

**PEMANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN**

Direksi PT YANAPRIMA HASTAPERSADA Tbk ("Perseroan") dengan ini mengundang para pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("Rapat") yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : **Jum'at, 23 Juni 2023**
Pukul : 10.00 WIB – Selesai
Tempat : Pabrik Perseroan
Jl. Pahlawan, Desa Cemengkalang
Sidoarjo, Jawa Timur

Dengan Agenda Rapat sebagai berikut:

1. Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas semua tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
2. Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit laporan keuangan Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menentukan honorarium serta persyaratan lainnya.
3. Penentuan gaji, honorarium dan tunjangan lainnya bagi Direksi dan Dewan Komisaris.

Penjelasan mata acara :

- Mata acara pertama sampai mata acara ketiga : Merupakan mata acara rutin dalam RUPS Tahunan Perseroan, sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.

Catatan:

1. Perseroan tidak mengirimkan undangan khusus kepada para pemegang saham, karena Pemanggilan ini berlaku sebagai undangan resmi. Pemanggilan ini dapat dilihat juga di laman situs Perseroan www.yanaprima.com, laman PT Bursa Efek Indonesia dan aplikasi eASY.KSEI.
2. Bahan-bahan terkait mata acara Rapat tersedia di kantor Perseroan sejak tanggal dilakukannya Pemanggilan pada 31 Mei 2023 sampai dengan Rapat diselenggarakan pada 23 Juni 2023, sesuai informasi Perseroan di atas.

**INVITATION
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS**

The Board of Directors of PT YANAPRIMA HASTAPERSADA Tbk (the "Company") hereby invites the shareholders of the Company to attend the Annual General Meeting of Shareholders (the "Meeting") which will be held on:

*Day/Date : **Friday, 23 June 2023**
Time : 10.00 WIB – Done
Venue : Company Factory
Jl. Pahlawan, Cemengkalang Village
Sidoarjo, East Java*

With the Agenda of the Meetings as follows:

1. *Approval and ratification of the Annual Report for the financial year ending 31 December 2022, including the Activity Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners and the Company's Financial Report, as well as granting full settlement and discharge of responsibilities (acquit et decharge) to members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for all management and supervisory actions that have been carried out to the extent that these actions are reflected in the Company's Annual Report for the financial year ending 31 December 2022.*
2. *Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the financial year ending 31 December 2023 and granting authority to the Company's Board of Directors to determine the honorarium and other requirements.*
3. *Determination of salary, honorarium and other allowances for the Board of Directors and the Board of Commissioners.*

Explanation of the agenda:

- *The first to the third agenda : It is a routine agenda at the Company's Annual GMS, in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.*

Notes:

1. *The Company does not send special invitations to shareholders, because this Invitation is valid as an official invitation. This invitation can also be seen on the Company's website www.yanaprima.com, the website of the Indonesian Stock Exchange and the eASY.KSEI application.*
2. *Materials related to the Meeting are available at the Company's office as of the Invitation date on 31 May 2023 and up to the Meeting's date on 23 June 2023, as the Company informed above.*

