

DEFINITIEF

1 maart 2022

Versie 1.0

Auteur: Marijn Scholten

Process Owner a.i.

Landside Accessibility & Process Management
Royal Schiphol Group

Beleid Toestemming Airport Operations

Dit document is voor alle interne en externe partijen die voertuigen willen parkeren en bouwmaterialen willen plaatsen binnen de Schiphol Operations Gebieden. Dit document beschrijft het beleid voor het aanvragen van Toestemming om in deze gebieden te mogen opereren.

Inhoudsopgave

| | | |
|------|--|----|
| 0 | Documentgegevens | 3 |
| 0.1 | Beheer | 3 |
| 0.2 | Versie historie | 3 |
| 0.3 | Gerelateerde documenten | 3 |
| 1 | Inleiding | 4 |
| 1.1 | Schiphol | 4 |
| 1.2 | Doel | 4 |
| 1.3 | Bestemd publiek | 4 |
| 1.4 | Schiphol Operations Gebieden | 4 |
| 1.5 | Revisieproces | 5 |
| 2 | Schiphol Operations Gebieden | 5 |
| 2.1 | Dienstenbaan Vertrek | 6 |
| 2.2 | Transportstraat | 6 |
| 2.3 | Koeriersplein | 6 |
| 2.4 | Expeditiestraat | 6 |
| 2.5 | Laad & Loskade | 6 |
| 2.6 | Gebied Bemanning Centrum (BMC) | 7 |
| 2.7 | Jan Dellaertplein | 7 |
| 2.8 | A-baan Aankomstpassage | 7 |
| 2.9 | B-baan Aankomstpassage | 7 |
| 2.10 | C-baan Aankomstpassage | 7 |
| 2.11 | D-baan Aankomstpassage | 7 |
| 2.12 | WTC | 7 |
| 2.13 | Buitenwegen | 7 |
| 3 | Aanvragen Toestemming | 8 |
| 3.1 | Aanvraagproces Toestemming Airport Operations | 8 |
| 3.2 | Aanvraagcriteria | 8 |
| 3.3 | Aanvraagkosten Toestemming | 9 |
| 4 | Uitvoeringsvoorwaarden | 10 |
| 4.1 | Algemene Schipholregels | 10 |
| 4.1 | Toegangsbeleid Security | 10 |
| 4.2 | Toezicht & Handhaving | 10 |
| 4.3 | Uitvoeringsvoorwaarden Terminal | 11 |
| 4.4 | Handboek 'Werken aan Landzijde' | 11 |
| 4.5 | Gedrag | 11 |
| 5 | Definities | 12 |
| | Bijlage 1: Aanvraagformulier Toestemming Airport Operations | 13 |
| | Bijlage 2: Toetsingscriteria | 14 |
| | Bijlage 3 Voorwaarden Gebruik Dienstenbaan Vertrek | 15 |
| | Bijlage 4 Voorwaarden Toestemming Schiphol Operations Gebieden | 16 |

0 Documentgegevens

0.1 Beheer

Het beleidsdocument Toestemming Airport Operations is in beheer bij de Proces Owner van de afdeling Landside Accessibility & Process Management (LAPM) van Schiphol Nederland B.V. (SNBV).

- Link: <https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/handleidingen-en-voorschriften/>

Voor vragen, opmerkingen en suggesties m.b.t. het beleidsdocument Toestemming Airport Operations kunt u mailen naar Toestemming_Airportoperations@schiphol.nl

| | |
|---------------|---|
| Status | Concept |
| Geldig vanaf | 1 maart 2022 |
| Versie | 1.0 |
| Auteur | Marijn Scholten Proces Owner a.i. en Service Owner Logistiek, Staff & Crew – Airport Operations |
| Opdrachtgever | Marloes van de Walle & Marco Gerrese Manager Passenger Process Management & Manager Landside Accessibility & Process Management – Airport Operations |
| Plaats | Schiphol |

0.2 Versie historie

| Versie | Hoofdstuk | Inhoud wijziging | Ingangsdatum |
|--------|-----------|------------------|--------------|
| 1.0 | | | 1 maart 2022 |

0.3 Gerelateerde documenten

- Beleid Terminal Logistiek
- Handboek Werken aan Landzijde
- Uitvoeringsvoorwaarden OPS Terminal

1 Inleiding

1.1 Schiphol

Amsterdam Airport Schiphol wil een optimale dienstverlening aan luchtvaartmaatschappijen en passagiers bieden. Bij dit proces zijn veel bedrijven betrokken die onder grote tijdsdruk een bijdrage leveren.

Alle stromen van personen en goederen van en naar de Terminal worden vaak tegelijk uitgevoerd in een volledig operationele omgeving. De omgeving kenmerkt zich door (passagiers)drukke in het laagseizoen (van november tot april) en topdrukke in het hoogseizoen (van april tot november). Om de uitvoering van alle processen en de continuïteit van de operatie samen succesvol te maken, zijn door Amsterdam Airport Schiphol integrale regels opgesteld voor het parkeren van voertuigen en/of aanhangers en het plaatsen van bouwmaterialen binnen de Schiphol Operations gebieden, hieronder vallen gebieden die genoemd staan in paragraaf 1.4.

