

The Procter & Gamble Company

Data Privacy Framework: Privacybeleid voor Medewerkers

Laatst bijgewerkt: 21 augustus 2023

The Procter & Gamble Company en de Amerikaanse dochter- en gelieerde ondernemingen ervan vermeld in bijlage 1 (gezamenlijk “P&G”) respecteren uw zorgen over privacy.

P&G neemt deel aan het EU-US Data Privacy Framework (EU-VS-gegevensbeschermingskader [DPF]), de Britse aanvulling op het EU-US Data Privacy Framework en het Zwitsers-Amerikaanse Data Privacy Framework (Swiss-US DPF) (gezamenlijk hierna genoemd het “Gegevensbeschermingskader” [“DPF”]) beheerd door het Amerikaanse Ministerie van Handel. Dit beleid beschrijft hoe P&G de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader implementeert voor Persoonsgegevens van Medewerkers. Als er een conflict is tussen de bepalingen in dit beleid en de Beginselen van het EU-VS-gegevensbeschermingskader en/of de Beginselen van het Zwitsers-Amerikaanse gegevensbeschermingskader, zijn de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader van toepassing. De definities die in dit beleid worden gebruikt, zijn alleen van toepassing met betrekking tot dit beleid en de certificering van P&G voor het Gegevensbeschermingskader.

“Verwerkingsverantwoordelijke” betekent een persoon of organisatie die, alleen of samen met anderen, de doeleinden en middelen van de verwerking van Persoonsgegevens bepaalt.

“Beginselen van het Gegevensbeschermingskader” of **“DPF-beginselen”** betekent de Beginselen en Aanvullende beginselen van het Gegevensbeschermingskader.

“EU” betekent de Europese Unie en IJsland, Liechtenstein en Noorwegen.

“Persoonsgegevens” betekent alle gegevens, inclusief Gevoelige gegevens, die (1) betrekking hebben op een geïdentificeerde of identificeerbare persoon, (2) door P&G in de VS zijn ontvangen uit de EU, het Verenigd Koninkrijk of Zwitserland, en (3) zijn vastgelegd in welke vorm dan ook.

“Verwerker” betekent elke natuurlijke of rechtspersoon, overheidsinstantie, agentschap of andere instantie die Persoonsgegevens verwerkt namens een Verwerkingsverantwoordelijke.

“Gevoelige gegevens” betekent Persoonsgegevens die medische aandoeningen of aan gezondheid gerelateerde informatie, ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, vakbondslidmaatschap (inclusief aan vakbonden gerelateerde standpunten of activiteiten), seksleven (inclusief persoonlijke seksualiteit), informatie over de maatregelen inzake sociale zekerheid voor een bepaalde persoon, het begaan of vermeende begaan van een misdrijf, procedures voor een misdrijf dat is gepleegd of naar vermeend is gepleegd door de persoon of de uitspraak of straf van een rechtbank in een dergelijke procedure (met inbegrip van administratieve procedures en strafrechtelijke sancties) specificeren.

“VK” betekent het Verenigd Koninkrijk (en Gibraltar).

“**Medewerker**” betekent elke huidige, voormalige of toekomstige werknemer, aannemer, stagiaire of tijdelijke arbeidskracht bij P&G of een van de dochterondernemingen of gelieerde ondernemingen ervan in de EU, het VK of Zwitserland, of een gerelateerde persoon die is gevestigd in de EU, het VK of Zwitserland en wiens Persoonsgegevens P&G verwerkt in verband met een arbeidsrelatie.

