/OPTIMERA/

ALLMÄNNA FÖRSÄLJNINGSVILLKOR (OAF)

Följande allmänna försäljningsvillkor ska gälla för konsumentköp och företagsköp av Optimera Svenska AB:s tillhandahållna produkter.

INLEDANDE BESTÄMMELSER

1. Bindande avtal om köp ska anses vara ingånget genom Optimeras skriftliga ordererkännande, om inte köparen senast tre (3) dagar efter mottagandet framför tillägg eller ändringar. Köparen uppmanas att noga kontrollera alla uppgifter i ordererkännandet.
2. Köparen ansvarar alltid för slutlig kontroll av produktval, dimensionering, mängder och lämpligheten för det avsedda ändamålet, om inte sådan tjänst särskilt upphandlats från Optimera.
3. Köpesumman ska definieras som priset på de varor och tjänster som inköpts eller beställts vid ett och samma tillfälle, exklusive moms.

TILLÄMPLIGT STANDARDAVTAL

ABM 07 gäller mellan parterna om inte annat standardavtal ska tillämpas enligt särskild överenskommelse. Vid motstridighet mellan innehållet i dessa allmänna försäljningsvillkor och ABM 07 (eller annat standardavtal) har Optimeras allmänna försäljningsvillkor företräde.

LEVERANSVILLKOR

1. Om inget leveransvillkor framgår av offert eller ordererkännande tillkommer frakt enligt Optimeras Frakt & Tjänsteprislista.
2. Då Optimera ombesörjer transport ska köparen utan dröjsmål underrätta säljaren om transporten inte kan genomföras på det sätt som Optimera angett. Underlåter köparen detta, ansvarar köparen för att tillfartsvägar i anslutning till arbetsplatsen samt förhållandena inom denna medger leverans på av Optimera angivet sätt. Optimera har ingen skyldighet att skaffa sig kännedom om förhållanden av betydelse för transportens genomförande.

MOTTAGNING AV VARA

1. Följesedel ska medfölja varan.
2. Vid mottagande av varorna ska köparen vara närvarande, eller närvarande genom befullmäktigat ombud.
3. Köparen ska vara behjälplig vid lossningen och mottagandet av varorna i den utsträckning det behövs.
4. Köparen ansvarar för att varor inte skadas vid lossningen. Köparen ska snarast ta hand om varorna för relevant lagring och handhavande.
5. Köparen ansvarar för att varor kvitteras på särskild mottagningssedel eller fraktsedel.

MOTTAGNINGSKONTROLL

1. Köparen ansvarar för att mottagningskontroll av emballage, kvantitet, dimensioner, kvalitet samt sort och märkning utförs vid leverans.

   Torkade trävaror ska även kontrolleras utifrån följande:

   - Fuktkvot: ta stickprov på ett antal virkesstycken med fuktkvotsmätare för att få en indikation på att fuktkvoten stämmer med beställningen. Torkade trävaror levereras med en mål-fuktkvot enligt SS-EN 14298:2017.
   - Kontrollera att virket är rent från jord och smuts.
   - Reklamera virket utan dröjsmål om det vid leverans har en fuktkvot eller kvalitet som inte överensstämmer med beställningen. Efter reklamation ska provtagning kunna ske enligt gällande SIS-CEN/TS 12169:2011 med fuktkvotskrav enligt SS-EN 14298:2017. Observera att hela virkespaketets innehåll ska vara tillgängligt vid en reklamation.
2. Samtliga reklamationer avseende sådant som bör ha uppmärksammats vid mottagningskontrollen ska göras till Optimera utan dröjsmål, i vart fall senast tre dagar efter mottagandet.
3. Vid konsumentköp ska villkoren för reklamation enligt konsumentköplagen gälla.

TRANSPORTSKADOR

1. I det fall köparen har skäl att anta att det kan finnas en transportskada, ska det antecknas på mottagningssedeln eller fraktsedeln och utan dröjsmål anmälas till fraktföraren.
2. Finns det transportskador vid köparens mottagningskontroll, ska dessa utan dröjsmål, och i vart fall inom tre (3) dagar, rapporteras både till fraktföraren och Optimera.

RÄTT TILL TIDFÖRLÄNGNING

1. Optimera förbehåller sig rätten till förlängning av den i ordererkännandet angivna leveranstidpunkten (i) till följd av omständigheter på köparens sida, eller (ii) andra omständigheter utanför Optimeras kontroll som Optimera inte rimligen kunnat undanröja.
2. Optimera har skyldighet att, så snart det är möjligt, underrätta köparen om ny tidpunkt för leverans.