Dit integrale beleid is binnen Amsterdam Airport Schiphol opgesteld met m.b.v. onderstaande afdelingen:

| Afdeling | Verantwoordelijkheid |
|-----------------|---|
| Assetmanagement | Alle assets en contracten met de onderhoudspartijen |
| Commercial | Stakeholder en contracthouder voor de business partners Retail & Horeca ondernemingen |
| Operations | Alle aircraft- en passagiersprocessen |
| Security | Het uitvoeren van de beveiligingstaken op en rond de luchthaven conform de internationale- en nationale wet- en regelgeving |

1.2 Doel

Het doel van dit document is om duidelijkheid te geven voor externe en interne partijen over het proces gebruik van de verschillende locaties aan Landside en over het parkeren, plaatsen en laden&lossen van voertuigen met (bouw)materialen binnen de Schiphol Operations gebieden zodat de veiligheid, continuïteit en kwaliteit van het passagiersproces kan worden gewaarborgd.

1.3 Bestemd publiek

Dit document is bestemd voor alle personen die toestemming willen ontvangen om een voertuig, aanhanger of (bouw)materialen en/of (bouw)materieel (bijvoorbeeld stenen, container, kraan of steiger) binnen Schiphol Operations gebieden te parkeren of te plaatsen.

1.4 Schiphol Operations Gebieden

Dit document 'Beleid Toestemming Airport Operations' is van toepassing op de onderstaande Schiphol Operations Gebieden:

- Dienstenbaan Vertrek (Vertrekpassage bij Terminal)
- Transportstraat (ingang Schiphol Boulevard en ligt onder Terminal 3);
- Expeditiestraat (ingang Koepelstraat en ligt onder Terminal 1 & 2);
- Laad- en loskade (ingang Koepelstraat en ligt onder Terminal 1);
- Koeriersplein (plein bij Aankomsthal 4 en Excellence Parking);
- Terminalgebied bij BMC;
- Jan Dellaertplein;
- A-baan Aankomstpassage;
- B-baan Aankomstpassage;
- C-baan Aankomstpassage;
- D-baan Aankomstpassage;

- WTC;
- Buitenwegen.

Een nadere toelichting op de Schiphol Operations Gebieden is beschreven in hoofdstuk 2.

1.5 Revisieproces

Dit document wordt jaarlijks minimaal eenmaal herzien door Amsterdam Airport Schiphol. De Process Owner Landside Accessibility & Process Management (LAPM) is verantwoordelijk voor deze wijzigingsproces.

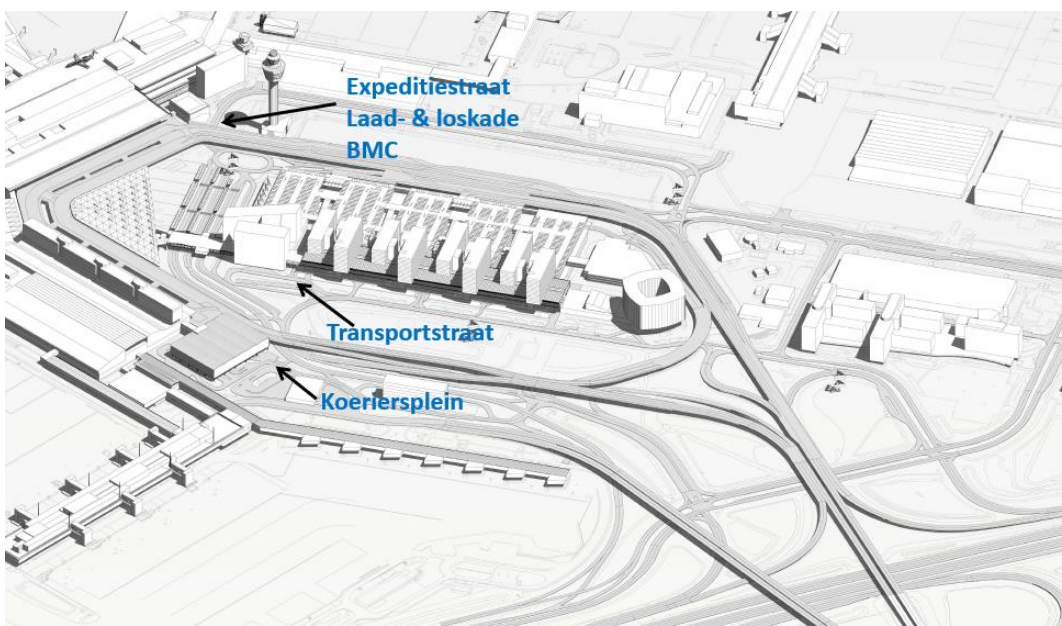
Het wijzigingsproces is als volgt ingericht:

1. De Process Owner LAPM verzameld alle wijzigingen;
2. De Process Owner LAPM verwerkt alle wijzigingen in een conceptversie;
3. Alle interne RSG-afdelingen (Assetmanagement, Security, Operations & Commercial) reviewen de opgestelde conceptversie;
4. De Process Owner LAPM verwerkt alle interne reviews en stuurt het aangepaste document naar de toetsingscommissie van Royal Schiphol Group;
4. De toetsingscommissie van Royal Schiphol Group toetst het aangepaste document;
5. Bij goedkeuring van de toetsingscommissie van Royal Schiphol Group wordt de nieuwe versie op internet beschikbaar gemaakt en gecommuniceerd naar externe gebruikers.

