

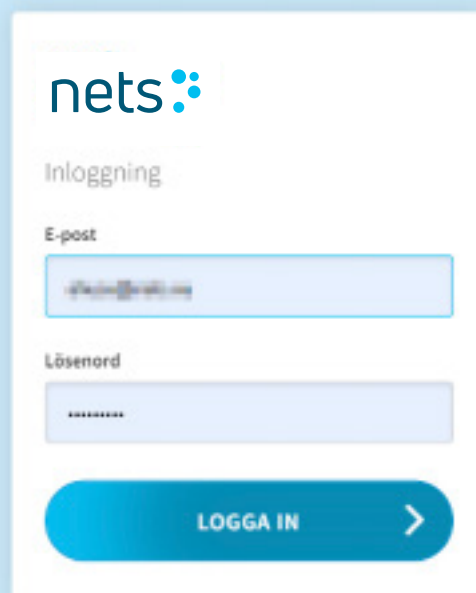
Instruktioner till Easy Administration

Kom igång med Easy Administration.

Dessa instruktioner har utformats för att du enkelt ska kunna komma igång med Easy Administration.

Inloggning till Easy Administration

För att gå in på Easy Administration klickar du på länken <https://portal.dibspayment.eu/> och loggar in med din e-postadress och det lösenord du angav när du skapade testkontot.



nets

Inloggning

E-post

dibsp@nets.se

Lösenord

LOGGA IN

[Glömt lösenord?](#)

[Saknar du konto? Skapa konto](#)


Inloggningsproblem

Om du har glömt ditt lösenord kan du alltid återställa det genom att gå in på den vanliga inloggningsidan och klicka på "glömt lösenord".

Du blir då ombedd att skriva in den e-postadress du registrerat och bekräfta att du inte är en robot. Därefter får du en bekräftelse på att vi har skickat en länk till en sida där du kan återställa ditt lösenord.

Länken skickas till den e-postadress du har registrerat. Observera att länken bara är giltig i en timme.


A blue robot character with a square head, long thin legs, and a single arm pointing towards the form. The robot has a friendly expression and is looking at the form. The background is a light blue gradient.


nets 

Återställ lösenord

Vänligen ange din registrerade e-postadress för att återställa ditt lösenord.

E-post

Jag är inte en robot  reCAPTCHA
Integritet • Villkor


ÅTERSTÄLL LÖSEWORD 


Behöver du hjälp? Kontakta vår [kundsupport](#).

[Avbryt](#)

[Saknar du konto? Skapa konto](#)

A blue robot character with a square head, long thin legs, and a single arm pointing towards the success message. The robot has a friendly expression and is looking at the message. The background is a light blue gradient.

nets 

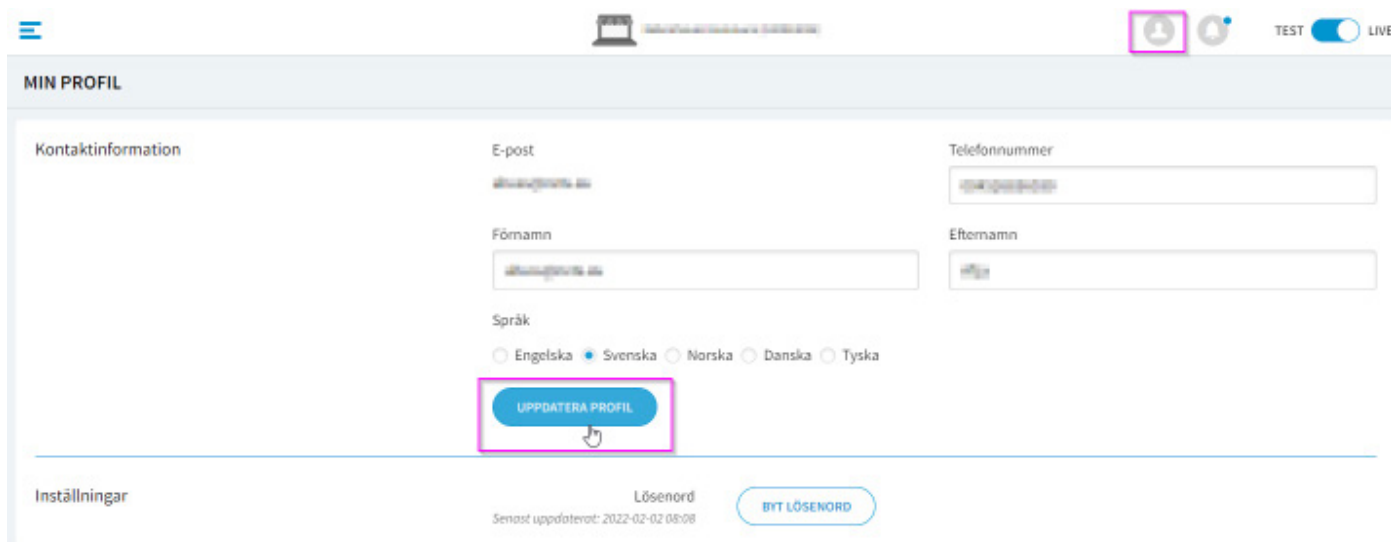


SUCCÉ!

