

ПРАВИЛНИК

за

дейността, организацията и структурата на Студентски съвет при Тракийски университет – гр. Стара Загора

I. Общи положения

Чл. 1. С настоящия правилник се урежда дейността, организацията и структурата на Студентски съвет при Тракийски университет – гр. Стара Загора (нар. СС) в съответствие с принципите на Конституцията на Р. България, ЗВО и спазване разпоредбите на действащото законодателство и Правилника за устройство, дейност и управление на Тракийски университет.

Чл. 2. СС е орган изразяващ общите интереси на студентите, докторантите и специализантите, обучаващи се в редовна и задочна форма в Тракийски университет.

Чл. 3. СС решава в съответствие със ЗВО и Правилника на Тракийски университет всички въпроси за своето устройство, организация и управление.

Чл. 4. Основните насоки в дейността на СС са:

- /1/ подпомагане обучението на студенти от Тракийски университет за изграждането им като високо квалифицирани специалисти.
- /2/ развитие на научната и културна дейност на студентите чрез реализирането на проекти и програми в полза на Академичната общност.
- /3/ провеждане на дългосрочна политика за подобряване и решаване на социално - битовите въпроси на учащите студенти, докторанти и специализанти.
- /4/ защитаване правата на студентите пред съответните органи.

Чл. 5. Всеки студент, докторант и специализант в Тракийски университет има право да избира и да бъде избран за член на Студентски съвет.

- /1/ При конституирането на СС не се допускат привилегии и ограничения свързани с възраст, пол, раса, националност, социален произход, политически възгледи и вероизповедание.
- /2/ Членовете на СС са независими от идеологии, религии и политически доктрини.

Чл. 6. Студентски Съвет функционира на принципите на доброволност и равнопоставеност. При осъществяване на своята дейност Студентския съвет действа като независима структура при Тракийски Университет.

II. Състав на студентски съвет

Чл. 7.

- /1/ Студентският съвет се състои от представители на студентите, докторантите и специализантите в общото събрание на Тракийски Университет, които са членове на студентските съвети по звена както следва - факултет, филиал, колеж.
- /2/ Квотата на всяко звено (факултет, филиал, колеж) се предлага от Ректора и се утвърждава от Академичен съвет.

Чл. 8. Мандатът на Студентски съвет е две години, като всеки член може да бъде избран за още един мандат.

- /1/ В края на мандата на Студентски съвет, Контролен съвет сезира Председателя на Студентски съвет за назначаване на Централна избирателна комисия, утвърдена от Изпълнителния съвет на Студентски съвет, която да проведе избори за членове на Студентски съвет съгласно чл. 7 ал.1 и Приложение № 1.
- /2/ Мандата на членовете на Студентски съвет не се прекратява при провеждане на частични избори за попълване на квотата.
- /3/ При изтичане на мандата на Студентски съвет се счита за приключил и мандата на всички членове.

Чл. 9. Изборът на студенти, докторанти и специализанти в състава на СС се извършва на в съответствие с Приложение №1 към прилежащия правилник.

III. Органи на управление на Студентски съвет

Чл. 10. Органи на управление на Студентски съвет са:

1. Председател;
2. Изпълнителен съвет (ИС);
3. Общо събрание (ОС);

4. Контролен съвет (КС).

Чл. 11. Мандатност и задължения на органите на управление на Студентски съвет:

- /1/ Членовете на органите на управление на СС имат двугодишен мандата с право да бъдат избрани за втори такъв, съвпадащ с мандата на органа Студентски съвет;
- /2/ Членовете на органите на управление на СС са длъжни да присъстват редовно и да участват активно в заседанията на тези органи свикани по съответния ред.

Чл. 12.

