



**Sociale en Geesteswetenschappen**

## **Call for proposals – Flagships Creatieve Industrie**



Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap



Ministerie van Economische Zaken  
en Klimaat



**2018**

# Inhoud

## Inhoud

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>1</b>
1.1	Achtergrond	1
1.2	Sandpit	1
1.3	Beschikbaar budget	2
1.4	Geldigheidsduur call for proposals	2
<b>2</b>	<b>Doel</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Richtlijnen voor aanvragers</b>	<b>6</b>
3.1	Wie kan aanvragen	6
3.2	Wat kan aangevraagd worden	7
3.3	Wanneer kan aangevraagd worden	9
3.4	Het opstellen van de aanvraag	10
3.5	Subsidievoorwaarden	11
3.6	Specifieke subsidievoorwaarden	11
3.7	Het indienen van een aanvraag	11
3.8	Criteria ontvankelijkheid	12
<b>4</b>	<b>Beoordelingsprocedure</b>	<b>13</b>
4.1	Procedure	13
4.2	Beoordelingscriteria deelname sandpit en projectvoorstel	14
<b>5</b>	<b>Contact en overige informatie</b>	<b>16</b>
5.1	Contact	16
5.1.1	Inhoudelijke vragen	16
5.1.2	Technische vragen over het elektronisch aanvraagstelsel ISAAC	16
5.2	Overige informatie	16
<b>6</b>	<b>Bijlage(n)</b>	<b>18</b>

---

# 1 Inleiding

## 1.1 Achtergrond

De topsector Creatieve Industrie versterkt het innovatief vermogen van Nederland, zowel vanuit het bedrijfsleven als vanuit de wetenschap. De creatieve industrie is een sector die economische waarde creëert door technologie te verbinden aan de waarden en belangen van mens en maatschappij. Om ervoor te zorgen dat de Creatieve Industrie haar topositie behoudt, is het noodzakelijk om in de kennisbasis van de sector te blijven investeren, en de toepassing van kennis vanuit de Creatieve Industrie te bevorderen. Daarom is in samenwerking met de sector de [Kennis & Innovatie Agenda 2018-2021 \(KIA\)](#) opgesteld, die de belangrijkste thema's voor de ontwikkeling van die kennisbasis beschrijft in drie roadmaps: Design for Change, The Human Touch en Value Creation. Het onderzoek voor de topsector Creatieve Industrie wordt in samenwerking met publieke en private partijen langs de lijnen van deze roadmaps geprogrammeerd. Een bijzondere vorm van programmering zijn de zogenaamde Flagships: inspiratieprojecten die illustreren wat het belang van het onderzoek in de topsector Creatieve Industrie is voor economie en samenleving. Ieder flagshipproject richt zich op een van de roadmaps in de KIA van CLICKNL. De concrete aanpak van het onderzoek en de wetenschappelijke vraagstelling wordt in samenwerking tussen de industriële partner en onderzoekers ontwikkeld. Daarvoor wordt gebruikt gemaakt van de [sandpit](#) methode.

## 1.2 Sandpit

### *Algemene beschrijving*

Met de [Sandpit<sup>1</sup> methode](#) wordt in nauwe samenwerking tussen partners met een verschillende achtergrond in iteratieve workshops (de zogenaamde sandpit) de ontwikkeling van creatieve en innovatieve project ideeën ondersteund. In de sandpit wordt in gezamenlijkheid een projectvoorstel ontwikkeld dat voorgedragen wordt voor financiering.

### *Deelnemers sandpit*

Deelnemers aan de sandpitworkshops worden door een beoordelingscommissie van NWO geselecteerd op basis van hun cv en motivatie. Er worden maximaal 12 onderzoekers uitgenodigd voor deelname. Bij het selecteren van de deelnemers wordt ook gezocht naar een optimale mix en complementariteit van expertise en persoonlijke eigenschappen (de bereidheid om samen te werken, ervaring met het werken in teams, communicatievaardigheden, en creativiteit). De sandpit methode werkt alleen goed als alle deelnemers ook alle sandpitworkshops bijwonen. Daarom is aanmelding voor deelname alleen mogelijk als aan alle workshops kan worden deelgenomen.

### *Sandpit*

In de workshops, die in het tijdsbestek van een week plaatsvinden, werken de geselecteerde deelnemers in samenwerking met medewerkers van Talpa onder leiding van een sandpitdirector aan de ontwikkeling van een onderzoeksproject op basis van de in de call opgenomen beschrijving onder het 'doel van de call' in

---

<sup>1</sup> Toelichting op sandpit methodiek

(<https://epsr.org.ukri.org/funding/applicationprocess/routes/network/ideas/whatisasandpit/>)

paragraaf 2. Naast de onderzoekers en de medewerkers van Talpa zullen domeinexperts en enkele gastsprekers deelnemen aan de sandpit.

#### *Onderzoeksvoorstel en Begroting*

Het onderzoeksvoorstel dat voortkomt uit de sandpit wordt, voorzien van een sluitende begroting, ingediend bij NWO. Daarna volgt een beoordeling door een door NWO in te stellen commissie.

#### *Samenstelling consortium / onderzoeksteam*

De definitieve omvang en samenstelling van het onderzoeksteam en de hoeveelheid aan te stellen onderzoekers hangt af van de uitkomst van de sandpit. Het onderzoeksteam vormt samen met Talpa het consortium. De hoofdaanvrager/projectleider dient het onderzoeksvoorstel namens het consortium in.

### **1.3 Beschikbaar budget**

Voor deze call for proposals is een budget beschikbaar van €460.000. De financiers van deze call zijn Talpa en het ministerie van EZK, OCW<sup>2</sup>, CLICKNL en NWO. Van het totaal beschikbare budget van €460.000 wordt €15.000 gereserveerd voor programmalasten ten behoeve van de sandpit. Dat betekent dat het budget dat beschikbaar gesteld wordt voor de financiering van één onderzoeksvoorstel dat in de iteratieve workshops van de sandpit ontwikkeld is, maximaal €445.000 bedraagt.

### **1.4 Geldigheidsduur call for proposals**

Deze call is geldig totdat het besluit over de toekenning van het project is genomen. CE(S)T. De deadline voor het indienen van cv's en motivatie is **23 augustus 2018 , om 14.00u**. De deadline voor het indienen van de projectaanvraag is 30 oktober **2018**, om 14:00 uur

**NB: de workshops vinden plaats op 1, 2 en 5 oktober!**

---

<sup>2</sup> Vanuit de niet-geormerkte middelen voor topsectoren van OCW.

