

VENNLIGST SKRIV TYDELIG OG MED STORE BOKSTAVER.

Hvis bedriftsmedlem husk å fylle ut disponentinformasjon.

Fødselsnr.\* (11 siffer):

Organisasjonsnr. (9 siffer):

Fornavn:\*

Etternavn:\*

Adresse:\*

Postnr.\*  Poststed:\*

E-post:\*  \* Obligatoriske felt

Mobilnr.\*

TIN-nr.:

(Tax identification number for utenlandske statsborgere).  
Egenerklæringskjema CRS/FATCA må vedlegges. Se informasjon på [www.coop.no/skatt](http://www.coop.no/skatt)

Skattemessig bosatt utenfor Norge  
 Amerikansk statsborger (USA)

### Søker om medlemskap i Samvirkeag

S-lag (heretter kalt «laget»):  Ønsker medlemskort:

### IKKE GÅ GLIPP AV GODE TILBUD!

Coop-medlemmer er forskjellige. Derfor vil vi gi deg skreddersydde tilbud på varer og tjenester vi vet du liker, og tilpasse hvordan Coop fremstår for deg. For at du skal kunne motta skreddersydde tilbudskuponger må du si «ja takk» til et medlemskap tilpasset deg.

#### JA TAKK, jeg ønsker et medlemskap tilpasset meg og samtykker derfor til analyse av kjøpsdata

Jeg samtykker til at Coop kan analysere mine kjøp og min medlemsatferd som beskrevet i Coops personvernerklæring, slik at Coop kan tilpasse tilbud, kommunikasjon og øvrige medlemsfordeler til meg og mine preferanser. Tilpasset medlemskap inkluderer bl.a. skreddersydde tilbudskuponger og f.eks. tilbud fra den butikken du pleier å handle i. (Uten slikt samtykke kan ikke medlemskapet tilpasses deg og dine preferanser). Du kan når som helst trekke tilbake samtykket.



### INFORMASJON OG TILBUD PÅ E-POST OG MOBIL:

JA TAKK, jeg vil gjerne ha informasjon og medlemstilbud via e-post.  
 JA TAKK, jeg vil gjerne ha informasjon og medlemstilbud via mobil.

Jeg samtykker til å motta informasjon om medlemsfordeler, medlemsprogrammet og tilbud via e-post og/eller mobil. Samtykket kan når som helst trekkes tilbake, og jeg kan når som helst endre mine personlige opplysninger registrert hos Coop. For oversikt over og vedlikehold av dine samtykker/reservasjoner, se [coop.no/minside](http://coop.no/minside)

### Skal andre disponere kontoen?

Skal andre disponere kontoen må felter markert med \* fylles ut.

Fødselsnr. (11 siffer):\*

Fornavn:\*

Etternavn:\*

Adresse:\*

Postnr.\*  Poststed:\*

Mobil:\*  E-post:\*

### Kontohaver bekrefter at de oppgitte opplysninger er korrekte og at laget skal underrettes dersom det senere inntre endringer.

- Hva Rammeavtalen gjelder**  
Rammeavtalen gjelder opprettelse og bruk av medlemskonto for plassering av andels- og/eller låneinnskudd.
- Inngåelse av Rammeavtale**  
Rammeavtale inngås ved innmelding som medlem og/eller opprettelse av annen konto i laget. Inngåelse skjer på innmeldingsblankett eller på [coop.no](http://coop.no). Medlem mottar avtalevilkårene ved kopi av Rammeavtale fra innmeldingsblanketten dersom innmeldingen skjer i butikk eller ved lagets hovedkontor. For de som melder seg inn på [coop.no](http://coop.no), blir Rammeavtalen gjort tilgjengelig på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto).
- Vedlegg til Rammeavtale**  
Medlem har lest «Informasjon om medlemskap og Rammeavtale» enten som vedlegg ved digital innmelding, eller som informasjon ved innmelding i butikk. Informasjonen regnes som en del av Rammeavtalen.
- Generelt om disponering av kontoen**  
Kontoen kan bare disponeres av medlem eller den medlem utpeker. Disposisjonsfullmakt skal gis skriftlig. Laget kan avslå å utføre en kontotransaksjon dersom det er tvil om vedkommende har disposisjonsrett til kontoen. Skal det disponeres over en avdødd konto, må det fremlegges skifteattest fra tingretten.
- Varighet**  
Rammeavtalen varer så lenge medlemskapet i Coop Midt-Norge består. Avvikling av medlemskapet innebærer samtidig avvikling av Rammeavtalen. Laget kan si opp Rammeavtalen med minst 2 måneders varsel dersom det foreligger saklig grunn. Oppsigelse skal begrunnes. Laget kan heve Rammeavtalen med øyeblikkelig virkning ved vesentlig mislighold. Henving skal begrunnes.
- Behandling av personopplysninger**  
Behandling av medlemmens personopplysninger gjøres i henhold til og som informert om i Coops personvernerklæring (se [coop.no/personvern](http://coop.no/personvern)).
- Informasjonsplikt skattemessig bostedsadresse**  
Dersom du endrer skattemessig bostedsadresse til et annet land enn Norge, plikter du å informere ditt samvirkeag om endringen og fylle ut egenerklæringskjemaet på [coop.no/skatt](http://coop.no/skatt) iht. regler om internasjonal skatterapportering - CRS og FATCA.
- Endring av Rammeavtalen**  
Endring av vilkår til skade for medlem, herunder nedsettelse av rentesats og økning av gebyrer, kan tidligst settes i verk to måneder etter at medlem er