2 Schiphol Operations Gebieden

Dit hoofdstuk geeft een toelichting op de Schiphol Operations Gebieden waarvoor toestemming aangevraagd moet worden om in deze gebieden een voertuig te mogen parkeren of (bouw)materiaal en (bouw)materieel te mogen plaatsen. Daarnaast wordt beschreven of het gebied wel of niet toegankelijk is voor passagiers. Ook heeft ieder gebied een eigen beleid met daarin regels omtrent de werkzaamheden die daar uitgevoerd mogen worden.

In de kaart hieronder zijn de Schiphol Operations Gebieden schematisch weergegeven.



2.1 Dienstenbaan Vertrek

De Dienstenbaan Vertrek is gelegen op de Vertrekpassage voor de terminals van Schiphol. De Dienstenbaan Vertrek is vanuit veiligheids- en capaciteitsoverwegingen geen voor het openbaar verkeer openstaande weg.

De naastgelegen particuliere rijbaan is dit wel. De Dienstenbaan Vertrek is alleen toegankelijk voor specifieke doelgroepen die daartoe geautoriseerd zijn.

De voorwaarden die gesteld worden aan het verkrijgen van autorisatie voor de Dienstenbaan Vertrek staan in bijlage 3 (Voorwaarden gebruik Dienstenbaan Vertrek). De Dienstenbaan Vertrek is te voet vrij toegankelijk voor passagiers en staff.

2.2 Transportstraat

De Transportstraat is gelegen onder het Terminalcomplex van Terminal 3. De ingang (en uitgang) is vanaf de Schiphol Boulevard te bereiken. Deze logistieke straat heeft als primaire rol om de bevoorrading en retourstromen voor de Terminal, specifiek voor Schiphol Plaza, Lounge 3, Lounge 4, D-Pier, E-Pier, F-Pier, te faciliteren. De werkzaamheden die hier hoofdzakelijk plaatsvinden bestaan uit het laden en lossen van voertuigen. De Transportstraat is niet toegankelijk voor passagiers.

Meer informatie en regels omtrent het gebruik van de logistieke straten staat in Beleid Terminal Logistiek.

- Link: <https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/handleidingen-en-voorschriften/>

2.3 Koeriersplein

Het Koeriersplein is gelegen naast het Terminalcomplex bij Aankomsthal 4 op maaiveld niveau. Op het Koeriersplein wordt het laden & lossen van goederen voor o.a. winkels en restaurants op Schiphol Plaza gefaciliteerd en kunnen operationele voertuigen en voertuigen met een toestemmingkaart tijdelijk parkeren. Het Koeriersplein is te voet vrij toegankelijk voor passagiers en staff.

Meer informatie en regels omtrent het gebruik van de logistieke straten staat in Beleid Terminal Logistiek.

- Link: <https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/handleidingen-en-voorschriften/>

2.4 Expeditiestraat

De Expeditiestraat is gelegen onder het Terminalcomplex van Terminal 1 & 2 en Schiphol Plaza. De ingang (en uitgang) is vanaf de Koepelstraat te bereiken. Deze logistieke straat heeft als primaire rol om de bevoorrading en retourstromen voor de Terminal, specifiek voor Lounge 2, te faciliteren. De werkzaamheden die hier hoofdzakelijk plaatsvinden bestaan uit het laden en lossen van voertuigen. De Expeditiestraat is niet toegankelijk voor passagiers.

Meer informatie en regels omtrent het gebruik van de logistieke straten staat in Beleid Terminal Logistiek

- Link: <https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/handleidingen-en-voorschriften/>

2.5 Laad & Loskade

De Laad & Loskade is gelegen onder het Terminalcomplex van Terminal 1 en Schiphol Plaza en ligt op maaiveld niveau. De ingang (en uitgang) is vanaf de Koepelstraat te bereiken. Deze logistieke straat heeft als primaire rol om de bevoorrading en retourstromen voor de Terminal, specifiek voor Lounge 1, B-Pier en C-Pier, te faciliteren. De werkzaamheden die hier hoofdzakelijk plaatsvinden bestaan uit het laden en lossen van voertuigen. De Laad & Loskade is niet toegankelijk voor passagiers.

