**ประกาศเรื่องความเป็นส่วนตัวของทรัพยากรบุคคลภายนอกทั่วโลก**

|  |  |
| --- | --- |
| **ช่องทางการติดต่อเกี่ยวกับประกาศเรื่องความเป็นส่วนตัว:**  เจ้าหน้าที่ฝ่ายคุ้มครองข้อมูลระดับภูมิภาคโลก | **วันที่: 1 มกราคม 2023** |
| ([pgprivacyofficer.im@pg.com](mailto:pgprivacyofficer.im@pg.com))  **ภูมิภาค:** ทั่วโลก | **ขอบเขต:**  ทรัพยากรบุคคลภายนอกทั้งหมด |

# **จุดมุ่งหมาย**

ประกาศฉบับนี้เป็นการแจ้งให้ทรัพยากรบุคคลภายนอก (“External Party Resource, EPR”) ทั้งหมดทราบถึงวิธีการเก็บรวบรวมและจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของคุณโดย Procter & Gamble Company และบริษัทสาขาและ/หรือบริษัทในเครือ (“P&G” หรือ “บริษัท”)

# **สถานะผู้รับจ้างอิสระ**

ประกาศฉบับนี้ไม่ได้ถือเป็นสร้างความสัมพันธ์ในการจ้างงานระหว่าง P&G กับ EPR EPR ให้บริการแก่ P&G ในฐานะผู้รับจ้างอิสระ ไม่ว่าบริการดังกล่าวจะมอบให้กับ P&G โดยตรง หรืออาศัยข้อตกลงระหว่าง P&G กับนายจ้างของ EPR ก็ตาม

1. **คำจำกัดความ**

**ทรัพยากรบุคคลภายนอก:** บุคคลที่ส่งมอบงานหรือให้บริการแก่ P&G โดยที่ P&G ไม่ใช่นายจ้างท้องถิ่น ณ เวลาที่ส่งมอบงานหรือให้บริการ เช่น ผู้รับจ้าง

**ข้อมูลส่วนบุคคล:** ข้อมูลใด ๆ ที่ระบุได้ถึงตัวบุคคลหรือสามารถระบุตัวบุคคลได้ เช่น ชื่อ ข้อมูลระบุตัวตนอื่น ๆ รายละเอียดการติดต่อ ข้อมูลการทำงาน และลักษณะส่วนบุคคล

**บริษัทหรือ P&G:** ตามวัตถุประสงค์ของนโยบายนี้ บริษัทหรือ P&G หมายถึง The Procter & Gamble Company บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทในเครือ

1. **หลักการ**

หลักการพื้นฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ P&G คือ:

* เก็บรวบรวมและจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR ในจำนวนที่น้อยที่สุด
* เคารพในความเป็นส่วนตัวของบุคคล
* ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ค่านิยม และหลักการ (Purposes, Values and Principle, PVP) ประกาศฉบับนี้ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
* ปฏิบัติตามมาตรฐานและขั้นตอนดำเนินการที่เหมาะสมเมื่อเก็บรวบรวมและ/หรือจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR

1. **ประกาศ**

P&G เคารพในความเป็นส่วนตัวของคุณ ประกาศนี้อธิบายถึงวิธีการที่เราใช้เพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR ประเภทของข้อมูลที่เราเก็บรวบรวมจากคุณโดยตรงและ/หรือจากนายจ้างของคุณ วัตถุประสงค์ในการใช้ข้อมูล หมวดหมู่ของผู้รับที่เราแบ่งปันข้อมูลด้วย และตัวเลือกที่คุณเลือกใช้ได้เกี่ยวกับการใช้งานของเรา นอกจากนี้ บริษัทยังอธิบายถึงมาตรการที่ใช้เพื่อปกป้องความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR และวิธีการติดต่อบริษัทในกรณีที่เกี่ยวข้องกับเรื่องความเป็นส่วนตัว

* 1. **บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR และนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด**

P&G เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับ EPR ในบริบทของข้อตกลงการให้บริการและความสัมพันธ์กับผู้รับจ้างอิสระที่ P&G มีกับคุณและ/หรือนายจ้างของคุณ โดยทั่วไปแล้ว เราจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR จากคุณและ/หรือจากนายจ้างของคุณสำหรับบริการและ/หรือกิจกรรมต่อไปนี้

* อาชีวอนามัย/ความปลอดภัย รวมถึงการตรวจคัดกรองด้านสุขภาพและโปรแกรมการรักษาโรคโควิด-19 หรือเหตุฉุกเฉินด้านสุขภาพที่คล้ายกัน
* การจัดการสิทธิ์การเข้าถึงเว็บไซต์
* การจัดการข้อมูลระบุตัวตนและข้อมูลประจำตัว ซึ่งได้แก่ การยืนยันตัวตนและการรับรองความถูกต้อง การออกบัตรประจำตัวและป้าย การดูแลระบบ การบันทึกการเข้า/ออก และการจัดการข้อมูลประจำตัวสำหรับการเข้าถึง ความปลอดภัยของข้อมูลและความปลอดภัยทางไซเบอร์
* วัตถุประสงค์ในการวางแผนฉุกเฉิน รวมถึงความต่อเนื่องทางธุรกิจ การจัดหาพนักงาน การจัดการกะงานและระเบียบปฏิบัติในกรณีฉุกเฉิน/ด้านความปลอดภัย
* การจัดการด้านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานเครือข่ายและอุปกรณ์
* มาตรการควบคุมด้านการรักษาความปลอดภัยทางกายภาพและทางไซเบอร์ รวมถึงการติดตามตรวจสอบอุปกรณ์และเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ และการบันทึกวิดีโอรักษาความปลอดภัย เช่น กล้องวงจรปิด
* การฟ้องร้องดำเนินคดีและการตรวจสอบหาความจริงภายใน/ภายนอก การตรวจประเมิน และการระงับข้อพิพาท
* กระบวนการทำงานประจำวัน (เช่น การตรวจสอบยืนยันตัวตนและการเข้าสู่ระบบต่าง ๆ ของเรา)
* การเข้าร่วมประชุม การฝึกอบรม และกิจกรรมต่าง ๆ
* การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และนโยบายบริษัท ที่เกี่ยวกับการต่อต้านการให้สินบน การใช้แรงงานเด็ก การต่อต้านการทุจริต การคว่ำบาตร มาตรการควบคุมการส่งออก สิทธิมนุษยชน ข้อกำหนดด้านบรรษัทภิบาลและมาตรฐานการดูแลโดยองค์กร
* การตรวจสอบหาความจริงเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบในที่ทำงานหรือการละเมิดกระบวนการที่ P&G และ/หรือนายจ้างของคุณเป็นผู้ดำเนินการ
* การบังคับใช้และการตรวจสอบข้อตกลงการให้บริการของเรากับคุณและ/หรือนายจ้างของคุณ รวมถึงการประเมินประสิทธิภาพของบริการ
* การปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ การพิจารณาคดี หรือข้อกำหนดของรัฐบาล และการตอบสนองและปฏิบัติตามคำสั่งศาล หมายศาล คำขอสืบค้น หรือคำขอข้อมูลอื่น ๆ จากรัฐบาล
  + การจัดการด้านความปลอดภัยและความเสี่ยง รวมถึงการรักษาความปลอดภัยและการติดตามตรวจสอบบุคลากรและสถานที่ และการปกป้อง P&G พนักงานของเราและลูกค้าของเราจากการโจรกรรม ความรับผิดทางกฎหมาย การฉ้อโกงหรือการละเมิด
  1. **เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลประเภทใดของ EPR**

