

TARKASTUSKERTOMUS

Lastensuojelun ympärivuorokautiset palvelut	
Tarkastuksen ajankohta 19.09.2024	
Tarkastuksen peruste Suunnitelmallinen valvontakäynti	
Lisätiedot	
Tarkastukseen osallistuneet Palveluvastaava Anne-Mari Saarimäki, Taija Kaskimäki sairaanhoitaja, Satu Isoaho ohjaaja, Sari Sepponen varahenkilöstöstä ja valvontakoordinaattori Mervi Talja	
Valvontakohde (toimintayksikkö) Lastensuojeluyksikkö Katajalinna	
Kaupunki/kunta Alavus	
Palvelujen tuottaja (nimi, yhteystiedot, Y-tunnus) Kuusioliinna Terveys Oy, Salmentie 10, 63300 Alavus y-tunnus 2686559-8	
Toimintayksikkö (nimi, osoite, puhelin, s-posti, www-osoite) Lastensuojeluyksikkö Katajalinna, Itä-Peränteentie 1357, 63780 Alastaipale	
Valvontakohteen palveluala yksityinen sosiaalipalveluala, ympärivuorokautinen lastensuojelun laitoshoido	
Toimintayksikön vastuuhenkilö (nimi, yhteystiedot, koulutus) Palveluvastaava Anne-Mari Saarimäki, anne-mari.saarimaki@pihlajalinna.fi , 0406476678	
Lääkehoidon kokonaisuudesta vastaava lääkäri (nimi, yhteystiedot, koulutus) taija.kaskimaki@pihlajalinna.fi sairaanhoitaja/terveydenhoitaja	
Toimintayksikön lääkehoidon toteuttamisen kokonaisuudesta vastaava (nimi, yhteystiedot, koulutus) Kuusioliinna Terveys Oy, johtava lääkäri Karoliina Liski, 040 352 8162	
Toimintayksikössä viimeksi suoritettun tarkastuksen ajankohta	Hyvinvointialueen tarkastus: 21.02.2022 Pelastusviranomaisen tarkastus: 24.05.2023 Työsuojelun tarkastus: 01.09.2020 Aluehallintoviraston tarkastus: 21.2.2022
Asiakaspaikkojen lukumäärä asuinyksiköittäin 7	
Lasten lukumäärä ja sijoittajakunnat tarkastushetkellä 4	
Lasten asioista vastaavien sosiaalityöntekijöiden sähköpostiosoitteet marjo.tuhkio@hyvaep.fi , milla.saarela@hyvaep.fi , virpi.annala-suojanen@hyvaep.fi	

TARKASTUSKERTOMUS

1. OMAVALVONTA

Omavalvontasuunnitelma

Katajalinnan omavalvontasuunnitelma on viimeksi päivitetty 12.06.2024. Henkilöstö osallistuu laatimiseen siten, että he lukevat omavalvontasuunnitelman ja antavat palautetta, jos huomaavat tekstissä korjattavaa. Henkilöstöllä on omavalvontasuunnitelmasta päivitysosioita, joiden sisältöihin he paneutuvat.

Keskustelemme että henkilöstön osallistaminen omavalvontasuunnitelman laatimiseen, tukee myös ajatusta siitä, että omavalvontasuunnitelma on selkeä osa arjen työtä. Henkilöstön osallistaminen omavalvontasuunnitelman laatimiseen on myös valvontalain 27§ mukaista toimintaa.

Omavalvontasuunnitelma on julkisesti sähköisessä muodossa hyvinvointialueen sivuilla, sekä Socfinderissa. Käynnillä ei tarkemmin käy ilmi, millä hyvinvointialueen sivuilla omavalvontasuunnitelma on julkaistu.

Omavalvontasuunnitelmaan tulee lisätä henkilökunnan ilmoitusvelvollisuutta koskien Etelä-Pohjanmaan ohjaus- ja valvontapalveluiden yhteystiedot, sekä Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston yhteystiedot. Lisäksi edellä mainitut yhteystiedot tulee liittää omavalvontasuunnitelman kappaleeseen, jossa on asiakkaalle muistutuksen tai kantelun teko ohjeet. Henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus (valvontalaki 29§) tulee käydä henkilökunnan kanssa läpi valvontain 30§ mukaisesti.