En länk för att återställa lösenordet har skickats till din e-postadress. Länken är giltig i en timme

Lösenordsbyte och regler för nytt lösenord

Av säkerhetsskäl kommer du automatiskt att bli ombedd att byta lösenord var 90:e dag. Du kan alltid ändra ditt lösenord genom att logga in på Easy Administration och klicka på din profil längst upp. Klicka sedan på "byt lösenord".



MIN PROFIL

Kontaktinformation

E-post:

Telefonnummer:

Förnamn:

Efternamn:

Språk: Engelska Svenska Norska Danska Tyska

[UPPDATERA PROFIL](#)

Inställningar

Lösenord

Senast uppdaterat: 2022-02-02 08:08

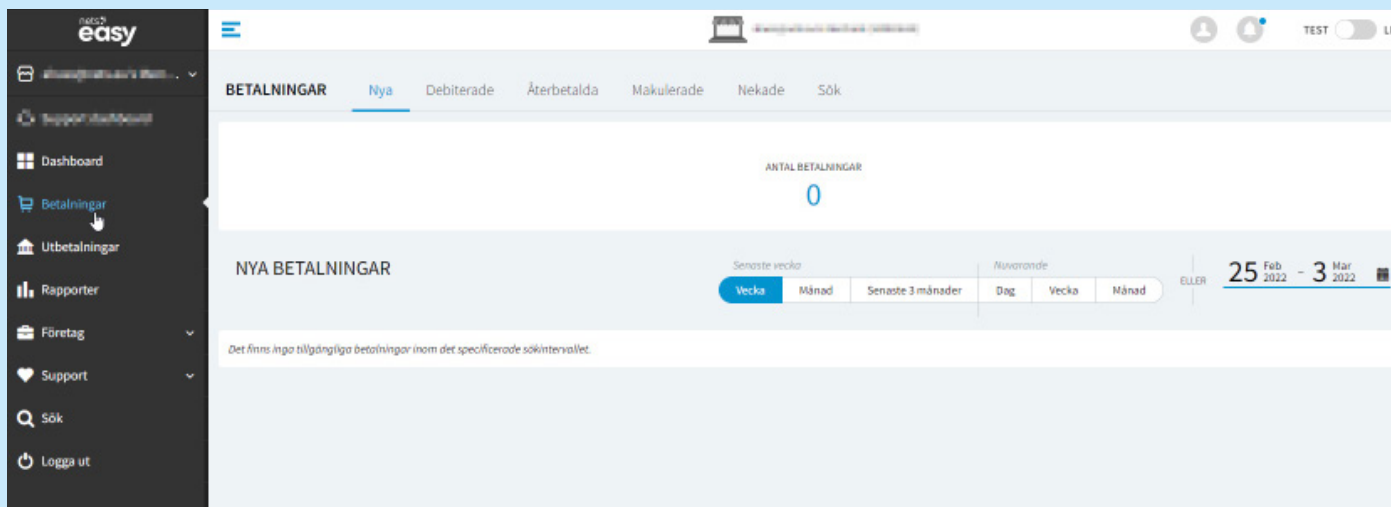
[BYT LÖSEWORD](#)

Betalningsöversikt

När du är inloggad i Easy Administration ser du hela menyn till vänster. Under menyn "betalningar" finns flera flikar du kan navigera mellan.

NYA

Man hamnar först på fliken "nya". Om det ligger betalningar där innebär det att beloppen har reserverats på slutkundens bankkonto.



easy

BETALNINGAR

Nya Debiterade Återbetalda Makulerade Nekade Sök

ANTAL BETALNINGAR

0

NYA BETALNINGAR

Senaste vecka: Vecka Månad Senaste 3 månader Nuvarande: Dag Vecka Månad

ELLER 25 Feb 2022 - 3 Mar 2022

Det finns inga tillgängliga betalningar inom det specificerade sökintervallet.

☰
MARKNADSBESTÄLLNINGAR
TEST LIVE

BETALNINGAR
Nya
Debiterade
Återbetalda
Makulerade
Nekade
Sök

ANTAL BETALNINGAR
1890

DEBITERADE BETALNINGAR
Senaste vecka
Nuvarande
25 Feb 2022 - 3 Mar 2022

Vecka
Månad
Senaste 3 månader
Dag
Vecka
Månad
ELLER

ÅTERBETALA
...

<input type="checkbox"/>	ORDE...	FAKTU...	DEBIT...	KUND...	UTBE...	DATUM FÖR DEBIT...	BETAL...	STATUS	BETAL...	PREN...	KUND...	KUND...	SNABBVAL
<input type="checkbox"/>	171124	-	350,00 DKK			2022-03-03 10:06	MobilePay	Debiterad	014000062 2083282133 e160beb1d 338	-			välj
<input type="checkbox"/>	171122	-	2 340,00 DKK			2022-03-03 10:03	MobilePay	Debiterad	014000062 2083282133 e160beb1d 338	-			välj
<input type="checkbox"/>	171121	-	50,00 DKK			2022-03-03 10:00	MobilePay	Debiterad	014000062 2083282133 e160beb1d 338	-			välj
<input type="checkbox"/>	171120	-	2 340,00 DKK			2022-03-03 09:58	MobilePay	Debiterad	014000062 2083282133 e160beb1d 338	-			välj

Genomförda

Under denna flik kan du se de betalningar som genomförts. När pengarna kan förväntas komma in på bankkontot beror på hur många dagars betalningstid som avtalats.

