

## **Apartado del Aviso Global de Privacidad para Candidatos a Empleos para Panama**

Procter & Gamble International Operations, S.A., sociedad extranjera inscrita bajo el Folio No. 1397(E) de la Sección Mercantil del Registro Público de Panamá, con domicilio en Piso 1, Business Park, Torre V, Ave. La Rotonda, Urb. Costa del Este, Corregimiento de Juan Díaz, Panamá, correo electrónico [candidatedata.im@pg.com](mailto:candidatedata.im@pg.com), actuando en calidad de Responsable, y en cumplimiento con el artículo 42 de la Constitución Política de Panamá, la Ley 81 de 26 de abril de 2019 y sus reglamentaciones, informa a los Titulares que los datos personales que sean suministrados serán tratados, custodiados y procesados conforme a las finalidades y propósitos descritos en el Aviso de privacidad denominado “Aviso Global de Privacidad para candidatos”. Se aclara que el presente apartado hace parte esencial e integra del Aviso global de privacidad para candidatos.

### **Derechos del Titular de datos personales residentes en Panamá**

Se informa que todos los Titulares de información cuentan, entre otros, con los siguientes derechos: 1) derecho de acceso, que permite al titular obtener sus datos personales que se encuentren almacenados a sujetos a tratamiento en la base de datos del Responsable, además de conocer el origen y la finalidad para los cuales han sido recabados; 2) derecho de rectificación, que permite al titular solicitar la corrección de sus datos personales que sean incorrectos, irrelevantes, incompletos, desfasados, inexactos, falsos o impertinentes; 3) derecho de cancelación, que permite al titular solicitar la eliminación de sus datos personales incorrectos, irrelevantes, incompletos, desfasados, inexactos, falsos o impertinentes; 4) derecho de oposición, que permite al titular, por motivos fundados y legítimos relacionados con una situación en particular, negarse a proporcionar sus datos personales o a que sean objeto de determinado tratamiento, así como a revocar su consentimiento; y 5) derecho de portabilidad, que da derecho al titular a obtener una copia de los datos personales de manera estructurada, en un formato genérico y de uso común, que permita ser operado por distintos sistemas y/o transmitirlos a otro responsable, cuando (a) el titular haya entregado sus datos directamente, (b) sea un volumen relevante de datos, tratados de forma automatizada, o (c) el titular haya dado su consentimiento para el tratamiento o se requiera para la ejecución o el cumplimiento de un contrato.

### **Autorización y forma de recolección de los datos personales**

Para el tratamiento de datos personales que no se encuentre ya contemplado en el documento denominado “Aviso Global de Privacidad para Candidatos” o en el presente apartado, el Responsable obtendrá la autorización previa, expresa e informada del Titular. Dicha autorización podrá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior, y podrá otorgarse a través de los diferentes mecanismos habilitados por el Responsable, de manera escrita, oral o a por medio de conductas inequívocas del Titular.

La autorización del Titular respecto al tratamiento de datos personales no será necesaria en aquellos casos que la Ley 81 de 26 de abril de 2019 y sus reglamentaciones así lo determinen, incluyendo:

- Cuando provengan o se recolecten de fuentes de dominio público o accesible en medios públicos.
- Cuando sea recolectada o requerida por una entidad pública o administrativa en el ámbito de sus competencias.
- Casos de urgencia médica o sanitaria.

- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.

### **Tratamiento y finalidad de los datos personales recolectados**

Procter & Gamble International Operations, S.A. recopila información personal acerca de sus Candidatos en el contexto de los procesos relacionados a la aplicación a vacantes y/o vinculación de los mismos. Por lo cual, la Compañía recopila y utiliza la Información personal del Candidato para los siguientes procesos de la Empresa, lo que incluye, entre otros, las siguientes finalidades:

- Proporcionarle al Candidato noticias y actualizaciones sobre carreras y vacantes en P&G por correo electrónico o mensaje de texto (incluidas aplicaciones de mensajería de texto como por ejemplo WhatsApp).
- Permitir que P&G y sus socios publicitarios compartan noticias y actualizaciones sobre carreras y vacantes de P&G a través de canales en línea (como las redes sociales).
- Para evaluar las habilidades, calificaciones e intereses del Candidato en relación con nuestras oportunidades profesionales.
- Para prestar servicios digitales al Candidato a través de los sitios web y aplicaciones de selección de personal de P&G, por ejemplo: para ofrecerle información actualizada sobre las carreras profesionales y los puestos de P&G que puedan interesarle, para conocer mejor su forma de interactuar con el contenido de P&G, para ayudar a P&G a mejorar su experiencia al visitar nuestros sitios web, para recordar sus preferencias (como un idioma o una región), para identificar y resolver errores, y para analizar el rendimiento de nuestros sitios web.
- Para iniciar la solicitud de empleo del Candidato y ponernos en contacto con este para realizar las acciones y actualizaciones necesarias. Estos datos se utilizan durante el resto del proceso de contratación para que P&G se comunique con el Candidato.
- Si el Candidato da su consentimiento, P&G también podrá enviarle actualizaciones automatizadas a través de mensajes de texto o aplicaciones de mensajería de texto (por ejemplo, un recordatorio para completar la documentación necesaria).
- Para evaluar las aptitudes, calificaciones e intereses del Candidato en relación con nuestras oportunidades profesionales.
- Para ayudarnos a evaluar al Candidato en relación con los requisitos específicos del puesto o vacantes que solicita.
- Para permitirle al Candidato autorizar y enviar de forma verificable formularios de solicitud de empleo en formato digital.
- Para permitir a P&G realizar entrevistas telefónicas/vídeo.
- Para facilitar el reembolso de los gastos autorizados durante el proceso de entrevista.
- Para determinar la idoneidad laboral del Candidato para el puesto o vacantes específicas que solicita y garantizar que no haya solicitudes duplicadas.
- Determinar la calificación e idoneidad del Candidato para el puesto pertinente antes de firmar un contrato de trabajo con el Candidato.
- Para evaluar y respaldar los esfuerzos de contratación y dotación de personal de P&G en materia de diversidad y para la elaboración de informes legales, con sujeción a la legislación aplicable. Los datos sobre discapacidad también se recopilan para garantizar que proporcionamos (a petición del Candidato) cualquier adaptación razonable durante su proceso de contratación.  
A elección del Candidato, también podemos utilizar esta información para facilitar su participación en los grupos de afinidad de P&G.
- Para detectar posibles conflictos de interés en la solicitud del Candidato.