Katajalinnan omavalvontasuunnitelman pohja on Pihlajalinnan laatima, ja pohjan on tarkoitettu toimivan usean eri palvelusektorin omavalvontasuunnitelman runkona. Pohjassa on käytetty termejä, jotka eivät kuvaa lastensuojelun sijaishuollon tehtäviä. Ohjataan Katajalinnaa poistamaan yksikön omavalvontasuunnitelmasta sinne huonosti sopivia termejä. Omavalvontasuunnitelman tehtävä on pyrkiä kuvamaan juuri sen yksikön toimintaa, minne se on laadittu.

Keskustelemme STM:n omavalvontasuunnitelman määräyksestä, joka on julkaistu 5/2024. Yksikköä ohjataan tutustumaan annettuun määräykseen.

Palveluntuottajilla tulee olla omavalvontaohjelma (valvontalaki 26§ ja 27§) ja omavalvontasuunnitelma erillisinä asiakirjoina.

Hyvän kohtelun suunnitelma

Katajalinnalle on laadittu hyvää kohtelua koskeva suunnitelma, ja se on päivitetty kesäkuussa 2024. Hyvän kohtelun suunnitelmasta ei käy ilmi, miten lapset ovat osallistuneet sen tekemiseen. Yksiköstä kerrotaan, että lapsia on hiukan haastava houkutella tekemään hyvän kohtelun suunnitelmaa. Katajalinnasta kerrotaan, että lasten kanssa on keskusteltu hyvän kohtelun suunnitelmaan liittyvistä teemoista.

Keskustellaan, että hyvän kohtelun suunnitelman tarkoitus on tukea lapsien itsemääräämisoikeutta. Yhdessä lasten kanssa laadittu suunnitelma mahdollistaa myös yhteisen keskustelun siitä mitä lasten mielestä hyvä kohtelu on, ja miten esimerkiksi rajoitustoimenpiteiden käyttöä yksikössä pyritään ehkäisemään.

Hyvän kohtelun suunnitelmassa tulee olla muistutuksen ja kantelun tekemiseen ohjeet ja ajantasaiset yhteystiedot. Suunnitelmaan tulee myös olla kirjattuna kuka lasta auttaa muistutuksen tai kantelun tekemisessä.

Toiminta-ajatus ja toimintasuunnitelma

Toiminta ajatuksena on tarjota turvallista ja ikätasoista kasvatusta sekä huolenpitoa 12–18-vuotiaille lapsille, lastensuojelun sijaishuoltoa tarjoavassa perusyksikössä.

Sijoittamissuunnitelma

Katajalinnan palvelut on suunnattu ensisijaisesti psyykkisesti oireileville, rajattomille ja koulunkäynnin haasteilla oirehtiville 12–18-vuotiaille lapsille. Myös päihteillä oirehtivia lapsia on ollut. Yksikön sijoittamissuunnitelman tavoite on ollut palvella lähialueelta sijoitettavia lapsia. Sijoituksia on mahdollista ottaa vastaan myös muilta alueilta. Yksikön profiili on tuttujen sosiaalityöntekijöiden tiedossa, mikä tukee sijoittamissuunnitelmaa. Yksikköön tarjotaan harvoin heidän profiiliinsa sopimattomia lapsia.

Yksikön vastaava tekee arvion siitä, otetaanko lapsi yksikköön. Yksikkö ottaa vastaan myös kiireellisiä sijoituksia.

Yksikköön sijoittamisen rajaavana tekijänä on avoin väkivaltaisuus. Yksikössä halutaan vaalia kodinomaista ilmapiiriä.

Elinympäristön turvallisuus

Katajalinna sijaitsee maaseudun rauhassa noin 15 km päässä Ähtärin keskustasta. Virroille Katajalinnasta kertyy matkaa noin 23 km. Yksiköllä on suuri piha, jossa sijaitsee keinut ja kiipeilytelineet. Yksikön pihapiiristä on helppo lähteä ulkoilemaan. Yksikön pihapiirissä sijaitsee kylätalo, jossa on paljon erilaista toimintaa. Yksikön lapset saavat käyttää kylätalon tiloja liikuntaan kuten salia koripallon heittelyyn. Kylätalolla järjestetään ajoittain avoimia tapahtumia, joihin lapset saavat osallistua. Esimerkkeinä tapahtumista mm vappuajelut moottoripyörällä, ja talvella rekiajelut.