På ordern kan man se alla nödvändiga detaljer, såsom order-ID, erlagt belopp, datum för transaktionen, betalningsmetod osv. Layouten kan man själv ändra genom att klicka på de tre prickarna till höger i det grå fältet.

Man kan ställa in vilka fält man vill ha med i översikten. Utbetalningsreferensen finns som standard inte med i översikten, så den kan det vara bra att lägga till

När ni mottar ett belopp för en enskild order kommer en utbetalningsreferens att anges. Den kan man se om man väljer meny "utbetalningar".

☰

Anpassa din betalningsöversikt

Välj vilka kolumner du vill visa genom att klicka på rubrikerna i menyn

Köpare

Order id

Fakturanummer

Debiterat belopp

Kundens namn

Utbetalningsreferens

Datum för debitering

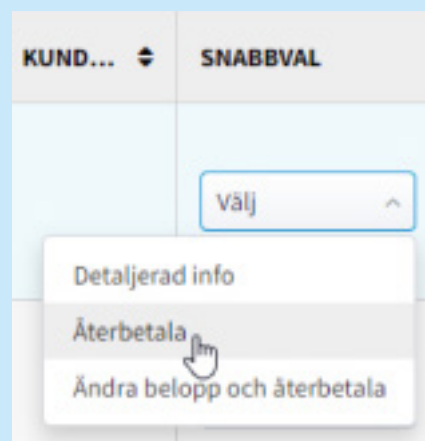
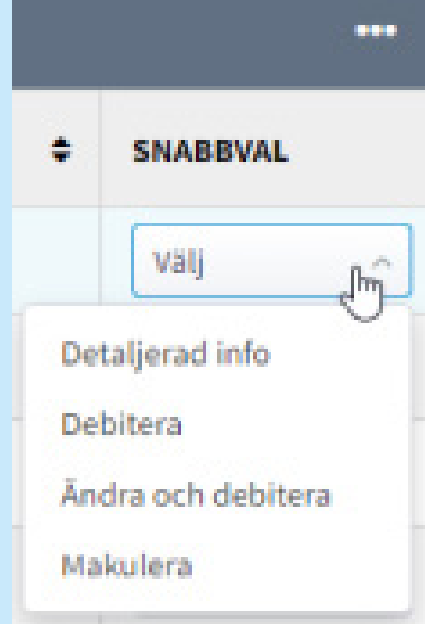
ÅTERSTÄLL

LÄGG TILL

Behandla ordern

Till höger i översikten kan man klicka på rullgardningsmenyn "välj" och se vilka alternativ man har för att behandla ordern. Om en order t.ex. ligger under fliken "nya" och man klickar på "välj" kan man slutföra ordern. Då överförs hela beloppet. "Ändra och debitera" används om man vill debitera ett mindre belopp än vad som auktoriserats. "Makulera" används om man vill annullera en order. Då försvinner reservationen från slutkundens bankkonto.

När man debiterat en order har man i efterhand möjlighet att antingen återbetala hela beloppet eller så kan man välja "ändra och återbetala", om man vill återbetala ett mindre belopp.



Återbetalda

Under denna flik visas de betalningar som helt eller delvis återbetalats.

BETALNINGAR										
Nya Debiterade Återbetalda Makulerade Nekade Sök										
ANTAL BETALNINGAR										
198										
ÅTERBETALDA BETALNINGAR										
Senaste vecka Nuvarande										
Vecka Månad Senaste 3 månader Dag Vecka Månad ELLER 25 Feb 2022 - 3 Mar 2022										
<input type="checkbox"/>	ORDER ID	KREDITNOT...	KUNDENS N...	BETALNING...	ÅTERBETAL...	ÅTERBETALNINGS...	BETALSÅTT	UTBETALNI...	STATUS	SNABBVAL
<input type="checkbox"/>	169719	-			120,00 DKK	2022-03-03 10:56	MobilePay		Återbetald	Välj
<input type="checkbox"/>	169031	-			80,00 DKK	2022-03-03 10:20	MobilePay		Delvis återbetald	Välj
<input type="checkbox"/>	170579	-			120,00 DKK	2022-03-03 09:39	MobilePay		Återbetald	Välj
<input type="checkbox"/>	168911	-			120,00 DKK	2022-03-03 09:23	MobilePay		Återbetald	Välj

Makulerade

Här visas de betalningar som man har annullerat och där inga transaktioner gjorts. När man annullerar en betalning försvinner reservationen från kortinnehavarens bankkonto.

Nekade

Avvisade betalningar är alla betalningar som av någon anledning avvisats. I vissa fall visas orsaken till avvisningen under "felkod".

