

Παγκόσμια Πολιτική Ιδιωτικού Απορρήτου Υπαλλήλων

Υπεύθυνος επικοινωνίας για την Κοινοποίηση Ημερομηνία:		7 Φεβρουαρίου 2025	
Ιδιωτικού Απορρήτου:		corporateprivacy.im@pg.com	
Περιοχή:	Παγκοσμίως	Πεδίο εφαρμογής:	Όλοι οι Υπάλληλοι

1.0 Πρόθεση

Η P&G εκτιμά την εμπιστοσύνη και την αφοσίωση των Υπαλλήλων μας και έχει σχεδιάσει την παρούσα Παγκόσμια Πολιτική Ιδιωτικού Απορρήτου Υπαλλήλων («Πολιτική») για να καλύψει τόσο τις επιχειρησιακές ανάγκες της Εταιρείας όσο και την ασφάλεια και την προστασία των Προσωπικών Πληροφοριών των Υπαλλήλων της P&G. Η παρούσα πολιτική σας ενημερώνει για το πώς η Procter & Gamble Company, οι θυγατρικές της ή/και οι συνδεδεμένες της εταιρείες («P&G» ή η «Εταιρεία») θα συλλέγουν και θα διαχειρίζονται τις Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων. Περιγράφει επίσης τις προσδοκίες της Εταιρείας για όσους συλλέγουν και διαχειρίζονται Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων εκ μέρους της Εταιρείας.

Η παρούσα Πολιτική συνάδει με τον Σκοπό, τις Αξίες και τις Αρχές της P&G (PVP). Επιπλέον, πολλές χώρες έχουν συγκεκριμένες νομικές απαιτήσεις που διέπουν τη χρήση των Προσωπικών Πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένων των Προσωπικών Πληροφοριών των Υπαλλήλων. Η Εταιρεία θα συμμορφώνεται με όλους αυτούς τους νόμους και κανονισμούς, συμπεριλαμβανομένων των τοπικών νόμων για την προστασία και συνδιαχείριση των δεδομένων, και θα εφαρμόζει πρόσθετες διαδικασίες, πρότυπα και πολιτικές όπου χρειάζεται για να ανταποκριθεί σε αυτές τις απαιτήσεις. Παρομοίως, οι πραγματικές Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων οι οποίες συλλέγονται σε μια συγκεκριμένη δικαιοδοσία ή στις οποίες αποκτά πρόσβαση η P&G σε μια συγκεκριμένη δικαιοδοσία ενδέχεται να διαφέρουν, με σκοπό τη συμμόρφωση με τους τοπικούς νόμους. Επιπλέον, η παρούσα Πολιτική θα φέρει συμπληρωματικά παραρτήματα για κάθε χώρα, όπου αυτό είναι απαραίτητο.

2.0 Ορισμοί

Εργαζόμενος: Για τους σκοπούς της παρούσας πολιτικής, ο όρος Εργαζόμενος περιλαμβάνει τους τρέχοντες και πρώην υπαλλήλους και συνταξιούχους της P&G.

Προσωπικές Πληροφορίες: Οποιοσδήποτε πληροφορίες σχετικά με ένα ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο άτομο.

Ευαίσθητες Προσωπικές Πληροφορίες: Προσωπικές Πληροφορίες που αποκαλύπτουν τη φυλή, την εθνότητα, τις πολιτικές απόψεις, τη θρησκεία, την υγεία, τον σεξουαλικό προσανατολισμό, τη συμμετοχή σε συνδικαλιστικές οργανώσεις, γενετικά ή βιομετρικά δεδομένα, πληροφορίες σχετικά με ποινικές καταδίκες και αδικήματα, και όπως εκάστοτε ορίζεται από το νόμο.

Η Εταιρεία ή η P&G: Για τους σκοπούς της παρούσας δήλωσης, η Εταιρεία ή η P&G αναφέρεται στην Procter & Gamble Company, τις θυγατρικές της ή/και τις συνδεδεμένες της εταιρείες.

3.0 Αρχές

Οι ουσιώδεις αρχές επεξεργασίας απορρήτου δεδομένων της P&G είναι:

- Πρέπει να συλλέγουμε και να διαχειριζόμαστε την ελάχιστη δυνατή ποσότητα Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων.
- Πρέπει να σέβεστε το ιδιωτικό απόρρητο.
- Πρέπει να συμμορφώνεστε με τον Σκοπό, τις Αξίες και τις Αρχές μας (PVP), την παρούσα Πολιτική και τους σχετικούς νόμους.
- Πρέπει να ακολουθείτε τα κατάλληλα πρότυπα και διαδικασίες κατά τη συλλογή ή/και τη διαχείριση των Προσωπικών Πληροφοριών των Υπαλλήλων.

4.0 Δήλωση

Η P&G σέβεται το ιδιωτικό σας απόρρητο. Η παρούσα πολιτική περιγράφει τον τρόπο με τον οποίο επεξεργαζόμαστε τις Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων, τα είδη των πληροφοριών που συλλέγουμε, για ποιους σκοπούς θα τις χρησιμοποιήσουμε, με ποιον τις μοιραζόμαστε και τις επιλογές που μπορείτε να κάνετε για την χρήση των Προσωπικών Πληροφοριών των Υπαλλήλων. Περιγράφουμε επίσης τα μέτρα που λαμβάνουμε για την προστασία της ασφάλειας των Προσωπικών Πληροφοριών των Υπαλλήλων και πώς μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας σχετικά με τις πρακτικές προστασίας του ιδιωτικού απορρήτου.

4.1 Για ποιους σκοπούς συλλέγουμε και χρησιμοποιούμε τις Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων;

Η P&G συλλέγει τις Προσωπικές Πληροφορίες για τους Υπαλλήλους της στο πλαίσιο της σχέσης εργασιακής απασχόλησης και των σχετικών διαδικασιών HR. Γενικά, συλλέγουμε και χρησιμοποιούμε Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων για τις εξής επιχειρηματικές διαδικασίες, που περιλαμβάνουν, χωρίς περιορισμό, τις παρακάτω υπηρεσίες ή/και δραστηριότητες:

- Διαχείριση αποζημιώσεων/μισθοδοσίας, φορολογικές αναφορές, προγραμματισμός μισθών και συγκριτική αξιολόγηση εταιρείας
- Χρήση εταιρικών πιστωτικών κρατών, λογιστικά ταξιδιωτικών δαπανών και επιστροφές δαπανών
- Διαχείριση παροχών, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλισης υγείας, των παροχών συνταξιοδότησης και άλλες παροχές εξ' ελευθεριότητας
- Διαχείριση μεταθέσεων και ταξιδιών, συμπεριλαμβανομένων των κρατικά απαιτούμενων ταξιδιωτικών εγγράφων
- Διαχείριση ωραρίων και παρουσιών, συμπεριλαμβανομένων των διακοπών, της απουσίας αναπηρίας, της αναρρωτικής άδειας και άλλων αδειών ή απουσιών
- Διαχείριση του προσωπικού, της απόδοσης, εξέλιξη της σταδιοδρομίας, εκπαίδευση και αναγνώριση
- Προγράμματα επαγγελματικής υγείας/ασφάλειας και ευεξίας
- Έλεγχοι σχετικά με την υγεία και ιατρικά προγράμματα που σχετίζονται με την COVID-19 ή παρόμοιες υγειονομικές κρίσεις
- Διαχείριση πρόσβασης σε τοποθεσίες, υποστήριξη εγκαταστάσεων και σκοποί προγραμματισμού ασφάλειας και προσχεδίων

