

<b>Behandlingssituation</b>	<b>Slettefrist</b>	<b>Begrundelse</b>
Aftaler/kontrakter med kunder, regnskabsmateriale og inkassosager	5 år fra ophøret af regnskabsåret	Bogføringsloven
Logning af tele- og internettrafik	1 år efter logning er foretaget	Logningsreglerne
Optagelse af telefonsamtaler	30, 90 eller 150 dage efter optagelsen men kan variere afhængig af formål	Proportionalitetsprincippet og lokalaftaler
Kundeklager	3 år fra klagen er afsluttet	Forældelseslovens § 3, stk. 1
Retssager	10 år fra sagens afslutning	Forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3
Personoplysninger behandlet på grundlag af kundens samtykke	På det tidspunkt, hvor kunden tilbagekalder sit samtykke	Persondataforordningens art. 7, stk. 3
Dokumentation for samtykket og tilbagekaldelsen	3 år efter at samtykke er afgivet eller tilbagekaldt	Forældelseslovens § 3, stk. 1
Statistiske formål	3 måneder efter udarbejdelsen	Proportionalitetsprincippet
CDR-data	3 år efter generering af taksttelegram	Forældelseslovens § 3, stk. 1
Ad-Hoc opgaver/udtræk	Når formålet med behandlingen er ophørt. Dog skal der altid slettes senest efter 3 måneder, medmindre det på dette tidspunkt vurderes, at formålet med behandlingen fortsat er til stede. Herefter skal der løbende foretages en sådan vurdering hver 30. dag.	GDPR samt Datatilsynets vejledning om Sletning af personoplysninger.
Oplysninger vedrørende persondatabrud	1 år fra sagen lukkes af myndighederne	Forordning 2016/679 art. 5, stk. 1, litra e.