

Guida per Clienti Nr. 26 - 2018	Emiss. 1 del 23/11/2018
Impostare scan to folder su Xerox 7225	Realizzata da: Andrea Cappellari

Oggetto: Impostare scan to folder su Xerox 7225

PREREQUISITI:

Per impostare le scansioni bisogna aver eseguito le seguenti operazioni preventivamente:

- Condiviso una cartella in rete e fornito le corrette autorizzazioni
- Configurato il firewall e/o antivirus per permettere le scansioni
- Aver attivato sul pc il supporto al SMBv1
- Controllare che sulla stampante sia stato impostato l'indirizzo DNS

Inoltre bisogna avere le seguenti informazioni:

- Nome utente e password di un utente del pc autorizzato a scrivere nella cartella condivisa
- Indirizzo IP o nome host del PC
- Conoscere il percorso di rete cartella (non percorso locale)
- Conoscere indirizzo IP della stampante

SOLUZIONE:

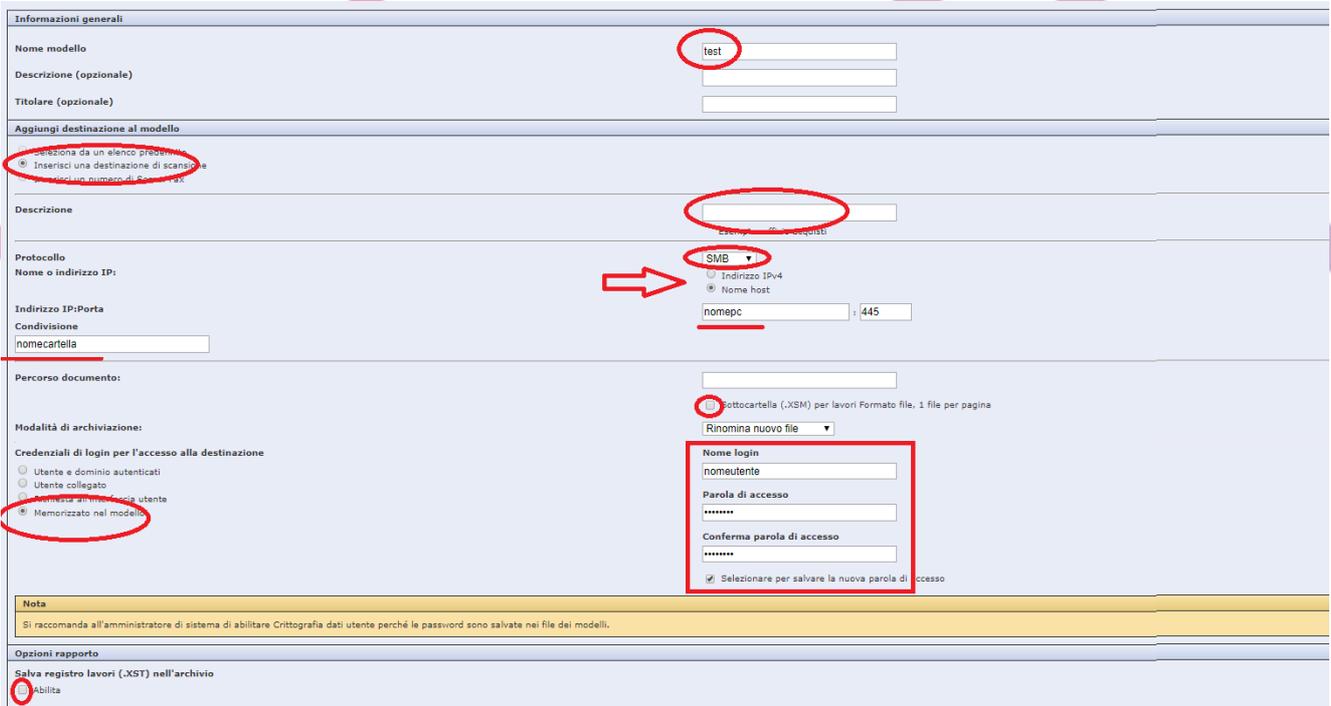
- 1) Accedere alla pagina web della stampante inserendo il suo indirizzo IP all'interno di un browser internet
- 2) Nel menu presente in scegliere la voce "Scansione"
- 3) Se si vuole modificare un percorso esistente, si troverà l'elenco dei percorsi sulla sinistra, sotto la voce "Modelli", se si vuole creare un nuovo percorso cliccare su "Crea nuovo modello".



