|  |  |
| --- | --- |
| **Kontaktní osoba v souvislosti s oznámením o ochraně osobních údajů:**  Globální pověřenec pro ochranu osobních údajů | **Datum:** 18. srpna 2021 |
|  (compliance.im@pg.com) **Region:** Globální | **Rozsah:**  Všichni uchazeči |

**Globální oznámení o ochraně osobních údajů uchazečů**

# **Účel**

Toto oznámení (dále jako „Oznámení“) Vás informuje o způsobu shromažďování, správy a zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání u společnosti Procter & Gamble Company, jejích dceřiných společností a / nebo jejích poboček (dále jen „P&G“ nebo „Společnost“) Rovněž popisuje očekávání Společnosti týkající se těch osob, které osobní údaje uchazečů shromažďují a spravují.

Toto Oznámení je v souladu s cílem, hodnotami a principy společnosti P&G (dále jen „CHP“). Navíc má mnoho zemí specifické právní požadavky upravující používání osobních údajů, včetně osobních údajů uchazečů. Společnost dodrží veškeré právní předpisy a nařízení, včetně místních právních předpisů o ochraně osobních údajů a spolurozhodování. Společnost P&G zavede další postupy, standardy a podnikové směrnice všude tam, kde to bude zapotřebí, aby bylo těmto požadavkům vyhověno. S ohledem na to osobní údaje uchazeče, které společnost P&G skutečně shromažďuje a/nebo k nimž má přístup, se mohou v jednotlivých jurisdikcích lišit, aby bylo vyhověno místním právním předpisům.

Společnost očekává, že její zaměstnanci a všichni smluvní partneři, dodavatelé, zástupci, dočasní pracovníci nebo jakékoli další strany, které jednají jménem společnosti P&G (společně dále jen „Externí strany“), které shromažďují nebo spravují osobní údaje uchazečů, budou dodržovat principy popsané v tomto Oznámení, a to bez ohledu na skutečnost, zda používají elektronické systémy a nástroje správy dat společnosti P&G, nebo své vlastní. Zaměstnanci společnosti P&G odpovídají za zajištění, že Externí strany, s nimiž spolupracují při poskytování podpory provozním činnostem společnosti P&G, se budou řídit tímto Oznámením a veškerými dalšími platnými specifickými standardy a postupy.

Společnost vynaloží rozumné úsilí pro zajištění správnosti a spolehlivosti osobních údajů uchazečů pro zamýšlené účely. Uchazeči jsou stejnou měrou zodpovědní za aktualizaci a kontrolu přesnosti informací, které oni nebo jiné osoby poskytují společnosti P&G jejich jménem.

1. **Definice**

**Uchazeč:** Pro účely tohoto Oznámení zahrnuje termín uchazeč jakoukoli osobu, která společnosti P&G poskytla osobní údaje za účelem zvážení jejího zaměstnání u společnosti P&G, vč. osob, které byly společností P&G dříve zaměstnány.

**Osobní údaje:** Jakékoli informace týkající se identifikované nebo identifikovatelné osoby.

**Citlivé osobní údaje:** Osobní údaje odhalující rasu, etnický původ, politické názory, náboženství, zdravotní stav, sexuální orientaci, členství v odborových organizacích, genetické nebo biometrické údaje, informace o trestných činech a přestupcích a ostatní údaje, které jsou stanoveny příslušnými právními předpisy

**Společnost nebo P&G:** Pro účely tohoto oznámení znamená termín Společnost nebo P&G společnost Procter & Gamble Company, její dceřiné společnosti a / nebo pobočky

1. **Principy**

Základní principy zpracování údajů společnosti P&G jsou následující:

* Shromažďujeme a spravujeme minimální množství osobních údajů uchazeče, které je nezbytné pro: propagaci P&G jako potenciálního zaměstnavatele a zvýšení počtu uchazečů; posouzení uchazečovy žádosti o zaměstnání; usnadnění zařazení uchazeče na místo zaměstnance, pokud dojde k prodloužení a/nebo přijetí nabídky zaměstnání; a průběžné informování uchazeče o dalších pozicích, které jsou relevantní vzhledem k jeho zájmům a cílům v oblasti zaměstnání.
* Respektujeme soukromí jednotlivců.
* Dodržujeme naše CHP (cíle, hodnoty, principy) a příslušné právní předpisy.
* Dodržujeme příslušné standardy a postupy při shromažďování a/nebo správě osobních údajů uchazeče.
1. **Oznámení**

