



## Skólavottorð

Það vottast hér með að \_\_\_\_\_, kt. \_\_\_\_\_  
Nafn nemanda Kennitala

hefur stundað nám í/á \_\_\_\_\_ við \_\_\_\_\_  
Námsleið Nafn skóla

Námstímabil	Einingafjöldi
Frá til	
Frá til	
Frá til	

Námsfyrirkomulag: Dagskóli  Kvöldskóli  Fjarnám/dreifnám  Annað: \_\_\_\_\_

Er námsmaður skráður í nám á yfirstandandi önn? Já  Nei

Er námsmaður skráður í nám á næstu önn? Já  Nei

Var námsmaður skráður í nám á síðustu önn? Já  Nei

Er námið skipulagt skv. kennsluskrá sem nám samhliða vinnu? Já  Nei

Er mætingaskylda hjá viðkomandi nemanda? Já  Nei

Ástæður námsloka: Brautskráning Úrsögn Annað: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nafn skóla

\_\_\_\_\_  
Staður og dagsetning

\_\_\_\_\_  
Kennitala skóla

\_\_\_\_\_  
Undirskrift starfsmanns og stimpill skóla

## Leiðbeiningar við útfyllingu skólavottorðs

### Upplýsingar um námstímabil:

Mikilvægt er að fram komi upplýsingar um einingafjölda á yfirstandandi önn, síðustu önn og næstu önn (ef við á). Hafi námi verið lokið með brautskráningu, þurfa jafnframt að koma fram upplýsingar um upphaf og endi náms.

### Upplýsingar um námsfyrirkomulag:

Mikilvægt er að fara yfir allar spurningar og merkja við eftir því sem við á.

### Upplýsingar um ástæður námsloka:

Gefnir eru upp tveir valmöguleikar, en einnig má skrifa ástæður undir „annað“ ef valmöguleikar eiga ekki við.

### Undirritun:

Mikilvægt er að starfsmaður skóla skrifi undir skólavottorðið og stimpli með stimpli skólans.

---

Atvinnuleitandi skilar skólavottorði inn á „Mínar síður“ atvinnuleitanda á heimasíðu Vinnumálastofnun undir aðgerð sem heitir „skila gögnum“.