Guida per Clienti Nr. 26 - 2018	Emiss. 1 del 23/11/2018
Impostare scan to folder su Xerox 7225	Realizzata da: Andrea Cappellari

CREAZIONE NUOVO PERCORSO:

- a) Inserire all'interno della sezione "Informazioni generali" il nome del percorso scansione, così come viene visualizzato sulla macchina, e una descrizione.
- b) Impostare una descrizione per la scansione
- c) Nella sezione sottostante impostare il protocollo come SMB
- d) Scegliere se si inserirà il percorso basandosi sul nome host del pc su cui ci si conetterà, oppure sul suo indirizzo IP (verificare in questo caso che l'IP sia impostato su statico).
- e) Inserire nello spazio apposito l'indirizzo IP del pc o il nome host del computer su cui effettuare le scansioni.
- f) Su "Condivisione" inserire il nome della condivisione che si è impostato per la cartella
- g) Su "Percorso documento" inserire l'eventuale sottocartella all'interno della condivisione su cui scrivere il file
- h) Togliere la spunta su "Sottocartella (.XSM) per lavori Formato file"
- i) Su "Modalità archiviazione" impostare Rinomina nuovo file
- j) Impostare le voci delle "Credenziali di login per l'accesso alla destinazione" su "Memorizzati nel modello"
- k) Nelle seguenti caselle impostare il nome di accesso di un utente con credenziali per la scrittura sulla cartella condivisa:
 - a. Nome utente
 - b. Password
 - c. Conferma password (ricordarsi di mettere la spunta sulla voce per memorizzare la password)
- l) Infine rimuovere l'abilitazione per salvare il registro lavori nell'archivio
- m) Cliccare su "Aggiungi"



Informazioni generali

Nome modello: test

Descrizione (opzionale):

Titolare (opzionale):

Aggiungi destinazione al modello

Inserisci una destinazione di scansione

Descrizione:

Protocollo: SMB

Nome o indirizzo IP: nomepc

Indirizzo IP:Porta: : 445

Condivisione: nomecartella

Percorso documento:

Modalità di archiviazione: Sottocartella (.XSM) per lavori Formato file: 1 file per pagina

Rinomina nuovo file

Credenziali di login per l'accesso alla destinazione

Utente e dominio autenticati

Utente collegato

Memorizzato nel modello

Nome login: nomeutente

Parola di accesso: *****

Conferma parola di accesso: *****

Selezionare per salvare la nuova parola di accesso

Nota

Si raccomanda all'amministratore di sistema di abilitare Crittografia dati utente perché le password sono salvate nei file dei modelli.

Opzioni rapporto

Salva registro lavori (.XST) nell'archivio

Abilita

Guida per Clienti Nr. 26 - 2018	Emiss. 1 del 23/11/2018
Impostare scan to folder su Xerox 7225	Realizzata da: Andrea Cappellari

- n) Nella schermata che si apre si possono modificare le impostazioni di scansione, come qualità, risoluzione ecc. Modificare a piacimento.
- o) In particolare entrare nella sezione "Opzioni di rapporto"
- p) Togliere la psunta su "Rapporto di consegna" e "Salva registro lavori (.XST) nell'archivio".
- q) Salvare

Accedere alle impostazioni visualizzazione per ulteriori impostazioni

Servizi:		<input type="checkbox"/> File <input type="checkbox"/> Fax
File		
Destinazioni file		<input type="text" value="File test"/> <input type="button" value="Aggiungi"/> <input type="button" value="Modifica"/> <input type="button" value="Cancella"/>
Contrasseggni flusso di lavoro (opzionale)		
Nome contrassegno, Etichetta contrassegno, Valore di default		<input type="text"/> <input type="button" value="Aggiungi"/> <input type="button" value="Modifica"/> <input type="button" value="Cancella"/>
Rilevazione flusso di lavoro		
Colore di copia: Scansione fronte/retro: Tipo originale: Come è stato prodotto l'originale: Nome documento:	Rilevamento automatico: Solo fronte: Estrai testo: Originale stampato: DOC	<input type="button" value="Modifica"/>
Impostazioni avanzate		
Opzioni immagine: Miglioramento immagine: Riproduzione: Qualità / Dimensione file:	Più chiara / Più scura Normale Definizione Normale Salvataggio Normale Contrasto Normale Compressione 100 300 dpi Compressione media Dimensioni file medie	<input type="button" value="Modifica"/>
Impostazioni del layout		
Orientamento originale: Formato originale: Cancellazione margine: Gestione pagine vuote:	Originali verticali Rilevamento automatico Tutti i bordi, 5mm Includi pagine vuote	<input type="button" value="Modifica"/>
Dispositivi di archiviazione		
Formato file: Assemblaggio lavoro:	PDF Multipagina Solo immagine	<input type="button" value="Modifica"/>
Assemblaggio lavoro		
Crea lavoro:	Disabilitato	<input type="button" value="Modifica"/>
Estensione nome file		
Estensione nome file:	Minuziosi (.pdf, .eps, .jpg, .tif)	<input type="button" value="Modifica"/>
Impostazioni di rapporto		
Rapporto di conferma: Salva registro lavori (.XST) nell'archivio:	Abilitato Disabilitato	<input type="button" value="Modifica"/>
Impostazioni immagine di scansione su		
Visualizzazione Web Fax: Opzioni operabili: Compressione testo (solo PDF e PDF/A):	No Solo immagine Abilitata (compressione Flate)	<input type="button" value="Modifica"/>
Compressione immagini		
Identifica compressioni supportate dalle applicazioni client		

La scansione è ora configurata, per testarla inviare un documento sul nuovo percorso.