- Διανομή και διαχείριση ηλεκτρονικών συσκευών και βελτιστοποίηση χρήσης δικτύου και συσκευών
- Πραγματικοί έλεγχοι ασφαλείας και έλεγχοι ασφαλείας στον κυβερνοχώρο, συμπεριλαμβανομένης της παρακολούθησης ηλεκτρονικών συσκευών και δικτύων
- Διευκόλυνση των πωλήσεων ή της μεταφοράς των περιουσιακών στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του συνόλου ή μέρους της Εταιρείας ή των επιχειρήσεων της
- Δικαστικές διαδικασίες και εσωτερικές/εξωτερικές διερευνήσεις, έλεγχοι και επίλυση διαφορών
- Καθημερινές εργασιακές διεργασίες (π.χ. επαλήθευση στοιχείων και σύνδεση στα συστήματά μας)
- Εταιρικές συναντήσεις και εκδηλώσεις και επικοινωνίες εκπαίδευσης και υπαλλήλων
- Παράδοση δώρων και άλλων Εταιρικών υλικών και προϊόντων σε οικιακά περιβάλλοντα υπαλλήλων
- Προσπάθειες ποικιλομορφίας, ισότητας και ένταξης (π.χ. σχεδιασμός, εύρεση προσωπικού και προώθηση ενός ποικιλόμορφου και ανοιχτού οργανισμού και χώρου εργασίας)
- Διευκόλυνση συμμετοχής σε εμπορικούς συλλόγους
- Διευκόλυνση συμμετοχής σε πολιτικές οργανώσεις
- Διαχείριση άλλων δεδομένων που σχετίζονται με το προσωπικό, συμπεριλαμβανομένης της περίθαλψης υπαλλήλων, της υποστήριξης IT και ανθρώπινου δυναμικού
- Συμμόρφωση με απαιτήσεις τραπεζικής, δέουσας επιμέλειας και ενημέρωσης για τον πελάτη (KYC) από τους οικονομικούς μας συνεργάτες (π.χ. για το άνοιγμα και τη διαχείριση εταιρικών τραπεζικών ή οικονομικών λογαριασμών)
- Διευκόλυνση φορολογικών και άλλων κρατικών πρωτοβουλιών
- Συμμόρφωση με τους νόμους, τους κανονισμούς και τις πολιτικές της Εταιρείας σχετικά με την καταπολέμηση της δωροδοκίας, την παιδική εργασία, την καταπολέμηση της διαφθοράς, τις κυρώσεις, τους εξαγωγικούς ελέγχους, τα ανθρώπινα δικαιώματα και άλλες απαιτήσεις εταιρικής διαχείρισης και εποπτείας
- Συμμόρφωση με όλες τις νομικές, κανονιστικές, δικαστικές και κρατικές απαιτήσεις
- Διευκόλυνση φιλανθρωπικών συνεισφορών σε εταιρικές καμπάνιες ή τοπικές οικειοθελείς προσπάθειες

Εκτός από τους παραπάνω σκοπούς, η P&G χρησιμοποιεί Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων για την εκτέλεση αναλύσεων εταιρικών δεδομένων. Αυτά τα αναλυτικά στοιχεία αξιοποιούν τις Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων που περιέχονται στο σύστημα Ανθρώπινου Δυναμικού της P&G και σε σχετικά συστήματα καταγραφής (π.χ. Workday, SAP, Workforce Management, έρευνες υπαλλήλων, κ.λπ.) και επιτρέπουν στο τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, στις εξειδικευμένες ομάδες ανάλυσης και στους διευθυντές οργανισμών να λαμβάνουν συγκεντρωτικές πληροφορίες βάσει δεδομένων. Χρησιμοποιώντας αυτές τις πληροφορίες, η P&G μπορεί να κατανοήσει καλύτερα την κατάσταση του οργανισμού, να βελτιώσει τον προγραμματισμό του εργατικού δυναμικού, να αναπτύξει διαδικασίες διαχείρισης ανθρώπινων πόρων και σχεδιασμού ταλέντων και να σχεδιάσει έναν υγιή οργανισμό που θα είναι σε θέση να πετύχει και να προσφέρει στους υπαλλήλους του το καλύτερο δυνατό εργασιακό περιβάλλον. Παραδείγματα τέτοιων τύπων αναλυτικών στοιχείων περιλαμβάνουν: αναλύσεις φθοράς, προβλέψεις προσλήψεων, ικανοποίηση υπαλλήλων, ισότητα και συμπερίληψη, διοχέτευση ταλέντων, μάθηση και ανάπτυξη υπαλλήλων, συγκριτική αξιολόγηση μισθών, αναλύσεις που σχετίζονται με τη διαχείριση χρόνου και εργατικού δυναμικού κ.λπ. Οι αναλύσεις διενεργούνται μόνο από εξουσιοδοτημένο προσωπικό, ακολουθώντας συγκεκριμένες οδηγίες για την προστασία του ιδιωτικού απορρήτου και της εμπιστευτικότητας των Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων. Η P&G συγκεντρώνει και αποπροσδιορίζει τα

δεδομένα πριν κοινοποιηθούν οι εσωτερικές πληροφορίες ευρύτερα εντός του οργανισμού ή εξωτερικά. Τα αναλυτικά στοιχεία δεν χρησιμοποιούνται για ατομική κατάρτιση προφίλ ή λήψη αποφάσεων σχετικά με συγκεκριμένους υπαλλήλους. Αν και οι συγκεντρωτικές πληροφορίες μπορούν να χρησιμοποιηθούν για να βοηθήσουν στη λήψη αποφάσεων της εταιρείας, αυτές οι αποφάσεις εμπλέκουν σημαντική ανθρώπινη συμμετοχή.

Όπου είναι εύλογα δυνατόν και στα πλαίσια των θεμιτών επιχειρηματικών συμφερόντων της P&G, της συγκατάθεσής σας, των νομικών υποχρεώσεων της Εταιρείας ή/και για συμμόρφωσή σας με τις συμβατικές υποχρεώσεις της Εταιρείας, η P&G θα σας ενημερώνει για τις Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων που συλλέγει για σας και πώς θα χρησιμοποιηθούν.

4.2 Τι είδους Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων συλλέγουμε;

Συλλέγουμε και διαχειριζόμαστε την ελάχιστη ποσότητα απαιτούμενων Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων για να συμμορφωνόμαστε με τις συμβατικές ή/και νομικές υποχρεώσεις μας ως εργοδότης, για να υποστηρίξουμε τα θεμιτά επιχειρηματικά συμφέροντα της Εταιρείας με τρόπο αναλογικό με τα συμφέροντα ιδιωτικού απορρήτου των Υπαλλήλων μας και για να επεξεργαζόμαστε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που παρέχονται με τη συγκατάθεσή σας, κατά περίπτωση, για τους επιδιωκόμενους σκοπούς.

Ο παρακάτω πίνακας περιγράφει λεπτομερέστερα τις κατηγορίες των Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων που συλλέγει η P&G σε σχέση με τις διαδικασίες απασχόλησης και ανθρώπινου δυναμικού. Κάθε κατηγορία Προσωπικών Πληροφοριών που παρατίθεται παρακάτω ενδέχεται επίσης να χρησιμοποιηθεί όπως περιγράφεται στην Ενότητα 4.1 παραπάνω.

Σημειώστε ότι θα ελαχιστοποιούμε πάντα τα είδη και την ποσότητα Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων που ενδέχεται να συλλέξει η Εταιρεία από ή για εσάς. Η συλλογή των πληροφοριών και η πρόσβαση στις πληροφορίες θα διαφέρει ανάλογα με τις νομικές ή/και επιχειρηματικές απαιτήσεις της εκάστοτε χώρας.

Η νομική ή επιχειρηματική βάση για τη συλλογή και την επεξεργασία των Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων θα ποικίλει ανάλογα το είδος δεδομένων και την προοριζόμενη χρήση, όπως περιγράφεται στην Ενότητα 4.3 παρακάτω.

Ποια είδη δεδομένων υπαλλήλων συλλέγουμε και επεξεργαζόμαστε;	Γιατί συλλέγουμε και επεξεργαζόμαστε διαφορετικά είδη Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων; <i>Συλλέγουμε και επεξεργαζόμαστε αυτά τα είδη δεδομένων για διάφορες οργανωτικές και επιχειρηματικές διεργασίες, όπως περιγράφεται στην Ενότητα 4.1 και όπως επεξηγείται περαιτέρω παρακάτω:</i>
---	--

<u>Πληροφορίες επικοινωνίας και προσωπικά χαρακτηριστικά</u> • Πλήρες ονοματεπώνυμο ή προηγούμενα ονόματα (όπως πατρώνυμο) • Φύλο, όπως και τις αντωνυμίες • Τοποθεσία και ημερομηνία γέννησης • Οικογενειακή κατάσταση • Σύνθεση οικογένειας/νοικοκυριού • Τιμητικοί και άλλοι τίτλοι, όπως και προτιμώμενο όνομα και χαιρετισμός • Ταχυδρομική διεύθυνση • Διεύθυνση email • Τηλεφωνικός αριθμός • Αριθμός κινητού τηλεφώνου	• Αρχεία και επιχειρηματικές διεργασίες ανθρώπινου δυναμικού • Οργανωτικά διαγράμματα και κατάλογοι • Διαχείριση αποζημιώσεων και μισθοδοσίας • Διαχείριση παροχών • Προγράμματα επαγγελματικής υγείας και ευεξίας • Υλικοτεχνική στήριξη εταιρικών ταξιδιών και ασφάλεια • Εύρεση προσωπικού και οργανωτικός σχεδιασμός • Εκπαίδευση • Πρόσβαση σε τοποθεσία και ηλεκτρονικά δίκτυα • Επικοινωνίες μαζί σας σχετικά με την απασχόλησή σας, συμπεριλαμβανομένης της αποστολής του προγράμματος εργασίας, της αποζημίωσης και άλλων πληροφοριών της Εταιρείας • Νομική συμμόρφωση και συμμόρφωση με τις πολιτικές, εταιρική διοίκηση και εποπτεία, ασφάλεια και σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης, απαιτούμενες εξωτερικές αναφορές, διερευνήσεις και διαχείριση περιστατικών • Διευκόλυνση φιλανθρωπικών συνεισφορών σε εταιρικές καμπάνιες ή τοπικές οικειοθελείς προσπάθειες • Αναλύσεις δεδομένων
<u>Κρατική ταυτότητα/Πληροφορίες καταλληλότητας για εργασία</u> • Εθνική ταυτότητα (όπως διαβατήριο, θεωρήσεις visa, αριθμός κοινωνικών ασφαλίσεων, άδεια οδήγησης, άλλα έγγραφα ταυτοποίησης που εκδίδονται από το κράτος) • Υπηκοότητα • Διαμονή • Εθνικότητα • Χώρα γέννησης	• Νόμιμη ταυτοποίησή σας και διατήρηση της ακεραιότητας των αρχείων ανθρώπινου δυναμικού μας • Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις μετανάστευσης και άλλες απαιτήσεις άδειας εργασίας • Ασφάλεια και διαχείριση κινδύνων, όπως η συλλογή δεδομένων αδειών οδήγησης για υπαλλήλους που χειρίζονται εταιρικά οχήματα, η επαλήθευση αδειών άσκησης

