

A Empresa Procter & Gamble

Quadro de Privacidade de Dados: Política de Privacidade dos Trabalhadores

Última atualização: 6 de julho de 2026

A Procter & Gamble Company e as suas subsidiárias e afiliadas nos EUA identificadas no Anexo 1 (coletivamente, "P&G") respeitam as suas preocupações quanto à privacidade.

A P&G participa no Quadro de Privacidade de Dados UE-EUA (EU-U.S. DPF), na extensão do Reino Unido ao DPF UE-EUA e na Suíço-EUA. Quadro de Privacidade de Dados (Suíço-EUA) DPF) (coletivamente, a "DPF") administrada pelo Departamento de Comércio dos EUA. Esta Política descreve como a P&G implementa os Princípios do Quadro de Privacidade de Dados para Dados Pessoais dos Trabalhadores. Se houver qualquer conflito entre os termos desta Política e os Princípios DPF UE-EUA E/ou os Princípios Suíço-EUA. Princípios do DPF, os Princípios do Quadro de Privacidade de Dados governarão. As definições utilizadas nesta Política aplicam-se apenas relativamente a esta Política e à certificação do Quadro de Privacidade de Dados da P&G.

"Responsável" significa uma pessoa ou organização que, sozinha ou em conjunto com outros, determina os propósitos e meios do tratamento de Dados Pessoais.

"Princípios do Quadro de Privacidade de Dados" ou **"Princípios da DPF"** significa os Princípios e Princípios Suplementares da DPF.

"UE" significa a União Europeia e a Islândia, Liechtenstein e Noruega.

"Dados Pessoais" significa qualquer informação, incluindo Dados Sensíveis, que seja (1) sobre um indivíduo identificado ou identificável, (2) recebida pela P&G nos EUA da UE, Reino Unido ou Suíça, e (3) registada em qualquer forma.

"Processador" significa qualquer pessoa física ou jurídica, autoridade pública, agência ou outro organismo que processe Dados Pessoais em nome de um Responsável.

"Dados Sensíveis" significa Dados Pessoais que especificam condições médicas ou de saúde, origem racial ou étnica, opiniões políticas, crenças religiosas ou filosóficas, filiação sindical (incluindo opiniões ou atividades relacionadas com sindicatos), vida sexual (incluindo sexualidade pessoal), informações sobre medidas de segurança social, a comissão ou alegada prática de qualquer delito, quaisquer processos por qualquer infração cometida ou alegadamente cometida pelo indivíduo ou a sua resolução processos, ou a sentença de qualquer tribunal nesses processos (incluindo processos administrativos e sanções criminais).

"Reino Unido" significa o Reino Unido (e Gibraltar).

"Trabalhador" significa qualquer empregado, estagiário, trabalhador temporário ou contratado atual, antigo ou potencial da P&G ou de qualquer uma das suas afiliadas da UE, Reino Unido ou Suíça, ou qualquer indivíduo relacionado cujos Dados Pessoais P&G processem em ligação com uma relação laboral, que esteja localizado na UE, Reino Unido ou Suíça.

A certificação do Data Privacy Framework da P&G, juntamente com informações adicionais sobre o Data Privacy Framework, pode ser encontrada em <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

