



¡Afíliate como pensionado/a y a tu grupo familiar en la Plataforma de Afiliaciones!

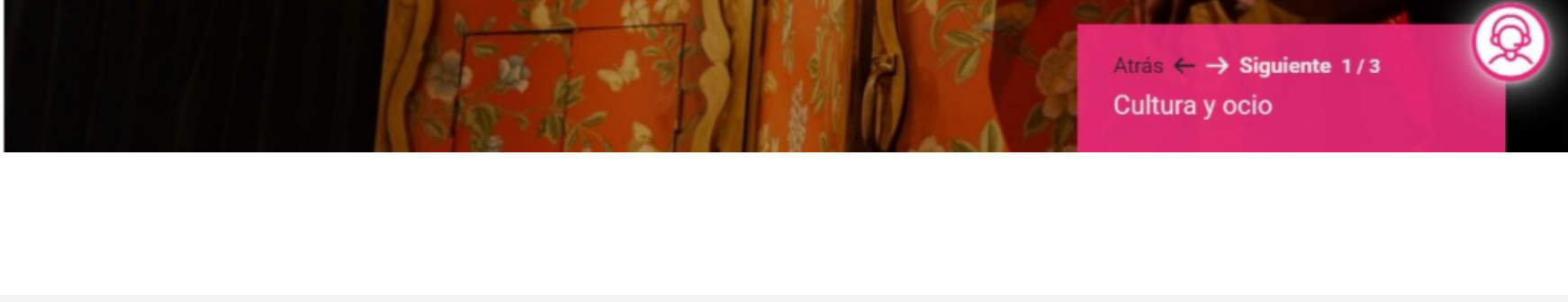
1 Ingresa a www.comfama.com

Haz clic en **Iniciar sesión o registro**
Inicia sesión con tu correo y contraseña o crea una cuenta

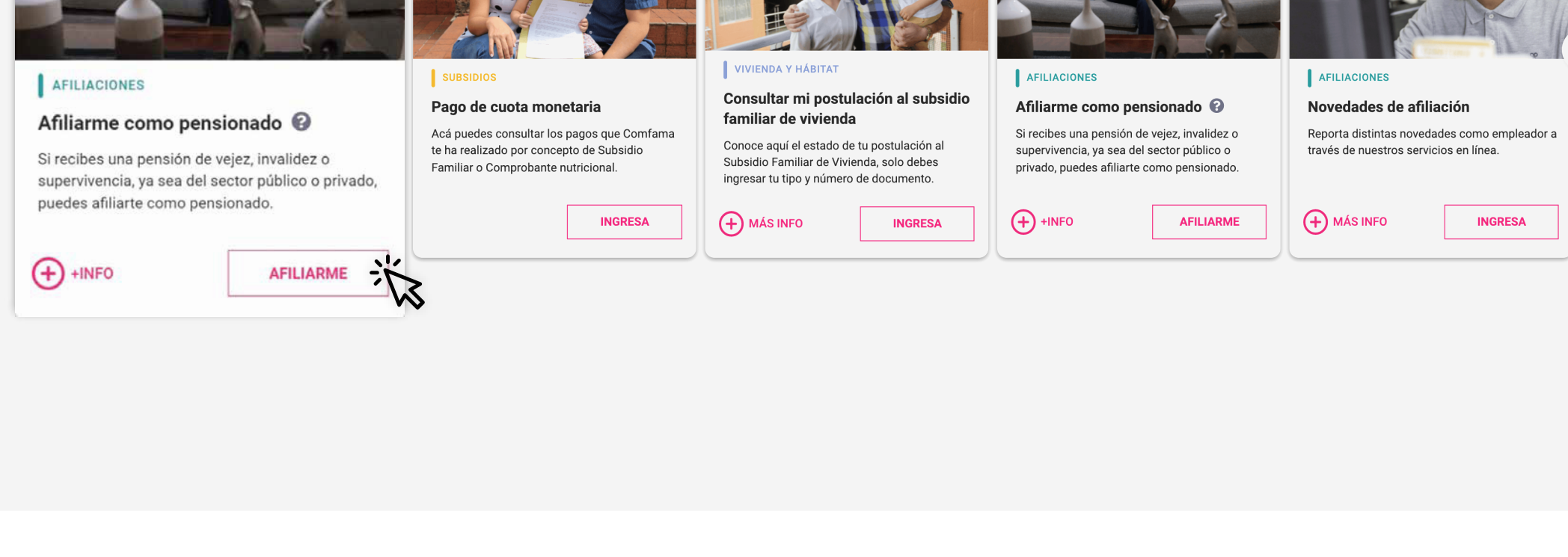
Nota: si no sabes cómo hacerlo [aquí](#) te enseñamos



