

youSee

Foreningsguiden

En hjælpende hånd til
jeres foreningsarbejde

you

Indhold

En hjælpende hånd til jeres foreningsarbejde	3
Tv & streaming	4
Sådan ændrer I tv-pakker hos jeres kunder	5
Bland Selv	6
Eksisterende tv-kunde, der bestiller en Bland Selv-pakke.....	7
Ny kunde, der bestiller en Bland Selv-pakke	8
Alle tv-pakker kan ses på web og app.....	9
Sådan flytter jeres kunder deres abonnement.....	10
Prisregulering af tv-pakker	10
Internet	11
Sådan bestilles internet uden tv-pakke.....	12
Ny kunde, som ønsker internet uden tv-pakke	12
Eksisterende tv-kunde, som skifter til internet uden tv-pakke	13
Forsyningsaftale og koncepter	14
Ændring eller fornyelse af jeres kontrakt.....	15
Hvis I ønsker en udvidelse af jeres anlæg f.eks. ved nybyggeri	15
Hjælp og vejledning	16
Fase 1: Kontrakt- og planlægningsfasen	17
Fase 2: Anlæg etableres	18
Fase 3: Anlæg klargøres og sættes i drift	19
Sikkerhed hele døgnet med YouSee Serviceaftale	20
Gør hverdagen lettere	20
Fakturering	22
Hjælp til at forstå jeres faktura og betaling til YouSee.....	23
Værd at vide om faktura, betaling og restance.....	23
Pakkeskift og fakturering	26
Oprettelse/opsigelse og fakturering	26
Selvbetjening	27
YouSee Selvbetjening – online løsning til alle i bestyrelsen	28
Gode fif til en nemmere hverdag	29

En hjælpende hånd til jeres foreningsarbejde

Med Foreningsguiden har jeres forening et samlet overblik med vejledning og guides samt overblik over de muligheder jeres foreningsaftale tilbyder hos YouSee.

I guiden finder I svar og forklaring på dagligdagssager, der kan opleves som komplekse eller som I ikke kender svaret på.

Vi håber, at Foreningsguiden kan være jeres 'manual' i dagligdagen, og kan blive jeres opslagsværktøj, hvor I finder svar, vejledning og tips til de problemstillinger, I som bestyrelse og kunder kan have til tv- og internet.



Tv & streaming

Sådan ændrer I tv-pakker hos jeres kunder

Her finder I forklaring og svar på ændring af faste tv-pakker eller Bland Selv-pakker hos jeres kunder. I jeres foreningsaftale er det jer som forening, der sørger for den tekniske ændring f.eks. ved et filterskift som skal ske ved en ændring af tv-pakke.



Værd at vide

Hvordan ændres eller oprettes tv-pakker?

Alle ændringer eller opsigelser af tv-pakker skal bestilles via YouSee Selvbetjening. Læs mere om YouSee Selvbetjening her i Foreningsguiden.

Hvornår skal en tv-pakke opsiges eller ændres (nedgraderes)?

- **Opsigelser** kan kun ske til den sidste dag i hver måned.
- **Skift til mindre tv-pakke** kan kun ske til den sidste dag i hver måned.

Hvornår kan en tv-pakke oprettes?

- **Oprettelse af tv-pakke** sker på den ønskede dato.
- **Skift (opgradering) til større tv-pakke** sker på den ønskede dato.

Bland Selv

Med Bland Selv har jeres kunder mulighed for at sammensætte deres egen tv-pakke med tv-kanaler og streamingtjenester.



Værd at vide

En Bland Selv-pakke består af to dele

1. De faste tv-kanaler i Grundpakken og en Bland Selv-pakke på toppen. Grundpakkens kanaler kan ikke udskiftes.
2. En Bland Selv-pakke indeholder et antal point, som kan bruges til at blande tv-kanaler og streamingtjenester. Antallet af point afhænger af Bland Selv-pakken.

Hvilke Bland Selv-pakker kan kunder vælge?

- Jeres foreningsaftale tilbyder en Mellempakke med Bland Selv og en Fuldpakke med Bland Selv (eller agentpakke 2 og 3).
- **Mellempakke med Bland Selv** består af Grundpakken + 10 point.
- **Fuldpakke med Bland Selv** består af Grundpakke + 36 point.



Værd at vide

Sådan fungerer Bland Selv

- Med en Bland Selv-pakke er de valgte tv-kanaler og streamingtjenester krypteret. Derfor kræver løsningen ekstra udstyr på de fjernsyn, hvor man ønsker at se Bland Selv-indhold. Bland Selv-pakken kan ses med YouSee tv-boksen, Tv & Film-appen, tv.yousee.dk, Apple TV4, Android TV, Samsung Smart TV, LG Smart TV samt via Chromecast. Det er også muligt at blande Bland Selv-indhold direkte via tv-boksen og Mit YouSee på yousee.dk eller YouSee Tv & Film-app.

Det er også muligt at bruge YouSee Kort og kortlæser. Dog giver denne løsning ikke mulighed for at se streamingtjenester.

- Med Bland Selv kan Grundpakken fortsat ses i alle rum uden brug af ekstra udstyr.
- Skal man kunne se Bland Selv i flere rum, kræver det ekstra udstyr.

Hvordan bestiller kunden udstyr?

Det er helt op til jeres kunder, hvilken udstyrløsning, de ønsker. Udstyret skal de selv sørge for at bestille eller købe.

Hvad koster en Bland Selv-pakke?

- Jeres Mellempakke med Bland Selv koster det samme som jeres faste Mellempakke.
- Jeres Fuldpakke med Bland Selv koster det sammen som jeres faste Fuldpakke.

Hvordan bestilles en Bland Selv-pakke?

- Det er kunden, som selv skal bestille sin Bland Selv-pakke. Det kan gøres i YouSee butikken, på yousee.dk eller hos YouSee Kundeservice på 70 70 40 40.
- Ved bestilling af Bland Selv skal kunden have en aktiv tv-pakke i jeres forening. Ellers skal I bestille en Grundpakke før kunden kan bestille en Bland Selv.
- I kan også bestille Bland Selv på vegne af kunden, hvis I har One stop Shopping formularen – kontakt jeres konsulent for information.