- varslert om endringen. Rammeavtalen kan endres uten at medlem signerer. Medlem anses å ha akseptert endringen hvis medlem ikke varsler laget skriftlig om det motsatte og sier opp Rammeavtalen før iverksettelsesdatoen.
- Korrigerer av foretaksregnskap**  
Dersom laget oppdager feil i den løpende beregningen av foretaksregnskapet, kan laget korrigere foretaksregnskapet for beløpet overføres til medlemskontoen.
- Stærk kundefortrustning og plikter ved utstedelse og bruk av elektronisk ID**  
For innlogging på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto) og gjennomføring av innskudd og uttak fra kontoen anvendes sterk kundefortrustning og bruk av BankID. BankID skal brukes i samsvar med vilkårene for utstedelse og bruk. Medlem skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte personlig sikkerhetsinformasjon.
- Gjennomføring av kontotransaksjoner**  
Laget har ansvaret for gjennomføring av kontotransaksjoner inntil mottakers bank har mottatt det overførte beløpet. Innskudd skjer via overføring fra egen nettbank. Uttak skjer på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto) eller ved oppmøte hos laget (butikk/hovedkontor). Uttak kan bare foretas til en konto tilhørende medlem. Medlem/disponent mottar kvittering for uttak. Eventuell overføring mellom medlem respektive konti i laget kan gjennomføres på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto).
- Virkedager for gjennomføring av kontotransaksjoner**  
Gjennomføring av en kontotransaksjon vil normalt skje en til tre virkedager etter at ordren er mottatt.
- Belastningsgrenser**  
Minimums- og maksimumsuttak, samt eventuelle begrensninger på antall uttak fremgår på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto).
- Renteberegning ved godskrivning og belastning av konto (valutering)**  
Ved godskrivning av konto vil laget beregne renter av beløpet fra og med den valuteringsdato som innskuddet er godskrevet lagets konto. Ved belastning av konto vil laget beregne renter av beløpet til og med dagen før kontoen belastes.
- Varslingsplikt ved feil og misbruk, samt retting**  
Blir medlem oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget bruk eller tillegnelse av elektronisk ID eller uberettiget kontotilgang, skal medlem uten ugrunnet opphold varsle laget. For at medlem skal kunne kreve at laget retter en ikke godkjent eller feil gjennomført transaksjon i tilknytning til kontoen, må laget bli varslet uten ugrunnet opphold etter at kunden ble oppmerksom på

