

11. Policy för agerande vid oegentligheter

Hjert-Lungfonden

Beslutad av styrelsen 2024-06-14

Dokumentägare: Generalsekreterare

Dokumentansvarig: HR-chef

Innehåll

1	Syfte	1
2	Procedurer för anmälan om oegentligheter	1
3	Skydd mot repressalier	1
4	Information till styrelsen	2
5	Procedurer för överklagan.....	2

1 Syfte

Hjärt-Lungfonden ska med goda rutiner för internkontroll minimera riskerna för förekomsten av oegentligheter. Syftet med denna policy är att fungera som ledning för hanteringen av misstankar om oegentlighet om sådan ändå skulle uppstå. Det finns en separat Forskningspolicy som beskriver hanteringen av misstankar om oegentligheter inom forskningen.

2 Procedurer för anmälan om oegentligheter

Den som framför misstankar "slår larm" om oegentligheter s.k. visselblåsare måste agera i god tro och ha rimliga grunder för att anta att det förekommer ett felaktigt agerande.

Begreppet "slå larm" innebär något annat än att nämna ett visst förhållande för någon annan i förbigående. Det handlar om en avsikt att uppmärksamma någon – genom en aktiv och medveten handling – på en företeelse som kan uppfattas som ett missförhållande. Även kallat Visselblåsare.

Rapportering av ärenden:

Anställda ska rapportera samtliga ärenden via en extern kanal specifikt ämnad för detta ändamål:
[//app.andfrankly.com/whistleblower/dashboard/uBaA9PQGN1M6rCUo](https://app.andfrankly.com/whistleblower/dashboard/uBaA9PQGN1M6rCUo)

Anmälan kan göras anonymt i verktyget.

Ärendet granskas sedan av vår externa oberoende samarbetspartner Vesper Group som utreder ärendet och informerar HLF enligt följande:

I första hand informeras Generalsekreterare, om misstankarna involverar Generalsekreteraren eller ledningsgruppen, kommer utredningen rapporteras direkt till styrelseordföranden.

Anställd kan även välja att slå larm direkt till styrelseordförande, vice styrelseordförande, Generalsekreterare, närmaste chef, HR, Skyddsombud eller vända sig till sitt fackförbund.

Under hela tiden som undersökningen pågår skall identiteterna för både den som anmäler (om man valt att inte vara anonym) och den som anklagelserna riktas mot, som möjligt hållas konfidentiella. Om utredningen kräver det av legala skäl, ex. vis on polisanmälan blir nödvändig, kan den ena eller bådas identiteter dock komma att bli officiella. Skulle detta vara nödvändigt ska personerna informeras.

Visselblåsaren har möjlighet att följa ärendet via den externa Visselblåsarkanalerna. Den som anklagas ska hållas löpande underrättad om utvecklingen av undersökningen.

3 Skydd mot repressalier

En person som i god tro framför misstankar om oegentligheter ska inte drabbas av repressalier. Repressalier innebär att en person behandlas illa eller annorlunda efter att ha framfört misstankar om oegentligheter eller stöttat annan som gjort detta. Att vidta repressalier med anledning av en anmälan om oegentligheter, kan leda till åtgärder.

Individer som tror att de utsatts för repressalier på grund av att de rapporterat om oegentligheter ska vidarebefordra all information och dokumentation för att stödja detta. Detta ska vidarebefordras till generalsekreteraren för utredning.

I de fall repressalierna involverar Generalsekreteraren, görs rapporten direkt till styrelseordföranden.

Anställd som tror att de utsatts för repressalier på grund av att de slagit larm om missförhållanden ska vidarebefordra all information och dokumentation för att stödja detta. Detta ska vidarebefordras till Generalsekreteraren för utredning.

I de fall repressalierna involverar Generalsekreteraren, görs rapporten direkt till styrelseordföranden.

Allvarliga missförhållanden rapporteras enligt lag också till Arbetsmiljöverket.

4 Information till styrelsen

Styrelsen ska informeras om alla oegentligheter samt om eventuella repressalier.

5 Procedurer för överklagan

En person som bedömts ansvarig för oegentligheter eller repressalier och därmed blivit föremål för åtgärder, kan hänskjuta ärendet till styrelsen. Styrelsens beslut i ärendet är slutgiltigt.