

# Instructie boeken en klassen koppelen in de vernieuwde digitale omgeving

## Deel 1: Eerste gebruik en boeken toevoegen

1. Hoe voeg ik boeken toe?
2. Hoe koppel ik boeken aan mijn klassen?
3. Hoe voegen studenten boeken toe?
4. Kunnen studenten een door een docent gekozen boek verwijderen?

## Deel 2: Klassenbeheer in geval van handmatige wijzigingen

1. Hoe beheer ik mijn klassen?
2. Hoe koppelen studenten zich aan hun klas?
3. Hoe voeren studenten de koppelcode in?

NB: in dit document wordt de methode Nectar als voorbeeld gebruikt, de digitale leeromgeving en de hierin getoonde stappen gelden voor alle mbo-methoden.

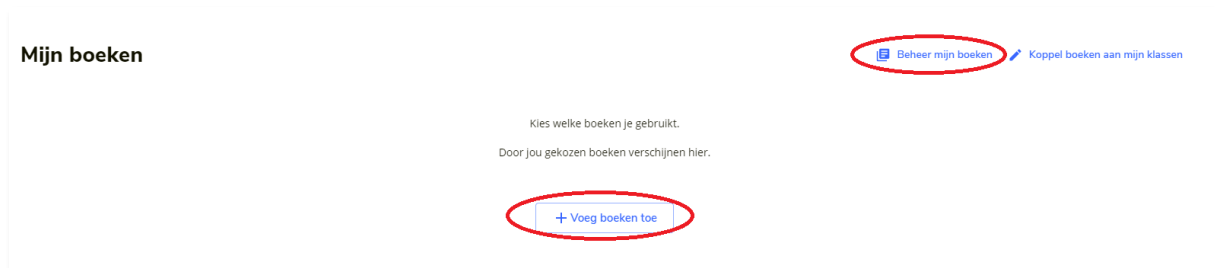
# Deel 1: Eerste gebruik en boeken toevoegen

Bij het eerste gebruik is de digitale leeromgeving nog leeg. Met onderstaande stappen kun je lesmateriaal toevoegen en delen met je studenten.

## 1. Hoe voeg ik boeken toe?

Je kunt op 2 manieren boeken toevoegen:

- via de 'Voeg boeken toe' knop, deze is alleen zichtbaar als je nog geen boeken hebt
- via de 'Beheer boeken' link, deze is altijd zichtbaar rechtsboven



Beide knoppen komen op de pagina van het boekenbeheer uit. Via de filters links kun je de boeken sorteren die je nodig hebt. Door op 'Voeg toe' te klikken wordt het boek toegevoegd aan je selectie.



Als je de boeken hebt gekozen, kun je rechtsonder op 2 knoppen klikken:

- 'Bevestigen en terug'; hiermee bevestig je je selectie en kom je terug op Mijn Boeken
- 'Bevestigen en klassen koppelen'; hiermee bevestig je je selectie en kom je op de koppelpagina om jouw gekozen boeken aan je klassen te koppelen. Zie hiervoor **2. Hoe koppel ik boeken aan mijn klassen?**