FELKOD
Suspected fraud
Not sufficient funds
Not sufficient funds
Not sufficient funds
Not sufficient funds
Not sufficient funds

Sök

Under denna flik kan man söka på betalningar utifrån den information man har och välja vilken tidsperiod som ska visas. Man kan söka på order-ID, betalnings-ID, kundens namn, kundens e-postadress, kundens telefonnummer eller abonnemangs-ID.

Abonnemangs-ID avser de fall där man regelbundet drar pengar från ett konto då kortinnehavaren registrerat sitt kort och företaget då kan dra pengar från kontot utan att kunden behöver göra något.

The screenshot shows a web interface for managing payments. At the top, there are navigation tabs: BETALNINGAR, Nya, Debiterade, Återbetalda, Makulerade, Nekade, and Sök. The 'Sök' tab is active. Below the tabs, there are search filters for 'Senaste vecka' (Week, Month, Last 3 months) and 'Nuvarande' (Current, Day, Week, Month). The date range is set to '25 Feb 2022 - 3 Mar 2022'. A search bar contains the text 'ORDER ID' and a search icon. A dropdown menu is open, showing search criteria: Order id, Betalnings ID, Kundens namn, Kundens e-post, Kundens telefon, and Prenumerations ID. Below the search bar, there are filter checkboxes for Skapad, Reserverad, Debiterad, Återbetald, Makulerad, Nekad, and Verifierad. At the bottom, a message states: 'Det finns inga tillgängliga betalningar inom det specificerade sökiintervallet.'

Utbetalningar

I utbetalningsmenyn finns information om de belopp som utbetalats till ert bankkonto. Beloppet utbetalas helt eller löpande beroende på när ni genomför transaktionen och hur många dagars betalningstid företaget har. Utbetalningsrapporten kan laddas ner som CSV- eller Excelfil. Klicka på "exportera" till höger i det grå fältet för att generera en rapport. När en rapport genererats kan den hittas i menyn "rapporter".

Man kan söka på specifika tremånadersperioder. Översikten visar:

Nuvarande balans: Detta är belopp som överförts men som inte utbetalats. Balansen ändras löpande vartefter fler betalningar och återbetalningar görs.

Datum: Datum för när Nets gjort en utbetalning till ert bankkonto. Det kan ta ytterligare 1–2 arbetsdagar, beroende på vilken bank företaget har, innan Nets gör en banköverföring.

Valuta: Här kan ni se vilken valuta beloppet är utbetalat i. Om betalningar enligt avtalet kan göras i två olika valutor, t.ex. SEK och EUR, kommer valutan att anges separat.

Utbetalat belopp: Här visas det belopp som utbetalats till ert bankkonto efter att Nets dragit av transaktionsavgifterna.

Mottaget belopp: Här visas det belopp som företaget mottagit.

Återbetalat belopp: Detta belopp visas i rött eftersom det har återbetalats till kortinnehavaren.

Transaktionsavgift: Nets påför en transaktionsavgift i enlighet med vad som avtalats med företaget.

Utbetalningsreferens: Detta referensnummer framgår på företagets kontoutdrag när ett belopp har utbetalats.

Välj: I denna meny kan man se ytterligare detaljer kring betalningen, som vilken order det gäller, betalningar som genomförts eller återbetalats samt transaktionsavgifter. Uppgifter om en specifik utbetalning kan även exporteras till CSV- eller Excel-format eller skrivas ut direkt.

DATUM	VALUTA	UTBALT BELOPP	DEBITERAT BELOPP	ÅTERBETALT BELOPP	TRANSAKTIONSAVGIFT	UTBETALNINGSREFER...	SNABBVAL
2022-03-03	DKK	54 860,00	72 850,00	-17 990,00	0,00	XXXXXXXXXX	ⓘ Detaljerad info
2022-03-02	DKK	70 510,00	84 715,00	-14 205,00	0,00	XXXXXXXXXX	ⓘ Detaljerad info
2022-03-01	DKK	72 245,00	77 130,00	-4 885,00	0,00	XXXXXXXXXX	ⓘ Detaljerad info
2022-02-28	DKK	92 220,00	101 985,00	-9 765,00	0,00	XXXXXXXXXX	ⓘ Detaljerad info
2022-02-25	DKK	199 817,00	213 880,00	-14 063,00	0,00	XXXXXXXXXX	ⓘ Detaljerad info

Rapporter

Via denna meny kan man ladda ner rapporter för de utbetalningar man valt under menyen "utbetalningar". Observera att rapporter raderas från denna sida efter 14 dagar. Via fältet "välj" kan man antingen ladda ner eller radera filer.

DATUM SKAPAD	MERCHANT ID	DOKUMENTSNAMN	VALT DATUMINTERVALL	VALUTA	FORM...	SNABBVAL
2022-03-03	[REDACTED]	[REDACTED]_Payout_Combined_DKK_2022-02-25_2022-03-03	2022-02-25 - 2022-03-03	DKK	XLS	Välj

Rapporterna kommer tas bort efter 14 dagar från rapportsidan.

Företaget

Kontouppgifter

Nedan visas uppgifter om företaget samt de avtal som ingåtts med Nets.

