



Las traducciones están disponibles [aquí](#)

Declaración de privacidad de datos

Responsable del procesamiento de datos (la «**Empresa**»): Amcor Group GmbH, Thurgauerstrasse 34, 8050 Zúrich («**Amcors**» o «**nosotros**» o «**nuestro**») o cualquiera de sus filiales y subsidiarias (colectivamente, el «**Grupo Amcor**»), en función de la entidad que haya publicado la oferta de empleo a la que usted se presenta, se toma muy en serio la privacidad de los datos. Puede consultar la lista de entidades del Grupo Amcor, incluidas las direcciones, haciendo clic [aquí](#).

Introducción

Como parte de nuestro proceso de reclutamiento, la Empresa recopila y procesa información personal, o datos personales, relativos a los solicitantes de empleo. La Empresa puede conservar esta información personal en papel o en formato electrónico.

La Empresa se compromete a ser transparente sobre cómo gestiona su información personal, a proteger la privacidad y la seguridad de su información personal y a cumplir con sus obligaciones de protección de datos en virtud del Reglamento General de Protección de Datos («**RGPD**»). El propósito de este aviso de privacidad es informarle sobre cómo y por qué recopilaremos y utilizaremos su información personal durante el proceso de reclutamiento. Estamos obligados por el RGPD a notificarle sobre la información contenida en este aviso de privacidad.

Este aviso de privacidad se aplica a todos los solicitantes de empleo. No es contractual.

Si tiene alguna pregunta sobre este aviso o si desea ejercer sus derechos, comuníquese con nosotros en: privacy@amcor.com.

Descripción del contenido

1. [Principios de protección de datos](#)
2. [¿Qué datos personales procesamos sobre usted y por qué?](#)
3. [¿Cómo recopilamos su información personal?](#)
4. [¿Cuál es la justificación legal para procesar sus datos personales y qué sucede si elige no proporcionar sus datos personales?](#)
5. [¿Por qué y cómo utilizamos su información personal confidencial?](#)
6. [¿Quién tiene acceso a sus datos?](#)
7. [¿Cómo protege la Empresa su información personal?](#)
8. [Transferir información personal fuera del Espacio Económico Europeo](#)
9. [¿Cuánto tiempo conservamos sus datos personales?](#)
10. [¿Qué derechos tiene y cómo puede hacer valer sus derechos?](#)
11. [¿Usamos cookies y otras tecnologías de seguimiento?](#)
12. [Preguntas e información de contacto](#)
13. [Cambios en este aviso de privacidad](#)

1. Principios de protección de datos



En virtud del RGPD, existen seis principios de protección de datos a los que se adhiere la Empresa. Estos establecen que la información personal que tenemos sobre usted es:

1. Procesada de manera lícita, justa y transparente;
2. Recopilada únicamente con fines legítimos que se le han explicado claramente y no es procesada de forma incompatible con dichos fines;
3. Adecuada, pertinente y se limita a lo necesario en relación con dichos fines;
4. Precisa y, en caso necesario, se mantiene actualizada;
5. Conservada de forma que permita su identificación durante un periodo no superior al necesario para dichos fines;
6. Procesada de forma que se garantice una seguridad adecuada de los datos.

2. ¿Qué datos personales procesamos sobre usted y por qué?

La información personal es cualquier información sobre un individuo a partir de la cual esa persona puede ser identificada directa o indirectamente. No incluye datos anónimos, es decir, donde se han eliminado todos los datos identificativos.

También hay «categorías especiales» de información personal y de información personal sobre condenas penales y delitos, que requieren un nivel más alto de protección porque es de naturaleza más confidencial.

Las categorías especiales de información personal comprenden información sobre el origen racial o étnico de una persona, opiniones políticas, creencias religiosas o filosóficas, afiliación sindical, salud, vida u orientación sexual y datos genéticos y biométricos.

La Empresa recopila, utiliza y procesa diversa información personal sobre usted durante el proceso de reclutamiento. Esto incluye:

- sus datos de contacto, incluyendo su nombre, dirección, número de teléfono y dirección de correo electrónico personal
- información personal incluida en un CV, cualquier formulario de solicitud, carta de presentación o referencias de notas de entrevista
- información sobre su derecho a trabajar en países específicos y copias de la documentación que lo acredite
- copias de certificados de calificación
- copia de la identificación
- otra documentación de verificación en general
- información de sus habilidades, calificaciones, experiencia e historial laboral con empleadores anteriores
- sus afiliaciones profesionales.

Donde sea necesario y autorizado por la ley local, la Empresa también puede recopilar, utilizar y procesar las siguientes categorías especiales de información personal durante el proceso de reclutamiento:

- si tiene o no alguna discapacidad por la cual la Empresa necesite hacer ajustes razonables durante el proceso de selección;
- información sobre su origen racial o étnico, creencias religiosas o filosóficas y orientación sexual;
- información sobre condenas penales y delitos.