## 2 Doel

### *Towards data driven creativity*

Het Nederlandse medialandschap is in de afgelopen decennia drastisch veranderd. Dit begon met een verandering in hoeveelheid: Er kwamen meer zenders, meer tv-producenten en meer variatie in inhoud. Daarna maakten digitale technologieën en met name het internet interactief gedrag mogelijk: Consumenten konden opeens zelf inhoud produceren en toevoegen (zoals bijvoorbeeld blogs en fandom sites) en werden daardoor minder consument en deels producent. Met de komst van de mobiele schermen werd het ook nog eens mogelijk om al die inhoud overal en op elk moment van de dag te bekijken en zijn de grenzen tussen de vele kanalen en platformen vervaagd. De kijker van weleer is een interactieve gebruiker geworden die zich op vele verschillende platforms naar eigen inzicht beweegt. Een veelheid aan partijen strijdt om de schaarse tijd en aandacht van deze 'kijkers', die in hun continu veranderende voorkeuren en kijkgedrag steeds minder voorspelbaar zijn en uit legio alternatieven voor hun informatie, entertainment en cultuur kunnen kiezen.

Een onvoorspelbaar en gefragmenteerd publiek levert voor alle spelers in het landschap grote uitdagingen op. Producenten zijn niet meer zeker van afname van hun inhoud; reclamemakers weten niet meer hoe ze de juiste doelgroepen kunnen bereiken. Daar komt nog bij dat het speelveld voor de media-industrie eveneens essentieel van karakter veranderde en een internationale dimensie kreeg waar alle partijen zich min of meer vrijelijk kunnen bewegen. Internet kent geen grenzen en kijkers maken geen onderscheid tussen nationale en internationale platforms. De Raad voor Cultuur luidde daarom in het onlangs uitgebrachte advies 'Zicht op zoveel meer' de noodklok voor de Nederlandse audiovisuele industrie en stelt dat zowel de economische als de culturele draagkracht van de sector dreigt te vervliegen.

Uiteindelijk is content de kurk waar het mediabedrijf op drijft, het is immers de content die een publiek genereert. Kennis van het gedrag en de samenstelling van het publiek en de manier waarop de consument toegang heeft tot en gebruik maakt van dat conglomeraat van platforms en kanalen is nodig om een krachtig en divers gericht content gebaseerd media-aanbod en daaraan gekoppelde nieuwe businessmodellen te ontwikkelen.

Om de mediagebruiker en haar gedrag beter te kennen en volgen, kan gebruik gemaakt worden van de uitgebreide en gevarieerde datastromen die de sector in het algemeen, en in dit project Talpa in het bijzonder, zelf reeds genereert. Het betreft klassieke gegevens uit kijkonderzoek, marketing en social media-analyse, maar ook data die direct en real-time uit het gebruik van apps, second screen en andere platforms voortkomen. Hoewel al deze data technisch en analytisch te verbinden zijn, is niet altijd eenvoudig te bepalen wat relevante koppelingen zijn en is het resultaat niet altijd makkelijk te gebruiken in het creatieve en zakelijke proces. Data zijn betekenisloos als ze niet geïnterpreteerd worden. Slechts zeer zelden kunnen ruwe data direct als inspiratie voor een creatief scheppend team dienen of gebruikt worden door businessdevelopers.

De verwachting is dat nieuwe data gedreven proposities en strategieën voor een (gepersonaliseerd) media-aanbod en daaraan gekoppelde merk- en productpositionering ontwikkeld kunnen worden als op grond van de beschikbare data conclusies getrokken kunnen worden over welke content voor wie, waar en wanneer relevant is.

Deze call is een oproep voor het ontwikkelen van een onderzoeksvoorstel om tot een analyse, interpretatie en visuele representatie van de data van Talpa te komen

zodat op grond daarvan, betrouwbaar en toepasbaar, inzicht in de data verkregen kan worden door verschillende soorten gebruikers om evidence based strategieën te ontwerpen voor de ontwikkeling van nieuwe content en businessmodellen.

Meer concreet gaat het om:

1. Het creëren van toegang tot de beschikbare data en de ontwikkeling van methodes voor een visuele representatie van de data zodat deze vanuit verschillende (voor het creatieve proces relevante) perspectieven bekeken kunnen worden.
2. Door data gebaseerd te ontwikkelen nieuwe formats en innovatieve content mogelijk te maken.
3. Evidence based strategieontwikkeling te faciliteren zodat nieuwe businessmodellen ontwikkeld kunnen worden tegen de achtergrond van het veranderde medialandschap.

Met als uiteindelijk doel een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van de diversiteit in het medialandschap en het vergroten van de economische en culturele draagkracht van de sector.

### **Horizon**

Hoewel het gevraagde onderzoek om methodeontwikkeling gaat, schuilt op de achtergrond de vraag of op grond van de te ontwikkelen methodiek mogelijk een toekomstige standaard te definiëren is waarop de verhouding tussen de verschillende spelers en financiers in het medialandschap geijkt kan worden om zo een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van het mediabeleid in Nederland.

### **Profiel onderzoekers**

Voor dit onderzoek is kennis uit verschillende disciplines nodig; in het bijzonder data science, maar ook psychologie, mediastudies, informatica, informatiekunde, human-media technologie, multimedia en interactietechnologie en kennis over creatieve processen en methodologieën.

### **Richting gevende onderzoeksvragen**

Er ligt een grote uitdaging om de multidimensionale data die verwerkt worden, op een consistente manier te kunnen visualiseren, methodisch te bevragen en te interpreteren en ze betekenisvol in te kunnen zetten bij de ontwikkeling van nieuwe content en businessmodellen.

Een aantal richtinggevende en onderling samenhangende onderzoeksvragen zijn:

#### *1) Ontwikkeling van de visualisaties:*

- Welke data zijn relevant voor het proces, kunnen de bestaande data gebruikt worden en welke datastromen zouden gegenereerd moeten worden?
- Wat is ervoor nodig om de 'juiste' data met elkaar in verband te brengen zodat ze in een representatiemodel gebruikt kunnen worden?
- Hoe kunnen dergelijke kwantitatieve en kwalitatieve data worden samengebracht in multidimensionale datasets, die relevant en betrouwbaar vertaald kunnen worden in overtuigende en consistente visualisaties / data interactiemodellen, bruikbaar voor creatieven en business developers?
- Hoe kan gevisualiseerde data op een interactieve manier 'onderzocht' en gebruikt worden door onderzoekers, het creatieve team en business developers?
- Welke kwantitatieve en kwalitatieve dimensies zijn relevant en bruikbaar als input voor de ontwikkeling van gepersonaliseerde content (bijvoorbeeld genres, demografie, gedrag)?
- Wat zijn relevante grootheden in een mediaformat, maar ook in de reacties (responses, beleving) van de mediagebruiker?