Det är viktigt att kontrollera att era bankkontouppgifter är korrekta.

Betalningsmetoder är de sätt man kan betala via i betalningsvyn. Det går att lägga till eller ta bort betalningsmetoder.

De betalningsmetoder som finns tillgängliga är:

- **Dankort/Visa-Dankort**
- **Visa/Visa Electron**
- **Mastercard/ Maestro**
- **Mobilepay.** Detta är ett tillval som endast kan avtalas för onlinedelen.
- **Fakturabetalning.** När produkten köps nu men betalning görs senare.

Om ni vill ändra bankkonto eller betalningsmetod ska ni kontakta ecom-salessupport@nets.eu

Det kan också vara relevant att se hur många dagars betalningstid som avtalats så att man vet efter hur många dagar betalningen kommer att göras. Som standard får de flesta av våra kunder en betalningstid på 5 arbetsdagar, men det går dock att begära en längre tidsfrist. Om man har en betalningstid på 5 arbetsdagar innebär det att det tar fem dagar från det att företaget slutför en order till att Nets utbetalar beloppet. Det kan ta ytterligare 1–2 arbetsdagar, beroende på vilken bank företaget har, innan Nets gör en banköverföring. Man kan även se datumet för när ansökan godkändes, vilket är den dag då fakturering påbörjas.

KONTOINFORMATION <small>Kund-ID: [REDACTED]</small>			
Uppgifter om företaget			
Företagsnamn	[REDACTED]	Kontaktuppgifter	[REDACTED]
Varumärkesnamn	[REDACTED]		
Organisationsnummer	[REDACTED]	Telefon	[REDACTED]
Avtal och Bankkonto			
DKK valuta			
Avtalstyp:	Nets Easy	Kontouppgifter:	
Betalsätt:	Mastercard, Visa, MobilePay, Dankort	IBAN	[REDACTED]
Ansökan godkänd:	[REDACTED]	BIC/SWIFT	[REDACTED]
		Utbetalningstid	[REDACTED]
		Insättning	<input type="button" value="INSÄTTNING"/>

Knappen **inbetalning** används när man vill göra en inbetalning till Easy-kontot i samband med att man gör återbetalningar. När man gör en återbetalning måste det finnas täckning på Easy-kontot innan betalningen kan genomföras. Det nuvarande saldot syns i menyn "utbetalningar", och om balansen är på plus kan återbetalningar genomföras.

Om saldot är noll eftersom man utbetalat beloppen för alla order man slutfört, och en återbetalning ska göras, måste man först göra en inbetalning till Easy-kontot. När du klickar på "inbetalning" kommer det upp ett nytt fönster med information om återbetalning. Det är viktigt att korrekt bankkontonummer anges, samt att man anger referens-ID så att inbetalningen kan dirigeras till företagets Easy-konto. När inbetalningen har hanterats kommer återbetalningen att göras. Om det finns ett plusbelopp på kontot, men man

gör en återbetalning som överstiger plusbeloppet, kommer det resterande belopp som ska betalas in visas i rött i den nuvarande balansen. Det tillkommer några extra kronor som ska täcka Nets transaktionsavgifter. Dessa är inte inkluderade i beloppet.

Så gör du en insättning för att slutföra en återbetalning

För att en återbetalning skall slutföras behöver ditt saldo motsvara beloppet som skall återbetalas plus transaktionsavgift för återbetalningen. Om ditt saldo blir negativt kommer inte återbetalningen att slutföras. Betalningen kommer då ha status "återbetalas" tills saldot motsvarar återbetalningsbeloppet. För att öka ditt saldo kan du antingen debitera nya betalningar eller göra en insättning till ditt konto. Du kan göra en insättning via banköverföring. Överföringen behöver inte motsvara belopp för återbetalning plus transaktionsavgift exakt. Eventuellt överskott redovisas som en insättning och utbetalas med debiterade transaktioner.

Beloppet blir synlig på ditt Nets Easy-konto ett par dagar efter överföringen. När en insättning används till en återbetalning kan du se insättningen under Utbetalningar och i specifikationen för utbetalningen.

Använd nedan information för att göra en insättning och därmed slutföra en återbetalning.

OBS! Eftersom detta är en vanlig banköverföring utan verifiering så är det viktigt att du anger rätt referensnummer i meddelandefältet hos din bank. Kopiera referensnumret i meddelandefältet utan att lägga till några extra tecken.

GÖR INSÄTTNINGEN TILL NEDAN KONTO

Kontonummer SEB 5295-10048591

Referensnummer

Vid frågor är du välkommen att kontakta vår support på ecommerce-support-se@nets.eu eller via telefon på +46 8 609 92 00.

STÄNG

Team

Här kan man se vilka användare som finns på kontot och vilka rättigheter de har. Administratören kan välja att ändra och ta bort roller. Man kan välja att ta emot eller stoppa dagliga rapporter för betalningar som genomförts under dagen.

- Dashboard
- Betalningar
- Utbetalningar
- Rapporter
- Företag
 - Kontoinformation
 - Team
 - Integration
 - Checkout styler
- Support
- Add-on
- Sök
- Logga ut

TEAM

Se nuvarande användare och lägg till nya.