En relación con el uso de nuestro portal de ofertas de trabajo (el «**Sitio web**»), tenga en cuenta que puede usar el Sitio web sin proporcionar ningún dato personal sobre usted. En este caso, recopilaremos los siguientes metadatos resultantes de su uso del Sitio web: tipo y versión del navegador, sistema



operativo e interfaz, su nombre de dominio, si procede, el sitio web desde el que nos visita (URL de referencia), página(s) web que visita en nuestro Sitio web, los documentos que descarga, la fecha y hora de acceso a nuestro Sitio web y su dirección de protocolo de Internet (IP).

Su dirección IP se utilizará (i) para permitirle el acceso a nuestro Sitio Web; (ii) para mejorar la calidad y los servicios de nuestro Sitio Web; y (iii) para ofrecerle contenidos de marketing personalizados.

3. ¿Cómo recopilamos su información personal?

La Empresa recopila información personal sobre usted durante el proceso de reclutamiento, ya sea directamente de usted o, a veces, de un tercero, como una agencia de empleo. También podemos recopilar información personal de otros terceros externos, como referencias de empleadores actuales y anteriores, información de proveedores de verificación de antecedentes, información de agencias de referencia de crédito y verificaciones de antecedentes penales.

La Empresa sólo recabará información personal de terceros durante el proceso de reclutamiento una vez que se le haya hecho una oferta de empleo o contratación, y le informaremos de que lo estamos haciendo.

Usted no tiene ninguna obligación legal ni contractual de proporcionar información personal a la Empresa durante el proceso de reclutamiento. Su información personal se puede almacenar en diferentes lugares, incluido su expediente de candidatura, en el sistema de gestión de RRHH de la Empresa y en otros sistemas informáticos, como el sistema de correo electrónico.

4. ¿Cuál es la justificación legal para procesar sus datos personales y qué sucede si elige no proporcionar sus datos personales?

Nos basamos en los siguientes fundamentos legales para la recopilación, el procesamiento y el uso de sus datos personales:

Propósitos del procesamiento	Base legal
Registro como solicitante de empleo en el sitio web.	El procesamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación de medidas precontractuales a petición suya.
Gestionar el proceso de contratación y evaluar su idoneidad para el empleo o la contratación.	El procesamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación de medidas precontractuales a petición suya.
Decidir sobre la contratación y/o el nombramiento de los solicitantes de empleo.	Interés legítimo de la Empresa en contratar candidatos adecuados para cubrir sus necesidades empresariales.
Cumplir con los requisitos y las obligaciones legales y/o los reglamentarios, por ejemplo, comprobar su derecho a trabajar en un lugar determinado.	El procesamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable a la Empresa.



Cumplir con la obligación de realizar ajustes razonables para los solicitantes de empleo con discapacidad y con otras obligaciones en materia de discriminación por discapacidad.	El procesamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable a la Empresa.
Asegurar una gestión de RRHH, personal y administración de negocios eficaz.	Interés legítimo de la Empresa en organizar su negocio de acuerdo con sus intereses comerciales, organizativos y económicos.
Vigilar la igualdad de oportunidades.	Interés legítimo de la Empresa en la implementación de políticas que garanticen igualdad de oportunidades y condiciones para todos los solicitantes de empleo.
Procesamiento de datos personales conectados al uso del Sitio web para: (i) mejorar su calidad y los servicios ofrecidos a través del mismo, (ii) personalizar los materiales de marketing analizando el comportamiento de uso de sus usuarios de forma anónima, (iii) evitar el fraude y el mal uso de sus sistemas de TI, (iv) garantizar la seguridad física, informática y de red y (v) proporcionar materiales de marketing si no se requiere consentimiento.	(i), (ii) y (v): Interés legítimo de la Empresa en promover su marca, mejorar la experiencia del usuario y la calidad de sus servicios. (iii) y (iv): Proteger a la Empresa y a los usuarios contra el fraude y cualquier otra actividad ilícita, garantizando la seguridad de sus productos y servicios.
Anonimización de los datos.	Interés legítimo de la Empresa en utilizar la información anonimizada para diversos fines (mejora del proceso de contratación, análisis de mercado, etc.).

El suministro de sus datos personales no es requerido por una obligación legal o contractual. Sin embargo, la provisión de sus datos personales es necesaria para participar en el proceso de contratación o para celebrar un contrato con nosotros. El suministro de sus datos personales es voluntario para usted.

Si no proporciona sus datos personales o si no proporciona cierta información personal cuando se solicite, es posible que no podamos procesar su solicitud de empleo correctamente o en absoluto, es posible que no podamos celebrar un contrato con usted o es posible que no podamos cumplir con nuestras obligaciones legales.