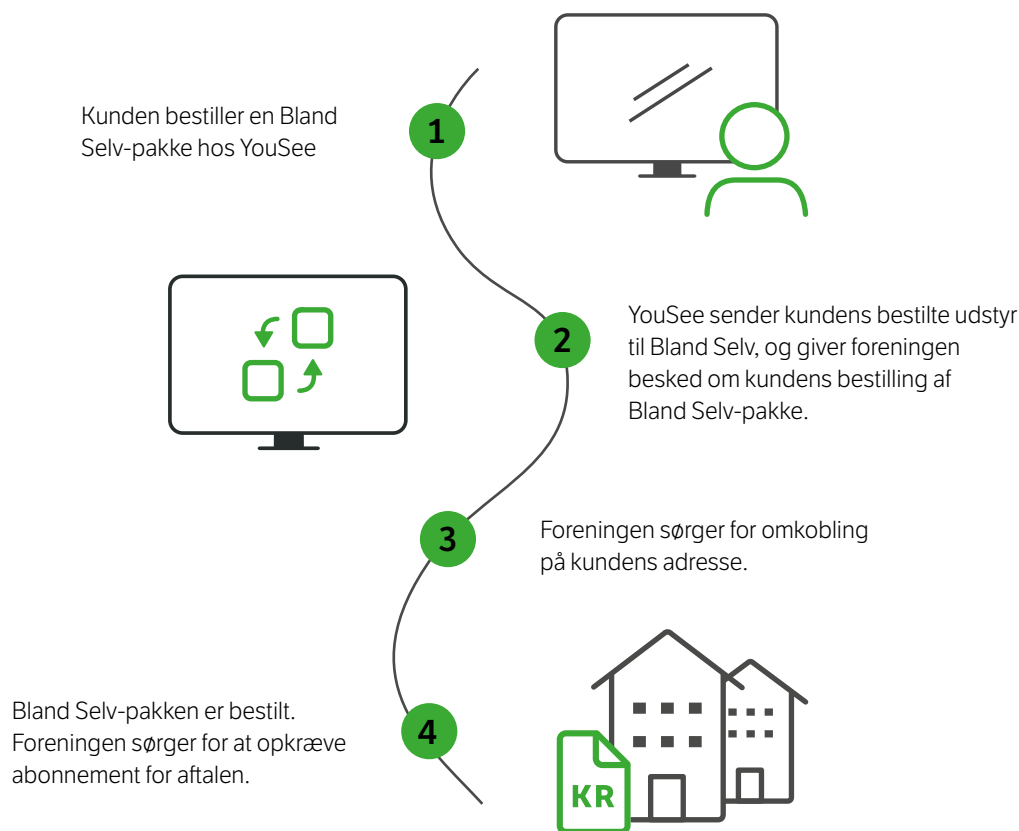
Når en kunde bestiller Bland Selv, modtager I direkte besked

Når jeres kunde bestiller en Bland Selv-pakke, vil YouSee automatisk sende en ordrebekræftelse til jer.

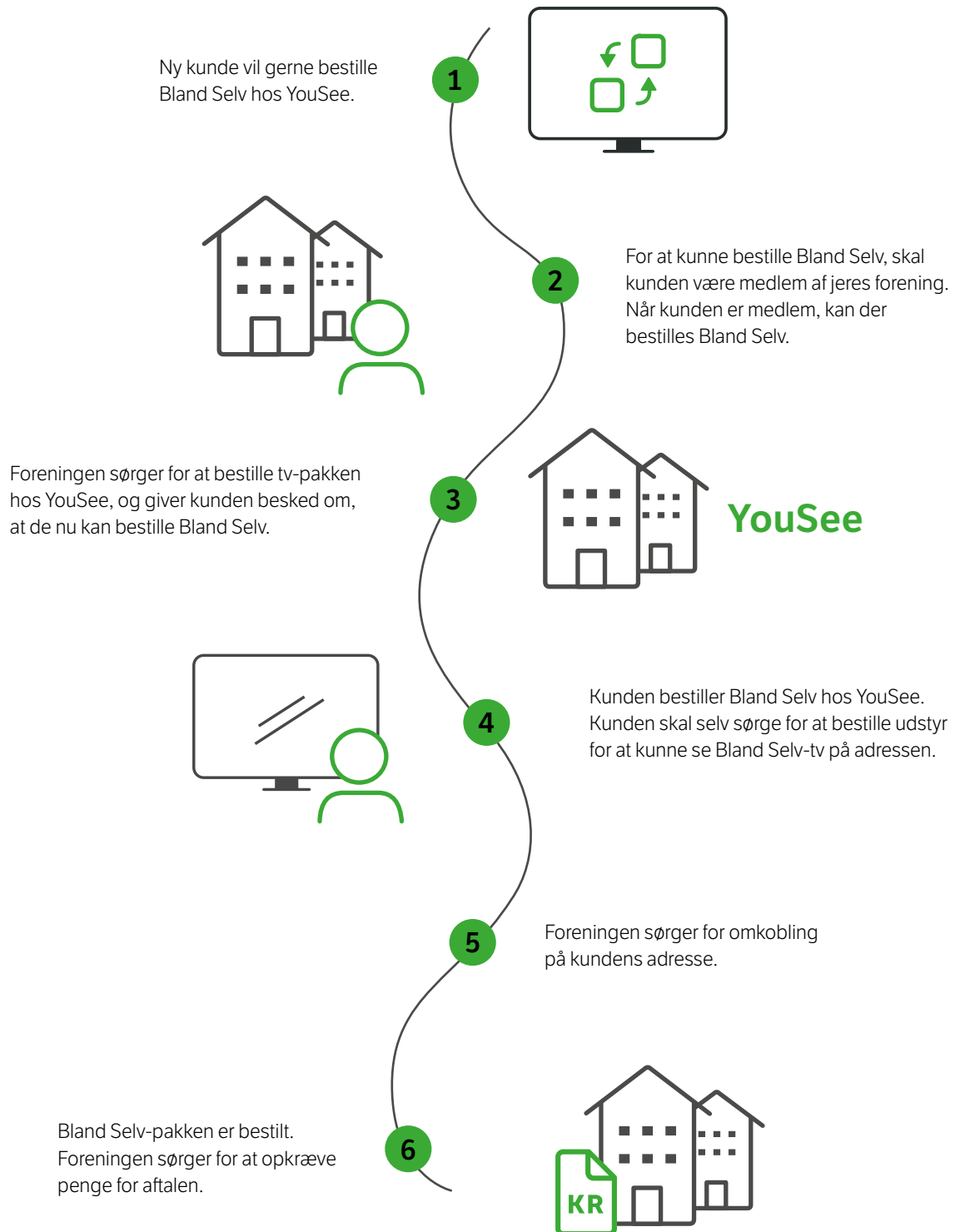
Hvordan opsiges Bland Selv?