• Κατάσταση στρατευμένου ή/και βετεράνου	επαγγέλματος, πρόληψη απάτης και παρόμοιοι σκοποί • Καθορισμός εκπροσώπων σε νομικές, κρατικές ή κανονιστικές διαδικασίες • Καθορισμός υπαλλήλων της P&G ως εκπροσώπων ή/και εξουσιοδοτημένων υπογραφόντων για την εκπροσώπηση της Εταιρείας (συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης τραπεζικών και οικονομικών λογαριασμών) • Λήψη φορολογικών και άλλων κρατικών κινήτρων που ωφελούν τους υπαλλήλους ή/και τις λειτουργίες μας • Νομική συμμόρφωση και συμμόρφωση με τις πολιτικές, εταιρική διοίκηση και εποπτεία, ασφάλεια και σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης, απαιτούμενες εξωτερικές αναφορές, διερευνήσεις και διαχείριση περιστατικών • Αναλύσεις δεδομένων
<u>Επαγγελματικά δεδομένα</u>	• Αρχεία και επιχειρηματικές διεργασίες ανθρώπινου δυναμικού • Οργανωτικά διαγράμματα και κατάλογοι • Εύρεση προσωπικού, οργανωτικός σχεδιασμός και σκοποί επιχειρηματικής συνέχειας • Υποστήριξη της επαγγελματικής εξέλιξης των υπαλλήλων μας, καθώς και των επαγγελματικών και προσωπικών τους στόχων • Προώθηση της ισότητας και της ένταξης στον χώρο εργασίας • Ορισμός των υπαλλήλων της P&G ως εκπροσώπων σε εξωτερικούς επιχειρηματικούς εταίρους, συμπεριλαμβανομένων τραπεζών και χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων • Προσδιορισμός και επαλήθευση της κατάλληλης αρχής για έλεγχο ή έγκριση των επιχειρηματικών διαδικασιών (π.χ. επίπεδο) σε συμμόρφωση με τις εφαρμοστέες πολιτικές της Εταιρείας • Νομική συμμόρφωση και συμμόρφωση με τις πολιτικές,

• Πληροφορίες που συλλέγονται κατά τη διάρκεια ή μετά τη διαδικασία αίτησης απασχόλησης, συμπεριλαμβανομένων των ακαδημαϊκών δεδομένων, των επαγγελματικών αδειών, των πιστοποιητικών, των συμμετοχών και των ομάδων υποστήριξης • Εταιρικός αναγνωριστικός αριθμός υπαλλήλου • Προσωπικές και επαγγελματικές δεξιότητες (π.χ., γλώσσες ομιλίας), ενδιαφέροντα και χόμπι • Ημερομηνίες απασχόλησης στην P&G • Θέσεις που κατέχονταν στην P&G, συμπεριλαμβανομένου του επιπέδου και των τίτλων • Τοποθεσίες εργασίας στην P&G, συμπεριλαμβανομένων ταχυδρομικών και ηλεκτρονικών διευθύνσεων • Email και τηλεφωνικοί αριθμοί P&G • Απόδοση, συμμετοχή, πειθαρχικό μητρώο και αρχεία παραπόνων P&G • Αρχεία σχεδιασμού εκπαίδευσης • Δεδομένα από προφίλ LinkedIn και παρόμοιες επαγγελματικές πλατφόρμες • Επαγγελματικοί στόχοι και ενδιαφέροντα • Πληροφορίες που παρέχονται για κοινωνικές και επαγγελματικές σχέσεις της Εταιρείας στον κλάδο • Συμμετοχή σε εμπορικό σύλλογο	εταιρική διοίκηση και εποπτεία, ασφάλεια και σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης, απαιτούμενες εξωτερικές αναφορές, διερευνήσεις και διαχείριση περιστατικών • Αναλύσεις δεδομένων
<u>Οικονομικές πληροφορίες</u> • Αριθμοί και στοιχεία τραπεζικού λογαριασμού • Πληροφορίες καρτών πληρωμών της εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων και των αρχείων συναλλαγών • Πληροφορίες προσωπικών καρτών πληρωμών, αν παρέχονται για επιστροφή δαπανών	• Διευκόλυνση διαδικασιών μισθοδοσίας, διαχείρισης παροχών, δαπανών μετακινήσεων και επιστροφής δαπανών και εξόδων ταξιδιών • Νομική συμμόρφωση και συμμόρφωση με τις πολιτικές, εταιρική διοίκηση και εποπτεία, ασφάλεια και σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης, απαιτούμενες εξωτερικές αναφορές, διερευνήσεις και διαχείριση περιστατικών

<u>Πληροφορίες υγείας</u> • Πληροφορίες που σχετίζονται με τη σωματική ή τη συναισθηματική κατάσταση ενός ατόμου, συμπεριλαμβανομένων τυχόν αναπηριών ή περιορισμών εκτέλεσης εργασιών ή λειτουργιών • Γενετικά δεδομένα (αυστηρά για ορισμένες νομικά απαιτούμενες επαγγελματικές εξετάσεις υγείας, όπου τα γενετικά δεδομένα ενδέχεται να επηρεάσουν τα αποτελέσματα τέτοιων εξετάσεων υγείας) • Εξετάσεις για ναρκωτικά και άλλα είδη εξετάσεων υγείας	• Προσδιορισμός της φυσικής καταλληλότητάς σας για εργασία σε έναν συγκεκριμένο ρόλο και εύλογη παροχή διευκολύνσεων για τυχόν αναπηρίες • Υποστήριξη της δυνατότητάς σας να συμμετάσχετε στα προγράμματα ασφάλισης απουσίας ή/και αναπηρίας • Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις κρατικής αναφοράς και αναφοράς ασφαλείας και υγείας για τον χώρο εργασίας • Διαχείριση των επιχειρηματικών κινδύνων και των κινδύνων ασφαλείας των υπαλλήλων που σχετίζονται με την πανδημία COVID-19 ή παρόμοιες καταστάσεις έκτακτης ανάγκης υγείας • Διευκόλυνση της συμμετοχής σας στα προγράμματα παροχών για την υγεία, συμπεριλαμβανομένων των προγραμμάτων υγείας και των προγραμμάτων Vibrant Living, καθώς και • Νομική συμμόρφωση και συμμόρφωση με τις πολιτικές, εταιρική διοίκηση και εποπτεία, ασφαλεία και σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης, απαιτούμενες εξωτερικές αναφορές, διερευνήσεις και διαχείριση περιστατικών • Αναλύσεις δεδομένων
<u>Δεδομένα ηλεκτρονικής ταυτοποίησης/ Μοναδικά αναγνωριστικά / Εικόνα και φωνή</u>	• Διαχείριση συστημάτων, πρόσβαση και διαχείριση περιουσιακών στοιχείων τεχνολογίας και IT • Υποστήριξη της ασφαλείας υλικών στοιχείων, της ασφαλείας πληροφοριών και των συμφερόντων μας στον κυβερνοχώρο κατά εσωτερικών ή/και εξωτερικών απειλών • Διαχείριση της πρόληψης και της ανάκαμψης από απώλειες στα