*2) Gebruik daarvan in de organisatie:*

- Welke betekenis kan de data-analyse hebben voor de ontwikkeling van nieuwe content?
- Hoe kunnen met behulp van de data-analyse nieuwe formats en innovatieve content ontwikkeld worden?
- Welke implicaties heeft de inzet van een data gedreven strategie voor de content waaruit de data voortkomt? Hoe beïnvloedt de content de data?
- Op welk momenten in de verschillende ontwerpprocessen voor content en businessmodellen kunnen op data gebaseerde strategieën relevant worden ingezet?
- Welke methodes kunnen ontwikkeld worden om op data gebaseerde strategieën in te zetten voor de ontwikkeling van content en businessmodellen?
- Wat betekent de inzet van data voor het creatieve proces? Van welke factoren is succesvolle inzet afhankelijk? Hoe verhoudt data gedreven ontwikkeling zich tot visie, originaliteit en creativiteit?
- Wat zijn de ethische grenzen als het gaat om data gedreven ontwikkeling van content, personalisering en gedragsbeïnvloeding?
- Wat betekent de inzet van data voor business developers? Van welke factoren is succesvolle inzet afhankelijk?
- Op welke manier kan data gedreven strategie een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van een pluriform media-aanbod en zo de economische en culturele draagkracht van de sector vergroten?

# 3 Richtlijnen voor aanvragers

## 3.1 Wie kan aanvragen

Onderzoekers wordt gevraagd hun belangstelling voor deelname aan de call kenbaar te maken door het indienen van een **cv** van maximaal 1A4 en een **motivatie**. De cv en motivatie worden gebruikt om maximaal 12 onderzoekers te selecteren voor deelname aan de sandpit.

Voor de motivatie is een standaardformulier beschikbaar onderaan de pagina van de website voor de Flagships: [www.nwo.nl/Ciflagships](http://www.nwo.nl/Ciflagships)

Gepromoveerde onderzoekers van de volgende kennisinstellingen kunnen hun cv en motivatie indienen:

- Nederlandse universiteiten;
- KNAW- en NWO-instituten;
- Hogescholen;

Lectoren van Hogescholen, met aantoonbaar 3 of meer jaren onderzoekservaring, worden eveneens uitgenodigd hun belangstelling voor deelname kenbaar te maken door het inleveren van maximaal 1 A4 en het ingevulde motivatieformulier dat hierboven genoemd wordt. Bij deelname aan het uiteindelijke project kunnen zij als mede-aanvrager optreden.

De aanvraag die voortkomt uit de sandpit wordt ingediend door de projectleider die tevens hoofdaanvrager is. Deze, nader te benoemen, hoofdaanvrager/projectleider is een onderzoeker met een aanstelling voor ten minste de looptijd van het project bij een van de volgende kennisinstellingen:

- Nederlandse universiteiten
- KNAW- en NWO-instituten

Hoofd- en mede-aanvragers kunnen niet tegelijkertijd postdoc in het project zijn.

**NB:**

- **het is niet mogelijk aan het project deel te nemen als men niet bij alle workshopbijeenkomsten in het kader van de sandpit aanwezig kan zijn. Voor de planning van de workshops kunt u het overzicht onder 4.1 raadplegen.**
- **u kunt niet als consortium inschrijven om deel te nemen aan de call. Aanvragen voor deelname aan de call zijn afkomstig van individuele onderzoekers verbonden aan een van de hierboven genoemde kennisinstellingen.**
- **NB: de workshops vinden plaats op 1, 2 en 5 oktober!**



### 3.2 Wat kan aangevraagd worden

De bij NWO aan te vragen subsidie bedraagt maximaal € 445.000. De totale looptijd van het project is maximaal twee jaar.

De subsidie kan worden aangevraagd voor personele en materiële kosten en benchfees voor postdocs. Voor de personele kosten gelden de VSNU-tarieven conform het meest recente "akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek", dat is ondertekend door NWO, VSNU, NFU, ZonMW, KNAW en VFI. het akkoord en de maximumbedragen voor personeelslasten zijn te vinden op [www.nwo.nl/akkoordbekostiging](http://www.nwo.nl/akkoordbekostiging) en [www.nwo.nl/salaristabellen](http://www.nwo.nl/salaristabellen) voor de universiteiten en de HOT-tarieven voor hogescholen waarbij een maximaal uurtarief geldt van € 125,- incl. BTW. De Handleiding Overheidstarieven is te vinden op de financieringspagina.

#### Aan te vragen subsidieposten:

- *Personele kosten* voor ten minste 1 te werven postdoc (minimale aanstelling 0,5 fte voor 12 maanden, maximale subsidietermijn van 24 maanden op basis van 0,5fte);
- Daarnaast kan subsidie worden aangevraagd voor nog 1 of 2 te werven postdocs (minimale aanstelling 0,5 fte voor 12 maanden, maximale subsidietermijn van 24 maanden op basis van 0,5fte); of voor 1 of 2 lectoren van hogescholen die gepromoveerd zijn of aantoonbaar minimaal drie jaar onderzoekservaring hebben voor een uurtarief van max €125,- inclusief btw tot een maximumbedrag van €125.000,=, dan wel voor 1 postdoc en 1 lector.
- Daarnaast kan vervangingssubsidie voor de hoofdaanvrager (en maximaal 2 andere senior-onderzoekers werkzaam bij een universiteit) worden aangevraagd. Hiermee kan de werkgever de kosten dekken van een vervanger die onderwijs- en begeleidingstaken (geen onderzoekstaken) van de senior-onderzoeker(s) overneemt. De door de vervangingssubsidie vrijgekomen tijd mag de senior-onderzoeker alleen inzetten voor werkzaamheden in het kader van het project, zoals projectleiding en begeleiding. In de aanvraag moet beschreven worden welke werkzaamheden in het kader van het project de hoofdaanvrager en maximaal twee andere senior-onderzoekers vanuit de vervangingssubsidie zullen verrichten.