[LÄGG TILL ANVÄNDARE](#)

NAMN	E-POST	TELEFON	SENASTE INLOGGNING	SENASTE LÖSENERDS...	SKAPAD	MOTTAR RAPPORTER	ROLL	STATUS	SNABBVAL
Administratör	admin@se.se	070-1234567	2022-01-07 10:04	2021-11-24 14:20	2021-02-22 13:49	Ja	Admin	Aktiv	Välj
Administratör	admin@se.se	-	2022-03-02 15:22	2022-01-04 10:56	2021-09-09 10:58	Ja	Admin	Väntar på aktivering	Välj
Admin	admin@se.se	070-1234567	2022-02-25 09:31	2022-02-20 12:42	2021-03-02 12:49	Nej	Admin	Aktiv	Välj
Standardanvändare	admin@se.se	-	2021-09-16 11:57	2021-09-16 11:56	2021-09-15 09:48	Nej	Standardanvändare	Väntar på aktivering	Välj
Ägare	admin@se.se	070-1234567	2021-08-18 14:28	2021-07-28 13:24	2021-07-21 08:23	Nej	Admin	Väntar på aktivering	Välj
Administratör	admin@se.se	-	2021-10-07 10:28	2021-10-07 10:28	2021-10-07 09:49	Nej	Admin	Aktiv	Välj
Standardanvändare	admin@se.se	-	2022-02-16 14:17	2022-02-04 11:10	2021-10-08 14:27	Nej	Standardanvändare	Aktiv	Välj
Endast läsrättigheter	admin@se.se	-	2021-12-08 14:23	2021-10-13 13:01	2021-10-08 14:27	Nej	Endast läsrättigheter	Aktiv	Välj
Standardanvändare	admin@se.se	-	2021-10-13 13:25	2021-10-08 14:27	2021-10-08 14:27	Nej	Standardanvändare	Aktiv	Välj
Standardanvändare	admin@se.se	-	2021-10-08 14:28	2021-10-08 14:28	2021-10-08 14:28	Nej	Standardanvändare	Väntar på aktivering	Välj

Admin

Adminanvändare har all behörighet övriga användare har och kan dessutom bjuda in och ändra behörighet för andra användare.

Standardanvändare

Förutom läsrättigheter har standardanvändare även behörighet för att hantera betalningar - t.ex. genom att debitera, återbeta och makulera betalningar.

Endast läsrättigheter

Användare som endast har läsrättigheter kan se information om betalningar och utbetalningar, samt exportera rapporter. Dessa användare kan inte hantera betalningar (debitera, återbeta m.m.).

Läsrättigheter med möjlighet till att återbeta

Utöver tillgång till att se information om betalningar och utbetalningar, samt exportera rapporter, kan denna användartyp även genomföra återbetalningar.

Integration

När integrationer ska göras mellan Nets Easy och företaget ska man använda ett Merchant ID (vilket framgår överst på administrationssidan eller på denna sida vid "integrationsnycklar"). Ett Merchant ID börjar med 1000xxxxx. Integrationsnycklar ska läggas in i företagets system eller API:er. Nedan finns instruktioner till Easy-integrationer, betalningsmoduler och kontaktuppgifter till support.

The screenshot shows the 'INTEGRATION' section of the Nets Easy admin interface. On the left is a dark sidebar with navigation items: Dashboard, Betalningar, Utbetalningar, Rapporter, Företag (expanded), Kontoinformation, Team, Integration, Checkout styler, Support, Add-on, Sök, and Logga ut. The main content area has a header 'INTEGRATION' and three main cards: 'NETS EASY INTEGRATIONSGUIDE' with a 'MER INFORMATION' button, 'NETS EASY BETALMODULER' with a 'MER INFORMATION' button, and 'NETS EASY SUPPORT' with the text 'Kontakta vår kundsupport.' and a 'MER INFORMATION' button. Below these is a section for 'Integrationsnycklar' (kund-ID: 1000xxxxx) with a description: 'Integrationsnycklarna skyddar kommunikationen mellan Nets Easy och din webbutik. Alla nycklar blir tillgängliga så snart ett Nets Easy konto är skapat.' This section is divided into 'Live miljö' and 'Test miljö'. Each environment has a 'Hemlig nyckel' field with a 'KOPIERA' button. The Live miljö keys are: '1000xxxxx-1000xxxxx-1000xxxxx-1000xxxxx...' and '1000xxxxx-1000xxxxx-1000xxxxx-1000xxxxx...'. The Test miljö key is: '1000xxxxx-1000xxxxx-1000xxxxx-1000xxxxx...'. At the bottom left of the sidebar, there is a URL: 'https://portal.id.bspayment.eu/integration'.

Checkout Styler

Checkout Styler kan användas för att ändra layouten på betalningssidan.