- Alle opsigelser skal ske til jeres forening. Hvis jeres kunde ønsker at skifte fra Bland Selv til en fast tv-pakke bestilles denne ændring også hos jeres forening.
- Hvis en kunde har bestilt Bland Selv og ønsker at annullere sin bestilling, skal annulleringen sendes til både jeres forening og til YouSee.

Eksisterende tv-kunde, der bestiller en Bland Selv-pakke



Ny kunde, der bestiller en Bland Selv-pakke



Alle tv-pakker kan ses på web og app

Med en tv-pakke hos os har jeres kunder adgang til al deres underholdning, hvor det passer dem. Hjemme i stuen på fjernsynet. På farten på mobil og tablet. I hele EU.

Det kræver blot, at de downloader YouSee Tv & Film-appen. Med appen er man klar til at streamer alt sin underholdning og den fås til både Android og iOS og kan hentes i Google Play og App Store.



Værd at vide

Hvem har adgang til YouSee Tv & Film-appen?

Ved køb af en tv-pakke får kunden mulighed for at se indholdet i deres tv-pakke via computer, mobil og tablet.

Indholdet af tv-pakken kan ses fra den dato, der betales fra

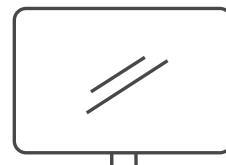
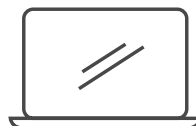
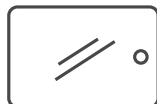
Eksempel: Tv-pakken bestilles den 15. i måneden og skal være gældende fra den 1. næste måned. Her er det først fra den 1. at YouSee Tv & Film er aktivt. Det gælder også selvom foreningen har tilkøbt tv-pakken den 15. måneden før!

YouSee Tv & Film-app kræver YouSee Login

- Jeres kunde skal Nem-id valideres, før de kan modtage et YouSee Login.
- Nem-id validering udføres via yousee.dk/opretlogin
- På websitet hos os opretter de deres YouSee Login til YouSee Tv & Film-appen.
- **Vær opmærksom på:** Har kunden et abonnement hos YouSee fx tv-boksen, YouSee Kort eller YouSee Bredbånd vil kunden samtidig med bestilling modtage en mail med link til oprettelse af YouSee Login og Nem-id validering.
- YouSee Tv & Film kan først bruges fra den dato tv-pakken går i takst.
- **Eksempel:** Tv-pakken bestilles den 15. i måneden og skal være gældende fra den 1. næste måned. Her er det først fra den 1. at YouSee Tv & Film er aktivt. Det gælder også selvom foreningen har tilkøbt tv-pakken den 15. måneden før!



Tv & Film



Sådan flytter jeres kunder deres abonnement

Når jeres kunde skal flytte, kan de, i de fleste tilfælde, tage deres YouSee-abonnement med sig. Information om flytning kan ske via yousee.dk eller ved at ringe til os. Der er ingen omkostninger eller gebyrer, hvis kunden ønsker at flytte sit internet- eller telefonabonnement med til den nye adresse, medmindre der er behov for at grave kabler ned eller lave nye stik.

Skal kunden også flytte abonnement på fx YouSee Bredbånd, tv-boks eller YouSee Kort hos YouSee?

Ja, her skal de kontakte YouSee på 70 70 40 40 og melde flytning til ny adresse eller udfylde formularen under 'Meld flytning' på yousee.dk

Hvornår skal flytning meldes til YouSee?

Flytning skal meldes senest 4 uger før man flytter, så vi kan nå at gøre produkter klar på den nye adresse.

Kan der bestilles en dato for flytning af abonnement?

Ja, kunden kan ønske en specifik flyttedato to uger fra bestillingsdato til maksimalt 6 måneder frem. Bemærk, at en meldt flytning vil spærre for alle andre ændringer på adressen frem til den dato flytningen effektueres. Dette gælder også fejlmeldinger.

Er der et gebyr forbundet med flytning?

Det koster ikke noget at flytte abonnemeter med – medmindre:

- Vi skal grave kabler ned og lave nye stik
- Kunden vil flytte sit fastnetnummer med



Værd at vide

Hvis kunden skal flytte, og I som forening administrer tv-pakken

Ved køb af en tv-pakke får kunden mulighed for at se indholdet i deres tv-pakke via computer, mobil og tablet.

Prisregulering af tv-pakker

En gang om året foretager vi en prisregulering af tv-pakker. Ofte sker der i samme omgang en ændring i kanaludbuddet. Prisreguleringen træder i kraft 1. januar og afspejler den regulering der kommer på ophavsrettighederne fra Verdens TV samt eventuelt øgede omkostninger. Hvis der er ændringer i indholdet i tv-udbuddet vil kanalændringer normalt blive udført i etaper i årets første uger.

Hvornår sender vi varslingsbrev?

Det årlige varslingsbrev til beslutningstagere i foreninger sendes ultimo september måned. Brevet informerer om prisreguleringen, eventuelle ændringer i kanaludbuddet samt om nyheder og tiltag, som har betydning for foreningens tv-aftale.

Hvilke kunder varsles af YouSee?

- YouSee sørger for at varsle alle kunder, der har et betalingsforhold til YouSee på tv-pakken.
- Kunder, der betaler for tv-pakken hos foreningen, skal varsles af deres egen forening.



Internet

Sådan bestilles internet uden tv-pakke

Her kan I læse om bestilling af internet uden en tv-pakke. I jeres foreningsaftale er det jer som forening, der skal sikre den tekniske ændring fx filterskift.