P&G respektuje Vaše soukromí. Toto Oznámení popisuje, jak zpracováváme osobní údaje uchazečů, typy informací, které shromažďujeme; účely a právní nebo obchodní základy, dle kterých osobní údaje užíváme; s kým je sdílíme; a jaké máte možnosti volby, pokud jde o užívání Vašich osobních údajů uchazeče. Také popisujeme opatření, která přijímáme, abychom chránili zabezpečení osobních údajů uchazečů, a jak nás můžete kontaktovat ohledně našich postupů v oblasti ochrany osobních údajů.

* 1. **Jaké typy osobních údajů uchazečů shromažďujeme?**

Shromažďujeme a spravujeme minimální množství osobních údajů uchazeče v souladu s příslušnými právními požadavky, abychom propagovali společnost P&G jako potenciálního zaměstnavatele a zvýšili počet uchazečů; abychom posoudili uchazečovu žádost o zaměstnání; abychom usnadnili zapracování uchazeče jako zaměstnance, pokud je nabídka zaměstnání prodloužena a/nebo přijata; a abychom průběžně informovali uchazeče o dalších pozicích, které jsou relevantní vzhledem k jeho zájmům a cílům v oblasti zaměstnání.

**Vždy budeme minimalizovat typy a objem osobních údajů uchazečů, které Společnost může od Vás nebo o Vás shromažďovat. Shromažďování údajů a přístup k nim se však bude lišit v závislosti na právních a/nebo obchodních požadavcích konkrétní země. Při sběru údajů Vás upozorníme, zda jsou osobní údaje uchazeče, které od Vás požadujeme, povinné nebo jsou dobrovolné pro pokračování Vašeho náborového procesu.**

Sběr dat během náborového procesu probíhá v různých fázích:

***Fáze 1****:* ***Údaje shromážděné od uchazeče, který dosud nezahájil náborový proces, ale projevil zájem o zaměstnání ve společnosti P&G:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ dat shromážděných během fáze 1** | **Proč takové údaje shromažďujeme a zpracováváme?** |
| **Vždy minimalizujeme typy osobních údajů uchazečů, které Společnost může od Vás nebo o Vás shromažďovat. Shromažďování údajů a přístup k nim se však bude lišit v závislosti na právních a/nebo obchodních požadavcích konkrétní země. Při sběru údajů Vás upozorníme, zda jsou osobní údaje uchazeče, které od Vás požadujeme, povinné nebo jsou dobrovolné pro pokračování Vašeho náborového procesu.**  |
| *Kontaktní údaje* • Celé jméno nebo dřívější jména (například rodná jména) • Oslovení a tituly, včetně preferovaného jména a pozdravu • Poštovní adresa• E-mailová adresa • Telefonní číslo • Číslo mobilního telefonu | Komunikace s Vámi o stávajících a/nebo budoucích kariérních příležitostech ve společnosti P&G. |
| *Profesionální data*  • Životopis | Posouzení Vašich dovedností, kvalifikací a zájmů v porovnání s našimi kariérními příležitostmi. |
| Digitální identifikace • IP adresa • Soubory cookie, tagy a/nebo pixely | Efektivní poskytování digitálních služeb prostřednictvím náborových a dalších podnikových webů.  |
| *Jakékoli další informace požadované právními předpisy pro dodržování předpisů v oblasti zaměstnanosti* |  |

***Fáze 2****:* ***Údaje shromážděné od uchazeče, který zahájil náš náborový proces, před rozhodnutím o žádosti o zaměstnání:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ dat shromážděných během fáze 2** | **Proč takové údaje shromažďujeme a zpracováváme?** |
| **Vždy minimalizujeme typy osobních údajů uchazečů, které Společnost může od Vás nebo o Vás shromažďovat. Shromažďování údajů a přístup k nim se však bude lišit v závislosti na právních a/nebo obchodních požadavcích konkrétní země. Při sběru údajů Vás upozorníme, zda jsou osobní údaje uchazeče, které od Vás požadujeme, povinné nebo jsou dobrovolné** **pro pokračování Vašeho náborového procesu.**  |
| *Další profesionální údaje*• Předchozí pracovní historie včetně referencí • Data z profilů LinkedIn a podobných platforem • Údaje o vzdělání, jako je dosažené vzdělání nebo informace o získaných akademických titulech • Profesionální licence, certifikace, členství a profesní příslušnosti• Osobní a profesionální dovednosti (např. mluvené jazyky), zájmy a koníčky • Profesionální cíle a zájmy  | To nám pomůže posoudit Vaši vhodnost pro pozici(e), o kterou se ucházíte, s ohledem na její specifické požadavky.  |
| *Další digitální identifikace** Digitální podpis
 | Umožní Vám ověřitelně autorizovat a odesílat formuláře žádostí o zaměstnání v digitálním formátu. |
| *Audiovizuální informace* • Obraz • Hlas  | Abychom mohli vést telefonické hovory / videohovory. |
| *Finanční informace*• Informace o bankovním účtu  | Pro usnadnění výplaty schválených náhrad nákladů během přijímacího procesu.  |
| *Státem vydaný průkaz totožnosti / informace o pracovní způsobilosti** Rodné/osobní číslo
* Státní občanství
* Adresa trvalého pobytu
* Národnost
* Země narození
* Armádní příslušnost nebo status veterána
 | Aby bylo možné zjistit Vaši pracovní způsobilost pro konkrétní pozici(e), o které se ucházíte, a vyloučit duplicitní žádosti. |
| *Osobní charakteristiky** Pohlaví
* Zdravotní znevýhodnění
* Armádní příslušnost nebo status veterána
* Etnická příslušnost a/nebo rasa
 | Aby bylo možné posoudit a podpořit naše úsilí o různorodost v oblasti náboru a personálního obsazení, a pro účely právními předpisy stanoveného vykazování. Shromažďují se také údaje o zdravotním znevýhodnění, abychom mohli (v případě Vaší žádosti) toto zohlednit a náborový proces přiměřeným způsobem přizpůsobit Vašim podmínkám.  |
| *Jakékoli další informace požadované právními předpisy pro dodržování předpisů v oblasti zaměstnanosti* |  |

***Fáze 3****:* ***Údaje shromažďované po přijetí nabídky zaměstnání, ale před dnem nástupu do zaměstnání, pokud jsou potvrzeny nepředvídané překážky nástupu do zaměstnání.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ dat shromážděných během fáze 3** | **Proč takové údaje shromažďujeme a zpracováváme?** |
| **Vždy minimalizujeme typy osobních údajů uchazečů, které Společnost může od Vás nebo o Vás shromažďovat. Shromažďování údajů a přístup k nim se však bude lišit v závislosti na právních a/nebo obchodních požadavcích konkrétní země. Při sběru údajů Vás upozorníme, zda jsou osobní údaje uchazeče, které od Vás požadujeme, povinné nebo jsou dobrovolné pro pokračování Vašeho náborového procesu.**  |
| *Dodatečný / další státem vydaný průkaz totožnosti / informace o pracovní způsobilosti* • Číslo sociálního pojištění • Číslo řidičského průkazu • Číslo cestovního pasu • Další identifikátory státem vydaných dokladů, které mohou být potřebné pro dodržování právních předpisů (např. pracovní nebo imigrační víza nebo čísla licencí / povolení, pokud jste licencovaným odborníkem),  | Umožňují ověřit předchozí zaměstnání a prověřit minulost uchazeče, například ověření referencí, ověřování licencí a kontroly rejstříků trestů, v souladu s platnými právními předpisy Pro zabezpečení a řízení rizik, jako je shromažďování údajů z řidičského průkazu zaměstnanců, kteří používají firemní vozy, ověření profesních licencí / povolení, prevence podvodů a podobné účely  |
| *Lékařské nebo zdravotní údaje* | Aby bylo možné vyhodnotit, zda můžete bezpečně vykonávat povinnosti náležející k Vaší profesi, či zda je potřeba provést určitá přiměřená opatření. |
| *Jakékoli další informace požadované právními předpisy pro dodržování předpisů v oblasti zaměstnanosti* |  |

***Fáze 4****:* ***Data shromážděná poté, co budou překonány překážky nástupu do zaměstnání, za účelem usnadnění nástupu a zapojení zaměstnance***