Alueen sijainnin takia, pimeällä liikuttaessa turvallisuuteen panostetaan mm käyttämällä heijastimia ja lamppuja.

Sijaintikunnan palvelut

Sijoitettu nuori pystyy käymään Ähtärissä peruskoulua kuin myös toisen asteen opintoja. Terveystieteiden toimii paikallisesti Kuusiolinnan terveystieteiden tuottamana. Ähtärissä on harrastusmahdollisuuksia runsaasti kaikenikäisille. Lisäksi harrastusmahdollisuuksia löytyy myös Alavudelta ja Virroilta.

Lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä

Kaikilla lapsilla on valvontakäynnin hetkellä sosiaalityöntekijä. Yksikössä on ollut tilanteita, että lapsella ei ole ollut asioista vastaavaa sosiaalityöntekijää. Esimerkkinä mainitaan lapsen kiireellinen sijoitus, jossa lapsi sai asioista vastaavan sosiaalityöntekijän päivää aikaisemmin kuin kotiutus tapahtui.

Palvelun peruste

Yksikössä on käyntihetkellä neljä lasta, josta kaikki ovat huostaanotettuja.

2. LAPSEN HOITO, KASVATUS JA HUOLENPITO SEKÄ LAPSEN ASEMA JA OIKEUDET

Kasvatuskäytänteet ja säännöt

Herääminen yksikössä tapahtuu yksilöllisen rytmien mukaan. Pääsääntöisesti 06.00–08.00 välillä. Kaikki lapset menevät kouluun. Välillä kouluun meno on haastavaa, kun harjoitellaan koulunkäynnin kulttuuria.

Lapset syövät aamupalan herättyään oman rytminsä mukaisesti. Aamiaisella on tarjolla puuroa, leipää ja lisukkeita.

Kouluunlähtö tapahtuu välillä 06.00–09.00. Kouluun pääsee joko julkisella liikenteellä, tai kuljetettuna jos siihen on tarve. Koulusta tultaessa tarjolla on välipala ja iltapäivällä päivällinen.

Lapsista yksi käy laulutunneilla, muutoin lapsilla ei ole varsinaisia säännöllisiä harrastuksia. Lapset käyvät kuntosalilla ja kalastamassa. Yksikössä säännöllisiä kuljetuksia on esimerkiksi terapiassa käynnit. Lisäksi yksikössä pyritään tukemaan lasten kaverisuhteita. Yksikön sijainnin takia lasten kuljettaminen yksikössä on päivittäistä.

Yksikössä on edelleen käytössä hiljainen tunti. Ohjataan yksikköä luopumaan hiljaisesta tunnista. Käymme keskustelua siitä, että hiljainen tunti on jo hieman vanhahtava käytäntö. Lastensuojelun sijaishuollossa lapsen yksilöllisten tarpeiden huomioiminen on pohjana laadittaessa lapsen hoito- ja kasvatussuunnitelmaa. Lähtökohtaisesti se, että kaikkien lasten, tulee mennä yhtä aikaa huoneisiinsa, tietyksi ajaksi joka päivä, ei enää ole perusteltavissa lapsen yksilölliseen tarpeeseen mukaan. Tällaisesta käytännöstä syntyy käsitys, että yksikön toimintakulttuuri ohittaa lasten yksilölliset tarpeet.

Katajalinnassa on torstaisin yhteisen tekemisen iltatuntia. Lapset ovat halunneet lähteä näihin tekemisiin mukaan. Parhaillaan lasten kanssa on suunniteltu kylpyläreissua. Yksikössä asuu myös pupu, jota lapset saavat hoitaa ja helliä.

Yksikössä alkaa hiljaisuus klo 22.00.

Sivistykselliset oikeudet

Lapset käyvät koulua Ähtärin peruskoulussa, tai toisen asteen oppilaitoksissa. Joskus lyhyen (30vrk) sijoituksen aikana, koulu voidaan mahdollistaa myös lapsen kotipaikkakunnalle, mikäli matka ei ole liian pitkä.

Lapselle järjestetään kuljetus joko yhteiskyydityksellä tai henkilökunnan kyyditsemänä, mikäli se on tarpeen. Erityisinä tarpeina huomioidaan esimerkiksi sosiaalisten tilanteiden pelko.

Edunvalvojan määrääminen

Yksikön antaman tiedon mukaan kaikilla heille sijoitetuilla lapsilla on edunvalvoja.

