

Formation Viewpoint Field View Module : Administrateur

(Durée : 2 jours soit 14 heures)

Version 08/01/2026

Prérequis

Connaître de façon sommaire l'outil informatique et le langage métier de la construction. (Pour les sessions en ligne avoir une connexion internet permettant des appels vidéo avec partage d'écran (minimum 250Kbits/s) et un PC dont les paramètres correspondent à nos recommandations matérielles de la version).

Public(s) Concerné(s)

Tous types de public ayant eu une expérience (professionnelle ou scolaire) dans le domaine de la gestion de document.

Objectifs Opérationnels

L'objectif de la formation délivrée est de donner au Super Utilisateur - Formateur Interne de votre organisation toutes les informations nécessaires afin de devenir eux-mêmes formateur internes de votre organisation et d'utiliser la version mobile et la version web du système pour gérer et faire gérer efficacement les projets.

Nature & Catégorie d'Action De La Formation

Au sens de l'article L 6313-1 du code du Travail :

- Action de développement des compétences
- Action d'entretien des connaissances

Sujets traités :

- Apprendre à utiliser le support Field View ou les autres options en dehors de la formation.
- Comprendre le fonctionnement de Field View (C'est quoi et comment fonctionne-t-il ?).
- Apprendre comment accéder au système.
- Connaître l'application mobile et ses capacités.
- Apprendre à naviguer dans l'application.
- Apprendre à créer et à gérer des tâches.
- Apprendre à créer et à gérer des formulaires.
- Apprendre à définir et à gérer des processus.
- Connaître les équipements et comment les ajouter à l'application.
- Apprendre à créer et gérer les filtres d'affichage.
- Apprendre à créer et utiliser des QR codes dans le cadre d'un projet.
- Apprendre à naviguer dans le panneau latéral de l'application mobile et à utiliser ses options.
- Apprendre à naviguer sur le site Web.
- Apprendre à personnaliser son affichage.
- Apprendre à générer des rapports de tâches et/ou de formulaires.
- Apprendre à identifier mon processus sur le site.
- Connaître quelles sont les limites du système en tant qu'utilisateur final.
- Apprendre à gérer les groupes d'utilisateurs internes.
- Apprendre à gérer les groupes de sécurité.
- Apprendre à gérer la structure de mon organisation.
- Apprendre à ajouter et gérer des projets de mon organisation.
- Apprendre à télécharger et à paramétrer les plans dans mes projets.
- Apprendre à télécharger et à paramétrer les maquettes IFC dans mes projets.
- Apprendre à paramétrer les outils mobiles de mes projets.
- Apprendre à utiliser les options disponibles pour gérer mes utilisateurs externes.

- Savoir quelles sont les informations à ajouter à mes projets.
- Comment transite l'information et les différents rapports avec les systèmes de notifications.
- Comment paramétrer mes rapports.
- Apprendre à rajouter des logos au projet et dans les rapports.
- Apprendre à gérer l'information à partir des outils mobiles de mes projets.
- Apprendre à standardiser l'information à travers mes projets.
- Apprendre à personnaliser des statuts pour mes tâches et mes formulaires.
- Apprendre à créer des tâches personnalisées pour mes projets.
- Apprendre à créer et gérer des gabarits de formulaires pour mes projets.
- Apprendre à créer et gérer des processus pour mes projets.
- Connaître quelles sont les possibilités de reporting au sein de Field View.

Méthodes Et Moyens Pédagogiques :

Les méthodes utilisées seront :

- La méthode transmissive – contenu structuré et transmission de connaissances sous forme d'exposé
- La méthode démonstrative – Montrer, faire faire, faire reformuler.
- La méthode de découverte – travail intra-cognitif qui permet d'utiliser les essais, les erreurs et le tâtonnement pour apprendre.

Les Moyens utilisés seront :

- Les supports de cours,
- Lorsqu'en présentielle, la présentation des opérations s'effectuera via un vidéoprojecteur.
- Lorsqu'en ligne, la présentation des opérations s'effectuera via un outil de formation en ligne, La formation virtuelle dirigée par un instructeur (VILT) fait référence à une formation dispensée dans un environnement virtuel ou simulé, ou lorsque l'instructeur et l'apprenant se trouvent dans des endroits distincts. Les environnements d'enseignement virtuels sont conçus pour simuler la salle de classe traditionnelle ou l'expérience d'apprentissage, où chacun (enseignant et apprenant) manipulera une machine virtuelle qui lui est propre et sur laquelle logiciel, licence et support de formation seront installés au préalable.
- L'utilisation du logiciel
- **Les exercices de la formation et les composants utilisés seront liés au domaine étudié.**

Les modalités de suivi de l'exécution du programme et d'appréciation des résultats :

A l'issue de la période de formation une feuille d'émargement et une attestation de présence seront transmises au stagiaire.

Méthode et modalité d'évaluation :

Vérification des atteintes des objectifs par QCM en fin de formation, et/ ou par mise en application des exercices en cours de formation.

A l'issue du cursus complet de la formation un certificat de formation nominatif sera transmis à chaque stagiaire, par le formateur de Trimble Construction France attestant que le dit stagiaire a suivi la totalité du cursus.

Signature du client	Signature du responsable formation de Trimble France
	Vincent Bayeul 