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ dat shromážděných během fáze 4** | **Proč takové údaje shromažďujeme a zpracováváme?** |
| **Vždy minimalizujeme typy osobních údajů uchazečů, které Společnost může od Vás nebo o Vás shromažďovat. Shromažďování údajů a přístup k nim se však bude lišit v závislosti na právních a/nebo obchodních požadavcích konkrétní země. Při sběru údajů Vás upozorníme, zda jsou osobní údaje uchazeče, které od Vás požadujeme, povinné nebo jsou dobrovolné pro pokračování Vašeho náborového procesu.**  |
| *Dodatečný /další státem vydaný průkaz totožnosti / informace o pracovní způsobilosti*• Pracovní víza | Pro řízení mzdových a benefitových programů a dodržování příslušných právních předpisů. |
| *Osobní charakteristiky** Rodinný stav
* Datum narození
* Místo narození
* Preferované jméno a pozdrav
 | Slouží k více personálním a zaměstnavatelským účelům a činnostem, které jsou důležité pro Vás, Vaši rodinu a/nebo Vaši produktivitu v práci, včetně nastavení odměn a benefitů a poskytnutí přístupu na pracoviště/do systémů. |
| *Další finanční informace** Číslo bankovního účtu
 | Pro potvrzení informací poskytnutých v 1. fázi pro nastavení mzdy a vrácení poskytnutých záloh.  |
| *Informace o rodině / závislých osobách** Jméno
* Datum narození
* Pohlaví
* Místo narození
* Občanství / státní příslušnost
* Státem vydaný průkaz totožnosti
* Kontaktní údaje
 | Ke správě řízení mzdových a benefitových programů a dodržování příslušných právních předpisů, jako je vykazování výše odměňování příslušným správním orgánům.  |
| *Informace o členství v odborových organizacích* | Pro zajištění přesné mzdy a benefitů. |
| *Jakékoli další informace požadované právními předpisy za účelem zajištění souladu s předpisy v oblasti zaměstnanosti* |  |

* 1. **Na základě jakých právních a/nebo obchodních základů zpracováváme osobní údaje uchazečů?**

Ve většině zemí je primárním právním základem pro shromažďování a používání osobních údajů kandidátů váš souhlas. V některých zemích mohou být právním a / nebo komerčním základem také požadavky na zpracování údajů před zaměstnáním, naše oprávněné obchodní zájmy a / nebo dodržování zákonných povinností. Další informace o vašem právu odvolat souhlas a důsledcích odvolání souhlasu najdete v části 4.4 tohoto Oznámení.

* 1. **Jak sdílíme osobní údaje uchazečů?**

Společnost P&G bude sdílet osobní údaje uchazečů pouze s těmi, kdo je potřebují znát kvůli oprávněným obchodním zájmům.

Společnost P&G může sdílet Vaše údaje s Externími stranami, které provádějí obchodní činnost v zastoupení společnosti P&G. Společnost vyžaduje, aby Externí strany zajišťovaly tutéž úroveň ochrany, jakou při nakládání s osobními údaji uchazečů zajišťuje sama Společnost. Smluvně vyžadujeme, aby externí strany, které pro nás zpracovávají osobní údaje, zpracovávaly tyto údaje pouze v souladu s našimi pokyny a aby údaje zabezpečily. Tito zpracovatelé nesmí údaje dále používat ani sdělovat, vyjma toho, k čemu budou společností P&G oprávněni a/nebo aby vyhověli požadavkům vyplývajícím z právních předpisů.

Existují určité situace, ve kterých budete požádáni o sdílení osobních údajů přímo s poskytovateli služeb, kteří jsou zapojeni do činností společnosti P&G souvisejících s náborem nebo s nástupem do zaměstnání, u kterých společnost P&G nemá kontrolu nad zpracováním Vašich osobních údajů. V takovýchto situacích je třeba, abyste si přečetli podnikové směrnice a postupy pro ochranu osobních údajů u těchto poskytovatelů a porozuměli jim.

Osobní údaje uchazečů mohou být dle potřeby sdíleny pro podnikové účely s naší centrálou a pobočkami po celém světě. Informace o tom, jak v takovém případě chráníme osobní údaje uchazečů, naleznete v oddílu 4.5 tohoto Oznámení.