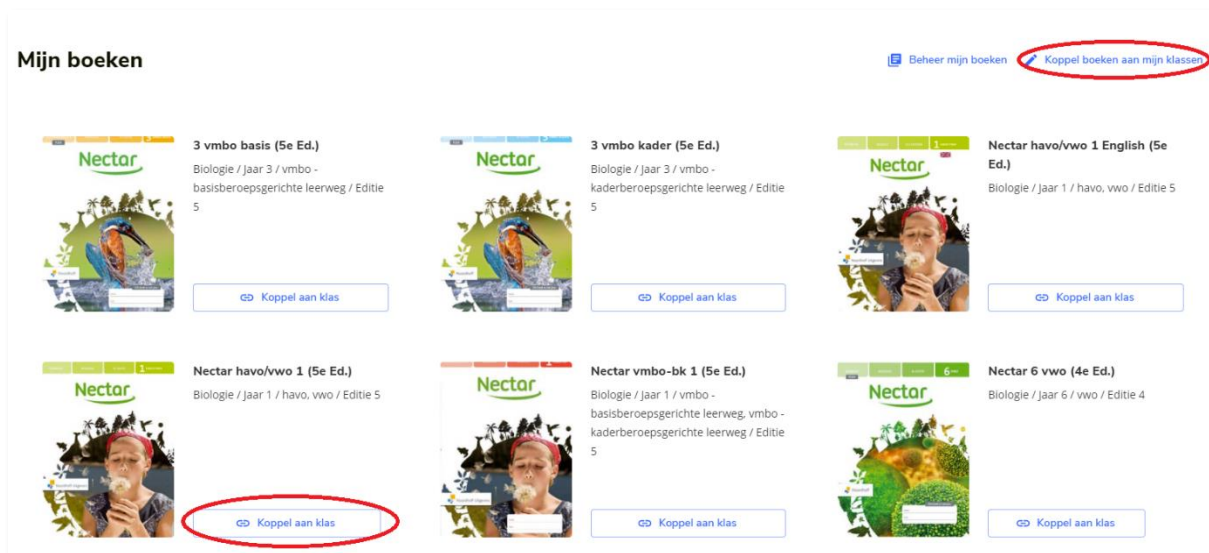
Als je boeken niet aan klassen koppelt, zijn ze alleen zichtbaar voor jou als docent. Om zeker te weten dat je studenten ook toegang tot de juiste boeken hebben, moet je ze aan een boek koppelen.

## Vernieuwde digitale omgeving





### 2. Hoe koppel ik boeken aan mijn klassen?

Je kunt op 2 manieren boeken aan je klassen koppelen:

- via de 'Koppel aan klas' knop op het boek zelf
- via de 'Koppel boeken aan mijn klassen' link



Beide knoppen komen op de koppelpagina uit. Hier kan per klas aangevinkt worden welke boeken gebruikt moeten worden:

	Klas Mirjam	1F	1E	1D	4F	2G
 <p>3 vmbo basis (5e Ed.) Biologie / Jaar 3 / vmbo - basisberoepsgerichte leerweg / Editie 5</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 <p>3 vmbo kader (5e Ed.) Biologie / Jaar 3 / vmbo - kaderberoepsgerichte leerweg / Editie 5</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
 <p>Nectar havo/vwo 1 English (5e Ed.) Biologie / Jaar 1 / havo, vwo / Editie 5</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 <p>Nectar havo/vwo 1 (5e Ed.) Biologie / Jaar 1 / havo, vwo / Editie 5</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Onderaan de pagina is ook zichtbaar welke boeken al door andere docenten aan jouw klassen zijn gekoppeld. Klik rechts onderaan op 'Bevestig selectie' om je keuze te bevestigen.

## Vernieuwde digitale omgeving

---

Je ziet onder Mijn Boeken per boek aan welke klas(sen) het boek gekoppeld is:

**Mijn boeken** [Beheer mijn boeken](#) [Koppel boeken aan mijn klassen](#)

 <p><b>Nectar vmbo-bk 1 (5e Ed.)</b> Biologie / Jaar 1 / vmbo - basisberoepsgerichte leerweg, vmbo - kaderberoepsgerichte leerweg / Editie 5</p> <p>1F</p>	 <p><b>Nectar havo/vwo 1 (5e Ed.)</b> Biologie / Jaar 1 / havo, vwo / Editie 5</p> <p>1D 1E</p>	 <p><b>Nectar havo/vwo 1 English (5e Ed.)</b> Biologie / Jaar 1 / havo, vwo / Editie 5</p> <p>1D</p>
---	--	---

Boeken die door een docent aan een klas gekoppeld zijn tonen op het boekenplankje van de student als Docent keuze. Studenten kunnen een boek dat een Docent keuze is niet verwijderen.