Asiakassuunnitelma

Kaikilla lapsilla on asiakassuunnitelmat ajan tasalla ja sosiaalityöntekijät tapaavat lapsia säännöllisesti. Yksiköstä tuodaan esiin, että lasten sijoitusten tapahtuessa lähialueelta, myös yhteydenpito lapsen ja sosiaalityöntekijän kesken on luontevaa.

Osallisuus

Lapsilla itsellään on sosiaalityöntekijöidensä yhteystiedot, ja he ovat itsenäisesti yhteydessä omiin sosiaalityöntekijöihinsä. Sosiaalityöntekijät tapaavat lapsia säännöllisesti.

Lapselle kerrotaan häntä koskevista asioista, ja lapsi osallistuu omien suunnitelmien laatimiseen.

Käyttövarat ja vahingonkorvausasiat

Katajalinnassa viikkorahat maksetaan käteisellä. Alle 15-vuotias 10e/vk, 15-vuotias ja sitä vanhempi 16e/vk. Lapsi päättää itse, mitä tekee käyttövaroilla. Harrastusraha 300e vuodessa lasta kohden. Summa on kuitenkin viitteellinen ja siinä huomioidaan, jos lapsella on säännöllinen harrastus.

Keskustelemme korvauksista. Katajalinnan lapsilla ei ole korvauksia.

Mikäli lapsi tahallisesti rikkoisi yksikön tai toisen lapsen omaisuutta, pienemmät korvattavat hoidetaan tekemisellä, kuten ylimääräisellä siivouksella, haravoinnilla, roskien keräämisellä jne.

Mikäli korvattava summa olisi suurempi, asiaa mietittäisiin yhdessä sosiaalityöntekijän ja huoltajien kanssa. Keskustellaan että isompia korvauksia on hyvä selvittää rikosperusteisesti sovittelun kautta.

Jälkihuolto

Jälkihuoltosuunnitelma laaditaan hyvissä ajoin lain edellyttämällä tavalla yhdessä nuoren, sosiaalityöntekijän, yksikön ja huoltajien/läheisten kanssa. Nuori saa käyttöön itsenäistymisvarat suunnitelman mukaisesti. Katajalinnasta kerrotaan, että heidän kokemuksensa nuoren jälkihuollon järjestymisestä on olleet pääasiassa hyvät.

Keskustelemme tilanteesta, jossa nuori esittää tarvitsevansa itsenäisen elämän tueksi jotakin, esimerkiksi ajokortin. Mikäli nuorelle ei itsenäistymisvaroista ajokorttia myönnetä, tulee nuoren saada ratkaisusta valituskelpoinen päätös, jossa tulee olla kirjattuna päätöksen perustelut. Huostaanotettuna tai puolivuotta sijaishuollossa olleen nuoren kohdalla perusteluna ei voi olla, ettei varoja ole kertynyt (lastensuojelulaki 77§). Tarve jälkihuollolle on yksilöllinen. Jälkihuollon järjestämisestä on säädetty lastensuojelulaissa alkaen pykälästä 75§.

Rajoitustoimenpiteet

Katajalinnassa on ollut 11 rajoitustoimenpidettä vuoden 2024 aikana. Näistä liikkumisvapauden rajoituksia 6, Aineiden ja esineiden haltuunottoja 2, omaisuuden, tilojen ja lähetysten tarkastuksia 2kpl. Lisäksi 1 yhteydenpidon rajoituspäätös.

Yksikössä ei tehdä lapsille päihdeseuloja.

Rajoitustoimenpiteiden delegoinnista on tehty delegointipäätös koskemaan rajoitustoimenpiteistä päättämistä. Rajoitustoimenpiteet toimitetaan välittömästi tiedoksi sosiaalityöntekijöille ja vanhemmille. Yksiköstä kerrotaan että rajoitustoimenpiteiden kirjauksiin kiinnitetään erityistä huomiota.

Erityinen huolenpito

-

Eristyshuone

-

3. TERVEYDEN JA SAIRAANHOITO

Lasten terveystarkastukset

Kuusiolinnassa Terveys Oy:n omat palvelut ovat käytettävissä terveydenhuoltoon. Lisäksi mahdolliset omat lääkärikontaktit tai esim. nuorisopsykiatria huomioidaan sijoituksen aikana. Terveystarkastukset toteutetaan suunnitelman mukaisesti ja lapsen fyysisestä ja psyykkisestä terveydestä huolehditaan asianmukaisesti.