- /1/ ОС изключва с обикновено мнозинство членове на СС при неявяване на свиканите заседания на ОС повече от 2 пъти, без уважителна причина, по предложение на Контролен съвет. След такова решение се провеждат частични избори за попълване на квотата по начина описан в Приложение № 1.
- /2/ ОС изключва с обикновено мнозинство членове на СС при неявяване на свиканите заседания на ИС или заседания на комисии повече от 3 пъти (неявяванията се броят за всеки орган на управление или комисия поотделно), без уважителна причина, по предложение на Контролен съвет. След такова решение се провеждат частични избори за попълване на квотата по начина описан в Приложение № 1.
- /3/ ОС изключва с обикновено мнозинство членове на СС при неявяване на повече от половината свикани заседания на ИС между две последователни общи събрания без значение причина, по предложение на председателя. Изключение правят случаите в които ИС е свикван 3 или по-малко. След такова решение се провеждат частични избори за попълване на квотата по начина описан в Приложение № 1.
- /4/ При постъпила молба от член на СС за напускане и нейното приемане, се провеждат частични избори за попълване на квотата по начина описан в Приложение № 1.
- /5/ При молба с подписи на повече от половината от списъчния състав на специалността и курса, в които се обучава даден член на СС, подадена към Контролен съвет, за неговото изключване от състава на СС, молбата се разглежда от Общо събрание на СС.

IV. Общо събрание на СС

Чл. 13.

- /1/ Общото събрание се състои от всички избрани студенти и докторанти съобразно квотата на всеки факултет в Общото събрание на Тракийския университет.
- /2/ ОС на Студентски съвет заседава на две сесии – зимна (през зимния семестър) и лятна (през летния семестър), като в една сесия има не по-малко от едно заседание. То може да се свиква извънредно от Председателя на Студентски съвет, ИС, по искане на 1/3 от членовете на Студентски съвет, по искане на Академичен съвет или от Ректора на Тракийския университет.
- /3/ За свикването на ОС на Студентски съвет членовете му се уведомяват не по-късно от седем дни преди датата на заседанието с писмена покана, към която се прилага проект за дневен ред и материалите, предвидени за обсъждане.
- /4/ ОС избира Председател, който да води заседанията.
- /5/ Заседанието на ОС на СС е редовно, ако до тридесет минути след обявеното начало са регистрирани не по-малко от 50% от списъчния му състав.
- /6/ При липса на кворум по чл. 13, ал. 5, заседанието се отлага с един час. Ако и тогава няма кворум, заседанието започва с наличните членове, но не по-малко от 1/3 от списъчния състав.
- /7/ Председателя ОС прекратява заседанието, когато присъствието в залата спадне под минималния кворум от 1/3.
- /8/ ОС на СС приема решения с мнозинство от повече от половината от регистрираните членове. Гласуването е явно, освен когато в закон или този Правилник е предвидено друго.
- /9/ Когато в резултат на тайно гласуване ОС на СС не може да приеме решение, гласуването се повтаря, като в тези случаи решение се приема с мнозинство повече от половината от гласувалите, ако са гласували повече от половината от регистрираните членове на събранието.
- /10/ Членовете на ОС на Студентски съвет присъстват задължително на всички негови заседания.
- /11/ По изключение ОС на Студентски съвет може да взема решения на подпис, ако гласуват не по-малко от 2/3 от списъчния състав.

Чл. 14.

- /1/ Заседанията на ОС на Студентски съвет са публични освен ако ОС не реши друго и се ръководят от председателя на ОС, при отсъствие на председателя на ОС, заседанията се ръководят от председателя на СС или посочен от него заместник председател.
- /2/ Гостите на ОС подлежат на регистрация.

- /3/ За всяко заседание се води протокол, който се подписва от председателя на ОС, председателя на Студентски съвет и Главния секретар на Студентски съвет.

V. Правомощия на общо събрание на СС

Чл. 15. Общото събрание на СС:

- /1/ Избира и освобождава Председателя на СС.
- /2/ Приема и изменя Правилника за дейността, организацията и структурата на СС по предложение на Контролен съвет или председателя на Студентски съвет.
- /3/ Утвърждава броя на комисиите, числения състав и ръководствата им, избира и освобождава членовете на комисиите към ОС на СС.
- /4/ Утвърждава състава на Изпълнителен съвет и Контролен съвет.
- /5/ Решава други въпроси по предложение на ИС, на Председателя на СС или на членовете на ОС на СС.
- /6/ Прави предложения пред Ректора, Академичния съвет /АС/, факултетни/филиал/колеж съвети за въвеждане и отпадане на учебни дисциплини, както и за подобряване на обучението.
- /7/ Съдейства при организирането и създаването на научни специализирани студентски общности, научни групи и професионални сдружения на студентите с идеална цел и публикуването на техни статии, доклади, научни съобщения, реферати. Научните специализирани студентски общности се ползват със закрилата на ОС на СС, изразяваща се в подкрепа пред различни институции за съдействие и подкрепа на техните инициативи и програми. ОС на СС указва съдействие при провеждане на научни семинари и конференции.
- /8/ ОС на СС изразява мнение и предложение за развитието на спортната дейност пред компетентните университетски органи. Взима отношение и по предоставянето на спортната база на студентите по предложение на ИС.
- /9/ СС участва в управлението на Студентски общежития и столове чрез Комисия по Социално Битовите Въпроси на Университета (КСБВУ).
- /10/ ОС на СС участва със свои представители в наблюдението на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на висшето училище и провежда анкетите за проучване на студентското мнение за качеството на учебния процес.
- /11/ Приема бюджета за дейността на СС и възлага изпълнението му на ИС и Председателя на СС.
- /12/ Изключва членове на Студентски съвет по правилата описани в чл. 11 и чл. 12.

Чл. 16. За улесняване и подпомагане на дейността си СС създават комисии. Те биват временни и постоянни:

/1/ Постоянните комисии изработват становища на СС по проблеми, свързани с дейността на ОС на СС и ги предоставят за обсъждане и вземане на решения от ИС.

Постоянни комисии:

1. Комисия по социално-битови въпроси.
 2. Комисия по учебна дейност.
 3. Комисия по научноизследователска дейност.
 4. Комисия по спортна дейност.
 5. Комисия по стипендии и правно-административни въпроси.
 6. Комисия по култура и връзки с обществеността.
 7. Комисия по международна дейност.
- /2/ Председателите на комисиите се утвърждават от ОС на СС и по предложение на Председателя на СС.
- /3/ Броят на членовете на комисиите се определя от ОС на СС, но е не по-малко от 3 члена.
- /4/ Всеки член на СС може да членува в не повече от два постоянни органа или постоянни комисии.
- /5/ Членове на комисии могат да бъдат и студенти, които не са членове на СС. Те участват пълноправно в заседанията на комисиите, но не участват в работата на СС.
- /6/ Комисиите водят протоколи от заседанията си, които предоставят на архива на СС. Копия от протоколите остават в комисиите, които изработват собствен архив.

Чл. 17. Временни комисии /ВК/:

- /1/ Излъчват се от ОС по предложение на ИС и Председателя.
- /2/ ВК работят по конкретен проблем и се разпускат след решаването му.

Чл. 18. Председателите на постоянни и временни комисии формират съвет на председателите на комисии, който е консултативен орган на Председателя на СС.

Чл. 19. При доказване на неизпълнение на определените им функции, ОС може да прекрати дейността на някои от органите си предсрочно.

VI. Състав на Изпълнителен съвет (ИС)

Чл. 20. Изпълнителен съвет е оперативен орган за управление на СС.

- /1/ За членове на ИС се избират само членове на Общо събрание.

- /2/ Изпълнителния съвет се състои от 9 членове, които се избират с явно гласуване.
- /3/ Всеки факултет участва с не повече от 2 представители в квотата определена от чл. 20, ал. 2.
- /4/ Председателя на СС, по право е член на Изпълнителен съвет.
- /5/ Председателя на СС, по право председателства заседанията на ИС.

Чл. 21. Избор на Изпълнителен съвет.

- /1/ Издигането на кандидатури за членове на ИС се извършва на заседание на Общо събрание.
- /2/ Гласуването за членове на ИС започва след като са предложени минимум кандидати, в съответствие с чл. 20, ал. 2.
- /3/ Кандидатите за членове на ИС се подреждат по реда на издигане на кандидатурите.
- /4/ За избрани се считат кандидатите получили най-малко половината от гласовете на присъстващите членове на ОС.
- /5/ Когато при гласуването с повече от половината гласове са кандидати над броя определен в съответствие с чл. 20, ал. 2, за избрани се считат тези кандидати, имащи най-много гласове, до достигане на определения брой.
- /6/ Когато при гласуване с повече от половината гласове са кандидати, броят на които е по-малък от определения в съответствие с чл. 20, ал. 2 се провежда втори тур. При втория тур гласуването се извършва по реда на член чл. 21, ал. 3, 4 и 5 до попълване на необходимия брой.
- /7/ При наличие на вакантни места в ИС, се провеждат частични избори в съответствие с чл. 20, ал. 1 до запълване на бройката в съответствие с чл. 20, ал. 2.
- /8/ Правомощията на членове на ИС могат да бъдат прекратени предсрочно от ОС в следните случаи:
 1. По предложение на председателя на СС;
 2. При подаване на оставка, оставката не се гласува от ОС;
 3. При системно неизпълнение на задълженията си, констатирано от Контролен съвет;
 4. При системно или грубо нарушение на правилата за работа на ИС;
 5. При системно или грубо нарушаване на правилника на СС;
 6. При невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от 2 месеца;
 7. При случай описан в чл.12, ал. 2 и 3.