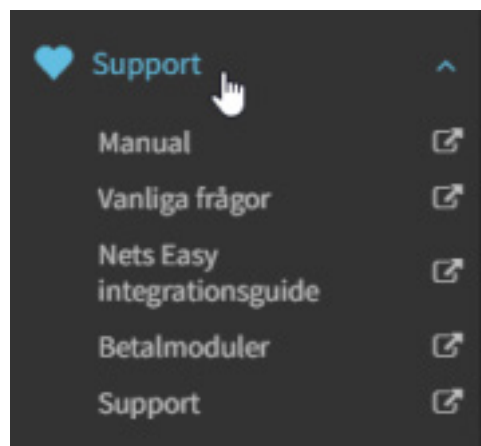
Det går att välja mellan olika teman och bakgrundsfärger. Det går även att välja färg på texten på betalningssidan och på betalningsknappen. Man kan också välja olika layout för dator respektive mobil. För att säkerställa att checkouten följer tillgänglighet riktlinjerna, så utför vi en tillgänglighetskontroll av din design.

The screenshot shows the 'CHECKOUT STYLER' interface. At the top, it indicates 'Active theme: Easy* Basic' and 'Now editing: Easy* Basic'. There are buttons for 'Desktop' and 'Mobile' views, and an 'Accessibility: Passed' status with a 'See details' link. The main form is titled 'Adress och betalning' and contains several input fields: 'E-postadress', 'Postnummer', 'Landkod: +45', 'Mobilnummer', 'Förnamn', 'Efternamn', 'Adress' (with a 'Lägg till c/o' link), 'Land: Danmark', and 'Stad'. Below the form are two payment options: 'Nytt kort' (selected) with logos for Visa, Mastercard, American Express, and Discover, and 'MobilePay' with the MobilePay logo. Under the payment options are two checkboxes: 'Jag accepterar villkoren' (checked) and 'Spara mina uppgifter' (unchecked). The 'Jag accepterar villkoren' checkbox has a tooltip: 'Genom att klicka på "Betala" accepterar jag Användarvillkoren och Villkoren för att handla hos Rabenhamns Kommuns.' The 'Spara mina uppgifter' checkbox has a tooltip: 'Spara mina leverans- och betalningsuppgifter och kom ihåg min e-post. Härmed accepterar jag Villkoren för Användarvillkoren och samtycker till att Nets behandlar mina data enligt Nets Användarvillkor.' At the bottom of the form is a large blue 'Betala 1 kr' button. On the right side, there is a settings panel with dropdown menus for 'Tema: Easy* Basic', 'Bakgrund', 'Outlines', 'Text och länkar', and 'Betal knapp'. At the bottom of the settings panel are buttons for 'Save changes', 'Publicera design', and 'Återställ ändringar'.

Support

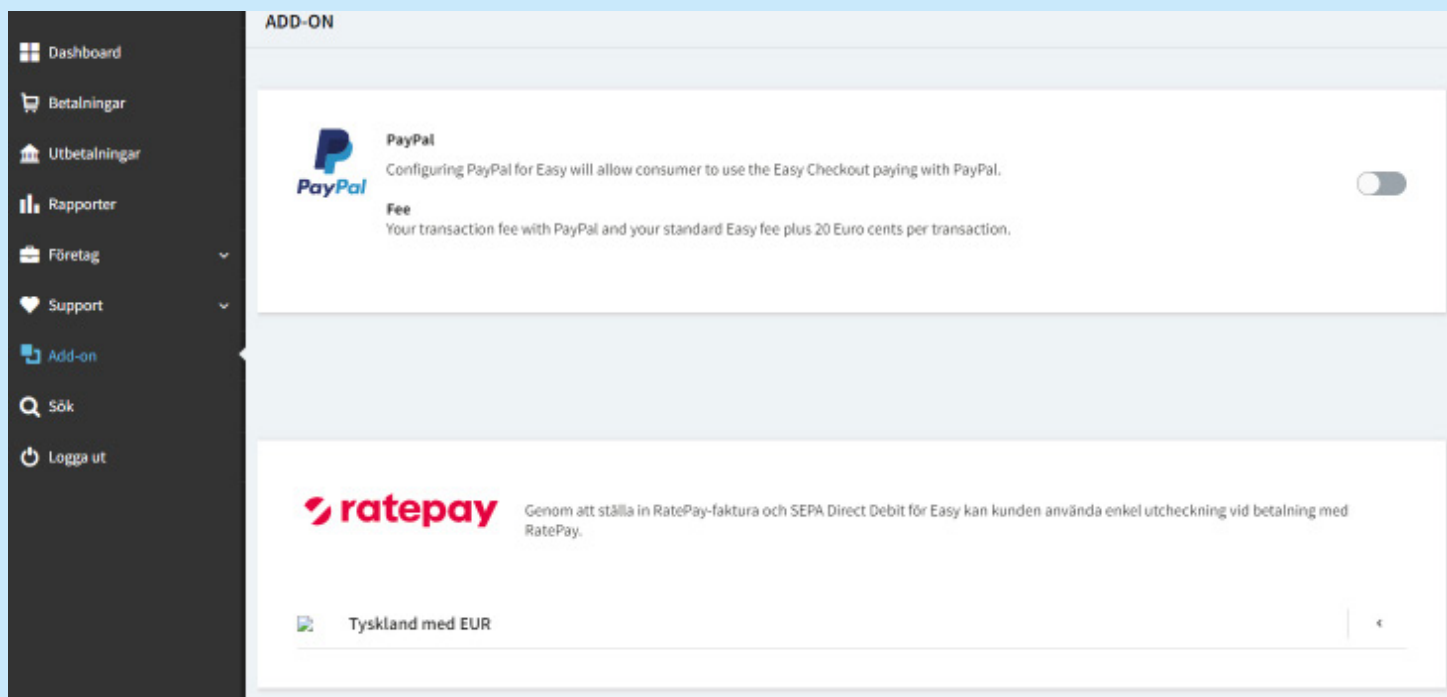
Om man behöver hjälp kan man läsa instruktionerna eller FAQ.

