

Приложение 10  
к приказу исполняющего  
обязанности Министра  
иностраннных дел  
Республики Казахстан  
от «8» мая 2015 года  
№ 11-1-2/177

**Стандарт государственной услуги  
«Составление или заверение любой декларации или другого документа,  
предусмотренных законодательством Республики Казахстан или  
международными договорами, участником которых является Республика  
Казахстан, в отношении судов Республики Казахстан»**

**1. Общие положения**

1. Государственная услуга «Составление или заверение любой декларации или другого документа, предусмотренных законодательством Республики Казахстан или международными договорами, участником которых является Республика Казахстан, в отношении судов Республики Казахстан» (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством иностранных дел Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается загранучреждениями Республики Казахстан (далее – услугодатель).

Прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через услугодателя.

**2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги услугодателем:

1) со дня сдачи пакета документов услугодателю – 5 (пять) рабочих дней;  
2) максимально допустимое время ожидания в очереди для сдачи пакета документов – 60 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания – 10 минут.

5. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

6. Результат оказания государственной услуги – составление и заверение декларации или другого документа, предусмотренного законодательством Республики Казахстан или международными договорами, участником которых является Республика Казахстан, в отношении судов Республики Казахстан.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: бумажная.

7. Государственная услуга оказывается физическим лицам (далее - услугополучатель) на платной основе по ставкам консульского сбора, установленным Кодексом Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)», согласно приложению к настоящему стандарту государственной услуги.

Оплата консульского сбора осуществляется в наличной или безналичной форме через банки второго уровня или организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций.

8. График работы услугодателя: с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Прием документов осуществляется с 09:30 до 12:30 часов, а выдача результатов оказания государственной услуги с 16:00 до 17:00 часов. Среда неприемный день.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при личном обращении услугополучателя либо его законного представителя с предоставлением документов, подтверждающих полномочия на представительство, к услугодателю:

1) для физических лиц:

заявление в произвольной форме;

документ, удостоверяющий личность услугополучателя (оригинал и копия);

документ, подтверждающий право собственности на судно;

оригинал документа, подтверждающего оплату консульского сбора;

2) для юридических лиц:

заявление в произвольной форме (подается доверенным лицом получателя государственной услуги);

документ, подтверждающий право собственности на судно;

оригинал документа, подтверждающего оплату консульского сбора.

При сдаче услугополучателем всех необходимых документов услугодателю подтверждением принятия заявления на бумажном носителе является отметка на его копии с указанием даты его получения, фамилии, имени, отчества принявшего лица и времени приема пакета документов.

9-1. Услугодатель отказывает в оказании государственных услуг по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям Закона Республики Казахстан «О торговом мореплавании».

В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 9 настоящего стандарта государственной услуги, и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме заявления, при этом услугодатель выдает расписку об отказе в приеме документов.

### **3. Порядок обжалования, действий (бездействий) центрального государственного органа, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги**

10. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя услугодателя по адресу, указанному в пункте 12 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалоба подается нарочно через канцелярию услугодателя, в письменной форме по почте либо посредством веб-портала «электронного правительства».

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

В жалобе:

1) физического лица – указываются его фамилия, имя, отчество, почтовый адрес;

2) юридического лица – его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

11. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

### **4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги**

12. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет ресурсе Министерства: [www.mfa.gov.kz](http://www.mfa.gov.kz).

13. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги посредством единого контакт центра по вопросам оказания государственных услуг.

14. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет - ресурсе [www.mfa.gov.kz](http://www.mfa.gov.kz), раздел «Государственные услуги», единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение  
к стандарту государственной услуги  
«Составление или заверение любой декларации или другого  
документа, предусмотренных законодательством Республики  
Казахстан или международными договорами, участником  
которых является Республика Казахстан, в отношении судов  
Республики Казахстан»

Размер ставок консульских сборов,  
взимаемых за составление или заверение любой декларации или другого  
документа, предусмотренных законодательством Республики  
Казахстан или международными договорами, участником  
которых является Республика Казахстан, в отношении судов  
Республики Казахстан

№ п/п	Страна	Консульский сбор
1	2	3
1	Соединенные Штаты Америки	60 долларов США
2	Канада	100 долларов США
3	Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	50 английских фунт стерлингов
4	Королевство Бельгия	75 евро
5	Французская Республика	50 евро
6	Федеративная Республика Германия	90 евро
7	Австрийская Республика	45 евро
8	Швейцарская Конфедерация	65 швейцарских франков
9	Итальянская Республика	75 евро
10	Королевство Испания	35 евро
11	Венгерская Республика	40 евро
12	Чешская Республика	40 евро
13	Литовская Республика	75 евро
14	Турецкая Республика	60 долларов США
15	Королевство Нидерланды	50 евро
16	Республика Хорватия	75 евро
17	Греческая Республика	40 евро
18	Румыния	50 евро
19	Республика Болгария	60 евро
20	Королевство Норвегия	44 евро
21	Арабская Республика Египет	50 долларов США
22	Государство Израиль	30 долларов США
23	Объединенные Арабские Эмираты	60 долларов США
24	Королевство Саудовской Аравии	60 долларов США
25	Государство Катар	60 долларов США
26	Иорданское Хашимитское Королевство	60 долларов США
27	Исламская Республика Иран	60 долларов США
28	Исламская Республика Пакистан	60 долларов США
29	Исламская Республика Афганистан	50 долларов США

30	Республика Индия	30 долларов США
31	Китайская Народная Республика	60 долларов США
32	Малайзия	50 долларов США
33	Республика Корея	45 долларов США
34	Япония	60 долларов США
35	Монголия	60 долларов США
36	Республика Сингапур	60 долларов США
37	Ливанская Республика	50 долларов США
38	Великая Социалистическая Народная Ливийская Арабская Джамахирия	50 долларов США
39	Королевство Тайланд	60 долларов США
40	Российская Федерация	60 долларов США
41	Украина	50 долларов США
42	Республика Беларусь	30 долларов США
43	Республика Узбекистан	60 долларов США
44	Кыргызская Республика	60 долларов США
45	Туркменистан	60 долларов США
46	Республика Таджикистан	50 долларов США
47	Азербайджанская Республика	50 долларов США
48	Республика Армения	60 долларов США
49	Султанат Оман	60 долларов США
50	Федеративная Республика Бразилия	60 долларов США
51	Республика Индонезия	50 долларов США
52	Финляндская Республика	75 евро
53	Грузия	60 долларов США
54	Польша	40 евро
55	Куба	50 долларов США