

## Policy for HMS

---

Status: Godkjent av Konserndirektør Produksjon  
Policyeier: HMS leder konsern (operativ) og Konserndirektør  
Produksjon (eier i KL)

Policyutfører: Daglig leder i konsernselskap  
Versjon: 1.2  
Dato: 3. oktober 2016

### Dokumenthistorikk

Versjon		Dato oppdatert
1.0	Godkjent av konsernsjefen	21. november 2011
1.1	Kontrolliste for prosesseier og datterselskapene innarbeidet	23. mai 2013
1.2	Oppdatering av dokumentet	12. juni 2014
1.3	Oppdatering av dokumentet	30. april 2015
1.4	Oppdatering av dokumentet	29. april 2016
1.5	Oppdatering av dokumentet	3. oktober 2016

## 1. Formål og omfang

Formålet med policy for HMS er å gi rammer for HMS-arbeidet i konsernet og legge føringer på krav til konsernets leverandører og samarbeidspartnere. Policy for HMS inngår på nivå 2 i rammeverket for foretaksstyring i Hafslund konsernet som ligger tilgjengelig på intranettet under Retningslinjer og Foretaksstyring. Policy for HMS godkjennes av konserndirektør Produksjon og legges frem for konsernsjefen ved større endringer.

Policyen gjelder for alle selskaper der Hafslund har en eierandel på over 50 prosent.

HMS leder konsern er ansvarlig for å identifisere og oppdatere dokumentet for eventuelle endringer.

## 2. Ansvar og myndighet

Konsernsjefen har det øverste ansvaret for HMS i konsernet. Daglig leder i hvert selskap har HMS-ansvaret for ansatte i selskapet, og for etterlevelse av denne policy. Daglig leder har også ansvar for Hafslunds HMS-krav mot leverandørene til vedkommende selskap.

Konserndirektør Produksjon skal utarbeide og sikre etterlevelse av denne policy, og påse at den samtidig støtter konsernets overordnede mål og strategier.

Eventuelle avvik som selskapet er knyttet til etterfølgelse av policyen skal avklares med policyeier. For å sikre operasjonalisering og etterlevelse av policyen skal selskapet på høsten vært år avgi en erklæring på at kontrollpunkter i avsnitt 5 er gjennomført.

## 3. Utarbeidelse av HMS policy og mål for konsernet og enkeltelskaper

Konsernsjef vedtar HMS-policy for konsernet etter at saken er behandlet administrativt og behandlet i lov og avtalefestede organ (BU/HMS).

## 4. HMS-mål for konsernet

**Hafslunds mål er å være en attraktiv arbeidsplass.**

- Vår målsetning er å legge til rette for et utviklende og inkluderende arbeidsmiljø.

**Hafslunds mål er å forebygge sykefravær.**

- Vår målsetning er at sykefraværet i konsernet ikke skal overstige 4 prosent, og at medarbeidere som har fått redusert sin funksjonsevne fortsatt skal kunne arbeide.

**Hafslunds mål er at ingen medarbeidere og leverandører skal bli skadet på jobb i Hafslund eller utvikle yrkessykdom.**

- Vår målsetning er at hver medarbeider skal melde fra om uønskede hendelser eller farlige forhold som kan medføre fare for liv eller helse, og at rapporteringen skal bidra til forebygging og forbedring.

**Et systematisk HMS – arbeid er en viktig forutsetning for å nå disse målsetningene.**

**Konsernet forventer derfor at forretningsområder årlig:**

- Utarbeider en overordnet risikovurdering med fokus på HMS.
- Utarbeider konkrete HMS – målsetninger og handlingsplaner.

- Gjennomfører vernerunder og eventuell ergonomisk veiledning.
- Gjennomfører all pålagt HMS opplæring.
- Reviderer HMS/rutine for oppfølging av internkontroll HMS.

Hafslund arbeider for at helse, miljø og sikkerhet (HMS) skal være en integrert del av alle konsernets aktiviteter. Helse, miljø og sikkerhetsarbeidet skal være risikobasert med en kontinuerlig analyse av aktiviteter med mål om å forebygge uønskede hendelser knyttet til liv og helse, ytre miljø og materiell. Konsernet skal jobbe kontinuerlig og proaktivt med å opprettholde trygge og attraktive arbeidsforhold både for egne ansatte og andre som jobber for Hafslunds selskaper. Fokus på HMS skal gi en trygghet for kunder og samfunnet for øvrig.

**Dette betyr i praksis at:**

- Selskapene skal ha fokus på HMS i alle arbeidsprosesser.
- Ledere i Hafslund har et særlig ansvar for utøvelse av HMS i lederrollen.
- Alle medarbeidere har et personlig ansvar for å være bevisst egen atferd og å si ifra når det trengs.
- Kompetanse på risikostyring skal brukes til å arbeide systematisk og forebyggende.
- Arbeidet med FLYT skal brukes for å oppnå konsernets målsetninger.
- Det er en forventning og et krav at alle ansatte og samarbeidspartnere i forretningsområdene Nett, Varme og Produksjon rapporterer uønskede hendelser (RUH) slik at disse kan gi læring i det videre arbeidet.
- Hafslund deler sine erfaringer innenfor HMS og er opptatt av å lære av andre.

**5. Kontrollpunkter for oppfølging av Policy HMS**

Følgende kontrollpunkter skal gjennomføres av henholdsvis policyeier og selskapet:

	Kontrollpunkter for policyeier:	Hypighet:
1.	Gjennomgang og eventuell oppdatering av policy	Årlig
2.	Gjennomføre HMS revisjoner av selskaper og leverandører iht. handlingsplan	Løpende

	Kontrollpunkter for selskapene:	Hypighet:
1.	HMS skal være på agendaen i alle ledermøter i forretningsområdene Nett, Varme og Produksjon, og regelmessig i selskaper og enheter som er organisert under forretningsområdene Marked og ASA	Løpende
2.	Innrapporterte uønskede hendelser skal gjennomgås i ledermøte	Løpende
3.	Læringspunkter fra innrapporterte uønskede hendelser skal gjennomgås i ledermøter og deles i organisasjonen	Løpende
4.	Det skal utarbeides overordnet risikovurdering med fokus på HMS	Årlig
5.	Det skal for hvert forretningsområde utarbeides konkrete HMS – målsetninger og handlingsplaner	Årlig

**6. Vedlegg**

[Link til Krav til leverandører](#)

[Link til HMS håndbok:](#)

[Retningslinjer for granskning](#)