เราจะลดประเภทและจำนวนข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR ที่เราอาจทำการเก็บรวบรวมจากคุณและเกี่ยวกับตัวคุณให้เหลือน้อยที่สุดเสมอ ตารางด้านล่างได้อธิบายไว้โดยละเอียด เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลหมวดหมู่ต่าง ๆ ของ EPR ที่ P&G ได้เก็บรวบรวมโดยเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจของบริษัท

การเก็บรวบรวมข้อมูลและการเข้าถึงข้อมูลจะแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับข้อกำหนดทางกฎหมายและ/หรือข้อกำหนดทางธุรกิจของแต่ละประเทศ

หลักการทางกฎหมายหรือทางธุรกิจในการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR จะแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับประเภทของข้อมูลและการนำไปใช้ตามความต้องการ ดังที่ระบุไว้ในข้อ 5.3 ด้านล่าง

|  |  |
| --- | --- |
| **ข้อมูลของ EPR ประเภทใดที่เราเก็บรวบรวมและประมวลผล** | **ทำไมเราจึงต้องเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR ในประเภทนี้**  *เราเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลประเภทต่าง ๆ สำหรับกระบวนการในองค์กรและกระบวนการทางธุรกิจต่าง ๆ ตามที่ให้รายละเอียดไว้ในข้อ 5.1 และตามที่ได้อธิบายเพิ่มเติมไว้ด้านล่าง:* |
| *ข้อมูลการติดต่อและลักษณะส่วนบุคคล*   * ชื่อ-นามสกุลหรือชื่อ-นามสกุลเดิม (เช่น นามสกุลที่ใช้ก่อนสมรส) * ข้อมูลระบุเฉพาะอื่น ๆ เช่น หมายเลขประจำตัวหรือข้อมูลประจำตัวที่ P&G ออกให้ (เช่น ข้อมูลการเข้าสู่ระบบอีเมล) หรือหมายเลขประจำตัวใด ๆ ที่นายจ้างของคุณออกให้ * ที่อยู่ปัจจุบัน/ที่อยู่สำหรับไปรษณีย์ * ที่อยู่อีเมล * หมายเลขโทรศัพท์ | * การเข้าถึงเว็บไซต์และเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ * การสื่อสารกับคุณเกี่ยวกับการวางแผนเพื่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ รวมถึงการจัดการกะงาน * การเข้าร่วมประชุม การฝึกอบรม และกิจกรรมต่าง ๆ * กระบวนการทำงานประจำวัน (เช่น การตรวจสอบยืนยันตัวตนและการเข้าสู่ระบบต่าง ๆ ของเรา) * การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย * บรรษัทภิบาลและการจัดการดูแลของบริษัท * การรายงานภายนอกที่จำเป็น * การตรวจสอบหาความจริงและการจัดการเหตุการณ์   + การจัดการด้านความปลอดภัยและความเสี่ยง รวมถึงการรักษาความปลอดภัยและการติดตามตรวจสอบบุคลากรและสถานที่ และการปกป้อง P&G พนักงานของเราและลูกค้าของเราจากการโจรกรรม ความรับผิดทางกฎหมาย การฉ้อโกงหรือการละเมิด * อาชีวอนามัย/ความปลอดภัย รวมถึงการตรวจคัดกรองด้านสุขภาพและโปรแกรมการรักษาโรคโควิด-19 หรือเหตุฉุกเฉินด้านสุขภาพที่คล้ายกัน * การบังคับใช้และการตรวจสอบข้อตกลงการให้บริการของเรากับคุณและ/หรือนายจ้างของคุณ รวมถึงการประเมินประสิทธิภาพของบริการ * การปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ การพิจารณาคดี หรือข้อกำหนดของรัฐบาล และการตอบสนองและปฏิบัติตามคำสั่งศาล หมายศาล คำขอสืบค้น หรือคำขอข้อมูลอื่น ๆ จากรัฐบาล |
| *เลขประจำตัวที่รัฐออกให้/ข้อมูลการมีสิทธิ์ทำงาน/เลขประจำตัวนายจ้าง*   * หมายเลขประจำตัวประชาชน (เช่น หนังสือเดินทาง วีซ่า หมายเลขประกันสังคม ใบอนุญาตขับขี่ หมายเลขประจำตัวอื่น ๆ ที่รัฐออกให้) * การเป็นพลเมือง * การเป็นผู้พำนักอาศัย * สัญชาติ * ประเทศภูมิลำเนา * สถานภาพทางการทหารและ/หรือทหารผ่านศึก * เลขประจำตัวเฉพาะในฐานะพนักงานของบริษัทที่ P&G ที่ทำสัญญาด้วย | * การระบุทางกฎหมายเกี่ยวกับตัวคุณและการรักษาความถูกต้องครบถ้วนของบันทึกข้อมูลของเรา * การปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการตรวจคนเข้าเมืองและการอนุญาตทำงานอื่น ๆ * การจัดการด้านความเสี่ยงและการรักษาความปลอดภัย เช่น การรวบรวมข้อมูลใบอนุญาตขับขี่ของ EPR ที่ใช้ยานยนต์ของบริษัท การตรวจสอบยืนยันใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ การป้องกันการฉ้อโกง และจุดประสงค์อื่น ๆ ที่คล้ายกัน * การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย * บรรษัทภิบาลและการจัดการดูแลของบริษัท * การรักษาความปลอดภัยและการวางแผนฉุกเฉิน * การรายงานภายนอกที่จำเป็น * การตรวจสอบหาความจริงและการจัดการเหตุการณ์ |
| *ข้อมูลทางการเงิน*   * เลขที่บัญชีธนาคารและรายละเอียดอื่น ๆ * ข้อมูลบัตรชำระเงินส่วนตัว หากจำเป็นต้องแจ้งเพื่อการเบิกจ่ายเงิน | * การอำนวยความสะดวกในการเบิกค่าใช้จ่าย * การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย * บรรษัทภิบาลและการจัดการดูแลของบริษัท * การรักษาความปลอดภัยและการวางแผนฉุกเฉิน * การรายงานภายนอกที่จำเป็น * การตรวจสอบหาความจริงและการจัดการเหตุการณ์ |
| *ข้อมูลด้านสุขภาพ*   * ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพร่างกายหรือสุขภาพจิตของบุคคล รวมถึงความพิการหรือข้อจำกัดในการปฏิบัติภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในงาน * การทดสอบสารเสพติดและการตรวจสุขภาพประเภทอื่น ๆ | * การปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านชีวอนามัยและความปลอดภัยในที่ทำงานและการรายงานต่อรัฐบาล * การจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและความเสี่ยงทางธุรกิจของ EPR ที่เกี่ยวข้องกับการระบาดใหญ่ของโรคโควิด-19 หรือเหตุฉุกเฉินด้านสุขภาพที่คล้ายกัน * การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย * บรรษัทภิบาลและการจัดการดูแลของบริษัท * การรักษาความปลอดภัยและการวางแผนฉุกเฉิน * การรายงานภายนอกที่จำเป็น * การตรวจสอบหาความจริงและการจัดการเหตุการณ์ |