Per senior-onderzoeker (maximaal 3, waarvan 1 de hoofdaanvrager) kan maximaal voor 24 maanden voor maximaal 0,2 fte vervangingssubsidie worden aangevraagd. Voor de vervangingssubsidie worden de salaristabellen van een postdoc gehanteerd. Op de financiële verantwoording van alle op het project gemaakte kosten dient te worden aangegeven hoe in de vervanging is voorzien.

- Niet-wetenschappelijk personeel voor een maximaal bedrag van € 10.000,- voor de gehele looptijd van het project. Dit betreft posten voor direct met het onderzoek samenhangende werkzaamheden niet zijnde overhead zoals bijvoorbeeld secretariaatsaken, zoals een programmeur of student-assistent. Omvang, duur en niveau van de aanstelling evenals een specificatie van de activiteiten moeten in de aanvraag worden aangegeven. Aanstellingen van niet-wetenschappelijk personeel bij universiteiten is op basis van de salaristabellen NWP MBO, NWO HBO of NWP academisch. Bij het aanstellen van niet-wetenschappelijk personeel op hogescholen wordt gebruik gemaakt van de HOT-tarieven. Daarbij geldt dat het steeds een tarief inclusief btw betreft.

*Toelichting m.b.t. personele kosten*

In de aanvraag dient te worden aangegeven hoe de aangevraagde personele kosten verdeeld worden over de verschillende leden van het consortium met de overwegingen achter deze verdeling.

*Toelichting verantwoording personele kosten hogescholen*

In de aanvraagbegroting worden per type personeel de uurtarieven opgenomen met een maximum van bovenstaande tarieven, een lager uurtarief mag worden opgenomen. Deze tarieven zijn vervolgens bindend. Dit betekent dat de in de aanvraag op te nemen uurtarieven worden aangehouden bij een eventuele toekenning en uiteindelijke subsidievaststelling. Ten behoeve van die subsidievaststelling moeten de gerealiseerde uren onderbouwd worden met gegevens uit de urenadministratie waarop zichtbaar de betreffende medewerker en zijn/haar leidinggevende de uren hebben geaccordeerd.

Ten aanzien van de personele kosten geldt verder dat:

- De duur van een aanstelling de maximale looptijd van het aangevraagde project nooit mag overschrijden;
- Er geen sprake kan zijn van dubbele financiering;
- Een onderzoeker kan niet voor meer dan 1 fte aangesteld zijn.

*Benchfee*

- Aan postdocs wordt een persoonsgebonden benchfee toegekend, die opgenomen moet worden in de projectbegroting. Deze benchfee bedraagt € 5.000 bij een minimale aanstelling van 0,5 fte gedurende 1 jaar. De benchfee is bedoeld voor stimulering van de academische carrière van de postdoc (bijvoorbeeld voor (buitenlands) congresbezoek). De benchfee is bestemd voor de projectuitvoerder, maar wordt ter beschikking gesteld aan de projectleider. De benchfee kan naar eigen inzicht en in overleg tussen de projectleider en projectuitvoerder worden aangewend.

*Materiële kosten*

- Materiële kosten tot 20% van maximale projectbudget die direct gerelateerd zijn aan het project, zoals kosten voor kennisoverdracht, reiskosten, publicatiekosten en kosten voor internationalisering.

**Niet voor financiering in aanmerking komen:**

- Vergoedingen voor promotiestudenten/beursalen aan een Nederlandse universiteit;
- Personeelslasten voor een promovendus komen in deze call niet voor.

- Kosten voor computergebruik bij universitaire rekencentra en kosten voor het gebruik van laboratoria. Er is een aparte call Rekening Nationale Computersystemen van het NWO domein Exacte en Natuurwetenschappen voor toegang tot de nationale computersystemen. Huisvestings-, overhead-, en afschrijvingskosten.
- Kosten die zijn gemaakt ter verkrijging van een accountantsverklaring, kosten gemaakt voor het bemiddelen voor, en/of verwerven en uitvoeren van contractresearch, inclusief de daaraan toe te rekenen overige indirecte kosten en reserveringen voor toekomstige kosten c.q. reservevorming. Kosten van apparatuur, van verbruiksgoederen, of van administratieve of technische hulp, die tot het gebruikelijke voorzieningenpakket van een universiteit of onderzoeksinstituut moeten worden gerekend.

### **Cofinanciering**

Binnen deze call geldt dat het creatief MKB ook als private partner kan optreden. Voor een definitie van private partners zoals begrepen in deze call, zie paragraaf 6.2.

#### *Deelname Creatief MKB*

In overleg met Talpa kan in een latere fase co-financiering voor het project worden geaccepteerd vanuit het creatief MKB. Als het creatief MKB deelneemt middels een in kind-bijdrage aan het project dan kan vanuit de geormerkte bijdrage van OCW een gelijk bedrag met een maximum van €50.000 worden toegevoegd aan het budget van de call.

Als in kind-bijdrage van het creatief MKB wordt geaccepteerd:

- inzet van mensen van personeel
- gebruik van specifieke infrastructuur
- software(licenties)
- toegang tot faciliteiten

Eventuele in kind-bijdragen van Talpa kunnen opgenomen worden in het projectbudget.

Voor alle in kind-bijdragen geldt dat ze moeten zijn onderbouwd en gekapitaliseerd en integraal onderdeel uitmaken van het projectplan. De cofinanciering van de partners moet duidelijk zijn uit de beschrijving van het project, de planning en het budget in de aanvraag. Tijdens de looptijd van het project dient de bijdrage te worden bijgehouden in de projectadministratie die te allen tijden inzichtelijk moet zijn voor NWO.

Personele in kind-bijdragen zijn gemaximeerd tot € 125,- per uur (incl. BTW), uitgaande van het werkelijke uurtarief, inclusief sociale en werkgeverslasten en inclusief een opslag voor overige algemene kosten. Door middel van tijdregistratie moeten de uren van het ingezette personeel verantwoord worden.

### **3.3 Wanneer kan aangevraagd worden**

De deadline voor het indienen van de cv's en motivatie is **23 augustus 2018**, om 14:00 uur CE(S)T. De cv's en motivatie worden ingediend via email bij het volgende adres:nwo@ CIflagships. Vergeet niet gebruik te maken van het aanvraagformulier!

**NB: de workshops vinden plaats op 1, 2 en 5 oktober! Noteer deze data in uw agenda!**

De deadline voor het indienen van de projectaanvraag in ISAAC is **30 oktober 2018**, om 14:00 uur CE(S)T.

