



Politique de confidentialité des Services
Contentsquare

Version en vigueur: Mars 2026

1. Introduction

La présente Politique de confidentialité des Services (« Politique de confidentialité des Services ») fournit des informations sur la manière dont le groupe de sociétés Contentsquare (« Contentsquare », « nous », « notre » ou « nos ») collecte, conserve, utilise, partage, divulgue et transfère des Données à caractère personnel relatives à nos Clients, au personnel de nos Clients, ainsi qu'aux visiteurs des sites web ou applications de nos Clients, aux participants, demandeurs et agents de service (« Données personnelles Client »), dans le cadre de nos produits et services (collectivement, les « Services Contentsquare » ou nos « Services ») et des interactions et communications entre vous et Contentsquare.

Elle vous fournit également des informations sur vos droits en matière de protection de la vie privée concernant ces traitements de Données personnelles.

Aux fins de la présente Politique de confidentialité, l'expression « Données à caractère personnel » désigne toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable, telle que définie par les lois applicables en matière de protection des données.

La liste des entités Contentsquare, ainsi que l'adresse du siège social et les coordonnées de chacune d'elles, est disponible [ici](#).

2. Champ d'application de la Politique de confidentialité des Services

La présente Politique de confidentialité s'applique au **Traitement des Données personnelles Client** lorsque vous utilisez nos Services, ainsi qu'à toute interaction et communication supplémentaire entre vous et Contentsquare.

Les autres activités de Traitement effectuées par Contentsquare en lien avec notre site web, les utilisateurs de nos Services et les candidats à un emploi sont régies par des

politiques de confidentialité distinctes. Pour plus d'informations sur ces traitements de Données à caractère personnel, veuillez consulter [ce lien](#).

3. Qui est responsable de traitement des Données personnelles Client ?

3.1. Identité du responsable de traitement et coordonnées

Le **Client** est responsable de traitement des Données personnelles Client dans le cadre des Services Contentsquare. Cela signifie que **Contentsquare agit en tant que sous-traitant** pour ces Données à caractère personnel, traitées pour le compte du Client et selon ses instructions.

Contentsquare traite les Données personnelles Client afin de fournir les Services, ainsi qu'à d'autres fins limitées décrites à la **Section 4** ci-dessous. Pour ces finalités limitées, **Contentsquare est responsable de traitement** de vos Données à caractère personnel et agit en tant que **responsable de traitement**.

3.2. Représentant du responsable de traitement

Client en tant que responsable de traitement

Pour obtenir des informations concernant le représentant pour les questions de protection des données, conformément à l'article 27 du Règlement général sur la protection des données (« RGPD »), d'un client spécifique de Contentsquare, nous vous invitons à contacter ce client et à consulter sa politique de confidentialité dédiée.

Contentsquare en tant que responsable de traitement

L'entité Content Square SAS a été désignée comme représentante de Contentsquare

dans l'Union européenne pour les questions de protection des données, conformément à l'article 27 du RGPD.

3.3. Délégué à la protection des données et coordonnées

Client en tant que responsable de traitement

Pour obtenir des informations concernant le délégué à la protection des données (« DPO ») d'un client spécifique de Contentsquare, nous vous invitons à contacter ce client et à consulter sa politique de confidentialité dédiée.

Contentsquare en tant que responsable de traitement

Contentsquare a désigné un délégué à la protection des données (DPO), chargé de superviser la protection de vos Données à caractère personnel.

Si vous avez des questions concernant la présente politique de confidentialité ou nos pratiques en matière de protection des données, vous pouvez contacter notre DPO à l'adresse suivante :

Content Square Inc.

60 Hudson Street, Suite 1803

New York, NY 10013

États-Unis

Notre DPO peut également être contacté par e-mail à l'adresse suivante :
[privacy@contentsquare.com]

4. Quelles Données personnelles Client traitons-nous et comment ?

Contentsquare collecte et traite des Données personnelles Client permettant principalement de vous identifier **de manière indirecte** (par exemple, des identifiants

uniques). Nous pouvons également collecter et traiter, pour des finalités spécifiques et à partir de différentes sources, des Données à caractère personnel pouvant vous identifier **directement** (par exemple, votre nom ou vos coordonnées).