ANSVAR VID FÖRSENING

1. Den part som orsakar försening ska för varje påbörjad vecka varmed de överskrider avtalad tidpunkt för varans avlämnande eller mottagande utge ett vite om 2 % av köpesumman av den försenade leveransen.
2. Förseningsvite enligt punkt 1 ovan utgår under maximalt tio (10) påbörjade förseningsveckor.
3. Parts ansvar vid försening begränsat till vad som anförts under punkterna 1 – 2 ovan, oavsett om part häver köp eller ej.
4. Part har rätt att häva köpet om leveransförseningen är av väsentlig betydelse för sådan part och om motparten insett eller borde ha insett detta.
5. Part har även rätt att häva köpet om leveransförseningen överstiger tio (10) förseningsveckor enligt punkt 2.
6. Avser förseningen en vara som ska tillverkas eller skaffas särskilt för köparen efter dennes önskemål och kan Optimera inte utan väsentlig förlust tillgodogöra sig varan på annat sätt, får köparen häva köpet endast om köparens syfte med köpet är väsentligt förfelat genom förseningen.
7. För konsumentköp ska konsumentköplagens villkor för hävning gälla.

MELLANLAGRING

1. Optimera kan tillhandahålla mellanlagring i mån av plats av varor som köpts från Optimera. Debitering sker enligt Optimeras vid var tid gällande Frakt & Tjänsteprislista.
2. Om särskild skriftlig överenskommelse träffas får mellanlagring ske även av varor som inte är köpta från Optimera, under förutsättning att varorna är avsedda att ingå i byggnadskonstruktioner.
3. Optimera mellanlagrar ej kemiska eller brandfarliga varor.
4. Mellanlagring avser endast lagring av varor och innebär inte att köparen hyr eller på annat sätt erhåller nyttjanderätt till lageryta. Köparen bär risken för varorna under mellanlagringen, samt för skada som sådana varor orsakar person eller annan egendom. Optimera ansvarar inte heller för indi-

rekta skador eller ekonomisk förlust som uppstår till följd av skada på mellanlagrade varor.

5. Optimera har rätt att säga upp mellanlagringstjänsten med två (2) månaders skriftligt varsel.
6. Om full betalning för mellanlagring inte har erlagts två (2) veckor efter förfallodagen har Optimera rätt att kvarhålla varorna och, efter skriftligt meddelande och fjorton (14) dagar, omhänderta dem på kundens bekostnad, inklusive deponi eller avyttra dem på annat lämpligt sätt.

AVBESTÄLLNING

1. Avbeställning sker i enlighet med ABM 07. Avbeställningsrätt gäller dock inte beställningar av varor som är anpassade till köparens önskemål i form av mått, färg och form.

ÅNGERRÄTT FÖR KONSUMENT VID DISTANSKÖP

1. Vid distansköp har köpare som är konsument fjorton (14) dagars ångerrätt enligt lag om distansavtal och avtal utanför affärslokaler (distansavtalslagen). Ångerrätt gäller dock inte varor som tillverkats eller anpassats efter konsumentens anvisningar.
2. Om konsument vill nyttja sin ångerrätt ska denne meddela Optimera om detta inom ångerfristen. Konsumenten kan för detta ändamål använda det standardformulär för utövande av ångerrätten som tillhandahålls i samband med köpet och som även finns tillgänglig på www.optimera.se.
3. Vid utövande av ångerrätten ska varan utan onödigt dröjsmål och senast fjorton (14) dagar från det att ångerrätten utnyttjats, återsändas eller återlämnas till Optimera på köparens bekostnad.
4. Återbetalning sker inom fjorton (14) dagar från det att Optimera mottagit meddelande om utövande av ångerrätten, dock tidigast när varan har returnerats eller bevis om återsändande erhållits.
5. Varor ska returneras i fullgott skick. Har konsumenten hanterat varan i större omfattning än som varit nödvändigt för att fastställa dess egenskaper eller funktion, har Optimera rätt att göra avdrag för värdeminskning.

RETURER

1. Lagerförd vara som köpts hos Optimera får returneras inom sextio (60) dagar från köparens mottagande av varan. Köparen måste inom samma tid returnera varan till inköpsstället eller komma överens med säljaren om upphämtning. Vid giltig retur krediteras köpet av den returnerade varan med 80 % av inköpspriset.
2. För konsumenter gäller i stället bestämmelserna om ångerrätt enligt distansavtalslagen.
3. Returer godtas endast om den returnerade varan är i obruten förpackning och i övrigt i felfritt och oskadat skick. Retur av virke får endast ske om virket är synat, säljbart, sorterat och har genomgått godkänd fuktmätning av Optimera.
4. Returer accepteras endast om säljaren eller inköpsstället på Optimera skriftligen har blivit informerade om returen i förväg samt bekräftat sådan retur.
5. Returrätt gäller inte för:
   - varor som inte finns lagerförda hos inköpsstället,
   - varor som har ett "bäst före"-datum,
   - frostkänsliga varor.
6. Om inget annat avtalats kommer kostnader för frakt, hantering, förvaring och eventuell deponi att debiteras köparen enligt Optimeras Frakt & Tjänsteprislista.