De certificering van P&G voor het programma van het Gegevensbeschermingskader met aanvullende informatie over het programma van het Gegevensbeschermingskader, is te vinden op <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

Soorten Persoonsgegevens die P&G verzamelt

P&G verzamelt Persoonsgegevens over Medewerkers om personeelsfuncties en -activiteiten uit te voeren en te ondersteunen, waaronder: (1) het werven en aannemen van sollicitanten; (2) het beheren van de communicatie en relaties met Medewerkers; (3) het verstrekken van compensatie en secundaire arbeidsvoorwaarden, inclusief salarisplanning; (4) het beheren van de salarisadministratie; (5) het verstrekken van bedrijfscreditcards en het verwerken van bedrijfskosten en -vergoedingen; (6) het beheren van de participatie van Medewerkers in personeelsplannen en -programma's; (7) het uitvoeren van verplichtingen uit hoofde van arbeidsovereenkomsten; (8) het beheren van de prestaties van Medewerkers, personeelsbezetting, loopbaanontwikkeling en erkenning (inclusief het geven van geschenken); (9) het uitvoeren van training en talentontwikkeling; (10) het faciliteren van overplaatsingen van Medewerkers en internationale opdrachten; (11) het beheren van het aantal Medewerkers, hun werktijden en aanwezigheid en de toewijzing van kantoorruimte; (12) het beheren van het beëindigingsproces van het dienstverband van de Medewerker; (13) het beheren van informatietechnologie en communicatiesystemen, zoals het zakelijke e-mailsysteem, elektronische apparaten en de adressenlijst van het bedrijf; (14) het uitvoeren van ethische en disciplinaire onderzoeken; (15) het beheren van klachten en claims van Medewerkers; (16) het beheren van audit- en nalevingskwesaties; (17) het beheren van fysieke en cyberbeveiligingscontroles, inclusief fysieke toegang tot de locatie; (18) het beheren van inspanningen op het gebied van diversiteit, gelijkheid en inclusie, inclusief lidmaatschap van gelijkgezinde groepen; (19) het faciliteren van aan gezondheid gerelateerde screenings en medische programma's (inclusief met betrekking tot COVID-19); (20) het voldoen aan toepasselijke wettelijke verplichtingen, inclusief rapportages aan overheden, bankier- en Ken uw klant-vereisten, belastingaangifte en specifieke lokale wettelijke vereisten; en (21) andere algemene veiligheids- en personeelsdoeleinden, inclusief doeleinden met betrekking tot vakbondslidmaatschap. P&G kan ook Persoonsgegevens verkrijgen en verwerken over contactpersonen van Medewerkers en andere personen (zoals echtgenoot/echtgenote, familieleden, afhankelijke personen en begunstigden) voor noodgevallen, voor zover Medewerkers dergelijke informatie aan P&G verstrekken. P&G verwerkt deze informatie om te voldoen aan zijn wettelijke verplichtingen en voor de administratie van secundaire arbeidsvoorwaarden en andere interne administratieve doeleinden.

De soorten Persoonsgegevens van Medewerkers die P&G verzamelt in verband met deze activiteiten omvatten:

- naam;
- contactgegevens, zoals woon- en postadres, e-mailadres en telefoonnummer;
- geboortedatum en -plaats;

- geslacht;
- burgerlijke staat en samenstelling van gezin of huishouden;
- informatie over kinderen, personen ten laste of andere begunstigden van Medewerkers;
- door de overheid uitgegeven identificatiegegevens, paspoort- of visumgegevens, burgerservicenummer, rijbewijs, enz.;
- informatie over staatsburgerschap, ingezetenschap en nationaliteit;
- demografische informatie (zoals ras, etniciteit, seksuele geaardheid, genderidentiteit, handicapstatus, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen);
- geboorteland;
- educatieve geschiedenis;
- vroegere dienstverbanden en militair verleden;
- geschiktheidsstatus juridische beroepsuitoefening;
- strafblad;
- informatie over arbeidsprestaties, compensatie, disciplinaire en klachtendossiers en bijscholing;
- informatie over professionele licenties, certificeringen, lidmaatschappen en aansluitingen bij organisaties;
- lidmaatschap van een vakbond;
- gegevens over financiële rekeningen en betaalkaarten;
- informatie met betrekking tot lichamelijke of geestelijke gezondheidsaandoeningen of -onderzoeken;
- genetische gegevens (indien wettelijk vereist in verband met een arbeidsgezondheidskundig onderzoek);
- digitale handtekeningen, elektronische identificatiegegevens, cookiegegevens, logboeken en dossiers met betrekking tot de toegang van Medewerkers tot en het gebruik van apparaten en het netwerk van P&G, en soortgelijke elektronische informatie;
- CCTV-beelden en andere informatie verzameld door fysieke beveiligingssystemen van P&G;
- biometrische gegevens (zoals vingerafdrukken of gezichtsscans);
- foto's, video's en spraakopnamen; en
- andere informatie die Medewerkers kunnen verstrekken.

