



## ¡Afiliate como pensionado/a y a tu grupo familiar en la Plataforma de Afiliaciones!

1

**Ingresá a**  
[www.comfama.com](http://www.comfama.com)

**Haz clic en Iniciar sesión o registro**

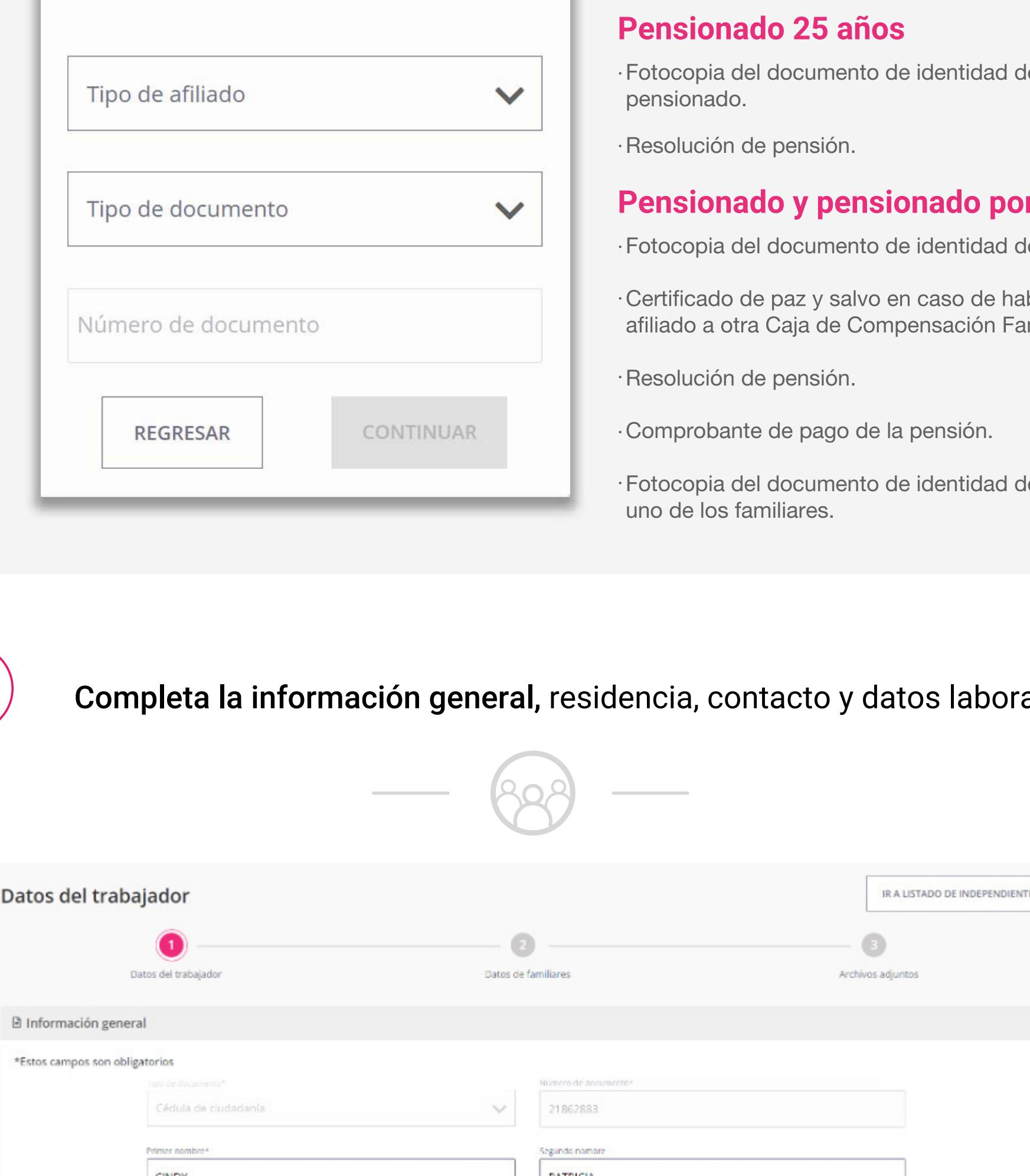
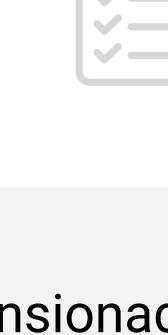
Inicia sesión con tu correo y contraseña o crea una cuenta

