

# Compania Procter & Gamble

## Cadrul privind confidențialitatea datelor: Politica privind confidențialitatea angajaților

**Ultima actualizare: 21 august 2023**

Compania Procter & Gamble, sucursalele și filialele sale din SUA identificate la Anexa 1 (denumite colectiv „P&G”) respectă preocupările dvs. cu privire la confidențialitate.

P&G participă la Cadrul privind confidențialitatea datelor UE-SUA (DPF UE-SUA), la Extensia din Regatul Unit a DPF UE-SUA și la Cadrul privind confidențialitatea datelor Elveția-SUA (DPF Elveția-SUA) (denumite colectiv „DPF”) administrat de Ministerul Comerțului din SUA. Prezenta Politică descrie modul în care P&G implementează principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor pentru Datele cu caracter personal ale Angajaților. Dacă există o contradicție între prevederile prezentei Politici și Principiile DPF UE-SUA și/sau Principiile DPF Elveția-SUA, principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor vor avea întâietate. Definițiile utilizate în prezenta Politică se aplică numai în ceea ce privește prezenta Politică și certificarea Cadrului P&G privind confidențialitatea datelor.

„**Operator**” înseamnă o persoană sau o organizație care, individual sau împreună cu alte entități, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a Datelor cu caracter personal.

„**Principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor**” sau „**Principiile DPF**” semnifică Principiile și Principiile suplimentare ale DPF.

„**UE**” înseamnă Uniunea Europeană și Islanda, Liechtenstein și Norvegia.

„**Date cu caracter personal**” înseamnă orice informații, inclusiv Date sensibile, care (1) se referă la o persoană identificată sau identificabilă, (2) sunt primite de P&G în SUA din UE, Regatul Unit sau Elveția și (3) sunt înregistrate în orice formă.

„**Persoana împuternicită de operator**” înseamnă orice persoană fizică sau juridică, autoritate publică, instituție sau alt organism care prelucrează Date cu caracter personal în numele unui Operator.

„**Date sensibile**” înseamnă Date cu caracter personal care specifică afecțiuni medicale sau de sănătate, originea rasială sau etnică, opinii politice, credințe religioase sau filozofice, apartenența la un sindicat (inclusiv opiniile sau activitățile legate de un sindicat), viața sexuală (inclusiv sexualitatea personală), informații despre măsurile de asigurare socială, comiterea sau presupusa comitere a unei infracțiuni, orice proces judiciar având ca obiect o infracțiune comisă sau presupusă a fi fost comisă de persoana respectivă sau pronunțarea unei hotărâri definitive într-un astfel de proces sau sentința oricărei instanțe într-un astfel de proces (inclusiv o procedură administrativă și sancțiuni penale).

„**Regatul Unit**” înseamnă Regatul Unit (și Gibraltar).

„Angajat” înseamnă orice angajat curent, fost angajat sau posibil angajat, stagiar, angajat temporar sau contractant al P&G sau al oricăreia dintre filialele sale din UE, Regatul Unit sau Elveția sau orice persoană asociată ale cărei Date cu caracter personal sunt prelucrate de P&G în legătură cu un raport de muncă și care se află în UE, Regatul Unit sau Elveția.

Certificarea P&G a Cadrului privind confidențialitatea datelor, împreună cu informații suplimentare despre Cadrul privind confidențialitatea datelor, pot fi găsite la <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