5. ¿Por qué y cómo utilizamos su información personal confidencial?

Solo recopilaremos y utilizaremos su información personal confidencial, que incluye categorías especiales de información personal e información sobre condenas e infracciones penales, cuando la ley nos lo permite.



Algunas categorías especiales de información personal, es decir, información sobre su salud e información sobre condenas e infracciones penales o información sobre su origen racial o étnico, creencias religiosas o filosóficas y orientación sexual, se tratan para que podamos cumplir o ejercer nuestras obligaciones o derechos en virtud de la legislación laboral y de acuerdo con nuestra política de protección de datos.

Cuando la ley nos lo permita, también podemos procesar información sobre su salud e información sobre cualquier condena y delito penal donde tengamos su consentimiento explícito por escrito. En este caso, primero le proporcionaremos todos los datos de la información personal que deseamos y la razón por la que la necesitamos, para que pueda considerar adecuadamente si desea dar su consentimiento o no. Es completamente su elección si desea dar su consentimiento. Puede retirar su consentimiento en cualquier momento.

Cuando la empresa trata otras categorías especiales de información personal, es decir, información sobre su origen racial o étnico, creencias religiosas o filosóficas y orientación sexual, lo hace únicamente con fines de control de la igualdad de oportunidades en la contratación. La información personal que la Empresa utiliza para estos fines es anónima o se recopila con su consentimiento explícito por escrito, que puede retirarse en cualquier momento. Proporcionar dicha información personal es completamente su elección.

También podemos utilizar ocasionalmente sus categorías especiales de información personal e información sobre condenas penales y delitos, cuando sea necesario para el establecimiento, el ejercicio o la defensa de reclamaciones legales.

6. ¿Quién tiene acceso a sus datos?

Su información personal puede ser compartida internamente dentro de la Empresa a efectos del ejercicio de contratación, incluidos los miembros del departamento de RRHH, los miembros del equipo de contratación, los directores del departamento que tiene la vacante y el personal informático si el acceso a su información personal es necesario para el desempeño de sus funciones.

La Empresa también podría compartir su información personal con terceros que actúan como procesadores de datos que nos asisten durante ese proceso, específicamente:

- organizaciones externas con el fin de realizar referencias previas al empleo y verificaciones de antecedentes laborales;
- organizaciones externas que ofrecen herramientas específicas para el proceso de reclutamiento (por ejemplo, entrevistas por vídeo);
- Nuestros asesores profesionales, como asesores de RRHH o abogados.

En algunos casos, es posible que tengamos que compartir su información personal con autoridades reguladoras u otros terceros para cumplir con los requisitos legales, para facilitar el proceso de contratación, o cuando sea necesario para celebrar un contrato de trabajo con usted, o para proteger nuestros intereses legítimos (o los de un tercero).

7. ¿Cómo protege la Empresa su información personal?



La Empresa ha implementado medidas para proteger la seguridad de su información personal. Dispone de políticas, procedimientos y controles internos para intentar evitar que su información personal se pierda o destruya accidentalmente, se altere, se divulgue o se utilice o se acceda a ella de forma no autorizada.

Además, limitamos el acceso a su información personal a aquellos empleados, trabajadores, agentes, contratistas y otros terceros que tengan una necesidad comercial de conocerla para desempeñar sus funciones y responsabilidades laborales.

Cuando compartimos su información personal con terceros, exigimos a todos los terceros que adopten las medidas de seguridad técnicas y organizativas adecuadas para proteger su información personal y tratarla con sujeción al deber de confidencialidad y de conformidad con la legislación sobre protección de datos.

Sólo les permitimos procesar su información personal para fines específicos y de acuerdo con nuestras instrucciones por escrito y no les permitimos utilizar su información personal para sus propios fines.

8. Transferir información personal fuera del Espacio Económico Europeo

Debido a la naturaleza global de nuestras operaciones, la Empresa podría transferir su información personal a destinatarios ubicados en países fuera del Espacio Económico Europeo («EEE») que no proporcionan un nivel adecuado de protección de datos según lo definido por las leyes de protección de datos en el EEE, Suiza o el Reino Unido. Estas transferencias se realizarán teniendo en cuenta todas las salvaguardias legales necesarias y siguiendo una evaluación de impacto en la privacidad de la transferencia en cuestión (estas salvaguardias generalmente incluirán la conclusión de cláusulas contractuales estándar aprobadas por la Comisión Europea y, cuando sea necesario, la implementación de medidas de protección adicionales, generalmente técnicas, como el cifrado de los datos). Para obtener una copia de las salvaguardias o más información sobre las transferencias internacionales de datos, póngase en contacto con nosotros (consulte «Información de contacto» a continuación).

9. ¿Cuánto tiempo conservamos sus datos personales?