**Nectar havo/vwo 1 (5e Ed.)**  
Biologie / Jaar 1 / havo, vwo / Editie 5

 Docent keuze

## Vernieuwde digitale omgeving

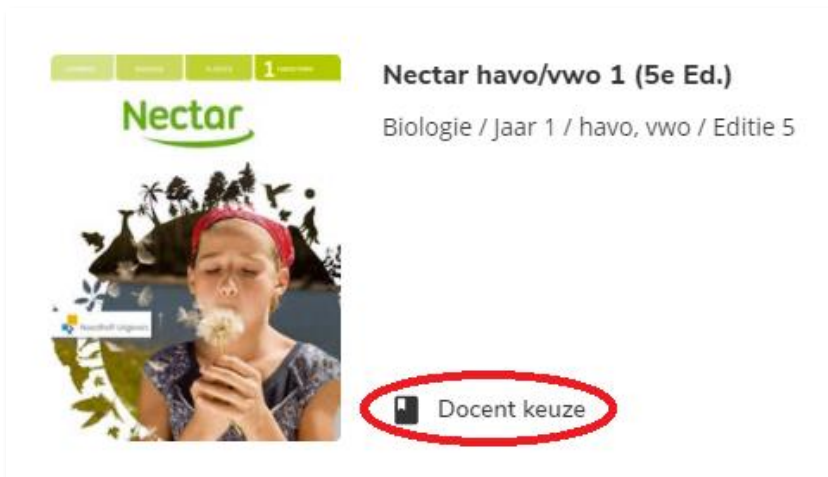
---

### 3. Hoe voegen studenten boeken toe?

Studenten kunnen op dezelfde manier boeken toevoegen als docenten, zie **1. Hoe voeg ik boeken toe?**. Ook kunnen docenten boeken klaarzetten voor hun klassen, dan hebben studenten automatisch beschikking over de juiste boeken. Zie hiervoor **2. Hoe koppel ik boeken aan mijn klassen?**

### 4. Kunnen studenten een door een docent gekozen boek verwijderen?

Nee, als een docent een boek aan een klas gekoppeld heeft, kunnen studenten deze niet verwijderen. Boeken die door een docent aan een klas gekoppeld zijn tonen op het boekenplankje van de student als Docent keuze.



## Deel 2: Klassenbeheer in geval van handmatige wijzigingen

In de meeste gevallen worden de gegevens over klassen en studenten automatisch ingeladen vanuit het LMS. Je leest hoe dit werkt in [stap 3 van Goed van Start](#).

### 1. Hoe beheer ik mijn klassen?

*We maken onderscheid tussen scholen die wel en geen gebruik maken van een LMS/ELO-koppeling.*

#### Je maakt **geen** gebruik van een LMS/ELO-koppeling



Wil je een wijziging aanbrengen in jouw klas? Dan kan dat via het klassenbeheer. Je komt bij Klassenbeheer via de koppelpagina voor boeken.

Je kunt op 2 manieren op de koppelpagina komen:

- via de 'Koppel aan klas' knop op het boek zelf
- via de 'Koppel boeken aan mijn klassen' link

Rechtsboven in beeld staat de 'Beheer klassen' knop, hiermee kom je op de klassenbeheer pagina.



Koppel boeken aan mijn klassen	
 <p>Nectar havo/vwo 1 English (5e Ed.) Biologie / jaar 1 / havo, vwo / Editie 5</p> <p> Niet gekoppeld aan klas(sen)</p>	1a <input type="checkbox"/>

## Vernieuwde digitale omgeving

Op de klassenbeheerpagina staan alle bekende klassen van jouw school. Door een vinkje voor de klas te zetten koppel je jezelf aan deze klas.

**Beheer Mijn Klassen**

Kies jouw klassen. Wil je klassen toevoegen of verwijderen? Ga naar [Mijn Noordhoff](#) voor meer informatie.

