



Produktvillkor för målgruppstjänster

1.3.2026

Innehållsförteckning

Produktvillkor för målgruppstjänster	3
1. Allmänt.....	3
1.1 Tillämpningsområde och tillämpade villkor	3
1.2 Prissättningsgrunder	3
1.3 Fel som förekommer i tjänsten	3
1.4 Leverans av kunduppgifter till Posti	3
1.5 Behandling av de utlämnade kunduppgifterna hos Posti	4
1.6 Leverans av uppgifter till kunden	5
1.7 Kundens ansvar	5
1.8 Begränsningar	6
1.9 Felavgifter	6
2. Konsumentmålgrupper	7
2.1 Tjänstebeskrivning.....	7
2.2 Servicelöfte.....	8
2.3 Uppgifter om adresskälla	8
2.4 Specialvillkor för konsumentmålgrupper	10
3. Tryckning och utskrift i samband med målgrupp	12
3.1 Tjänstebeskrivning.....	12
4. Ikraftträdande.....	12

Produktvillkor för målgruppstjänster

1. Allmänt

1.1 Tillämpningsområde och tillämpade villkor

Dessa produktvillkor följs i Posti Distribution Ab:s (FO-nummer 0109357–9) (nedan Posti) målgruppstjänster (Tjänster) från och med 1.3.2026. Tjänsterna erbjuds till företags- och samfundskunder, och användningen av Tjänsterna förutsätter ett kundförhållande med Posti.

Förutom produktvillkoren tillämpas avtalet mellan Posti och Kunden och Postis gällande allmänna avtalsvillkor för företagskunder (de allmänna avtalsvillkoren).

1.2 Prissättningsgrunder

På varje produkt och tjänst tillämpas produktspecifika prissättningsgrunder, bland annat:

- grundavgift för urval (engångs- eller månadsdebitering)
- målgruppens storlek, källregister och datainnehåll
- engångsavgift på basis av tilläggstjänster som kunden valt eller timdebitering för expertarbete.

Posti har rätt att ändra priserna om den källregisteransvarige ändrar priserna för de tjänster som Kunden beställt. Priserna får ändras tidigast den dag då prisändringen i källregistret börjar gälla.

1.3 Fel som förekommer i tjänsten

Det anses förekomma ett fel i tjänsten om tjänsten väsentligt avviker från beställningen eller det som utlovas i produktvillkoren. Postis ansvar fastställs i de allmänna avtalsvillkoren.

Posti och dess informationsproducerande partner garanterar inte att uppgifterna är korrekta och ansvarar inte för skador som orsakas av eventuella fel eller brister i uppgifterna. I tjänsten används uppgifter som ägs av tredje parter och förmedlas av Posti. Posti kan inte rimligen säkerställa dessa uppgifters riktighet och aktualitet. Uppgifterna levereras i befintligt skick och alltefter tillgång. Posti och de informationsproducerande parterna ansvarar inte för eventuella fel och brister eller för följderna av dessa.

Posti och de informationsproducerande parterna har rätt att ta bort eller redigera uppgifter. Posti ansvarar inte för utlovad leveranstid om Posti inte kan inhämta uppgifter ur källregistret på grund av en omständighet som inte beror på Posti. Som sådana omständigheter anses till exempel ett driftavbrott eller en begränsning i den källregisteransvariges användargränssnitt eller motsvarande tjänst som används för inhämtning av uppgifter. Posti informerar Kunden om kända driftavbrott och begränsningar i förväg i den mån det är möjligt.

1.4 Leverans av kunduppgifter till Posti

Kunden ansvarar för att leverera kunduppgifter på ett vederbörigt och datasäkert sätt i ett format som definieras av Posti och i första hand via en skyddad förbindelse. Om materialets format inte motsvarar Postis krav, kan Posti på Kundens begäran redigera materialet mot en separat avgift.

Materialet anses vara mottaget och ligga på Postis ansvar när det har överförts i ett överenskommet format till en server som underhålls av Posti. Posti kan på Kundens begäran och mot en separat avgift skicka ett kvitto på det mottagna materialet till den e-postadress som Kunden meddelar.

1.5 Behandling av de utlämnade kunduppgifterna hos Posti

Vid val av målgrupp kan Posti till exempel avlägsna de namn som även finns i Kundens kundregister eller ett annat register, till exempel ett förbudsregister (s.k. weeding). Då ska Kunden på ett informationssäkert, gemensamt överenskommet sätt skicka registren till Posti.

När det gäller personuppgifterna i Kundens material är Kunden personuppgiftsansvarig. Personuppgifterna samlas in för att användas av Kunden, och Posti är ett tekniskt personuppgiftsbiträde. Kunden ska säkerställa att Kunden har rätt att behandla sina kunders personuppgifter och lämna ut dem till Posti för behandling i det format som används i tjänsten.

Kunden ska säkerställa att föremålet för behandlingen, behandlingens varaktighet, art och ändamål, typen av personuppgifter och kategorier av registrerade samt Kundens rättigheter och skyldigheter som personuppgiftsansvarig och de behandlingsinstruktioner för personuppgifterna som följer av dessa har beskrivits i avtalet som en del av beställningen av tjänsten och överenskommelsen om detta i enlighet med den allmänna dataskyddslagstiftningen.

Posti förbinder sig till att i sina tjänster behandla personuppgifterna i Kundens material enligt avtalet. Kundens uppgifter används inte till något annat syfte än genomförande av avtalad tjänst. Om Kunden ger nya anvisningar om behandlingen av personuppgifter efter att avtalet skrivits under, tolkas dessa anvisningar som en ändringsbegäran och de påverkar prissättningen av tjänsten.

Avtalsparterna förbinder sig till att genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder på det sätt som optimeringen av den egna affärsverksamheten kräver, i enlighet med den säkerhetsnivå som krävs i den allmänna dataskyddslagstiftningen, för att skydda de personuppgifterna som behandlas från obehörig behandling, förstöring eller ändring. Endast personer som utsetts på förhand och som är bundna av tystnadsplikt får tillgång till uppgifterna. På grund av kraven på tjänsternas kostnadseffektivitet har Posti rätt att enhetligt genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder i sina tjänster med beaktande av kundgruppernas eller kundkretsens nödvändiga behov som följer av den allmänna dataskyddslagstiftningen.

Posti har rätt att som en del av utförandet av tjänsterna, i enlighet med den gällande allmänna dataskyddslagstiftningen, vid behandlingen av Kundens personuppgifter anlita en underleverantör som anges i produktavtalet eller dess bilaga eller som Posti enligt nedan meddelar Kunden. Posti meddelar eventuella ändringar i sina underleverantörer till Kunden. Posti förbehåller sig rätten att meddela ändringar i sin dataskyddspraxis och sina underleverantörer på sin webbplats eller på ett annat elektroniskt sätt, så att kontaktpersonen eller en annan representant för Kundens tjänst får information om detta och har åtkomst till meddelandena.

Kunden kan inom 30 dagar från mottagandet av meddelandet skriftligt framföra sina motiverade invändningar mot anlitandet av en eller flera underleverantörer som anges i meddelandet. Då kan Posti meddela en prisändring som motsvarar den kostnadsförändring för behandlingen av uppgifterna som invändningarna mot anlitandet av underleverantören medför för Posti, eller säga upp avtalet tidigast 30 dagar från det att det skriftliga meddelandet skickats till Kunden. Om Kunden inte framför invändningar mot anlitandet av nämnda underleverantörer enligt denna punkt, anses Kunden ha godkänt anlitandet av underleverantörerna i fråga. Posti ansvarar för sina underleverantörers verksamhet som för sin egen.

En förutsättning för överlåtelse och överföring av uppgifter är alltid att de företag som behandlar uppgifterna har ingått ett avtal med Posti, vilket säkerställer att uppgifterna behandlas lagenligt.

De personuppgifter som levereras av Kunden överförs inte utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.

Posti förvarar materialet som levererats av Kunden i 6 månader och förstör därefter materialet på ett tekniskt och fysiskt informationssäkert sätt. Förstöringen gäller inte de logguppgifter som stannar hos Posti eller de uppgifter som Posti ska förvara på grund av den källregisteransvariges yrkande eller sina lagstadgade skyldigheter. Posti skickar på Kundens begäran, mot en separat avgift, ett meddelande om förstöringen till den e-postadress som Kunden önskar.

1.6 Leverans av uppgifter till kunden

Uppgifterna levereras enligt de regler som förutsätts av den källregisteransvarige och enligt det som avtalats med Kunden till antingen Kunden eller ett tryckeri eller postningsföretag som Kunden angett och som godkänns av den källregisteransvarige eller en annan tjänsteleverantör såsom ett telemarknadsföringsföretag. Materialet anses ha blivit överlämnat till Kunden när det har överförts till en server som underhålls av Posti så att materialet är tillgängligt för Kunden eller när materialet har levererats till en plats som avtalats med Kunden.

Posti skickar på Kundens begäran, mot en separat avgift, ett kvitto på levererat material till den e-postadress som Kunden önskar. Kunden ska till Posti inlämna en separat kvittering på att materialet har förstörts efter användning i enlighet med punkt 1.7.

1.7 Kundens ansvar

I målgruppstjänsterna kan en person identifieras utifrån personbeteckning eller namn och adress. Kunden ansvarar för att Kunden har en lagstadgad rätt att använda personbeteckningen i sitt register.

Det är förbjudet att lämna ut registeruppgifter i alla tänkbara former till en tredje part, om inte annat avtalats separat med Posti. Kunden ansvarar för att adresskällorna anges i marknadsföringsmaterialet enligt de tjänstespecifika villkoren. Kunden ansvarar för att uppgifterna förstörs på ett informationssäkert sätt omedelbart efter att rätten att använda uppgifterna upphört. Kunden ska skriftligt informera Posti om förstöring av uppgifterna som erhållits från ett myndighetsregister, till exempel via e-post till den adress som Posti angett, eller på ett annat sätt om Posti begär detta.

Kunden ansvarar för sina samarbetspartners, såsom utskrifts- och postningsföretagens, arbetsskeden och är skyldig att informera dessa om det korrekta sättet att ange adresskällorna samt om förstöring av filer och andra regler för korrekt användning av uppgifterna. Kunden ansvarar för sina underleverantörers verksamhet som för sin egen.

1.8 Begränsningar

På grundval av utlämnandet av uppgifter blir personuppgifterna en del av Kundens personregister. I egenskap av personuppgiftsansvarig ansvarar Kunden för den korrekta användningen av registret.

Kunden kan utnyttja de uppgifter som Kunden fått via Postis tjänst i sin affärsverksamhet i enlighet med gällande tillämplig personuppgiftslagstiftning och endast på det sätt som den källregisteransvarige tillåter. Kunden ska således till exempel fullgöra den personuppgiftsansvariges gällande ansvar och skyldigheter, dvs. till exempel informera de registrerade, genomföra de registrerades rättigheter och bära ansvaret för sammankoppling av personuppgifterna med andra uppgifter, inkl. följderna för sådan användning.

Kunden ansvarar också för att det tryckeri och telemarknadsföringsföretag som Kunden använder förstör informationen på ett vederbörligt sätt efter användningen. Kunden ska följa de villkor som ställts av den källregisteransvarige och som Posti angivit i samband med orderbekräftelsen eller avtalet. Målgrupperna får inte användas i en verksamhet som konkurrerar med Posti eller dess informationsproducerande partner.

Kunden får endast en gång använda de uppgifter som inhämtats ur registren om inte annat uttryckligen avtalats med Kunden. Det är förbjudet att kontinuerligt använda eller permanent spara data som skaffats för engångsbruk. Kunden som fått rätt att använda uppgifter får varken kopiera kontaktuppgifter (skapa ett nytt personregister) eller vidarebefordra dem eller förvara dem i något format efter att rätten att använda uppgifterna har upphört. Om Kunden har rätt att spara uppgifterna i sitt register, bekräftar Posti detta separat i samband med leveransen av uppgifterna.