• Αναγνωριστικά συστήματος P&G (π.χ., ονόματα χρήστη ή ηλεκτρονικά διαπιστευτήρια σύνδεσης) • Ψηφιακή υπογραφή • Δεδομένα ηλεκτρονικής ταυτοποίησης, αρχεία καταγραφής και εγγραφές σχετικά με την πρόσβαση και τη χρήση εκ μέρους σας των συσκευών P&G, του δικτύου P&G (όπως τη χρήση από εσάς του email, του διαδικτύου, των μέσων κοινωνικής δικτύωσης), των συστημάτων P&G, των εφαρμογών, των αδειών και τυχόν άλλης βάσης δεδομένων της P&G • Πληροφορίες που συλλέγονται από τα συστήματα ασφαλείας της P&G, συμπεριλαμβανομένων των τηλεοράσεων κλειστού κυκλώματος (CCTV), των συστημάτων πρόσβασης στις τοποθεσίες, των διαδικασιών γραμμής ή των καμερών εργασιών • Δεδομένα ηλεκτρονικής ταυτοποίησης, αρχεία καταγραφής και εγγραφές σχετικά με την πρόσβασή σας στις τοποθεσίες της P&G και περιοχές με περιορισμένη πρόσβαση, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού σήματος/αναγνωριστικού σήματος και της φωτογραφίας • Βίντεο, φωτογραφίες και άλλες εγγραφές εικόνας/φωνής στο πλαίσιο συναντήσεων/εκπαιδεύσεων • Δεδομένα ηλεκτρονικής ταυτοποίησης σχετικά με καταγραφές τηλεφωνικού κέντρου	γραφεία και τα κέντρα παραγωγής μας • Αξιολόγηση της συμμόρφωσης με τις πολιτικές της Εταιρείας που σχετίζονται με τη χρήση του ηλεκτρονικού δικτύου και των συσκευών μας, συμπεριλαμβανομένων μεταξύ άλλων του υλικού και του λογισμικού • Αξιολόγηση της συμμόρφωσης με τις πολιτικές της Εταιρείας σχετικά με την ασφάλεια υλικών στοιχείων και την ασφάλεια κυβερνοχώρου • Εσωτερική τήρηση αρχείων και υποβολή αναφορών, συμπεριλαμβανομένων της αντιστοίχισης δεδομένων και των αναλυτικών στοιχείων • Παροχή δυνατότητας πρόσβασης σε τοποθεσίες, το δίκτυο, στα εργαλεία, στις εφαρμογές της P&G και άλλα συστήματα και περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας • Προώθηση της ορατότητας για τη χρήση και τις δαπάνες κατανάλωσης εργαλείων, αδειών, υπηρεσιών και εφαρμογών της P&G για σκοπούς βελτιστοποίησης, ποιότητας, ελέγχου και δαπανών • Απομνημόνευση σε εκπαιδεύσεις και συναντήσεις • Νομική συμμόρφωση και συμμόρφωση με τις πολιτικές, εταιρική διοίκηση και εποπτεία, ασφάλεια και σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης, απαιτούμενες εξωτερικές αναφορές, διερευνήσεις και διαχείριση περιστατικών • Αναλύσεις δεδομένων
<u>Cookies</u> Τα cookies είναι μικρά αρχεία που αποστέλλονται στον υπολογιστή σας όσο εσείς περιηγείστε στο διαδίκτυο. Αποθηκεύουν χρήσιμες πληροφορίες για το πώς αλληλεπιδράτε με τους ιστοτόπους που επισκέπτεστε. Τα cookies δεν συλλέγουν πληροφορίες που είναι αποθηκευμένες στον	Χρησιμοποιούμε cookies στους ιστοτόπους της P&G που χρησιμοποιούνται από Υπαλλήλους για διάφορους λόγους, μεταξύ των οποίων είναι οι εξής:

υπολογιστή ή τη συσκευή σας ή στα αρχεία σας. Τα cookies δεν περιέχουν πληροφορίες που θα μπορούσαν να σας ταυτοποιήσουν προσωπικά ως άτομο. Τα cookies εμφανίζουν τον υπολογιστή και τη συσκευή σας ως μια σειρά τυχαίων αριθμών και γραμμάτων (π.χ., cookie ID ABC12345) και ποτέ, για παράδειγμα, ως «Γιάννης Παπαδόπουλος».

Τα είδη cookie που χρησιμοποιούμε είναι τα εξής:

- *Cookies συνεδρίας.* Οι ιστοσελίδες δεν έχουν μνήμη. Τα cookies συνεδρίας σας θυμούνται (χρησιμοποιώντας ένα τυχαίο ID όπως ο ABC12345) καθώς περιηγείστε από σελίδα σε σελίδα, για να μην σας ζητείται να παράσχετε τις ίδιες πληροφορίες που έχετε ήδη δώσει στον ιστότοπο. Αυτά τα cookie διαγράφονται μόλις αποχωρήσετε από τον ιστότοπό μας ή κλείσετε το πρόγραμμα περιήγησής σας.
- *Μόνιμα cookies.* Τα μόνιμα cookies επιτρέπουν στους ιστοτόπους να «θυμούνται» τις προτιμήσεις σας όταν επιστρέψετε σε αυτούς. Για παράδειγμα, αν επιλέξατε να εμφανίσετε τον ιστότοπο στα γαλλικά στην πρώτη σας επίσκεψη, την επόμενη φορά που θα επιστρέψετε ο ιστότοπος θα εμφανιστεί αυτόματα στα γαλλικά. Η απουσία της επιλογής προτίμησης γλώσσας κάθε φορά που επισκέπτεστε τη σελίδα την κάνει πιο άνετη, πιο αποτελεσματική και πιο φιλική προς το χρήστη, δηλαδή εσάς.
- *Cookies αναλυτικών στοιχείων.* Αυτά τα cookies μας ενημερώνουν για το πώς λειτουργούν οι ιστότοποι. Σε ορισμένες περιπτώσεις, χρησιμοποιούμε cookie Google Analytics για την παρακολούθηση των επιδόσεων στους ιστοτόπους μας. Η δυνατότητά μας να χρησιμοποιούμε και να μοιραζόμαστε πληροφορίες από το Google Analytics για τις επισκέψεις σας στους ιστοτόπους μας περιορίζεται από τους [Όρους Χρήσης του Google Analytics](#) και την [Πολιτική Ιδιωτικού Απορρήτου της Google](#).

Μπορείτε να ρυθμίσετε το πρόγραμμα περιήγησής σας να αρνείται όλα τα cookies ή να σας υποδεικνύει το πότε αποστέλλεται ένα cookie στον υπολογιστή σας. Ωστόσο, αυτό μπορεί να εμποδίσει την κατάλληλη λειτουργία των ιστότοπων ή των

- για να μάθουμε περισσότερα για τον τρόπο που αλληλεπιδράτε με τους ιστοτόπους και το περιεχόμενο της P&G
- για να μας βοηθήσουν να βελτιώσουμε την εμπειρία σας όταν επισκέπτεστε τους ιστότοπους μας
- για να θυμόμαστε τις προτιμήσεις σας, όπως μια γλώσσα ή μια περιοχή, για να μην υπάρχει ανάγκη να εξατομικεύετε τον ιστότοπο σε κάθε επίσκεψη
- για να προσδιορίσουμε σφάλματα και να τα επιλύσουμε
- για να αναλύουμε πόσο καλές είναι οι επιδόσεις των ιστότοπων μας
- Νομική συμμόρφωση και συμμόρφωση με τις πολιτικές, εταιρική διοίκηση και εποπτεία, ασφάλεια και σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης, απαιτούμενες εξωτερικές αναφορές, διερευνήσεις και διαχείριση περιστατικών

υπηρεσιών μας. Μπορείτε επίσης να ρυθμίσετε το πρόγραμμα περιήγησής σας για να διαγράφει τα cookies κάθε φορά που ολοκληρώνετε την περιήγησή σας.	
<u>Δεδομένα παιδιών/σύνθεση οικογένειας</u> • Ονοματεπώνυμο παιδιού, ημερομηνία γέννησης και σχέση με τον Εργαζόμενο • Πληροφορίες επικοινωνίας και προσωπικά χαρακτηριστικά των εξαρτώμενων μελών, συγγενών ή/και μελών του οικιακού περιβάλλοντος των υπαλλήλων	• Ένταξη στις παροχές και επαλήθευση εξαρτώμενων μελών • Υλικοτεχνική υποστήριξη σχετικά με τις διεθνείς αναθέσεις και τη μετακίνηση • Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις μετανάστευσης και εκτελωνισμού σχετικά με τα ταξίδια και τις μεταθέσεις • Υποστήριξη των υπαλλήλων και της επιχειρηματικής συνέχειας σε περίπτωση κρίσεων • Διευκόλυνση δραστηριοτήτων της Εταιρείας σχετικά με εξαρτώμενα μέλη, συγγενείς ή/και μέλη του νοικοκυριού και • Νομική συμμόρφωση και συμμόρφωση με τις πολιτικές, εταιρική διοίκηση και εποπτεία, ασφάλεια και σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης, απαιτούμενες εξωτερικές αναφορές, διερευνήσεις και διαχείριση περιστατικών • Αναλύσεις δεδομένων
<u>Άλλα προσωπικά χαρακτηριστικά</u> • Εθνικότητα • Φυλή • Σεξουαλικός προσανατολισμός και ταυτότητα φύλου • Αναπηρίες • Πολιτικές απόψεις • Θρησκευτικές/Φιλοσοφικές πεποιθήσεις • Βιομετρικά δεδομένα, όπως δακτυλικά αποτυπώματα και σαρώσεις προσώπου • Ποινικό ιστορικό	• Υποστήριξη των προγραμμάτων ισότητας και ένταξης που προωθούν έναν χώρο εργασίας ποικιλομορφίας, συμπεριλαμβανομένων των σχετικών αναλυτικών στοιχείων ανθρώπινου δυναμικού • Διευκόλυνση της συμμετοχής σας στα προγράμματα υποστήριξης της Εταιρείας • Διευκόλυνση της πρόσβασής σας στους ιστοτόπους και τα συστήματα της Εταιρείας μέσω βιομετρικών δεδομένων • Υποστήριξη δραστηριοτήτων σχεδιασμού εύρεσης ταλέντων,