Værd at vide

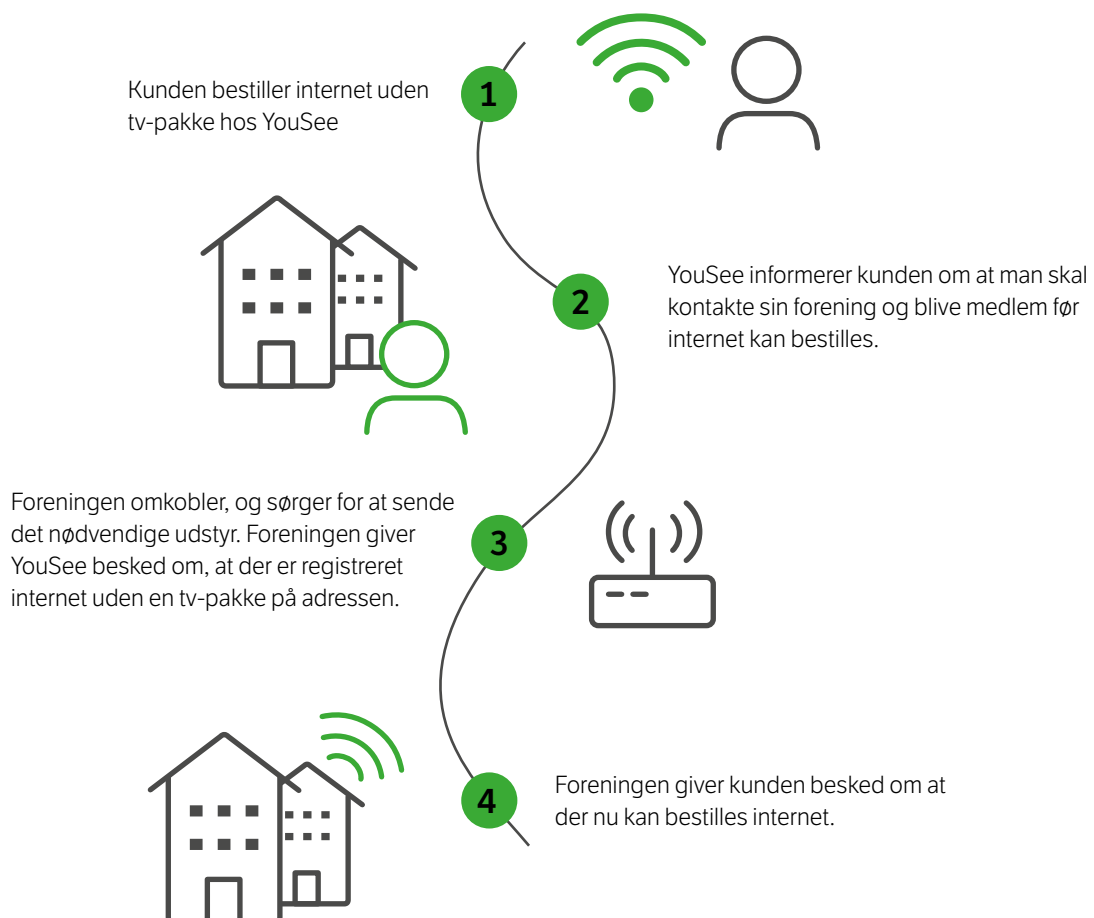
Kan kunder bestille internet (YouSee Bredbånd) uden en tv-pakke?

Ja, men det kræver, at jeres forening har indgået en aftale med YouSee om dette.

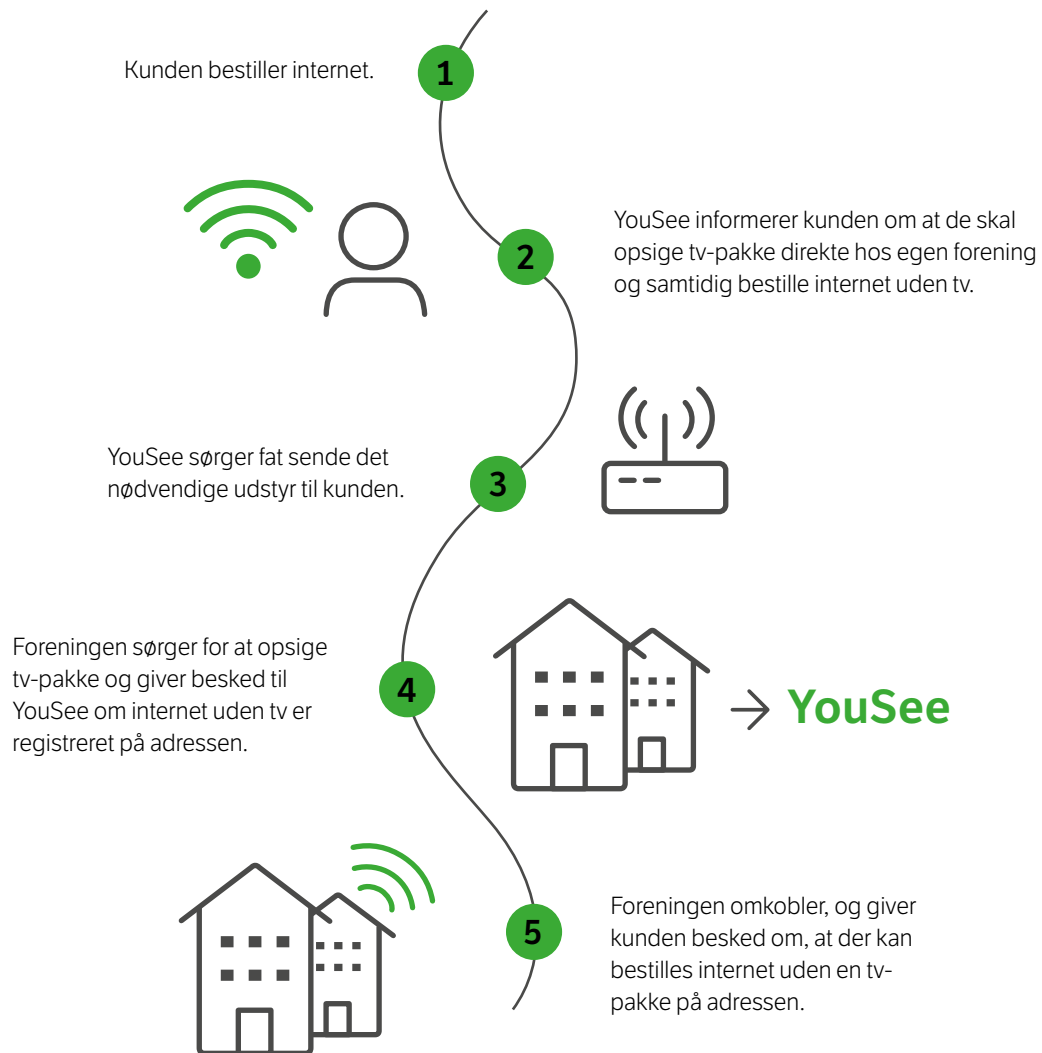
Hvis en kunde opsiger tv-pakken, hvor I ikke har en aftale om internet uden tv?