Användningstiden för kontaktuppgifterna till konsumenter bestäms enligt källregister och fastställs närmare i punkt 2.4 i detta dokument.

Inga uppgifter får avlägsnas ur målgruppen. Målgruppsuppgifterna kan innehålla den personuppgiftsansvariges eller Postis kontaktuppgifter för kontroll av att villkoren följs (kontrolladress eller kontrolltelefonnummer). Målgrupperna skickas i regel inte direkt till Kunden utan till exempel till den aktör som ansvarar för postningen eller till ett telemarknadsföringsföretag.

1.9 Felavgifter

1.9.1 Målgrupper som plockats ur befolkningsdatasystemet

Kunden är skyldig att till Posti betala en felavgift för brist på uppgifter om adresskällan, för felaktiga uppgifter om adresskällan, för felaktig hänvisning till urvalsgrunder eller för verksamhet som strider mot produktvillkoren. Felavgiften debiteras för varje fel och dess storlek bestäms som en procentandel av värdet på Kundens målgruppsbeställning. Om det är fråga om olovlig användning av uppgifter räknas felavgiften enligt ett beräknat beställningspris.

Felavgifter fastställs enligt följande:

- Olovlig användning av uppgifter 100 %
- Hänvisning till urvalsgrunder 75 %
- Fel i adresskälla 75 %
- Fel i meddelande om förstöring 75 %

Felavgiftens storlek fastställs enligt det totala fakturerade värdet för leveransen, även om felet skulle gälla endast en del av leveransen. Felavgiftens belopp är dock minst 500 €/postning.

1.9.2 Målgrupper som valts ur andra register

Felavgifter fastställs utifrån följande åtgärder:

- Kopiering, sparande och överlåtelse av uppgifter för engångsbruk till tredje part
- Återanvändning av uppgifter utan separat tillstånd
- Olovlig användning av uppgifter efter användningstidens utgång
- Brist på uppgifter om adresskällan eller adresskällan nämns inte

För missbruk är Kunden skyldig att betala till Posti eller den informationsproducerande partnern en felavgift på 10 000 €, oavsett målgruppens storlek.

Debiteringen av en felavgift begränsar inte Postis eller den informationsproducerande partnerns rätt att yrka på ersättning för eventuella skador som missbruket av information orsakar.

2. Konsumentmålgrupper

2.1 Tjänstebeskrivning

I konsumentmålgruppstjänsten levererar Posti konsumenters kontaktuppgifter för Kundens marknadskommunikation eller riktar Kundens kund- eller marknadsföringsregister till önskade typer av mottagare enligt de kriterier som Kunden valt.

De uppgifter som levereras av Posti grundar sig på de databaser som valts av Kunden och som Posti har tillgång till, såsom Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas befolkningsdatasystem (BDS), konsumentuppgifterna i Suomen Asiakastieto Oy:s servicedatabas och Postis kundregister för elektroniska konsumenttjänster.

Förutom de ovan nämnda kan det även finnas andra tillgängliga databaser som Posti har rätt att leverera som antingen innehavare eller återförsäljare av datauppgifterna. Mottagande av målgruppsuppgifter från BDS förutsätter tillstånd som beviljats av myndigheten i fråga. Urvalskriterierna för registren och rätten att använda uppgifter har definierats i myndigheternas uppförandekoder eller den källregisteransvariges överlämningsvillkor.

2.2 Servicelöfte

De målgruppsuppgifter som beställts av Kunden levereras inom 5 vardagar från det att den myndighet som är personuppgiftsansvarig för registret beviljat tillstånd eller från det att Posti har mottagit målgruppsuppgifterna från en annan källregisteransvarig, om inte ett annat tidsschema avtalats separat med Kunden.

2.3 Uppgifter om adresskälla

Kunden är medveten om och ansvarar för att det i direktreklam, distansförsäljning och annan direktmarknadsföring samt i enkäter vid marknads- och opinionsundersökningar och andra därmed jämförbara adresserade försändelser, för vilka en persons namn och kontaktinformation har förvärvats ur ett personregister, ska uppges det använda personregistrets namn samt den personuppgiftsansvariges namn och kontaktuppgifter i enlighet med den gällande lagstiftningen. Om flera adresskällor används vid en och samma postning, ska de använda personregistren anges separat i varje reklamannons.

Adresskällan ska i regel anges inuti postförsändelsen. För försändelser av reklam- och tidskriftstyp kan adresskällan dock anges utanpå försändelsen, i adressatens adressfält. För försändelser av tidningstyp ska adresskällan anges i anslutning till redaktionens kontaktuppgifter, i adressatens adressfält eller i närheten av tidningens rubrik.

2.3.1 Adressuppgifter som valts ut ur befolkningsdatasystemet

När namn och adresser väljs ut ur befolkningsdatasystemet (BDS) ska adresskällorna anges på följande sätt på antingen finska, svenska eller engelska:

Osoitelähde: Väestötietojärjestelmä/ Digi- ja Väestötietovirasto.

Tietoja ei ole luovutettu kirjeen lähettäjän haltuun.

Tietojen tekninen toimitus: Posti Jakelu Oy, PL 1, 00011 POSTI

Adresskälla: Befolkningsdatasystemet/ Myndigheten för Digitalisering och Befolkningsdata.

Personuppgifter har inte lämnats till avsändaren av detta brev.

Tekniskt förverkligande: Posti Distribution Ab, PB 1, 00011 POSTI

Adress source: Population Information System/Digital and Population Data Services Agency.

The information has not been disclosed to the sender of the letter.

Technical supplier of data: Posti Distribution Ltd, PO Box 1, 00011 POSTI

Vid precisering med befolkningsdatasystemets uppgifter ska adresskällan anges på antingen finska eller svenska. Vid anteckning av adresskälla ska Kunden ersätta de kursiverade texterna ska med sina egna uppgifter:

Osoitelähde: Yritys Oy:n asiakasrekisteri kohdennettuna väestötietojärjestelmän tiedoilla:

Yritys Oy, PL x, 00000 XXX

Adresskälla: Företag Ab:s kundregister preciserat med befolkningsdatasystemets uppgifter.

Företag Ab, PB x, 00000 XXX

2.3.2. Adressuppgifter som hämtats ur Suomen Asiakastieto Oy:s servicedatabas

Adresskällan ska anges på följande sätt, antingen på finska eller svenska.

Suomen Asiakastieto Oy:s servicedatabas vid adresserad direktmarknadsföring:

Osoitelähde: Suomen Asiakastieto Oy:n Palvelutietokannan kuluttajatiedot.
Suomen Asiakastieto Oy, PL 16, 00581 Helsinki

Adresskälla: Konsumentuppgifterna i Suomen Asiakastieto Oy:s servicedatabas
Suomen Asiakastieto Oy, PB 16, 00581 Helsingfors

Suomen Asiakastieto Oy:s servicedatabas vid telemarknadsföring:

Adresskälla: Suomen Asiakastieto Oy:n Palvelutietokannan kuluttajatiedot. Mikäli henkilö haluaa kieltää suoramarkkinoinnin, tulee hänen tehdä kielto ASML viralliseen kieltorekisteriin p. 0600 13404 (0,39 €/min+pvm, jonotus maksuton).

Adresskälla: Konsumentuppgifterna i Suomen Asiakastieto Oy:s servicedatabas. Om en person vill förbjuda direktmarknadsföring ska personen meddela ASML:s officiella förbudsregister förbudet per telefon 0600 13404 (0,39 €/min.+lna, det kostar ingenting att köa).

2.3.3 Adressuppgifter som har valts ut ur kundregistret för Postis elektroniska konsumenttjänster

Adresskällan ska anges på följande sätt, antingen på finska eller svenska.

Kundregistret för Postis elektroniska konsumenttjänster vid adresserad direktmarknadsföring:

Osoitelähde: Postin sähköisten kuluttajapalveluiden asiakasrekisteri.
Posti Jakelu Oy, PL 1, 00011 POSTI

Adresskälla: Kundregistret för Postis elektroniska konsumenttjänster.
Posti Distribution Ab, PB 1, 00011 POSTI

Vid precisering med till exempel befolkningsdatasystemets uppgifter:

Osoitelähde: Postin sähköisten kuluttajapalveluiden asiakasrekisteri kohdennettuna Väestötietojärjestelmän tiedoilla.
Posti Jakelu Oy, PL 1, 00011 POSTI

Adresskälla: Kundregistret för Postis elektroniska konsumenttjänster preciserat med uppgifter från befolkningsdatasystemet.
Posti Distribution Ab, PB 1, 00011 POSTI

Kundregistret för Postis elektroniska konsumenttjänster vid telemarknadsföring:

Osoitelähde: Postin sähköisten kuluttajapalveluiden asiakasrekisteri. Markkinointilupia voi muuttaa sivulla: asiakastiedot.posti.fi tai tehdä telemarkkinointikiellon ASML:n viralliseen kieltorekisteriin p. 0600 13404 (0,39 €/min+pvm, jonotus maksuton).

Adresskälla: Kundregistret för Postis elektroniska konsumenttjänster. Marknadsföringstillstånden kan ändras på sidan: asiakastiedot.posti.fi eller genom att meddela förbud mot telemarknadsföring till ASML:s officiella förbudsregister tfn 0600 13404 (0,39 €/min.+lna, det kostar ingenting att köa).

Posti meddelar Kunden separat, från fall till fall, de uppgifter om adresskälla som de personuppgiftsansvariga för andra konsumentregister förutsätter.

2.4 Specialvillkor för konsumentmålgrupper

2.4.1 Specialvillkor som gäller de målgrupper som valts ur befolkningsdatasystemet (BDS)

- De uppgifter som har valts ut överlämnas endast till ett av myndigheten på förhand godkänt tryckeri eller postningsföretag eller telemarknadsföringsföretag.
- Användningstiden för målgrupperna är 2 månader från och med tidpunkten för urvalet fram till det att marknadsföringsmeddelandet har levererats till mottagarna. Efter användning av målgruppen ansvarar Kunden för att det tryckeri, postningsföretag eller telemarknadsföringsföretag som Kunden använder omedelbart förstör målgruppens uppgifter och levererar ett separat meddelande om förstöring till Posti inom en vecka efter att uppgifterna förstörts.
- Målgruppen kan endast användas en gång. Om man vill genomföra upprepade utskick till målgruppen inom användningstiden på 2 månader, ska antalet upprepade utskick redan anges i den ursprungliga beställningen. Alla upprepade utskick debiteras på en gång, och icke genomförda upprepade utskick återbetalas inte i efterhand.
- Det är möjligt att spara målgruppen som plockats ut med BDS-uppgifterna i 6 månader för återanvändning. Lagringen är avgiftsbelagd och debiteras vid första beställningen. För återanvändning ska man ansöka om ett separat tillstånd, och varje genomförd återanvändning debiteras separat.
- Det är inte tillåtet att på något sätt hänvisa till de urvalsgrunder som använts för målgruppen i det material som postas. Om uppgifterna ur myndighetsregistret används som preciseringsuppgifter i andra register ska den ursprungliga adresskällan anges i adresskällanteckningen.
- Urvalsgrunderna får inte heller hänvisas till på något sätt i telemarknadsföringstal.

2.4.2 Specialvillkor för målgrupper som hämtats från Suomen Asiakastieto Oy:s servicedatabas (SAT) och kundregistret för Postis elektroniska konsumenttjänster (CIS)

De målgrupper som hämtas från Suomen Asiakastietos servicedatabas och kundregistret för Postis elektroniska konsumenttjänster kan användas vid telemarknadsföring, adresserad direktmarknadsföring och leads till förhandsförflyttare för telemarknadsföring.