Nota: Si no sabes cómo hacerlo [aquí](#) te enseñamos



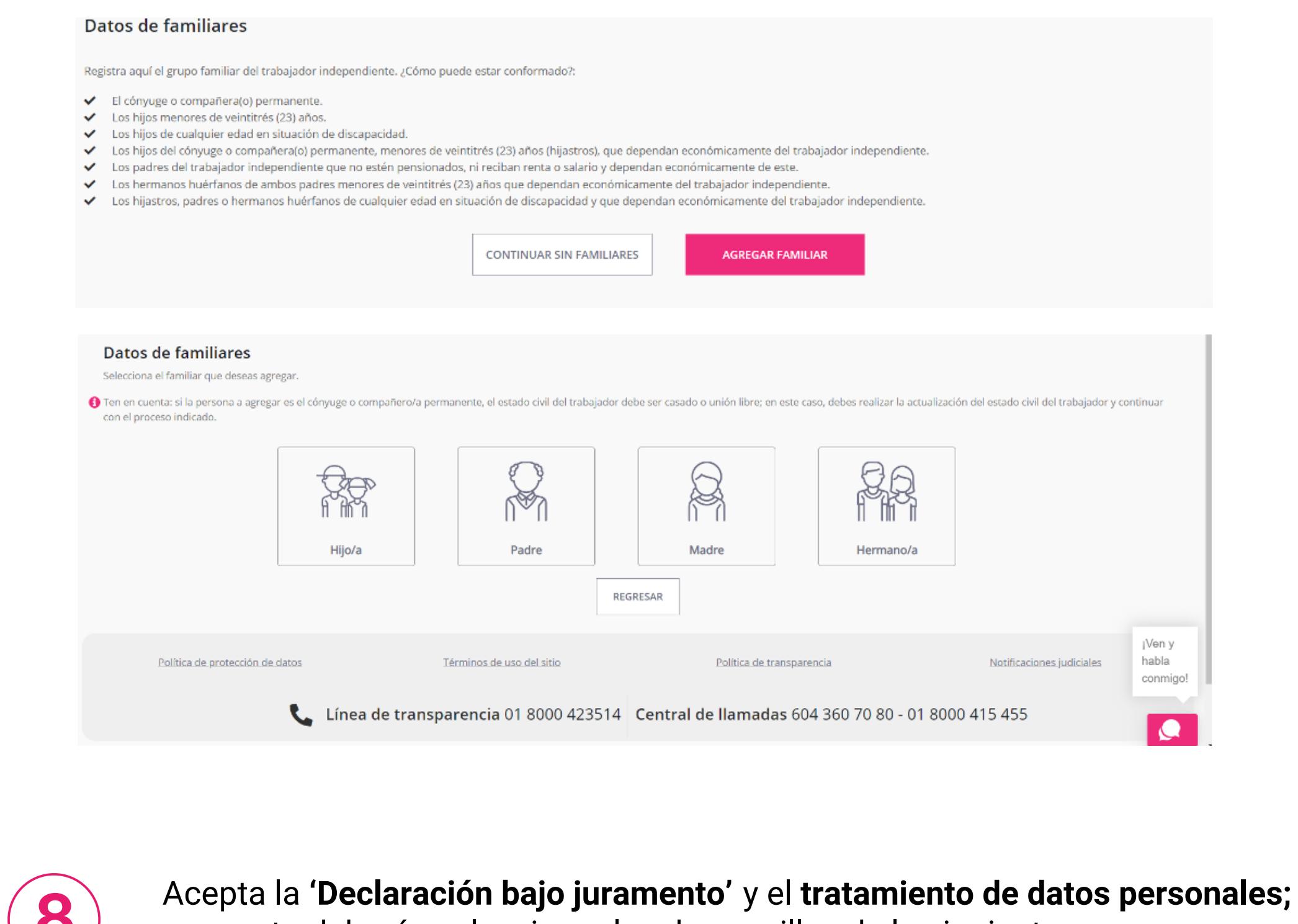
2

Dirígete a la opción **Portal servicios** y da clic a **Ver más**



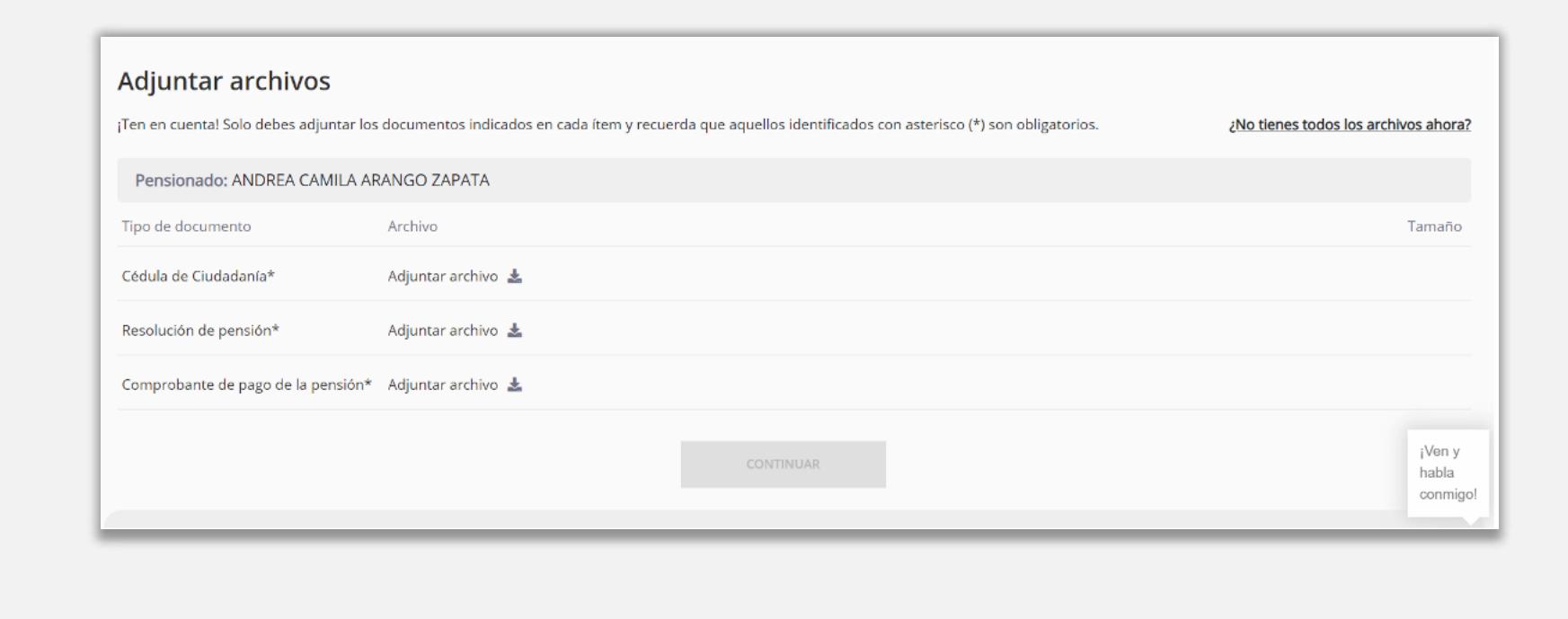
3

Desplaza la barra hasta el módulo '**Afiliarme como independiente**' y da clic en **Afiliarme**



**4** Verifica el estado de las solicitudes de afiliación si ya habías empezado un trámite

Haz clic en **AGREGAR PENSIONADO**



5

**Ingresá el tipo de afiliado:** Pensionado 25 años, pensionado o pensionado por entidad con un aporte del 0.6% o del 2%\* y numero de documento

### Documentos necesarios

#### Pensionado 25 años

- Fotocopia del documento de identidad del pensionado.

- Resolución de pensión.

#### Pensionado y pensionado por entidad

- Fotocopia del documento de identidad del pensionado.

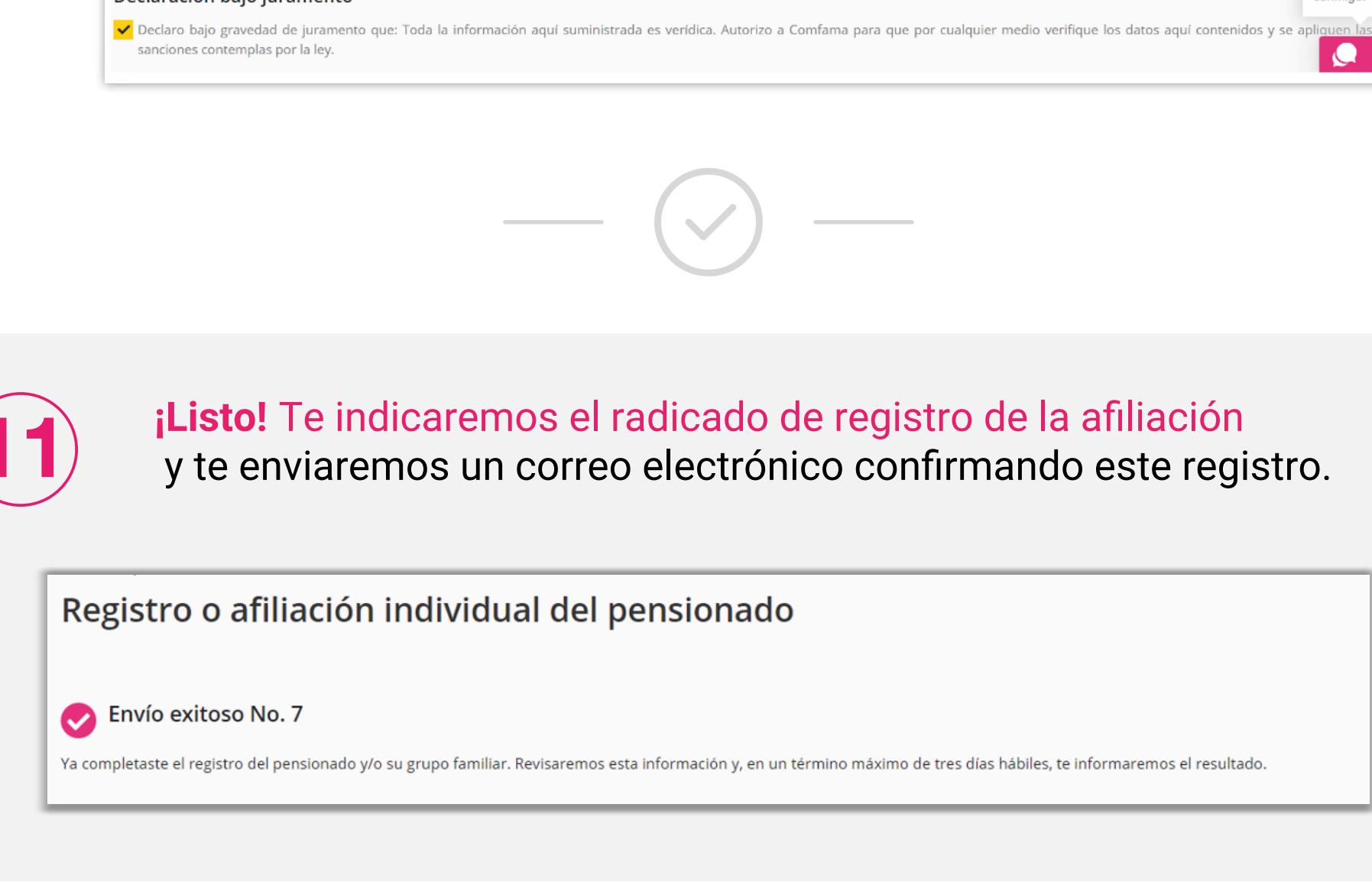
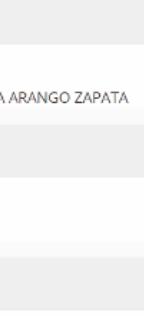
- Certificado de paz y salvo en caso de haber estado afiliado a otra Caja de Compensación Familiar.

- Resolución de pensión.

- Comprobante de pago de la pensión.

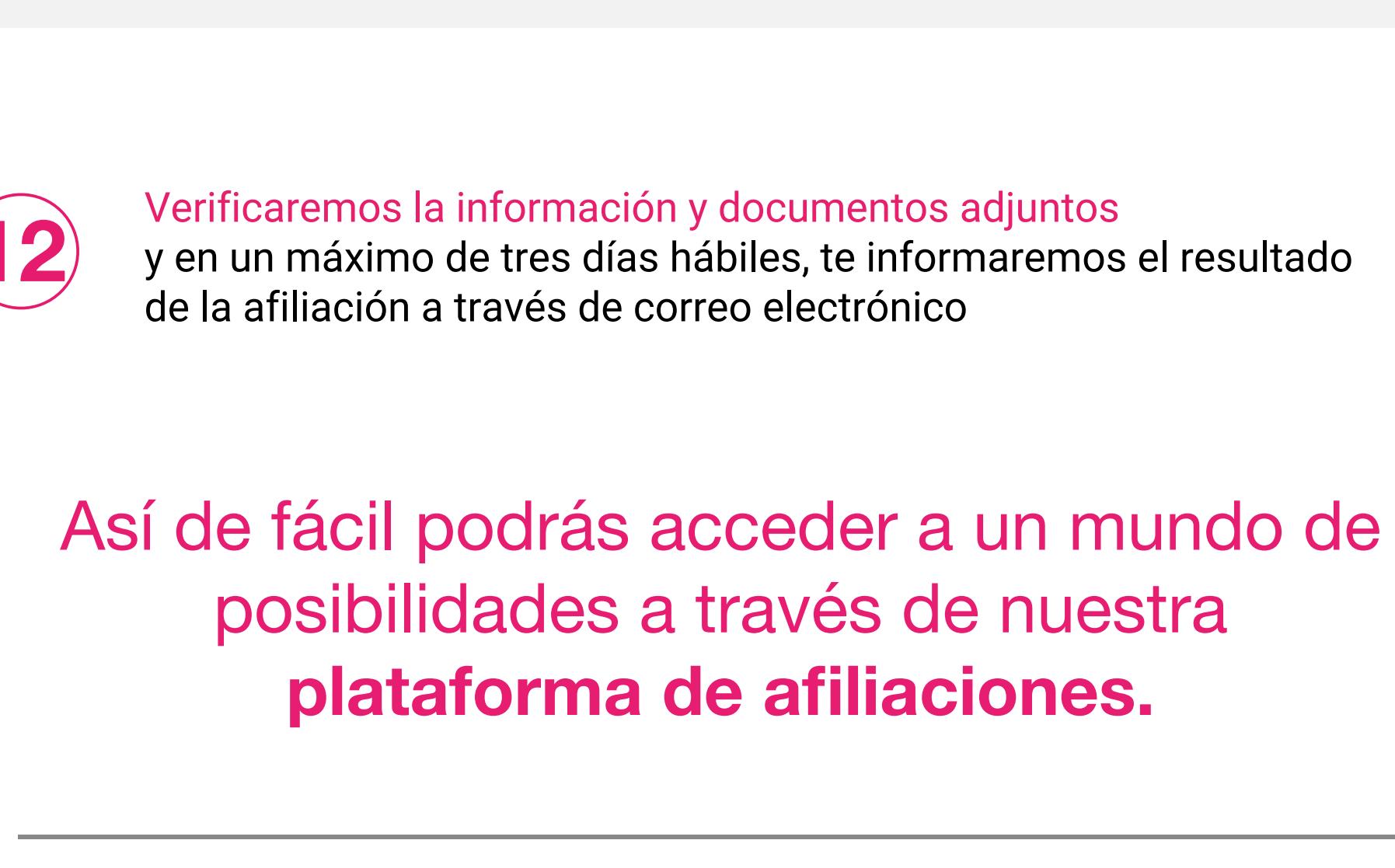
- Fotocopia del documento de identidad de cada uno de los familiares.

**6** Completa la información general, residencia, contacto y datos laborales

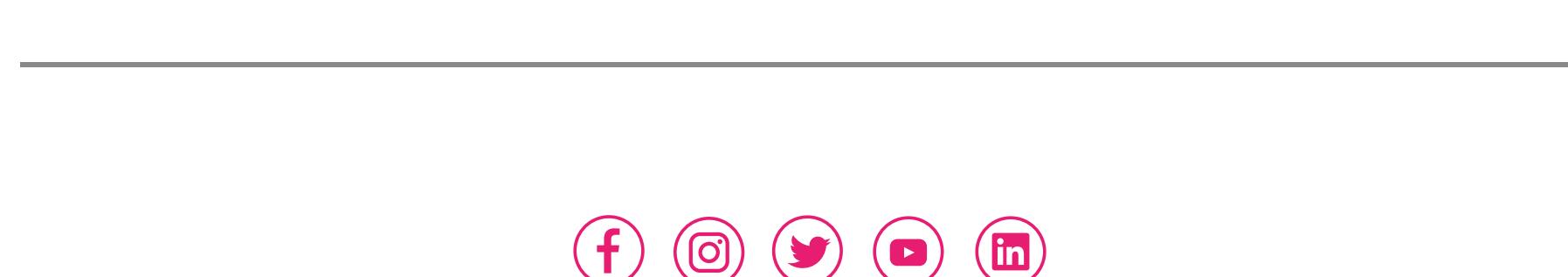


**7** Agrega al grupo familiar y completa sus datos

También puedes continuar el proceso de afiliación sin familiares. Ten en cuenta: si la persona a agregar es el cónyuge o compañero/a permanente, el estado civil del pensionado debe ser casado o unión libre; en este caso, debes realizar la actualización del estado civil del pensionado y continuar con el proceso indicado.



**8** Acepta la 'Declaración bajo juramento' y el tratamiento de datos personales; para esto deberás seleccionar las dos casillas de la siguiente manera

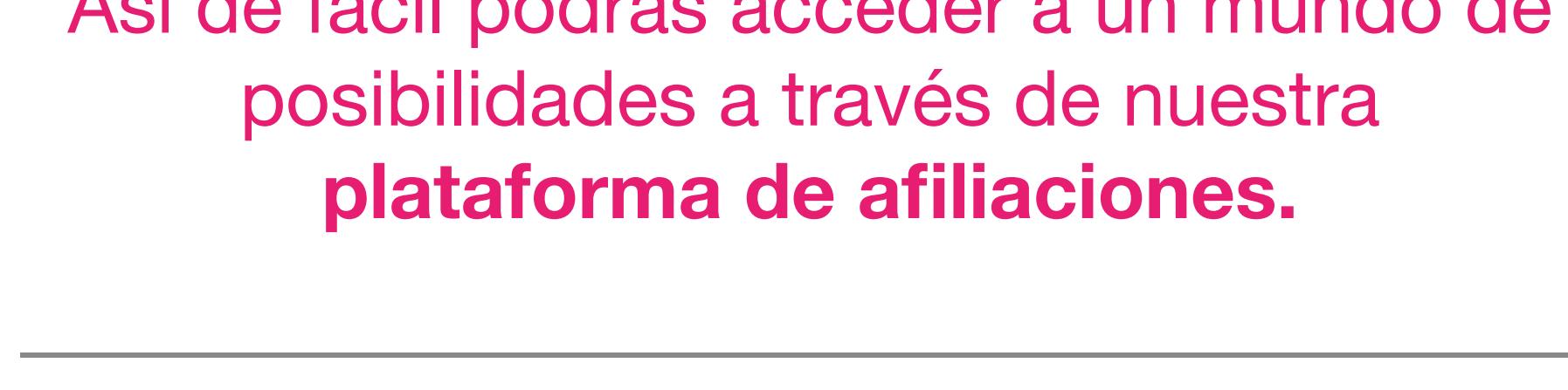


9

Adjunta los archivos de los documentos

Nota: si no dispones de los documentos soporte en el momento y puedes salir del proceso y retomarlo cuando puedas adjuntarlos.

Para completar posteriormente el proceso debes acceder al listado de solicitudes, buscar la solicitud de pensionado y retomarla.



**10** Te mostraremos el resumen de la afiliación. Puedes revisar, validar y editar si es necesario la información.

Si todo está en orden, da clic en el botón '**Continuar**'.



**11** ¡Listo! Te indicaremos el radicado de registro de la afiliación y te enviaremos un correo electrónico con la confirmación de la misma.



**12** Verificaremos la información y los documentos adjuntos y en un máximo de tres días hábiles, te informaremos el resultado de la afiliación a través de correo electrónico.



**Así de fácil podrás acceder a un mundo de posibilidades a través de nuestra plataforma de afiliaciones.**

En caso de tener dudas, comunícate a la línea **(604) 3607080 opción 2-1** si estás en el Valle de Aburrá.

Desde otras regiones de Antioquia llama, sin costo, al **01-800-415-455**.

[www.comfama.com](http://www.comfama.com)

[www.comfama.com](http://www.comfama.com)