Tipos de Dados Pessoais que a P&G recolhe

A P&G recolhe Dados Pessoais sobre os Trabalhadores para desempenhar e apoiar funções e atividades de recursos humanos, incluindo: (1) recrutamento e contratação de candidatos; (2) gerir as comunicações e relações com os trabalhadores; (3) fornecer compensação e benefícios, incluindo planeamento salarial; (4) administração da folha de pagamentos; (5) fornecimento de cartões de crédito corporativos e processamento de despesas e reembolsos corporativos; (6) gerir a participação dos trabalhadores nos planos e programas de recursos humanos; (7) cumprir obrigações ao abrigo de contratos de trabalho; (8) gerir o desempenho dos trabalhadores, recrutamento, desenvolvimento de carreira e reconhecimento (incluindo a entrega de presentes); (9) conduzir formação e desenvolvimento de talentos; (10) facilitar realocações de trabalhadores e missões internacionais; (11) gerir o número de trabalhadores, o tempo e a assiduidade e a alocação de escritórios; (12) gerir o processo de despedimento do trabalhador; (13) gerir sistemas de tecnologia da informação e comunicações, como o sistema de email corporativo, dispositivos eletrónicos e o diretório da empresa; (14) conduzir investigações éticas e disciplinares; (15) administrar queixas e reclamações dos trabalhadores; (16) gerir questões de auditoria e conformidade; (17) gerir controlos de segurança física e cibernética, incluindo o acesso físico ao local; (18) gerir esforços de diversidade, igualdade e inclusão, incluindo a pertença a grupos de afinidade; (19) facilitar rastreios relacionados com a saúde e programas médicos (incluindo relacionados com a COVID-19); (20) cumprir as obrigações legais aplicáveis, incluindo relatórios governamentais, requisitos bancários e de Conheça o Cliente, reporte fiscal e requisitos específicos da legislação local; e (21) outros fins gerais de segurança e recursos humanos, incluindo fins relacionados com a filiação sindical. A P&G também pode obter e processar Dados Pessoais sobre contactos de emergência dos Trabalhadores e outros indivíduos (como cônjuge, familiares, dependentes e beneficiários) na medida em que os Trabalhadores forneçam tais informações à P&G. A P&G processa esta informação para cumprir as suas obrigações legais e para a administração de benefícios e outros fins administrativos internos.

Os tipos de Dados Pessoais do Trabalhador que a P&G recolhe em ligação com estas atividades incluem:

- nome;
- informações de contacto, como morada residencial e postal, endereço de email e número de telefone;
- data e local de nascimento;
- género;
- estado civil e composição familiar ou familiar;
- informações sobre crianças, dependentes ou outros beneficiários dos Trabalhadores;
- informações de identificação emitidas pelo governo, informações de passaporte ou visto, número de segurança social, carta de condução, etc.;
- informações sobre cidadania, residência e nacionalidade;
- informação demográfica (como raça, etnia, orientação sexual, identidade de género, estatuto de deficiência, opiniões políticas, crenças religiosas ou filosóficas);
- país de nascimento;
- história educativa;
- emprego e história militar;
- estatuto legal de elegibilidade para o trabalho;

- antecedentes criminais;
- informações sobre desempenho no trabalho, remuneração, registos disciplinares e de queixas e formação;
- informações sobre licenças profissionais, certificações, associações e afiliações;
- filiação sindical;
- informações da conta financeira e informações de cartões de pagamento;
- informações relativas a condições ou exames de saúde física ou mental;
- dados genéticos (quando legalmente exigidos em ligação com um exame de saúde ocupacional);
- assinaturas digitais, dados de identificação eletrónica, dados de cookies, registos e registos relativos ao acesso e utilização dos Trabalhadores a dispositivos P&G e à rede P&G, e informações eletrónicas semelhantes;
- imagens de CCTV e outras informações recolhidas pelos sistemas de segurança física da P&G;
- dados biométricos (como impressões digitais ou digitalizações faciais);
- fotografias, vídeos e gravações de voz;
- e outras informações que os Trabalhadores possam fornecer.

A P&G também pode obter e utilizar os Dados Pessoais do Trabalhador de outras formas, para as quais a P&G fornece aviso específico no momento da recolha.

As práticas de privacidade da P&G relativamente ao tratamento de Dados Pessoais dos Trabalhadores cumprem os Princípios de Notificação do Quadro de Privacidade de Dados; Escolha; Responsabilização pela Transferência Futura; Segurança; Integridade dos Dados e Limitação de Propósito; Acesso; e Recurso, Execução e Responsabilidade.

Aviso

A P&G notifica a Workers sobre as suas práticas de privacidade, incluindo os fins para os quais recolhe e utiliza Dados Pessoais, os tipos de Dados Pessoais recolhidos pela P&G, os tipos de terceiros a quem a P&G divulga os Dados Pessoais e os fins para tal, os direitos e escolhas que a Workers tem para limitar o uso e divulgação dos seus Dados Pessoais e como contactar a P&G sobre as suas práticas relativos a Dados Pessoais. Informações relativas às práticas de Dados Pessoais dos Trabalhadores da P&G estão contidas nesta Política e na Política Global de Privacidade dos Colaboradores da P&G, disponível [aqui](#).