| *ข้อมูลที่ระบุตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์/รหัสเฉพาะ / รูปภาพและเสียง*   * ตัวระบุข้อมูลบนระบบของ P&G (เช่น ชื่อผู้ใช้หรือข้อมูลประจำตัวทางออนไลน์) * ลายมือชื่อดิจิทัล * ข้อมูลระบุตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ บันทึก และบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าถึงและการใช้อุปกรณ์ของ P&G ของคุณ ระบบ แอปพลิเคชัน ใบอนุญาต ฐานข้อมูล และเครือข่ายของ P&G (เช่น การใช้อีเมล อินเทอร์เน็ต โซเชียลมีเดียโดยคุณ) * ข้อมูลที่เก็บรวบรวมโดยระบบรักษาความปลอดภัยของ P&G รวมถึงกล้องวงจรปิด (“CCTV”) ระบบเข้าถึงเว็บไซต์ กระบวนการตามสายงาน หรือกล้องถ่ายรูปที่ใช้ในการทำงาน * ข้อมูลที่ระบุตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกข้อมูล และบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวกับการเข้าถึงไซต์ P&G ทางกายภาพ และพื้นที่ที่จำกัดการเข้าถึงของบริษัทโดยคุณ รวมถึงหมายเลขบัตรประจำตัว/ข้อมูลระบุและรูปถ่ายบนบัตรประจำตัว * วิดีโอ รูปถ่าย และบันทึกข้อมูลด้านภาพ/เสียงอื่น ๆ ในบริบทของการประชุม/การฝึกอบรม * ข้อมูลที่ระบุตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่เกี่ยวกับบันทึกข้อมูลของศูนย์บริการทางโทรศัพท์ | * การบริหารจัดการระบบ เทคโนโลยี และการเข้าถึงและการจัดการสินทรัพย์ด้านไอที * การสนับสนุนผลประโยชน์ของเราในการรักษาความปลอดภัยทางกายภาพ การรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ และการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์เพื่อป้องกันภัยคุกคามภายในและ/หรือภายนอก * การจัดการเพื่อป้องกันการสูญหายและการกู้คืนในสำนักงานและโรงงานผลิตของบริษัท * การเก็บรักษาบันทึกข้อมูลและการรายงานภายใน รวมถึงการจับคู่ข้อมูลและระบบวิเคราะห์ * การช่วยให้สามารถเข้าถึงไซต์ P&G, เครือข่าย, เครื่องมือ, แอปพลิเคชัน ระบบและสินทรัพย์อื่น ๆ ของบริษัท * เพิ่มความชัดเจนในด้านการใช้งานและค่าใช้จ่ายของการใช้งานอุปกรณ์ของ P&G, ใบอนุญาตประกอบการ, บริการ และแอปพลิเคชันต่าง ๆ เพื่อจุดประสงค์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพ คุณภาพ การตรวจประเมิน และต้นทุน * บันทึกการฝึกอบรมและการประชุม * การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย * บรรษัทภิบาลและการจัดการดูแลของบริษัท * การรักษาความปลอดภัยและการวางแผนฉุกเฉิน * การรายงานภายนอกที่จำเป็น * การตรวจสอบหาความจริงและการจัดการเหตุการณ์ |
| *คุกกี้ -* คุกกี้คือไฟล์เล็ก ๆ ที่ส่งถึงคอมพิวเตอร์ในขณะที่ท่องเว็บ โดยจะจัดเก็บข้อมูลที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับวิธีที่ใช้งานบนเว็บไซต์ที่คุณเข้าชม คุกกี้ไม่เก็บรวบรวมข้อมูลใด ๆ ที่จัดเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์หรือในไฟล์ของคุณ คุกกี้ไม่มีข้อมูลใดๆ ที่จะระบุถึงตัวคุณได้โดยตรง คุกกี้จะแสดงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของคุณในรูปแบบตัวเลขและตัวอักษรที่กำหนดให้แบบสุ่มเท่านั้น (เช่น ID คุกกี้ ABC12345) และไม่ใช่ จอห์น อี. สมิธ เป็นต้น ประเภทของคุกกี้ที่เราใช้มีดังนี้   * *คุกกี้เซสชั่น*คุกกี้เซสชั่นจะจดจำคุณ (โดยใช้ ID ที่สร้างขึ้นแบบสุ่ม) ขณะที่คุณย้ายจากหน้าเพจหนึ่งไปยังอีกหน้าเพจหนึ่ง เพื่อที่คุณจะไม่ได้รับการขอให้แจ้งข้อมูลแบบเดียวกันกับที่คุณได้ให้ไว้แล้ว คุกกี้เหล่านี้จะถูกลบออกทันทีที่คุณออกจากเว็บไซต์หรือปิดเบราว์เซอร์ของคุณ * *คุกกี้ถาวร* คุกกี้ถาวรจะอนุญาตให้เว็บไซต์ต่าง ๆ จดจำความต้องการของคุณเมื่อคุณกลับมาอีกครั้ง ตัวอย่างเช่น หากคุณเลือกที่จะอ่านเว็บไซต์นั้นเป็นภาษาฝรั่งเศสในการเข้าชมครั้งแรกของคุณ ครั้งต่อไปที่คุณกลับมาที่เว็บไซต์นี้ เว็บไซต์ก็จะแสดงเป็นภาษาฝรั่งเศสโดยอัตโนมัติ * *คุกกี้การวิเคราะห์* คุกกี้เหล่านี้จะบอกเราว่าเว็บไซต์ของเราทำงานเป็นอย่างไร ในบางกรณี เราใช้คุกกี้ Google Analytics เพื่อตรวจติดตามประสิทธิภาพการทำงานของเว็บไซต์ของเรา ความสามารถของเราในการใช้งานและแบ่งปันข้อมูลที่รวบรวมโดย Google Analytics ที่เกี่ยวกับการเข้าชมเว็บไซต์ของเราโดยคุณนั้นอยู่ภายใต้ข้อจำกัดของ[ข้อกำหนดการใช้งานของ Google Analytics](https://www.google.com/analytics/terms/us.html) และ [นโยบายความเป็นส่วนตัวของ Google](https://policies.google.com/privacy) | บริษัทใช้คุกกี้ในเว็บไซต์สำหรับ EPR ของ P&G ด้วยเหตุผลต่าง ๆ กัน เช่น   * เพื่อเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีที่พนักงานมีปฏิสัมพันธ์กับเว็บไซต์และเนื้อหาของ P&G * เพื่อช่วยให้บริษัทสามารถปรับปรุงประสบการณ์ของพนักงานเมื่อเข้าชมเว็บไซต์ของเรา * เพื่อปรับเว็บไซต์ตามความต้องการของคุณ * เพื่อระบุข้อผิดพลาดและแก้ไขข้อผิดพลาดเหล่านั้น * เพื่อวิเคราะห์ว่าเว็บไซต์ของบริษัททำงานได้ดีเพียงใด |
| *ลักษณะส่วนตัวอื่น ๆ*   * ข้อมูลชีวภาพ เช่น ลายนิ้วมือ หรือภาพสแกนใบหน้า * การตรวจสอบประวัติอาชญากรรม/การตรวจสอบประวัติทั่วไป | * การส่งเสริมให้พนักงานเข้าถึงเว็บไซต์และระบบต่าง ๆ ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลชีวภาพ * การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย * บรรษัทภิบาลและการจัดการดูแลของบริษัท * การรักษาความปลอดภัยและการวางแผนฉุกเฉิน * การรายงานภายนอกที่จำเป็น * การตรวจสอบหาความจริงและการจัดการเหตุการณ์ |