3. Setiap pemegang saham yang berhak menghadiri Rapat adalah para pemegang saham yang namanya tercatat di Daftar Pemegang Saham Perseroan pada penutupan jam perdagangan Bursa Efek tanggal 30 Mei 2023.
 4. Rapat diselenggarakan dengan menggunakan aplikasi Electronic General Meeting System KSEI yang disediakan PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") {"aplikasi eASY.KSEI"}.
 5. Keikutsertaan pemegang saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut:
 - a. hadir dalam Rapat secara fisik; atau
 - b. hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI.
 6. Pemegang saham yang dapat hadir langsung secara elektronik sebagaimana disebutkan pada butir 5 huruf b adalah pemegang saham yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI.
 7. Untuk menggunakan aplikasi eASY.KSEI, pemegang saham dapat mengakses menu eASY.KSEI, submenu Login eASY.KSEI yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
 8. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, pemegang saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui Pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi eASY.KSEI. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan pemegang saham atau penerima kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.
 9. Bagi pemegang saham yang akan hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI atau pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI, wajib menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi eASY.KSEI. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dan suara dalam aplikasi eASY.KSEI adalah pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.
 10. Sebelum memasuki ruang Rapat, pemegang saham atau kuasanya yang hadir secara fisik dalam Rapat secara fisik diwajibkan untuk mengisi daftar hadir dengan memperlihatkan bukti identitas diri yang asli.
 11. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal berikut:
3. *Each shareholder who is entitled to attend the Meeting is the shareholder whose name is registered in the Register of Shareholders of the Company at the close of Stock Exchange trading hours on 30 May 2023.*
 4. *Meetings are held using the KSEI Electronic General Meeting System application provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") {"eASY.KSEI application"}.*
 5. *Participation of shareholders in the Meeting can be carried out with the following mechanism:*
 - a. *attend the meeting physically; or*
 - b. *attend the Meeting electronically through the eASY.KSEI application.*
 6. *Shareholders who can attend in person electronically as referred to in point 5 letter b are shareholders whose shares are kept in the collective custody of KSEI.*
 7. *Shareholders can utilize the eASY.KSEI by accessing eASY.KSEI menu, Login eASY.KSEI submenu in the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).*
 8. *Before deciding to participate in the Meeting, shareholders must read the provisions conveyed through this Summons and other provisions related to the implementation of the Meeting based on the authority determined by the Company. Other provisions can be seen through the attached documents in the 'Meeting Info' feature on the eASY.KSEI application. The Company has the right to determine other requirements regarding the participation of shareholders or their proxies who will physically attend the Meeting.*
 9. *For shareholders who will attend the Meeting electronically through the eASY.KSEI application or shareholders who will exercise their voting rights through the eASY.KSEI application, they must inform their attendance or appoint their attorney, and/or submit their voting choices to the eASY.KSEI application.*

The deadline for submitting a declaration of presence or power of attorney and vote in the eASY.KSEI application is 12.00 WIB on 1 (one) working day prior to the date of the Meeting.
 10. *Before entering the Meeting room, shareholders or their proxies who are physically present at the Meeting are required to fill in the attendance register by showing proof of original identity.*
 11. *Shareholders who wish to attend or authorize a representative to attend the Meeting electronically through the eASY.KSEI must consider the following points:*

a. Proses Registrasi

- (i) Pemegang saham tipe individu lokal yang belum memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik, maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- (ii) Pemegang saham tipe individu lokal yang telah memberikan deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik, maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- (iii) Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* tetapi pemegang saham belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9, maka penerima kuasa yang mewakili pemegang saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- (iv) Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa partisipan/*Intermediary* (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9, maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi eASY.KSEI wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan
- (v) Pemegang saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 9, maka pemegang saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat.

a. *Registration Process*

- (i) *Shareholders of the local individual type who have not provided a declaration of attendance or proxy in the eASY.KSEI application by the deadline in point 9 and wish to attend the Meeting electronically, are required to register attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the Meeting registration electronically is closed by the Company.*
- (ii) *Shareholders of the local individual type who have declared attendance but have not voted for at least 1 (one) agenda of the Meeting in the eASY.KSEI application by the deadline in point 9 and wish to attend the Meeting electronically, are required to register attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company.*
- (iii) *Shareholders who have granted power of attorney to the proxy provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative but the shareholder has not cast a minimum vote choice for 1 (one) agenda item in the eASY.KSEI application by the deadline in point 9, then the proxy representing the shareholder is required to register attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company.*
- (iv) *Shareholders who have given power of attorney to participant/intermediary proxy (Custodian Banks or Securities Companies) and have voted in the eASY.KSEI application until the deadline in point 9, then the representative of the authorized person who has registered in the eASY.KSEI application is required to register attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company.*
- (v) *Shareholders who have submitted their attendance declaration or authorized a Company appointed Independent Representative or Individual Representative and have provided their votes for a minimum of 1 (one) of the Meeting agendas through the eASY.KSEI application before the deadline mentioned on item 9 do not need to electronically register their attendance through the eASY.KSEI application on the Meeting's date. Shares' ownership will be automatically calculated as an attendance quorum and submitted votes will be automatically counted during the Meeting's voting process.*