Uden en aftale om internet uden tv, vil kundens internet blive opsagt samtidig med tv-pakken. Dette vil ske når kunden har abonnement på tv- og internet via kabel-tv-stikket.

Ny kunde, som ønsker internet uden tv-pakke



Eksisterende tv-kunde, som skifter til internet uden tv-pakke



Forsyningsaftale og koncepter

Ændring eller fornyelse af jeres kontrakt



Værd at vide

Når I samarbejder med YouSee leveres hovedprodukter f.eks. tv og internet til jeres forening i forhold til den kontrakt og signalforsyningsaftale, I har indgået med os. Den til enhver tid gældende aftale finder I på YouSee Selvbetjening.

Hvis jeres forening har spørgsmål eller ønsker ændringer til aftalen, skal I tage kontakt til YouSee Salg på **70 70 47 17**.

Hvis I ønsker en udvidelse af jeres anlæg f.eks. ved nybyggeri



Værd at vide

Vi hjælper gerne med tilbud, hvis I står overfor at åbne for flere husstande i jeres dækningsområde. Ved en udvidelse af jeres anlæg vil et tilbud på samarbejde også indeholde mulighed for ny kontrakt og signalforsyningsaftale.

Er der tale om et helt nyt anlæg, kan vi også hjælpe i hele processen fra kontrakt og planlægningsfasen, til anlægget sættes i drift, og kunderne kan bestille produkter.

For at få opstartet dialogen skal I tage kontakt til YouSee Salg på **70 70 47 17**.

På de næste sider gennemgår vi processen. Til hver fase kan I læse hvordan samarbejdet mellem os og jer forløber og hvad, der skal ske ved en udvidelse af anlæg samt ved etablering af nyt anlæg.

Hjælp og vejledning

Hvem tager beslutningen?

Beslutningen om en løsning fra YouSee vedtages normalt af foreningen i form af beboer-demokrati. Almennyttige foreninger eller privat udlejning har som regel en ejer eller administrator, der alene kan træffe valget af løsning og underskrive kontrakten.

Spørgsmål vedrørende kontrakten?

Ved spørgsmål vedr. kontrakten f.eks. hvad den omfatter, juridiske forhold m.m, er foreningens kontaktperson velkommen til at tage kontakt til den tilknyttede salgskonsulent hos YouSee Foreningssalg

Spørgsmål vedrørende produkterne?

Ved spørgsmål om vores produkter f.eks. hvordan er tv-pakkerne sammensat, mulighed for til- og fravalg, YouSee tv-boks, YouSee Bredbånd, Telefoni og Mobil – er foreningens kontaktperson velkommen til at tage kontakt til den tilknyttede salgskonsulent hos YouSee Foreningssalg.

Spørgsmål vedrørende tilbuddet?

Ved spørgsmål vedr. anlægsproduktionen – f.eks. hvilke krav til et programfordelingsanlæg skal være opfyldt for at få YouSee Tv, hvad indeholder den tilbudte løsning m.v. – er foreningens kontaktperson velkommen til at kontakte den tilknyttede salgskonsulent hos YouSee Foreningssalg.

Vi støtter jer

Er der brug for hjælp i forhold til resten af bestyrelsen, eller i forbindelse med generalforsamling, kan YouSee altid hjælpe i form af informationsmateriale m.m.

Brug for præsentationsmateriale?

YouSee har mange forskellige brochurer, som kan anvendes til at præsentere YouSee's løsninger. Ring til den tilknyttede salgskonsulent og aftal hvilket materiale, der vil være relevant for jer, og vi sender det. Læs mere om mulighed for materialer på yousee.dk/foreninger.

Når kontrakten er underskrevet

Beslutter I jer for at indgå en aftale med YouSee, skal I underskrive og returnere et eksemplar til os. YouSee sætter planlægningen af det videre forløb i gang, så snart den underskrevne kontrakt er modtaget.

Fase 1: Kontrakt- og planlægningsfasen

I denne fase skal I kontakte YouSee Salg på 70 70 47 17, hvis I har spørgsmål.

Uge	Planlægning ca. 5 uger					Produktion ca. 13 uger													Klargørelse ca. 4 uger			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

I YouSee:

Tilbud udarbejdes

- Indhenter priser
- Indhenter oplysninger fra jer, evt. skema udfyldes
- Områdets anlæg besigtiges af en konsulent fra vores installatør:
 - Adgang og graveforhold undersøges
 - Entreprenør kontaktes mht. gravearbejde
 - Oplysninger om særlige forhold indhentes fra kommunen
- YouSee udregner pris på baggrund af oplysninger
- Tilbud færdiggøres

Hos jer*:

I leverer

- Adresselister for alle beboere/medlemmer. Kontakt gerne YouSee Foreningsservice på 70 70 40 44 og få information om hvordan listen skal afleveres. Vi kan også sende jer et excelark, som I kan udfylde.
- Målerapporter¹
- Dokumentation¹

Tilbud til jer

- I modtager tilbud
- I kontaktes af YouSee's salgsafdeling for at følge op på spørgsmål til tilbud
- I accepterer tilbud og returnerer underskrevet tilbud til YouSee's Foreningssalg

I YouSee:

Underskrevet tilbud

- YouSee underskriver tilbuddet og returnerer et eksemplar til jer
- Projektet overgår til næste fase, hvor anlægget etableres (fase 2)

*For at sikre så smidigt et forløb for alle samt fremdrift på opgaven er det vigtigt, at den angivne kontaktperson er beslutningsdygtig ift. foreningen og de løsninger, som skal udarbejdes/udføres. Desuden skal vedkommendes kontaktdata være opdaterede.