* 1. **เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR โดยมีเหตุผลทางกฎหมายและหรือเหตุผลทางธุรกิจอย่างไร**

เราเก็บรวบรวมและจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR ในจำนวนน้อยที่สุดเท่าที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติตามข้อผูกพันตามสัญญาและ/หรือข้อผูกพันทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ของผู้รับจ้างอิสระของเรากับคุณและ/หรือนายจ้างของคุณ เพื่อสนับสนุนผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ชอบด้วยกฎหมายของบริษัทในลักษณะที่ได้สัดส่วนกับผลประโยชน์ด้านความเป็นส่วนตัวของคุณ และเพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่คุณได้ให้ความยินยอมแก่เรา หากเกี่ยวข้อง เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งใจไว้

เหตุผลทางกฎหมายและ/หรือทางธุรกิจในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR นั้น เนื่องมาจาก P&G ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ต้องปฏิบัติตามข้อผูกพันตามสัญญา ผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ชอบด้วยกฎหมายของบริษัท ประโยชน์ด้านสาธารณสุข และ/หรือการให้ความยินยอมของคุณ

เหตุผลทางกฎหมายและ/หรือทางธุรกิจในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR อาจแตกต่างกันไปตามเขตอำนาจศาล รวมทั้งประเภท/หมวดหมู่ของข้อมูล และเหตุผลที่ใช้ในเก็บรวบรวมและใช้งานข้อมูลดังกล่าว

เหตุผลทางกฎหมายที่เรามักจะใช้ในการประมวลผลข้อมูลในหมวดหมู่เหล่านี้ ได้แก่

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล** | **เหตุผลทางกฎหมายและ/หรือทางธุรกิจในการประมวลผล** |
| ข้อมูลการติดต่อ เลขประจำตัวที่รัฐบาลออกให้ ข้อมูลการเงิน ข้อมูลสุขภาพ | การปฏิบัติตามข้อผูกพันตามสัญญาและทางกฎหมายโดย P&G |
| เลขประจำตัวที่รัฐออกให้ / สิทธิ์การทำงาน | การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย P&G |
| ข้อมูลทางวิชาชีพ ข้อมูลการติดต่อ | ผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ชอบด้วยกฎหมายของ P&G |

* 1. **บริษัทจะแบ่งปันการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR อย่างไร**

P&G จะแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR ให้แก่บรรดาผู้ที่มีผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ชอบด้วยกฎหมายซึ่งจะต้องทราบข้อมูลนี้เท่านั้น