### **Tipuri de date cu caracter personal colectate de P&G**

P&G colectează date cu caracter personal despre Angajați pentru a îndeplini și a susține funcțiile și activitățile de resurse umane, inclusiv: (1) recrutarea și angajarea candidaților la posturi; (2) gestionarea comunicărilor și a relațiilor cu Angajații; (3) acordarea de remunerații și beneficii, inclusiv planificarea salariului; (4) administrarea statelor de plată; (5) furnizarea de carduri de credit de serviciu și prelucrarea cheltuielilor și a rambursărilor corporative; (6) administrarea participării Angajaților la planurile și programele de resurse umane; (7) îndeplinirea obligațiilor în baza contractelor de muncă; (8) gestionarea performanței Angajaților, a dotării cu personal, dezvoltarea și recunoașterea carierei (inclusiv oferirea de cadouri); (9) desfășurarea instruirii și dezvoltării talentelor; (10) facilitarea relocărilor Angajaților și a angajamentelor internaționale; (11) gestionarea numărului de Angajați, alocarea pontajului și a biroului; (12) gestionarea procesului de încetare a contractului de muncă al Angajatului; (13) gestionarea sistemelor informatice și de comunicații, cum ar fi sistemul de e-mail corporativ, dispozitivele electronice și directorul companiei; (14) efectuarea investigațiilor de etică și disciplinare; (15) administrarea plângerilor și a reclamațiilor Angajaților; (16) gestionarea aspectelor legate de audit și conformitate; (17) gestionarea controalelor de securitate fizică și cibernetică, inclusiv accesul fizic în locație; (18) gestionarea eforturilor privind diversitatea, egalitatea și incluziunea, inclusiv apartenența la grupul de afinități; (19) facilitarea controalelor și a programelor medicale legate de sănătate (inclusiv cele legate de COVID-19); (20) respectarea obligațiilor legale aplicabile, inclusiv raportarea către guvern, cerințele bancare și de cunoaștere a clientului, raportarea fiscală și cerințele specifice ale legislației locale; și (21) alte scopuri de securitate generală și resurse umane, inclusiv în scopuri legate de apartenența la sindicat. De asemenea, P&G poate obține și prelucra Date cu caracter personal despre persoanele de contact în situații de urgență ale Angajaților și ale altor persoane (cum ar fi soțul/soția, membrii familiei, persoanele aflate în întreținere și beneficiarii), în măsura în care Angajații furnizează astfel de informații către P&G. P&G prelucrează aceste informații pentru a-și respecta obligațiile legale și pentru administrarea beneficiilor și în alte scopuri administrative interne.

Tipurile de Date cu caracter personal ale Angajaților pe care P&G le colectează în legătură cu aceste activități includ:

- numele;
- date de contact, cum ar fi adresa de domiciliu și cea de corespondență, adresa de e-mail și numărul de telefon;
- data și locul nașterii;
- sexul;
- starea civilă și componența familiei sau a gospodăriei;
- informații despre copii, persoane aflate în întreținere sau alți beneficiari ai Angajaților;

- informații de identificare emise de guvern, informații privind pașaportul sau viza, codul numeric personal, permisul de conducere etc.;
- informații privind cetățenia, rezidența și naționalitatea;
- informații demografice (cum ar fi rasa, etnia, orientarea sexuală, identitatea de gen, starea de dizabilitate, opiniile politice, convingerile religioase sau filozofice);
- țara de naștere;
- istoricul educațional;
- istoricul profesional și militar;
- statutul de eligibilitate pentru activitatea juridică;
- antecedentele penale;
- informații despre performanța la locul de muncă, remunerație, înregistrări disciplinare și privind reclamațiile și instruire;
- informații despre licențe profesionale, certificări, afilieri și apartenențe în calitate de membru;
- apartenența la sindicate;
- informații despre contul financiar și despre cardul de plată;
- informații referitoare la afecțiuni sau examinări ale sănătății fizice sau mintale;
- date genetice (acolo unde este necesar din punct de vedere legal în legătură cu un control de medicină a muncii);
- semnăturile digitale, datele de identificare electronică, datele privind modulele cookie, jurnalele și înregistrările privind accesul Angajaților la și utilizarea dispozitivelor P&G și a rețelei P&G și informații electronice similare;
- înregistrări CCTV și alte informații colectate de sistemele de securitate fizică ale P&G;
- date biometrice (cum ar fi amprente sau scanările faciale);
- fotografii, videoclipuri și înregistrări vocale; și
- alte informații pe care le pot furniza Angajații.

De asemenea, P&G poate obține și utiliza Datele cu caracter personal ale angajaților în alte moduri pentru care P&G furnizează o înștiințare specifică la momentul colectării.

Practicile de confidențialitate ale P&G cu privire la prelucrarea Datelor cu caracter personal ale Angajaților respectă principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor referitoare la Înștiințare; Opțiuni; Responsabilitatea pentru transferul ulterior; Securitate; Integritatea datelor și limitarea scopului; Acces; și Măsuri de remediere, aplicare și răspundere.

## Înștiințare

P&G înștiințează Angajații cu privire la practicile sale de confidențialitate, inclusiv scopurile în care colectează și utilizează Date cu caracter personal, la tipurile de Date cu caracter personal pe care le colectează P&G, la tipurile de terți cărora P&G le divulgă Datele cu caracter personal și cu privire la scopurile pentru care face acest lucru, la drepturile și opțiunile pe care Angajații le au în ceea ce privește limitarea utilizării și dezvăluirea Datelor acestora cu caracter personal și la modul în care pot contacta P&G cu privire la practicile acesteia privind Datele cu caracter personal. Informațiile referitoare la practicile P&G privind Datele cu caracter personal ale Angajaților sunt cuprinse în prezenta Politică și în Politica globală P&G privind confidențialitatea angajaților, care este disponibilă [aici](#).

