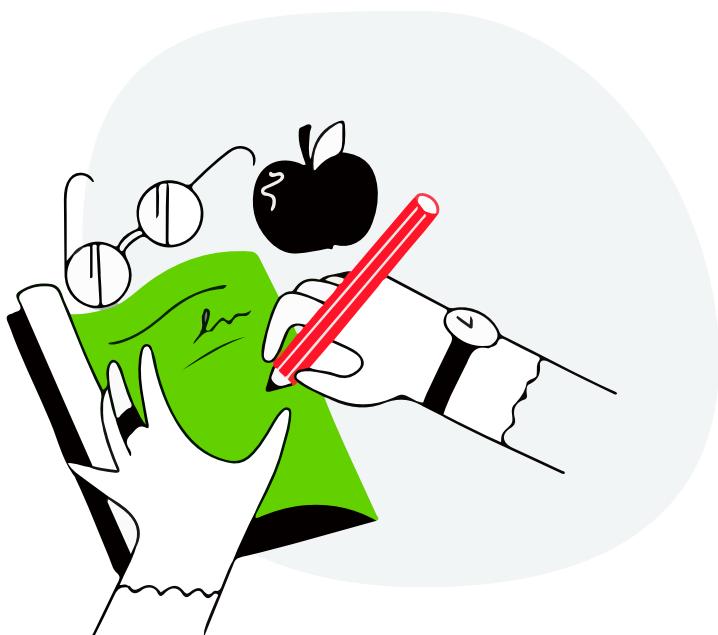




Musterformular zum Thema:  
Arbeitgeberanschreiben Kündigung des Arbeitsvertrages



**Erläuterung:**

Geben Sie in den weiteren Ausführungen spezielle Anmerkungen, z.B. falls der Betriebsrat angehört wurde, formulieren Sie:

*„In dieser Angelegenheit ist der Betriebsrat angehört worden. Er hat der Kündigung nicht widersprochen.“*

Ort

Datum

**KÜNDIGUNG DES ARBEITSVERTRAGES**

Sehr geehrte Frau/gehrter Herr ,

hiermit kündige ich Ihnen fristgemäß den Arbeitsvertrag vom  mit Beendigung zum .

Für das laufende Jahr stehen Ihnen noch  Tage Urlaub zu.

- Ich bitte Sie, den Urlaub innerhalb der Kündigungsfrist zu nehmen.
- Leider kann ich Ihnen aus dringenden betrieblichen Gründen den Urlaub innerhalb der Kündigungsfrist nicht gewähren. Daher wird er abgezogen.

Ich weise Sie darauf hin, dass Sie verpflichtet sind, selbst aktiv nach einer anderen Beschäftigung zu suchen und sich spätestens drei Monate vor Beendigung des Arbeitsverhältnisses persönlich bei der Agentur für Arbeit arbeitssuchend zu melden. Liegen zwischen der Kenntnis des Beendigungszeitpunktes und der Beendigung des Arbeitsverhältnisses weniger als drei Monate, haben sie sich innerhalb von drei Tagen nach Kenntnis des Beendigungszeitpunktes zu melden. Zur Wahrung der Frist reicht eine Anzeige unter Angabe der persönlichen Daten und des Beendigungszeitpunktes aus, wenn die persönliche Meldung nach terminlicher Vereinbarung nachgeholt wird. Ein Verstoß gegen diese Pflichten kann zum Eintritt einer Sperrzeit beim Arbeitslosengeld führen.

Mit freundlichen Grüßen

Ort  Datum

**Unterschrift**



**Haftungsausschluss:**

Bitte beachten Sie, dass dieser Text ein unverbindliches Muster darstellt und im konkreten Einzelfall gegebenenfalls ergänzt werden muss. Es kann in verschiedenen Fällen nicht geeignet sein, den gewünschten Zweck zu erzielen und ersetzt nicht einen anwaltlichen Rat. Bei rechtlichen Fragen sollte in jedem Fall ein Anwalt konsultiert werden. Die ÖRAG übernimmt keinerlei Haftung für Auswirkungen auf die Rechtspositionen der Beteiligten. Bitte beachten Sie zudem, dass in vielen Fällen Fristen laufen können, wenn Sie diese versäumen, bringt Ihnen das Nachteile. Das Musterschreiben erhebt keinen Anspruch auf Richtigkeit und es dient als Anregung und Hilfe für Formulierungen.

**Nutzungsrecht:**

Wir weisen darauf hin, dass die auf dieser Website veröffentlichten Musterformulare und / oder Musterverträge dem deutschen Urheberrecht unterliegen. Jede Vervielfältigung, Bearbeitung, Verbreitung und jede Art der Verwertung außerhalb der Grenzen des Urheberrechts bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung der ÖRAG. Downloads und Kopien dieser Inhalte sind nur für den rein privaten Eigengebrauch, nicht für den kommerziellen oder sonstigen Gebrauch gestattet.