P&G อาจแบ่งปันข้อมูลของคุณกับนายจ้างของคุณ (และนิติบุคคลอื่น ๆ เมื่อได้รับคำแนะนำจากนายจ้างของคุณ) ผู้รับจ้าง ซัพพลายเออร์ บริษัทตัวแทน พนักงานชั่วคราวของ P&G หรือบุคคลอื่นใดที่ดำเนินการในนามของ P&G (“บุคคลภายนอก”)

เราอาจแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR กับสำนักงานใหญ่และบริษัทในเครือของเราที่มีอยู่ทั่วโลกเท่าที่จำเป็นเท่านั้น ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการประมวลผลที่กำหนดไว้ในข้อ 5.2 ข้างต้น

นอกจากนี้ เรายังอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR หากมีความจำเป็นเนื่องด้วยเหตุผลทางกฎหมายหรือกระบวนการทางกฎหมาย เพื่อบังคับใช้หรือปกป้องสิทธิ์และนโยบายของ P&G และ/หรือช่วยในการตรวจสอบหาความจริงในการประพฤติมิชอบหรือการกระทำที่ผิดกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจริงหรือสงสัยว่าเกิดขึ้น

* 1. **สิทธิ์ความเป็นส่วนตัวของคุณมีอะไรบ้าง**

คุณมีสิทธิ์ที่จะติดต่อเราและขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR ที่เราดำเนินการประมวลผลเกี่ยวกับตัวคุณ หากกฎหมายที่ใช้บังคับอนุญาตให้กระทำได้ คุณอาจขอให้มีการแก้ไข ลบ หรือจำกัดข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ล้าสมัย หรือไม่จำเป็นได้ ตลอดจนขอให้ P&G มอบข้อมูลให้คุณในรูปแบบที่คุณสามารถโอนย้ายข้อมูลของคุณไปยังผู้ให้บริการได้ตามความเหมาะสมในสถานการณ์ต่าง ๆ หากการประมวลข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR อยู่บนหลักความยินยอม พนักงานมีสิทธิ์เพิกถอนความยินยอมของพนักงานได้ทุกเมื่อ หากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR นั้นอิงตามผลประโยชน์ที่ชอบด้วยกฎหมาย พนักงานมีสิทธิ์ที่จะโต้แย้งการประมวลผลข้อมูลในบางสถานการณ์

เมื่อใช้สิทธิ์เหล่านี้ เราขอแนะนำให้คุณหารือถึงข้อกังวลของคุณกับพนักงานของ P&G ที่ทำหน้าที่เป็นผู้สนับสนุนไซต์ของคุณก่อน หรือคุณสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายคุ้มครองข้อมูลของเราตามที่อยู่ด้านล่าง หากไม่ได้รับความพึงพอใจกับการตอบสนองต่อคำของคุณหรือการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ คุณสามารถยื่นเรื่องร้องเรียนต่อหน่วยงานคุ้มครองข้อมูลในประเทศที่คุณอาศัยได้

* 1. **เราจะโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR อย่างไร**

P&G เป็นบริษัทสากลและมี EPR ในหลายประเทศ หากกฎหมายอนุญาตให้ดำเนินการได้และเป็นไปตามข้อกำหนดและ/หรือข้อจำกัดเฉพาะของแต่ละประเทศ ข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR อาจถ่ายโอนไปยังประเทศต่าง ๆ ที่อยู่นอกประเทศที่มีการรวบรวมข้อมูล ข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR อาจได้รับการจัดเก็บในระบบในสหรัฐอเมริกา โดยเข้าถึงได้จากบริษัทในเครือแห่งอื่น ๆ ของ P&G ทั่วโลก ซึ่งรวมถึงผู้ให้บริการของบริษัท หรือมีการโอนย้ายไปยังประเทศอื่น ๆ ตามความจำเป็น เพื่อการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ประเทศเหล่านั้นอาจไม่มีกฎหมายคุ้มครองข้อมูลแบบเดียวกับประเทศที่อยู่อาศัยของคุณ เมื่อมีการโอนย้ายหรือมีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของคุณจากประเทศอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ประเทศภูมิลำเนาของคุณ เราจะดำเนินมาตรการป้องกันที่เหมาะสม รวมทั้งวางข้อกำหนดด้านการบริหารจัดการ ด้านเทคนิค และ/หรือข้อกำหนดของสัญญาที่กฎหมายกำหนดไว้เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ เราดำเนินการถ่ายโอนข้อมูลนอกเขตเศรษฐกิจยุโรป (EEA) สหราชอาณาจักร (สหราชอาณาจักร) และสวิตเซอร์แลนด์ ทั้งระหว่างนิติบุคคลของ P&G และไปยังผู้ให้บริการของเราตามข้อสัญญามาตรฐาน หากต้องการสำเนาข้อสัญญาเหล่านี้ โปรดติดต่อ [corporateprivacy.im@pg.com](mailto:corporateprivacy.im@pg.com) นอกจากนี้ P&G จะปฏิบัติตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละประเทศที่มีการจำกัดการโอนย้ายข้อมูลออกไปนอกประเทศที่มีการรวบรวมข้อมูล

* 1. **เรารักษาความปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR อย่างไร**

เราดำเนินมาตรการทั้งทางกายภาพและทางเทคนิคที่เหมาะสม เช่น การใช้นามแฝง การเข้ารหัส และการควบคุมการเข้าถึง ซึ่งออกแบบมาเพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR มิให้ถูกทำลาย เกิดการสูญหาย มีการแก้ไข การเปิดเผย หรือการเข้าถึงหรือการใช้งานข้อมูลซึ่งเกิดขึ้นโดยไม่ได้ตั้งใจ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงการประมวลผลข้อมูลในลักษณะอื่นทั้งหมดที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีที่บุคคลภายนอกทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR ในนามของ P&G บริษัทจะเข้าทำสัญญากับบุคคลภายนอกเหล่านั้นเพื่อให้แน่ใจว่า บุคคลภายนอกนั้นดำเนินมาตรการทั้งทางกายภาพและทางเทคนิคที่เหมาะสมในการดำเนินการกับข้อมูลดังกล่าว