Informações relevantes também podem ser encontradas em avisos relativos a atividades específicas de processamento de dados.

Escolha

A P&G oferece geralmente aos Trabalhadores a oportunidade de escolher se os seus Dados Pessoais podem (1) ser divulgados a Responsáveis por Entidades terceirizadas ou (2) utilizados para um fim que seja materialmente diferente dos fins para os quais a informação foi originalmente recolhida ou posteriormente autorizada pelo Trabalhador relevante. Na medida exigida pelos Princípios do Quadro de Privacidade de Dados, a P&G obtém consentimento voluntário para determinados usos e divulgações de Dados Sensíveis. A menos que a P&G ofereça aos Trabalhadores uma escolha adequada, a empresa utiliza Dados Pessoais apenas para fins que sejam materialmente iguais aos indicados nesta Política. Para exercer as suas escolhas, os Trabalhadores podem contactar a P&G conforme indicado nesta Política. Na medida e durante o período necessário para evitar prejudicar

a capacidade da empresa em promover promoções, nomeações ou outras decisões laborais semelhantes, a P&G não é obrigada a dar aviso prévio ou escolha aos Trabalhadores.

Partilha de Dados Pessoais dos Trabalhadores

A P&G partilha Dados Pessoais dos Trabalhadores com as suas afiliadas e subsidiárias, que podem incluir qualquer entidade dentro da rede de empresas da P&G, para fins de operar o negócio da P&G e fornecer produtos e serviços da P&G, bem como para desempenhar e apoiar funções e atividades de recursos humanos. A P&G pode também partilhar Dados Pessoais dos Trabalhadores com Processadores terceiros que a empresa retenha para prestar serviços em seu nome, como segurança, viagens, folha de pagamentos, benefícios e outras atividades relacionadas com recursos humanos. Tais Processadores de Terceiros podem utilizar os Dados Pessoais dos Trabalhadores da P&G apenas em nome da P&G e de acordo com as instruções da P&G, para fins de prestar serviços à P&G como os descritos acima. A P&G pode divulgar Dados Pessoais dos Trabalhadores sem oferecer a possibilidade de optar por não participar, e pode ser obrigada a divulgar os Dados Pessoais, (1) a Processadores Terceiros que a empresa contratou para prestar serviços em seu nome e de acordo com as suas instruções, (2) se for obrigada por lei ou processo legal, ou (3) em resposta a pedidos legais das autoridades públicas, incluindo para cumprir requisitos de segurança nacional, interesse público ou aplicação da lei. A P&G também reserva-se o direito de transferir Dados Pessoais em caso de auditoria ou se a empresa vender ou transferir total ou parcialmente o seu negócio ou ativos (incluindo em caso de fusão, aquisição, joint venture, reorganização, dissolução ou liquidação).

Responsabilidade pela Transferência Futura de Dados Pessoais

Esta Política descreve a partilha de Dados Pessoais pela P&G.

Exceto quando permitido ou exigido pela lei aplicável, a P&G oferece aos Trabalhadores a oportunidade de optar por não partilhar os seus Dados Pessoais com Responsáveis por Serviços Terceirizados. A P&G exige que os Responsáveis por Serviços Pessoais terceirizados a quem divulga Dados Pessoais do Trabalhador concordem contratualmente em (1) processar os Dados Pessoais apenas para fins limitados e especificados, consistente com o consentimento fornecido pelo Trabalhador relevante, (2) proporcionar o mesmo nível de proteção aos Dados Pessoais exigido pelos Princípios do Quadro de Privacidade de Dados, e (3) notificar a P&G e cessar o processamento dos Dados Pessoais (ou tomar outras medidas corretivas razoáveis e apropriadas) se o Responsável por Serviços de Segurança Terceirizado determinar que não pode cumprir a sua obrigação de fornecer o mesmo nível de proteção exigido pelos Princípios do Quadro de Privacidade de Dados. A P&G não é obrigada a celebrar um contrato para transferir Dados Pessoais a determinados Controladores terceiros para necessidades operacionais ocasionais relacionadas com emprego da empresa, como reservar voos ou quartos de hotel ou gerir cobertura de seguro.