	προσέλκυσης, εύρεση προσωπικού και σταδιοδρομίας • Νομική συμμόρφωση και συμμόρφωση με τις πολιτικές, εταιρική διοίκηση και εποπτεία, ασφάλεια και σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης, απαιτούμενες εξωτερικές αναφορές, διερευνήσεις και διαχείριση περιστατικών • Αναλύσεις δεδομένων
--	--

4.3 Με ποια νομική ή/και επιχειρηματική βάση επεξεργάζομαστε τις Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων;

Η νομική ή/και επιχειρηματική βάση για την επεξεργασία των Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων ενδέχεται να είναι η συμμόρφωση της P&G με τους εφαρμοστέους νόμους και κανονισμούς, η συμμόρφωση με τις συμβατικές της υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη σχέση εργοδότη-υπαλλήλου, τα θεμιτά επιχειρηματικά συμφέροντα της Εταιρείας, τα συμφέροντα δημόσιας υγείας ή/και η συγκατάθεσή σας.

Η νομική ή/και επιχειρηματική βάση για την επεξεργασία των Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων ενδέχεται να ποικίλλει ανά δικαιοδοσία, καθώς και ανά κατηγορία/είδος δεδομένων και τους λόγους για τους οποίους συλλέγουμε και χρησιμοποιούμε αυτές τις πληροφορίες. Όπου απαιτείται από τη νομοθεσία, τεκμηριώνουμε πλήρως τη συγκεκριμένη νομική ή/και επιχειρηματική βάση για την επεξεργασία των Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων, πριν από τη συλλογή και χρήση αυτών των δεδομένων.

Ακολουθούν ορισμένα παραδείγματα της νομικής ή/και επιχειρηματικής βάσης για την επεξεργασία των Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων:

Τύπος δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα	Σκοπός επεξεργασίας	Νομική/Επιχειρηματική βάση για επεξεργασία
Κρατική ταυτότητα, οικονομικές πληροφορίες	Υποστήριξη μισθοδοσίας και δραστηριοτήτων φορολογικών εκθέσεων	Συμμόρφωση της P&G με τις συμβατικές και νομικές υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη σχέση εργοδότη-υπαλλήλου
Φυλή, εθνότητα, σεξουαλικός προσανατολισμός	Διευκόλυνση της συμμετοχής σας σε ομάδες υποστήριξης των οποίων χορηγός είναι η Εταιρεία	Η συγκατάθεσή σας
Εθνικότητα, υπηκοότητα	Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις μετανάστευσης και άλλες απαιτήσεις άδειας εργασίας	Συμμόρφωση της P&G με τους εφαρμοστέους νόμους και κανονισμούς
Επαγγελματικά δεδομένα	Εύρεση προσωπικού, οργανωτικός σχεδιασμός και	Θεμιτά επιχειρηματικά συμφέροντα της P&G

	σκοποί επιχειρηματικής συνέχειας	
Οποιοιδήποτε τύποι δεδομένων στην Ενότητα 4.2 που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για αναλύσεις δεδομένων	Οι σκοποί των αναλύσεων δεδομένων που περιγράφονται στην Ενότητα 4.1	Θεμιτά επιχειρηματικά συμφέροντα της P&G Στην Ευρώπη, οποιεσδήποτε αναλύσεις δεδομένων που εμπλέκουν Ευαίσθητες Προσωπικές Πληροφορίες θα βασίζονται στη συναίνεσή σας.

4.4 Πώς μοιραζόμαστε τις Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων;

Η P&G θα μοιράζεται τις Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων μόνο με όσους έχουν θεμιτό επιχειρηματικό συμφέρον να γνωρίζουν.

Η P&G ενδέχεται να μοιράζεται τις πληροφορίες σας με εργολάβους, προμηθευτές, εταιρείες, προσωρινούς εργαζομένους ή άλλα μέρη που ενεργούν εκ μέρους της P&G («Εξωτερικά Μέρη») που εκτελούν επιχειρηματικές δραστηριότητες της P&G εκ μέρους μας. Η Εταιρεία απαιτεί από τα Εξωτερικά Μέρη να παρέχουν ισοδύναμο επίπεδο προστασίας, όπως εφαρμόζεται από την Εταιρεία κατά τη διαχείριση των Προσωπικών Πληροφοριών των Υπαλλήλων. Σε συμβατικό επίπεδο, απαιτούμε από τα Εξωτερικά Μέρη που ενεργούν ως φορείς επεξεργασίας δεδομένων να επεξεργάζονται τα δεδομένα μόνο σύμφωνα με τις οδηγίες μας και με σκοπό τη διασφάλιση των δεδομένων. Οι εν λόγω φορείς επεξεργασίας δεδομένων δεν επιτρέπεται με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να χρησιμοποιήσουν ή να γνωστοποιήσουν τις πληροφορίες, εκτός αν έχουν εξουσιοδοτηθεί από την P&G ή/και για λόγους συμμόρφωσης με νομικές απαιτήσεις.

Υπάρχουν συγκεκριμένες περιπτώσεις όπου η P&G θα κοινοποιήσει ή όπου θα σας ζητηθεί να κοινοποιήσετε προσωπικές πληροφορίες απευθείας στους παρόχους που είναι συνδεδεμένοι με τις υπηρεσίες υπαλλήλων ή με παροχές της P&G, οι οποίοι ενεργούν ως Υπεύθυνοι Επεξεργασίας και έτσι είναι απευθείας υπεύθυνοι για την προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σας και η P&G δεν ελέγχει τον τρόπο επεξεργασίας των δεδομένων σας (π.χ., πάροχοι συνταξιοδότησης, υγειονομικής περίθαλψης, οικονομικών υπηρεσιών ή παροχών). Εάν εγγραφείτε στα προγράμματα παροχών μας, ενδέχεται να γνωστοποιήσουμε τις προσωπικές πληροφορίες σας στις εταιρείες που σας παρέχουν τις παροχές και τις υπηρεσίες. Αυτές οι εταιρείες θα σας παρέχουν τις δικές τους δηλώσεις ιδιωτικού απορρήτου. Σε αυτές τις περιπτώσεις, παρακαλούμε βεβαιωθείτε ότι έχετε διαβάσει και κατανοήσει τις πολιτικές και πρακτικές προστασίας ιδιωτικού απορρήτου των εν λόγω παρόχων.

Οι Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων είναι δυνατόν να κοινοποιηθούν στα κεντρικά γραφεία και τις συνεργαζόμενες εταιρείες μας σε παγκόσμιο επίπεδο, όπως είναι απαραίτητο για να εκπληρωθούν οι σχετικοί με τις επιχειρήσεις μας σκοποί. Μπορείτε να βρείτε πληροφορίες σχετικά με το πώς προστατεύουμε τις Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων σε μια τέτοια περίπτωση στην ενότητα 4.6 της παρούσας Πολιτικής.

Μπορεί επίσης να γνωστοποιήσουμε τις Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων εάν απαιτείται από το νόμο ή μια νομική διαδικασία, για την επιβολή ή την προστασία των δικαιωμάτων και των πολιτικών της P&G, για να βοηθήσουμε στην έρευνα μιας πιθανολογούμενης παράβασης ή

πραγματικής παράβασης ή παράνομης δραστηριότητας ή/και ως μέρος της πώλησης μιας επιχείρησης της P&G σε μια άλλη εταιρεία.