P&G kan ook op andere manieren Persoonsgegevens van Medewerkers verkrijgen en gebruiken, waarvoor P&G een specifieke kennisgeving verstrekt op het moment van verzameling.

De privacypraktijken van P&G met betrekking tot de verwerking van Persoonsgegevens van Medewerkers voldoen aan de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader inzake kennisgeving; keuze; verantwoordelijkheid voor verdere overdracht; veiligheid; gegevensintegriteit en doelbinding; toegang; en verhaal, handhaving en aansprakelijkheid.

Kennisgeving

P&G informeert Medewerkers over diens privacypraktijken, inclusief de doeleinden waarvoor Persoonsgegevens worden verzameld en gebruikt, de soorten Persoonsgegevens die P&G verzamelt, de soorten derden aan wie P&G de Persoonsgegevens bekendmaakt en de doeleinden daarvoor, de rechten en keuzes die Medewerkers hebben om het gebruik en de openbaarmaking van hun Persoonsgegevens te beperken en hoe ze contact kunnen opnemen met P&G over diens

praktijken met betrekking tot Persoonsgegevens. Informatie over de praktijken van P&G inzake Persoonsgegevens van Medewerkers is te vinden in dit beleid en in het Wereldwijde privacybeleid voor Medewerkers van P&G, dat [hier](#) beschikbaar is.

Relevante informatie is ook te vinden in kennisgevingen met betrekking tot specifieke gegevensverwerkingsactiviteiten.

Keuze

P&G biedt Medewerkers over het algemeen de mogelijkheid om te kiezen of hun Persoonsgegevens (1) mogen worden bekendgemaakt aan externe Verwerkingsverantwoordelijken of (2) mogen worden gebruikt voor een doel dat wezenlijk verschilt van de doeleinden waarvoor de informatie oorspronkelijk werd verzameld of zoals nakomend werden geautoriseerd door de desbetreffende Medewerker. Voor zover vereist door de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader, verkrijgt P&G uitdrukkelijke toestemming voor bepaalde vormen van gebruik en openbaarmaking van Gevoelige gegevens. Tenzij P&G Medewerkers een passende keuze biedt, gebruikt het bedrijf Persoonsgegevens alleen voor doeleinden die wezenlijk hetzelfde zijn als die welke in dit beleid zijn aangegeven. Om hun keuzes uit te oefenen, kunnen Medewerkers contact opnemen met P&G zoals aangegeven in dit beleid. Voor zover nodig en voor de periode die nodig is om te voorkomen dat het bedrijf het vermogen om promoties, benoemingen of andere soortgelijke beslissingen over dienstverbanden te maken, schaadt, is P&G niet verplicht om Medewerkers een kennisgeving of keuze aan te bieden.