Meer informatie en regels omtrent het gebruik van de logistieke straten staat in Beleid Terminal Logistiek

- Link: <https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/handleidingen-en-voorschriften/>

2.6 Gebied Bemanning Centrum (BMC)

In het gebied naast het BMC (de hellingbaan naast Expeditiestraat) zijn speciale parkeerlocaties waar crew die last minute moet komen hun voertuig tijdelijk kan parkeren. Hierover zijn aparte afspraken gemaakt met airlines die hier gebruik van maken. Het is niet mogelijk om voor dit gebied toestemming aan te vragen. Het gebied rondom het BMC is vrij toegankelijk voor passagiers en staff (voornamelijk crew).

2.7 Jan Dellaertplein

Het Jan Dellaertplein is een voetgangersgebied (op maaiveld niveau) en alleen in zeer uitzonderlijke situatie (na toestemming van verschillende disciplines) toegankelijk voor een voertuig.

2.8 A-baan Aankomstpassage

De A-baan Aankomstpassage ligt voor het Jan Dellaertplein op maaiveld niveau en is bestemd voor besloten vervoer. De A-baan van de Aankomstpassage is vanuit capaciteitsoverwegingen, een niet voor het openbaar verkeer openstaande weg (afgesloten met slagbomen). Tot deze baan kan enkel toegang worden verkregen met een voertuig met een autorisatie of concessie afgegeven door of namens Schiphol Nederland B.V. voor het ophalen van personen (Aankomstproces - Straattaxi's, besteld vervoer STA, Hotelshuttles, P3-bus). Daarnaast bestaat in specifieke gevallen de mogelijkheid om toestemming tot gebruik maken van de A-baan te krijgen via de wegbeheerder. Voor het gebruiken van de A-Baan, anders dan voertuigen met een autorisatie of concessie, is het niet mogelijk om via het Toestemmingenformulier toegang aan te vragen.

2.9 B-baan Aankomstpassage

De B-baan Aankomstpassage ligt voor het Jan Dellaertplein op maaiveld niveau en is uitsluitend bestemd voor Openbaar Vervoer per bus. Dit is vastgelegd in een verkeersbesluit en wordt afgedwongen middels bijbehorende RVV-bebording. Het is niet mogelijk om via het Toestemmingenformulier toegang tot de B-baan Aankomstpassage aan te vragen.

2.10 C-baan Aankomstpassage

De C-baan Aankomstpassage ligt voor het Jan Dellaertplein op maaiveld niveau en is uitsluitend bestemd voor coach transport (Touringcar) en voor namens Schiphol Nederland B.V. geautoriseerde taxi's.

Dit is vastgelegd in een verkeersbesluit en wordt afgedwongen middels bijbehorende RVV-bebording. Het is niet mogelijk om via het Toestemmingenformulier toegang tot de C-baan Aankomstpassage aan te vragen.

2.11 D-baan Aankomstpassage

De D-baan Aankomstpassage ligt voor het Jan Dellaertplein op maaiveld niveau en is uitsluitend bestemd voor Crewvervoer en de bevoorrading van het Sheraton Hotel. Dit is vastgelegd in een verkeersbesluit en wordt afgedwongen middels bijbehorende RVV-bebording. Het is niet mogelijk om via het Toestemmingenformulier toegang tot de D-baan Aankomstpassage aan te vragen.

2.12 WTC

Het gebied rondom het WTC beschikt over verschillende parkeerlocaties. Deze zijn in beheer van het WTC.

2.13 Buitenwegen

Op verschillende buitenwegen op het Schiphol terrein zijn daartoe aangewezen parkeerlocaties.

3 Aanvragen Toestemming

Dit hoofdstuk geeft een toelichting op het aanvraagproces en bespreekt de aanvraag criteria en gebruikerskosten die ten grondslag liggen aan het verkrijgen van toestemming. Om toestemming aan te vragen voor een Schiphol Operations Gebied moet de aanvrager rekening houden met de toegestane voertuigspecificaties die van toepassing zijn voor het aanvraaggebied, en moet de aanvrager zich bewust zijn van de passagiersdrukke in de terminal.

3.1 Aanvraagproces Toestemming Airport Operations

De processtappen voor het aanvragen van Toestemming voor een Schiphol Operations Gebied zijn als volgt:

1. Vul het 'Aanvraagformulier_Toestemming_Airport_Operations' in (eventueel met behulp van je opdrachtgever binnen Schiphol) (zie bijlage 1).
 - o Het 'Aanvraagformulier_Toestemming_Airport_Operations' is op internet toegankelijk.
 - o Link: <https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/handleidingen-en-voorschriften/>
2. Mail het ingevulde aanvraagformulier naar Toestemming_Airportoperations@schiphol.nl. Deze aanvraag zal minimaal 3 werkdagen van tevoren moeten worden ingediend.
3. Na het indienen zal de aanvraag binnen Operations beoordeeld worden a.d.h.v. een aantal toetsingscriteria (zie bijlage 3).
4. Per e-mail zal binnen 24 uur na het indienen van de toestemming aanvraag, vanuit Operations bekend gemaakt worden of de aanvraag is goedgekeurd of is afgewezen.
 - o Aanvraag akkoord: toestemmingskaart kan worden opgehaald op locatie in het Terminalgebouw (exacte locatie staat vermeld in de bevestigingsmail) en de gebruiker is op de hoogte van de voorwaarden (zie bijlage 2 en 4).
 - o Aanvraag afgewezen; per mail wordt de reden van afwijzing toegelicht