- (vi) Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i – iv dengan alasan apapun akan mengakibatkan pemegang saham atau penerima kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat.
- b. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik
- (i) Pemegang saham atau penerima kuasa dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat sesuai Tata Tertib Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh pemegang saham atau penerima kuasa dengan menggunakan fitur *chat* pada kolom 'Electronic Opinions' yang tersedia dalam layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom 'General Meeting Flow Text' adalah "*Discussion started for agenda item no. []*"
- (ii) Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.
- c. Proses Pemungutan Suara/Voting
- (i) Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi eASY.KSEI pada menu E-Meeting Hall, sub menu Live Broadcasting.
- (ii) Pemegang saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 11 huruf a angka i – iii, maka pemegang saham atau penerima kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (*voting time*) dengan menghitung mundur maksimum selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status "*Voting for agenda item no [] has started*" pada kolom 'General Meeting Flow Text'. Apabila pemegang saham atau penerima kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom 'General Meeting Flow Text' berubah menjadi "*Voting for agenda item no []*"
- (vi) *Lateness or electronic registration failures, as mentioned in points number i - iv, for whatever reason that cause shareholders or their representatives to not be able to electronically attend the Meeting, will prevent their shares from being counted as a quorum for the Meeting.*
- b. *Electronic Statements or Opinions Submission Process*
- (i) *Shareholders or proxies may submit questions and/or opinions at each discussion session per agenda of the Meeting in accordance with the Meeting Rules. Questions and/or opinions on each of the Meeting agendas can be submitted in writing by the Shareholders or their representatives through the chat feature in the 'Electronic Opinions' made available in the E-Meeting Hall screen of the eASY.KSEI application. Questions and/or opinions can be given as long as the Meeting's status in the 'General Meeting Flow Text' status is written as "Discussion started for agenda item no. []"*
- (ii) *Shareholders' representatives who electronically attend the Meeting and submit a question and/or opinion during a discussion session of one of the Meeting agendas are required to type in the name of the shareholder and amount of shares they represent first before they write their respective questions and/or opinions.*
- c. *Voting Process*
- (i) *The voting process will be conducted electronically through the E-Meeting Hall menu, Live Broadcasting submenu of the eASY.KSEI application.*
- (ii) *Shareholders or their representatives who have not submitted their votes on the particular Meeting agenda, as mentioned in item 11 letter a number i - iii, are given an opportunity to submit their votes as the Company opens the voting period in the E-Meeting Hall screen of the eASY.KSEI application. After the electronic voting period for one of the Meeting agendas is started, the system will automatically count down the voting time by a maximum of 5 (five) minutes. During the electronic voting time, a "Voting for Agenda item no [] has started" status would be displayed at the 'General Meeting Flow Text' column. Shareholders or their representatives who have not submitted their votes during a specific Meeting agenda after the 'General Meeting Flow Text' column's status has changed to "Voting for Agenda item no [] has ended" will be considered to give an Abstain vote for the related Meeting agenda.*

has ended”, maka akan dianggap memberikan suara Abstain untuk mata acara Rapat yang bersangkutan.

d. Penayangan Siaran Langsung Pelaksanaan Rapat

- (i) Pemegang saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 9 dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui *webinar* Zoom dengan mengakses menu eASY.KSEI, submenu Tayangan RUPS yang berada pada fasilitas AKSes <https://akses.ksei.co.id/>
- (ii) Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *first come first serve basis*. Bagi pemegang saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi eASY.KSEI sebagaimana ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v
- (iii) Pemegang saham atau penerima kuasanya yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS, namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi eASY.KSEI sesuai ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v, maka kehadiran pemegang saham atau penerima kuasanya tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat.
- (iv) Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPS, pemegang saham atau penerima kuasanya disarankan menggunakan peramban (*browser*) Mozilla Firefox.