4.5 Ποια είναι τα δικαιώματα ιδιωτικού απορρήτου σας;

Σύμφωνα με τους νόμους περί προστασίας δεδομένων σε πολλές τοποθεσίες, οι υπάλληλοι της P&G έχουν ορισμένα δικαιώματα σε σχέση με τις Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων τους. Τα δικαιώματά σας ενδέχεται να διαφέρουν ανάλογα με την τοποθεσία και με την επιφύλαξη των εφαρμοστέων νόμων περί ιδιωτικού απορρήτου, μπορεί να περιλαμβάνουν:

- Το δικαίωμα στην ενημέρωση σχετικά με τις Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων που επεξεργάζεται η P&G σχετικά με εσάς, συμπεριλαμβανομένων των Ευαίσθητων Προσωπικών Πληροφοριών
- Το δικαίωμα πρόσβασης στις Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλου σας
- Το δικαίωμα αποκατάστασης ή διόρθωσης ανακριβών ή παρωχημένων Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλου
- Υπό ορισμένες περιστάσεις, το δικαίωμα διαγραφής Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων, μερικές φορές γνωστό ως δικαίωμα στη λήθη
- Υπό ορισμένες περιστάσεις, το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων
- Το δικαίωμα να παρέχονται Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλου σε μορφή που σας επιτρέπει να μεταφέρετε πιο εύκολα τα δεδομένα σας, μερικές φορές γνωστό ως δικαίωμα φορητότητας
- Υπό ορισμένες περιστάσεις, έχετε το δικαίωμα να αντιταχθείτε στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σας από εμάς
- Το δικαίωμα να ενημερώνεστε σχετικά ή/και να μην υπόκεισθε σε μια απόφαση που βασίζεται αποκλειστικά σε αυτοματοποιημένη επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ
- Όπου η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σας βασίζεται στη συναίνεσή σας, το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής σας
Το δικαίωμα να ορίσετε ένα άτομο για να ασκεί τα δικαιώματα ιδιωτικού απορρήτου σας για λογαριασμό σας
- Το δικαίωμα να μην υποστείτε διακρίσεις ή αντίποινα για την άσκηση των δικαιωμάτων σας ως υποκείμενο των δεδομένων
- Πρόσθετα δικαιώματα, ανάλογα με τη χώρα ή την πολιτεία στην οποία διαμένετε

Σημειώστε ότι ενδέχεται να μην είναι διαθέσιμα όλα αυτά τα δικαιώματα στην τοποθεσία σας και ότι ορισμένα από τα παραπάνω δικαιώματά σας ενδέχεται να περιορίζονται βάσει των εφαρμοστέων νόμων. Για παράδειγμα, η P&G ενδέχεται να μην μπορεί να διαγράψει Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων που είναι απαραίτητο να διατηρηθούν για νομικούς σκοπούς ή ενδέχεται να μην είναι σε θέση να περιορίσει την επεξεργασία των Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλου που είναι απαραίτητες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της ως εργοδότης (αυτή δεν είναι εξαντλητική λίστα περιορισμών). Η P&G θα επικοινωνήσει μαζί σας τη στιγμή που θα λάβει το αίτημά σας για άσκηση οποιουδήποτε από τα δικαιώματά σας, εάν η ενέργεια που ζητήσατε δεν είναι διαθέσιμη ή δεν μπορεί να επιτευχθεί λόγω της τοποθεσίας σας ή για άλλους λόγους.

Εάν βρίσκεστε στον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ), μπορείτε να μάθετε περισσότερα για τα DSR σας [εδώ](#).

Εάν βρίσκεστε στην Ηπειρωτική ή Ευρύτερη Κίνα, μπορείτε να μάθετε περισσότερα για τα DSR σας στο [Κίνα - Προσθήκη χώρας στην Παγκόσμια Πολιτική Ιδιωτικού Απορρήτου Υπαλλήλων της P&G](#).

Κατά την άσκηση αυτών των δικαιωμάτων, σας συνιστούμε να επισκεφθείτε πρώτα το Workday (<https://workday.pg.com/>). Μπορείτε να συνδεθείτε με τα διαπιστευτήριά σας στην P&G και να ελέγξετε την ενότητα «Προσωπικά» στο προφίλ σας για να επαληθεύσετε τα στοιχεία σας, να τα ενημερώσετε και να τα λάβετε όπως απαιτείται ([Βοήθημα Ενημέρωσης Προσωπικών Πληροφοριών](#)).

Για οποιαδήποτε επιπλέον αιτήματα, μπορείτε να επικοινωνήσετε με έναν υπεύθυνο ιδιωτικού απορρήτου στην περιοχή σας μέσω email:

- Ευρώπη: employeeprivacy.eu.im@pg.com
- Βόρεια Αμερική (ΗΠΑ & Καναδάς): empldsrna.im@pg.com
- Αφρική, Μέση Ανατολή και Ασία: amadsr.im@pg.com
- Λατινική Αμερική ή Ευρύτερη Κίνα: επικοινωνήστε στο [GetHelp.pg.com](https://gethelp.pg.com) ή στο ΟΥ HR στον οργανισμό σας

Ανεξάρτητα από την τοποθεσία και την επιλογή σας, μπορείτε επίσης να υποβάλετε ένα αίτημα επικοινωνώντας με την Employee Care στο [GetHelp.pg.com](https://gethelp.pg.com) (διατίθεται υποστήριξη μέσω τηλεφώνου και συνομιλίας) ή έναν εκπρόσωπο Ανθρώπινου Δυναμικού στη χώρα σας. Εάν δεν είστε ευχαριστημένοι με την απάντησή μας στα αιτήματά σας, μπορείτε να υποβάλετε μια καταγγελία στην αρχή προστασίας δεδομένων στη χώρα σας.

4.6 Πώς διαβιβάζουμε τις Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων;

Αν επιτρέπεται νομικά και σύμφωνα με τις απαιτήσεις ή/και τους περιορισμούς της κάθε χώρας, οι Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων ενδέχεται να διαβιβαστούν σε άλλες χώρες. Η P&G είναι μία παγκόσμια επιχείρηση και διαθέτει Υπαλλήλους σε πολλές χώρες. Οι Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων μπορεί να αποθηκεύονται σε συστήματα στις Ηνωμένες Πολιτείες, να πραγματοποιείται πρόσβαση σε αυτές από άλλες συνεργαζόμενες εταιρείες της P&G σε όλο τον κόσμο, συμπεριλαμβανομένων των παρόχων υπηρεσιών της ή να μεταβιβάζονται σε άλλες χώρες του κόσμου, όπως απαιτείται για τη διεξαγωγή των σχετικών εργασιών, σύμφωνα με το εφαρμοστέο δίκαιο. Αυτό σημαίνει ότι οι Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων μπορούν να διαβιβαστούν σε χώρες εκτός της χώρας στην οποία εργάζεστε. Αυτές οι χώρες ενδέχεται να μην έχουν τους ίδιους νόμους προστασίας δεδομένων με τη χώρα διαμονής σας. Όταν οι πληροφορίες σας μεταβιβάζονται σε ή πραγματοποιείται πρόσβαση σε αυτές από χώρες εκτός της χώρας σας, εφαρμόζουμε κατάλληλα προστατευτικά μέτρα, όπως και οποιεσδήποτε νομικά απαιτούμενες διοικητικές, τεχνικές ή/και συμβατικές απαιτήσεις για την προστασία των πληροφοριών σας. Πραγματοποιούμε μεταφορές εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τόσο μεταξύ οντοτήτων της P&G όσο και μεταξύ της P&G και των φορέων παροχής υπηρεσιών μας, χρησιμοποιώντας συμβατικά μέτρα προστασίας που έχουν προεγκρίνει οι κανονιστικοί υπεύθυνοι της ΕΕ για να διασφαλίσουν ότι τα δεδομένα σας προστατεύονται (γνωστές και ως τυποποιημένες συμβατικές ρήτρες). Αν θα θέλατε ένα αντίγραφο μιας σύμβασης μεταφοράς, επικοινωνήστε στο corporateprivacy.im@pg.com. Η P&G θα συμμορφώνεται επίσης και με άλλες συγκεκριμένες για κάθε χώρα απαιτήσεις που περιορίζουν τις μεταφορές δεδομένων εκτός της χώρας συλλογής, που

απαιτούν συμβατικές ρήτρες σχετικά με τη μεταφορά ή/και που απαιτούν την τοπική προσαρμογή των δεδομένων.

Εάν βρίσκεστε στον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ), το Ηνωμένο Βασίλειο (και το Γιβραλτάρ) ή την Ελβετία, σημειώστε ότι η P&G είναι πιστοποιημένη σύμφωνα με το Πλαίσιο Απορρήτου Δεδομένων (ΠΑΔ ΕΕ-ΗΠΑ), την επέκταση του Ηνωμένου Βασιλείου στο ΠΑΔ ΕΕ-ΗΠΑ και το Πλαίσιο Απορρήτου Δεδομένων Ελβετίας-ΗΠΑ (ΠΑΔ Ελβετίας-ΗΠΑ) [συλλήβδην, το «Πλαίσιο Απορρήτου Δεδομένων»] που αναπτύχθηκε από το Υπουργείο Εμπορίου των ΗΠΑ και τον Επίτροπο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και Πληροφοριών και την Ελβετική Ομοσπονδιακή Προστασία Δεδομένων, αντίστοιχα, σχετικά με τη διαβίβαση προσωπικών πληροφοριών από τον ΕΟΧ, το Ηνωμένο Βασίλειο (και το Γιβραλτάρ) ή την Ελβετία στις ΗΠΑ, [Κάντε κλικ εδώ](#) για να δείτε το *Πλαίσιο Απορρήτου Δεδομένων μας: Πολιτική Ιδιωτικού Απορρήτου Εργαζομένων*.

