# **Beiðni um aðgang að gögnum og/eða þátttakendum í rannsóknarskyni**

Þegar BOFS eða undirstofnunum berst beiðni um aðgang, að gagnagrunni eða upplýsingum frá BOFS frá nemendum/öðrum rannsakendum skal beiðni fylgja lýsing á fyrirhugaðri rannsókn svo hægt sé að leggja mat á beiðnina.

## Beiðni

Beiðnin skal innihalda eftirfarandi:

* Nafn rannsakanda/rannsakenda.
* Ef rannsakandi er nemandi:
	+ Leiðbeinandi
	+ Námsleið nemanda/gráða/skóli
* Markmið rannsóknar, rannsóknaraðferð og tilgangur
* Rannsóknarspurning(ar) og helstu breytur sem á að rannsaka
* Er verið að óska eftir gögnum eða aðgang að þátttakendum?
	+ Eru gögnin persónugreinanleg eða ópersónugreinanleg?
* Fyrirhugaðir þátttakendur/markhópur rannsóknar
	+ Eru þátttakendur/markhópur börn í dag eða fullorðnir?
	+ Kynningarbréf til þátttakenda ef við á
* Tímarammi/tímalína
* Hver hefur aðgang að gögnunum í rannsóknarferlinu?
* Hvaða leyfi hefur verið sótt um
* Varðveisla/eyðing gagna að lokinni rannsókn
* Eru fyrirhugaðar greiðslur til þátttakenda?
* Fyrirhugaðar birtingar

Rannsóknaráætlun skal fylgja beiðni um aðgang að gagnagrunni, þátttakendum eða upplýsingum frá BOFS.

Þegar beiðni hefur borist þá er hún framsend til lögfræðings BOFS ásamt mati teymis tölulegra upplýsinga og rannsókna á rannsókninni og öðrum hlutum sem skipt geta máli.

Beiðnin er tekin fyrir á teymisfundi hjá BOFS þar sem lagt er mat á beiðnina í samráði við undirstofnun/starfsstöð ef þörf er á. Niðurstaða kynnt aðila í kjölfarið.