Osobní údaje uchazečů také můžeme sdělit, je-li to od nás vyžadováno právními předpisy nebo z důvodu právního sporu, abychom prosazovali nebo chránili práva a zásady společnosti P&G, nebo v souvislosti s vyšetřováním domnělé nebo skutečné nelegální činnosti, a/nebo v rámci prodeje provozu P&G jiné společnosti.

* 1. **Jaká jsou Vaše práva na ochranu soukromí?**

Společnost P&G zpracovává osobní údaje uchazeče především na základě Vašeho souhlasu. Svůj souhlas se zpracováním osobních informací uchazeče můžete kdykoli během náborového procesu odvolat zasláním e-mailu na adresu candidatedata.im@pg.com. Upozorňujeme, že jakmile svůj souhlas odvoláte, nemusí Vás společnost P&G již nadále zvažovat jako zájemce o zaměstnání. Osobní údaje uchazeče, které jsme shromáždili během náborového procesu, budou uchovány a smazány podle oddílu 4.8 níže.

Máte právo nás kontaktovat a požadovat přístup k osobním údajům uchazeče, které o Vás můžeme zpracovávat a užívat. Můžete požadovat, aby nepřesné, zastaralé informace nebo ty, které již nejsou zapotřebí, byly opraveny, vymazány a/nebo omezeny. V takovém případě nás kontaktujte na adrese candidatedata.im@pg.com. Pokud to platné právní předpisy povolují, můžete společnost P&G požádat, aby Vám poskytla Vaše údaje ve formátu, který Vám umožňuje přenést Vaše údaje pověřenému poskytovateli služeb, je-li to za daných okolností vhodné. Pokud nebudete spokojeni s naší odpovědí na své požadavky, můžete podat stížnost orgánu pro ochranu osobních údajů ve Vaší zemi. Kontakt lze nalézt na webových stránkách https://www.uoou.cz/.

* 1. **Převádíme osobní údaje uchazečů?**

Pokud je to právně přípustné, mohou být osobní údaje uchazečů převedeny do jiných zemí. P&G je celosvětovým podnikem a má uchazeče v mnoha zemích. Osobní údaje uchazečů mohou být uloženy v systémech ve Spojených státech amerických, může k nim být přistupováno i z jiných poboček společnosti P&G z celého světa, včetně jejich poskytovatelů služeb, nebo mohou být osobní údaje přenášeny do jiných zemí světa tak, jak to bude zapotřebí pro provedení příslušných operací v souladu s platnými právními předpisy. To znamená, že osobní údaje uchazeče mohou být předávány do zemí mimo oblast, ve které se ucházíte o práci ve společnosti P&G, nebo ve které jste přijali nabídku zaměstnání. Tyto země nemusí mít stejné právní předpisy o ochraně osobních údajů jako země, ve které pobýváte. Když se Vaše údaje předávají nebo je k nim přistupováno ze zemí mimo Vaši domovskou zemi, zavádíme odpovídající bezpečnostní opatření, jakož i veškeré právními předpisy požadované administrativní, technické a/nebo smluvní požadavky, abychom chránili osobní údaje uchazeče. Údaje předáváme mimo Evropskou unii, a to jak mezi entitami P&G, tak mezi P&G a našimi poskytovateli služeb, s využitím smluvní ochrany a s tím souvisejícího procesu due dilligence a zajištění technických požadavků, které regulační orgány EU předem schválily, aby zajistily ochranu Vašich údajů (známé jako Standardní Smluvní Doložky). Chcete-li získat kopii smlouvy o předávání údajů, kontaktujte corporateprivacy.im@pg.com. Společnost P&G bude také dodržovat specifické požadavky zemí, které omezují přenos dat mimo zemi shromáždění a/nebo které vyžadují lokalizaci dat.

* 1. **Jak zabezpečujeme osobní údaje uchazečů?**

Zavádíme odpovídající fyzická, administrativní, smluvní a technická opatření, jako jsou pseudonymizace, šifrování a kontroly přístupu, která jsou určena na ochranu osobních údajů uchazečů před náhodným, nezákonným či neoprávněným zničením, ztrátou, pozměněním, zveřejněním nebo přístupem či použitím a před všemi dalšími nezákonnými způsoby zpracování.