12. a. Pemegang Saham yang tidak hadir dalam Rapat, dapat juga diwakili oleh kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik, dengan ketentuan para anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Karyawan Perseroan boleh bertindak selaku Kuasa dalam Rapat, namun suara yang mereka keluarkan selaku kuasa tidak dihitung dalam pemungutan suara.
- b. Formulir Surat Kuasa dapat diperoleh selama jam kerja di :
Kantor Biro Administrasi Efek Perseroan, yaitu PT BIMA REGISTRAR, Satrio Tower Lantai 9, Jl. Prof. Dr. Satrio, Kuningan Timur, Setia Budi, Jakarta Selatan – Telepon (021) 2598 4818.
- c. Semua Surat Kuasa (selain kuasa elektronik) harus sudah diterima kembali oleh Perseroan selambat-lambatnya pada tanggal 20 Juni 2023 sampai dengan pukul 16.00 WIB melalui Kantor Biro Administrasi Efek Perseroan.

d. *Live Broadcast of The Meeting*

- (i) *Shareholders or their representatives who have been registered in the eASY.KSEI application no later than the deadline mentioned on item 9 can watch the Meeting live via Zoom in webinar format by accessing the eASY.KSEI menu, submenu Tayangan RUPS in the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>)*
- (ii) *Tayangan RUPS has a capacity of 500 participants provided in a first come, first serve basis. Shareholders or their representatives who could not be accommodated in the Meeting's broadcast are still considered to have electronically attended the Meeting and their share ownerships and votes are still counted, as long as they have registered through the eASY.KSEI application, as specified above in item 11 letter a number i - v*
- (iii) *Shareholders or their representatives who only watch the Meeting through Tayangan RUPS but were not electronically registered as participants in the eASY.KSEI application, as specified above in item 11 letter a number i - v, will not be considered as a legal participant and are not counted as part of the Meeting's quorum.*
- (v) *Shareholders or their representatives are encouraged to use the Mozilla Firefox browser for the best experience in using the eASY.KSEI application and/or Tayangan RUPS.*

12. a. *Shareholders who are not present at the Meeting may also be represented by their proxies who will be physically present at the Meeting, provided that members of the Board of Directors, Board of Commissioners and Employees of the Company may act as Proxies at the Meeting, but the votes they cast as proxies are not counted in the voting.*
- b. *The Power of Attorney form can be obtained during working hours at:
The Company's Securities Administration Bureau, namely PT BIMA REGISTRAR, Satrio Tower 9th Floor, Jl. Prof. Dr. Satrio, East Kuningan, Setia Budi, South Jakarta – Phone (021) 2598 4818.*
- c. *All Power of Attorney (other than electronic power of attorney) must be received back by the Company no later than 20 June 2023 until 16.00 WIB through the Office of the Company's Securities Administration Bureau.*

13. a. Para Pemegang Saham atau kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik, dimohon untuk membawa fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Paspor yang masih berlaku;
- b. Bagi Pemegang Saham yang berbentuk badan hukum agar membawa fotokopi Anggaran Dasar dan perubahan-perubahannya, surat-surat keputusan pengesahan/persetujuan badan hukum dari pihak yang berwenang dan akta yang memuat perubahan susunan pengurus terakhir (yang menjabat saat Rapat diselenggarakan);

untuk kemudian diserahkan kepada petugas pendaftaran sebelum memasuki ruang Rapat.

14. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, pemegang saham atau kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik, dimohon dengan hormat telah berada di tempat Rapat untuk registrasi kehadiran, selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.

Jakarta, 31 Mei 2023
Direksi Perseroan

- 13. a. Shareholders or their proxies who will be physically present at the Meeting are requested to bring a photocopy of a valid Identity Card (KTP)/Passport;*

- b. Shareholders in the form of a legal entity are required to bring a photocopy of the Articles of Association and amendments thereto, letters of ratification/approval of legal entities from the competent authority and a deed containing the latest changes to the composition of the management (who served when the Meeting was held);*

to then be submitted to the registration officer before entering the Meeting room.

- 14. To facilitate the arrangement and order of the Meeting, shareholders or their proxies who will physically attend the Meeting, are kindly requested to be present at the Meeting venue for attendance registration, no later than 30 (thirty) minutes before the Meeting begins.*

*Jakarta, 31 May 2023
Company Directors*