4.7 Πώς διασφαλίζουμε τις Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων;

Εφαρμόζουμε τα κατάλληλα φυσικά, διοικητικά και τεχνικά μέτρα, όπως ψευδωνυμοποίηση, κρυπτογράφηση και έλεγχο πρόσβασης, που έχουν σχεδιαστεί για την προστασία των Προσωπικών Πληροφοριών των Υπαλλήλων από οποιαδήποτε τυχαία, παράνομη ή μη εγκεκριμένη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, γνωστοποίηση ή πρόσβαση ή χρήση, καθώς και κάθε άλλη μορφή παράνομης επεξεργασίας. Στις περιπτώσεις όπου τα Εξωτερικά Μέρη επεξεργάζονται Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων εκ μέρους της P&G, συνάπτουμε επίσης συμβάσεις με αυτά τα Εξωτερικά Μέρη για να διασφαλίσουμε ότι εφαρμόζουμε τα κατάλληλα πραγματικά, διοικητικά και τεχνικά μέσα στη διαχείριση αυτών των δεδομένων.

4.8 Για πόσο διάστημα διατηρείτε τις Προσωπικές μου Πληροφορίες;

Διατηρούμε τις Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων για όσο διάστημα είναι αναγκαίο για την εκπλήρωση των σχετικών με τις επιχειρήσεις μας σκοπών, εκτός αν απαιτείται ή επιτρέπεται από το εφαρμοστέο δίκαιο μεγαλύτερο χρονικό διάστημα διατήρησης. Σε ορισμένες περιπτώσεις, μπορεί να χρειαστεί να διατηρήσουμε τις Προσωπικές Πληροφορίες σας ως Υπάλληλος, για κάποιο χρονικό διάστημα μετά τη λήξη της σχέσης σας με την P&G, για συμμόρφωση με τις νομικές ή συμβατικές μας υποχρεώσεις.

4.9 Παρακολουθεί η P&G τη χρήση του δικτύου και των συσκευών;

Η Εταιρεία παρακολουθεί μέρος της χρήσης του δικτύου και των συσκευών. Η P&G έχει υποχρέωση να προστατεύει τους υπαλλήλους, τα περιουσιακά στοιχεία και τις εγκαταστάσεις της. Για αυτόν το σκοπό, η P&G έχει δημιουργήσει μια Πολιτική Παρακολούθησης Ηλεκτρονικών Δικτύων και Συσκευών, ως βοήθημα για την εκπλήρωση των νομικών υποχρεώσεών μας και για να βοηθήσουμε τους εργαζόμενους να κατανοήσουν το πώς αυτή η δραστηριότητα παρακολούθησης προστατεύει τους ίδιους και την Εταιρεία. Μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση σε αυτήν την πολιτική privacy.pg.com ή να ζητήσετε ένα αντίγραφο μέσω του corporateprivacy.im@pg.com. Σύμφωνα με την παρούσα πολιτική, η P&G παρακολουθεί τα δίκτυα και τις συσκευές της για τρεις σκοπούς: i) την προστασία της ασφάλειας (που περιλαμβάνει την εμπιστευτικότητα, την αξιοπιστία και τη διαθεσιμότητα) των ανθρώπων, των δεδομένων, του δικτύου, των περιουσιακών στοιχείων, των εγκαταστάσεων, της φήμης και των ανταγωνιστικών συμφερόντων της P&G, ii) τη διερεύνηση εικαζόμενης ή επιβεβαιωμένης ανάρμοστης συμπεριφοράς ή παραβάσεων του νόμου (συμπεριλαμβανομένης της υποστήριξης σε δικαστικές

διαμάχες) και iii) τη διασφάλιση της αξιοπιστίας επιχειρηματικών διεργασιών και οικονομικών αναφορών. Η διαχείριση αυτής της παρακολούθησης πραγματοποιείται σε συμμόρφωση με τους σχετικούς νόμους και τις πολιτικές της Εταιρείας.

5.0 Ευαίσθητες κατηγορίες Προσωπικών Πληροφοριών και «ΕΠΠ» σε δίκτυα και συσκευές της P&G

Η P&G αναγνωρίζει ότι ορισμένα είδη δεδομένων είναι πιο ευαίσθητα από άλλα. Οι νόμοι ιδιωτικού απορρήτου σε ολόκληρο τον κόσμο συχνά χρησιμοποιούν διαφοροποιημένη ορολογία στην ονομασία αυτών των κατηγοριών ευαίσθητων δεδομένων και επίσης θέτουν διάφορες απαιτήσεις συμμόρφωσης που πρέπει να ακολουθούν οι εταιρείες όταν επεξεργάζονται αυτά τα δεδομένα. Ανεξάρτητα από την ορολογία και τις απαιτήσεις που ορίζονται από την τοπική νομοθεσία, η P&G διασφαλίζει ότι πληροί τις σχετικές απαιτήσεις συμμόρφωση όσο επεξεργάζεται αυτές τις περισσότερες ευαίσθητες κατηγορίες προσωπικών δεδομένων. Επιπλέον, η P&G, για σκοπούς συμμόρφωσης με τους νόμους μερικών χωρών, έχει επισημάνει ορισμένες κατηγορίες δεδομένων υψηλότερης ευαισθησίας ως «Ευαίσθητες Προσωπικές Πληροφορίες» ή «ΕΠΠ». Η P&G ορίζει ότι οι ΕΠΠ είναι οποιεσδήποτε πληροφορίες σχετικά με ένα αναγνωρίσιμο πρόσωπο, που περιλαμβάνουν ή συνεπάγονται τη φυλή, την εθνότητα, τις πολιτικές απόψεις, τη θρησκεία, την υγεία, το σεξουαλικό προσανατολισμό, γενετικά ή βιομετρικά δεδομένα, όπως και πληροφορίες σχετικά με ποινικές καταδίκες και αδικήματα.

Για να περιοριστεί το ενδεχόμενο πρόσβασης στις Ευαίσθητες Προσωπικές Πληροφορίες από την P&G κατά την διάρκεια της εκτέλεσης των επιχειρηματικών της δραστηριοτήτων, απαγορεύεται η **προσωπική χρήση των ΕΠΠ σε δίκτυα και συσκευές της P&G**. Αυτό σημαίνει ότι δεν επιτρέπεται σε έναν υπάλληλο να χρησιμοποιεί τις συσκευές της Εταιρείας (π.χ., υπολογιστές, tablet που παρέχει η Εταιρεία, το CorporateMobile, κλπ) ή δίκτυα της Εταιρείας (ασύρματες διαδικτυακές συνδέσεις, δίκτυα τηλεφωνίας και LAN της P&G) για προσωπικούς σκοπούς που εμπλέκουν ΕΠΠ. Για παράδειγμα, οι υπάλληλοι δεν πρέπει να επισκέπτονται ιστοτόπους που υποδηλώνουν έντονα ΕΠΠ, όπως ιστοσελίδες ειδικών ιατρικών ή ιστοσελίδες θρησκευτικών ναών. Αυτό σημαίνει ότι οι υπάλληλοι ΔΕΝ επιτρέπεται να χρησιμοποιούν λειτουργίες όπως το email/το ημερολόγιο/την περιήγηση στο διαδίκτυο για οποιαδήποτε *προσωπική* δραστηριότητα που χρησιμοποιεί ή υπονοεί τη χρήση δεδομένων ΕΠΠ. Για να είμαστε σαφείς, η P&G δεν θα παρακολουθεί τις ΕΠΠ (ή οποιαδήποτε δεδομένα για αυτόν το σκοπό) σε προσωπικές συσκευές υπαλλήλων που δεν συνδέονται με τα δίκτυα της P&G.

Σχετικά με την προηγούμενη παράγραφο, η μόνη επιτρεπόμενη χρήση των ΕΠΠ είναι η χρήση που *σχετίζεται με την Εταιρεία*. Για σκοπούς που σχετίζονται με την Εταιρεία, η P&G επεξεργάζεται και χρησιμοποιεί τις ΕΠΠ σας μόνο με δύο συγκεκριμένους τρόπους: (1) όπως απαιτείται για επιχειρηματικούς σκοπούς και σκοπούς απασχόλησης (π.χ., την παροχή σε εσάς με παροχές υγείας, την καταγραφή αναπηριών ή τραυματισμών εργασίας, κλπ.) και (2) βάσει της συγκατάθεσής σας όταν συμμετέχετε σε ομάδες εγκεκριμένες από την Εταιρεία (π.χ., GABLE και AALN), όταν χρησιμοποιείτε εφαρμογές χορηγούμενες από την Εταιρεία που ενδέχεται να συλλέξουν ΕΠΠ (για παράδειγμα, μια εφαρμογή υγείας και ευεξίας της Εταιρείας) ή όταν τις παρέχετε οικειοθελώς για σκοπούς αυτοέκφρασης και δίνουν στην P&G τη δυνατότητα να σχεδιάσει και να στελεχώσει έναν ποικιλόμορφο και ανοιχτό οργανισμό.