- at transaksjonen kan kreves rettet, og senest 13 måneder etter belastningstidspunktet.
- Feilaktig godskrivning eller belastning av konto**  
Dersom laget ved en feil har godskrevet uriktig konto eller godskrevet uriktig beløp, kan laget innen utløpet av tredje virkedag rette feilen ved å belaste kontoen. Laget kan ellers kreve tilbakebetaling etter alminnelige regler. Hvis laget ved en feil har belastet kontoen, skal laget uten ugrunnet opphold godskrive kontoen for et tilsvarende beløp.
- Ansvar og egenandel ved ikke godkjente transaksjoner**  
En transaksjon i tilknytning til kontoen anses som godkjent bare dersom medlem har gitt sitt samtykke til at transaksjonen gjennomføres. Om ansvar og egenandeler for ikke godkjente transaksjoner gjelder bestemmelsene i finansavtaleloven §§ 4-30 – 4-33 så langt de passer.
- Lovvalg og verneting**  
Rammeavtalen og eventuelle tvister som måtte springe ut av denne reguleres av norsk rett. Partene vedtar lagets verneting som rett verneting.
- Innskuddsgaranti**  
Innskuddet, med unntak av andelsinnskuddet, er garantert av Samvirkeagets Garantifond AL i henhold til de til enhver tid gjeldende regler og vedtekter. Forutsetningen er at laget er tilsatt Coop Norge SA og at laget er innvigget garanti.
- Elektronisk kommunikasjon**  
All informasjon vedrørende kontoforholdet, for eksempel om bevegelser på konto og varsel om endringer i rentesats eller kostnader mv., sendes til eller gjøres tilgjengelig for medlem på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto) eller ved bruk av annen elektronisk kommunikasjon. Medlemmer som er forbrukere, kan ved henvendelse til laget reservere seg mot elektronisk kommunikasjon og kreve at kommunikasjonen isteden skal sendes med ordinær post til medlemmens adresse. Reservasjonen kan også gjøres på [coop.no/minside](http://coop.no/minside).
- Årsoppgave**  
Årsoppgave for medlemmet vil gjøres tilgjengelig på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto).
- Signatur**  
Rammeavtalen utferdiges og signeres i to eksemplarer hvor medlem og laget beholder ett eksemplar hver. Medlem bekrefter at de oppgitte opplysninger er korrekte og at laget skal underrettes dersom det senere inntre endringer.

Som medlem i Coop Midt-Norge godtar jeg Normalvedtektene til Samvirkeag (Se [coop.no/vedtekter](http://coop.no/vedtekter)).

Sted: ..... dato ..... Sted: ..... dato .....

Søkerens underskrift: ..... Samvirkeagets underskrift: .....

### Fyller ut av butikkpersonalet:

Andelsinnskudd innbetalt med kr. 100.-

### Legitimasjon:

Bankkort  Pass  Førerkort

### Medlemstype:

Personlig  Bedrift/forening  Ansatt

Dato:

Avd.:

Sign.:

VENNLIGST SKRIV TYDELIG OG MED STORE BOKSTAVER.

Hvis bedriftsmedlem husk å fylle ut disponentinformasjon.

Fødselsnr.\* (11 siffer):

Organisasjonsnr. (9 siffer):

Fornavn:\*

Etternavn:\*

Adresse:\*

Postnr.\*  Poststed:\*

E-post:\*  \* Obligatoriske felt

Mobilnr.\*

TIN-nr.:

(Tax identification number for utenlandske statsborgere).  
Egenerklæringskjema CRS/FATCA må vedlegges. Se informasjon på [www.coop.no/skatt](http://www.coop.no/skatt)

Skattemessig bosatt utenfor Norge  
 Amerikansk statsborger (USA)

### Søker om medlemskap i Samvirkelag

S-lag (heretter kalt «laget»):

Ønsker medlemskort:

### IKKE GÅ GLIPP AV GODE TILBUD!

Coop-medlemmer er forskjellige. Derfor vil vi gi deg skreddersydde tilbud på varer og tjenester vi vet du liker, og tilpasse hvordan Coop fremstår for deg. For at du skal kunne motta skreddersydde tilbudskuponger må du si «ja takk» til et medlemskap tilpasset deg.

**JA TAKK, jeg ønsker et medlemskap tilpasset meg og samtykker derfor til analyse av kjøpsdata**

Jeg samtykker til at Coop kan analysere mine kjøp og min medlemsatferd som beskrevet i Coops personvernerklæring, slik at Coop kan tilpasse tilbud, kommunikasjon og øvrige medlemsfordeler til meg og mine preferanser. Tilpasset medlemskap inkluderer bl.a. skreddersydde tilbudskuponger og f.eks. tilbud fra den butikken du pleier å handle i. (Uten slikt samtykke kan ikke medlemskapet tilpasses deg og dine preferanser). Du kan når som helst trekke tilbake samtykket.



### INFORMASJON OG TILBUD PÅ E-POST OG MOBIL:

JA TAKK, jeg vil gjerne ha informasjon og medlemstilbud via e-post.

JA TAKK, jeg vil gjerne ha informasjon og medlemstilbud via mobil.