Bij het indienen van uw aanvraag in ISAAC dient u ook online nog gegevens in te voeren. Begin daarom ten minste één dag vóór de deadline van deze call for proposals met het indienen van uw aanvraag. Na de deadline wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.

### 3.4 Het opstellen van de aanvraag

Voor het projectvoorstel moet gebruik worden gemaakt van een aanvraagformulier. Dit formulier zal voorafgaand aan de sandpitworkshop beschikbaar worden gesteld op de website van NWO.

- Download het aanvraagformulier vanaf de website van NWO (onderaan de webpagina: [www.nwo.nl/CIfagships](http://www.nwo.nl/CIfagships)).
- Vul het aanvraagformulier in.
- Sla het formulier op als pdf en upload het in ISAAC.
- Uw subsidieaanvraag bestaat uit het ingevulde aanvraagformulier en een sluitende begroting.
- De aanvraag wordt alleen geaccepteerd als het aanvraagformulier gebruikt is. Het pdf document mag op geen enkele manier beveiligd zijn om een goede verwerking van de aanvraag te garanderen.
- Akkoordverklaring instelling: Download deze van de financieringspagina en upload als pdf-bestand onder 'overig' in ISAAC.
- Samenwerkingsovereenkomst:  
De consortiumpartners (de betrokken kennisinstelling(en) en alle betrokken private en/of publieke partners) moeten voor de start van het project met elkaar een samenwerkingsovereenkomst (of consortium agreement) opstellen en ondertekenen (zie ook [NWO-beleid-inzake-intellectueel-eigendom](#)). In deze overeenkomst zijn IPR en kennisoverdracht en andere zaken zoals betalingen en geheimhouding geregeld. NWO zal hiertoe een voorbeeld beschikbaar stellen op de financieringspagina van het instrument. Deze overeenkomst moet na toekenning en voor de officiële start van het project aan NWO worden toegestuurd.
- Eventuele steunbrieven van later meefinancierende creatief MKB partners dienen tevens op dit moment ingediend te worden. De in deze brief vermelde bedragen moeten overeen komen met de bedragen in het budget van de aanvraag.

#### **Matchingsverklaring**

Bij het indienen van de uitgewerkte aanvraag moeten de in kind en in cash bijdragen van private partner(s) en publieke partners met een ANBI-status worden bevestigd met een matchingsverklaring. Deze brief bestaat uit een expliciete verklaring van de overeengekomen personele en/of materiële bijdrage en een toelichting op hoe de cofinanciering wordt ingezet. De in de brief vermelde bedragen moeten overeenkomen met de bedragen in het budget van de aanvraag. De matchingsverklaring dient als bijlage bij de aanvraag te worden geüpload. De matchingsverklaring is onvoorwaardelijk en bevat geen ontbindende voorwaarden.

#### **Akkoordverklaring instelling**

In overeenstemming met de overeenkomst tussen NWO en de VSNU horen aanvragers hun instelling te informeren over de indiening. Een kopie van de aanvraag dient door de aanvrager aan de wetenschappelijk directeur of decaan van de instelling of faculteit te worden verstrekt. Voor elk ingediend voorstel gaat NWO

ervan uit dat de instelling door de aanvrager is geïnformeerd en dat de universiteit of het instituut de subsidievoorwaarden van dit programma aanvaardt.

### 3.5 Subsidievoorwaarden

Op de aanvraag is de NWO-subsidieregeling 2017 en het *Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek* van toepassing. De subsidieregeling is te vinden op de NWO-website, [www.nwo.nl/subsidieregeling](http://www.nwo.nl/subsidieregeling).

#### Open Access

Alle wetenschappelijke publicaties van onderzoek dat is gefinancierd op basis van toekenningen voortvloeiend uit deze call for proposals dienen onmiddellijk (op het moment van publicatie) wereldwijd vrij toegankelijk te zijn (Open Access). Er zijn verschillende manieren voor onderzoekers om Open Access te publiceren. Een uitgebreide toelichting hierop vindt u op [www.nwo.nl/openscience](http://www.nwo.nl/openscience).

#### Datamanagement

Bij goed onderzoek hoort verantwoord datamanagement. NWO wil dat onderzoeksdata die voortkomen uit met publieke middelen gefinancierd onderzoek zo veel mogelijk 'vrij' en duurzaam beschikbaar komen voor hergebruik door andere onderzoekers.

Meer informatie over het datamanagementprotocol van NWO staat op: [www.nwo.nl/datamanagement](http://www.nwo.nl/datamanagement).

### 3.6 Specifieke subsidievoorwaarden

- De in cash- en in-kind bijdragen die worden opgevoerd in de begroting corresponderen met de matchingsverklaringen waarin de bijdrage door de private en/of publieke partner(s) wordt toegezegd aan NWO.
- Begeleiding en consultancy mogen geen deel uitmaken van matchingsbijdragen.
- Ten aanzien van het NWO Intellectual Property Rights-beleid zijn de voorwaarden van toepassing zoals omschreven in de [NWO-subsidieregeling 2017](#). De projectleider heeft de regie bij de verdeling van de IE-rechten. Door de betrokken partijen in de consortiumovereenkomst wordt bepaald op welke wijze de IE-rechten op de projectresultaten worden verdeeld tussen de projectdeelnemers en (waar van toepassing) gebruikers. Daarbij wordt de keuze gemaakt uit de twee modellen zoals beschreven in artikel 4.2.4 van de NWO-subsidieregeling.

### 3.7 Het indienen van een aanvraag

Het indienen van de definitieve aanvraag kan alleen via het online aanvraagstelsel ISAAC. Aanvragen die niet via ISAAC zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen.

Een hoofdaanvrager is verplicht zijn/haar aanvraag via zijn/haar eigen ISAAC-account in te dienen. Indien de hoofdaanvrager nog geen ISAAC-account heeft, dient hij/zij dat minimaal een dag voor het indienen aan te maken. Dit om eventuele aanmeldproblemen op tijd te kunnen verhelpen. Indien de hoofdaanvrager al een account bij NWO heeft, hoeft deze geen nieuw account aan te maken om een nieuwe aanvraag in te dienen.

Bij het indienen van uw aanvraag in ISAAC dient u ook online nog gegevens in te voeren. Begin daarom ten minste één dag vóór de deadline van deze call for proposals met het indienen van uw aanvraag. Aanvragen die na de deadline worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

Voor vragen van technische aard verzoeken wij u contact op te nemen met de ISAAC-helppdesk, zie paragraaf 5.2.1.