3.2 Aanvraagcriteria

3.2.1 Aanvraagcriteria 1: Toegestane voertuigspecificaties per Schiphol Operations Gebied

Op de Schiphol Operations Gebieden gelden voor iedere individueel gebied eisen aan de voertuigen die zich in deze gebieden kunnen en mogen begeven. In de tabel hieronder is per locatie aangegeven wat de lengte, breedte, hoogte en gewicht van voertuigen maximaal kunnen en mogen zijn.

| Locatie | Lengte | Breedte | Hoogte | Max gewicht | Max aslast |
|-----------------------------|----------|------------|-----------|-------------|------------|
| Dienstenbaan Vertrek | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | 30 ton | 7,5 ton |
| Expeditiestraat (deel 1) | 9 meter | 3.25 meter | 3.8 meter | n.v.t. | |
| Expeditiestraat (deel 2) | 9 meter | 3.25 meter | 3.5 meter | n.v.t. | |
| Laad & Loskade | 9 meter | 3.25 meter | 3.5 meter | n.v.t. | |
| Koeriersplein | 9 meter | 3.25 meter | 3.8 meter | n.v.t. | |
| Transportstraat | 9 meter | 3.25 meter | 3.8 meter | n.v.t. | |
| Jan Dellaertplein | 21 meter | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | |
| Gebied BMC | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | |
| A-Baan | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | |
| B-Baan | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | |

| | | | | |
|-------------|--------|--------|--------|--------|
| C-Baan | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. |
| D-Baan | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. |
| WTC | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. |
| Buitenwegen | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. |

3.2.2 Aanvraagcriteria 2: Drukte passagiers- en terminalprocessen

Op Schiphol staat iedere dag een uitstekende passagiersbeleving (NPS) met een goede On-Time Performance (OTP) en opererend in een veilige omgeving (Safety) centraal. Deze KPI's mogen op geen enkele wijze negatieve beïnvloed worden door werkzaamheden die op de dag van uitvoering niet direct in verband staan met het faciliteren van het passagiersproces. Het is cruciaal dat alle partijen die naar Schiphol komen en op Schiphol werken om onderhoudswerkzaamheden en/of bouwwerkzaamheden uit te voeren, de luchthaven te bevoorraden of stellingen op te lossen, er alles aan doen om zo min mogelijk met het passagiersproces te interfereren.

In de tabel hieronder is, op basis van de passagiersdrukte, per Schiphol Operations Gebied met kleur aangegeven wat het beste moment is om werkzaamheden op de luchthaven te verrichten.

| Locatie en passagiersdrukte | | | | | |
|-----------------------------|----------------|----------|----------|----------|----------|
| Tijdsblok | Schiphol Plaza | Lounge 1 | Lounge 2 | Lounge 3 | Lounge 4 |
| 00:01-03:00 | Green | Green | Green | Green | Green |
| 03:00-06:00 | Green | Orange | Green | Green | Red |
| 06:00-09:00 | Orange | Orange | Orange | Orange | Orange |
| 09:00-12:00 | Red | Red | Red | Red | Green |
| 12:00-15:00 | Orange | Orange | Green | Orange | Green |
| 15:00-18:00 | Green | Green | Green | Green | Green |
| 18:00-21:00 | Green | Green | Green | Green | Green |
| 21:00-23:59 | Green | Green | Green | Green | Green |

- Groen = tijdsblokken met lage passagiersaantallen. Aanvoer bevoorrading & onderhoud is goed mogelijk;
- Oranje = tijdsblok met normale passagiersaantallen. Aanvoer bevoorrading & onderhoud is mogelijk, maar houd rekening met passagiersdrukte;
- Rood = tijdsblok met hoge passagiersaantallen. Aanvoer bevoorrading & onderhoud tot minimum beperken.

3.3 Aanvraagkosten Toestemming

Aan het aanvragen- en verkrijgen van toestemming voor toegang tot een Schiphol Operations Gebied zijn kosten verbonden. De kosten voor de aanvraag zijn afhankelijk van de parkeerduur en locatie waarvoor de aanvraag wordt ingediend. In onderstaande tabel kunnen per Schiphol Operations Gebied de tarieven per locatie en periode worden afgelezen.

| Locatie | Parkeerduur | Kosten per dag | Kosten per jaar |
|---------------|-------------|----------------|-----------------|
| Koeriersplein | 30 min | €- | €300 |
| Koeriersplein | 60 min | €- | €300 |
| Koeriersplein | 120 min | €- | €300 |

| | | | |
|--------------|---------|----|------|
| Dienstenbaan | 30 min | €- | €300 |
| Dienstenbaan | 60 min | €- | €300 |
| Dienstenbaan | 120 min | €- | €300 |