Jeg samtykker til å motta informasjon om medlemsfordeler, medlemsprogrammet og tilbud via e-post og/eller mobil. Samtykket kan når som helst trekkes tilbake, og jeg kan når som helst endre mine personlige opplysninger registrert hos Coop. For oversikt over og vedlikehold av dine samtykker/reservasjoner, se [coop.no/minside](http://coop.no/minside)

### Skal andre disponere kontoen?

Skal andre disponere kontoen må felter markert med \* fylles ut.

Fødselsnr. (11 siffer):\*

Fornavn:\*

Etternavn:\*

Adresse:\*

Postnr.\*  Poststed:\*

Mobil:\*  E-post:\*

### Kontohaver bekrefter at de oppgitte opplysninger er korrekte og at laget skal underrettes dersom det senere inntre endringer.

- Hva Rammeavtalen gjelder**  
Rammeavtalen gjelder opprettelse og bruk av medlemskonto for plassering av andels- og/eller låneinnskudd.
- Inngåelse av Rammeavtale**  
Rammeavtale inngås ved innmelding som medlem og/eller opprettelse av annen konto i laget. Inngåelse skjer på innmeldingsblankett eller på [coop.no](http://coop.no). Medlem mottar avtalevilkårene ved kopi av Rammeavtale fra innmeldingsblanketten dersom innmeldingen skjer i butikk eller ved lagets hovedkontor. For de som melder seg inn på [coop.no](http://coop.no), blir Rammeavtalen gjort tilgjengelig på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto).
- Vedlegg til Rammeavtale**  
Medlem har lest «Informasjon om medlemskap og Rammeavtale» enten som vedlegg ved digital innmelding, eller som informasjon ved innmelding i butikk. Informasjonen regnes som en del av Rammeavtalen.
- Generelt om disponering av kontoen**  
Kontoen kan bare disponeres av medlem eller den medlem utpeker. Disposisjonsfullmakt skal gis skriftlig. Laget kan avslå å utføre en kontotransaksjon dersom det er tvil om vedkommende har disposisjonsrett til kontoen. Skal det disponeres over en avdødd konto, må det fremlegges skifteattest fra tingretten.
- Varighet**  
Rammeavtalen varer så lenge medlemskapet i Coop Midt-Norge består. Avvikling av medlemskapet innebærer samtidig avvikling av Rammeavtalen. Laget kan si opp Rammeavtalen med minst 2 måneders varsel dersom det foreligger saklig grunn. Oppsigelse skal begrunnes. Laget kan heve Rammeavtalen med øyeblikkelig virkning ved vesentlig mislighold. Henving skal begrunnes.
- Behandling av personopplysninger**  
Behandling av medlemmens personopplysninger gjøres i henhold til og som informert om i Coops personvernerklæring (se [coop.no/personvern](http://coop.no/personvern)).
- Informasjonsplikt skattemessig bostedsadresse**  
Dersom du endrer skattemessig bostedsadresse til et annet land enn Norge, plikter du å informere ditt samvirkelag om endringen og fylle ut egenerklæringskjemaet på [coop.no/skatt](http://coop.no/skatt) iht. regler om internasjonal skatterapportering - CRS og FATCA.
- Endring av Rammeavtalen**  
Endring av vilkår til skade for medlem, herunder nedsettelse av rentesats og økning av gebyrer, kan tidligst settes i verk to måneder etter at medlem er