Het delen van Persoonsgegevens van Medewerkers

P&G deelt Persoonsgegevens van Medewerkers met diens gelieerde en dochterondernemingen, waaronder elke entiteit binnen het P&G-bedrijfsnetwerk, voor het uitvoeren van de activiteiten van P&G en het leveren van producten en diensten van P&G, en om functies en activiteiten op het gebied van personeelszaken uit te voeren en te ondersteunen. P&G kan ook Persoonsgegevens van Medewerkers delen met externe Verwerkers die het bedrijf inhuurt om namens het bedrijf diensten uit te voeren, zoals beveiliging, reizen, salarisadministratie, secundaire arbeidsvoorwaarden en andere aan personeelszaken gerelateerde activiteiten. Dergelijke externe Verwerkers mogen Persoonsgegevens van Medewerkers van P&G alleen gebruiken namens P&G en in overeenstemming met de instructies van P&G, met als doel het leveren van diensten aan P&G zoals hierboven beschreven. P&G kan Persoonsgegevens van Medewerkers openbaar maken zonder hen de mogelijkheid te bieden om zich hiervoor af te melden en kan verplicht zijn om de Persoonsgegevens openbaar te maken (1) aan externe Verwerkers die het bedrijf heeft ingehuurd om diensten uit te voeren namens het bedrijf en in overeenstemming met de instructies, (2) als dit vereist is op grond van de wetgeving of een juridische procedure, of (3) in reactie op wettelijke verzoeken van overheidsinstanties, waaronder om te voldoen aan vereisten inzake nationale veiligheid, openbaar belang of wetshandhaving. P&G behoudt zich ook het recht voor om Persoonsgegevens over te dragen in het geval van een audit of als het bedrijf het geheel of een deel van zijn bedrijf of activa verkoopt of overdraagt (inclusief in het geval van een fusie, overname, joint venture, reorganisatie, ontbinding of liquidatie).

Verantwoordelijkheid voor verdere overdracht van Persoonsgegevens

Dit beleid beschrijft het delen van Persoonsgegevens door P&G.

Behalve zoals toegestaan of vereist door de toepasselijke wetgeving, biedt P&G Medewerkers de mogelijkheid om zich af te melden voor het delen van hun Persoonsgegevens met externe Verwerkingsverantwoordelijken. P&G vereist van externe Verwerkingsverantwoordelijken aan wie het Persoonsgegevens van Medewerkers bekendmaakt dat zij er contractueel mee akkoord gaan (1) uitsluitend Persoonsgegevens te verwerken voor beperkte en gespecificeerde doeleinden overeenkomstig de toestemming die door de desbetreffende Medewerker is verstrekt, (2) hetzelfde beschermingsniveau voor Persoonsgegevens te bieden als vereist is op grond van de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader, en (3) P&G op de hoogte te stellen en te stoppen met het verwerken van Persoonsgegevens (of andere redelijke en passende corrigerende maatregelen nemen) als de externe Verwerkingsverantwoordelijke vaststelt dat hij niet kan voldoen aan zijn verplichting om hetzelfde beschermingsniveau voor Persoonsgegevens te bieden als vereist is op grond van de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader. P&G is niet verplicht om een contract aan te gaan voor de overdracht van Persoonsgegevens aan bepaalde externe Verwerkingsverantwoordelijken voor incidentele werkgerelateerde operationele behoeften van het bedrijf, zoals het boeken van vluchten of hotelkamers of het afhandelen van verzekeringsdekking.