4 Uitvoeringsvoorwaarden

4.1 Algemene Schipholregels

De exploitant van Amsterdam Airport Schiphol is eigenaar van de grond waarop de luchthaven is gevestigd en beschikt over een exploitatievergunning om de luchthaven te exploiteren. De exploitant heeft de wettelijke plicht tot exploitatie van de luchthaven en treft daartoe de voorzieningen die nodig zijn voor een goede afwikkeling van het luchthavenluchtverkeer en het daarmee samenhangende personen- en goederenvervoer op de luchthaven. Gelet op en ter borging van het vorenstaande stelt de exploitant regels op. Deze Schipholregels zijn van toepassing op eenieder die zich op de luchthaven bevindt. Daarnaast geldt (inter-) nationale wet- en regelgeving waaraan eenieder zich dient te houden op de luchthaven.

Het gehele Schipholreglement is op internet te raadplegen op internet.

- Link: [Schiphol | Schipholregels](#)

| Artikel | Titel |
|------------|--|
| Artikel 6 | Opvolgen aanwijzingen Exploitant |
| Artikel 10 | Voorschriften met betrekking tot toegang personen en voertuigen voor Schipholpashouders |
| Artikel 17 | Algemene regels voor openbare orde binnen het luchthavengebied |
| Artikel 18 | Algemene regels voor brandveiligheid binnen het luchthavengebied |
| Artikel 22 | Algemene regels over Vervuiling, Afval & Lekkages binnen het luchthavengebied |
| Artikel 23 | Algemene regels voor parkeren, opslaan of stallen van voertuigen, vliegtuigen en materieel binnen het luchthavengebied |
| Artikel 25 | Nadere regels voor veilig verkeer en vervoersmiddelen |

4.1 Toegangsbeleid Security

Op Schiphol is het toegangsbeleid van Security van kracht. Een van de doelstellingen van Security Policy is compliant zijn aan de geldende wet- en regelgeving. Volgens onder andere EU-verordening (EG) 272/2009 is Amsterdam Airport Schiphol verplicht de toegang tot de beschermde gebieden te beperken tot alleen diegenen die een functionele noodzaak hebben om zich daar te begeven en over een geldig toegangsbewijs beschikken. Voor het betreden van de beschermde gebieden moet iedere persoon een toegangscntrole, en indien van toepassing, een beveiligingsonderzoek ondergaan. (bron: Toegangsbeleid Amsterdam Airport Schiphol - Versie 2.0 - augustus 2020 (extern))

- Link: [Schiphol | Aircraft stand allocation](#)

4.2 Toezicht & Handhaving

Toezicht en handhaving wordt op drie verschillende gebieden toegepast, namelijk op Safety, Security en Environment. Verschillende instanties zijn verantwoordelijk voor de handhaving. Zie de Schiphol regels voor meer uitleg.

- Link: [Schiphol | Schipholregels](#)

4.3 Uitvoeringsvoorwaarden Terminal

Voor werkzaamheden in en rond de Terminal zijn de uitvoeringsvoorwaarden Terminal van kracht.

(bron: Uitvoeringsvoorwaarden OPS Terminal -versie 1.2- april 2019)

Dit document is op te vragen bij Process Owner Landside.

4.4 Handboek 'Werken aan Landzijde'

Voor werkzaamheden aan Landside is het 'Handboek Werk in Uitvoering Landzijde van kracht.

(bron: Handboek Werk in Uitvoering Landzijde – versie 2.1 – 2021). Dit handboek is op te vragen bij Process Owner Landside.

4.5 Gedrag

- Volgen van wettelijke verkeersregels;
- Volgen van Schipholregels;
- Voorkom congestie op de rijweg voor andere voertuigen;
- Schade of een defect middel dient gemeld te worden aan ASM Bedrijfsvoering (020-6012550);
- Plaats het voertuig op de aangewezen halteplek;
- Gooi vervoers-/ verpakkingsmateriaal, restanten en afval weg, of neem het weer mee.

5 Definities

| Definitie | Omschrijving |
|---|--|
| Continuïteit | Onafgebroken duur |
| Efficiënt | Zo dat het de minste middelen en inspanningen kost |
| Handhaving | Het als exploitant door toezien, controleren en toepassen (of dreigen daarmee) van sancties bevorderen dat geldende gedragsregels en voorschriften binnen het luchthaven-gebied door personen worden nageleefd. |
| Incident | Elk voorval, dat geen ongeval is en dat zich heeft afgespeeld binnen het luchthavengebied en afbreuk doet of zou kunnen doen aan de orde of veiligheid op, of het veilige en milieubewust gebruik van het luchthavengebied of waarbij de veiligheid van personen in gevaar is gebracht, of waarbij schade aan het milieu ontstaat of dreigt te ontstaan. |
| Laden & Lossen | Het onmiddellijk, nadat het voertuig tot stilstand is gebracht, bij voortduring inladen of uitladen van goederen van enige omvang of enig gewicht. Het laden & lossen gebeurt in de daarvoor aangewezen vakken en d.m.v. de blauwe schijf wordt de starttijd aangegeven. |
| Luchthaven | Een terrein geheel of gedeeltelijk bestemd voor het opstijgen en het landen van luchtvaartuigen met inbegrip van: <ol style="list-style-type: none">1. De daarmee verband houdende bewegingen van luchtvaartuigen op de grond,2. De afwikkeling van het in de aanhef en onder 1 bedoelde luchtverkeer, of3. De bedrijfsmatige activiteiten die samenhangen met de afwikkeling van het in de aanhef en onder 1 bedoelde luchtverkeer. |
| Luchthavengebied | Het gebied dat bestemd is voor gebruik als luchthaven. |
| Non-Security Restricted Area | Het door de exploitant aangewezen gebied, gebaseerd op de wettelijke verplichtingen van de exploitant om slechts toegang te verlenen aan personen die over een geldig ticket, Crew-ID of luchthavenidentiteitskaart beschikken. |
| Parkeren | Het laten stilstaan van een voertuig of aanhanger, anders dan gedurende de tijd die nodig is voor en gebruikt wordt voor het onmiddellijk in- of uitstappen van passagiers of voor het onmiddellijk laden of lossen van goederen. |
| Pashouder | De natuurlijke persoon aan wie een Schipholpas Personen is verstrekt. |
| Publiekgebied | De delen van het luchthavengebied die voor het publiek toegankelijk zijn. |
| Security Restricted Area's (SRA) | Om beveiligingsredenen beperkt toegankelijke gebieden die daartoe door de exploitant zijn aangewezen, die niet openbaar zijn en waarvoor volledige controle op toegangsverlening geldt ten einde de beveiliging van de burgerluchtvaart te waarborgen. Personeel kan alleen werkzaamheden in SRA verrichten indien een achtergrondonderzoek heeft plaatsgevonden waarna een verklaring van geen bezwaar overlegd kan worden. |
| Security Restricted Area-Critical Parts | Kritieke delen van de om beveiligingsredenen beperkt toegankelijke gebieden op de luchthaven waarbinnen alle personen gecontroleerd zijn op de aanwezigheid van verboden voorwerpen en waartoe de toegang strikt wordt gecontroleerd. |
| Terminalcomplex | Het stationsgebouw van de Luchthaven Schiphol met in ieder geval de aankomst- en vertrekhallen, lounges en pieren, alsmede Plaza, passage WTC, de Expeditie- en Transportstraat, Laad & Loskade, de bagagegebieden en het bemanningencentrum (BMC). |
| Veilig | Vrij van gevaar |

Bijlage 1: Aanvraagformulier Toestemming Airport Operations

Schiphol

Aanvraagformulier Toestemming Airport Operations

Contactgegevens aanvrager

Datum aanvraag

Persoonlijke voor- en achternaam Voornaam: Achternaam:

E-mailadres*
*is gelijk aan factuuradres

Telefoonnummer

Projectnaam/Opdrachtgever*
*alleen van toepassing bij aannemers

Contactpersoon binnen Schiphol Naam: Afdeling:

Algemene gegevens aanvraag

Datum toestemming Van (dd-mm-~~jjj~~): Tot (dd-mm-~~jjj~~):

Gewenst tijdslot toestemming Van (uu:pp): Tot (uu:pp):

Frequentie van deze aanvraag
(zet een kruisje) Eenmalig Dagelijks
 Wekelijks Maandelijks

Nummer OVA-vergunning
(indien van toepassing)

Type lading
(zet een kruisje) Apparatuur/machines Houdbare goederen
 Bouwmateriaal Gekoelde goederen

Staat het type lading van uw aanvraag niet in de lijst? Specificeer hieronder dan zo kort mogelijk de lading of reden van uw bezoek.

Toelichting:

Eindbestemming werkzaamheden/goederen/
bouwmateriaal
(Meerdere opties mogelijk)

| | | |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Vertrekhal 1 & 2 | <input type="checkbox"/> Lounge 1 | <input type="checkbox"/> B-Pier |
| <input type="checkbox"/> Vertrekhal 3 & 4 | <input type="checkbox"/> Lounge 2 | <input type="checkbox"/> C-Pier |
| <input type="checkbox"/> Aankomst 1 & 2 | <input type="checkbox"/> Lounge 3 | <input type="checkbox"/> D-Pier |
| <input type="checkbox"/> Aankomst 3 & 4 | <input type="checkbox"/> Lounge 4 | <input type="checkbox"/> E-Pier |
| <input type="checkbox"/> Schiphol Plaza | | <input type="checkbox"/> F-Pier |
| | | <input type="checkbox"/> G-Pier |
| | | <input type="checkbox"/> H/M-Pier |

Volume (verwacht aantal ladingdragers/pallets)

Voertuig gegevens aanvraag

Gewicht

Kenteken

Lengte in meter

Hoogte in meter

Milieuclassificatie

- De aanvrager dient minstens 3 werkdagen van tevoren de aanvraag te doen;
- Alle velden in het formulier zijn verplicht en dienen ingevuld te worden;
- Onvolledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen;
- Het ingevulde formulier wordt per mail naar Toestemming_Airportoperations@schiphol.nl gestuurd.
- Indien de toestemming verleent zal worden, dan ontvangt u de toestemmingskaart per e-mail.