Με βάση τα παραπάνω, η P&G θα επεξεργάζεται Ευαίσθητες Προσωπικές Πληροφορίες μόνο για να σας προσφέρει μια εταιρική παροχή, να εκπληρώσει μια υποχρέωση που προκύπτει από το

εργατικό δίκαιο, να σχεδιάσει και να στελεχώσει έναν ποικιλόμορφο και ανοιχτό οργανισμό ή/και να προστατεύσει τα δεδομένα σας από τις απειλές στον κυβερνοχώρο. Αν έχετε περισσότερες ερωτήσεις σχετικά με το τι είναι η ΕΠΠ και πώς χειρίζεται η P&G αυτά τα δεδομένα, επικοινωνήστε με την εταιρική ομάδα ιδιωτικού απορρήτου στο: corporateprivacy.im@pg.com.

6.0 Τήρηση αυτής της Πολιτικής

Η διαχείριση των Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων πρέπει να πραγματοποιείται μόνο από άτομα που έχουν ανάλογη εξουσιοδότηση από την Εταιρεία. Όλα τα εν λόγω άτομα πρέπει να συμμορφώνονται με την παρούσα Πολιτική.

Όπως σημειώνεται παραπάνω στην Ενότητα 4.4, η Εταιρεία αναμένει από τους Υπάλληλους και οποιαδήποτε Εξωτερικά Μέρη που συλλέγουν ή διαχειρίζονται Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων να ακολουθούν αυτήν την Πολιτική, είτε χρησιμοποιούν τα ηλεκτρονικά συστήματα και εργαλεία διαχείρισης δεδομένων της P&G ή/και τα δικά τους. Οι υπάλληλοι είναι επίσης υπεύθυνοι να διασφαλίσουν ότι όλα τα Εξωτερικά Μέρη με τα οποία συνεργάζονται για την υποστήριξη των επιχειρήσεων της P&G συμμορφώνονται με την παρούσα Πολιτική.

Η μη συμμόρφωση των Υπαλλήλων με την παρούσα Πολιτική μπορεί να οδηγήσει σε πειθαρχικές κυρώσεις που μπορεί να περιλαμβάνουν έως και την απόλυση. Όλα τα πειθαρχικά μέτρα θα εφαρμόζονται κατά τρόπο σύμφωνο με το τοπικό δίκαιο. Για Εξωτερικά Μέρη που συλλέγουν ή διαχειρίζονται τις Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων για λογαριασμό της P&G, η παράλειψη τήρησης αυτής της Πολιτικής μπορεί να οδηγήσει σε αρνητικές επιχειρηματικές συνέπειες, έως και στη λύση της επιχειρηματικής σχέσης, την παραπομπή στις ρυθμιστικές αρχές ή/και αξιώσεις για αποζημίωση.

Η Εταιρεία καταβάλλει κάθε εύλογη προσπάθεια για να διασφαλίσει ότι οι Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων είναι ακριβείς και ενημερωμένες για την προοριζόμενη χρήση τους. Οι Υπάλληλοι είναι επίσης υπεύθυνοι για την ενημέρωση και τον έλεγχο της ακρίβειας των πληροφοριών που παρέχονται στην P&G. Εάν παρέχετε Προσωπικές Πληροφορίες άλλων (π.χ., δικαιούχων και μελών της οικογένειάς σας), έχετε την υποχρέωση να διασφαλίσετε ότι τη νομιμότητα της παροχής εκ μέρους σας των εν λόγω Προσωπικών Πληροφοριών στην Εταιρεία. Οι Υπάλληλοι είναι επίσης υπεύθυνοι για την προστασία και την ασφάλεια των Προσωπικών τους Πληροφοριών και των Προσωπικών Πληροφοριών άλλων υπαλλήλων με τη συμμόρφωσή τους με τις οδηγίες και τις πολιτικές ασφάλειας πληροφοριών της Εταιρείας, που μπορούν να προβληθούν στο <http://security.pg.com>

Κάθε επιχειρηματική μονάδα της P&G θα ασκεί τη δική της αυτοαξιολόγηση συμμόρφωσης με την παρούσα Πολιτική. Επιπλέον, το Παγκόσμιο Τμήμα Εσωτερικών Ελέγχων της P&G θα αξιολογεί κατά περιόδους εάν οι Εργαζόμενοι και τα σχετικά Εξωτερικά Μέρη συμμορφώνονται με την παρούσα Πολιτική και τα σχετικά πρότυπα και διαδικασίες της Εταιρείας όταν χειρίζονται Προσωπικές Πληροφορίες των Υπαλλήλων. Επιβάλλονται κατάλληλα μέτρα παρακολούθησης, αν χρειαστεί.

7.0 Μελλοντικές τροποποιήσεις

Η P&G διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει την παρούσα Πολιτική, όπως απαιτείται, για παράδειγμα, για τη συμμόρφωσή της με αλλαγές στους νόμους, τους κανονισμούς, τις πρακτικές

και διαδικασίες της Εταιρείας ή για να ανταποκριθεί στις νέες απειλές ή νέες απαιτήσεις που επιβάλλονται από τις αρχές προστασίας δεδομένων. Όπου αυτές οι αλλαγές επηρεάζουν ουσιαστικά την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων σας ως Εργαζόμενος, θα σας ενημερώσουμε αναλόγως.

8.0 Πληροφορίες επικοινωνίας

Το νομικό πρόσωπο της P&G με το οποίο έχετε σχέση εργασιακής απασχόλησης είναι ο εργοδότης σας και, συνεπώς, ο υπεύθυνος επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων σας ως εργαζόμενος. Για να μάθετε περισσότερα σχετικά με τις Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλων που συλλέγουμε και τους τρόπους με τους οποίους τα χρησιμοποιούμε, επικοινωνήστε με τον αρμόδιο αντιπρόσωπο του τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού ή στείλτε μας ένα email στο corporateprivacy.im@pg.com. Αν έχετε τέτοιου είδους ή άλλες ερωτήσεις ή ανησυχίες σχετικά με την επεξεργασία εκ μέρους μας των προσωπικών δεδομένων/Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων, μπορείτε επίσης να επικοινωνήσετε με τον Υπεύθυνο Παγκόσμιας Ασφάλειας Δεδομένων στα στοιχεία – email: pgprivacyofficer.im@pg.com, τηλέφωνο: +1 (513) 622-0103, διεύθυνση: 1 Procter & Gamble Plaza, Cincinnati, OH 45202, ΗΠΑ.

Επίσης, ανατρέξτε στην ενότητα 4.5 παραπάνω για πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο άσκησης οποιουδήποτε δικαιώματος βάσει των εφαρμοστέων νόμων περί προστασίας των δεδομένων. Για στοιχεία επικοινωνίας συγκεκριμένων χωρών, δείτε το παράρτημα Α της παρούσας Πολιτικής. Αν έχετε ανησυχίες σχετικά με πιθανή παραβίαση των προσωπικών δεδομένων υπαλλήλου σας ή οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών δεδομένων που χειρίζεται η P&G, στείλτε μας ένα email στο securityincident.im@pg.com.

9.0 ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Πόροι: Στο Privacy Central αναφέρονται οι πόροι που είναι διαθέσιμοι για εσάς: www.privacy.pg.com

Ερωτήσεις σχετικά με τη χρήση των Προσωπικών Πληροφοριών Υπαλλήλων: Εάν σας ζητηθεί να δώσετε Προσωπικές Πληροφορίες για τον εαυτό σας ή τα μέλη της οικογένειάς σας και αμφισβητείτε την επιχειρησιακή σχετικότητα του αιτήματος ή έχετε άλλες ερωτήσεις ή απορίες σχετικά με τις δικές σας Προσωπικές Πληροφορίες Υπαλλήλου, παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον τοπικό σας εκπρόσωπο του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού.

Αναφορά ενδεχόμενων παραβάσεων πολιτικής: Εάν πιστεύετε ότι αυτή η Πολιτική έχει παραβιαστεί, έχετε στη διάθεσή σας πολλούς πόρους που θα σας βοηθήσουν, όπως ο άμεσος διευθυντής σας, ο τοπικός σας εκπρόσωπος Ανθρώπινου Δυναμικού, ο Παγκόσμιος Υπεύθυνος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Εταιρείας, ένα μέλος του Νομικού Τμήματος της P&G, η γραμμή βοήθειας WBCM (όπου λειτουργεί) ή μπορείτε να στείλετε email στο corporateprivacy.im@pg.com. Θα ακολουθήσουμε τις Οδηγίες Αντιμετώπισης Περιστατικών της Εταιρείας για κάθε αναφερόμενη παραβίαση.

ΠΡΟΣΘΗΚΗ Α

Ασία:

Procter & Gamble Philippines, Inc.

Jocelyn J. Gregorio-Reyes

gregorioreyes.j@pg.com

+632558-4250

Procter & Gamble International Operations SA (ROHQ) – GBS

Jennifer Pascual-Sy

pascualsy.jl@pg.com

Procter & Gamble Korea S&D Company

Lincoln Park

park.lc@pg.com

+82-2-6940-6361

Ευρωπαϊκή Ένωση:

Belgian Pension Fund

Guido Pieroth

pieroth.g@pg.com

+41-58 004 7560