2 Dirígete a la opción **Portal servicios** y da clic a **Ver más**

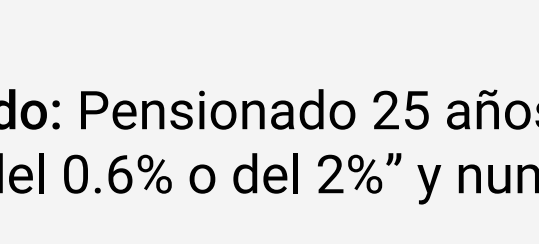
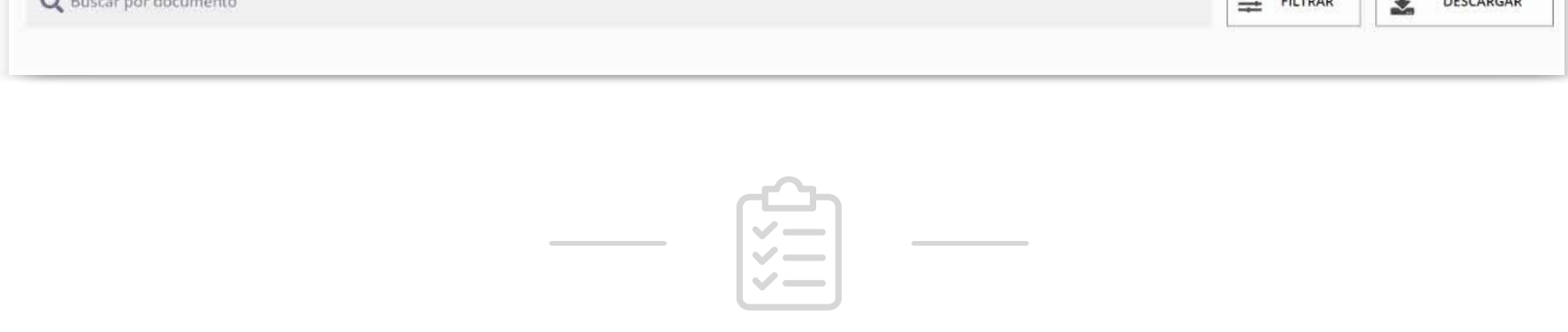


3 Desplaza la barra hasta el módulo **'Afiliarme como independiente'** y da clic en **Afiliarme**



4 Verifica el estado de las solicitudes de afiliación si ya habías empezado un trámite

Haz clic en **AGREGAR PENSIONADO**



5 Ingresa el tipo de afiliado: Pensionado 25 años, pensionado o pensionado por entidad con un aporte del 0.6% o del 2% y número de documento

Tipo de afiliado

Tipo de documento

Número de documento

REGRESAR **CONTINUAR**

Documentos necesarios

Pensionado 25 años

- Fotocopia del documento de identidad del pensionado.
- Resolución de pensión.

Pensionado y pensionado por entidad

- Fotocopia del documento de identidad del pensionado.
- Certificado de paz y salvo en caso de haber estado afiliado a otra Caja de Compensación Familiar.
- Resolución de pensión.
- Comprobante de pago de la pensión.
- Fotocopia del documento de identidad de cada uno de los familiares.

6 Completa la información general, residencia, contacto y datos laborales



Datos del trabajador

1 Datos del trabajador 2 Datos de familiares 3 Archivos adjuntos

Información general

*Estos campos son obligatorios

Cédula de ciudadanía: Número de documento:

Primer nombre: Segundo nombre:

Primer apellido: Segundo apellido:

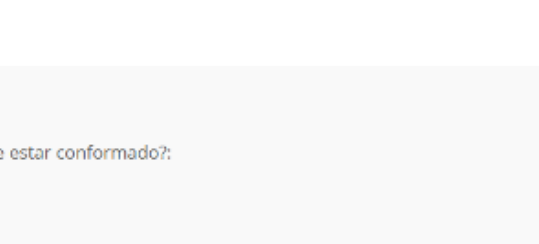
Fecha de nacimiento (YYYY-MM-DD): Género:

Estado civil:

7 Agrega al grupo familiar y completa sus datos

También puedes continuar el proceso de afiliación sin familiares

Ten en cuenta: si la persona a agregar es el cónyuge o compañero/a permanente, el estado civil del pensionado debe ser casado o unión libre; en este caso, debes realizar la actualización del estado civil del pensionado y continuar con el proceso indicado.



Datos de familiares

Registra aquí el grupo familiar del trabajador independiente. ¿Cómo puede estar conformado?:

- ✓ El cónyuge o compañero/a permanente.
- ✓ Los hijos de cualquier edad en situación de discapacidad.
- ✓ Los hijos del cónyuge o compañero/a permanente, menores de veintitrés (23) años (hijos), que dependan económicamente del trabajador independiente.
- ✓ Los padres del trabajador independiente que no estén pensionados, ni reciban renta o salario y dependan económicamente de este.
- ✓ Los hermanos huérfanos de ambos padres menores de veintitrés (23) años que dependan económicamente del trabajador independiente.
- ✓ Los hijos, padres o hermanos huérfanos de cualquier edad en situación de discapacidad y que dependan económicamente del trabajador independiente.

CONTINUAR SIN FAMILIARES **AGREGAR FAMILIAR**

Datos de familiares

Selecciona el familiar que deseas agregar.

☒ Ten en cuenta si la persona a agregar es el cónyuge o compañero/a permanente, el estado civil del trabajador debe ser casado o unión libre; en este caso, debes realizar la actualización del estado civil del trabajador y continuar con el proceso indicado.

Hija **Padre** **Madre** **Hermano/a**

REGRESAR

Política de protección de datos Términos de uso del sitio Política de transparencia Notificaciones judiciales

Línea de transparencia 01 8000 423514 Central de llamadas 604 360 70 80 - 01 8000 415 455

8 Acepta la 'Declaración bajo juramento' y el tratamiento de datos personales; para esto deberás seleccionar las dos casillas de la siguiente manera

Afiliación individual

1 Datos del trabajador 2 Datos de familiares 3 Archivos adjuntos

Declaración bajo juramento

☒ Declaro bajo gravedad de juramento que: Toda la información aquí suministrada es verídica. Autorizo a Comfama para que por cualquier medio verifique los datos aquí contenidos y se apliquen las sanciones contempladas por la ley.

Tratamiento de datos

La información y/o datos personales que se solicitan en este documento se hace con el fin de cumplir con los requerimientos establecidos en las normas que regulan el Sistema del Subsidio Familiar especial para las Leyes 21 de 1982 y 789 de 2002, por ello la información recolectada se utilizará para las finalidades de ley, conforme los parámetros establecidos en la Ley 1581 de 2012. Indicanos si en tu calidad de afiliado, proveedor, usuario, cliente, aliado, asociado a Comfama para concertar mejor y comunicarnos contigo a través de los canales de contacto que nos has suministrado directamente o a través de terceros. Esto incluye: • Contactarte para conocer tu opinión sobre la prestación de nuestros servicios. • Tratar tus datos personales para diseñar y ofrecer servicios y programas personalizados nuestros y de terceros. • Verificar y analizar en las diferentes fuentes o consultas públicas para el cumplimiento de obligaciones legales y contractuales. • El buen desarrollo del servicio, programa, evento, contrato. • Almacenar, consultar, compartir, verificar, reportar, actualizar y rectificar los datos personales al interior de Comfama o ante cualquier otra entidad nacional o extranjera que maneje o administre bases de datos, preste servicios de verificación o realice análisis de administración de riesgos. • Transferir o transmitir tus datos a terceros dentro y/o fuera de Colombia. Esta autorización incluye el tratamiento de datos personales de carácter biométrico y aplicará aun cuando no se haya perfeccionado una relación contractual o después de finalizada la misma y permite que el tratamiento de los datos sea realizado de manera segura y confidencial por COMFAMA o por terceros. Recuerda que no estás obligado a divulgar los datos personales de menores de edad o información tuya y de tus beneficiarios que sea sensible. La política de privacidad podrá ser consultada a través de nuestro portal web www.comfama.com. La solicitud de actualización, rectificación o consulta sobre los datos personales suministrados podrá hacerse a través del siguiente e-mail: protecciondatos@comfama.com.co, o podrá dirigirla a la siguiente dirección: Cra 45 N° 45-100, Bogotá, D.C.

☒ Acepto el tratamiento de datos que me ha sido informado.

REGRESAR **CONTINUAR**

9 Adjunta los archivos de los documentos que te solicitamos para ti como pensionado y tu grupo familiar.

Nota: si no dispones de los documentos soporte en el momento puedes salir del proceso y retomarlos cuando puedas adjuntarlos.

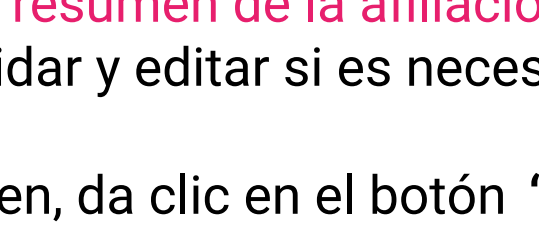
Para completar posteriormente el proceso debes acceder al listado de solicitudes, buscar la solicitud del pensionado/a y retomar la afiliación.

Adjuntar archivos

¿Ten en cuenta! Solo debes adjuntar los documentos indicados en cada ítem y recuerda que aquellos identificados con asterisco (*) son obligatorios. ¿No tienes todos los archivos ahora?

Pensionado: ANDREA CAMILA ARANGO ZAPATA		
Tipo de documento	Archivo	Tamaño
Cédula de ciudadanía*	Adjuntar archivo	
Resolución de pensión*	Adjuntar archivo	
Comprobante de pago de la pensión*	Adjuntar archivo	

CONTINUAR



10 Te mostraremos el resumen de la afiliación. Puedes revisar, validar y editar si es necesario la información.

Si todo está en orden, da clic en el botón **'Continuar'**.

Registro o afiliación individual del pensionado

Confirmación de datos del pensionado

Información general

Tipo de afiliado	Documento	Nombre	Fecha de nacimiento	Género	Estado civil
Pensionado	CC 2162281	ANDREA CAMILA ARANGO ZAPATA	12/12/1990	Femenino	Separada

Residencia y contacto

Departamento	Municipio	Dirección	Teléfono celular	Teléfono fijo	Correo electrónico
Antioquia	Bello	AUTOPISTA 232	3014591978		Antia123@hotmail.com

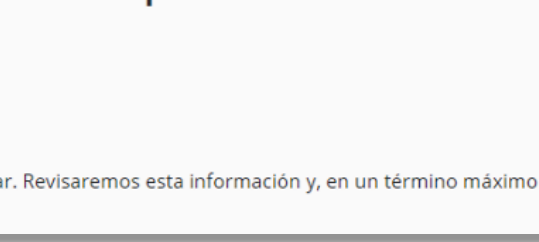
Datos específicos del titular

Valor mensual percibido	Porcentaje de aporte	Entidad que otorga pensión	Caja de compensación anterior en calidad de pensionado
\$1.000.000	Afiliado Pensionado 2%	PENSIONES Y CESANTIAS S.A.S	Sin Caja

Declaración bajo juramento

☒ Declaro bajo gravedad de juramento que: Toda la información aquí suministrada es verídica. Autorizo a Comfama para que por cualquier medio verifique los datos aquí contenidos y se apliquen las sanciones contempladas por la ley.

CONTINUAR



11 ¡Listo! Te indicaremos el radicado de registro de la afiliación y te enviaremos un correo electrónico confirmando este registro.

Registro o afiliación individual del pensionado

☒ Envío exitoso No. 7

Ya completaste el registro del pensionado y/o su grupo familiar. Revisaremos esta información y, en un término máximo de tres días hábiles, te informaremos el resultado.

12 Verificaremos la información y documentos adjuntos y en un máximo de tres días hábiles, te informaremos el resultado de la afiliación a través de correo electrónico

Así de fácil podrás acceder a un mundo de posibilidades a través de nuestra plataforma de afiliaciones.

En caso de tener dudas, comunícate a la línea (604) 3607080 opción 2-1 si estás en el Valle de Aburrá. Desde otras regiones de Antioquia llama, sin costo, al 01-8000-415-455.