Lasten tulotarkastukset pyritään tekemään kuukauden sisällä, sijoituksen alkamisesta. Lapsista kahdella on erikoissairaanhoidon asiakkuus. Lapset saavat läheteet erikoissairaanhoitoon omista

terveyspalveluista. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen nuorisopsykiatrian poliklinikan sijaishuoltoon kohdennettu työryhmä saa Katajalinnasta positiivista palautetta.

Lääkehoitosuunnitelma

Yksikön lääkehoitosuunnitelma on laadittu ”Turvallinen lääkehoito” -oppaan mukaisesti. Lääkäri on tarkastanut ja hyväksynyt allekirjoituksellaan lääkehoitosuunnitelman. Katajalinnassa on kirjalliset, allekirjoitetut ja päivitetyt lääkkeiden jako- ja antoluvat. Keskustellaan että lääkehoitosuunnitelman tavoite, on kuvata yksikön lääkehoitoa mahdollisimman tarkasti. Lääkehoitosuunnitelmaan on riskilääkkeissä mainittu lääkkeitä, jotka yksikössä eivät ole käytössä. Yksiköstä kerrotaan, että heidän lääkehoitonsa on vähäistä.

Lääkeluvat

Lääkäri on tarkastanut ja hyväksynyt allekirjoituksellaan lääkehoitosuunnitelman. Katajalinnassa on kirjalliset, allekirjoitetut ja päivitetyt lääkkeiden jako- ja antoluvat. Kuusiokuntien alueella on kaksi love-kouluttajaa missä luvat suoritetaan. Yksikössä näytöt ottaa vastaan yksikön sairaanhoitaja. Yksikön työntekijöiden lääkeluvat on ajantasaiset.

4. HENKILÖSTÖ

Vastuuhenkilö ja kelpoisuus

Palveluvastaava Anne-Mari Saarimäki, Sosionomi (AMK) + JET. Anne-Marin työajasta puolet on laskettu hallinnon tehtäviin ja puolet asiakastyöhön.

Henkilöstö ja kelpoisuus

Katajalinnassa on vakituisia henkilöitä palveluvastaavan lisäksi 7 henkilöä. Henkilöstöstä kahdella on sosiaali- ja terveydenhuollon AMK-tutkinto. Katajalinnassa työskentelee neljä lähihoitajaa, ja yksi lastenhoitaja. Kaksi työntekijää opiskelee parhaillaan sosionomin tutkintoa. Yhdellä työntekijöistä on aikaisempana koulutuksena muu kuin sosiaali- ja terveydenhuollon AMK-tutkinto.

Yksikössä käytetään sijaisina Kuusiokuntien varahenkilöstöä. Varahenkilöstö on merkitty Katajalinnan henkilöstöluetteloon. Varahenkilöstöstä saadaan kiireellisiin poissaoloihin työntekijät. Varahenkilöstön rikosrekisteri otteet on tarkastettu.

Katajalinnan henkilöstö kertoo pitotekijänä olevan hyvän työilmapiirin, sekä mukavan esihenkilön. Katajalinnan työyhteisössä on pitkään yhdessä ollut työporukka. Yhteinen tavoite on auttaa nuoria ja kaikki tekevät lapset edellä työtä.

Työntekijät osaavat arvostaa hyvää työilmapiiriä. Kaikki työntekijät tekevät kaikkia työtehtäviä, mikä lisää tasa-arvon kokemusta.

Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittäminen

Kaikilta työntekijöiltä on tarkastettu rikosrekisteri, myös varahenkilöstöltä. Rikosrekisteriote tarkistetaan ennen työsuhteen alkua ja se merkitään henkilöstöjärjestelmään (mepco) sähköisesti tarkistetuksi.

Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja hyvinvointi

Työntekijöiden täydennyskoulutusta järjestetään tarpeen mukaan. Työntekijät ovat osallistuneet mm vuorovaikutuskoulutukseen. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen järjestämää koulutustarjontaa hyödynnetään. Viimeisin työntekijöille suunnattu koulutus on ollut Kati Saastamoisen rajoitustoimia koskeva koulutus toukokuussa 2024.