- varslert om endringen.** Rammeavtalen kan endres uten at medlem signerer. Medlem anses å ha akseptert endringen hvis medlem ikke varsler laget skriftlig om det motsatte og sier opp Rammeavtalen før iverksettelsesdatoen.
- Korrigerer av foretaksregnskap**  
Dersom laget oppdager feil i den løpende beregningen av foretaksregnskapet, kan laget korrigere foretaksregnskapet for beløpet overføres til medlemskontoen.
- Stærk kundefortrustning og plikter ved utstedelse og bruk av elektronisk ID**  
For innlogging på [coop.no](http://coop.no) medlemskonto og gjennomføring av innskudd og uttak fra kontoen anvendes sterk kundefortrustning og bruk av BankID. BankID skal brukes i samsvar med vilkårene for utstedelse og bruk. Medlem skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte personlig sikkerhetsinformasjon.
- Gjennomføring av kontotransaksjoner**  
Laget har ansvaret for gjennomføring av kontotransaksjoner inntil mottakers bank har mottatt det overførte beløpet. Innskudd skjer via overføring fra egen nettbank. Uttak skjer på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto) eller ved oppmøte hos laget (butikk/hovedkontor). Uttak kan bare foretas til en konto tilhørende medlem. Medlem/disponent mottar kvittering for uttak. Eventuell overføring mellom medlem respektive konti i laget kan gjennomføres på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto).
- Virkedager for gjennomføring av kontotransaksjoner**  
Gjennomføring av en kontotransaksjon vil normalt skje en til tre virkedager etter at ordren er mottatt.
- Belastningsgrenser**  
Minimums- og maksimumsuttak, samt eventuelle begrensninger på antall uttak fremgår på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto).
- Renteberegning ved godskrivning og belastning av konto (valutering)**  
Ved godskrivning av konto vil laget beregne renter av beløpet fra og med den valuteringsdato som innskuddet er godskrevet lagets konto. Ved belastning av konto vil laget beregne renter av beløpet til og med dagen før kontoen belastes.
- Varslingsplikt ved feil og misbruk, samt retting**  
Blir medlem oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget bruk eller tillegnelse av elektronisk ID eller uberettiget kontotilgang, skal medlem uten ugrunnet opphold varsle laget. For at medlem skal kunne kreve at laget retter en ikke godkjent eller feil gjennomført transaksjon i tilknytning til kontoen, må laget bli varslet uten ugrunnet opphold etter at kunden ble oppmerksom på

- at transaksjonen kan kreves rettet, og senest 13 måneder etter belastningstidspunktet.
- Feilaktig godskrivning eller belastning av konto**  
Dersom laget ved en feil har godskrevet uriktig konto eller godskrevet uriktig beløp, kan laget innen utløpet av tredje virkedag rette feilen ved å belaste kontoen. Laget kan ellers kreve tilbakebetaling etter alminnelige regler. Hvis laget ved en feil har belastet kontoen, skal laget uten ugrunnet opphold godskrive kontoen for et tilsvarende beløp.
- Ansvar og egenandeler ved ikke godkjente transaksjoner**  
En transaksjon i tilknytning til kontoen anses som godkjent bare dersom medlem har gitt sitt samtykke til at transaksjonen gjennomføres. Om ansvar og egenandeler for ikke godkjente transaksjoner gjelder bestemmelsene i finansavtaleloven §§ 4-30 – 4-33 så langt de passer.
- Lovvalg og vernetting**  
Rammeavtalen og eventuelle tvister som måtte springe ut av denne reguleres av norsk rett. Partene vedtar lagets vernetting som rett vernetting.
- Innskuddsgaranti**  
Innskuddet, med unntak av andelsinnskuddet, er garantert av Samvirkelagens Garantifond AL i henhold til de til enhver tid gjeldende regler og vedtekter. Forutsetningen er at laget er tilsatt Coop Norge SA og at laget er innvigget garanti.
- Elektronisk kommunikasjon**  
All informasjon vedrørende kontoforholdet, for eksempel om bevegelser på konto og varsel om endringer i rentesats eller kostnader mv., sendes til eller gjøres tilgjengelig for medlem på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto) eller ved bruk av annen elektronisk kommunikasjon. Medlemmer som er forbrukere, kan ved henvendelse til laget reservere seg mot elektronisk kommunikasjon og kreve at kommunikasjonen isteden skal sendes med ordinær post til medlemmens adresse. Reservasjonen kan også gjøres på [coop.no/minside](http://coop.no/minside).
- Årsoppgave**  
Årsoppgave for medlemmet vil gjøres tilgjengelig på [coop.no/medlemskonto](http://coop.no/medlemskonto).
- Signatur**  
Rammeavtalen utferdiges og signeres i to eksemplarer hvor medlem og laget beholder ett eksemplar hver. Medlem bekrefter at de oppgitte opplysninger er korrekte og at laget skal underrettes dersom det senere inntre endringer.

Som medlem i Coop Midt-Norge godtar jeg Normalvedtektene til Samvirkelaget (Se [coop.no/vedtekter](http://coop.no/vedtekter)).

Sted: ..... dato .....

Søkerens underskrift:

Samvirkelagets underskrift:

### Fyller ut av butikkpersonalet:

Andelsinnskudd innbetalt med kr. 100.-

### Legitimasjon:

Bankkort  Pass  Førerkort

### Medlemstype:

Personlig  Bedrift/forening  Ansatt

Dato:

Avd.:

Sign.: