

Bendrosios Sutarties Sąlygos

2026 m. vasario 5 d.

©2026 SmartPosti

Turinys

1. Taikymo sritis.....	3
2. Apibrėžimai	3
3. Paslaugų teikimas.....	3
4. Paslaugos naudojimas	4
5. Draudžiami siuntiniai.....	4
6. Asmens duomenys.....	5
7. Pakeitimai	6
8. Kainos ir atsiskaitymas	6
9. Išankstinis apmokėjimas ir užtikrinimo priemonės.....	7
10. Elektroninės ir internetinės paslaugos.....	7
11. Konfidencialumo pareiga ir duomenų slaptumas.....	8
12. Atsakomybė už žalą.....	8
13. Verslo kliento įsipareigojimai.....	12
14. Atsakomybė už subrangovo ar lygiaverčio vykdytojo veiksmus	13
15. Force majeure (nenugalima jėga)	13
16. Skundai ir ieškinio senatis.....	13
17. Ginčų sprendimas	14
18. Paslaugų sustabdymas arba nutraukimas.....	14
19. Sutarties nutraukimas.....	15
20. Perleidžiamumas.....	16
21. Sutarties dokumentų galiojimo prioritetas	16
22. Kitos sąlygos, susijusios su Sutarties galiojimu.....	16
23. Kitos sąlygos.....	16
24. Bendrųjų sutarties sąlygų įsigaliojimas	17
PRIEDAS – Bendrosios pristatymo paslaugų sąlygos.....	18

BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

2025 m. vasario 5 d.

1. Taikymo sritis

1.1. Šios Bendrosios sąlygos („Sąlygos“) reglamentuoja „SmartPosti“ logistikos, pašto ir susijusių paslaugų („Paslaugos“) teikimą verslo klientams („Verslo klientas“). Naudodamasis Paslaugomis, Verslo klientas sutinka laikytis šių Sąlygų.

1.2. „SmartPosti“ ir Verslo klientas gali sudaryti papildomus susitarimus, reglamentuojančius konkrečias Paslaugas. Esant prieštaravimui tarp šių Sąlygų ir atskiro susitarimo, viršenybę turi atskiro susitarimo nuostatos.

1.3. Šios Sąlygos taikomos tik Verslo klientams ir netaikomos vartotojams teikiamoms paslaugoms.

2. Apibrėžimai

SmartPosti – „SmartPosti“ OÜ, registracijos kodas 10891224, registruota adresu Harju maakond, Rae vald, Lehmja küla, Loomäe tee 13, 75306; ir / arba UAB „SmartPosti“, registracijos kodas 110883051, registruota adresu Vilnius, Pirklių g. 5, LT-02300; ir / arba SIA „SmartPosti“, registracijos numeris 40003567822, registruota adresu Dzirnietu g. 24, Marupės savivaldybē, Latvija, LV-2167.

Verslo klientas – Įmonė arba juridinis asmuo, besinaudojantis „SmartPosti“ paslaugomis.

Sutartis – Susitarimas tarp „SmartPosti“ ir Verslo kliento, įskaitant šias Sąlygas, kainoraščius bei bet kokius papildomus susitarimus.

Paslaugos – Bet kokios „SmartPosti“ teikiamos siuntų pristatymo, sandėliavimo, rūšiavimo, transportavimo ar kitos susijusios paslaugos. Paslaugų aprašymas pateikiamas Sutartyje ir (arba) atitinkamos šalies „SmartPosti“ interneto svetainėje.

Force Majeure – Įvykis, nepriklausantis nuo „SmartPosti“ valios, pavyzdžiui, stichinės nelaimės, darbo ginčai ar reguliaciniai pakeitimai.

SDR (Special Drawing Rights) – Tarptautinis valiutos vienetas, apibrėžtas Tarptautinio valiutos fondo (TVF). Dabartinius SDR kursus galima rasti oficialioje TVF interneto svetainėje.

Specifinės paslaugų sąlygos – „SmartPosti“ nustatytos konkrečių Paslaugų sąlygos bei aprašymai, įskaitant ir bet kokius galiojančius asmens duomenų tvarkymo susitarimus.

3. Paslaugų teikimas

3.1. SmartPosti įsipareigoja teikti Paslaugas rūpestingai ir kruopščiai, vadovaudamasi pramonės standartais bei galiojančiais teisės aktais. SmartPosti gali naudotis tuo metu turimais biurais ir

gamybinėmis vietomis, paslaugų ar pristatymo modeliais ir metodais, taip pat turimomis technologijomis.

3.2. SmartPosti pasilieka teisę atsisakyti teikti Paslaugas, jei Verslo klientas pažeidžia šias Sąlygas arba galiojančius teisės aktus.

3.3. Jei pakeičiamas sutartas Paslaugos turinys, įgyvendinimo būdas ar grafikas, SmartPosti gali taikyti papildomus mokesčius dėl to patirtų sąnaudų. Šie kaštai gali būti išrašyti atskira sąskaita arba įtraukti į kainų koregavimą. SmartPosti taip pat pasilieka teisę pakeisti pristatymo laiką ar kitas aktualias sąlygas.

3.4. Verslo klientas privalo užtikrinti, kad visa pateikta siuntos informacija būtų išsami ir tiksli. Netiksli informacija gali lemti papildomus mokesčius, vėlavimus arba nepristatymą, už ką SmartPosti neatsako.

4. Paslaugos naudojimas

4.1. Verslo klientas įsipareigoja laikytis Sutarties ir Sąlygų, įskaitant SmartPosti pateiktas naudojimosi Paslauga instrukcijas. Verslo klientui gali būti suteikti prisijungimo duomenys naudotis Paslauga.

4.2. Verslo klientas privalo saugoti prisijungimo duomenis ir užtikrinti jų konfidencialumą. Praradus arba pažeidus jų slaptumą, Verslo klientas privalo nedelsdamas informuoti SmartPosti, kuri turi teisę tokius duomenis pašalinti iš naudojimo. Verslo klientas atsako už visus veiksmus, atliktus naudojant jo naudotojo duomenis, ir tokie veiksmai yra laikomi Verslo klientui privalomais. Ši atsakomybė išlieka ir po Paslaugos ar Sutarties nutraukimo.

4.3. SmartPosti turi teisę keisti Verslo kliento prisijungimo duomenis ir apie tai iš anksto raštu pranešti Verslo klientui.

5. Draudžiami siuntiniai

5.1. Draudžiama siųsti šiuos objektus ir prekes naudojantis SmartPosti paslaugomis:

5.1.1. greitai gendančias biologines ar infekcines medžiagas;

5.1.2. radioaktyvias, sprogstamąsias, ėsdinančias, toksiškas, degias arba šalčiui jautrias medžiagas;

5.1.3. medžiagas ar daiktus, kurie dėl savo pobūdžio ar pakuotės gali sutepti ar pažeisti kitas siuntas ar įrangą (pvz., indai su skysčiais, jei jie nėra hermetiškai uždaryti ar apsaugoti nuo dužimo);

5.1.4. pinigus, banko korteles, apyvartoje esančias monetas, vertybinius popierius, obligacijas, brangiuosius metalus ir akmenis;

5.1.5. asmens tapatybės dokumentus, kelionės dokumentus, leidimus ar specialią teisinę galią turinčius dokumentus;

5.1.6. gyvus augalus, gyvūnus, paukščius, žuvis;

5.1.7. aštrius daiktus be specialios pakuotės;

5.1.8. narkotines ir psichotropines medžiagas;

5.1.9. šaudmenis ir ginklus;

5.1.10. pornografinio ar erotinio pobūdžio medžiagą, vaizduojančią vaikų seksualinį išnaudojimą, zoofiliją, nekrofiliją ar smurtinį pornografinį turinį;

5.1.11. daiktus ar medžiagas, kurių importas ar apyvarta yra draudžiama siuntimo ar gavimo šalyse.

5.2. SmartPosti neprisiima atsakomybės už siuntas, kuriose yra draudžiamų turinių.

5.3. SmartPosti turi teisę sustabdyti draudžiamo turinio siuntų pristatymą ir sunaikinti siuntas, kurios kelia pavojų darbuotojų, trečiųjų šalių ar kitų siuntų sveikatai, turtui ar aplinkai.

5.4. Siuntėjas privalo atlyginti visą žalą ir išlaidas, patirtas dėl siuntų, kuriose yra draudžiamų medžiagų arba kurios neatitinka pakuotės reikalavimų.

6. Asmens duomenys

6.1. Bet kokie asmens duomenys (pvz., vardas, adresas, telefono numeris), susiję su Paslaugomis, tvarkomi vadovaujantis galiojančiais teisės aktais siekiant teikti Paslaugas, administruoti, analizuoti ir plėtoti SmartPosti klientų santykius, išrašyti sąskaitas, ruošti statistiką ir ataskaitas, bei informuoti apie ir reklamuoti SmartPosti bei jos partnerių paslaugas. Duomenys taip pat gali būti naudojami informacinio saugumo užtikrinimui, piktnaudžiavimų ar gedimų aptikimui, prevencijai ir tyrimui bei paslaugų tobulinimui. Daugeliu atvejų SmartPosti veikia kaip duomenų valdytojas, tačiau tam tikrų paslaugų atveju – kaip duomenų tvarkytojas.

6.2. Siekiant efektyviai teikti Paslaugas Verslo klientams, SmartPosti gali naudoti susijusias įmones ar subrangovus. Techninio duomenų apdorojimo tikslais kai kurie duomenys gali būti laikomi trečiųjų šalių serveriuose ar įrangoje ir apdorojami per nuotolinį techninį ryšį. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti perduodami už Europos Sąjungos ar Europos ekonominės erdvės ribų. Tokie perdavimai vykdomi laikantis teisės aktuose numatytų reikalavimų.

6.3. Privatumo politika, kuri sudaro neatskiriamą šių Sąlygų dalį, pateikiama šiuose puslapiuose:

- [Privatumo politika | SmartPosti Latvija](#)
- [Privatumo politika | SmartPosti Lietuva](#)
- [Privatumo politika | SmartPosti Estija](#)

7. Pakeitimai

7.1. SmartPosti turi teisę keisti Sutarties sąlygas, Paslaugų turinį, Paslaugų apimtį ir kainodarą, taip pat instrukcijas, susijusias su Paslaugų naudojimu. Apie tokius pakeitimus skelbiama SmartPosti interneto svetainėje arba atskirai, pvz., el. paštu. Tęsimas Paslaugų naudojimas laikomas pakeitimų priėmimu.

7.2. Verslo klientas, turintis tęstines Paslaugas, apie esminius Paslaugų pokyčius informuojamas ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį, atskirai, pvz., el. paštu ir (arba) SmartPosti interneto svetainėje. Jei Verslo klientas nepriima esminio Sutarties pakeitimo, jis turi teisę nutraukti Sutartį iki numatomo pakeitimo įsigaliojimo. Jei Verslo klientas Sutarties nenutraukia, laikoma, kad jis sutiko su pakeitimais.

7.3. SmartPosti taip pat gali įvesti naujas Paslaugas, pradėti taikyti mokestį anksčiau buvusioms nemokamoms Paslaugoms ir (arba) nutraukti Paslaugų ar jų dalių teikimą.

7.4. Galiojančios Bendrosios sąlygos ir Specifinės paslaugų sąlygos visada skelbiamos SmartPosti interneto svetainėje.

8. Kainos ir atsiskaitymas

8.1. Jei Sutartyje su Verslo klientu nenumatyta kitaip, Paslaugų kainos nustatomos pagal tuo metu galiojančius SmartPosti kainoraščius ir papildomus mokesčius. Bet kokie netiesioginiai mokesčiai ar sąnaudų padidėjimai ir (arba) teisės aktų ar oficialių priemonių pokyčiai automatiškai padidina kainas Verslo klientui nuo jų įsigaliojimo datos be atskiro pranešimo.

8.2. Už sąskaitomis faktūromis apmokestintas Paslaugas mokėjimas turi būti atliktas per keturiolika (14) kalendorinių dienų nuo sąskaitos išrašymo datos, nebent sutarta kitaip. Jei mokėjimas vėluoja, SmartPosti taikys įstatymuose numatytas delspinigių ir išieškojimo mokesčių normas. Standartinis delspinigių dydis – 0,02 % už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Visi sąskaitos punktai, kurių suma nesiekia SmartPosti kainoraštyje nurodytos minimalios sumos Verslo klientams, yra apmokestinami atskiru sąskaitų išrašymo mokesčiu, kurio dydis skelbiamas atskirai. SmartPosti gali perduoti gautinas sumas skolų išieškojimo agentūrai Verslo kliento sąskaita.

8.4. Bet kokie priminimai dėl sąskaitų turi būti pateikti per septynias (7) dienas nuo sąskaitos gavimo dienos ir ne vėliau kaip iki jos apmokėjimo termino. Priminimai, paaiškinimo prašymai ir reikalavimai, susiję su sąskaitų išrašymu, taip pat turi atitikti galiojančių teisės aktų nuostatas.

8.5. Jei Verslo klientas pagrįstai ir sąžiningai ginčija sąskaitą ir / arba Paslaugą arba pateikia pretenziją dėl žalos atlyginimo, jis vis tiek privalo sumokėti visą neginčytiną sumą pagal sąskaitos apmokėjimo terminus.

8.6. SmartPosti gali apmokestinti Verslo klientą už nepagrįstą skundą ar nepagrįstą tyrimą, arba tyrimą, kurį inicijavo Verslo kliento aplaidumas.

8.7. Kalbant apie krovinių (jei taikoma) ir sandėliavimo paslaugas, SmartPosti turi teisę į kilnojamąją įkeitimo teisę ir sulaikymą – tai yra turi teisę išlaikyti Verslo kliento turtą, kuris yra SmartPosti žinioje, kaip užstatą visoms iš Verslo kliento priklausančioms sumoms Posti grupei. Jei Verslo klientas po pagrįsto priminimo neapmoka pradelstų sąskaitų, SmartPosti turi teisę realizuoti prekes už sumą, lygią skolai.