Se non dovesse funzionare controllare le informazioni immesse e in particolare l'eventuale presenza di firewall o antivirus sul pc di destinazione (compreso il firewall integrato di windows).

MODIFICA PERCORSO ESISTENTE:

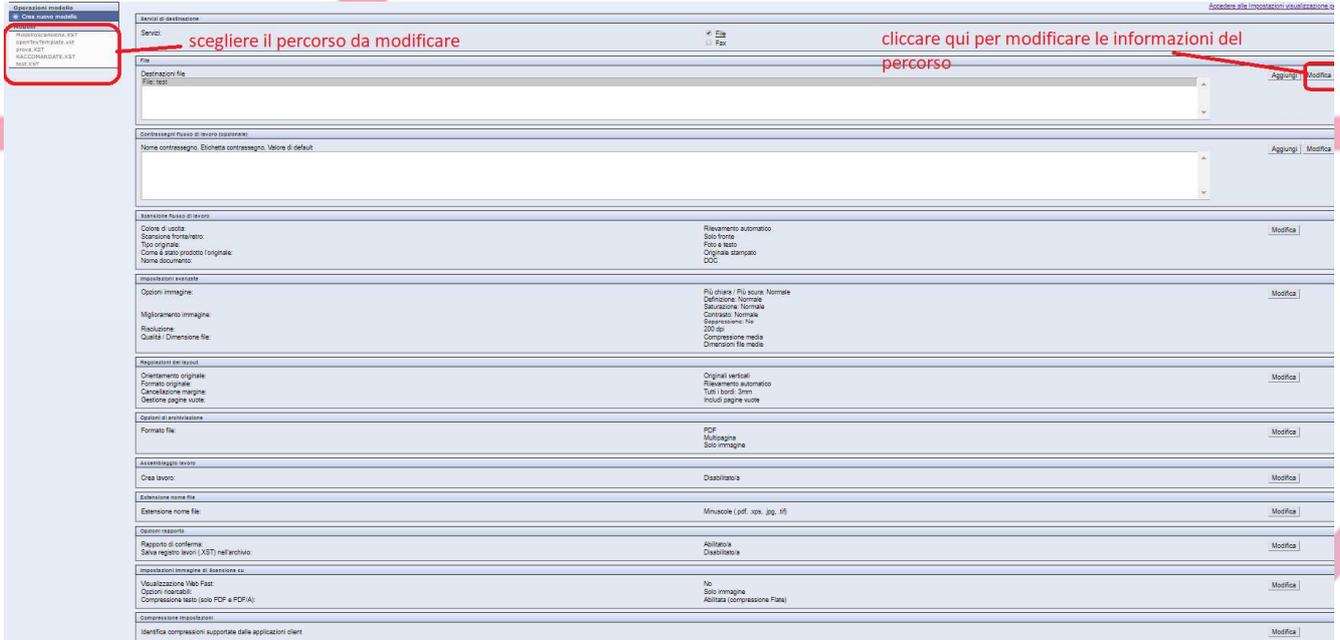
- a) Quando si sceglie il percorso da modificare, compare subito la schermata che si vede alla fine della creazione scansione.

Guida per Clienti Nr. 26 - 2018

Emiss. 1 del 23/11/2018

Impostare scan to folder su Xerox 7225

Realizzata da: Andrea Cappellari



The screenshot shows the 'Destinazione file' (File Destination) section of the Xerox 7225 control panel. The 'Destinazione file' field is currently empty. A red box highlights the 'Modifica' button next to the field. A red arrow points to the 'Modifica' button with the text 'cliccare qui per modificare le informazioni del percorso'. Another red arrow points to the 'Destinazione file' field with the text 'scegliere il percorso da modificare'.

- Cliccare su "modifica" che si trova nella sezione "Destinazione file" (vedi immagine precedente)
- Si aprirà una schermata molto simile a quella per inserire un nuovo percorso, ma semplificata e con meno opzioni. Inserire pertanto le informazioni modificate. Vedere la sezione per creare un nuovo percorso.
- Una volta completato le operazioni cliccare su salva
- Si torna sulla schermata precedente da cui si possono eventualmente fare ulteriori variazioni alla configurazione della scansione.

TABELLA DELLE REVISIONI

1 Emiss	23/11/2018	
Indice	Data	Motivo della revisione