

Nuevo flujo de pago de haber

Julio 2026



1^{er} paso

Abono de sueldo a cuentas recaudadoras Banco Falabella en otros bancos

Realiza el abono correspondiente para generar el archivo, verificando que la suma de los importes asignados a los empleados coincida con el monto total abonado.

A. Abono o transferencias:

Cuentas en soles

Entidad Financiera	Número Cuenta Corriente Soles	Número Cuenta Interbancario (CCI)
Banco BBVA (Cta. Sueldo)	0011-0708-5601000012-32	011-708-000100001232-56
Banco de Crédito BCP (Cta. Sueldo)	193-2080189-0-08	002-193-00208018900816
Banco Interbank (Cta. Sueldo)	200-3000886759	003-200-003000886759-37
Scotiabank Perú (S.A.A. Cta. Sueldo)	000-9976981	009-170-000009976981-22

Cuentas en Dólares

Entidad Financiera	Número Cuenta Corriente Dólares	Número Cuenta Interbancario (CCI)
Banco BBVA (Cta. Sueldo)	0011-0708-5901000012-59	011-708-000100001259-59
Banco de Crédito BCP (Cta. Sueldo)	193-2070575-1-07	002-193-00207057510719
Banco Interbank (Cta. Sueldo)	045-3000886770	003-045-003000886770-24
Scotiabank Perú (S.A.A. Cta. Sueldo)	000-4229721	009170-000004229721-28

B. Abono en efectivo:



El pago también puede realizarse en efectivo en todas nuestras cajas de Banco Falabella.

2^{do} paso

Elaborar archivo de plantilla

Nueva estructura de la plantilla:

1. RUC:
2. Nombre de Empresa:
3. Teléfono:
4. Dirección:
5. Distrito:
6. Fecha del depósito:
7. Importe del depósito:
8. Moneda del depósito:
9. Banco receptor de fondos:
10. Tipo de abono:

*Recuerda llenar ambas hojas de la nueva plantilla.

3^{er} paso

Formato del correo



Buzón habilitado: soporteempresasbf@bancofalabella.com.pe

Asunto del correo: ABONO SUELDO - RUC XXXXXXXXXXXXX

Importante incluir:



Voucher sólo en formatos:
.jpg, .png, o .pdf



Plantilla sólo en formato:
.xlsx

Nuevo flujo de pago de CTS

Julio 2026



1^{er} paso

Abono de CTS a cuentas recaudadoras Banco Falabella en otros bancos

Realiza el abono correspondiente para generar el archivo, verificando que la suma de los importes asignados a los empleados coincida con el monto total abonado.

A. Por pago de servicios:

Vía BCP



1. Ingresa a www.viabcp.com
2. Opción pagos de servicios
3. Selecciona el nombre de "Banco Falabella Peru SA"
4. Selecciona "Abono CTS Soles" o "Abono CTS Dólares"
5. Ingresa tu RUC y el monto de pago
6. Verifica los datos y confirma la operación con tu clave Token Digital.

Vía Telecrédito



1. Ingresa a www.telecreditobcp.com
2. Opción "Operaciones Monetarias"
3. Opción "Pagos Varios" y "Pagos de Servicios"
4. Busca y selecciona el nombre de "Banco Falabella Peru SA"
5. Ingresa tu RUC y el monto de pago
6. Verifica los datos y confirma la operación con tu clave Token Digital.

Vía BBVA



1. Ingresa a **www.bbva.pe**
2. Opción pagos de servicios
3. Selecciona la opción "Instituciones y Empresas" e ingresa el nombre de "Banco Falabella Peru SA"
4. Ingresa los datos del pago a realizar, selecciona el monto y la cuenta de cargo
5. Verifica los datos y confirma la operación con tu clave Token Digital.

Vía Oficina BBVA



1. Dirígete a tu **oficina del BBVA** más cercana.
2. Indica que realizas una operación para la empresa Banco Falabella Perú S.A.
3. Brinda tu código de identificación: "RUC DE TU EMPRESA"
4. Indica el concepto de rango: Abono CTS Noviembre 2025 + Nombre de tu empresa
5. Recibe tu voucher y verifica tus datos

B. Abono o transferencias:

Cuentas en soles:

Entidad Financiera	Número Cuenta Corriente Soles	Número Cuenta Interbancario (CCI)
Banco BBVA (Cta. CTS)	0011-0708-5301000012-24	011-708-000100001224-53
Banco de Crédito BCP (Cta. CTS)	193-2080190-0-19	002-193-00208019001910

Cuentas en dólares:

Entidad Financiera	Número Cuenta Corriente Dólares	Número Cuenta Interbancario (CCI)
Banco BBVA (Cta. CTS)	0011-0708-5901000012-40	011-708-000100001240-59
Banco de Crédito BCP (Cta. CTS)	193-2070576-1-17	002-193-00207057611717

C. Abono en efectivo:



El pago también puede realizarse en efectivo en todas nuestras cajas de Banco Falabella.

2^{do} paso

Elaborar archivo
de plantilla

Nueva estructura de la plantilla:

1. RUC:
2. Nombre de Empresa:
3. Teléfono:
4. Dirección:
5. Distrito:
6. Fecha del depósito:
7. Importe del depósito:
8. Moneda del depósito:
9. Banco receptor de fondos:
10. Tipo de abono:

*Recuerda llenar ambas hojas de la nueva plantilla.

3^{er} paso

Formato del correo



Buzón habilitado: **CTS@bancofalabella.com.pe**

Asunto del correo: ABONO CTS - RUC XXXXXXXXXXXXX

Importante incluir:



Voucher sólo en formatos:
.jpg, .png, o .pdf



Plantilla sólo en formato:
.xlsx



Consideraciones

- ✓ Los buzones habilitados corresponden a casillas automatizadas destinadas exclusivamente a la recepción de la plantilla y los sustentos de abono remitidos por la empresa. Por tal motivo, cualquier consulta o comunicación distinta a dicho envío deberá realizarse de lunes a viernes de 9:00 a.m. a 6:00 p.m. al **(01) 6154305**.
- ✓ Los horarios de atención y procesamiento de los abonos se encuentran en la siguiente imagen:

Turno	Horario de envío de nómina empresa	Procesamiento de abono
1	9:00 a.m. a 11:59 a.m.	2:00 p.m.
2	12:00 p.m. a 2:59 p.m.	4:00 p.m.
3	3:00 p.m. a 5:30 p.m.	7:30 p.m.

Importante:

- Ejecución de procesamiento sólo en días útiles (no fin de semana / no feriados).
- Las solicitudes registradas a partir de las 5:30 p.m. serán consideradas en el 1.º turno del día útil siguiente.