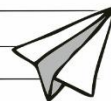


TOMAS DE CIENCIA

¿DE QUÉ SE TRATA?

Las Tomas de Ciencia son talleres de experimentación para aprender haciendo, construyendo y creando con otros.



¿PARA QUÉ LO HACEMOS?

- Para buscar la apropiación social de las ciencias a partir de metodologías colaborativas y cotidianas.

¿CON QUIÉN Y PARA QUIÉN LO HACEMOS?

Es un programa para todos los públicos etarios.

Se lleva a cabo con facilitadores de bibliotecas, invitados de diferentes áreas del conocimiento o personas de la comunidad con diferentes saberes.

ANTES



1. **Definir la temática:** identificar una temática pertinente para el contexto específico en el que se llevará a cabo la toma de ciencia. Las temáticas pueden ser artes, biología, sostenibilidad entre otras áreas de interés que permitan la experimentación.
2. **Identificar el público al que va dirigida la actividad:** es importante tener claro si la actividad irá dirigida a un grupo etario específico (niños, jóvenes, adultos), o si se va a encaminar de acuerdo con intereses temáticos de colectivos, grupos de gomosos de un tema, hackers, etc.
3. **Definir cuál será la experiencia, fenómeno o experimento:** hay unas fichas ya elaboradas como Curiosity, El cerebro es el jefe, Extracción de ADN, Corpografías, entre otras.
4. **Selección de los materiales, recursos y referentes:** de acuerdo con la experiencia, la temática y el tipo de público, identificar si se requieren materiales como papelería, colores, circuitos, pegantes; recursos como video beam, cautín, cámara y cuáles serán los referentes bibliografías, videos o cibergrafías.
5. **Definir y reservar el espacio y requerimientos logísticos.**
6. **Definir, planear y ejecutar convocatoria:** de acuerdo con el público a convocar, hacer uso de pregoneo, e-card, voz a voz, redes sociales, correos electrónicos, entre otros mecanismos.

DURANTE



1. Saludo y presentación del mediador y los asistentes. (5 min.)
2. Contextualizar a los asistentes sobre la intención y desarrollo de la actividad. (10 min.)
3. Llevar a cabo la experiencia. (1:15 hora)
4. Ampliar información y dar referentes a través de una conversación. (15 min.)
5. Hacer toma de asistencia y evidencias.

DESPUÉS



1. Sistematización de la experiencia (bitácora, registro detallado a través de pregunta orientadora...)

2. Aporte a metas e indicadores. (Registro estadístico).

REFERENTES



- Material bibliográfico referente a las temáticas.
- Documentos del territorio.
- Consultorías con expertos.
- Videos.
- Cibergrafía.
- Conocimientos tradicionales.