

# Checkliste

Digitaler, zentraler Rechnungseingang: So gelingt's

## Voraussetzungen schaffen

- Postfach für Rechnungsempfang einrichten
- E-Mail-Alias für Rechnungsadresse einrichten
- Postfach für Kommunikation/Schriftverkehr einrichten

## Organisation

- In welcher Form müssen Rechnungen ankommen, damit sie direkt verarbeitet werden können?
- Welche Informationen benötigen alle Rechnungen?
- Passende Komprimierung finden, sodass keine wichtigen Informationen verloren gehen

## Pläne umsetzen

### Möglichkeit 1: Organische Umstellung

Papierrechnung geht ein oder digitale Rechnung kommt an falscher E-Mail-Adresse an:

- Kann man Rechnungsempfang online beim Lieferunternehmen umstellen?
- Falls nicht: Lohnt es sich, Anbieter:innen wie invoicefetcher oder GetMyInvoices zu nutzen?
- Falls nicht: Lieferunternehmen selbst kontaktieren

### Möglichkeit 2: Umstellung als Projekt

- Übersicht mit Lieferanten und Lieferantinnen erstellen
- Text mit allen nötigen Informationen für Lieferant:innen zusammenstellen
- Lieferunternehmen gesammelt kontaktieren