



Die **LANDI Moossee Genossenschaft** mit Sitz in Schüpfen, ist ein bedeutendes, regional sehr gut verankertes Handels- und Dienstleistungsunternehmen. In den Bereichen Agrar- und Detailhandel sowie im Energiegeschäft beschäftigen wir 100 Mitarbeitende. Eine hohe Kundenzufriedenheit steht im Zentrum unserer Tätigkeit.

Für den Bereich **Finanzen + Dienste** suchen wir in **Hindelbank** per 1. November 2025 oder nach Vereinbarung eine selbstständige und einsatzfreudige Persönlichkeit als

Sachbearbeiter*in Finanzen + Dienste 80 – 100 %

In dieser verantwortungsvollen Funktion bist Du für die Führung diverser Bereiche verantwortlich. Als Sachbearbeiter*in Finanzen und Dienste übernimmst Du Mitverantwortung.

Deine Aufgaben

- Mitverantwortlich für die Finanzbuchhaltung und die Personaladministration.
- Erfassen und Betreuen von Unfall- und Krankenmeldungen. Erstellen von Arbeitsverträgen und Arbeitszeugnissen. Betreuung von Unfall- und Krankenmeldungen.
- Du hilfst mit bei der Erstellung der Planungsprozesse (Budget, 5-Jahresplanung) und bei der Erstellung eines fristgerechten Reportings (Monats- und Jahresabschlüsse).
- Als Mitverantwortliche*r für Administration und Informatik hilfst du mit, die Verfügbarkeit der Systeme sicher zu stellen.

Dein Profil

- Du hast eine kaufmännische Ausbildung erfolgreich abgeschlossen und idealerweise bereits eine Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen (z.B. Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter Rechnungswesen) und / oder Erfahrung in der Personaladministration.
- Nebst den fachlichen Kompetenzen überzeugst du durch Initiative sowie unternehmerisches Denken und Handeln. Dein Flair für den Umgang mit Mitarbeitenden zeichnet dich aus. Gute Informatikkenntnisse runden dein Profil ab
- Du bist eine selbstständige und engagierte Persönlichkeit.

Deine Vorteile

- Ein vielseitiges Aufgabengebiet und eine verantwortungsvolle Tätigkeit, in die du viel Eigeninitiative einbringen kannst, erwarten dich.
- Motivierte Mitarbeitende sorgen für eine sorgfältige Einführung in die Aufgaben und ein familiäres Arbeitsklima. Umfassende Weiterbildungsmöglichkeiten stehen dir offen
- Sehr gute Sozialleistungen, und attraktive Lohnnebenleistungen sind für uns selbstverständlich.

Fühlst Du Dich angesprochen und erfüllst die Kriterien? Dann freuen wir uns auf Dein vollständiges Bewerbungsdossier. Deine schriftliche Bewerbung erwarten wir via E-Mail an:

jonathan.siegrist@landimoossee.ch. Bei Fragen gibt Ihnen Herr Jonathan Siegrist unter der Nummer 058 476 96 00 gerne Auskunft.

LANDI Moossee, Genossenschaft

Jonathan Siegrist

Kirchbergstrasse 10

3324 Hindelbank

jonathan.siegrist@landimoossee.ch