Nous traitons les Données personnelles Client principalement afin de fournir les Services à nos Clients, conformément au contrat conclu avec le Client. Nous pouvons également traiter ces Données personnelles Client à d'autres fins, notamment pour soutenir nos **intérêts légitimes**, tels que le maintien et l'amélioration de nos Services et de nos offres commerciales, la compréhension de l'utilisation de nos Services, l'optimisation de nos Services marketing, de nos opérations de service et d'assistance client, ainsi que pour répondre à une demande d'une autorité de régulation ou défendre une réclamation juridique, afin de nous conformer aux lois applicables.

4.1. Définitions (rappel)

Communications marketing : contacts relatifs aux Services, activités et événements (y compris personnalisations selon intérêts, profil et localisation).

Développement interne : amélioration continue des Services (tests, recherche, reporting, benchmarking, machine learning, analyses de performance, prédictions/tendances, prise en compte des retours Clients), avec données **désidentifiées et agrégées** autant que possible. Possibilité d'utiliser des **échantillons de données réelles** pour tests ; vous pouvez vous y opposer à tout moment.

4.2. Contentsquare en tant que sous-traitant

Selon les Services que vous commandez et utilisez, nous pouvons collecter les **Données personnelles Client** suivantes* :

Produit / Fonctionnalité	Catégories de données personnelles	Source des données	Finalités du traitement	Base juridique
Digital Experience Analytics (DXA)	Données d'identification (nom, e-mail) ; Données pro/emploi ; Identifiants en ligne (IP – site web uniquement, ID utilisateur) ; Données comportementales (mouvements souris/tactile, scrolls, clics, taps, zoom, durée d'engagement) ; Données techniques (pages visitées, OS, navigateur, erreurs JS/API, backend) ; Données supplémentaires fournies par le	Lors de la commande/ usage des Services ; via cookies/tech nos de suivi	Visualiser le parcours des Visiteurs et analyser leur comportement pour améliorer l'expérience digitale et les performances du site/app ; Monitoring d'usage produit et analytics dans le cadre des Services	Déterminé e par le Client (responsa ble de traitemen t)**

	Client (e-mail, username)			
Product Analytics (PA)	Identifiants en ligne (IP – site web uniquement, ID utilisateur) ; Données d'interaction (pages vues, clics, soumissions, changements, temps d'engagement) ; Données techniques (pages visitées, OS, navigateur, backend) ; Données Visiteur supplémentaires (e-mail, username)	Via cookies/tech nos de suivi	Analyser les parcours multi-sessions sur site, app et autres expériences de marque pour améliorer conversion et rétention	Déterminé e par le Client (responsa ble de traitemen t)**
Voice of Customer (VOC)	Identifiant en ligne (ID utilisateur) ; Géolocalisation (pays) ; Données techniques (URL de référence, type d'appareil, horodatages) ; Données supplémentaires demandées par le	Via cookies/tech nos de suivi	Analyser les enquêtes et retours sur produits/services/exp ériences pour comprendre attentes, améliorer satisfaction et optimiser site/app	Déterminé e par le Client (responsa ble de traitemen t)**

	Client (nom, e-mail, note d'expérience, raison, réponses, données librement fournies)			
Observe	Identifiant en ligne (ID utilisateur) ; Géolocalisation (pays) ; Langue préférée d'affichage ; Données techniques (résolution écran, appareil, OS, navigateur, logs/erreurs console, URL de référence, timestamps) ; Données comportementales & d'interaction ; Données supplémentaires (frappes clavier, attributs, etc.)	Via cookies/technos de suivi	Analyser le comportement digital des Visiteurs pour améliorer l'expérience et les performances du site/app	Déterminé e par le Client (responsable de traitement)**

User Tests & Interviews	Données d'identification et de contact ; Horaire planifié ; Thématiques ; Contenus d'enregistrements (vidéo, audio, partage d'écran), fichiers texte (chats & notes), transcription, Q&R, sondages/enquêtes	Directement auprès des participants	Obtenir des retours en temps réel sur produits/services/expériences ; observer l'expérience digitale pour comprendre attentes et améliorer satisfaction et performances	Déterminé e par le Client (responsable de traitement)**
Conversation Intelligence (CI) – Loris VOC Insights	Transcriptions/texte des conversations agents–demandeurs ; Enregistrements/données vocales ; Données d'identification (nom, e-mail) ; Données de performance (efficacité, sentiment, score qualité, temps moyen de résolution) ; Autres données fournies par le Client	Via API	Analyser les conversations pour assister les agents, améliorer l'assurance qualité, la performance des agents et l'expérience des demandeurs	Déterminé e par le Client (responsable de traitement)**

* Les Services ne sont ni conçus ni destinés à collecter des **données sensibles** (ex. santé, origine raciale/ethnique, religion, NIN, N° de sécu).

