

Tema	Kriterier for å komme i kapasitetskø/reservere kapasitet	Opprettholde plassen/fremdriftsplan
1. Kunde	<p>Forespørsel må komme fra kunden som skal tilknyttes nettet.</p> <p>For forespørsler fra mellomledd, må avtale knyttes til kunden som skal tilknyttes. Kjøplass og reservasjon vil kun gjelde for denne kunden. Nettkunden må derfor oppgis for å få plass å bli vurdert til å være tilstrekkelig moden. Ved skifte av kunde, vil det være nødvendig med ny vurdering av modenhet med påfølgende ny modenhetsdato.</p>	
2. Prosjekt Beskrivelse av forbruks- eller produksjons-anlegg og eventuelt nettanlegg.	<p>Formålet med prosjektet er beskrevet.</p> <p>Det er utarbeidet skissemessige planer av anlegget. Dette bør visualiseres, fortrinnsvis i kart.</p>	<p>Som del av fremdriftsplanen (se punkt 4) må kunden angi ønsket fremdrift for detaljerte planer og tegninger i anlegget/prosjektet, fra grovprosjektering til detaljprosjektering.</p>
3. Kapasitet Behov for makseffekt i MW, forventet effektprofil over året, samt eventuell sesong-, uke og døgnvariasjon og informasjon om eventuell opptrappingsplan.	<p>Dokumentert underlag for makseffekt og opptrappingsplan foreligger.</p> <p>Effektbehov må dokumenteres i budsjett med en grov inndeling og beskrivelse av hva som skal trekke strøm i anlegget, og hvor mye.</p> <p>En effektprofil med antatt forbruksmønster må kunne reflektere sesong-/døgnvariasjoner. En opptrappingsplan må også framlegges ved relevans. Det stilles minstekrav om kvartalsoppløsning.</p> <p>Kunde må også kunne gi en vurdering av mulighet for fleksibilitet (eksempelvis full utkobling eller reduksjon) i forbruket.</p>	
4. Fremdriftsplan Kundens egen milepælsplan frem til ferdigstilt tilknytning og mulig idriftsettelse	<p>Plan for prosjektet foreligger på overordnet nivå. Dette innebærer som et minimum forventet dato for oppstart, investeringsbeslutning, byggestart og spenningssetting for prosjektet.</p> <p>Kunde må utarbeide plan for egen fremdrift som spesifisert til høyre.</p>	<p>Detaljert fremdriftsplan for kunden for alle faser av prosjektet med årlige eller halvårlige milepæler for kunden frem til byggestart, avhengig av varighet og effektbehov. Dette bør være definert for prosjektets oppstart, offentlige tillatelser, privatrettslige avtaler, finansiering, prosjektering, investeringsbeslutning, idriftsettelsestidspunkt (spenningssetting), samt ferdigstilling av prosjekt.</p>
5. Tillatelser Status på nødvendige tillatelser, inkludert regulering av nødvendig tomt til anlegget	<p>Det foreligger oversikt over nødvendige tillatelser, og status på disse bør fremlegges.</p> <p>Krav om dokumentasjon på riktig arealformål eller sannsynliggjøre at omregulering vil skje innen rimelig tid for å gjennomføre prosjektet.</p>	<p>Som del av fremdriftsplanen (se punkt 4) må kunden angi planlagt fremdrift for nødvendige tillatelser.</p>
6. Avtaler Status på nødvendige privatrettslige avtaler	<p>Det foreligger oversikt over nødvendige avtaler (grunneier, adkomst, ...), og status på disse bør fremlegges.</p> <p>Dokumentasjon av eierskap eller tilstrekkelige privatrettslige rettigheter til bruk av areal for gjennomføring av prosjektet</p>	<p>Som del av fremdriftsplanen (se punkt 4) må kunden angi ønsket fremdrift for nødvendige avtaler.</p>
7. Finansiering	<p>Realistisk plan for finansiering skal foreligge, men er ikke nødvendigvis avklart.</p> <p>Dette bør innebære hvor finansieringen kommer fra, når finansieringen forventes å være på plass, samt om det er søkt eller tildelt midler for støtteordninger.</p> <p>Kunden må selv legge frem en vurdering av egen finansieringsplan, samt hvilke risikofaktorer den innebærer.</p>	<p>Realistisk plan for finansiering samt basisfinansiering er etablert. Ved planlagt myndighetsstøtte skal det være avklart, med mindre avklart nettilknytning er et vilkår for det offentlige bidraget.</p>

Tabell 1: Modenhetsmatrise med modenhetskriterier for å komme i kapasitetskø og/eller reservere kapasitet