Fase 2: Anlæg etableres

I denne fase skal I kontakte TDC NET, hvis I har spørgsmål.

Uge	Planlægning ca. 5 uger					Produktion ca. 13 uger													Klargørelse ca. 4 uger			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Fra YouSee:

Efter ordreafgivelse vil I blive kontaktet af en projektleder fra vores installatør for at aftale et opstartsmøde. Her vil en nærmere tidsplan for entreprisen blive aftalt samt udveksling af kontaktdata mellem projektlederen og jer.

På opstartsmødet aftales:

- Nærmere produktions- og tidplan. De 13 uger, som er angivet, er en ca. tid. Leverancetiden varierer fra sag til sag afhængig af størrelse og kompleksitet.
- Information til medlemmer/beboere om:
 - Anlægsarbejdet/produktionsplanen
 - Adgangsforhold under produktionen

TDC NET:

- Arbejdet udføres af TDC NET
- Anlægget sættes i drift, og der er adgang til at se YouSee Tv¹. Ca. 3 uger efter vil kunden have adgang til at bestille YouSee tv-boks²), internet, telefoni og mobil via YouSee kundeservice på 70 70 40 40 og yousee.dk

Vi informerer jeres kunder via mail eller brev om deres muligheder – inkl. det telefonnummer, de skal kontakte os på.

Fase 3: Anlæg klargøres og sættes i drift

I denne fase skal I kontakte YouSee's Foreningsservice på 70 70 40 44, hvis I har spørgsmål.

Uge	Planlægning ca. 5 uger					Produktion ca. 13 uger													Klargørelse ca. 4 uger			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Fra YouSee til jer:

Anlægget er nu færdigt, og vi leverer den ønskede tv-løsning.

Fra YouSee til jeres kunder:

- YouSee sender brev eller mail til kunden om valg af tv-pakke og/eller internet
- Kunden kan også bestille YouSee tv-boks, internet, telefoni og mobil via YouSee kundeservice på 70 70 40 40 og yousee.dk

Fra YouSee til erhvervs kunder:

- Anlægget er nu i drift
- Har I spørgsmål til jeres regning, bedes I henvende jer til YouSee Foreningsservice på 70 70 40 44 eller foreningsservice@yousee.dk

Sikkerhed hele døgnet med YouSee Serviceaftale

Når I har aftale om levering af tv-signaler hos os, kan I få en Serviceaftale. Så står TDC Net for vedligeholdelsen af kabel-tv-nettet fra programfordelingsanlægget til og med første antennestik/overgangspunkt i husstanden samt udbedring af fejl, der opstår.

Høj driftssikkerhed

Med en Serviceaftale sikrer I, at TDC Net kan overvåge hele nettet – fra vores hovedstation til brugernes installationer. Dette giver jer sikkerhed for hurtig fejlretning. Vi overvåger kabelnettet hele døgnet, året rundt. Det betyder, at vi ofte opdager og retter fejl, før det berører jer. Desuden har I altid adgang til teknisk support, som alle ugens dage kan hjælpe, hvis der opstår problemer.

Kunden ringer direkte

Med en Serviceaftale slipper I for bekymringer om tv- og datasignaler. Det tager vi os af. Jeres kunder kan nemlig ringe direkte til os.

Individuel support

Serviceaftalen tilbyder også serviceydelser hos kunden. Det sker efter aftale og afregnes direkte med den enkelt kunde.

Gør hverdagen lettere

Indhold i Serviceaftalen:

- Overvågning af driften på hele kabelnettet – døgnet rundt, året rundt
- Fejlretning frem til første kabel-tv-stik
- Indregulering af anlægget
- Rådgivning
- Telefonsupport til jeres kunder

Vi kan også hjælpe med:

- Ombygninger af installationer
- Specialopgaver
- Ombygning af coaxnet og renovering
- Modernisering



Værd at vide

Hvis jeres forening ikke har Serviceaftale hos YouSee eller Dansk Kabel TV

Uden en aftale om Service på anlægget, skal jeres kunder kontakte jeres forening, for at fejlmelde manglende signal.

Hvad omfatter en Serviceaftale?

Service omfatter: Udskiftning af fordelere, forstærkere, sikringer, strømproblemer som skyldes fejl i anlæggets udstyr, justering af forstærkere etc.

Hvad der ikke er omfattet af en Serviceaftale

Service omfatter ikke: Udskiftning af udstyr som kabler, standere og manglende udefrakommende strøm til et anlæg. Hærværk/skader og brand udføres på regning. Forgæves teknikerudkørsel som f.eks. ved manglende udefrakommende strøm til anlægget udløser en regning. Udskiftning af udstyr, som følge af slid og nedbrud (kabler, forstærkere, fordelere) udføres ligeledes på regning.

Ved udbedring af fejl, som ikke er dækket af servicekontrakten, skal teknikeren få accept af anlæggets ejer, før der udføres arbejde på regning.

Fakturering

Hjælp til at forstå jeres faktura og betaling til YouSee

Når jeres forening har en signalforsyningsaftale hos os, vil I naturligvis modtage faktura til jeres aftale. Den er vigtig at lære at kende, og derfor vil vi her nævne forskellige ting, I skal være opmærksomme på.



Værd at vide

Har I spørgsmål til jeres faktura kan I kontakte YouSee Foreningsservice på 70 70 40 44. Telefonen er åben mandag - torsdag: kl. 08.30 - 15.30. Fredag: kl. 08.30 - 15.00.

Husk også at I altid via yousee.dk/selvbetjening har adgang til tidligere fakturaer og jeres kontrakt.

Værd at vide om faktura, betaling og restance

Hvordan opkræver vi jeres forening?

YouSee fakturerer kvartalsvis forud. Er det jeres første faktura, kan den indeholde mere end et kvartal.

Hvornår er betalingsfristen?

Betalingsfristen er næstsidste hverdag i kvartalet før den opkrævede abonnementsperiode.

Hvad gør I, hvis I ikke modtager en faktura fra YouSee?

I bedes sende en mail til Foreningsservice@yousee.dk eller kontakte YouSee Foreningsservice på 70 70 40 44.

Hvordan sender vi fakturaen til jer?

