



Tavoite

Taata turvalliset ja terveelliset työolot ja tukea työntekijöiden työkykyä. On tärkeää, että fyysinen ja psykososiaalinen työympäristö ovat kunnossa. Työympäristön tilaa tulee tarkkailla jatkuvasti, erilaisten muutosten vaikutuksia ennakoida ja epäkohdat korjata.

Työsuojelun merkitys

Työsuojelun merkitys ja arvostus työpaikalla muodostuvat johdon ja henkilöstön työsuojeluasenteiden pohjalta. Jos työsuojelu on osa jokapäiväistä työntekoa, on helppo luoda työsuojelukäytäntöjä, joita henkilöstö noudattaa. Jos taas työsuojeluun suhtaudutaan vähättelevästi, huonon turvallisuustason mukanaan tuomat riskit alkavat toteutua ja hyvän turvallisuuden hyödyt jäävät saamatta. Tehokas työsuojelu on järjestelmällistä ja perustuu työpaikalla eri osapuolten kesken yhteistyössä tehtyihin suunnitelmiin.

Työsuojelu koskee kaikkia



Jokainen on velvollinen ilmoittamaan työympäristössään havaitsemistaan puutteista esimiehelleen tai työsuojelupäällikölle tai -valtuutetulle



Jokaisella on velvollisuus noudattaa työpaikalla laadittuja turvallisuusohjeita ja ottaa vastuuta omasta ja työpaikan turvallisuudesta



Jokaisen on tunnettava oman työnsä ja työympäristönsä vaarat ja tiedettävä, miten niiltä suojaudutaan



Jokaisen on tunnettava omaa työtään koskevat määräykset ja ohjeet

Vastuu työsuojelusta on esimiehellä

Esimiehen työsuojeluvastuu perustuu hänen päätöksenteko- ja toimivaltuuksiinsa ja pohjautuu työturvallisuuslakiin (738/2002).



Ylin johto

Ylimmän johdon vastuulla ovat muun muassa

- ▶ Aineelliset edellytykset, kuten tuotantovälineiden ja -tilojen turvallisuus, joista on huolehdittava jo suunnittelun ja investointipäätösten yhteydessä
- ▶ Toiminnalliset edellytykset, kuten riittävän pätevien alempien esimiesten valinta, selkeän tehtävänjaon vahvistaminen ja yleisvalvonta.

Keskijohto

Keskijohdon vastuulla ovat muun muassa

- ▶ Turvallisuusohjeiden laatiminen ja niiden noudattamisen valvonta
- ▶ Laitehankinnat ja laitteiston kunnan valvonta
- ▶ Työyhteisön sosiaalisten suhteiden ja henkisen työsuojelun edellytysten valvonta
- ▶ Tarpeellisten esitysten tekeminen ylimmälle johdolle.

Työnjohto

- ▶ Koneiden ja laitteiden kunnan valvonta
- ▶ Turvallisten työmenetelmien ja
- ▶ Henkilönsuojainten käytön valvonta työnopastus

Alihankinta-, vuokra- ja tiimitöissä vastuusuhteet tulee aina selvittää erikseen.

Myös työntekijällä on omat vastuunsa

- ▶ Ohjeiden ja määräysten noudattaminen
- ▶ Varovaisuuden noudattaminen
- ▶ Omasta ja muiden työntekijöiden turvallisuudesta huolehtiminen
- ▶ Vaaroista ilmoittaminen
- ▶ Suojeluvälineiden puutteista ja vioista ilmoittaminen
- ▶ Suojeluvälineiden käyttö

Työsuojeluhenkilöstö

Työsuojeluhenkilöstöä ovat esimerkiksi työsuojeluvaltuutettu, työsuojelupäällikkö tai työsuojelutoimikunnan jäsen.

Työsuojeluhenkilöstö tekee yhteistyötä esimiesten ja työntekijöiden sekä työterveyshuollon kanssa.

Työsuojelutehtävissä toimivien tulee tuntea oma työpaikkansa ja sen työolot. Lisäksi he tarvitsevat perustietoja laajempaa työsuojelutietoutta voidakseen opastaa muuta henkilöstöä työsuojeluasioissa.

Työsuojeluhenkilöstön keskeisiä tehtäviä ovat työympäristön arviointi, häiriöiden ja oireiden tunnistaminen ja niiden perusteella toimenpide-ehdotusten tekeminen päättäjille.



Lisätietoa

Työsuojelu | tyosuojelu.fi

Työturvallisuuskeskus | ttk.fi

Työterveyslaitos | ttl.fi

Finlex – Työturvallisuuslaki | finlex.fi