Met betrekking tot de overdracht van Persoonsgegevens van Medewerkers aan externe Verwerkers, (1) gaat P&G een contract aan met elke relevante Verwerker, (2) draagt P&G Persoonsgegevens alleen voor beperkte en gespecificeerde doeleinden aan een dergelijke Verwerker over, (3) verifieert P&G dat de Verwerker verplicht is om de Persoonsgegevens ten minste hetzelfde niveau van privacybescherming te geven als vereist is door de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader, (4) onderneemt P&G redelijke en passende stappen om te waarborgen dat de Verwerker de Persoonsgegevens effectief verwerkt op een manier die in overeenstemming is met de verplichtingen van P&G op grond van de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader, (5) verplicht P&G de Verwerker om P&G op de hoogte te stellen als de Verwerker vaststelt dat hij niet langer kan voldoen aan zijn verplichting om het beschermingsniveau te bieden dat vereist is op grond van de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader, (6) onderneemt P&G na kennisgeving, inclusief onder (5) hierboven, redelijke en passende stappen om ongeoorloofde verwerking van de Persoonsgegevens door de Verwerker te stoppen en teniet te doen, en (7) verstrekt P&G, op verzoek, een samenvatting of representatieve kopie van de relevante gegevensbeschermingsbepalingen van het Verwerkerscontract aan het Ministerie van Handel. Op grond van de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader blijft P&G aansprakelijk als de externe Verwerkers van het bedrijf relevante Persoonsgegevens verwerken op een manier die niet in overeenstemming is met de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader, tenzij P&G bewijst dat het niet verantwoordelijk is voor de gebeurtenis die de schade veroorzaakte.

Veiligheid

P&G neemt redelijke en passende maatregelen om Persoonsgegevens van Medewerkers te beschermen tegen verlies, misbruik en ongeoorloofde toegang, openbaarmaking, wijziging en vernietiging, rekening houdend met de risico's die verbonden zijn aan de verwerking en de aard van de Persoonsgegevens.

Gegevensintegriteit en doelbinding

P&G beperkt de Persoonsgegevens van Medewerkers die worden verwerkt tot hetgeen relevant is voor de doeleinden van de specifieke verwerking. P&G verwerkt Persoonsgegevens van

Medewerkers niet op manieren die onverenigbaar zijn met de doeleinden waarvoor de informatie is verzameld of zoals die nakomend zijn geautoriseerd door de desbetreffende Medewerker. Bovendien neemt P&G, voor zover nodig voor deze doeleinden, redelijke stappen om ervoor te zorgen dat de Persoonsgegevens die het bedrijf verwerkt (1) betrouwbaar zijn voor het beoogde gebruik, en (2) nauwkeurig, volledig en actueel zijn. In dit verband vertrouwt P&G erop dat Medewerkers de relevante Persoonsgegevens voor zover nodig bijwerken en corrigeren voor de doeleinden waarvoor de informatie is verzameld of zoals die nakomend door hem of haar zijn geautoriseerd. Medewerkers kunnen contact opnemen met P&G op de wijze zoals hieronder aangegeven om te verzoeken dat P&G relevante Persoonsgegevens bijwerkt of corrigeert.

Onderhevig aan de toepasselijke wetgeving, bewaart P&G Persoonsgegevens van Medewerkers in een vorm die de desbetreffende Medewerker identificeert of identificeerbaar maakt zolang het een doel dient dat verenigbaar is met de doeleinden waarvoor de Persoonsgegevens werden verzameld of zoals die nakomend werden geautoriseerd door de Medewerker.

Toegang

Medewerkers hebben over het algemeen het recht op toegang tot hun Persoonsgegevens. Dienovereenkomstig, waar van toepassing, biedt P&G Medewerkers redelijke toegang tot de Persoonsgegevens die P&G over hen bewaart. P&G biedt Medewerkers ook een redelijke kans om de informatie te corrigeren, aan te passen of te verwijderen wanneer deze onjuist is of is verwerkt in strijd met de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader, voor zover van toepassing. P&G kan de toegang tot Persoonsgegevens beperken of weigeren wanneer de lasten of kosten van het verlenen van toegang in het betreffende geval niet in verhouding zouden staan tot de risico's voor de privacy van de Medewerker, of wanneer de rechten van andere personen dan de Medewerker zouden worden geschonden.

Medewerkers kunnen toegang tot hun Persoonsgegevens aanvragen door contact op te nemen met P&G op de wijze zoals is aangegeven in dit beleid.