La Empresa sólo retendrá su información personal durante el tiempo que sea necesario para cumplir con los fines para los que se recopiló y procesó.

Si su solicitud de empleo o contratación no tiene éxito, la Empresa generalmente retendrá sus registros personales durante dos años después de la conclusión del proceso de contratación correspondiente, después de lo cual se destruirán de forma segura.

Sin embargo, esto está sujeto a:

- Si ha dado su consentimiento para que la Empresa conserve su información personal en sus archivos, en caso de que en el futuro surjan oportunidades de empleo adecuadas con nosotros, la Empresa conservará su información personal durante otros seis meses después de que finalice el ejercicio de contratación pertinente o hasta que retire su consentimiento si es antes.
- Si su solicitud de empleo o contratación es aceptada, la información personal recopilada durante el proceso de contratación se conservará mientras dure su empleo o contratación y de acuerdo con el aviso de privacidad para empleados, trabajadores y contratistas.
- La información personal que ya no se retenga se destruirá de forma segura y efectiva o se borrará permanentemente de nuestros sistemas informáticos y también requeriremos que los terceros destruyan o borren dicha información personal cuando sea aplicable.



En algunas circunstancias, podemos anonimizar su información personal para que ya no permita su identificación. En este caso, podemos retener dicha información durante un período más largo.

10. ¿Qué derechos tiene y cómo puede hacer valer sus derechos?

Como sujeto de datos, tiene varios derechos legales. Con ciertas condiciones y en determinadas circunstancias, tiene derecho a:

- solicitar acceso a su información personal: esto se conoce normalmente como solicitud de acceso del interesado y le permite recibir una copia de la información personal que tenemos sobre usted y comprobar que la estamos tratando legalmente;
- solicitar la rectificación de su información personal: esto le permite corregir cualquier información personal inexacta o incompleta que tengamos sobre usted;
- solicitar la supresión de su información personal: esto le permite pedirnos que suprimamos o eliminemos su información personal cuando no haya razones de peso para seguir procesándola, por ejemplo, cuando ya no sea necesaria en relación con el fin para el que se recopiló originalmente;
- restringir el procesamiento de su información personal: esto le permite pedirnos que suspendamos el procesamiento de su información personal, en determinadas circunstancias, por ejemplo, si impugna su exactitud y quiere que verifiquemos su exactitud;
- objetar el procesamiento de su información personal: esto le permite pedirnos que dejemos de procesar su información personal cuando nos basamos en los intereses legítimos de la empresa como base legal para el procesamiento y no tenemos motivos legítimos convincentes para el procesamiento que prevalezcan sobre sus intereses, derechos y libertades;
- portabilidad de datos: le da derecho a solicitar la transferencia de su información personal a otra parte para que pueda reutilizarla en diferentes servicios para sus propios fines.

Si desea ejercer cualquiera de estos derechos, puede hacerlo a través de su perfil en línea como autoservicio o contactarnos a través de: privacy@amcor.com.

Es posible que tengamos que solicitarle información específica para verificar su identidad y verificar su derecho a acceder a la información personal o ejercer cualquiera de sus otros derechos. Esta es una medida de seguridad para asegurarse de que su información personal no se divulgue a ninguna persona que no tenga derecho a recibirla.

En las limitadas circunstancias en las que haya dado su consentimiento al procesamiento de su información personal para un fin específico, tiene derecho a retirar su consentimiento para ese procesamiento específico en cualquier momento. Sin embargo, esto no afectará a la legalidad del procesamiento basado en su consentimiento antes de su retiro.

Si desea retirar su consentimiento, puede hacerlo a través de su perfil en línea o contactarnos a través de: privacy@amcor.com.

Una vez que hayamos recibido la notificación de que ha retirado su consentimiento, dejaremos de procesar su información personal para el fin que usted aceptó originalmente, a menos que tengamos otra base jurídica para el procesamiento.



11. ¿Usamos cookies y otras tecnologías de seguimiento?

El sitio web utiliza cookies y otras tecnologías de seguimiento. Para obtener más información, lea nuestra Política de cookies [aquí](#).

Para obtener más información sobre cómo Amcor procesa los datos personales, acceda a la política de privacidad de nuestro sitio web [aquí](#).

12. Preguntas e información de contacto

Si tiene alguna pregunta sobre este aviso o si desea ejercer sus derechos según lo indicado anteriormente en la Sección 10, póngase en contacto con nosotros a través de cualquiera de las siguientes opciones:

- privacy@amcor.com
- Amcor Group GmbH, Thurgauerstrasse 34 8050 Zurich +41 (0)44 316 17 17
- Puede consultar la lista de entidades del Grupo Amcor, incluidas sus direcciones, haciendo clic [aquí](#).

13. Cambios en este aviso de privacidad

La Empresa se reserva el derecho de actualizar o modificar este aviso de privacidad en cualquier momento.