Informații relevante se pot găsi și în înștiințările referitoare la anumite activități de prelucrare a datelor.

## **Opțiuni**

În general, P&G le oferă Angajaților posibilitatea de a alege dacă Datele acestora cu caracter personal pot fi (1) dezvăluite Operatorilor terți sau (2) utilizate într-un scop semnificativ diferit de scopurile în care informațiile au fost colectate inițial sau autorizate ulterior de către Angajatul relevant. În măsura impusă de principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor, P&G obține consimțământul pentru anumite utilizări și divulgări de Date sensibile. Cu excepția cazului în care P&G le oferă Angajaților o opțiune adecvată, compania utilizează Datele cu caracter personal numai în scopuri care sunt semnificativ identice cu cele indicate în prezenta Politică. Pentru a-și exercita opțiunile, Angajații pot contacta P&G conform prezentei politici. În măsura și pe perioada necesară pentru a evita prejudicierea capacității companiei de a face promovări, numiri sau de a lua alte decizii similare de angajare, P&G nu este obligată să ofere Angajaților înștiințări sau opțiuni.

### *Partajarea Datelor cu caracter personal ale Angajaților*

P&G partajează Datele cu caracter personal ale Angajaților cu afiliații și filialele sale, care pot include orice entitate din cadrul rețelei de companii P&G, în scopul desfășurării activității P&G și al furnizării de produse și servicii P&G și pentru a îndeplini și a susține funcțiile și activitățile de resurse umane. De asemenea, P&G poate partaja Datele cu caracter personal ale Angajaților cu Persoane terțe împuternicite de operator pe care compania le angajează pentru a presta servicii în numele său, cum ar fi paza, deplasările, statele de plată, beneficiile și alte activități legate de resursele umane. Astfel de Persoane terțe împuternicite de operator pot utiliza Datele cu caracter personal ale Angajaților P&G numai în numele P&G și în conformitate cu instrucțiunile P&G, în scopul furnizării de servicii către P&G, cum ar fi cele descrise mai sus. P&G poate divulga Datele cu caracter personal ale Angajaților fără a oferi posibilitatea de a renunța la acest lucru și poate fi obligată să divulge Datele cu caracter personal (1) către Persoane terțe împuternicite de operator pe care compania le-a contractat pentru a presta servicii în numele său și în conformitate cu instrucțiunile sale, (2) dacă este obligată să facă acest lucru prin lege sau în cadrul unei proceduri judiciare sau (3) ca răspuns la solicitările legale din partea autorităților publice, inclusiv pentru a îndeplini cerințele de securitate națională, de interes public sau de aplicare a legii. De asemenea, P&G își rezervă dreptul de a transfera Date cu caracter personal în cazul unui audit sau în cazul în care compania vinde sau transferă, integral sau parțial, activitatea sau activele sale (inclusiv în cazul unei fuziuni, achiziții, asocieri în participațiune, reorganizări, dizolvări sau lichidări).

## **Responsabilitatea pentru transferul ulterior al Datelor cu caracter personal**

Prezenta Politică descrie partajarea de către P&G a Datelor cu caracter personal.

Cu excepția cazurilor permise sau impuse de legislația aplicabilă, P&G le oferă Angajaților posibilitatea de a renunța la partajarea Datelor lor cu caracter personal cu Operatori terți. P&G impune Operatorilor terți cărora le divulgă Date cu caracter personal ale Angajaților să fie de acord prin contract (1) să prelucreze Datele cu caracter personal numai în scopuri limitate și specificate, în conformitate cu consimțământul acordat de Angajatul relevant, (2) să ofere același nivel de protecție a Datelor cu caracter personal precum cel impus de principiile Cadrului privind

confidențialitatea datelor și (3) să înștiințeze P&G și să înceteze prelucrarea Datelor cu caracter personal (sau să ia alte măsuri de remediere rezonabile și adecvate) în cazul în care Operatorul terț stabilește că nu își poate îndeplini obligația de a asigura același nivel de protecție precum cel impus de principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor. P&G nu este obligată să încheie un contract pentru a transfera Date cu caracter personal către anumiți Operatori terți pentru nevoile operaționale ocazionale legate de angajare ale companiei, cum ar fi rezervarea zborurilor sau a camerelor de hotel sau gestionarea acoperirii prin asigurare.

