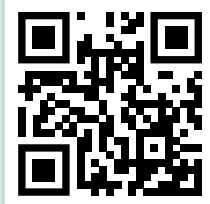


Checklist: Goed van start

Wat fijn dat je komend jaar met een Noordhoff lesmethode gaat werken! Om ervoor te zorgen dat je straks goed van start gaat, vind je hieronder een checklist. Doorloop de stappen en je bent klaar voor het nieuwe schooljaar!

Kijk voor de digitale checklist en handige links bij de stappen op noordhoff.nl/checklistmbo of scan de QR-code.



- ☐ **Noodzakelijk:** dit is nodig om van start te kunnen
- ☐ **Aanbeveling:** dit raden wij aan om te doen
- ☐ **Tip:** dit kun je doen voor een nog betere ervaring

1

Account en bestellen

- ☐ Maak je docentaccount aan.
- ☐ Log in op je docentaccount en bestel je docentlicentie.
- ☐ Bestel de gebruikersexemplaren van de lesmethode.

2

Toegang en lesmateriaal koppelen

- ☐ Log in op je docentaccount en activeer je licentie met de code die je per e-mail hebt ontvangen.
- ☐ Klik in het menu op 'Mijn klassen' om een klas toe te voegen. Nodig daarna je leerlingen uit met de klascode.
- ☐ Klik in het menu op 'Boekenplank beheren' om het boek aan je klas toe te voegen.
- ☐ Vind de docentenhandleiding op de homepage onder 'Snel naar' > 'Docentenmateriaal'.
- ☐ Volg de handige e-learning over de digitale leeromgeving.

3

Aan de slag: leer de digitale leeromgeving kennen

- ☐ Bekijk het webinar over de (vernieuwde) digitale leeromgeving.
- ☐ Volg de e-learning van je methode.
- ☐ Informeer jouw studenten over hoe ook zij goed van start gaan.
- ☐ Liever persoonlijke begeleiding? Meld je aan voor de Opstartservice.
- ☐ Mis niets: schrijf je in voor onze mbo-nieuwsbrief.

? Hulp nodig?

Onze accountmanagers staan voor je klaar.
Kijk op [Noordhoff.nl/kanikjehelpen](https://noordhoff.nl/kanikjehelpen)



Noordhoff