**5.8 บริษัทจะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานไว้นานแค่ไหน**

เราจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR ไว้นานเท่าที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของการรวบรวมข้อมูล เว้นแต่กฎหมายที่ใช้บังคับจะกำหนดหรืออนุญาตให้มีระยะเวลาเก็บรักษาข้อมูลที่นานกว่า โดยทั่วไปมักจะเป็นไปตามระยะเวลาที่คุณให้บริการ ในบางกรณี บริษัทอาจจำเป็นจะต้องเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR ไว้ระยะเวลาหนึ่ง หลังจากความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานกับ P&G สิ้นสุดลงเพื่อให้เป็นไปตามข้อผูกพันทางกฎหมายหรือตามสัญญา

* 1. **P&G ติดตามตรวจสอบการใช้งานเครือข่ายและอุปกรณ์หรือไม่**

บริษัทติดตามตรวจสอบการใช้งานเครือข่ายและอุปกรณ์ของ P&G P&G มีข้อผูกพันในการปกป้องพนักงาน สินทรัพย์ และสิ่งอำนวยความสะดวกของบริษัท P&G จะติดตามตรวจสอบเครือข่ายและอุปกรณ์ของบริษัทเพื่อวัตถุประสงค์ 3 ข้อคือ 1) เพื่อปกป้องด้านความปลอดภัย (ครอบคลุมถึงการรักษาความลับ ความถูกต้องครบถ้วน และความพร้อมใช้งานของข้อมูล) ของบุคลากร ข้อมูล เครือข่าย สินทรัพย์ สิ่งอำนวยความสะดวก ชื่อเสียง และประโยชน์ด้านการแข่งขันของ P&G 2) เพื่อตรวจสอบหาความจริงกรณีการกระทำผิดหรือการละเมิดกฎหมายที่ได้รับการยืนยันหรือต้องสงสัย (รวมถึงสนับสนุนการฟ้องร้องดำเนินคดี) และ 3) เพื่อให้แน่ใจถึงความสมบูรณ์ของกระบวนการทางธุรกิจและการรายงานทางการเงิน

P&G จะไม่ติดตามตรวจสอบเครือข่ายและอุปกรณ์ของ P&G ของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เว้นแต่จะมีเหตุผลอันชอบด้วยกฎหมาย หรือเราจำเป็นต้องกระทำการดังกล่าวตามกฎหมาย รวมถึงตามความจำนงเฉพาะของการบังคับใช้กฎหมาย ภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้ เราขอสงวนสิทธิ์ในการเข้าถึง ตรวจสอบ เปิดเผย และกำจัดไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูล และข้อความใด ๆ ที่สร้างขึ้น จัดเก็บ ส่ง หรือรับผ่านเครือข่ายและอุปกรณ์ของเราตามที่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ที่กล่าวถึงข้างต้น การติดตามตรวจสอบนี้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเสมอ P&G จะนำวิธีดำเนินการ มาตรฐาน นโยบายต่าง ๆ เพิ่มเติม และ/หรือมาตรการเชิงรุกใด ๆ มาใช้เมื่อจำเป็น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายในท้องถิ่น

โดยเฉพาะอย่างยิ่ง P&G จะดำเนินการติดตามตรวจสอบเครือข่ายของ P&G และอุปกรณ์ของ P&G ที่มอบให้กับ EPR ในรูปแบบเชิงรับและเชิงรุก เพื่อระบุถึงสิ่งคุกคามที่อาจเป็นไปได้ต่อผลประโยชน์ของ P&G “การติดตามตรวจสอบเชิงรับ” ไม่ได้เป็นการสำรวจตรวจสอบพฤติกรรมส่วนบุคคลในเชิงรุก แต่ใช้วิธีค้นหาตัวบ่งชี้ความเสี่ยงแทน ตัวบ่งชี้ความเสี่ยงเหล่านี้ถูกระบุไว้ล่วงหน้าโดย P&G และผู้ขายระบบรักษาความปลอดภัยที่มีความเชี่ยวชาญ และถูกปรับให้ตรงตามความต้องการด้านการรักษาความปลอดภัยของ P&G เมื่อเริ่มมีตัวบ่งชี้ความเสี่ยงดังกล่าว ("เหตุการณ์") ระบบจะบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องและเก็บข้อมูลไว้เพื่อตรวจสอบและหรือ/ตรวจสอบหาความจริงในภายหลัง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง จะมีการใช้เทคนิคการติดตามตรวจสอบเชิงรับด้านล่างในเครือข่ายของ P&G และอุปกรณ์ของ P&G ที่มอบให้กับ EPR:

1. **การติดตามตรวจสอบรูปแบบการใช้งาน** เป็นเทคนิคการติดตามตรวจสอบ โดยที่ซอฟต์แวร์หรือฮาร์ดแวร์จะตรวจสอบเครือข่ายที่ระบุตัวตนไม่ได้และข้อมูลเว็บของ P&G สำหรับชุดตัวบ่งชี้ความเสี่ยงที่กำหนดไว้ล่วงหน้า เทคนิคนี้จะค้นหารูปแบบวิธี*ใช้งาน*เครือข่ายของ P&G หรืออุปกรณ์ของ P&G ที่มอบให้กับ EPR ที่น่าสงสัย ตัวอย่างเช่น P&G สามารถตั้งค่าเครื่องมือติดตามตรวจสอบรูปแบบการใช้งานไว้ เพื่อค้นหาตัวบ่งชี้ความเสี่ยงตามตำแหน่งการเข้าสู่ระบบ P&G ฝ่ายรักษาความปลอดภัยของ P&G สามารถปรับเครื่องมือให้ส่งการแจ้งเตือนได้ หากมีการกรอกข้อมูลการเข้าสู่ระบบของผู้ใช้จากตำแหน่งที่ตั้งของ P&G สองแห่งเร็วเกินกว่าที่บุคคลจะสามารถเดินทางระหว่างตำแหน่งที่ตั้งทั้งสองแห่งได้ทันอย่างสมเหตุสมผล
2. **การสแกนปริมาณการใช้งานขาเข้า** คือเครื่องมือติดตามตรวจสอบที่สแกนการสื่อสารบนขาเข้าบนเว็บ (รวมถึงอีเมล) เพื่อตรวจหาตัวบ่งชี้ความเสี่ยงเมื่อเข้าสู่เครือข่าย P&G ซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัสและไฟร์วอลล์ คือตัวอย่างของเครื่องมือนี้ที่พบได้บ่อยที่สุด เนื่องจากซอฟต์แวร์เหล่านี้จะสแกนปริมาณการใช้งานขาเข้าอย่างต่อเรื่อง เพื่อมองหาตัวบ่งชี้มัลแวร์ในเอกสารแนบ ลิงก์ เว็บไซต์ เป็นต้น
3. **การสแกนเป็นระยะ** เป็นเครื่องมือติดตามตรวจสอบที่สแกนในระดับเครือข่ายและอุปกรณ์ของ P&G เพื่อตรวจจับตัวบ่งชี้ความเสี่ยงเฉพาะด้านที่อาจจะหลุดผ่านเขตการสแกนของระบบการสแกนปริมาณการใช้งานขาเข้า เครื่องมือนี้เป็นประโยชน์ เนื่องจากบางครั้งระบุถึงเหตุการณ์ได้ง่ายเมื่อดูจากบริบทเพิ่มเติม การสแกนดิสก์เพื่อป้องกันไวรัสคือตัวอย่างหลักของขีดความสามารถนี้
4. **การสแกนปริมาณการใช้งานขาออก** P&G มีขีดความสามารถในการสแกนปริมาณการใช้งานขาออกบนเว็บ เพื่อตรวจหาตัวบ่งชี้ความเสี่ยงที่กำหนดไว้ล่วงหน้า เครื่องมือจะสแกนปริมาณการใช้งานขาออกเพื่อดูว่าเหตุการณ์ทำให้เกิดขึ้นหรือไม่ตามกฎเรื่องตัวบ่งชี้ความเสี่ยงเฉพาะด้าน ตัวอย่างเช่น P&G สามารถออกกฎที่ตรวจจับการอัปโหลดไฟล์ขนาดใหญ่ไปยังพื้นที่นอกเครือข่ายของ P&G ที่อาจรวมถึงข้อมูลลับสุดยอดหรือคำสำคัญบางคำ เช่น สารเคมีเฉพาะด้านที่ใช้ในสูตรของผลิตภัณฑ์ใหม่

P&G ประเมินความเสี่ยงตามลักษณะที่ได้รับการระบุมาจากเครื่องมือติดตามตรวจสอบเชิงรับหรือที่ P&G ได้รับแจ้งมา (เช่น การฟ้องร้องคดี การกล่าวหาในเรื่องที่กระทำผิด การบังคับใช้กฎหมาย เป็นต้น) ว่าจะต้องมีการตรวจสอบหาความจริง/วิเคราะห์เพิ่มเติมเกี่ยวกับความเสี่ยงหรือไม่ ในการประเมินนั้น P&G พิจารณาถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับพนักงาน ผู้บริโภค ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ และ/หรือบริษัท เช่นเดียวกับผลประโยชน์ทางด้านกฎหมายและความเป็นส่วนตัวของบุคคลใด ๆ ก็ตามที่เกี่ยวข้องด้วย นอกจากนี้ P&G อาจพิจารณาว่ามีความจำเป็นต้องมีการวิเคราะห์เพิ่มเติมตามข้อกำหนดทางกฎหมายหรือข้อกำหนดของนโยบายเพื่อปกป้องสินทรัพย์และรับประกันความสมบูรณ์ของกระบวนการทางธุรกิจหรือไม่ จากการวิเคราะห์นี้ P&G จะยุติการดำเนินการตรวจสอบหาความจริงต่อไป หรือดำเนินการตรวจสอบหาความจริงตามสัดส่วนโดยใช้เครื่องมือติดตามตรวจสอบเชิงรุก

P&G ใช้เครื่องมือติดตามตรวจสอบเชิงรุก 5 ประเภทด้วยกัน: (1) การสแกนอุปกรณ์ (2) การสแกนอินเทอร์เน็ต (3) การติดตามตรวจสอบระดับเบา (4) การติดตามตรวจสอบฮาร์ดแวร์ และ (5) การป้องกันข้อมูลสูญหาย