8.8. Jei SmartPosti turi perpakavimo ar siuntos pakuotės koregavimo pareigą, pagal kainoraštį gali būti taikomas atskiras tvarkymo mokestis.

9. Išankstinis apmokėjimas ir užtikrinimo priemonės

9.1. SmartPosti turi teisę tikrinti Verslo kliento kreditingumo informaciją bei pareikalauti išankstinio apmokėjimo ir (arba) užtikrinimo priemonių. Išankstinio apmokėjimo terminas yra septynios (7) dienos nuo sąskaitos išrašymo dienos.

Jeigu nesusitarta kitaip:

- Išankstinio apmokėjimo suma turi būti ne mažesnė nei prognozuojamas Verslo kliento vieno (1) mėnesio PVM įtrauktų sąskaitų dydis.
- Užtikrinimo suma turi būti ne mažesnė nei prognozuojamas Verslo kliento dviejų (2) mėnesių PVM įtrauktų sąskaitų dydis.

SmartPosti gali koreguoti išankstinio apmokėjimo ir (arba) užtikrinimo sumą.

9.2. Įprasta praktika yra ta, kad Verslo klientas privalo atlikti naują išankstinį apmokėjimą ne vėliau kaip tada, kai yra panaudota penkiasdešimt procentų (50 %) išankstinio mokėjimo sumos. Jei išankstinis mokėjimas panaudotas visiškai, SmartPosti turi teisę nedelsiant išrašyti sąskaitą už neapmokėtas Paslaugas. Be to, Verslo klientas privalo atlikti naują išankstinį apmokėjimą pagal SmartPosti pateiktą reikalavimą.

9.3. SmartPosti nemoka palūkanų už išankstinius apmokėjimus ir užtikrinimo priemones. SmartPosti turi teisę išieškoti pradelstą skolą, įskaitant delspinigius ir išieškojimo išlaidas, susijusias su užstatu ar išankstiniu apmokėjimu.

10. Elektroninės ir internetinės paslaugos

10.1. SmartPosti gali siūlyti Paslaugų teikimą per internetinius kanalus bei elektronines paslaugas. Verslo klientas privalo laikytis SmartPosti pateiktų naudojimosi kanalais instrukcijų. Verslo klientas atsako už pateiktą informaciją, kuri gali būti naudojama kaip sąskaitų išrašymo pagrindas.

10.2. SmartPosti turi teisę laikinai sustabdyti elektroninių kanalų ar paslaugų teikimą dėl keitimo, remonto ar informacinio saugumo priežasčių ir neatsako už jokių dėl to kilusių nuostolių. SmartPosti stengiasi sumažinti galimus nepatogumus ir, jei įmanoma, apie tokius stabdymus informuoja iš anksto, dėsdamas pagrįstas pastangas.

11. Konfidencialumo pareiga ir duomenų slaptumas

11.1. Sutarties šalys įsipareigoja saugoti Sutarties sąlygų, profesinių ir komercinių paslapčių bei kitos konfidencialios informacijos, apie kurią jos sužinojo viena apie kitą, apie kitos šalies klientus ar trečiąsias šalis, konfidencialumą.

Konfidencialumo įsipareigojimas galioja ir po Sutarties nutraukimo tol, kol informacija laikoma konfidencialia.

11.2. Nepaisant konfidencialumo pareigos, SmartPosti gali:

- atskleisti informaciją apie Verslo klientą tiekėjams, subrangovams ir partneriams, jei tai būtina Paslaugos vykdymui;
- perduoti informaciją Posti įmonių grupės viduje su Sutarties vykdymu, Paslaugos teikimu, sąskaitų išrašymu ar Verslo kliento santykių valdymu susijusiais tikslais;
- rengti ir teikti statistinę informaciją apie siuntų kiekį, geografinį paskirstymą ar panašaus pobūdžio duomenis, jei jie pateikiami taip, kad Verslo klientas ar jo atskiri klientai negali būti identifikuoti.

11.3. SmartPosti įsipareigoja konfidencialiai tvarkyti visus su Paslauga susijusius duomenis ir medžiagą.

11.4. Verslo klientas privalo suteikti savo subrangovams ar partneriams informaciją, reikalingą Paslaugos vykdymui.

11.5. Abi šalys atsako už tai, kad jų subrangovai ir partneriai taip pat laikytųsi visų konfidencialumo įsipareigojimų bei naudotų gautą informaciją tik Paslaugos vykdymui būtiniais tikslais.

12. Atsakomybė už žalą

12.1. Žalos ar nuostolių nustatymas

SmartPosti atsako už žalą tik tuo atveju, jei jos atstovas turėjo galimybę apžiūrėti žalą ar nuostolius ir jei jie kilo dėl aplinkybių, už kurias atsako SmartPosti. Pristatymo metu atsiradusi žala turi būti aiškiai matoma išorėje (ir nebuvo prieš Paslaugos teikimą), arba turi būti kitų įrodymų, jog žala atsirado siuntai esant SmartPosti žinioje. SmartPosti neatsako už žalą, kilusią dėl netinkamo pakavimo, natūralaus prekių nusidėvėjimo, force majeure atvejų ar kitų nuo jos nepriklausančių aplinkybių. Ieškovas yra atsakingas už pakankamų įrodymų apie žalos atsiradimą, apimtį ir vertę pateikimą.

12.2. Žalos atlyginimas

Žalos atlyginimas grindžiamas faktiniu nuostoliu, ir ieškovas privalo pateikti patirtos žalos įrodymus. Turtinė žala ir su ja susijusios išlaidos, gali būti atlyginama laikantis taikomų apribojimų.

Turtinė žala apima tiesioginius, neatidėliotinus ir materialinius nuostolius. Su tuo susijusios išlaidos – tai būtinos ir neatidėliotinos išlaidos, patirtos siekiant išvengti, apriboti ar atitaisyti žalą ar įgyvendinti kitas tiesiogiai susijusias priemones.

Jei nukentėjusi šalis prisidėjo prie žalos atsiradimo, kompensacija gali būti sumažinta teisingumo pagrindu. Jei SmartPosti visiškai atlygina prekių vertę, pastarosios nuosavybė, pareikalavus, pereina SmartPosti.

12.3. Atsakomybės apribojimai

SmartPosti neatsako už jokių netiesioginius ar pasekminių nuostolius, tokius kaip prarastos pajamos, pelnas ar kiti finansiniai nuostoliai, taip pat už trečiųjų asmenų patirtus nuostolius. Atlyginimas nemokamas už pakaitinius pirkinius ar daiktus, turinčius kolekcinę, antikvarinę ar kitokią ypatingą vertę.

SmartPosti atleidžiama nuo atsakomybės, jeigu gali įrodyti, kad nuostolis ar žala kilo dėl įvykio, kurio įmonė negalėjo išvengti ir kurio pasekmių negalėjo užkirsti. SmartPosti taip pat neatsako už vėlavimus, jeigu negalėjo pristatyti siuntos pagal savo taisykles ir sąlygas.

SmartPosti neatsako už žalą, kurią sukėlė:

- Veiksmai ar aplaidumas iš Verslo kliento, jo atstovų ar trečiųjų asmenų pusės;
- Paslaugų sutrikimai, vėlavimai, gedimai ar praradimai, kuriuos sukėlė siuntėjas, Verslo klientas, trečiosios šalys ar valstybinės institucijos, įskaitant jų paslaugas, programinę įrangą, įrenginius ar duomenų perdavimo priemones;
- Techniniai gedimai, trikdžiai, paslaugų pertrūkiai ar įrengimo darbai, turintys įtakos informaciniam tinklams, sistemoms ar duomenų ryšiams ir dėl to sukeliantys vėlavimus, pakeitimus ar duomenų praradimą;
- Nemokamos paslaugos, produktai ar programos (jeigu taikoma);
- Krovos, pakrovimo, transportavimo ar iškrovimo darbai, atlikti Verslo kliento, jo atstovų ar trečiųjų šalių;
- Prekės savybės, dėl kurių ji natūraliai linkusi būti pažeidžiama, įskaitant dūžimą, nutekėjimą, savaiminį užsidegimą, gedimą, koroziją, fermentaciją, garavimą ar jautrumą temperatūros ar drėgmės pokyčiams;
- Nepakankama arba netinkama pakuotė, apvyniojimas ar apsauga;
- Netinkamas ar klaidingas ženklavimas, už kurį atsako Verslo klientas;
- Siuntos, kurių turinys kelia pavojų ar riziką dėl galimos žalos;

- Nepakankama arba netiksli informacija apie siuntą.

SmartPosti pasilieka teisę remtis galiojančiais teisiniais ir sutartiniais atsakomybės apribojimais, net jei pretenzija formaliai jais nesiremia, bet galėtų būti remiama.

Jeigu taikytina, SmartPosti gali pasirinkti suteikti alternatyvią paslaugą kaip kompensaciją už nekokybišką ar pavėluotą paslaugos suteikimą.

12.4. Atsakomybė už žalą pagal Paslaugos rūšį

SmartPosti atsakomybė ir įsipareigojimai dėl žalos atlyginimo yra apibrėžti taip:

- Dėl pašto paslaugų – pagal privalomus teisės aktus, taikomus toje šalyje, kurioje Paslauga teikiama, taip pat vadovaujantis pramonės praktika;
- Dėl krovinių pervežimo – pagal privalomus teisės aktus, taikomus šalyje, kurioje Paslauga teikiama;
- Ir pagal Sutartį, kaip sutarta tarp šalių.

Tais atvejais, kai Paslaugos teikiamos pagal pristatymo ir (arba) sandėliavimo sutartį, įskaitant papildomas paslaugas, SmartPosti bendra atsakomybė (įskaitant nuostolius ir žalą) yra ribojama trimis (3) mėnesiais atitinkamos Paslaugos vertės, skaičiuojant iki incidento datos.

Jeigu įrodoma, kad prekės pristatymo vėlavimas sukėlė Verslo klientui žalą, SmartPosti įsipareigoja atlyginti tokią žalą neviršijant pristatymo kaštų dydžio.

Teikiant visas kitas paslaugas, SmartPosti atsakomybė už žalą apsiriboja tik netinkamai atliktos paslaugos verte be pridėtinės vertės mokesčio.

12.4.1. Pašto paslaugos ir siuntinių transportavimas¹

SmartPosti atsako už siuntos praradimą ar sugadinimą pagal Tarptautinę krovinių vežimo keliais sutartį (CMR konvenciją), iki 8,33 SDR (specialiųjų skolinimosi teisių) už kiekvieną prarastos ar sugadintos siuntos bruto svorio kilogramą, išskyrus atvejus, kai naudojamos „Express Parcel“, „Home Parcel“, „Postal Parcel SmartPosti“, „SmartCourier“, „Parcel Connect Baltics“ (tik Baltijos šalyse ir Suomijoje) arba „Express Business Day Parcel“ paslaugos, kai atsakomybė yra ribojama iki 500 EUR (maksimali kompensacijos suma) už vieną siuntą.

¹ Pašto paslaugos ir siuntinių pervežimas yra „SmartPosti“ siuntinių verslo dalis, apimanti siuntinių pristatymą – daugiausia el. prekybos ir asmenines siuntas – per automatizuotų paštomatų ir kurjerių tinklą, laikantis nustatytų svorio ir dydžio apribojimų. Ši paslauga apima:

- Siuntinių surinkimą, pervežimą ir pristatymą, neviršijant tam tikro maksimalaus dydžio ir svorio (paprastai pritaikyta paštomatų matmenims);
- Pristatymą į automatizuotus paštomatus (APMs) arba tiesiogiai gavėjams per kurjerius;
- Veiklą Estijoje, Latvijoje ir Lietuvoje pagal skirtingas nacionalines klasifikacijas (pvz., pašto paslaugos LT ir LV, transporto paslaugos EE);

Siuntinių verslas neapima stambių krovinių, palečių ar specializuotų logistikos paslaugų – jis orientuotas į mažų ir vidutinio dydžio siuntų pristatymą vartotojams ir smulkioms bei vidutinėms įmonėms (SVV).

12.4.2. Transportavimas

Vidaus pervežimai

Vidaus prekių pervežimo atveju žala atlyginama atsižvelgiant į faktinę žalą, tačiau maksimali kompensacija ribojama 8,33 SDR (specialiosios skolinimosi teisės) už kiekvieną prarastos ar sugadintos prekės bruto svorio kilogramą. Įrodžius, kad vėlavimas sukėlė tiesioginę žalą, tokia žala atlyginama vadovaujantis taikytiniais privalomais teisės aktais.

Tarptautiniai pervežimai

Tarptautinio prekių pervežimo atveju žala arba nuostoliai atlyginami pagal faktinę žalą, tačiau maksimali atsakomybė taip pat ribojama 8,33 SDR/kg. Be to, kompensacijos prieinamumui ir dydžiui gali turėti įtakos konkrečios šalies išimtys. Už vėlavimą kompensacija neteikiama.

Transportavimo išlaidos

Papildomai prie maksimalios kompensacijos ribose išmokėtos žalos atlyginimo, siuntėjui grąžinama ta dalis transportavimo išlaidų, kuri atitinka padarytą klaidą. Jeigu prekės praradimas ar sugadinimas įvyko dėl force majeure aplinkybių, už kurias kompensacija netaikoma, arba jeigu prekės grąžinimas siuntėjui buvo uždelstas daugiau kaip 14 dienų po sandėliavimo laikotarpio pabaigos dėl priežasčių, priklausančių nuo SmartPosti, siuntėjas turi teisę į kompensaciją, lygią sumokėtoms transportavimo išlaidoms.

Daugiau informacijos apie maksimalias kompensacijas galima rasti SmartPosti interneto svetainėje, Specifinėse paslaugų sąlygose arba susisiekus su klientų aptarnavimo tarnyba.

12.4.3. Sandėliavimas ir kitos paslaugos

SmartPosti atsako už prekių sandėliavimo metu padarytą žalą tik tuo atveju, jei žala kilo dėl išorinio poveikio, atsiradusio dėl SmartPosti kaltės, klaidos ar aplaidumo. SmartPosti neatsako už jokią kitą prekių žalą, įskaitant paslėptus trūkumus.

Jei SmartPosti atsako už prekių praradimą ar sugadinimą sandėliavimo metu, kompensacijos dydis ribojamas pažeistų prekių įsigijimo verte be pridėtinės vertės mokesčio (PVM), tačiau ne daugiau kaip 8,33 SDR už kiekvieną bruto svorio kilogramą. Kalbant apie prekių tvarkymą ar transportavimą, SmartPosti kompensacijos atsakomybė apsiriboja Verslo kliento patvirtintomis faktinėmis išlaidomis, patirtomis pristatant prekes į paslaugos teikėjo sandėlį.

12.5. Teisė reikalauti žalos atlyginimo (nuostoliai / žala)

Krovinių pervežimo, pašto ir sandėliavimo paslaugų atveju teisę į kompensaciją turi Verslo klientas arba nukentėjusioji šalis pagal Sutartį.

13. Verslo kliento įsipareigojimai

13.1. Verslo klientas atsako už tai, kad jis, remdamasis įgaliojimu ar lygiaverčiu pavedimu, turi teisę veikti įmonių, kurioms taikoma Sutartis, vardu.

13.2. Verslo klientas atsako už tai, kad prekės ir (arba) duomenys būtų pristatyti Sutartyje nustatytu laiku į susitartą Paslaugos pristatymo vietą. Jeigu prekės ir (arba) duomenys nėra pristatomi nustatyta tvarka ar terminais, SmartPosti neatsako už Paslaugos įvykdymą pagal Sutartį.

13.3. Jeigu siuntos ir (arba) duomenys negali būti apdorojami sutartu būdu arba taip, kaip reikalaujama pagal SmartPosti Paslaugą dėl Verslo kliento kaltės, SmartPosti apie tai informuoja Verslo klientą, o pastarasis privalo ištaisyti situaciją laikydamasis SmartPosti nurodymų. Jei Verslo klientas neatlieka reikiamų pakeitimų, SmartPosti turi teisę savo nuožiūra grąžinti arba sandėliuoti prekes ir (arba) medžiagas Verslo kliento sąskaita. Verslo klientas atsako už visas papildomas grąžinimo ir (arba) sandėliavimo išlaidas.

13.4. Verslo klientas atsako už tai, kad pasirinktas siuntimo būdas tikėtų siuntos turiniui, kad prekės būtų tinkamai supakuotos pagal turinio reikalavimus, kad visi ženkliniai ir etiketės būtų tinkami bei kad būtų atlikti visi parengiamieji darbai pagal Paslaugos sąlygas.

13.5. Prekės turi būti supakuotos taip, kaip nurodyta SmartPosti instrukcijose – kad atlaikytų mechaninį apdorojimą ir nekeltų pavojaus žmonių sveikatai, turtui ar darbo saugai. Išsamesnė informacija apie pakavimą pateikiama SmartPosti interneto svetainėje arba klientų aptarnavimo kanaluose.

13.6. Verslo klientas privalo pateikti visą Paslaugos vykdymui būtiną informaciją ir užtikrinti jos tikslumą. SmartPosti neprivalo tikrinti ar taisyti pateiktos informacijos. Verslo klientas įsipareigoja nedelsdamas informuoti apie bet kokius pateiktos informacijos pasikeitimus.

13.7. Verslo klientas atsako už siunčiamų prekių ir (arba) duomenų turinį, jų ypatybes, pateikimo formą, taip pat už prekių sandėliavimą ir transportavimą apdraudimą, jei tokio draudimo pageidauja. Verslo klientas supranta, kad konfidencialūs ar slapti dokumentai (pvz., asmens dokumentai) neturi būti siunčiami ar saugomi siuntose (dėl galimų pažeidimų) ir kad SmartPosti negarantuoja siuntos turinio slaptumo.

13.8. Verslo klientas, naudodamasis Paslaugomis, privalo laikytis galiojančių teisės aktų. SmartPosti paslaugomis draudžiama naudotis medžiagų, pažeidžiančių teisės aktus, intelektinės nuosavybės ar kitų teisių apsaugą, gerą verslo praktiką ar oficialius reikalavimus, kūrimui, saugojimui ar perdavimui. Verslo klientas taip pat atsako už Paslaugų naudojimui reikalingos įrangos, programinės įrangos ir ryšių priemonių priežiūrą bei veikimą.

13.9. Verslo klientas atsako už visas išlaidas ir žalą, kurią SmartPosti patiria dėl Verslo kliento aplaidumo ar tyčinio pareigų nevykdymo.

14. Atsakomybė už subrangovo ar lygiaverčio vykdytojo veiksmus

14.1. SmartPosti gali naudotis subrangovų paslaugomis teikdama Paslaugas. SmartPosti atsako už subrangovų veiksmus taip pat, kaip už savo.

14.2. Jeigu Sutartis apima trečiųjų šalių paslaugas, dėl kurių SmartPosti susitaria su Verslo klientu trečiosios šalies vardu ir sąskaita arba kaip trečiosios šalies atstovas, už tokių paslaugų kokybę ir įgyvendinimą atsako pati trečioji šalis, o ne SmartPosti. Tačiau SmartPosti atsako už savo teikiamas paslaugas, savo subrangovų veiklą bei paslaugų portfelio valdymą pagal Sutartį ir savo sudarytas sutartis su trečiosiomis šalimis.

14.3. Verslo klientas taip pat atsako už savo subrangovų veiklą tokiomis pat sąlygomis, kaip už savo veiklą.

15. Force majeure (nenugalima jėga)

15.1. Sutarties šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir atsakomybės, jei įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą lėmė force majeure aplinkybės, tokios kaip streikas, darbo ginčas ar kiti darbo veiksmai, nelaimingi atsitikimai, valstybės institucijų veiksmai ar kitos aplinkybės, kurių šalys negalėjo išvengti ir kurių pasekmių negalėjo numatyti ar užkirsti joms kelią.

15.2. SmartPosti dės visas pastangas teikti Paslaugas net ir pirmiau nurodytomis išskirtinėmis aplinkybėmis. Esant force majeure situacijoms, SmartPosti turi teisę, jei būtina, teikti pirmenybę tam tikrų Paslaugų vykdymui, siekiant užtikrinti įstatyminius įsipareigojimus, visuomenės funkcionavimą, sveikatos, visuomenės saugumo ar kitus svarbius interesus.

16. Skundai ir ieškinio senatis

16.1. Dėl apmokėjimų pristatymo metu (COD)

Visi skundai dėl neteisingai atlikto arba neįvykdyto grynaisiais pristatymo (COD) mokėjimo turi būti pateikti SmartPosti per pagrįstą laiką nuo tada, kai siuntėjas ar gavėjas sužinojo arba turėjo sužinoti apie netinkamai atliktą arba neįvykdytą pinigų pervedimą.

Jeigu nenurodyta kitaip, pagrįstas terminas reiškia keturiolika (14) dienų nuo siuntos išsiuntimo dienos. Pavėluotas skundo pateikimas gali apsunkinti aplinkybių tyrimą arba lemti teisės į ieškinį praradimą.

16.2. Dėl pašto paslaugų

Siuntos gavėjas privalo informuoti SmartPosti apie siuntos sugadinimą arba prekių trūkumą per 3 darbo dienas nuo pristatymo dienos. Siuntėjas ir (ar) gavėjas turi teisę pateikti pretenziją dėl prarastos ar sugadintos pašto siuntos SmartPosti per 6 mėnesius nuo siuntos išsiuntimo dienos.

16.3. Dėl prekių pervežimo

Visi pranešimai SmartPosti dėl prekių sumažėjimo ar sugadinimo turi būti pateikti, jei pažeidimai buvo matomi išoriškai – iškart, o visais kitais atvejais – raštu per septynias (7) dienas nuo prekių gavimo. Pranešimai apie prekių pristatymo ar perdavimo vėlavimą turi būti pateikti raštu per dvidešimt vieną (21) dieną nuo prekių perdavimo gavėjui dienos.

Apie prarastas prekes turi būti pranešta SmartPosti ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo išsiuntimo dienos.

Vidaus pervežimų atveju skundo nepateikimas laiku reiškia, kad pretenzija nebus nagrinėjama, nebent žala buvo padaryta dėl SmartPosti didelio neatsargumo ar tyčinių veiksmų. Tarptautinio pervežimo atveju, jei skundas nepateikiamas laiku, ieškovas turi pareigą įrodyti, kad žala įvyko pervežimo metu.

Reikalavimas dėl žalos atlyginimo turi būti pateiktas ne vėliau kaip per vienerius (1) metus, o jei reikalavimas grindžiamas tyčiniaisiais veiksmais arba dideliu neatsargumu – per trejus (3) metus nuo:

16.3.1. per vienerius (1) metus nuo pristatymo dienos, jei prekės prarastos, sugadintos arba pristatytos pavėluotai;

16.3.2. per trisdešimt (30) dienų nuo sutartos perdavimo dienos, jei prekės prarastos, arba per šešiasdešimt (60) dienų nuo prekių priėmimo pervežimui, jei nebuvo sutarta dėl konkrečios pristatymo dienos;

16.3.3. visais kitais atvejais – per tris (3) mėnesius nuo prekių pervežimo sutarties sudarymo dienos.

16.4. Kitos Paslaugos

Verslo klientas privalo pateikti skundą dėl nekokybiškai suteiktos Paslaugos per keturiolika (14) dienų nuo klaidos atsiradimo ar nuo to momento, kai klaida turėjo būti pastebėta. Nepateikus skundo per nustatytą laiką, teisė reikalauti žalos atlyginimo prarandama, nebent žala kilo dėl SmartPosti tyčinių veiksmų arba didelio neatsargumo.

17. Ginčų sprendimas

Visi ginčai tarp SmartPosti ir Verslo kliento visų pirma sprendžiami derybų keliu. Jei šalims nepavyksta susitarti per trisdešimt (30) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas pagal atitinkamos šalies, kurioje veikia SmartPosti, teisę bendrosios kompetencijos teisme.

18. Paslaugų sustabdymas arba nutraukimas

18.1. Jei Verslo klientas neapmoka pradelstų mokėjimų per dvi savaites nuo SmartPosti išsiųsto priminimo, SmartPosti turi teisę sustabdyti visas Paslaugas Verslo klientui, kol visos skolos bus padengtos.

18.2. SmartPosti taip pat turi teisę sustabdyti visas Paslaugas pagal Sutartį, jeigu:

- a) Verslo klientas neapmoka sutarto išankstinio mokėjimo, papildomo mokėjimo ar naujo išankstinio mokėjimo per vieną savaitę nuo SmartPosti pateikto reikalavimo ar sąskaitos išrašymo dienos;
- b) Verslo klientas nepateikia sutartos arba papildomos užtikrinimo priemonės per vieną savaitę nuo SmartPosti reikalavimo;
- c) Verslo klientas viršija sutartą kredito limitą;
- d) Verslo klientas inicijavo bankroto ar restruktūrizavimo procedūrą, arba tokias procedūras inicijavo jo kreditoriai, arba oficialiai buvo paskelbta, kad jis nepajėgus vykdyti savo įsipareigojimų;
- e) Yra žinoma arba pagrįstai galima manyti, kad Verslo klientas negali vykdyti Sutartinių įsipareigojimų;
- f) Verslo klientas, nepaisydamas priminimų, nevykdo arba esmingai pažeidžia sutartinius įsipareigojimus;
- g) Pagal Juridinių asmenų registro ar lygiaverčio registro duomenis, Verslo klientas nutraukė veiklą;
- h) Verslo klientas yra nepasiekiamas, kai bandoma išspręsti klausimus, susijusius su Sutartimi.

19. Sutarties nutraukimas

19.1. Jei Sutartyje nenumatyta kitaip, įprastas Sutarties nutraukimo įspėjimo terminas yra vienas (1) mėnuo.

19.2. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį su tiesioginiu įsigaliojimu šiais atvejais:

- esminis arba pasikartojantis Sutarties pažeidimas, jei pažeidusi šalis neištaiso pažeidimo per trisdešimt (30) dienų nuo rašytinio pranešimo gavimo dienos;
- kai viena iš šalių pateikia pareiškimą dėl bankroto ar restruktūrizavimo, arba jos kreditoriai pradeda tokį procesą, arba šalis paskelbiama bankrutavusia arba restruktūrizuojama. Sutartis gali būti nutraukta tik tuo atveju, jei bankroto administratorius per protingą laiką nepateikia pareiškimo apie ketinimą tęsti Sutartį ir nesuteikia priimtinos garantijos dėl įsipareigojimų vykdymo;
- kai verslo šalis pateikia viešą šaukimą kreditoriams arba valstybės institucijos paskelbia ją negalintia vykdyti įsipareigojimų.

19.3. SmartPosti taip pat turi teisę nedelsiant nutraukti Sutartį remiantis 17 punkte nurodytais pagrindais, kuriais leidžiama atjungti visas Verslo kliento Paslaugas.

19.4. Bet koks Sutarties nutraukimas ar atšaukimas turi būti atliekamas raštu.

20. Perleidžiamumas

20.1. Juridiniai Sutarties dalyviai turi teisę perleisti šią Sutartį be kitos šalies sutikimo savo įmonių grupės viduje. SmartPosti turi teisę perleisti šią Sutartį trečiajai šaliai įmonės ar verslo perdavimo atveju.

20.2. Subrangovo pasitelkimas nelaikomas šios Sutarties perleidimu.

21. Sutarties dokumentų galiojimo prioritetas

Jeigu nesusitarta kitaip, Sutarties dokumentai taikomi tokia prioritetų tvarka:

1. SmartPosti patvirtinta Sutartis ar užsakymo patvirtinimas ir visi jo priedai, išskyrus šias Bendrąsias sutarties sąlygas;
2. Kita konkrečios Paslaugos Sutartis ir su ja susiję priedai;
3. Naudojimo instrukcijos, pateikiamos SmartPosti interneto svetainėje ir (arba) kartu su Paslaugomis;
4. Specifinės paslaugų sąlygos;
5. Šios Bendrosios sutarties sąlygos.

22. Kitos sąlygos, susijusios su Sutarties galiojimu

SmartPosti turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį be atskiro įspėjimo ar kitos išankstinės priemonės, jei Paslaugos pagal šią Sutartį nebuvo naudotos per pastaruosius dvylika (12) mėnesių.

23. Kitos sąlygos

23.1. SmartPosti turi teisę sunaikinti ar kitaip pašalinti Verslo kliento medžiagą, likusią SmartPosti žinioje, praėjus vienam (1) mėnesiui po Sutarties dėl Paslaugos nutraukimo. Sandėliavimo paslaugų naudotojai privalo patys, savo sąskaita, išvežti prekes iš sandėlio pasibaigus ar nutraukus Sutartį. Jei Verslo klientas to neatlieka, SmartPosti turi teisę pašalinti prekes Verslo kliento sąskaita. Medžiagų saugojimas po Sutarties gali būti įmanomas tik atskiru susitarimu ir už papildomą mokestį.

23.2. Visos teisės į SmartPosti Paslaugas, medžiagą, prekių ženklus ir kitus panašius identifikatorius priklauso SmartPosti. Verslo klientas gali naudotis Paslaugomis ir su jomis susijusiais duomenimis tik pagal Sutartį ir tik tiek, kiek būtina naudojantis Paslaugomis. Jei SmartPosti Verslo klientui pateikia programinę įrangą ar su ja susijusią medžiagą, Verslo klientas turi teisę ją naudoti tik Paslaugų rėmuose. Paslaugų nutraukimo atveju Verslo klientas privalo nedelsdamas grąžinti visą programinę įrangą, medžiagą ir jų kopijas SmartPosti.

23.3. SmartPosti gali naudoti Verslo kliento pavadinimą ir logotipą kaip nuorodą savo rinkodaroje, jei dėl to susitariama atskirai.

23.4. Jei Verslo kliento internetinė prekyba ar panaši paslauga suteikia galimybę klientams naudotis SmartPosti paslaugomis, Verslo klientas privalo susisiekti su SmartPosti dėl leidimo ir laikytis atskirų nurodymų dėl SmartPosti paslaugų, prekių ženklų, logotipų ir panašių elementų pateikimo bei matomumo atitinkamoje rinkodaros medžiagoje.

23.5. Rinkodaros medžiaga – tai, pavyzdžiui, Verslo kliento reklaminę medžiagą ir interneto svetainės.

24. Bendrųjų sutarties sąlygų įsigaliojimas

Šios Bendrosios sutarties sąlygos patvirtintos 2026 m. vasario 5 d., įsigalioja 2026 m. kovo 7 d. ir galioja iki jų atšaukimo arba pakeitimo.

PRIEDAS – Bendrosios pristatymo paslaugų sąlygos

1. Siuntų turinio apribojimai

Verslo klientas atsako už tai, kad pasirinktas pristatymo būdas būtų tinkamas ir leidžiamas pagal siuntos turinį.

1.1. Vertingi daiktai

Vertingų daiktų (pvz., pinigų, debeto ar kredito kortelių, asmens tapatybės dokumentų ar kitų, kaip gali būti nurodyta SmartPosti interneto svetainėje ar kituose SmartPosti kanaluose) negalima siųsti kaip siuntos ar saugoti sandėliuose.

SmartPosti neatsako už jokių nuostolių ar žalą, jeigu Verslo klientas siunčia ar saugo vertingus daiktus, pažeisdamas šias sąlygas.

1.2. Pavoingos prekės ir objektai

SmartPosti nesiunčia ir nesaugo jokių neteisėtų ar pavojingų objektų, tokių kaip sprogmenys, radioaktyviosios medžiagos, toksiškos ar degios medžiagos, aštrūs objektai ar panašios medžiagos, kurioms taikomas valstybės institucijų reguliavimas. Šių objektų sąrašas gali būti išsamiau pateiktas SmartPosti svetainėje ar kituose komunikacijos kanaluose.

SmartPosti neatsako už žalą ar nuostolių, jei Verslo klientas siunčia ar saugo pavojingus daiktus, pažeisdamas šias sąlygas.

1.3. Skysčiai ir kitas turinys, draudžiamas vežti orlaiviu

Jei siuntoje yra skysčių ar kitų objektų, kurie negali būti gabenami oru dėl aviacijos saugumo reikalavimų, SmartPosti neatsako už tai, kad siunta bus pristatyta pagal terminą, nustatytą Specifinėse paslaugų sąlygose. Kai būtina, siuntos į vidaus adresus visada vežamos sausumos transportu. Jei dėl turinio, neleidžiamo orlaiviuose, pristatyti siuntos neįmanoma – ji grąžinama siuntėjui. Jei siuntoje trūksta žymėjimų – ji taip pat gali būti grąžinta siuntėjui papildymui.

1.4. Dūžtantys daiktai

Nepriklausomai nuo užsakytos papildomos paslaugos ar papildomo mokesčio, siuntos turinys turi būti supakuotas taip, kad jis negalėtų pasislinkti, išsitepti, pratekėti ir būtų atsparus tvarkymui, nekeltų pavojaus asmenims ar turtui. Siuntėjas gali būti atsakingas už žalą, padarytą kitiems siuntiniams ar SmartPosti.

1.5. Gyvūnai, augalai, maisto produktai ir kiti jautrūs objektai

Jei nėra raštiško susitarimo, ši paslauga negali būti naudojama siųsti turinį, kuriam reikalinga speciali laikymo temperatūra, įskaitant negyvus ar gyvus gyvūnus, gyvus augalus ar greitai gendančius maisto produktus.

1.6. Specialieji tarptautinių paslaugų apribojimai

Siuntos į užsienio šalis gali būti apribotos vietos pašto ar pristatymo paslaugų teikėjų taisyklių, taip pat nacionalinės teisės aktų, oficialių procedūrų ar praktikos. Daugelyje šalių draudžiama siųsti, pavyzdžiui, vertingus daiktus (kaip nurodyta ir 1.1 punkte). Siuntėjas privalo savarankiškai pasitikrinti taikomus apribojimus paskirties šalies atstovybėje. SmartPosti neatsako už siuntos pristatymo laiką ar sėkmingą pristatymą, jei paskirties šalis nepriima siuntos turinio.

2. SmartPosti transportavimo atsakomybė ir teisė į siuntą

SmartPosti transportavimo atsakomybė prasideda nuo momento, kai siunta yra priimama transportavimui pagal Sutartį, ir baigiasi, kai siunta yra pristatyta gavėjui taip, kaip nustatyta Sutartyje. Jeigu siunta negali būti pristatyta gavėjui dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo SmartPosti, transportavimo atsakomybė pasibaigia nuo siuntos grąžinimo siuntėjui momento (arba kitokio tvarkymo, suderinto su Verslo klientu).

Jeigu siunta, gavėjo nurodymu, yra pristatoma kitu būdu nei nurodytu pristatymo adresu, SmartPosti atsako tik už tos transportavimo dalies, kuri vykdoma pagal pirminį užsakymą, paslaugos specifiinį pristatymo laiką.

SmartPosti pasilieka teisę pasirinkti transportavimo būdą.

SmartPosti atsako už siuntų pristatymą arba atitinkamų pranešimų apie atvykimą pateikimą pagal informaciją, pateiktą Verslo kliento. SmartPosti neatsako už nustatyto pristatymo termino laikymąsi, jeigu vėlavimas įvyko dėl Verslo kliento kaltės ar kitos nuo SmartPosti nepriklausančios priežasties, dėl kurios siuntos pristatymas tapo neįmanomas.

Jeigu nėra pateikiama priešingų įrodymų ar kitaip nenustatyta privalomaisiais teisės aktais, laikoma, kad SmartPosti sistemoje registruoti duomenys apie siuntos pristatymą patvirtina, jog siunta buvo perduota gavėjui ir nurodo pristatymo laiką. Atsakomybė už pristatymo laiką taip pat laikoma pasibaigusia nuo momento, kai gavėjas buvo informuotas apie siuntą, kurią reikia atsiimti.

SmartPosti turi teisę atsisakyti gabenti siuntas, už kurias nėra sumokėta visa kaina arba yra sumokėta tik iš dalies, arba, jei taikoma, turi teisę išsiieškoti likusią sumą bei papildomą mokestį iš siuntos gavėjo. Nepaimtų siuntų grąžinimo išlaidas padengia siuntėjas. SmartPosti turi teisę taikyti papildomą mokestį Verslo klientui už tokių siuntų pakartotinį pristatymą.

3. Siuntų perdavimas

3.1. Registruotos ir (ar) apdraustos siuntos (jeigu taikoma)

Apdraustos ir registruotos siuntos (jeigu tokios galimos ir taikomos) yra perduodamos siuntų atsiėmimo vietoje tik pasirašius, jas atsiimti gali tik pats gavėjas arba jo raštu įgaliotas asmuo. Tokios siuntos perduodamos tik pateikus atsiėmimo pranešimą arba unikalų siuntos identifikacinį numerį.

Jeigu siuntėjas yra nurodęs, kad apdrausta ar registruota siunta turi būti perduota tik gavėjui asmeniškai, siunta nebus perduodama jokiame kitame asmeniui (įskaitant įgaliotąjį).

Jeigu siuntoje nurodytas gavėjas yra įmonė ar organizacija (pirmoje adreso eilutėje nurodytas juridinio asmens pavadinimas), siunta perduodama įgaliotam įmonės/organizacijos atstovui arba jo įgaliotajam.

Jeigu siuntoje nurodytas gavėjas yra fizinis asmuo, o adresas nurodo įmonę ar juridinį asmenį (viršutinėje eilutėje – asmens vardas/pavardė, o apatinėje – įmonės pavadinimas), siunta nebus perduodama jokiame kitame asmeniui be tinkamos gavėjo išduotos įgaliojimo (prokūros) formos.

3.2. Kitos siuntos, kurioms reikalingas parašas

Kitas nei aukščiau nurodytas siuntas gali pasirašyti atsiimantis asmuo, kuris pateikia atsiėmimo pranešimą arba individualų siuntos ID SmartPosti skyriuje ar siuntos pristatymo vietoje, išskyrus atvejus, kai yra pagrįstų priežasčių manyti, kad siunta nepateks pas tikrąjį gavėją arba kai tai yra aiškiai nurodyta konkrečios paslaugos sąlygose.

3.3. Atsiėmimas su įgaliojimu

Įmonės atsako už tai, kad jų vardu veikiantys asmenys būtų tinkamai įgalioti. Jei taikoma, atsiimantis asmuo turi pateikti rašytinį įgaliojimą ir įrodymus apie įgaliojimą atstovauti įmonei ar juridiniam asmeniui.

3.4. Nepilnamečiai ir kiti riboto veiksnio gavėjai

Globėjas (įskaitant asmenį, turintį nepilnamečio globą) turi pateikti atitinkamą pavedėjo suteiktą įgaliojimą.

3.4.1. Kitos sąlygos

Kai kuriose paslaugose gavėjas gali turėti teisę pateikti vykdomuosius nurodymus. Siuntėjas gali apriboti siuntos pristatymą, perdavimą ar persiuntimą tik tuo atveju, kai tokie apribojimai yra leidžiami pagal konkrečios paslaugos Specifines sąlygas.

Jeigu gavėjas aiškiai atsisako priimti siuntą, ji nedelsiant grąžinama siuntėjui be saugojimo laikotarpio.

Tarptautinės siuntos pristatomos vadovaujantis konkrečios šalies taisyklėmis ir standartais.

3.5. Nepavykus pristatyti siuntos

Jeigu siuntos pristatyti gavėjui nėra galimybės dėl priežasčių, nepriklausančių nuo SmartPosti, ji grąžinama siuntėjui arba tvarkoma kitu būdu, kaip suderinta su Verslo klientu.

Paslaugų mokesčiai ar surinkti mokėjimai Verslo klientui negrąžinami, jeigu siunta grąžinama siuntėjui dėl priežasčių, nepriklausančių nuo SmartPosti.

Tačiau SmartPosti visuomet turi teisę disponuoti:

- atvirais daiktais, kuriuose nėra nurodyto siuntėjo ar gavėjo adreso;
- daiktais, kurių atsisakyta arba kurių utilizavimui siuntėjas davė sutikimą;
- daiktais, pristatytais į pašto dėžutes ar analogiškas vietas pagal susitarimą, tačiau neatsiimtais iki susitarimo galiojimo pabaigos;
- siuntomis, kurių turinys sugedo;
- siuntomis, siųstomis iš už Estijos, Latvijos ar Lietuvos ribų į užsienio valstybę, kai siuntimo mokestis nebuvo sumokėtas ar buvo nepakankamas.

SmartPosti turi teisę parduoti ar utilizuoti nepristatytą siuntą, jeigu su siuntėju nebuvo sutarta dėl grąžinimo arba jeigu siuntėjas nenori siuntos susigrąžinti. Siuntos utilizavimas atliekamas vadovaujantis šalies, kurioje teikiamos paslaugos, taikytiniais teisės aktais.

3.6. SmartPosti transporto vienetų naudojimas

SmartPosti nuosavybėje esančių transporto vienetų (pvz., narvinių palečių, riedančių konteinerių (rolltainerių) ir dėžių) naudojimas yra ribojamas tik SmartPosti transportavimo ir su verslu susijusiems tikslams. Transporto vienetų negalima naudoti jokiais kitais tikslais, įskaitant bet kokį naudojimą Verslo kliento reikmėms.

Verslo klientas yra atsakingas už visus transporto vienetus, kuriuos jis pasiima pats arba kurie jam buvo pristatyti, įskaitant jų naudojimą ir grąžinimą.

SmartPosti turi teisę stebėti ir kontroliuoti transporto vienetų naudojimą, surinkti negrąžintus transporto vienetus bei pateikti sąskaitas už negrąžintų transporto vienetų atsiėmimą. Jeigu transporto vienetas yra sugadintas, prarastas arba naudojamas pažeidžiant Sutarties sąlygas, SmartPosti turi teisę pareikalauti iš Verslo kliento kompensacijos, atitinkančios transporto vieneto įsigijimo kainą.