Fakturaen kan sendes på flere måder. Jeres forening kan aftale med os hvordan den skal leveres.

Faktura kan afsendes med:

- Brev
- E-mail
- Elektronisk fakturering
- Bilag til Betalingsservice

I kan se en specifikation af fakturaen på YouSee Selvbetjening

Alle fakturaer er tilgængelige på YouSee Selvbetjening. Her vælges 'Se konti og fakturaer' hvor en specifikation til hver regning kan hentes.

Hvordan betaler jeres forening fakturaen?

Den kan betales via:

- Oplyst FIK-kode på fakturaen
- Betalingsservice
- Bankoverførsel til Reg.nr. 3100, Kontonr. 5009200 med jeres Kontonr. som betaler-id.

Hvor lang betalingsfrist har jeres forening?

I har minimum 14 dages betalingsfrist.

Hvad gør I, hvis I er uenige i fakturabeløbet?

I betaler fakturaen, og retter så henvendelse til Foreningsservice@yousee.dk eller YouSee Foreningsservice på 70 70 40 44 for en dialog om, hvori I er uenige.

Hvad gør I hvis I ikke kan betale rettidigt?

Så kan I afvente udsendelse af rykker, der sendes ca. 7 dage efter betalingsfristen.

Hvis I har brug for længere betalingsfrist end rykkeren angiver?

Så kan I ringe til YouSee Foreningsservice på 70 70 40 44 og indgå en aftale om betaling.

Hvad koster det at modtage en rykker?

Det koster 100 kr., hvis vi sender en rykker til jer.

Hvad med renter?

Renter beregnes fra betalingsfristen og frem til den dag, hvor beløbet modtages hos YouSee.

Hvornår opkræves rykker og renter?

De opkræves som udgangspunkt på førstkommande faktura. Renter kan godt være forsinket, da det afhænger af, hvornår betalingen er modtaget hos os.

Hvad gør I, hvis fakturamodtager hos jeres forening skal ændres?

Send en mail til Foreningsservice@yousee.dk med oplysning om ny fakturamodtager, foreningsnavn, anlægsnr., adresse, postnr.

YouSee oplyser at signal kan blive lukket i rykkerskrivelsen

Vi strækker os langt før en eventuel lukning af signalleveringen. Så hvis det kniber med betalingen, bedes I kontakte YouSee Foreningsservice på 70 70 40 44 for en dialog om betaling.

Kan jeres forening få en afdragsordning?

Som udgangspunkt nej. Dog vi er altid villige til at finde en betalingsløsning. Kontakt YouSee Foreningsservice på 70 70 40 44 og tag en dialog.

YouSee har sendt fakturaen forkert, og I vil ikke betale rykkergebyr og renter.

Det skal I. Det er jeres forenings ansvar at sikre, at YouSee har de korrekte kontaktinformationer på en fakturamodtager.

Hvad koster det, hvis signalet bliver lukket i foreningen?

Det koster 599,00 kr. pr. tilslutning. Signalet bliver åbnet indenfor 10 arbejdsdage og på foranledning af henvendelse fra jer. Se de gældende engangsbetalinger og gebyrer for tv her: kundeservice.yousee.dk/tv/abonnement-og-priser/engangsbetalinger-og-gebyrer

10 arbejdsdage. Kan det gøres hurtigere?

Jo, det kan gøres indenfor 2 arbejdsdage, hvor prisen er 999,00 kr. pr. tilslutning.

Hvornår bliver ny bestilling af tv-pakke opkrævet?

En ny bestilling bliver altid opkrævet fra den 1. i måneden eller den næstkommende 1. i måneden efter bestillingen. Det er ikke muligt at opkræve fra andre datoer i måneden.

Hvad gør I, hvis en kunde ikke betaler deres regning?

I bestiller en lukning af signalleveringen på den pågældende adresse via YouSee Selvbetjening eller hos Foreningsservice@yousee.dk.

Hvornår udføres en restancelukning af kunden?

YouSee opsiger tv-pakken til udgangen af måneden. Når YouSee omkobler, vil det blive udført indenfor 10 arbejdsdage efter den sidste dag i måneden.

Hvis jeres forening selv omkobler, er det, når I lukker for signalet. YouSee vil opkræve foreningen til og med udgangen af måneden.

Vi er ny foreningskunde hos YouSee. Hvornår modtager vi den første faktura?

Den sendes hurtigst muligt efter itakstsættelse, og vil være jer i hænde ca. 2-3 uger efter.



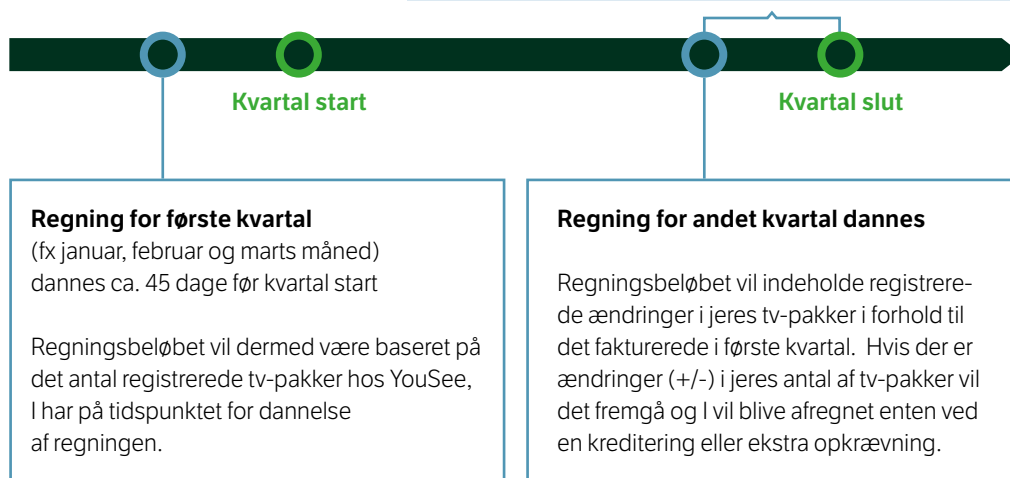
Værd at vide

Sådan læser I jeres regning

Når I modtager jeres regning fra YouSee, vil den være dannet ca. 45 dage før et kvartal start. Vi danner jeres kvartalsregninger ud fra det antal registrerede tv-pakker, som vi har registreret på tidspunktet for regningsdannelse.