Integrationsguide eller betalningsmoduler används för att skapa en integration mellan Nets Easy och företaget. Denna guide är lämplig att förmedla till den som ska utföra integrationen hos företaget. Under "support" finns kontaktuppgifter till E-com support. Slutligen finns det alltid möjlighet att chatta med Netta som är Nets virtuella supportperson i Easy Administration.



Tillval

Om man vill motta betalningar via Paypal kan detta aktiveras från denna sida. Meddela samtidigt ecom-salessupport@nets.eu
Ratepay är för tyska kunder.



Sök

Sökfunktionen är en genväg som också kan hittas under menyn "Betalingar". Här kan man söka efter specifika datum och filtrera sökningen. En rapport över sökningen kan också laddas ner som CSV- eller Excelfil.

The screenshot shows the 'Sök' (Search) page in the Easy Administration system. The page is titled 'BETALNINGAR' and has a search bar with the text 'Sök'. The search criteria are set to 'Senaste vecka' (Last week) and 'Nuvarande' (Current), with a date range from Feb 25, 2022, to Mar 3, 2022. The filters section shows various payment statuses checked, including Skapad, Reserverad, Debiterad, Återbetalad, Makulerad, Nekad, and Verifierad. The main content area displays a message: 'Det finns inga tillgängliga betalningar inom det specificerade sökintervallet.'

Viktigt att veta:

Genomförande

Det är företaget själv som internt styr hur en order ska behandlas. Om en order omedelbart ska slutföras ska detta hanteras av företagets system. Om en order ska reserveras ska beloppet överföras inom 30 dagar. Om det inte överförs försvinner reservationen från kortinnehavarens bankkonto.

Utbetalningstid

Företagets utbetalningstid kan variera beroende på vad som avtalats. Som standard är utbetalningstiden fem arbetsdagar, dvs. att Nets betalar ut pengarna fem dagar efter att en order slutförts. Oavsett hur många order man slutför

per dag görs det en samlad utbetalning för den specifika dagen till bankkontot. Företaget kan alltid se sin avtalade utbetalningstid i Easy Administration under menyn "Företaget" och "Kontouppgifter".

Återbetalning

För att det ska gå att göra en återbetalning till en kortinnehavare måste det finnas täckning på Easy-kontot. Balansen kan man alltid se i Easy Administration under menyn "Utbetalningar". Om saldot är 0 kronor beror det på att man fått betalt för alla de order man slutfört. Det måste då göras en inbetalning till Easy-kontot innan återbetalningen kan gå igenom. Läs mer om det

The screenshot shows the 'Företag' (Company) page in the Easy Administration system. The page displays company information and bank account details. The 'Organisationsnummer' (Organization number) and 'Telefon' (Phone) are displayed. The 'Avtal och Bankkonto' (Contract and Bank Account) section shows details for the DKK valuta (DKK currency), including the agreement type (Nets Easy), payment methods (Mastercard, Visa, MobilePay, Dankort), and the date the application was approved (2021-10-06 17:02). The 'Kontouppgifter' (Bank Account Information) section shows the IBAN, BIC/SWIFT, and the payment term (Utbetalningstid) set to '5 dagar' (5 days). A button labeled 'INSÄTTNING' (Deposit) is visible at the bottom right.

under menyn "Företaget" och "Kontouppgifter" och klicka på knappen "Inbetala".

Om man påbörjat en återbetalning, och det kommer in fler order som slutförs, kommer återbetalningsbeloppet att dras från det inbetalda beloppet.

Abonnemangsbetalningar

Easy kan användas för abonnemangsbetalningar. Sådana kan användas för exempelvis medlemsavgifter så att man kan dra pengar från ett kort flera gånger.

Kortinnehavaren registrerar sitt kort första gången genom att verifiera sig med BankID. Därefter kan företaget dra pengar från kortet i enlighet med vad som avtalats. Abonnemangsbetalningar är något som styrs internt på företaget och företaget ansvarar själv för att deras system kan hantera sådana.

Mer om abonnemangsbetalningar om man använder API-integrationen finns att läsa här:

[Manage subscriptions](#) | [Nets Easy](#) | [Nets Developer Site](#)



Intressant?

Kontakta oss på telefon
08-527 525 00
eller på email
ecom-se@nets.eu
Läs mer om Easy
www.netseasy.se

nets: