**Finde genau das Richtige – jetzt auf Geschenke.de**
**Für Geschenke meine Nr.1!**

Geschenke.de ist die erste Anlaufstelle und Inspirationsquelle für außergewöhnliche Geschenkideen. Mit kreativen und einzigartigen Produkten, die jeden Anlass zu einem Event machen, hilft Geschenke.de anderen eine Freude zu machen. Eine umfassende Orientierungs- und Entscheidungshilfe auf der Plattform optimiert die Suche nach dem richtigen Geschenk. Wir sind die Nr. 1 aller Geschenkegurus, Spätfinder, Ideenmuffel und für alle anderen die optimale Entscheidungshilfe!

Unterstütze auch du uns dabei, Menschen eine Freude zu machen, und werde Teil unseres Teams als

# Office Management / HR Recruitment / B2B (m/w/d)

## Dein Job

- Als Allesüberblicker sorgst du für Struktur: In deinen Händen liegt die gesamte Büroorganisation – von der Gestaltung der Büroräume, über die allgemeinen Bestellungen für den Büroalltag bis hin zur Steuerung unserer Dienstleister
- Du arbeitest eng mit unserer Geschäftsleitung zusammen, übernimmst für sie kleinere Projekte und Assistenz-Aufgaben, sowie Reisebuchungen und die dazugehörige Reisekostenabrechnung
- Mit Active Sourcing sorgst du für eine gefüllte Bewerber Pipeline und verantwortest eine reibungslose Abwicklung des Bewerbungsprozesses
- Du bist für die Identifikation und den Kontakt zu neuen Talenten verantwortlich z.B. über Xing, Linkedin und andere Kanäle
- Durch die Organisation unserer Teamevents stärkst du das WIR Gefühl von Geschenke.de
- Du führst unsere B2B-Kunden vom ersten telefonischen Kontakt bis zum Vertragsabschluss und sorgst für stetige ‚Kunden Happiness'

## Dein Profil

- Du verfügst idealerweise über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium
- Erfahrungen im Bereich HR mit Schwerpunkt auf Recruitment sind wünschenswert
- Du bist offen für Sonderprojekte, die auch über dein Aufgabengebiet hinausreichen können
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Sorgfältiges, präzises und zielorientiertes Arbeiten sind für dich selbstverständlich
- Du hast einfach Lust unser junges Unternehmen mit aufzubauen, magst es auch mal chaotisch und besitzt die sogenannte Hands-On-Mentalität
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## Dein neues Umfeld

- Dich erwartet ein dynamisches Arbeitsumfeld, das sich durch Kreativität und Offenheit auszeichnet
- Flache Hierarchien ermöglichen dir Gestaltungsspielraum für die Umsetzung deiner Ideen
- Dich erwarten spannende, innovative Aufgaben in einem motivierten und wachsenden Team
- Wir sitzen im Herzen von Wandsbek in unmittelbarer Nähe zum Wandsbek Quarree, eine vielfältige Auswahl an preisgünstigen Restaurants und Cafés, sowie eine gute HVV-Anbindung sind außerdem gegeben. Der nahe gelegene Park mit idyllischem Kanal lädt dazu ein, die Mittagspause an der frischen Luft zu verbringen.
- Unsere entspannte Unternehmenskultur sorgt für das ein oder andere Feierabendbier und die familiäre Atmosphäre im Team

Klingt gut? Dann sende uns deine Bewerbung mit deinem Gehaltswunsch und frühestmöglichem Eintrittsdatum per Mail an jobs@geschenke.de. Wir freuen uns auf dich!

Dieser Job passt nicht zu dir? Wir freuen uns auf deine Initiativbewerbung und bei einer passenden Vakanz hörst du von uns.