Deze dient u zichtbaar achter de voorruit te plaatsen of op de aanhanger/container te plaatsen.

Bijlage 2: Toetsingscriteria

- Is de aanvraag compleet met juiste contactgegevens?
- Is de aanvrager bekend?
- Is de aanvraag minstens 3 werkdagen van tevoren bij Airport Operations ingediend?
- Is de aanvraag voorzien van motivatie?
- Is de motivatie zinnig? Ofwel, klopt de aanvraag tot het afgeven van een toestemming?
- Is de aanvraag vanuit oogpunt safety, security & environment acceptabel?
- Heeft de aanvrager eventueel openstaande facturen?

Bijlage 3 Voorwaarden Gebruik Dienstenbaan Vertrek

Bij het betreden en gebruiken van de Dienstenbaan Vertrek heeft Schiphol regels en voorwaarden opgesteld. De volgende voorwaarden zijn bij het gebruik van de Dienstenbaan Vertrek van toepassing:

- Het kenteken dient duidelijk leesbaar en zichtbaar te zijn voor het Digitale Registratie Systeem (DTS);
- De bevestigingsmail dient toonbaar te zijn aan het toezichthoudende personeel van Schiphol Airport;
- Parkeren mag uitsluitend aan de linkerzijde van de rijbaan;
- De maximum duur voor parkeren mag niet worden overschreden;
- Aanwijzingen van het toezichthoudende personeel van Schiphol Airport dienen te alle tijden worden opgevolgd;
- Het is niet toegestaan om te parkeren op de gereserveerde plekken (o.a. voor Hulpdiensten of CC/CD);
- Wanneer er geen vrije plekken meer zijn, dient u gebruik te maken van de reguliere parkeergarages;
- Indien de hier bovengenoemde voorwaarden niet worden nageleefd, heeft dit intrekking van de bevoegdheid tot gevolg;
- Schiphol behoudt het recht om u bij misbruik dan wel het niet opvolgen van de regels/voorwaarden die van toepassing zijn in betreffend gebied, de toegang voor minimaal 3 maanden te onttrekken;
- Het verlengen van de toegang tot dit gebied is voor eigen verantwoording. Het aanvraagformulier dient minimaal 1 maand voor de huidige vervaldatum binnen te zijn bij Airport Operations;
- Het aanvraagformulier dient verstuurd te worden aan: toestemming_airportoperations@schiphol.nl.

Bijlage 4 Voorwaarden Toestemming Schiphol Operations Gebieden

Schiphol heeft regels en voorwaarden opgesteld die in acht genomen dienen te worden bij het betreden- en gebruiken van Schiphol Operations Gebieden (Transportstraat, Expeditiestraat, Laad & Loskade, Koeriersplein, Jan Dellaertplein en Overige Wegen). De volgende regels en voorwaarden zijn bij het betreden en gebruiken Schiphol Operations Gebieden van toepassing:

- De toestemmingskaart dient leesbaar en zichtbaar onder de voorruit van het voertuig geplaatst te zijn;
- Parkeren mag uitsluitend in de aangegeven vakken;
- De blauwe parkeerschijf dient gebruikt te worden om aan te geven hoe laat het voertuig is geparkeerd;
- Het is niet toegestaan om te parkeren op de gereserveerde plekken (o.a. voor hulpdiensten);
- Wanneer er geen vrije plekken meer zijn, dient u gebruik te maken van de reguliere parkeergarages
- De maximum duur voor parkeren mag niet worden overschreden;
- Aanwijzingen van het toezichthoudende personeel van Schiphol Airport dient te alle tijden worden opgevolgd;
- Indien de hier bovengenoemde voorwaarden niet worden nageleefd, heeft dit intrekking van de bevoegdheid tot gevolg;
- Schiphol behoudt het recht om u bij misbruik dan wel het niet opvolgen van de regels/voorwaarden die van toepassing zijn in betreffend gebied, de toegang voor minimaal 3 maanden te ontzeggen;
- Het verlengen van de toegang tot dit gebied is voor eigen verantwoording. Het aanvraagformulier dient minimaal 1 maand voor de huidige vervaldatum binnen te zijn bij Airport Operations;
- Het aanvraagformulier dient verstuurd te worden aan: toestemming_airportoperations@schiphol.nl

Colofon
1 Maart 2022
1.0
Airport Operations
Process Owner LAPM

Welcome to Amsterdam Airport

Schiphol