VII. Правомощия на Изпълнителен съвет

Чл. 22.

- /1/ ИС има правомощията да организира изпълнение на решенията от Общо събрание.
- /2/ Избира по предложение на председателя на СС негови заместници в съответните ресори.
- /3/ Утвърждава предложения от председателя на СС.
- /4/ Организира текущата дейност на СС в периодите между две Общи събрания.
- /5/ Предлага на председателя на СС провеждане на заседания на Общо събрание.
- /6/ Организира провеждането на Общо събрание и представя проект за дневния ред на ОС.
- /7/ Изготвя отчет за дейността си и го представя на председателя преди всяко редовно заседание на ОС.
- /8/ Предлага план пред ОС за годишната дейност на СС.
- /9/ Разработва годишния проектобюджет за приходите и разходите на СС.
- /10/ Управлява финансите на СС съобразно приетия от ОС бюджет.
- /11/ Взема решения за оптимално и целесъобразно разходване на финансовите ресурси на СС.
- /12/ Взема решения за придобиването и управлението на имуществото на СС.
- /13/ Осъществява непрекъснат контакт със студентите, докторантите и специализантите при организиране и провеждане на дейностите на СС.
- /14/ Ръководи Националната и международна дейност на СС.
- /15/ Внася предложение за избиране и отзоваване на членовете на Академичен съвет от квотата на студентите, докторантите и специализантите.
- /16/ Осъществява други дейности извън изключените компетенции на ОС.

Чл. 23. Заседанията на Изпълнителен съвет се провеждат не по-малко от 1 път на месец по предложение на председателя на СС или по искане на повече от половината негови членове.

- /1/ Заседанията на ИС се провеждат не по-малко от един път на месец по предложение на Председателя на СС или по искане на повече от половината от неговите членове.
- /2/ Заседанията се ръководят от Председателя на СС, а при негово отсъствие от писмено упълномощен член на ИС.
- /3/ Дневният ред на заседанията се предлага от Председателя на СС в писмена покана, която се изпраща до всеки член седем дни преди заседанието. При възникване на ситуация, изискваща по-голяма

оперативност, заседанията се оповестяват най-късно три дни преди провеждане. Към поканата се прилагат всички материали, които ще се обсъждат.

- /4/ Заседанията на ИС са редовни при присъствие на повече от половината от членовете на ИС.
- /5/ Решенията на ИС се вземат с явно гласуване и обикновено мнозинство.
- /6/ Не се допуска гласуване с пълномощие.
- /7/ Протоколите от заседанията на ИС се съставят от главния секретар на СС, при неговото отсъствие от упълномощен от председателя заместник председател на СС. Протоколите се подписват от Председателя на СС и протоколиста.
- /8/ Всички протоколи и обсъжданите материали се съхраняват в стаята на СС. Запознаване на лице, което не е член на ИС, КС и ОС, с протоколите се извършва само с разрешение на Председателя на СС.

Чл. 24. Изпълнителен съвет разработва правила за работата си, които не противоречат на настоящия Правилник.

VIII. Председател на Студентски съвет

Чл. 25. Избор на председател на Студентски съвет:

- /1/ Председателят се избира от членовете на ОС на СС с тайно гласуване, с гласовете на повече от половината от списъчния състав на ОС, съгласно чл. 15, ал. 1, точка 1;
- /2/ Ако никой от кандидатите не получи необходимия брой гласове се гласува повторно за двамата кандидати с най-много гласове. За избран се счита този кандидат, който получи 50% +1 от гласовете на присъстващите.

Чл. 26.

- /1/ Председателя на СС представлява, ръководи и организира дейността на СС.
- /2/ По право е член на ИС.
- /3/ Ръководи заседанията на ИС и подписва протоколите от тях.
- /4/ Подписва финансовите документи.
- /5/ Представлява СС пред НПСС с право на глас, изключение прави случай в който, председателя се откаже от правото си на глас в НПСС и ИС на СС упълномощи друг представител на Университета.
- /6/ Председателя на СС предлага за утвърждаване двама от студентите, докторантите и специализантите, които да допълнят квотата на СС при ТрУ в НПСС с право на съвещателен глас.

- /7/ Осъществява координацията и взаимодействието между звената на Студентски Съвет.
- /8/ Отговаря за изпълнението на бюджета и се отчита пред Общо събрание в края на всяка финансова година.
- /9/ Извършва и други дейности възложени с решение на ИС и/или ОС.
- /10/ Не може да бъде избран за повече от 2 мандата.
- /11/ Предлага свои заместник председатели, които се избират от ИС.
- /12/ Предлага главен секретар, който се утвърждава от ИС.
- /13/ Председателства заседанията на ИС.
- /14/ Осъществява и други дейности, извън изключителните компетенции на ИС и ОС.

Чл. 27.

- /1/ Правомощията на председателя се прекратяват:
 - 1. С изтичане на мандата му;
 - 2. С подаване на оставка или смърт.
- /2/ Правомощията на председателя могат да бъдат прекратени предсрочно от ОС при следните случаи:
 - 1. Поради осъждане за умишлено престъпление от общ характер;
 - 2. При системно или грубо неизпълнение на задълженията му или нарушаване на правилника на СС;
 - 3. При пребиваване в чужбина повече от шест последователни месеца;
 - 4. Поради невъзможност за изпълнение на възложената работа в резултат на трайна неработоспособност;
 - 5. При внесено предложение за вот на недоверие от не по-малко от 1/4 от членовете на ОС на СС. Вотът на недоверие се гласува тайно с гласовете на повече от половината от списъчния състав на ОС;
 - 6. При невъзможност да изпълнява задълженията си повече от 2 месеца.

IX. Заместник председатели

Чл. 28. Заместник председателите се избират от ИС с обикновено мнозинство и явно гласуване, по предложение на председателя на СС.

- /1/ Мандата на заместник председателя започва от момента на избирането до приключване на мандата на органа, който ги е избрал.
- /2/ Заместник председателите не могат да бъдат повече от 1/3 от броя на членовете на ИС определен в чл. 20, ал. 2.
- /3/ При отсъствие на председателя на СС и/или при негово изрично писмено упълномощаване, изпълняват функциите му.

- /4/ Организируют и ръководят дейността на работните групи и комисии по съответните направления.
- /5/ Отчитат се за дейността си пред председателя на СС и ИС.

Чл. 29.

- /1/ Правомощията на заместник председателите се прекратяват при:
 - 1. С изтичане на мандата им;
 - 2. По предложение на председателя на СС;
 - 3. С решение на ИС;
 - 4. С подаване на оставка.
- /2/ Правомощията на заместник председателите могат да бъдат прекратени предсрочно от ОС при следните случаи:
 - 1. При осъждане за умишлено престъпление от общ характер;
 - 2. При системно или грубо нарушаване на задълженията им или на правилника на СС;
 - 3. При невъзможност да изпълняват задълженията си за повече от 2 месеца;
 - 4. При пребиваване в чужбина повече от 3 последователни месеца.

Х. Главен секретар

Чл. 30.

- /1/ Главният секретар се утвърждава от ИС по предложение на председателя на СС.
- /2/ Към момента на избора си, главният секретар трябва да е член на ИС.
- /3/ Мандата на главния секретар започва от момента на Утвърждаването му, до приключване на мандата на органа, който го е утвърдил.

Чл. 31. Функциите на главния секретар са:

- /1/ Предлага пред ИС за утвърждаване структура на секретариат;
- /2/ Координира и ръководи дейността на секретариата;
- /3/ Подпомага председателя на СС по въпроси, свързани с административното и финансово управление, както и с управлението на имуществото на СС;
- /4/ Грижи се за информационната осигуреност и придава публичност на дейността на СС;
- /5/ Периодично отчита дейността си пред председателя на СС и пред ИС;
- /6/ Изготвяне и съхраняване на Архива на СС.

Чл. 32. Секретариатът е помощен орган на СС, спомагащ за нормалното функциониране на органите на СС при изпълнение на предоставените им компетенции. Секретариатът се отчита веднъж на 2 месеца пред ИС.

/1/ Състав на секретариатът:

1. В състава на секретариатът се включват 2 помощник секретари, предложени от главния секретар и гласувани от ИС;
2. Помощник секретарите се освобождават от главния секретар след съгласуване с ИС;
3. Мандата на секретариата приключва с изтичането на мандата на органа, който го е утвърдил.

/2/ Секретариата на СС:

1. Съдейства за провеждането на предстоящите заседания, като подготвя и разпространява необходимите материали и информацията за нормалното функциониране на съответния орган.
2. При необходимост съдейства за събирането на документацията на СС и неговите органи.
3. Отговаря за разпространението на информация в СС.
4. Отговаря на въпроси и запитвания от СС.
5. Осъществява и други дейности възложени от главния секретар и/или ИС.

Чл. 33.

/1/ Правомощия на главния секретар се прекратяват :

1. С изтичане на мандата му;
2. По предложение на председателя на СС;
3. С решение на ИС;
4. С подаване на оставка или смърт.

/2/ Правомощията на главния секретар могат да бъдат прекратени предсрочно от ОС:

1. При осъждане за умишлено престъпление от общ характер;
2. При системно или грубо нарушаване на задълженията им или на правилника на СС;
3. При невъзможност да изпълняват задълженията си за повече от 2 месеца.

XI. Избор и дейност на Контролен съвет (КС)

Чл. 34.

/1/ Контролен съвет е орган за вътрешен контрол върху дейността на СС.

- /2/ За членове на КС не могат да бъдат избирани членове на ИС, председател на СС, заместник председатели на СС или председател на ОС и членове на комисии.
- /3/ КС се състои от 3 членове, които се избират с явно гласуване от ОС. За избрани се считат кандидати получили най-малко половината от гласовете на присъстващите членове.
- /4/ Правомощията на член на КС могат да бъдат прекратени предсрочно от ОС при следните случаи:
 1. При подаване на оставка, оставката не се гласува от ОС;
 2. При системно неизпълнение на задълженията;
 3. При невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от 2 месеца;
 4. При вот на недоверие на ОС.

Чл. 35. Контролен съвет: функции, права и задължения

- /1/ КС се свиква по искане на Председателя на КС или на всеки един от членовете му при постъпили жалби, възражения или сигнал за нарушения в дейността на ИС и комисии на СС.
 1. КС обсъжда само писмени протоколи, решения, възражения, жалби и сигнали заверени с входящ номер в деловодството на СС.
 2. КС не приема устни жалби и сигнали, неговите членове не организират дежурство (приемни часове).
 3. Всички постъпили материали до КС се разглеждат в едномесечен срок. При необходимост от проверка този срок може да се удължи, но не повече от 3 месеца.
 4. КС изказва становище пред ОС относно законосъобразността на избора за ръководни органи на СС.
 5. Заседанията на КС се считат за редовни, ако на тях присъстват не по-малко от 2 членове. Заседанията на КС се ръководят от председателя на КС и при негово отсъствие от писмено упълномощен от председателя член на КС.
 6. КС взема решение с мнозинство повече от половината от списъчния си състав.
 7. Осъществяване контрол над архива.
- /2/ КС има право:
 1. Членовете на КС имат право по всяко време да изискват и получават информация, сведения и данни за дейността на ръководните органи на СС като запитания орган е длъжен да отговори в 10 дневен срок.
 2. Да внася предложения и да изнася информация пред ОС за дейността на СС.

3. Да сезира председателя на ОС за свикване на ОС при констатиране на нарушения.
4. Да отлага до разглеждане на ОС изпълнението на решения на ИС в случай, че те противоречат на този Правилник, решенията на ОС или законите в Р. България.
5. Да сезира председателя за свикване на изборителна комисия за попълване състава на СС.
6. КС е длъжен да прави отчет за дейността си минимум 2 пъти в годината на ОС на СС по предложение на Председателя на КС.
7. При спорни въпроси може да предизвика арбитраж от страна на Ректора, Академичен съвет или МОН.

ХІІ. Факултетен студентски съвет

Чл. 36.

- /1/ Факултетен/филиал/колеж студентски съвет (ФСС) се организира съобразно структурата на специалности и курсове на всеки отделен факултет/филиал/колеж, като членовете на СС са по право членове на ФСС.
- /2/ ФСС осъществява контактите между студентите и докторантите от съответния факултет и ръководството на факултета.
- /3/ ФСС осъществява дейността си съобразно Правилника за организация и дейността на СС.
- /4/ ФСС избира ръководство в състав: председател, заместник-председател и секретар.
- /5/ Дейността на ФСС се финансира от бюджета на СС.

ХІІІ. Финансиране на СС

Чл. 37.

- /1/ Финансирането на СС се осъществява чрез бюджет, както и от правни актове на лица, облагодетелстващи студентската общност.
- /2/ Средствата в този бюджет се набират от:
 1. Финансиране от висшето училище в размер, който е не по-малко от 1 на сто от таксите за обучение;
 2. Субсидии от международни програми;
 3. Дарения, спонсорство и наследства;
 4. Авторски права;
 5. Други, непротиворечащи на Законодателството на РБ.
- /3/ Управлението на Бюджета се осъществява от ИС.
- /4/ При извънредни ситуации и/или кратки срокове, управлението на средствата се осъществява от Председателя на СС за суми не по-големи от 1 000лв. (хиляда лева), който е длъжен да даде отчет за изразходваните средствата пред ИС.

/5/ Председателят на КС има контролни функции при изпълнението на бюджета.

Чл. 38. За финансиране на дейността на СС от частни лица могат да се учредяват фондации. От членове на СС могат да се учредяват неправителствени организации с цел кандидатстване по европроекти и др. с цел подпомагане дейността на СС.

Чл. 39. Средствата в този бюджет могат да се изразходват за:

- /1/ Осъществяване дейността на СС;
- /2/ Закупуване на имуществата и тяхната поддръжка;
- /3/ Транспортни разходи на СС, студенти и др.;
- /4/ Нощуване на членове на СС, студенти и др.;
- /5/ Дневни разходи за храна на членове на СС, студенти и др.:
 1. За участие в мероприятия, конференции, събрания, ОС на НПСС и др. извън града на висшето училище за не повече от 1 ден дневните да бъдат в размер до 10 лв. (десет лева) за всеки изпратен от СС.
 2. За участие в мероприятия, конференции, събрания, ОС на НПСС и др. извън града на висшето училище за повече от един ден, дневните да бъдат в размер до 20 лв. (двадесет лева), за всеки от дните на престоя включително и за първия.
- /6/ Хонорари на преподаватели.
- /7/ Средствата на СС могат да бъдат изразходвани и за друго, освен опоменатото в чл. 38, ал. 1, 2, 3, 4, 5 и 6 с решение на ИС или в случаите от чл. 36, ал. 4.

XIV. Академични и почетни символи

Чл. 40. Академични символи са:

1. Емблема: Стилистично съвместени букви изразяващи наименованието Тракийски университет, Студентски Съвет, Стара Загора, оформени в кръг. В средата - емблемата на ТрУ (Тракийския конник).
2. Кръгъл печат със същия текст, графично оформени.

Чл. 41. Почетни символи:

1. Паметен знак на СС – метална пластина с диаметър 60 мм и дебелина 4 мм с изобразена емблемата на СС.

XV. Преходни и заключителни разпоредби

Чл. 42.

- /1/ Приетият от ОС на СС Правилник за дейността, организация и структурата на СС се представя за утвърждаване на АС.
- /2/ АС може да възрази срещу разпоредбите на Правилника, които противоречат на ЗВО и Правилника за устройство, дейност и управление на ТрУ.
- /3/ Спорните разпоредби не се прилагат до решаване на спора от МОН.
- /4/ За неуредени положения в този Правилник Председателя изготвя наредби и решения, които се разглеждат и утвърждават от ОС на СС.
- /5/ Приетият Правилник се подписва от Председателя на СС.

Председател на
Студентски съвет:.....

Настоящият правилник е приет с решение на Академичния съвет на Тракийски университет, от 26.03.2014 г. (Протокол № 26/26.03.2014 г.) и влиза в сила от датата на приемането му.