** Les **Clients** doivent s'abstenir de transférer des données personnelles à Contentsquare **sans base légale** valable.

4.3. Contentsquare en tant que responsable de traitement

Catégorie de données	Source des données	Finalités du traitement	Base juridique
Données d'identification et de contact	Lors de la commande et de l'utilisation des Services ; contacts/échanges ; tiers & sources publiques	Gérer votre compte ; délivrer les Services & support client ; administrer le programme de fidélité ; communications marketing ; organiser/gérer l'accès aux événements ; développement interne	Exécution du contrat ; Consentement ou Intérêt légitime
Données professionnelles / emploi	Commande/usage ; interactions ; tiers & sources publiques	Gérer votre compte ; communications marketing ; organiser/gérer l'accès aux événements ; développement interne	Exécution du contrat ; Consentement ou Intérêt légitime
Données contractuelles & transactionnelles	Commande/usage	Gérer paiements, contrats, transactions ; satisfaire aux	Exécution du contrat ;

		exigences contractuelles	Obligation légale
Données de paiement	Commande des Services	Gérer paiements, contrats, transactions	Exécution du contrat ; Obligation légale
Données fournies volontairement	Commande/usage ; interactions (téléphone, courrier, e-mail, SMS, chat, réseaux sociaux)	Traiter vos demandes ; communications liées au contrat ; communications marketing ; organiser/gérer l'accès aux événements	Consentement ou Intérêt légitime
Identifiants en ligne	Cookies/technos de suivi	Développement interne	Consentement ou Intérêt légitime
Données techniques	Cookies/technos de suivi	Développement interne	Consentement ou Intérêt légitime
Données comportementales numériques	Cookies/technos de suivi	Développement interne	Consentement ou Intérêt légitime
Transcriptions/texte des conversations agents–demandeurs	Via API	Développement interne	Intérêt légitime

4.4. Obligations légales (applicables à toutes les catégories ci-dessus)

Conformité aux lois et exigences réglementaires ; prévention, atténuation et investigation des incidents sécurité/protection des données, fraudes, erreurs ou activités illégales ; protection des droits/sécurité/biens/opérations de Contentsquare, de vous ou de tiers ; réponse aux autorités ou à vos demandes RGPD ; exécution des accords, résolution des litiges, défense de réclamations.

5. Combien de temps conservons-nous les Données personnelles Client ?

Les Données personnelles Client sont conservées par Contentsquare et ses prestataires de services conformément aux lois applicables en matière de protection des données et aux lignes directrices des autorités compétentes, **uniquement pendant la durée nécessaire aux finalités de traitement** décrites dans la présente Politique de confidentialité des Services.

À l'issue de cette période, nous supprimons vos Données à caractère personnel conformément à notre **Politique de conservation, d'archivage et de suppression des données**, ou prenons des mesures afin de les rendre **anonymes de manière appropriée**, sauf si la loi nous impose de les conserver plus longtemps (par exemple à des fins de conformité légale, fiscale, comptable ou d'audit).

Vous trouverez ci-dessous un récapitulatif des **durées de conservation selon chaque finalité de traitement**.

5.1. Contentsquare en tant que sous-traitant

Finalité du traitement	Durée de conservation
Digital Experience Analytics (DXA)	Par défaut 13 mois (jusqu'à 24 mois sur accord avec le Client) ou jusqu'à la suppression des données à la demande du Client

Product Analytics (PA)	37 mois à compter de la collecte par défaut, ou plus si le Client achète un historique de données supplémentaire
VOC – Surveys and Feedback Observe	Les Clients peuvent supprimer manuellement les Données personnelles Client à tout moment depuis la plateforme. Suppression automatique lors de la suppression du compte Client
VOC –User Tests & Interviews	Les enregistrements sont conservés 2 ans à compter de la date de l’entretien ou du test
CI (Loris)	Pendant toute la durée des Services, conformément au contrat conclu avec le Client
Support et maintenance	Pendant la durée du contrat avec le Client, puis archivage pendant 7 ans
Assistance aux Clients pour la gestion des demandes des personnes concernées	Pendant le temps nécessaire à l’assistance, puis archivage pendant 6 ans