En kvartalsregning er dermed i praksis et aconto beløb, som I først endeligt kan afstemme, når I modtager jeres næste regning for det kommende kvartal. I den regning vil det fremgå, om der er afvigelser/ændringer i forhold til de registrerede tv-pakker i den første kvartalsregning. Og om I dermed bliver krediteret pga. for mange registrerede tv-pakker eller ekstra opkrævet pga. for få registrerede tv-pakker.

I skal være opmærksomme på, at når jeres forening løbende indberetter tv-pakke ændringer, vil der ikke blive medtaget ændringer i perioden op til et måneds-skifte. Og disse vil dermed først komme med i den efterfølgende kvartalsregning.



Pakkeskift og fakturering

	Første kvartal	Andet kvartal	Tredje kvartal	Fjerde kvartal
Fuldpakke til Grundpakke	Adgang til Grundpakke >	Adgang til Grundpakke >	Adgang til Grundpakke >	Adgang til Grundpakke
	Fakturering af Fuldpakke >	Fakturering af Grundpakke for Q1 + Q2 samt tilbagebetaling af Fuldpakke for Q1 >	Fakturering af Grundpakke >	Fakturering af Grundpakke
Grundpakke til Fuldpakke	Adgang til Fuldpakke >	Adgang til Fuldpakke >	Adgang til Fuldpakke >	Adgang til Fuldpakke
	Fakturering af Grundpakke >	Fakturering af Fuldpakke for Q1 + Q2 samt tilbagebetaling af Grundpakke for Q1 >	Fakturering af Fuldpakke >	Fakturering af Fuldpakke

Oprettelse/opsigelse og fakturering

	Første kvartal	Andet kvartal	Tredje kvartal	Fjerde kvartal
Oprettelse før fakturering af kvartal	Fuld adgang til produkt >	Fuld adgang til produkt >	Fuld adgang til produkt >	Fuld adgang til produkt
	Fakturering af Q1 >	Fakturering af Q2 >	Fakturering af Q3 >	Fakturering af Q4
Oprettelse efter fakturering af kvartal	Fuld adgang til produkt >	Fuld adgang til produkt >	Fuld adgang til produkt >	Fuld adgang til produkt
	Ingen fakturering >	Fakturering af Q1 & Q2 >	Fakturering af Q3 >	Fakturering af Q4
Opsigelse før fakturering af kvartal	Intet produkt >	Intet produkt >	Intet produkt >	Intet produkt
	Ingen fakturering >	Ingen fakturering >	Ingen fakturering >	Ingen fakturering
Opsigelse efter fakturering af kvartal	Intet produkt >	Intet produkt >	Intet produkt >	Intet produkt
	Fakturering af tidligere produkt >	Tilbagebetaling af tidligere produkt >	Ingen fakturering >	Ingen fakturering

Selvbetjening

YouSee Selvbetjening

– online løsning til alle i bestyrelsen

YouSee Selvbetjening er en del af jeres aftale med os, og åbner for digitale services, der skaber overblik og understøtter en række funktioner til jeres arbejde i foreningen. På samme måde som du benytter din egen 'Netbank', så kan jeres bestyrelse bruge selvbetjeningsløsningen døgnet rundt og dermed spare tid og få løst services - præcis når I har brug for det.



Værd at vide

Flere brugeradgange til Selvbetjening

Det er personen i jeres forening, der er oprettet som administrator, som kan oprette nye brugere hos jer. Det gøres i funktionen "Se egne kontakter". I bestemmer selv hvor mange brugeradgange, I har behov for. På den måde kan flere personer se kontoposteringer eller foretage skift af tv-pakker.

YouSee Selvbetjening giver jer mulighed for at:

- Ændre de enkelte husstandes tv-pakker
- Se til hvilke husstande, der leveres hvilke tv-pakker
- Få nem adgang til tidligere fakturaer og jeres kontrakt
- Udskrive adresselister over husstande i foreningen
- Skrive direkte til foreningens lokale YouSee konsulent
- Oprette jeres foreningsspecifikke regler for f.eks. Bland Selv med link til jeres egen hjemmeside

Kontaktperson(er) i jeres foreningsbestyrelse

I YouSee Selvbetjening kan I sikre, at vi har korrekt kontaktdata på jeres bestyrelsesmedlemmer. Det er også muligt at redigere i eksisterende kontaktdata fx skift af rolle som formand, kasserer m.m. samt slette kontaktdata på personer, der ikke længere er i bestyrelsen. Det er vigtigt, at kontaktdata er ajour, da vi løbende informerer jer om aftalen og produkter, I har hos os. Desuden vil vi kunne sikre at I inviteres til event, webinar og andre tiltag, som vi særligt afholder for beslutningstagere i bolig-/antenneforeninger.

YouSee Selvbetjening er indeholdt i jeres aftale og koster ikke ekstra. Har I spørgsmål til oprettelse af jeres bestyrelse, er I velkomne til at kontakte YouSee Foreningsservice på **70 70 40 44** eller læs mere på yousee.dk/selvbetjening

Gode fif til en nemmere hverdag



Værd at vide

Nem og hurtig funktion til ”Skift tv-pakke”

Giver jer muligheden for straks at bestille eller ændre jeres kundes tv-pakker og få overblik over dem, der har valgt en tv-pakke – også med Bland Selv.

- Med YouSee Selvbetjening får I en straks opdatering af data. Og en bestilling eller ændring slår igennem med det samme, når I udfører en ordre via YouSee Selvbetjening.



Værd at vide

Muligheder med ’Adresseliste’ under Skift tv-pakke

Med funktionen ’Adresseliste’, får I en adresseoversigt i excel. Oversigten viser alle aktive tv-pakker på adresser i jeres forening.

I har dermed ét samlet overblik over tv-pakker, som modtages på de enkelte adresser. Adresselisten viser også adresser med et abonnement på en Bland Selv-pakke.

- Har en kunde en Bland Selv-pakke fremgår det ud for adressen i excel filen. Her kan der fx stå ”Mellempakke med Bland Selv”. Navn på kunden samt e-mail fremgår af excel filen.

Få mere med **youSee**