Työterveyshuolto on Pihlajalinnan kautta. Työnohjaajana Vasikka-Aho Tuija.

5. TOIMITILAT JA TURVALLISUUS

Yksityisyys / yhteisöllisyys

Jokaisella lapsella on oma huone.

Katajalinnassa esteettömyys on huomioitu, yhteiset tilat kuten keittiö ja olohuone, wc:t ja suihku sijaitsevat keskikerroksessa. Henkilökunnan toimisto- ja sosiaalitilat sijaitsevat yksikön yläkerrassa. Alakerrassa sijaitsevat pesu- ja saunatilat. Yksikön tilat on rakennettu entisen koulun tiloihin. Ulkoalue on iso, ja naapurissa sijaitsevan kylätalon tiloissa on liikuntatiloja, joita Katajalinnan lapset voivat käyttää.

Saniteettitilat

Tyttöjen ja poikien WC:t ja suihkut sijaitsevat keskikerroksessa. Työntekijöille on omat saniteettitilat yksikön yläkerrassa.

Terveystensuojelu ja hygienia

Henkilökunnalla kaikilla on hygieniapassit. Terveystensuojelunviranomaistarkastus tehty 1, 5vuotta sitten. Korjauskehotukset tuli viemäreiden osalta, sekä ilmanvaihdon osalta. Puutteet on nyt korjattu. Henkilöstö kertoo, että korjausten jälkeen yksikön sisäilman laatu on parantunut merkittävästi. Katajalinna sijaitsee Ähtärin kaupungilta vuokratussa kiinteistössä.

Palo- ja poistumisturvallisuus

Pelastusviranomaisen hyväksymä pelastussuunnitelma ja poistumisturvallisuusselvitys on tehty ja se päivitetään vuosittain.

Henkilöstö on perehdytetty suunnitelmiin ja asianmukaiset harjoitukset järjestetään hyvinvointialueen palonviranomaisten osoittamina ajankohtina.

Katajalinnan yksikköön on ilmoitettu, että hyvinvointialueelta tulee ilmoitus koska poistumisharjoitus pidetään. Yksikön pyynnöstä ei enää poistumisharjoituksia enää pidetä.

Palotarkastus on tulossa, mutta ajankohdasta ei käynnillä ollut tietoa.

Keskustelemme että yksikkö sijaitsee puuverhoillussa talossa. Paloturvallisuuden näkökulmasta se asettaa erityisiä vaatimuksia siten että yksikössä ei polteta oikeita kynttilöitä sisällä. Nuorten kanssa puhutaan toistuvasti tupakoinnista ja tulen käsittelyn aiheuttamista riskeistä.

Lapset tietävät, että kokoontumispaikka on kyläseuran tienhaaran kohdalla. Hätäpoistumistiet on merkitty.

Varautuminen ja valmiussuunnittelu

Varautumissuunnitelma laadittu yksikkökohtaisesti. Lisäksi Kuusiolinna terveys Oy yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa ovat laatineet yhteisiä sopimuksia.

Keskustellaan että yksikkö on sähkökatkojen näkökulmasta herkällä alueella. Myös ukkoset nousevat usein päälle.

Pisin aika yksiköllä ilman sähköjä on ollut yöllä 6h. Lapset on tällöin nukkuneet. Myrskytilanteissa lapsille luodaan turvaa ja ollaan yhdessä, jos lapset näin toivovat. Osa lapsista ei säiky esimerkiksi ukkosta.

Riskienhallinta

Toimintaohjeet vaaratilanteisiin on olemassa ja henkilökunnan nähtävillä.

Keskustelemme siitä mitkä ovat Katajalinnan lasten asiakasturvallisuutta mahdollisesti vaarantavat arjen riskit. Yksiköstä nimetään liikenteeseen liittyvät riskit, lasten poistuminen luvatta yksiköstä, sekä lasten päihteiden käyttöön liittyvät riskit.

Omavalvontasuunnitelmassa puhuttiin riskeistä yleisellä tasolla. Kannustetaan yksikköä kuvaamaan omavalvontasuunnitelmaan arjen todellisia riskejä. Omavalvontasuunnitelman tarkoitus on tunnistaa riskejä, ja luoda toimintamalleja niiden varalle. Tarkoitus on estää riskien toteutuminen ennakkoinnilla.

Kameravalvonta

Katajalinnassa ei ole kameravalvontaa.