5.2. Contentsquare en tant que responsable de traitement

Finalité du traitement	Durée de conservation
Fourniture des Services, service client, gestion des paiements, contrats et transactions	Pendant la durée du contrat avec le Client, puis archivage pendant 7 ans
Traitement de vos demandes et communications contractuelles (téléphone, courrier, e-mail, SMS, chat, réseaux sociaux)	Pendant la durée du contrat avec le Client, puis archivage pendant 7 ans

Administration du programme de fidélité Clients Contentsquare	Pendant la durée du programme de fidélité, puis archivage pendant 7 ans
Communications marketing	2 ans à compter du dernier contact, ou 30 jours après une demande de suppression
Organisation et gestion de l'accès aux événements	Pendant la durée nécessaire à la réalisation de cette finalité
Développement interne	Pendant la durée nécessaire à la réalisation de cette finalité
Obligations légales	Aussi longtemps que requis par la loi ou la réglementation applicable ; en cas de litige, jusqu'à son règlement ; en cas de procédure judiciaire, pendant toute la durée de la procédure et jusqu'à épuisement des voies de recours ordinaires et extraordinaires

6. Quand et avec qui partageons-nous les Données personnelles Client ?

Les Données personnelles Client peuvent être partagées à des fins **commerciales et opérationnelles** au sein de Contentsquare et avec des tiers, tels que des prestataires de services ou des autorités publiques, judiciaires ou répressives.

Dans le cadre des finalités décrites à la section 5, nous pouvons divulguer vos Données personnelles :

6.1. Quand Contentsquare agit en tant que sous-traitant

- **Filiales et sociétés affiliées de Contentsquare**

Nous pouvons partager, divulguer et transférer les Données personnelles Client avec nos filiales et sociétés affiliées actuelles (voir la liste [ici](#)) et futures, pour l'ensemble des finalités décrites à la section 4.

- **Prestataires de services**

Nous faisons appel à des prestataires tiers pour fournir les Services à nos Clients, notamment pour :

- l'hébergement des données,
- l'analyse de données,
- les services informatiques,
- la cybersécurité et l'assistance.

Ces prestataires agissent pour notre compte, selon nos instructions, conformément à nos accords contractuels et à des mesures techniques et organisationnelles appropriées visant à protéger les Données personnelles Client.

La liste actuelle des sous-traitants est disponible [ici](#).

- **Fournisseurs d'intégrations et d'enrichissement**

Notre solution permet d'intégrer des outils tiers afin d'envoyer ou de recevoir des Données à caractère personnel vers ou depuis Contentsquare.

Les **Clients restent responsables** de tout transfert de Données personnelles entre ces outils tiers et Contentsquare.

- **Autres tiers**

Nous pouvons divulguer des Données personnelles Client à des tiers, notamment :

- des autorités gouvernementales ou publiques, tribunaux, organismes intergouvernementaux ou supranationaux, lorsque cela est nécessaire pour :
 - respecter les lois, réglementations ou procédures judiciaires ;

- faire appliquer nos accords ;
- protéger les droits, intérêts, biens ou la sécurité de Contentsquare, de nos Clients, de vous-même ou de tiers ;
- gérer des réclamations, litiges ou procédures ;
- prévenir ou lutter contre toute utilisation frauduleuse, abusive ou illégale de nos Services.

6.2. Quand Contentsquare agit en tant que responsable de traitement

● Filiales et sociétés affiliées

Nous pouvons partager, divulguer et transférer des Données personnelles Client avec nos filiales et sociétés affiliées actuelles et futures pour toutes les finalités décrites à la section 4.

● Prestataires de services

Nous utilisons des prestataires tiers pour soutenir notre activité, notamment pour :

- l'hébergement et l'analyse de données,
- les services informatiques et de cybersécurité,
- le service client,
- les services de paiement,
- le conseil, le développement et le support,
- le marketing, la publicité, les événements, promotions et concours.

Certains prestataires peuvent agir en tant que **responsables du traitement**. Dans ce cas, nous menons une **diligence raisonnable approfondie** et encadrons contractuellement leurs interventions.

Nous pouvons également recourir à des prestataires de **data broking** à des fins de communications marketing (enrichissement, rapprochement, nettoyage et traçage des données).

