

 Travaillez sur le calque Quadri, utilisez les repères visuels des cadres, et une fois votre maquette finalisée, **masquez ou supprimez les calques de repères pour qu'ils n'apparaissent pas sur le fichier final** : il ne doit y avoir que les traits de coupe, et votre visuel.

 Les cadres dans le fichier Illustrator indiquent les différentes zones à respecter lors de la création de vos fichiers destinés à l'impression. Ils sont verrouillés et non imprimables.

 **NE PAS LES DÉVERROUILLER POUR LES UTILISER :**
...à l'enregistrement en EPS ou PDF, ils n'apparaîtront pas : si vous les réactivez, EXAPRINT ne saurait être tenu pour responsable.

CADRE BLEU : ZONE DE FONDS PERDUS

Tous les éléments devant partir à la coupe doivent s'inscrire dans cette zone.

CADRE ROUGE : FORMAT FINI

Ce cadre est celui qui définit les dimensions de votre carte après coupe au massicot.

CADRE VERT : ZONE TRANQUILLE

Ce cadre définit les marges intérieures de sécurité; tous les éléments qui ne doivent pas être coupés lors du passage au massicot doivent s'inscrire dans cette zone.

Pour les brochures Dos Carré Collé :

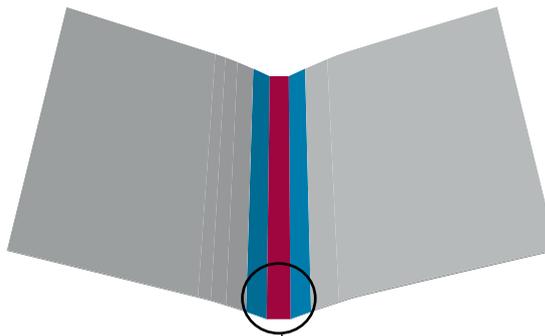
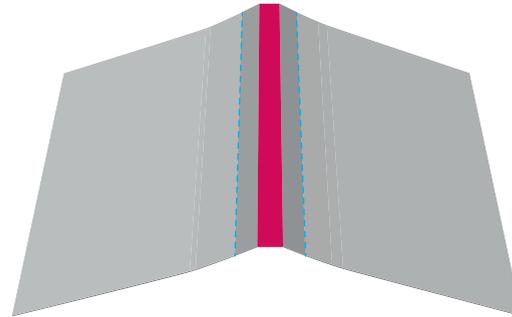
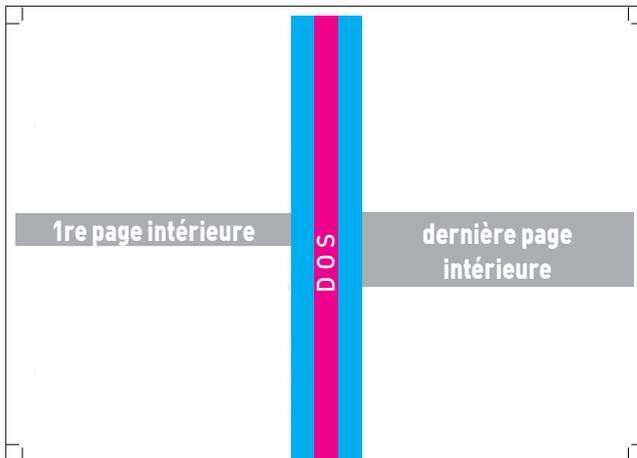
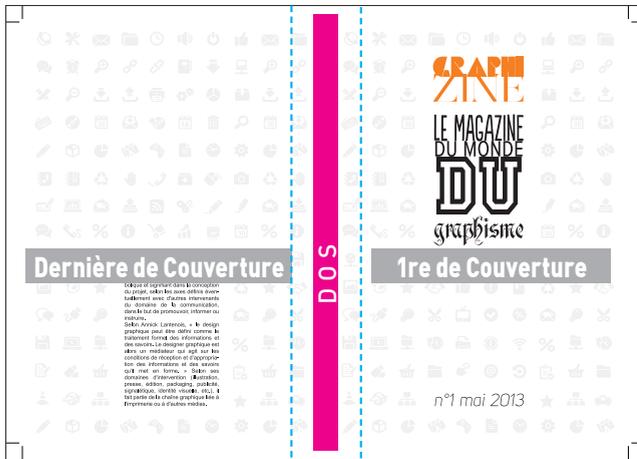
La couverture doit être imposée montée en planche et fournie dans un fichier individuel, ceci en raison du dos (tranche).

Pour les brochures 2 points métal :

Il faut fournir les pages non imposées (l'imposition est réalisée par nos soins), pas de planche.

Il faut nous envoyer dans l'ordre de lecture (ex. pour un 20 pages : PDF de 1 à 20, ou 20 fichiers PDF...)

Couverture imposée



----- Zone de pliage (à 5mm du dos)

Zone de mors-collé* (5 mm)

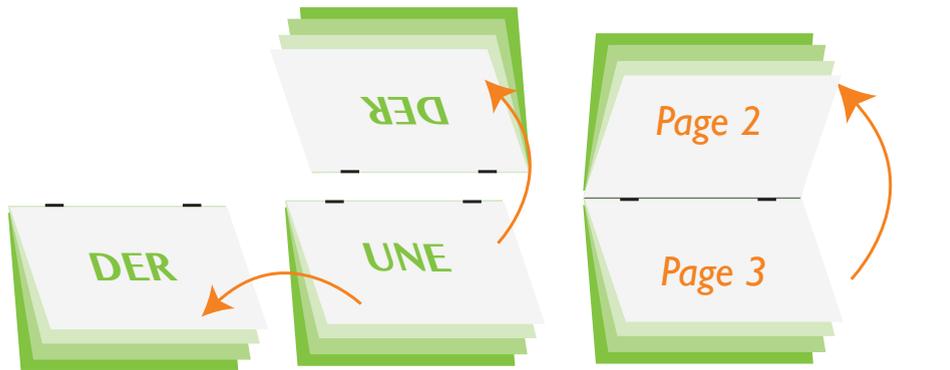
Dos

*Le mors-collé est une zone d'encollage de 5 mm située sur la première et la dernière page intérieure.

ATTENTION AU PLACEMENT DE TEXTES (EX. : SIGNATURE) AU DOS DE VOTRE BROCHURE.

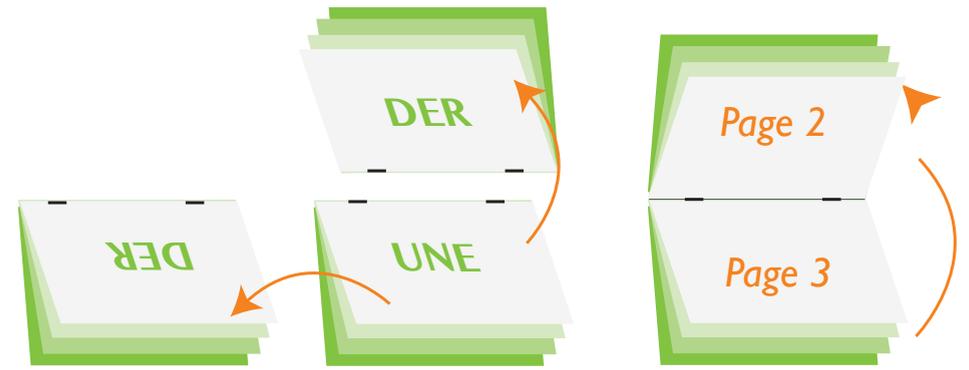
À l'intérieur, la zone de mors-collé (sur 3mm) et le dos ne doivent pas contenir d'impression.

Cela facilite le collage, et permet à la colle de mieux adhérer au papier.



UNE et DER en tête-tête

Intérieur en tête-bêche



UNE et DER en tête-bêche

Intérieur en tête-bêche

Terme technique : en Tête-Tête

UNE ET DER EN TÊTE-TÊTE

Si vous tenez votre calendrier avec la reliure en haut avec la UNE face à vous et que vous le retournez de gauche à droite ou de droite à gauche, votre DERNIÈRE PAGE sera à l'ENVERS.

Si vous retournez les pages de bas en haut, la dernière sera à l'ENVERS.

Terme technique : en Tête-Bêche

UNE ET DER EN TÊTE-BÊCHE

Si vous tenez votre calendrier avec la reliure en haut avec la UNE face à vous et que vous le retournez de gauche à droite ou de droite à gauche, votre DERNIÈRE PAGE sera à l'ENDROIT.

Si vous retournez les pages de bas en haut, la dernière sera à l'ENDROIT, elle NE DOIT PAS ÊTRE pivotée.