6.DOKUMENTOINTI JA ASIAKIRJAHALLINTO

Asiakastietojärjestelmä

Katajalinnan kirjaukset tehdään asiakastietojärjestelmä Nappulaan. Nappulassa olevat tiedot asiakkaista ovat kaikkien henkilöstöön kuuluvien luettavissa. Rekisteröidyt käyttäjät näkyvät pääkäyttäjällä. Jokainen työntekijä kirjaa omilla tunnuksillaan, jolloin kirjauksesta näkee, kuka sen on tehnyt. Lisäksi järjestelmää kerää lokitiedot, jotka ovat pääkäyttäjän tarkistettavissa.

Tietosuojavastaava

Tietosuojavastaavana toimii Irene Ojala, Pihlajalinna-konsernista.

Salassapito ja käyttöoikeudet

Vaitiolo- ja salassapitosopimus allekirjoitetaan työsopimuksen yhteydessä. Yksiköstä löytyy myös kirjalliset ohjeet salassapitoon liittyen. Yksikössä on laadittu some-ohjeet. Aikuiset eivät ole vapaa-ajallaan lasten kanssa tekemisissä sosiaalisen median kautta.

Kirjaamiskäytännöt

Asiakkaista kirjataan joka työvuoron aikana oleelliset tiedot. Lisäksi kirjataan muutokset arjessa, kuten sairastumiset ja mahdolliset lääkitykset. Yksiköstä löytyy kirjallisena ohjeet dokumentointiin ja kirjaamiseen. Asiakkaista laaditaan kuukausittain koosteet. Yksiköstä kerrotaan, että koosteet luovutetaan vanhemmille sosiaalityöntekijän suostumuksella.

Ohjataan Katajalinnaa, että mikäli kuukausikoosteet luovutetaan suoraan yksiköstä vanhemmille, on asiasta hyvä sopia asiakassuunnitelmanneuvottelussa, ja pyytää sosiaalityöntekijä kirjaamaan mitä koosteiden lähettämisestä on sovittu. Muita asiakirjoja kuten lapsen Nappula kirjauksia ei voi luovuttaa suoraan sosiaalityöntekijän luvalla. Asiakaskirjaukset ovat hyvinvointialueen virallisia asiakirjoja, jotka luovutetaan ainoastaan virallisella asiakirjapyyntöllä, joka osoitetaan asiakirjoja luovuttavalle taholle. Useilla hyvinvointialueilla asiakirjapyyntöt ohjautuvat kirjaamon kautta.

Asiakasasiakirjojen arkistointi

Katajalinnasta kerrotaan, että sijoittavan tahon kanssa on sovittu asiakasasiakirjojen lähettämisestä sosiaalipalveluihin asiakassuhteen päättymisen jälkeen. Yksiköllä ei ole arkistointioikeutta vaan kaikki asiakasta koskevat asiakirjat tulee toimittaa sosiaalipalveluihin. Asiakkaan tiedot tulee poistaa myös Nappula ohjelmasta viipymättä asiakassuhteen päättymisen jälkeen. Keskustelemme siitä, onko

yksiköstä pyydetty lausuntoja lasten tilanteesta asiakkuuden päättymisen jälkeen, ja todetaan ettei lausuntoja tule kirjoittaa asiakkuuden päättymisen jälkeen.

7. PALAUTE LASTEN KANSSA KÄYDYISTÄ KESKUSTELUISTA

Lapsia ei käynnillä haastateltu, koska lapset olivat koulussa, tai he eivät halunneet osallistua haastatteluun.

Jatkotoimepisteet
08.10.2024 Valvontakoordinaattori Mervi Talja
Päiväys ja allekirjoitus

valvontakoordinaattori
Mervi Talja

valvontakoordinaattori
Ennakkoon toimitettu materiaali
Omavalvontasuunnitelma, hyvän kohtelun suunnitelma, lääkehoitosuunnitelma, henkilöstölista, työvuorototeuma, ohjaus- ja valvontapalveluiden kertomus.
Jakelu
Länsi- Sisä-Suomen aluehallintovirasto Lasten asioista vastaavat sosiaalityöntekijät Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen sijaishuollon vastuuyksikköjohtaja Niina Kaappola Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen lapsiperheiden palveluyksikköjohtaja Janne Pajaniemi Alavuden Sote-keskus vastuuyksikköjohtaja Anne Siltala