- Para ayudarnos a evaluar al Candidato en relación con los requisitos específicos del puesto o vacantes que solicita.
- Para determinar si el Candidato puede desempeñar con seguridad las funciones de la vacante y determinar si necesita alguna adaptación razonable para hacerlo, con sujeción a la legislación aplicable y sólo si es necesario para su vacante.

### **Atención de consultas, reclamos, revocación de autorización, actualización, retiro, corrección o supresión de las bases de datos (en general conocidas como “PQRS”)**

Los anteriores derechos podrán ser ejercidos de acuerdo con lo establecido en el presente Apartado y las secciones pertinentes del Aviso Global de Privacidad para Candidatos, siguiendo el proceso descrito a continuación:

- Podrá ejercer estos derechos al eliminar / corregir su Información Personal de Candidatos en Workday (guía [aquí](#)) o visitando este [sitio](#).

### **Procedimiento para el ejercicio de consultas, peticiones, reclamos, revocación de autorización, actualización, retiro, corrección o supresión de las bases de datos**

#### Verificación de la identidad del Titular y contenido de toda solicitud

Para ayudar a proteger la privacidad y seguridad del Titular, tomamos medidas para verificar su identidad, antes de responder cualquier solicitud. Por lo cual para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar los datos de identificación del Titular:

- Nombre completo.
- Número de identificación.
- Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto).
- Fecha de nacimiento.

De igual forma, cualquier otro Interesado que no sea el Titular y pretenda ejercer los derechos de este, deberá acreditar su identidad y su condición como su causahabiente, representante, o la representación o estipulación a favor de otro o para otro (en general conocidos como el “Interesado”).

Teniendo en cuenta lo anterior, toda petición relacionada con el tratamiento de Datos Personales deberá contener:

- Los datos de identificación del Titular (nombre completo y datos de contacto).
- Acreditación de la identidad y calidad del Interesado, en caso de que aplique (datos de identificación y documentos que acrediten su identificación y calidad de Interesado).
- Medios para recibir respuesta a la solicitud.
- Motivos y hechos que dan lugar a la petición.
- Documentos que pretenda hacer valer.
- Descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el Titular busca ejercer su derecho de reclamo, solicitud de rectificación, actualización o supresión de sus datos personales (no aplica para la radicación de consultas).

#### **Procedimiento de consultas**

El Interesado podrá elevar una solicitud indicando la información que desea conocer, y en cualquier caso, las consultas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al Interesado, antes del vencimiento de los diez (10) días hábiles, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá la consulta.

**Procedimiento de reclamos, revocación de consentimiento, retiro, corrección, actualización o cancelación de las bases de datos**

Cuando el Titular considere que la información tratada deba ser objeto de corrección, actualización o cancelación, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley, el Titular u otro Interesado podrá presentar un reclamo, solicitud de rectificación, actualización o cancelación de sus datos personales.

Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al Interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

El término máximo para atender el reclamo será de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo.

**Vigencia**

La presente política rige a partir de su publicación . Toda actualización una vez aprobada, será oportunamente divulgada a los Titulares de los datos.

Cabe resaltar que los datos proporcionados resultan necesarios para la ejecución de los procesos de contratación o vinculación de los Candidatos; lo datos serán conservados por un periodo de tres (3) años. P&G ha adoptado esta norma global de tres (3) años para facilitar que un Candidato pueda solicitar diferentes vacantes en varios países sin tener que crear un nuevo perfil. El Titular puede solicitar que sus Datos Personales sean borrados en cualquier momento dentro del periodo de tres (3) años (pero debe tener en cuenta que si se realiza esta acción, esto puede interrumpir o finalizar cualquier proceso de reclutamiento en curso). Por lo general, se aceptará la solicitud de eliminación antes de que concluya el período de tres años, a menos que la legislación panameña llegue a exigir un período de conservación de datos más largo de tres años, para el cumplimiento de obligaciones legales y/o para satisfacer los intereses comerciales legítimos de P&G, incluido, entre otros, su derecho a ejercer o defender reclamaciones legales.