

Modification de renseignements – participant

Remplissez ce formulaire pour modifier des renseignements qui concernent un participant. Pour toute question concernant la modification des renseignements sur un participant inscrit au régime complémentaire, contactez communiez avec OMERS au 1-800-387-0813.

Afin de nous aider à mieux vous servir, veuillez soumettre vos documents de façon rapide et sécuritaire en utilisant le portail électronique. Commencez une nouvelle conversation, joignez vos fichiers et soumettez le tout.

Pour plus de précisions, consultez la section sur la modification de renseignements – participant (*Changing member information*) de votre manuel d'administration disponible sur le site www.omers.com.

Lorsque vous soumettez des renseignements personnels à OMERS, vous consentez à ce que ceux-ci soient utilisés et divulgués aux fins énoncées dans notre Déclaration de confidentialité avec ses modifications successives. Pour obtenir plus d'information au sujet de la collecte, de l'utilisation, de la divulgation et de la conservation de renseignements personnels, vous pouvez consulter notre Déclaration de confidentialité sur www.omers.com.



Saviez-vous que vous pouvez remplir ce formulaire en ligne?
Utilisez [e-access](#) pour modifier les renseignements de façon simple et rapide.

SECTION 1 - RENSEIGNEMENTS ACTUELS SUR LE PARTICIPANT (obligatoire)

Numéro de groupe	Numéro d'identification du département	Numéro d'employé		
Numéro d'adhésion à OMERS		Sexe <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	Date de naissance (m/j/a)	
<input type="radio"/> M. <input type="radio"/> Mme <input type="radio"/> Autre :	Prénom	Second prénom	Nom	

SECTION 2 - NOUVEAUX RENSEIGNEMENTS SUR LE PARTICIPANT (le cas échéant)

Numéro d'identification du département		Numéro d'employé		Sexe <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
<input type="radio"/> M. <input type="radio"/> Mme <input type="radio"/> Autre :	Prénom	Second prénom	Nom	Date de naissance (m/j/a)

Est-ce que l'employé a signé un nouveau formulaire 132 - Autorisation de divulgation de renseignements personnels? Oui Non

SECTION 3 - NOUVEAUX RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOI (le cas échéant)

Date d'effet de la modification (m/j/a)

Situation d'emploi Permanent à temps plein (PTP) Autre que permanent à temps plein (AFTP)

Âge de normal de la retraite (ANR) 60 65

Profession Conseiller Pompier* Policier* Autre* Auxiliaire médical

*Pour les pompiers ou policiers civils, cochez «Autre», puis indiquez l'affiliation du participant ci-dessous.

Affiliation du participant

Indiquez le nom du syndicat ou de l'association reconnus ci-dessous. Consultez www.omers.com pour une liste des syndicats et associations reconnus.

Syndicat/Association

Renseignements complémentaires si l'âge normal de la retraite (ANR) change**L'ANR passe 65 à 60 ans**

Indiquez le salaire actuel et le service validé du participant jusqu'à la date de changement de l'ANR.

Salaire à la date de changement de l'ANR

Service validé

L'ANR passe 60 à 65 ans

Indiquez les gains cotisables, le service validé et les cotisations du participant jusqu'à la date de changement de l'ANR.

Gains cotisables

Service validé (mois)

Cotisations au RRA du régime principal

3. AUTORISATION DE L'EMPLOYEUR

En signant ci-dessous, vous attestez que tous les renseignements indiqués dans ce formulaire sont véridiques et exacts.

Employeur		Personne-ressource	
Titre			
Téléphone	Télécopieur	Courriel	

Signature du signataire autorisé

Date (m/j/a)