No que diz respeito à transferência de Dados Pessoais do Trabalhador para Processadores terceiros, a P&G (1) celebra um contrato com cada Processador relevante, (2) transfere Dados Pessoais para cada Processador apenas para fins limitados e especificados, (3) assegura que o Processador está obrigado a fornecer aos Dados Pessoais pelo menos o mesmo nível de proteção de privacidade exigido pelos Princípios do Quadro de Privacidade dos Dados, (4) toma medidas razoáveis e adequadas para garantir que o Processador processa eficazmente os Dados Pessoais de forma consistente com as obrigações da P&G ao abrigo dos Princípios-Quadro de Privacidade de Dados, (5) exige que o Processador notifique a P&G se o Processador determinar que já não pode cumprir a sua obrigação de fornecer o mesmo nível de proteção exigido pelos Princípios do Quadro de

Privacidade de Dados, (6) mediante notificação, incluindo o ponto (5) acima, toma medidas razoáveis e apropriadas para impedir e remediar o processamento não autorizado dos Dados Pessoais pelo Processador, e (7) fornece um resumo ou cópia representativa das disposições de privacidade relevantes do contrato com o Processador ao Departamento de Comércio, mediante pedido. A P&G mantém-se responsável ao abrigo dos Princípios do Quadro de Privacidade de Dados se os destinatários da transferência terceirizada processar os Dados Pessoais relevantes de forma incompatível com os Princípios do Quadro de Privacidade de Dados, salvo se a P&G provar que não é responsável pelo evento que causou o dano.

Segurança

A P&G toma medidas razoáveis e adequadas para proteger os Dados Pessoais dos Trabalhadores contra perda, uso indevido e acesso, divulgação, alteração e destruição não autorizadas, tendo em conta os riscos envolvidos no tratamento e a natureza dos Dados Pessoais.

Integridade dos Dados e Limitação de Finalidade

A P&G limita os Dados Pessoais do Trabalhador que processa àqueles que são relevantes para os fins do tratamento em questão. A P&G não trata Dados Pessoais do Trabalhador de forma incompatível com os fins para os quais a informação foi recolhida ou posteriormente autorizada pelo Trabalhador em questão. Além disso, na medida necessária para estes fins, a P&G toma medidas razoáveis para garantir que os Dados Pessoais processados pela empresa são (1) fiáveis para o seu uso pretendido e (2) precisos, completos e atualizados. Neste sentido, a P&G confia nos seus Trabalhadores para atualizar e corrigir os Dados Pessoais na medida necessária para os fins para os quais a informação foi recolhida ou posteriormente autorizada pelos Trabalhadores. Os trabalhadores podem contactar a P&G conforme indicado nesta Política para solicitar que a P&G atualize ou corrija os Dados Pessoais relevantes.

Sujeito à legislação aplicável, a P&G mantém os Dados Pessoais do Trabalhador numa forma que identifique ou torne identificável o Trabalhador relevante apenas enquanto este servir um propósito compatível com os fins para os quais os Dados Pessoais foram recolhidos ou posteriormente autorizados pelo Trabalhador.

Acesso

Os trabalhadores geralmente têm o direito de aceder aos seus Dados Pessoais. Assim, quando apropriado, a P&G oferece aos Trabalhadores acesso razoável aos Dados Pessoais que a P&G mantém sobre eles. A P&G também oferece uma oportunidade razoável para que os Trabalhadores corrijam, alterem ou eliminem a informação quando esta seja imprecisa ou tenha sido processada em violação dos Princípios do Quadro de Privacidade de Dados, conforme apropriado. A P&G pode limitar ou negar o acesso a Dados Pessoais quando o ónus ou despesa de fornecer acesso for desproporcional aos riscos para a privacidade do Trabalhador no caso em questão, ou quando os direitos de pessoas que não sejam o Trabalhador sejam violados.

Os trabalhadores podem solicitar acesso aos seus Dados Pessoais contactando a P&G, conforme indicado nesta Política.