**4.7 Používá společnost P&G v náborových procesech automatizované rozhodování?**

Společnost P&G využívá jako jeden z nástrojů při náboru na většinu pracovních pozic automatické hodnocení. Tato hodnocení měří dovednosti a schopnosti, které se obecně neprojeví při pohovorech, mají standardizované skóre (vyhovuje/nevyhovuje), rovněž neberou v úvahu žádné osobní údaje uchazečů, jsou zcela automatizované a v některých případech nejsou v rámci zpracování Vaší žádosti o zaměstnání nikým přezkoumány.  Jeden z našich testů například vyžaduje, abyste reagovali na hypotetické pracovní situace, a je vytvořen k posouzení Vašich zkušeností, zájmů a pracovních postojů. To umožňuje společnosti P&G měřit Vaši kompatibilitu s předpoklady P&G pro stanovení uspokojivého pracovního výkonu.   Jiný test měří Vaše kognitivní schopnosti, což je důležité, protože naše práce je ze své podstaty složitá a neustále se mění a naše prostředí vyžaduje, abyste se v průběhu času nepřetržitě učili a rostli. Tato hodnocení jsou zásadní, protože napomáhají vyhodnotit, zda máte základní dovednosti a vlastnosti potřebné k tomu, abyste byli v P&G úspěšní.

**4.8 Jak dlouho uchováváme Vaše osobní údaje?**

Osobní údaje uchazeče uchováváme po dobu tří (3) let, s výjimkou informací shromážděných v průběhu fáze 4 (viz část 4.1), které okamžitě odstraníme, pokud nebudete společností P&G zaměstnáni. Společnost P&G přijala tento tříletý (3 roky) globální standard, aby umožnila uchazeči ucházet se o různé role ve více zemích, aniž by si musel vytvořit nový profil. Uchazeči mohou kdykoliv během tohoto tříletého (3 roky) období požadovat, aby jejich osobní údaje uchazeče byly odstraněny. Žádost o odstranění před uplynutím tříleté (3 roky) doby uchování bude obecně přijata, jestliže právní předpisy nevyžadují dobu pro uchování údajů delší než tříletou, a/nebo aby společnost P&G chránila své oprávněné obchodní zájmy, vč. uplatňování právních nároků a obrany proti vzneseným právním nárokům.

1. **Budoucí úpravy**

Společnost P&G si vyhrazuje právo toto Oznámení dle potřeby upravit, např. proto, aby vyhověla změnám v právních předpisech, nařízeních, praxi a postupech Společnosti nebo aby reagovala na nové hrozby nebo nové požadavky uložené úřady pro ochranu osobních údajů. Pokud takové změny podstatně ovlivní naše zpracování osobních údajů uchazeče, budeme Vás o tom informovat.

1. **Kontaktní údaje**

Správcem Vašich osobních údajů uchazeče je společnost Procter & Gamble Company, včetně jejích dceřiných společností a poboček. Máte-li dotazy týkající se osobních údajů uchazeče, chcete-li uplatnit některá z práv podle platných zákonů na ochranu údajů nebo máte-li obavy z možného narušení údajů, pošlete nám prosím e-mail na adresu candidatedata.im@pg.com. V takovém případě nebo v případě dalších otázek nebo připomínek k našemu zpracovávání Vašich osobních údajů uchazeče můžete rovněž kontaktovat našeho globálního pověřence na ochranu osobních údajů následovně: e-mail:pgprivacyofficer.im@pg.com, telefon: +1 (513) 622 0103, poštovní adresa: 1 Procter & Gamble Plaza, Cincinnati, OH 45202, USA Kontaktní informace pro konkrétní země viz Dodatek A tohoto Oznámení.

**PŘÍLOHA A**

**Asie:**

Procter & Gamble Philippines, Inc.

Jocelyn J. Gregorio-Reyes

gregorioreyes.j@pg.com

+632558-4250

Procter & Gamble International Operations SA (ROHQ) – GBS

Jennifer Pascual-Sy

pascualsy.jl@pg.com

Procter & Gamble Korea S&D Company

Lincoln Park

park.lc@pg.com

+82-2-6940-6361

**Evropská unie:**

Belgian Pension Fund

Guido Pieroth

 pieroth.g@pg.com

+41-58 004 7560