### 3.8 Criteria ontvankelijkheid

De administratieve ontvankelijkheid van de cv's en motivaties en van de definitieve aanvraag wordt op het bureau vastgesteld. Een aanvraag wordt niet toegelaten tot de ronde, als deze niet correct of onvolledig is ingevuld en de aanvrager niet of niet op tijd heeft voldaan aan het verzoek een gecorrigeerde aanvraag in te dienen.<sup>3</sup>

In concreto neemt NWO geen cv's en motivatie of aanvraag in behandeling als zich minstens één van de volgende situaties voordoet:

1. de cv's en motivatie of de aanvraag zijn ingediend na de deadline
2. de aanvraag, cv's en motivatie is niet correct of onvolledig ingevuld of ingestuurd en de aanvrager heeft niet of niet op tijd voldaan aan het verzoek een gecorrigeerde aanvraag in te dienen,
3. de onderzoeker kan niet aan alle workshopbijeenkomsten deelnemen
4. De vereiste bijlagen ontbreken en/of zijn niet als afzonderlijke documenten in pdf-formaat bij de aanvraag gevoegd met uitzondering van de bijlage 'samenwerkingsovereenkomst';
5. De aanvraag is niet ingediend door een senior onderzoeker (bijvoorbeeld een hoogleraar, universitair hoofddocent of universitair docent) aangesteld aan een instelling zoals vermeld in sectie 3.1;
6. In de aanvraag is niet voor tenminste één postdoc onderzoeker aangevraagd voor minimaal 0,5 fte gedurende de looptijd van het project
7. De aanvraag bevat onderzoekskosten die al eerder zijn gefinancierd door NWO of waarvoor reeds verplichtingen zijn aangegaan;
8. Het project kan niet binnen zes maanden na toekenning van de financiering starten;
9. Het projectvoorstel is niet voorzien van een positief advies door CLICKNL
10. Het projectvoorstel heeft geen sluitende projectbegroting
11. De motivatie hoe het voorstel aansluit bij de KIA 2018-2021 ontbreekt.

---

<sup>3</sup> Wanneer correctie van de aanvraag of het alsnog aanleveren van vereiste bijlagen mogelijk is, wordt de aanvrager in de gelegenheid gesteld om zijn/haar aanvraag binnen 48 uur aan te passen en/of de vereiste bijlagen aan te leveren. Alleen als de aanvrager hieraan niet kan of wil voldoen, zal de aanvraag niet in behandeling worden genomen. Is de aanvraag tijdig gecorrigeerd, dan zal deze, uiteraard alleen na goedkeuring, alsnog in behandeling worden genomen.

# 4 Beoordelingsprocedure

## 4.1 Procedure

### **Sandpit – selectie en beoordeling op hoofdlijnen**

In dit sandpitproces is eerst sprake van selectie van de deelnemers op grond van cv en motivatie. Deze selectie vindt plaats door een beoordelingscommissie. Aanvragers wordt binnen een week nadat de vergadering van de beoordelingscommissie heeft plaatsgevonden meegedeeld of zij worden uitgenodigd voor deelname aan de sandpitworkshops.

Nadat de sandpitworkshops hebben plaatsgevonden wordt onderzoeksvorstel dat voortkomt uit de sandpit ingediend bij NWO. CLICKNL voert een formele toets uit op passendheid binnen de KIA 2018-2020 van de topsector creatieve industrie. Het bureau van NWO toetst het voorstel aan de vormvereisten waaronder een sluitende begroting. Vervolgens wordt het voorstel beoordeeld door een beoordelingscommissie op de criteria kwaliteit en relevantie. De beoordelingscommissie brengt een advies uit aan het domeinbestuur.

### **Beoordelingscommissie**

Er wordt door NWO een beoordelingscommissie ingericht met twee wetenschappelijke leden en twee deelnemers namens de private partner zodat er sprake is van een evenwichtige verdeling conform de voorwaarden die in de spelregels voor het topsectorenbeleid zijn vastgelegd. De commissie zal bijeenkomen onder voorzitterschap van een technisch voorzitter. De samenstelling van de commissie zal tijdig gepubliceerd worden.

### **Domeinbestuur SGW besluit**

Het domeinbestuur SGW toetst de gevolgde procedure marginaal en neemt het definitieve besluit over de toekenning van het onderzoeksvorstel.

Voor alle bij de beoordeling en/of besluitneming betrokken personen en betrokken NWO-medewerkers is [de NWO-code belangenverstrengeling](#) van toepassing.

De datamanagementparagraaf in de aanvraag wordt niet beoordeeld en derhalve ook niet meegewogen in de beslissing om een aanvraag al of niet toe te kennen. Zowel de referenten als de commissie kunnen wel advies geven met betrekking tot de datamanagementparagraaf. Na honorering van een aanvraag dient de onderzoeker de paragraaf uit te werken in een datamanagementplan. Het project kan van start gaan zodra het datamanagementplan is goedgekeurd door NWO.

NWO voorziet de uitgewerkte aanvraag van een kwalificatie. Deze kwalificatie wordt aan de aanvrager bekend gemaakt bij het besluit over al dan niet toekennen van financiering.

Om voor financiering in aanmerking te kunnen komen, dient de aanvraag ten minste de kwalificatie zeer goed te krijgen.

Voor meer informatie over de kwalificaties zie: <https://www.nwo.nl/financiering/hoe-werkt-dat/kwalificatiesysteem+nwo>

### Tijdpad

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| • 23 augustus 2018           | deadline indiening cv's                      |
| • Eerste week september 2018 | vergadering beoordelingscommissie            |
| • Tweede week september 2018 | communicatie naar deelnemers over deelname   |
| • 1,2 en 5 oktober 2018      | workshops Sandpit                            |
| • 30 oktober 2018            | indienen projectvoorstel                     |
| • 16 november 2018           | besluit domeinbestuur SGW                    |
| • 17 november 2018           | NWO informeert de aanvrager over het besluit |

## 4.2 Beoordelingscriteria deelname sandpit en projectvoorstel

Om deelnemers aan de sandpit te selecteren worden de ingediende cv's en motivatie beoordeeld. Voorafgaand aan deze beoordeling wordt door het bureau van NWO een formele toets uitgevoerd waarin bekeken wordt of de cv en motivatie voldoen aan de daarvoor opgestelde vormvereisten. Hiervoor worden de voorwaarden zoals beschreven in hoofdstuk 3 van deze call for proposals toegepast.