● Autres tiers

Nous pouvons divulguer des Données personnelles Client à :

- des partenaires marketing, publicitaires ou événementiels ;
- un acquéreur, investisseur ou nouvel affilié dans le cadre d'une opération de restructuration (fusion, acquisition, etc.) ;
- des autorités publiques ou judiciaires, pour les mêmes finalités légales, de protection et de sécurité que décrites ci-dessus.

7. Comment les Données personnelles Client sont-elles transférées en dehors de l'UE?

Les Données personnelles Client peuvent être consultées, traitées et stockées dans d'autres pays où Contentsquare exerce ses activités, y compris dans des pays situés en dehors de l'Espace économique européen (EEE).

Contentsquare a mis en place des **garanties appropriées** afin d'assurer un niveau de protection adéquat lorsque les Données personnelles Client sont transférées vers des pays situés en dehors de l'EEE, notamment lorsque :

- le pays destinataire fait l'objet d'une **décision d'adéquation** de la Commission européenne ;
- les **Clauses contractuelles types** de la Commission européenne relatives au transfert de Données à caractère personnel sont mises en œuvre.

Pour consulter en détail la liste des pays vers lesquels les Données personnelles Client peuvent être transférées lorsque Contentsquare agit en tant que sous-traitant, veuillez cliquer [ici](#).

8. Comment sécurisons-nous les Données personnelles Client ?

Afin de protéger les Données personnelles Client détenues par Contentsquare et ses prestataires de services, nous mettons en œuvre des **mesures de sécurité physiques, organisationnelles et électroniques conformes aux standards du secteur**.

Toutefois, malgré ces mesures, veuillez noter qu'aucune méthode de transmission ou de stockage des données n'est totalement sécurisée. En conséquence, nous **ne pouvons pas garantir une sécurité absolue** des Données à caractère personnel stockées par Contentsquare ou par des tiers, tels que décrits à la section 6 ci-dessus.

Des informations complémentaires sur la sécurité chez Contentsquare sont disponibles [ici](#).

9. Quels sont vos droits en matière de protection de la vie privée et comment les exercer ?

Vous pouvez disposer de **droits concernant les Données à caractère personnel** que nous traitons à votre sujet. Ces droits dépendent des lois applicables en matière de protection des données dans le pays ou l'État dans lequel vous résidez, ainsi que de la base juridique utilisée pour le traitement.

Vous pouvez notamment exercer vos droits en remplissant notre **Formulaire de demande relative aux droits des personnes concernées** (Data Subject Request Form), afin de :

- vous opposer à certains traitements ;
- restreindre l'utilisation de vos Données à caractère personnel ;
- demander la suppression, la modification ou la rectification de vos Données à caractère personnel ;
- accéder à vos Données à caractère personnel.

Si la législation de votre juridiction vous confère le droit de demander à une entreprise de **ne pas vendre ou partager vos Données à caractère personnel à des fins de publicité ciblée**, vous pouvez soumettre cette demande via notre formulaire « Do Not Sell or Share My Personal Information ».

Vos droits incluent notamment, sous réserve des lois applicables :

- obtenir la confirmation que nous traitons vos Données à caractère personnel ;
- demander une copie des Données à caractère personnel vous concernant que nous détenons ;
- demander la mise à jour ou la rectification de Données inexactes ou incomplètes ;
- demander la limitation du traitement de vos Données à caractère personnel ou en restreindre l'utilisation lorsque nous n'avons plus de base légale valable ;
- vous opposer au traitement de vos Données à caractère personnel pour des raisons tenant à votre situation particulière, ou à tout moment lorsque vos Données sont utilisées à des fins de prospection directe ;
- retirer votre consentement lorsque le traitement repose sur celui-ci ;
- demander la suppression de vos Données à caractère personnel ;
- introduire une réclamation auprès de l'autorité de protection des données compétente.

Pour exercer ces droits, vous pouvez soumettre votre demande via notre **Portail des demandes des personnes concernées**, accessible [ici](#).

Veuillez noter que, pour traiter votre demande, nous pouvons être amenés à vous demander des informations ou documents supplémentaires, y compris des Données à caractère personnel, afin de vérifier votre identité. Ces données supplémentaires seront conservées à des fins légales, conformément à la section 5 ci-dessus.

10. Protection des données des enfants

Nos Services ne sont pas conçus pour attirer des enfants de moins de **16 ans**.