Recurso, Fiscalização e Responsabilidade

A P&G tem mecanismos concebidos para ajudar a garantir o cumprimento dos Princípios do Quadro de Privacidade de Dados. A P&G realiza uma autoavaliação anual das suas práticas de Dados Pessoais dos Trabalhadores para verificar se as atestados e afirmações que a P&G faz sobre as suas práticas de privacidade do Quadro de Privacidade de Dados são verdadeiras e que as práticas de privacidade da P&G foram implementadas conforme representadas e em conformidade com os Princípios do Quadro de Privacidade de Dados.

Em conformidade com o Quadro de Privacidade de Dados, a P&G compromete-se a resolver as queixas relacionadas com os Princípios do Quadro de Privacidade de Dados relativas à recolha e utilização de Dados Pessoais dos Trabalhadores pela P&G. Trabalhadores com questões ou reclamações relativas ao tratamento dos Dados Pessoais recebidos pela P&G com base nos Princípios do Quadro de Privacidade de Dados devem primeiro contactar a P&G conforme especificado abaixo.

Se a queixa de um trabalhador não puder ser resolvida através dos processos internos da P&G, a P&G compromete-se a cooperar e a cumprir, respetivamente, o parecer do painel criado pelas autoridades de proteção de dados da UE (DPAs), pelo Gabinete do Comissário de Informação do Reino Unido (ICO), pela Autoridade Reguladora de Gibraltar (GRA) e pelo Comissário Federal Suíço de Proteção de Dados e Informação (FDPIC), conforme apropriado, tratar das queixas relevantes dos trabalhadores e proporcionar aos trabalhadores recursos adequados gratuitamente. Em determinadas circunstâncias, os indivíduos também podem invocar a arbitragem vinculativa para resolver reclamações sobre o cumprimento da P&G dos Princípios do Quadro de Privacidade de Dados. A P&G também está sujeita aos poderes de investigação e fiscalização da Comissão Federal de Comércio dos EUA.

Como Contactar a P&G

Para contactar a P&G com dúvidas ou preocupações sobre esta Política ou as práticas de Dados Pessoais dos Trabalhadores da P&G, escreva ou ligue para:

Responsável Global de Proteção de Dados

1 Praça Procter & Gamble

Cincinnati, OH 45202

(513) 622-0103

pgprivacyofficer.im@pg.com

Exemplo 1**Lista de entidades P&G U.S. certificadas para o Quadro de Privacidade de Dados**

A Empresa Procter & Gamble
1837, LLC
Agile Pursuits Franchising, Inc.
Agile Pursuits, Inc.
Celtic Insurance Company, Inc.
Farmacy Beauty, LLC
First Aid Beauty Limited
Fountain Square Music Publishing Co., Inc.
Gillette Operações Comerciais na América do Norte
Gillette Holding Company LLC
Empresa de Saúde Ginger
Grooming Ventures - FL LLC
Grooming Ventures LLC
Liberty Street Music Publishing Company, Inc.
Mielle Organics, LLC
Mielle, Inc.
Novo Capítulo
Laboratórios Oral-B
P&G Baby Care Digital LLC
P&G Hair Care Holding, Inc.
Procter & Gamble Commercial LLC
Procter & Gamble do Brazil, LLC
Procter & Gamble Europa de Leste, LLC
Procter & Gamble Energy Company LLC
Procter & Gamble Far East, Inc.
Procter & Gamble Hair Care, LLC
Procter & Gamble Holding LLC
Procter & Gamble India Holdings, Inc.
Procter & Gamble Leasing LLC
Procter & Gamble Productions, Inc.
Procter & Gamble RHD, Inc.
Proof Company, LLC
Redmond Products, Inc.
Richardson-Vicks Real Estate Inc.
Riverfront Music Publishing Co., Inc.
Rosemount LLC
Shulton, Inc.
Sunflower Distributing LLC
Tambrands Inc.
TAOS - FL, LLC
A Empresa de Toalhitas de Dover
The Gillette Company LLC
A Procter & Gamble Distributing LLC
A Procter & Gamble Global Finance Company, LLC
A Empresa de Fabrico Procter & Gamble
A Empresa de Produtos de Papel Procter & Gamble
A Empresa de Serviços Empresariais dos EUA Procter & Gamble
Esta é a L. Inc.
Tula Life, Inc.
United Beauty Brands, LLC
US CD LLC
Walker & Co. Brands, Inc.
Zenlen, Inc.