### 1. Criteria en werkwijze fase beoordeling cv en motivatie

Een beoordelingscommissie samengesteld uit twee wetenschappers en twee deelnemers namens Talpa onder leiding van een technisch voorzitter stelt een rangorde op met betrekking tot de geschiktheid van deelnemers gebaseerd op de ingediende cv's en motivaties. Op basis van deze rangordes en op basis van complementariteit van expertise en affiliatie selecteert de commissie de optimale groep van deelnemers die het project zal vormgeven. De samenstelling van de groep zal ter goedkeuring, voorzien van een advies van de beoordelingscommissie, voorgelegd worden aan het domeinbestuur NWO SGW. Het domeinbestuur SGW neemt het definitieve besluit over de uit te nodigen deelnemers.

De cv's en motivatie zullen beoordeeld worden op de volgende punten:

- voor cv's geldt dat de kwaliteit beoordeeld wordt op wat binnen het eigen veld/vakgebied de norm is.
- expertise op het gebied van het onderwerp van de call, indiener heeft expertise op het gebied van het onderzoeksproject (bijvoorbeeld data science , psychologie, mediastudies, kennis over creatieve processen en methodologieën, interaction technology, information access&retrieval, marketing)
- mogelijke bijdrage aan mix en complementariteit aan expertises in het team de bereidheid om samen te werken, ervaring met het werken in teams,
- communicatievaardigheden, creativiteit

### 2. Criteria en werkwijze beoordeling projectvoorstellen.

De beoordeling van het projectvoorstel dat voortkomt uit de sandpit vindt als volgt plaats:

#### A. Formele toets.

1. CLICKNL toetst het voorstel op de aansluiting bij de KIA 2018-2020 van de topsector Creatieve Industrie. Het bureau van NWO legt de aanvraag daartoe voor aan CLICKNL en vraagt hen om een schriftelijke reactie.



2. Het bureau van NWO voert een formele toets uit, waaronder de toets op een sluitende begroting.

### **B. Inhoudelijke toets**

Het projectvoorstel wordt door de beoordelingscommissie getoetst op de criteria kwaliteit en relevantie. Bij deze toetsing wegen beide criteria even zwaar.

De criteria kwaliteit en kennisvalorisatie worden als volgt geoperationaliseerd:

#### **Kwaliteit**

##### *A. Aansluiting*

*Sluit het onderzoeksvorstel aan op de inhoudelijke focus van de call?*

##### *B. Vraag- en doelstellingen*

Zijn de vraag- en doelstellingen van het voorgestelde project helder gedefinieerd, voldoende afgebakend en adequaat uitgewerkt?

##### *C. Benadering en methoden*

Zijn de voorgestelde benadering en methoden geschikt voor het onderzoeken van De vraag- en doelstellingen? Is het werkplan logisch van opbouw, goed gefaseerd en realistisch? Zijn de genoemde bronnen toegankelijk en geschikt om de vraag- en doelstellingen te onderzoeken? Is het voorgestelde tijdschema haalbaar en realistisch? Is de begroting realistisch gezien de beoogde resultaten en planning van het project?

##### *D. Kwaliteit onderzoeksteam*

Sluit de samenstelling en kwaliteit van het onderzoeksteam aan bij het beoogde onderzoek?

#### **Kennisvalorisatie**

##### *A. Relevantie*

Zal het project leiden tot nieuwe technieken, methodes of belangrijke toepassingen? Is het onderzoek nodig om gebruik te kunnen gaan maken van nieuwe technologie of nieuwe inzichten? Is het gebruik van de onderzoeksresultaten goed doordacht en een wezenlijk onderdeel van de aanvraag? Wat is het te verwachten economisch effect?

##### *B. Toegevoegde waarde van de kennisvalorisatie*

Is het beoogde doel van de kennisvalorisatie voldoende helder? Op welke wijze is voortzetting van de valorisatie van kennis in de waardeketen geborgd? Draagt het onderzoek bij aan de lopende beleidsprocessen en de KIA Creatieve Industrie?

##### *C. Doeltreffendheid en haalbaarheid van de aanpak*

Welke stappen worden gezet om de kennis bruikbaar te maken voor derden? Worden activiteiten ontplooid om de doelgroep te bereiken? Is de voorgestelde aanpak adequaat? Wordt het potentieel van het consortium optimaal benut? Tot welke opbrengsten zullen de specifieke acties leiden? Is de activiteit of het product geschikt voor en bruikbaar voor het gestelde doel en de doelgroep? Wordt in het onderzoeksvorstel aandacht geschonken aan de ethische grenzen waar het gaat om de inzet van data gedreven ontwikkeling van content in relatie tot personalisering en gedragsbeïnvloeding?

De beoordelingscommissie brengt een advies uit over het voorstel aan het domeinbestuur van NWO SGW en voorziet het voorstel van een kwalificatie.

#### **Besluit**

Het domeinbestuur neemt kennis van het advies van de beoordelingscommissie, toetst de gevolgde procedure marginaal, neemt vervolgens het besluit over toekenning van het project en stelt de kwalificatie van het projectvoorstel vast.

Alleen als het project de kwalificatie minimaal 'zeer goed' heeft, kan het gehonoreerd worden.

# 5 Contact en overige informatie

## 5.1 Contact

### 5.1.1 Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen over deze call for proposals neemt u contact op met:

Janneke van Kersen – [j.vankersen@nwo.nl](mailto:j.vankersen@nwo.nl)

T: + 31 70 3494572

Voor vragen over de procedure kunt u contact opnemen met:

Jasper Bongers – [j.bongers@nwo.nl](mailto:j.bongers@nwo.nl)

T: +31 70 3494157

### 5.1.2 Technische vragen over het elektronisch aanvraagstelsel ISAAC

Bij technische vragen over het gebruik van ISAAC kunt u contact opnemen met de ISAAC-helpdesk. Raadpleeg eerst de handleiding voordat u de helpdesk om advies vraagt. De ISAAC-helpdesk is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 10.00 tot 17.00 uur op telefoonnummer +31 (0)20 346 71 79. U kunt uw vraag ook per e-mail stellen via [isaac.helpdesk@nwo.nl](mailto:isaac.helpdesk@nwo.nl). U ontvangt dan binnen twee werkdagen een reactie.