OPTIMERAS ANSVAR FÖR FEL OCH BRISTER

1. Optimeras ansvar för fel eller brist i en vara, och de påföljder som köparen har rätt att göra gällande med anledning därav, följer av ABM 07 – med de ändringar som följer av dessa allmänna försäljningsvillkor.
2. Optimera ansvarar dock aldrig för att utföra eller ersätta arbete eller kostnader som orsakas om avhjälpandet av fel eller brist medför ingrepp i annat än den levererade varan.
3. Optimera reserverar sig för tryckfel på bolagets webbplatser, i tryckta dokument och kampanjblad samt slutsålda varor och uteblivna leveranser i anslutning till kampanjer.
4. Optimera ansvarar inte för skada som en vara orsakar på person eller egendom, eller följderna av sådan skada, om skadan inträffar när varan är i annan än Optimeras besittning. Köparen ska hålla Optimera skadeslös i den utsträckning Optimera åläggs ansvar gentemot tredje man för sådan skada eller förlust som Optimera enligt denna punkt inte ansvarar för. Framställer tredje man ersättningskrav mot Optimera eller köparen i anledning av skada på person eller egendom ska den andra Parten genast skriftligen underrättas därom.
5. Optimera ansvarar inte för indirekt skada eller indirekt förlust, såsom men inte begränsat till utebliven vinst, produktionsbortfall eller goodwillförlust, och Optimeras totala ansvar ska aldrig överstiga den totala köpesumman för den eller de varor som ligger till grund för kravet enligt avtalet mellan Optimera och köparen. Köparen har ingen rätt att göra gällande andra påföljder mot Optimera än de påföljder som uttryckligen framgår av parternas avtal.
6. Vid företagsköp av byggnadsdelar som är avsedda att utgöra en huvudsaklig del av ett en- eller tvåbostadshus gäller 5 års reklamationsrätt. För övriga varor lämnar Optimera 2 års reklamationsrätt.
7. Köpare ska utan dröjsmål lämna meddelande om fel och dess art till Optimeras säljare eller till inköpsstället hos Optimera.
8. Vid åberopande av garanti eller reklamationsrätt åligger det köparen att uppvisa inköpshandlingar till styrkande av köpet.
9. Kund får ej vidarearbeta, förädla, montera eller göra några förändringar på varor som uppvisar synliga fel vid mottagandet. Har sådan process påbörjats, betraktar Optimera varan som godkänd och reklamation accepteras ej.
10. För konsumentköp gäller reklamationsrätt enligt konsumentköplagen. Läs mer om din reklamationsrätt som konsument **här**.

BETALNINGSVILLKOR

1. Faktura ska vara betald på angiven betalningsdag. Faktureringsavgift debiteras med 50 kronor plus mervärdesskatt per framställd pappersfaktura.
2. Optimera debiterar förseningsränta med 8 % över för aktuell tid gällande referensränta.
3. Optimera debiterar påminnelseavgift om 60 kronor plus mervärdesskatt vid försenad betalning.
4. Optimera ska ha rätt till avtalsenlig betalning enligt faktura från dagen då varorna fanns tillgängliga för köparen.
5. Köparen har inte rätt att kvitta motfordran mot Optimera eller hålla inne betalning utan Optimeras skriftliga medgivande.

KONTO/KREDITANSÖKAN

1. Ansökan kan göras på varje affärsställe inom Optimera.
2. Vid konsumentansökan om kredit gäller konsumentkreditlagen och konsumentköplagen.
3. Sedvanlig kreditprövning tillämpas.
4. Konto avslutas efter 18 månader om köparen inte använt kontot under sådan tid.

OPTIMERA SVENSKA AB

Adress: Box 1016, 212 10 Malmö
Besök: Cederströmsgatan 1, Malmö

Tel: 040-692 37 00
Mejl: info@optimera.se

www.optimera.se

OAF 2023V04M11

/OPTIMERA/

SEKRETESS OCH SÄKERHET

1. Alla affärsdokument, som parterna skiftat i syfte att sluta affärsavtal, som t.ex. offertförslag, prisförslag, anbud, såväl skriftligt som muntligt m.m. är konfidentiella uppgifter och får ej användas eller yppas för andra parter.
2. Optimera tillhandahåller inloggningsuppgifter för kundens nyttjande av Optimeras hemsida, app och digitala tjänster. Kunden får endast använda sådana digitala tjänster för eget bruk, för avsett ändamål och i enlighet med gällande villkor. Inloggningsuppgifter och koder är strikt konfidentiell information som ska förvaras på ett betryggande sätt och inte lämnas ut till annan.

IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

1. Optimeras immateriella rättigheter, såsom, varumärken, logotyp, bilder, produktblad, texter, webbmaterial m.m., får ej användas utan Optimeras skriftliga godkännande.
2. Information om klimatavtryck, annan tillhandahållen klimatdata eller därtill relaterad information tillhandhållen av Optimera får inte användas för annat syfte än att beräkna klimatavtryck för köpta artiklar, utan Optimeras skriftliga godkännande.
3. Klimatdata och klimatberäkningar tillhandahålls endast i informationssyfte och utgör inte någon garanti eller utfästelse från Optimera, om inte annat anges.

PRISER

1. För konsumenter anges priserna inklusive mervärdesskatt och för övriga köpare exklusive.
2. Optimera förbehåller sig rätten att från tid till annan justera sina priser.
3. Om inget annat avtalats är Optimera bunden till offerter under högst sju (7) dagar efter sådan tillsänts köparen.

ÅTERBRUKAT OCH SEKUNDA BYGGMATERIAL

1. Återbrukade produkter är tidigare använda och monterade produkter. Sekunda produkter är nya produkter som är behäftade med fel. Återbrukade och sekunda produkter säljs i befintligt skick på köparens eget ansvar.
2. För återbrukade och sekunda byggprodukter lämnas ingen ånger- eller returrätt.
3. Säljaren är för dessa produkter inte skyldig att tillhandahålla teknisk information, monteringsanvisningar eller liknande.

DATASKYDDSPOLICY, (GDPR)

1. Optimera behandlar personuppgifter i enlighet med tillämplig dataskyddslagstiftning. Informationen om Optimeras personuppgiftsbehandling finns i vår personuppgiftspolicy på www.optimera.se.
2. Vid frågor om dataskydd eller Optimeras behandling av personuppgifter, vänligen kontakta oss på dataskydd@optimera.se.

ÅTERTAGANDEFÖRBEHÅLL

1. Optimera förbehåller sig rätten att återta varan, trots att den har levererats och tagits i besittning av köparen, om köparen inte fullgör sina betalningar enligt detta avtal.
2. Varan förblir Optimeras egendom tills full betalning av den avtalade köpesumman har erlagts.
3. Vid utebliven betalning, eller om köparen är i dröjsmål med betalning mer än tio (10) dagar, äger Optimera rätt att utan föregående meddelande därom återta varan.
4. Om Optimera väljer att återta varan, ska köparen omedelbart göra varan tillgänglig för Optimera eller den person som säljaren utser för återtagandet.
5. Köparen åtar sig att betala för kostnader relaterade till återtagande och omhändertagande av varan.
6. Fram till dess att full betalning har erlagts, bär köparen allt ansvar för varan, inklusive risken för skada eller förlust.
7. Om varan återtas av Optimera, ska köparen inte vara berättigad till någon ersättning för varan.

TVIST

1. Tvister som uppstår i anledning av dessa allmänna försäljningsvillkor ska slutligt avgöras genom skiljeförfarande vid SCC Skiljedomsinstitut (SCC).
2. SCC Regler för förenklat skiljeförfarande ska tillämpas om inte SCC med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att SCC Skiljedomsregler ska tillämpas. I sistnämnda fall ska SCC också bestämma om skiljenämnden ska bestå av en eller tre skiljedomare. Skiljeförfarandets säte ska vara Stockholm där också förfarandet ska äga rum. Språket för förfarandet ska vara svenska och svensk materiell lag, utan hänsyn till dess lagvalsregler, ska tillämpas på tvisten.
3. Oaktat ovanstående får Optimera vid allmän domstol eller hos Kronofogdemyndigheten ansöka om betalningsföreläggande eller i övrigt driva in förfallna och otvistiga fordringar, såsom obetalda fakturor, dröjsmålsränta samt därtill hörande inkassokostnader.
4. Därutöver ska Optimera ha rätt att vid allmän domstol ansöka om interimistiska eller säkerhetsåtgärder, utan att detta ska anses utgöra ett avstående från skilje förfarandet.
5. För konsument ska tvist avgöras i allmän domstol. Konsument kan även få tvist prövad av Allmänna reklamationsnämnden (ARN), www.arn.se.

DEFINITIONER

Kund
Konsument eller näringsidkare.
Köparen
Samma som ovan.
Säljare
Optimera Svenska AB
Parterna
Ömsesidigt mellan köpare & säljare.
Konsumentköp
Köp som går under tvingande konsumentköplagar, som därför inte går att avtala om annat för att gälla. Säljaren följer konsumentlagstiftningen stringent.

OPTIMERA SVENSKA AB

Adress: Box 1016, 212 10 Malmö
Besök: Cederströmsgatan 1, Malmö

Tel: 040-692 37 00
Mejl: info@optimera.se

www.optimera.se
OAF 2023V04M11

OP-01-002-2026