În ceea ce privește transferurile de Date cu caracter personal ale Angajaților către Persoane terțe împuternicite de operator, P&G (1) încheie un contract cu fiecare Persoană împuternicită de operator relevantă, (2) transferă Date cu caracter personal către fiecare Persoană împuternicită de operator numai în scopuri limitate și specificate, (3) stabilește că Persoana împuternicită de operator este obligată să furnizeze Datele cu caracter personal cel puțin la același nivel de protecție a confidențialității precum cel impus de principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor, (4) ia măsuri rezonabile și adecvate pentru a se asigura că Persoana împuternicită de operator prelucrează eficient Datele cu caracter personal într-un mod care respectă obligațiile P&G în temeiul principiilor Cadrului privind confidențialitatea datelor, (5) solicită Persoanei împuternicite de operator să notifice P&G în cazul în care Persoana împuternicită de operator stabilește că nu își mai poate îndeplini obligația de a asigura același nivel de protecție precum cel impus de principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor, (6) în urma unei înștiințări, inclusiv la punctul (5) de mai sus, ia măsuri rezonabile și adecvate pentru a opri și a remedia prelucrarea neautorizată a Datelor cu caracter personal de către Persoana împuternicită de operator și (7) furnizează Ministerului Comerțului un rezumat sau o copie reprezentativă a prevederilor de confidențialitate relevante din contractul de prelucrare a datelor, la cerere. P&G rămâne răspunzătoare în conformitate cu principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor în cazul în care destinatarii transferului ulterior efectuat de Persoana terță împuternicită de operator prelucrează Datele cu caracter personal relevante într-un mod care nu respectă principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor, cu excepția cazului în care P&G dovedește că nu este responsabilă de evenimentul care a cauzat dauna.

## **Securitate**

P&G ia măsuri rezonabile și adecvate pentru a proteja Datele cu caracter personal ale Angajaților împotriva pierderii, utilizării necorespunzătoare și accesului, divulgării, modificării și distrugerii neautorizate, luând în considerare riscurile implicate în prelucrare și natura Datelor cu caracter personal.

## **Integritatea datelor și limitarea scopului**

P&G limitează Datele cu caracter personal ale Angajaților pe care le prelucrează la cele relevante pentru scopurile respectivei prelucrări. P&G nu prelucrează Datele cu caracter personal ale Angajaților în moduri incompatibile cu scopurile în care informațiile au fost colectate sau autorizate ulterior de către Angajatul relevant. În plus, în măsura în care acest lucru este necesar în aceste scopuri, P&G ia măsuri rezonabile pentru a se asigura că Datele cu caracter personal pe care compania le prelucrează sunt (1) fiabile pentru scopul vizat și (2) exacte, complete și actuale. În acest sens, P&G se bazează pe faptul că Angajații săi își actualizează și corectează Datele cu caracter personal în măsura necesară scopurilor pentru care informațiile au fost colectate sau autorizate ulterior de către Angajați. Angajații pot contacta P&G după cum se indică în prezenta

Politică pentru a solicita ca P&G să actualizeze sau să corecteze Datele cu caracter personal relevante.

Sub rezerva legislației aplicabile, P&G păstrează Datele cu caracter personal ale Angajaților într-o formă care identifică sau face identificabil Angajatul relevant numai atât timp cât servește unui scop compatibil cu scopurile în care Datele cu caracter personal au fost colectate sau autorizate ulterior de către Angajat.

## **Acces**

În general, Angajații au dreptul de a-și accesa Datele cu caracter personal. În consecință, acolo unde este cazul, P&G le oferă Angajaților un acces rezonabil la Datele cu caracter personal pe care P&G le păstrează despre aceștia. De asemenea, P&G oferă Angajaților o oportunitate rezonabilă de a corecta, modifica sau șterge informațiile atunci când acestea sunt inexacte sau au fost prelucrate cu încălcarea principiilor Cadrului privind confidențialitatea datelor, după caz. P&G poate limita sau refuza accesul la Datele cu caracter personal în cazul în care sarcina sau cheltuielile legate de asigurarea accesului ar fi disproporționate în raport cu riscurile la adresa confidențialității Angajatului în cazul respectiv sau în situația în care ar fi încălcate drepturile altor persoane decât Angajatul.