- Vid **telemarknadsföring** omfattar det levererade datainnehållet namn, adress, postnummer, postanstalt och telefonnummer. Vid försäljningsbaserade kontakter lämnas uppgifterna endast ut till en tjänsteleverantör inom telemarknadsföring och vid kontakter som gäller bokning av kundmöten eller undersökningsändamål lämnas uppgifterna efter separat överenskommelse även ut direkt till kunden. Användningstiden för uppgifterna är 30 dygn från leveransdatumet.
- För **adresserad direktmarknadsföring** omfattar det levererade datainnehållet namn och adress. Uppgifterna överlämnas endast till ett tryckeri eller postningsföretag och användningstiden för uppgifterna är 2 månader från leveransdatumet.
- **Förhandsförflyttare för värvning av nya kunder** (Flyttarleads), den information som ska levereras till telemarknadsföring är namn, nuvarande adress, ny adress, flyttdatum och telefonnummer. Vid försäljningsbaserade kontakter lämnas uppgifterna endast ut till en tjänsteleverantör inom telemarknadsföring och vid kontakter som gäller bokning av kundmöten/undersökningsändamål lämnas uppgifterna efter separat överenskommelse även ut direkt till kunden. Användningstiden för uppgifterna är 30 dygn från leveransdatumet.
- **Förhandsförflyttare från Kundens eget register** (Kundflyttare), den information som ska levereras till telemarknadsföring är namn, nuvarande adress, ny adress, flyttdatum och, om kunden inte har något nummer sedan tidigare, **kompletterat** telefonnummer. Telefonnumret kompletteras i den mån det är möjligt. Kunden kan spara de Kundflyttare som kompletterats med telefonnummer i sitt eget system. Kunden får obegränsad användningsrätt till dessa uppgifter.
- Det är förbjudet att kontinuerligt använda eller att permanent spara en uppgift som skaffats för målgrupper, exkl. Kundflyttare, i kundens eget system eller i kundens underleverantörers system. Uppgifterna får inte heller kompletteras, ytterligare preciseras eller som sådana bifogas till eller sparas i andra databaser. Däremot kan kunden spara uppgifter som aktiverats under en försäljnings- eller marknadsföringskampanj i sitt system. Kunden får obegränsad användningsrätt till dessa aktiverade uppgifter.
- Materialet ska alltid förstöras omedelbart efter användning. Detta gäller dock inte Kundflyttare. Filerna innehåller kontrollkontaktuppgifter.

3. Tryckning och utskrift i samband med målgrupp

3.1 Tjänstebeskrivning

Kunden kan i samband med val av **kontinuerlig, automatiserad** målgrupp också köpa tryckning och postning för adresserad direktmarknadsföring. Posti genomför då hela kampanjen inklusive målgrupp, tryckning och postning samt utdelning.

- Vid sändning av brev och kort planerar Kunden ett tryckfärdigt pdf-material enligt Postis anvisningar. Om tryckmaterialet behöver redigeras, har Posti rätt att debitera för expertisarbete.
- Postis partner/underleverantör trycker eller skriver ut meddelanden i Kundens försändelse, efterbehandlar och levererar dem till Posti för utdelning.
- Leverantören trycker Kundens meddelanden på det material som motsvarar beskrivningen i varje produkt.

Kunden ansvarar för informationsinnehållet och presentationen i tryckmaterialet som skickats och de uppgifter som uppgetts. Kunden ansvarar också för att behandlingen av personuppgifter och kommunikationen följer lagen om dataskydd vid elektronisk kommunikation eller motsvarande tillämpliga lagar. Posti övervakar inte innehållet i de brev eller andra meddelanden som förmedlas av Posti och är inte ansvarig för innehållet i dem.

Kunden ansvarar för bild- och typsnittslicenser och rätten att använda målgrupper/adresser, samt för korrekt angivelse av adresskälla i meddelandena. Leverantören behandlar allt mottaget material konfidentiellt och bevarar kommunikationshemligheten.

4. Ikraftträdande

Dessa produktvillkor träder i kraft 1.3.2026 och de ersätter produktvillkoren för målgruppstjänster 1.3.2025. Dessa produktvillkor tillämpas också på avtal som ingåtts före villkorens ikraftträdande. Posti kan ändra dessa produktvillkor. Eventuella ändringar meddelas Kunden minst en månad innan de träder i kraft (www.posti.fi).