Zoek naar klas of schooljaar

[Ga naar klassenbeheer](#)

Klas	Schooljaar	Niveau	Koppelcode
<input type="checkbox"/> 4a			68525
<input type="checkbox"/> 1			95856
<input type="checkbox"/> 1c			59594
<input type="checkbox"/> Test	4	a	81638
<input checked="" type="checkbox"/> 1a			20145
<input type="checkbox"/> Test			52165
<input type="checkbox"/> 1d			54391

Wil je wijzigingen doorvoeren in de samenstelling van de klas? Dan kan dat via MijnSchool: <https://mijnschool.noordhoff.nl/klassen-groepen/klassen>. In MijnSchool staat de informatie die vanuit de LMS van de school is doorgekregen.

*Let op: wijzigingen die je in MijnSchool doorvoert, hebben ook effect op de klassen van je collega's. Neem eventueel contact op met de leermiddelen coördinator voor je wijzigingen doorvoert.*

### Je maakt wel gebruik van een LMS/ELO-koppeling

Maakt je school gebruik van een klassenkoppeling via de ELO (Magister of SOMtoday), dan worden de klasgegevens automatisch gesynchroniseerd. Je hoeft hier niets voor te doen. (controleer dit bij de ICT- coördinator op jouw school).

*Let op: Wanneer een school werkt met de Noordhoff-klaskoppeling, kan er niet worden gewerkt met handmatig door de docent aangemaakte klassen. Een school die werkt met de Noordhoff-klaskoppeling, moet gebruik maken van hetzelfde 'merk' LAS en ELO.*

## Vernieuwde digitale omgeving

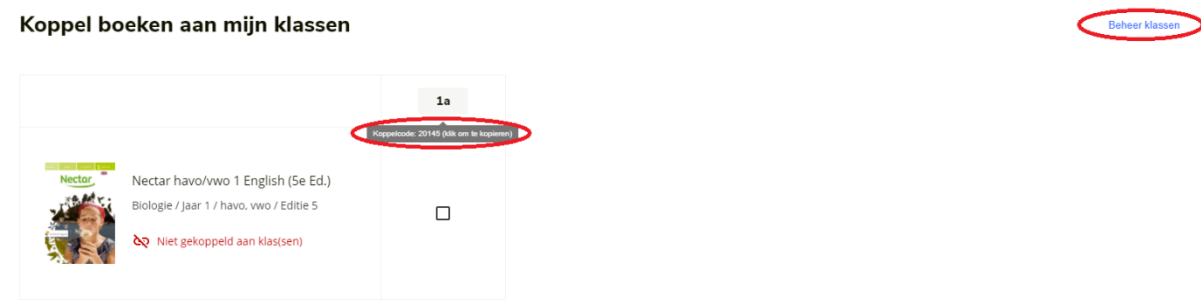
### 2. Hoe koppelen studenten zich aan hun klas?

Mochten studenten niet automatisch in hun klas geplaatst zijn, dan kunnen ze dit eenvoudig zelf doen door middel van de koppelcode. Dit is een 5-cijferige unieke code per klas. Als docent vindt je de koppelcode per klas op de koppelpagina voor boeken.


Je kunt op 2 manieren op de koppelpagina komen:

- via de 'Koppel aan klas' knop op het boek zelf
- via de 'Koppel boeken aan mijn klassen' link

Op deze pagina staat de koppelcode door met je muis op de naam van de klas te gaan staan. Door te klikken wordt de koppelcode naar je klembord gekopieerd.



**Koppel boeken aan mijn klassen** Beheer klassen

1a	
 <p>Nectar havo/vwo 1 English (5e Ed.) Biologie / Jaar 1 / havo, vwo / Editie 5</p> <p><span style="color: red;">Niet gekoppeld aan klas(sen)</span></p>	<input type="checkbox"/>

Je kunt de koppelcode ook terugvinden op de "Beheer klassen" pagina, hier staat de koppelcode achter elke klas.

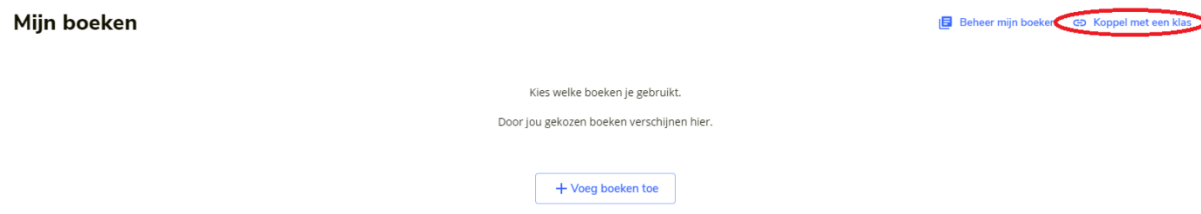


Kies jouw klassen. Wil je klassen toevoegen of verwijderen? Ga naar [Mijn Noordhoff](#) voor meer informatie.

Zoek naar klas of schooljaar Ga naar klassenbeheer

Klas	Schooljaar	Niveau	Koppelcode
<input type="checkbox"/> 4a			68525
<input type="checkbox"/> 1			95856
<input type="checkbox"/> 1c			59594
<input type="checkbox"/> Test	4	a	81638
<input checked="" type="checkbox"/> 1a			20145

Deel deze koppelcode met je studenten. Zij kunnen de koppelcode invoeren door op hun startpagina op 'Koppel met een klas' te klikken.



**Mijn boeken** Beheer mijn boeken Koppel met een klas

Kies welke boeken je gebruikt.  
Door jou gekozen boeken verschijnen hier.

[+ Voeg boeken toe](#)



## Vernieuwde digitale omgeving

---

In de pop-up kan de 5-cijferige koppelcode worden ingevoerd. Ter check verschijnt onder de code de naam van de klas, zodat de student zeker weet dat hij aan de juiste klas wordt gekoppeld. Door op “Bevestig de koppelcode” te klikken wordt de student aan de klas gekoppeld en zijn alle door de docent gekozen boeken meteen zichtbaar.

Koppel jezelf aan je klas. ×

Vul de koppelcode in die je van je docent hebt gekregen.

**Koppelcode**

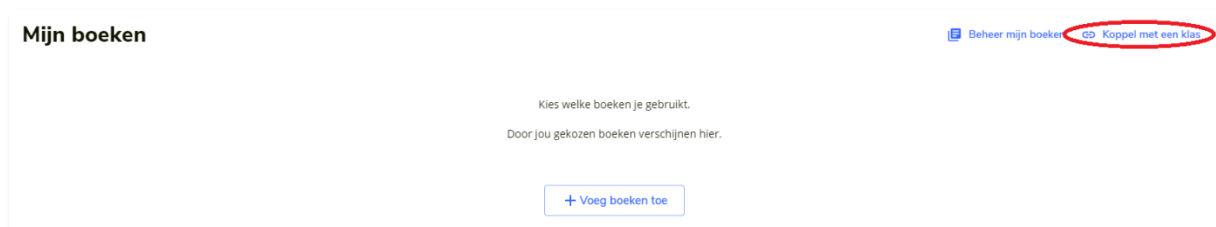
1F

## Vernieuwde digitale omgeving

---

### 3. Hoe voeren studenten de koppelcode in?

Mochten studenten niet automatisch in hun klas geplaatst zijn, dan kunnen ze dit eenvoudig zelf doen door middel van de koppelcode. Dit is een 5-cijferige unieke code per klas. Studenten kunnen de koppelcode invoeren door op hun startpagina op 'Koppel met een klas' te klikken.



In de pop-up kan de 5-cijferige koppelcode worden ingevoerd. Ter check verschijnt onder de code de naam van de klas, zodat de student zeker weet dat hij aan de juiste klas wordt gekoppeld. Door op "Bevestig de koppelcode" te klikken wordt de student aan de klas gekoppeld en zijn alle door de docent gekozen boeken meteen zichtbaar.