Angajații pot solicita accesul la Datele acestora cu caracter personal contactând P&G conform prezentei politici.

## **Măsuri de remediere, aplicare și răspundere**

P&G dispune de mecanisme concepute pentru a asigura conformitatea cu principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor. P&G efectuează o autoevaluare anuală a practicilor sale privind Datele cu caracter personal ale Angajaților pentru a verifica dacă atestările și afirmațiile P&G cu privire la practicile sale privind confidențialitatea aferente Cadrului privind confidențialitatea datelor sunt adevărate și dacă practicile de confidențialitate ale P&G au fost implementate conform celor declarate și în conformitate cu principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor.

În conformitate cu Cadrul privind confidențialitatea datelor, P&G se angajează să soluționeze plângerile legate de principiile Cadrului privind confidențialitatea datelor în legătură cu colectarea și utilizarea de către P&G a Datelor cu caracter personal ale Angajaților. Angajații care au întrebări sau reclamații cu privire la gestionarea de către P&G a Datelor cu caracter personal primate în temeiul principiilor Cadrului privind confidențialitatea datelor trebuie să contacteze mai întâi P&G astfel cum se specifică mai jos.

Dacă plângerea unui Angajat nu poate fi soluționată prin procesele interne ale P&G, P&G se angajează să coopereze și, respectiv, să respecte recomandările comisiei stabilite de autoritățile UE de protecție a datelor (APD), de Biroul Comisarului pentru Informații din Regatul Unit (ICO) și de Autoritatea de Reglementare din Gibraltar (GRA), precum și de Comisarul federal pentru protecția datelor și a informațiilor (FDPIC) din Elveția, după caz, pentru a aborda reclamațiile relevante ale Angajaților și a oferi Angajaților măsuri de remediere adecvate, în mod gratuit. În anumite situații, persoanele fizice pot, de asemenea, să invoce arbitrajul obligatoriu pentru a soluționa reclamațiile privind respectarea de către P&G a principiilor Cadrului privind confidențialitatea datelor. De asemenea, P&G face obiectul competențelor de investigare și aplicare a legii ale US Federal Trade Commission (Comisiei Federale pentru Comerț din SUA).

## **Cum puteți contacta P&G**

Pentru a contacta P&G în cazul în care aveți întrebări sau preocupări legate de prezenta Politică sau de practicile P&G privind Datele cu caracter personal ale Angajaților, scrieți la sau apălați:

Global Data Protection Officer (Responsabilul global cu protecția datelor)

1 Procter & Gamble Plaza

Cincinnati, OH 45202

(513) 622-0103

[pgprivacyofficer.im@pg.com](mailto:pgprivacyofficer.im@pg.com)

## Anexa 1

### **Lista entităților P&G din SUA care atestă Cadrul privind confidențialitatea datelor**

Compania Procter & Gamble
1837, LLC
Agile Pursuits Franchising, Inc.
Agile Pursuits, Inc.
Celtic Insurance Company, Inc.
Fountain Square Music Publishing Co., Inc.
Gillette Commercial Operations North America
Gillette Holding Company LLC
Gillette Management, LLC
Grooming Ventures - FL LLC
Grooming Ventures LLC
Liberty Street Music Publishing Company, Inc.
Oral-B Laboratories
P&G Hair Care Holding, Inc.
Procter & Gamble do Brazil, LLC
Procter & Gamble Eastern Europe, LLC
Procter & Gamble Energy Company LLC
Procter & Gamble Far East, Inc.
Procter & Gamble Hair Care, LLC
Procter & Gamble India Holdings, Inc.
Procter & Gamble Leasing LLC
Procter & Gamble Mexico (US) LLC
Procter & Gamble Productions, Inc.
Procter & Gamble RHD, Inc.
Redmond Products, Inc.
Richardson-Vicks Real Estate Inc.
Riverfront Music Publishing Co., Inc.
Rosemount LLC
Shulton, Inc.
Sunflower Distributing LLC
Tambrands Inc.
TAOS - FL, LLC
The Gillette Company LLC
The Procter & Gamble Distributing LLC
The Procter & Gamble Global Finance Company, LLC
The Procter & Gamble Manufacturing Company
The Procter & Gamble Paper Products Company



The Procter & Gamble U.S. Business Services Company
---

US CD LLC
-----------