Verhaal, handhaving en aansprakelijkheid

P&G beschikt over mechanismen die zijn ontworpen om naleving van de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader te garanderen. P&G voert een jaarlijkse zelfbeoordeling uit van diens praktijken inzake Persoonsgegevens van Medewerkers om te verifiëren dat de verklaringen en beweringen die P&G over de privacypraktijken doet op grond van het Gegevensbeschermingskader waar zijn, en dat de privacypraktijken van P&G zijn geïmplementeerd zoals weergegeven en in overeenstemming met de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader.

In overeenstemming met het Gegevensbeschermingskader verbindt P&G zich ertoe om de aan de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader gerelateerde klachten over het verzamelen en gebruiken van Persoonsgegevens van Medewerkers door P&G op te lossen. Wij verzoeken Medewerkers met vragen of klachten over de behandeling van Persoonsgegevens door P&G die zijn ontvangen op basis van de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader om eerst contact opnemen met P&G op de wijze zoals hieronder gespecificeerd.

Als de klacht van een Medewerker niet kan worden opgelost via de interne procedures van P&G, verbindt P&G zich ertoe om samen te werken met en te voldoen aan het advies van het panel dat

is opgericht door de EU-gegevensbeschermingsautoriteiten (DPA's), het Britse Information Commissioner's Office (ICO) en de Gibraltar Regulatory Authority (GRA) en de Zwitserse federale commissaris voor gegevensbescherming en informatiebeheer (FPIC), waar van toepassing, om relevante klachten van Medewerkers in behandeling te nemen en Medewerkers kosteloos de juiste mogelijkheid op verhaal te bieden. Onder bepaalde omstandigheden kunnen personen ook een beroep doen op bindende arbitrage om klachten in behandeling te nemen over de naleving door P&G van de Beginselen van het Gegevensbeschermingskader. P&G is ook onderworpen aan de onderzoeks- en handhavingsbevoegdheden van de Amerikaanse Federal Trade Commission.

Contact opnemen met P&G

Om contact op te nemen met P&G met vragen of zorgen over dit beleid of de praktijken van P&G met betrekking tot Persoonsgegevens van Medewerkers, kunt u schrijven of bellen naar de Wereldwijde functionaris voor gegevensbescherming:

Global Data Protection Officer
1 Procter & Gamble Plaza
Cincinnati, OH 45202, Verenigde Staten
+1 (513) 622-0103
pgprivacyofficer.im@pg.com

Bijlage 1

Lijst van Amerikaanse P&G-entiteiten die gecertificeerd zijn voor het Gegevensbeschermingskader [Data Privacy Framework]

The Procter & Gamble Company
1837, LLC
Agile Pursuits Franchising, Inc.
Agile Pursuits, Inc.
Celtic Insurance Company, Inc.
Fountain Square Music Publishing Co., Inc.
Gillette Commercial Operations North America
Gillette Holding Company LLC
Gillette Management, LLC
Grooming Ventures - FL LLC
Grooming Ventures LLC
Liberty Street Music Publishing Company, Inc.
Oral-B Laboratories
P&G Hair Care Holding, Inc.
Procter & Gamble do Brazil, LLC
Procter & Gamble Eastern Europe, LLC
Procter & Gamble Energy Company LLC
Procter & Gamble Far East, Inc.
Procter & Gamble Hair Care, LLC
Procter & Gamble India Holdings, Inc.
Procter & Gamble Leasing LLC
Procter & Gamble Mexico (US) LLC
Procter & Gamble Productions, Inc.
Procter & Gamble RHD, Inc.
Redmond Products, Inc.
Richardson-Vicks Real Estate Inc.
Riverfront Music Publishing Co., Inc.
Rosemount LLC
Shulton, Inc.
Sunflower Distributing LLC
Tambrands Inc.
TAOS - FL, LLC
The Gillette Company LLC
The Procter & Gamble Distributing LLC
The Procter & Gamble Global Finance Company, LLC
The Procter & Gamble Manufacturing Company

The Procter & Gamble Paper Products Company
The Procter & Gamble U.S. Business Services Company
US CD LLC