Si nous apprenons qu'une personne de moins de 16 ans utilise nos Services, nous interdirons et tenterons de bloquer cette utilisation et prendrons des mesures raisonnables pour **supprimer rapidement toute Donnée à caractère personnel** la concernant.

Si vous pensez que nous détenons de telles données, veuillez nous contacter via notre **Portail des demandes des personnes concernées**, disponible dans la section 9 ci-dessus.

11. Comment nous contacter ?

Pour toute question ou commentaire concernant la présente Politique de confidentialité des Services ou nos pratiques en matière de protection des données, vous pouvez nous contacter à l'adresse suivante :

Contentsquare SAS

7 rue de Madrid
75008 Paris
France

Vous pouvez également contacter notre Délégué à la protection des données (DPO) à l'adresse suivante :

Content Square Inc.

60 Hudson Street, Suite 1803
New York, NY 10013
États-Unis

Adresse e-mail du DPO :

[privacy@contentsquare.com]

12. Mises à jour et modifications de la Politique de confidentialité des Services

Nous pouvons mettre à jour ou modifier la présente Politique de confidentialité des Services périodiquement. La **date d'entrée en vigueur** indiquée en haut de cette page précise la date de la dernière révision.

Toute modification prendra effet dès la publication de la version révisée sur notre site web (**www.contentsquare.com**). Nous vous encourageons à consulter régulièrement cette politique afin de rester informé de la manière dont nous protégeons vos données.

13. Avis relatif au cadre de protection des données transatlantiques

Content Square Inc., l'entité de Contentsquare établie aux **États-Unis** (ci-après "l'Entité US") s'est auto-certifiée au titre :

- du **Cadre de protection des données UE–États-Unis**,
- de l'extension britannique de ce cadre,
- et du **Cadre de protection des données Suisse–États-Unis** (collectivement, le « **Data Privacy Framework** »),

tel qu'indiqué à [ce lien](#), pour le traitement des Données à caractère personnel de personnes résidant dans l'Union européenne, au Royaume-Uni et en Suisse, y compris lorsque ces données sont traitées pour le compte d'entités affiliées du groupe Contentsquare.

L'Entité US s'engage à traiter ces Données à caractère personnel conformément au **Data Privacy Framework**, y compris les Principes supplémentaires, tels que définis par le Département du commerce des États-Unis (ci-après "les Principes").

En cas de conflit entre la présente Politique de confidentialité des Services et le Data Privacy Framework, **les Principes** prévaudront. Pour plus d'informations, veuillez consulter le lien indiqué ci-dessus.

13.1. Règlement indépendant des litiges

Pour toute question ou réclamation relative au traitement de vos Données à caractère personnel, les résidents de l'Union européenne, du Royaume-Uni ou de la Suisse doivent d'abord contacter Contentsquare par e-mail à l'adresse suivante :

privacy@contentsquare.com.

L'Entité US s'est engagée à soumettre les réclamations non résolues au titre du Data Privacy Framework à l'**International Centre for Dispute Resolution de l'American Arbitration Association (ICDR-AAA)**, organisme indépendant à but non lucratif basé aux États-Unis.

Si votre réclamation n'est pas traitée de manière satisfaisante, vous pouvez consulter le site suivant pour déposer une plainte : [ICDR-AAA DPF IRM Service](#).

Les services de l'ICDR-AAA sont fournis **sans frais** pour vous.

13.2. Application et contrôle

L'Entités US est soumise aux **pouvoirs d'enquête et de sanction** de la **Federal Trade Commission (FTC)** des États-Unis afin de garantir le respect du Data Privacy Framework.

13.3. Arbitrage

Dans certaines conditions prévues par le Data Privacy Framework, vous pouvez avoir le droit de recourir à un **arbitrage contraignant** lorsque les autres mécanismes de résolution des litiges ont été épuisés.

13.4. Demandes d'accès légales des autorités

L'Entité US peut être tenue de divulguer des Données à caractère personnel en réponse à des demandes légales d'autorités publiques ou pour se conformer à des exigences de

sécurité nationale ou d'application de la loi.

Toute divulgation est effectuée conformément à notre **Politique relative aux demandes d'accès des autorités publiques**, disponible [ici](#).

13.5. Transferts ultérieurs de Données à caractère personnel

L'Entités US demeure responsable, et peut être tenue responsable, conformément aux Principes, du traitement des Données à caractère personnel reçues dans le cadre du Data Privacy Framework et transférées ultérieurement aux tiers identifiés ci-dessus.