1. **การสแกนอุปกรณ์:** เครื่องมือเหล่านี้จะช่วยให้ P&G สามารถดึงเนื้อหา*ทั้งหมด*ของคอมพิวเตอร์ของ P&G หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ของ P&G จากจุดเดียวเพื่อใช้ในการตรวจสอบหาความจริง และบางครั้งก็เป็นการดำเนินการผ่านบุคคลภายนอก เครื่องมือสแกนอุปกรณ์ไม่เพียงแต่ดึงไฟล์และแอปพลิเคชันที่ถูกบันทึกและจัดเก็บไว้บนอุปกรณ์ของ P&G เท่านั้น แต่ยังสามารถรวบเอาความจำที่อยู่บนอุปกรณ์ ณ เวลาที่ทำการรวบรวมข้อมูลได้อีกด้วย ทั้งนี้จะขึ้นอยู่กับอุปกรณ์ P&G อาจจะเลือกดึงเฉพาะไฟล์ทางกายภาพ (กล่าวคือไม่ดึงความจำ) หรือดึงรูปภาพบางส่วนของอุปกรณ์ – เพื่อช่วยให้การตรวจสอบหาความจริงมุ่งเน้นไปที่ประเภทไฟล์หรือแอปพลิเคชันเฉพาะเท่านั้นตามหลักการของความได้สัดส่วน
2. **การสแกนอินเทอร์เน็ต:** P&G ใช้เครื่องมือเว็บพร็อกซีแบบบนคลาวด์ของบุคคลภายนอกที่มีคุณลักษณะหลัก 3 ประการ คุณลักษณะแรกมีความสามารถในการติดตามการใช้อินเทอร์เน็ตสาธารณะในระดับ URL (กล่าวคือชื่อของเว็บไซต์ที่เข้าชม) เมื่อ EPR กำลังใช้อุปกรณ์ของ P&G คุณลักษณะนี้จะติดตามและบันทึกกิจกรรมบนอินเทอร์เน็ต โดยใช้ตัวระบุบุคคลที่แฮชไว้ (ซึ่งก็คือการไม่ระบุตัวตนผู้ใช้) เพื่อโอกาสในการใช้งานเพื่อตรวจสอบหาความจริงที่ได้รับอนุมัติ คุณลักษณะที่สองคือความสามารถในการทำให้มองเห็นข้อมูลที่ถูกป้อนลงในเว็บเพจที่ไม่ได้เข้ารหัส และไฟล์ที่ถูกอัปโหลดหรือดาวน์โหลด เมื่อมีการเข้าเว็บไซต์ที่ไม่ได้เข้ารหัส คุณลักษณะที่สามคือความสามารถในการถอดรหัสชุดย่อยที่จำกัดของปริมาณการใช้งานบนเว็บที่กำหนดไว้ล่วงหน้าว่ามีความเสี่ยงสูง (เช่น การเชื่อมต่อขาออกไปยังเว็บเพจที่รู้ว่าเป็นอันตราย เว็บเพจที่รู้ว่าจะส่งมัลแวร์ไปยังอุปกรณ์ หรือเว็บไซต์แชร์ไฟล์ที่ไม่ได้รับการอนุมัติ) โซลูชันนี้ได้รับการกำหนดให้ไม่ถอดรหัสปริมาณการใช้งานที่เชื่อมโยงกับเว็บไซต์ที่อาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องเก็บเป็นความลับเกี่ยวกับผู้ใช้ปลายทาง (เช่น เว็บไซต์ธนาคารและเว็บไซต์สถานพยาบาล)
3. **การติดตามตรวจสอบระดับเบา:** นี่คือเทคนิคที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการตรวจสอบหาความจริงที่เกี่ยวกับบุคคลที่ระบุตัวตนได้ เมื่อ (ก) บุคคลนั้นรับทราบถึงการตรวจสอบหาความจริง และ (ข) บุคคลไม่ได้เป็นเป้าหมายของการตรวจสอบหาความจริง ตัวอย่างเช่น เครื่องมือติดตามตรวจสอบระดับเบาอาจจะเป็นการโทรศัพท์หรือการส่งอีเมลเพื่อพิจารณาว่า EPR *ที่ระบุตัวตนถึง*นั้นปัจจุบันอยู่/เข้าสู่ระบบที่ใด เพื่อพิจารณาว่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นตามตำแหน่งภูมิศาสตร์นั้นมีความถูกต้องหรือไม่
4. **การติดตามตรวจสอบฮาร์ดแวร์และแอปพลิเคชัน**: เครื่องมือติดตามตรวจสอบฮาร์ดแวร์และแอปพลิเคชัน เป็นขีดความสามารถในการบันทึกและติดตามตรวจสอบที่ผู้ผลิตสร้างไว้ในฮาร์ดแวร์และ/หรือแอปพลิเคชัน เมื่อรวมกับข้อมูลที่ระบุถึง EPR ได้ ทำให้เกิดการติดตามตรวจสอบในเชิงรุก ตัวอย่างที่ใช้กันโดยทั่วไปจะได้แก่ บันทึกเซิร์ฟเวอร์ ข้อมูลเข้าสู่ระบบ SAP รายงานการรูดบัตรประจำตัว การรับรองความถูกต้องของเครือข่าย เป็นต้น
5. **การป้องกันข้อมูลสูญหาย:** P&G หรือผู้ให้บริการที่ได้รับอนุมัติจะสแกนอีเมลที่เชื่อมโยงกับที่อยู่ที่ไม่ใช่ของ P&G เพื่อหาตัวบ่งชี้ที่ทำให้ข้อมูลสูญหาย ตัวอย่างเช่น หาก EPR ส่งอีเมลที่ไม่ได้เข้ารหัสพร้อมเอกสารแนบที่มีข้อมูลลับสุดยอดไปยังที่อยู่อีเมลที่ไม่ใช่ของ P&G โซลูชันการป้องกันข้อมูลสูญหายจะตั้งค่าสถานะอีเมลนั้นเป็นความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล และผู้ใช้อาจได้รับแจ้งให้ต้องใช้โซลูชันการเข้ารหัสที่ได้รับอนุมัติสำหรับการติดต่อสื่อสารในอนาคต ในทำนองเดียวกัน หากมีการตั้งสถานะอีเมลขาออกที่จัดอยู่ในประเภทข้อมูลลับสุดยอดหรือเป็นความลับ (รวมถึงคำสำคัญที่กำหนดโดยเฉพาะ) อีเมลนั้นจะได้รับการตรวจสอบหาความเสี่ยงด้านความปลอดภัย หากเหมาะสม อาจเริ่มกระบวนการตรวจสอบหาความจริงได้ P&G จะไม่สแกนข้อความที่จัดประเภทเป็น “ส่วนบุคคล” หรือ “ส่วนตัว” หรือที่ตั้งเป็น “ส่วนบุคคล” หรือ “ส่วนตัว” ในบรรทัดเรื่อง
6. **การแก้ไขปรับปรุงในอนาคต**

P&G ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขปรับปรุงประกาศนี้ตามความจำเป็น ตัวอย่างเช่น เพื่อให้เป็นไปตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ แนวปฏิบัติของบริษัท และขั้นตอนดำเนินการ หรือเพื่อตอบสนองต่อภัยคุกคามใหม่ ๆ หรือข้อกำหนดใหม่ ๆ ที่บัญญัติขึ้นโดยหน่วยงานทางการที่มีหน้าที่คุ้มครองข้อมูล หากการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังกล่าวส่งผลต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR เราจะแจ้งให้คุณทราบ

1. **ข้อมูลการติดต่อ**

หากคุณมีคำถามหรือมีข้อกังวลใด ๆ เกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ/ข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR หรือประสงค์จะใช้สิทธิ์ความเป็นส่วนตัวของคุณ คุณสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายคุ้มครองข้อมูลทั่วโลก (Global Data Protection Officer) ของเราได้ที่ – อีเมล: [pgprivacyofficer.im@pg.com](mailto:pgprivacyofficer.im@pg.com) โทรศัพท์: +1 (513) 622-0103 ที่อยู่ทางไปรษณีย์: 1 Procter & Gamble Plaza, Cincinnati, OH 45202, U.S.A.

หากคุณมีข้อกังวลเกี่ยวกับการรั่วไหลของข้อมูลที่อาจเกิดขึ้นในส่วนของข้อมูลส่วนบุคคลของ EPR หรือข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่ดำเนินการโดย P&G โปรดส่งอีเมลถึงเราที่ [securityincident.im@pg.com](mailto:securityincident.im@pg.com)