## 5.2 Overige informatie

### *In te brengen in-kind bijdragen*

In een onderzoeksproject mogen door private partijen als in-kind bijdragen worden ingebracht de volgende rechtstreeks aan het onderzoeksproject toe te rekenen en door de private partij gemaakte kosten (zie ook bepaling 1):

- Loonkosten, met dien verstande dat wordt uitgegaan van een uurloon, berekend op basis van het jaarloon bij een volledige dienstbetrekking volgens de kolom loon voor de loonbelasting van de loonstaat, verhoogd met de wettelijke dan wel de op grond van een individuele of collectieve arbeidsovereenkomst verschuldigde opslagen voor sociale lasten, en van 1650 productieve uren per jaar. Hierover mag een opslag worden opgevoerd voor overige algemene kosten, groot ten hoogste 50 % van de hierboven bedoelde loonkosten. Het hieruit volgende aan het project toe te schrijven uurtarief, inclusief de genoemde 50% opslag voor algemene kosten, is gemaximeerd op € 100. Inbreng van kosten voor begeleiding of voor projectmanagement is alleen mogelijk bij actieve deelname van de beoogde begeleider of projectmanager aan het onderzoeksproject.

- Kosten van te verbruiken materialen, hulpmiddelen en software(licenties) die direct verband houden met project, gebaseerd op de oorspronkelijke aanschafprijzen.

- Gebruik van apparatuur en machines:

- Kosten van aanschaf en gebruik van machines en apparatuur, met dien verstande dat wordt uitgegaan van de aan het project toe te rekenen afschrijvingskosten, berekend op basis van de oorspronkelijke aanschafprijzen en een afschrijvingstermijn van ten minste vijf jaar; kosten van consumables en onderhoud tijdens de gebruiksperiode.

- Kosten van aanschaf en gebruik van machines en apparatuur die niet uitsluitend voor het project zijn aangeschaft, worden slechts als projectbijdragen op de voet van het hier bovenstaande naar rato in aanmerking genomen, indien een sluitende urenverantwoording per machine respectievelijk van de apparatuur aanwezig is.

- In-kind bijdragen in de vorm van korting op de normale aanschafprijs in het economisch verkeer (listprijs) van machines en apparatuur. De korting dient dan minimaal 25% van de listprijs te bedragen. De kosten die ten laste gebracht worden van het budget van het project bedragen dan de listprijs verminderd met die korting.
- In-kind bijdragen in de vorm van het beschikbaar stellen van software.

#### *Verantwoording van in-kind bijdragen*

Door een opgave van ingebrachte kosten, te verstrekken aan NWO binnen drie maanden na afloop van het onderzoeksproject waaraan de in-kind bijdrage is geleverd. De aanvraag tot vaststelling van de in-kind bijdrage dient tegelijkertijd met de aanvraag tot subsidievaststelling door de universitaire partner(s) te worden ingediend, vergezeld van een gezamenlijke eindrapportage. Indien de te verantwoorde in-kind bijdrage hoger is dan k€ 125 dient een accountantsverklaring te worden aangeleverd; in andere gevallen volstaat een schriftelijke verklaring dat de ingebrachte in-kind inspanningen daadwerkelijk aan het project zijn toe te schrijven.

Indien de private partij die zich met een in-kind bijdrage aan een onderzoeksproject heeft geëngageerd (een deel van) deze in-kind bijdrage uiteindelijk niet inbrengt dan wel niet kan verantwoorden, zal NWO deze partij factureren voor (dit deel van) de in-kind bijdrage zodat de totaal toegezegde bijdrage gestand wordt gedaan.

## 6 Bijlage(n)

### *6.1. Aanvraagformulier*

Dit document is vanaf 2018 te downloaden van de financieringspagina.

### *6.2 Akkoordverklaring instelling waar het project wordt uitgevoerd*

Dit document is vanaf 2018 te downloaden van de financieringspagina.

# 6 Bijlage definities

## **Definitie private partner**

Als private partner worden aangemerkt ondernemingen alsook organisaties en samenwerkingsverbanden die in het kader van onderhavig programma/project activiteiten uitvoeren die naar objectieve maatstaven als marktactiviteiten (kunnen) worden aangemerkt. Onder onderneming verstaat NWO: een organisatorisch verband of een persoon gericht op duurzame deelname aan het economisch verkeer met behulp van arbeid en kapitaal en met oogmerk winst te behalen. Het MKB valt onder deze categorie.

## **Definitie publieke partner**

Als publieke partners worden aangemerkt (kennis)instellingen die niet tot de door NWO erkende kennisinstellingen behoren (zoals erfgoedinstellingen, gemeenten, intermediaire organisaties of stichtingen) en niet tot de categorie van private partners behoren (zoals gezondheidsfondsen, zorgverzekeraars en overheidsinstellingen die in het kader van hun binnen het programma/project uit te voeren werkzaamheden niet als bestuursorgaan optreden), mits zij in hun hoedanigheid van 'partner' geen activiteiten uitvoeren die naar objectieve maatstaven als marktactiviteiten (kunnen) worden aangemerkt. Voor instellingen met een ANBI-status geldt dat de financiering wel in aanmerking kan komen als aandeel in de private financiering van het project.

## **Definitie fundamenteel onderzoek (PPS-toeslag Onderzoek en Innovatieregeling)**

Experimentele of theoretische activiteiten die voornamelijk worden verricht om nieuwe kennis te verwerven over de fundamentele aspecten van verschijnselen en waarneembare feiten, zonder dat hiermee een rechtstreekse toepassing of gebruik wordt beoogd.

Meer informatie: <https://www.rvo.nl/subsidies-regelingen/pps-toeslag-onderzoek-en-innovatie>

## **Definitie industrieel onderzoek (PPS-toeslag Onderzoek en Innovatieregeling)**

planmatig of kritisch onderzoek dat is gericht op het opdoen van nieuwe kennis en vaardigheden met het oog op de ontwikkeling van nieuwe producten, procedés of diensten, of om bestaande producten, procedés of diensten aanmerkelijk te verbeteren. Het omvat de creatie van onderdelen voor complexe systemen en kan ook de bouw omvatten van prototypes in een laboratoriumomgeving en/of in een omgeving met gesimuleerde interfaces voor bestaande systemen, alsmede pilotlijnen, wanneer dat nodig is voor het industriële onderzoek en met name voor de validering van generieke technologie

Uitgave:

Nederlandse Organisatie voor

Wetenschappelijk Onderzoek

*Versie: juli 2017*

Bezoekadres:

Laan van Nieuw Oost-Indië 300

2593 CE Den Haag

mei 2018