

# NOEL SOLIDAIRE

## Thème : Inclusion

### Fiche n°9

*Temps de préparation : 1 jour*

*Durée de l'action : Une demie journée à une journée*

*Budget prévisionnel : 250 - 500€ (selon le nombre de participants et les activités proposées)*

Durant les périodes de fêtes, la solitude peut être particulièrement douloureuse pour ceux qui n'ont plus leurs proches ou sont extrêmement isolés. Ces périodes représentent alors le moment idéal pour mener différentes initiatives destinées à apporter un peu de réconfort et de divertissement pour que ces jours soient une fête pour tous !

#### CIBLES :

- Personnes sans-abris
- Personnes/familles en situation de précarité
- Personnes âgées isolées
- Personnes en situation de handicap
- Personnes migrantes accueillies en CADA, en Centre d'hébergement d'urgence
- Les cibles de ce type d'actions sont illimitées !

#### OBJECTIFS :

- Rompre l'isolement des publics accueillis
- Promouvoir la création de lien social
- Permettre aux participants de partager un moment inoubliable et chaleureux
- Renforcer le lien intergénérationnel, interculturel, et lutter contre les discriminations.

#### Déclinaisons possibles

1/ Ce type d'événement peut être réalisé pour toute autre occasion festive ! (Pâques, Fête de la musique, 14 juillet, etc.) A vous de l'adapter selon vos envies et surtout celles des personnes que vous accompagnez !

2/ Ces événements peuvent être l'occasion d'organiser des ateliers créatifs en amont pour préparer les cadeaux et les animations. On peut par exemple penser à des ateliers intergénérationnels de dessin, de chant ou pourquoi pas de théâtre ! Référez vous aux autres fiches projet clés en main pour vous inspirer !

#### COMMENT PROCÉDER ?

##### En amont :

- **Fixer la date** et **choisir un local** adapté et convivial pour accueillir du public.
- **Mettre à disposition une feuille d'inscription** au sein de la structure le plus tôt possible (au moins 1 mois à l'avance) pour avoir une idée du nombre de participants.
- **Prévoir l'achat d'une collation** pour les participants à l'événement et **quelques activités pour animer** l'événement (spectacle de théâtre, danses, chants, projection de photos, venue d'un père Noël, etc.)
- **Organiser une collecte de jouets ou de chocolats/confiseries** auprès d'un supermarché (voir la fiche clés en main "Collecte"). Ceci peut également être réalisé dans une école ou dans une entreprise.
- **Communiquer sur l'événement** auprès des publics cibles le plus en amont possible (distribution de flyer lors des maraudes, affiches dans l'unité locale/l'établissement).
- **Décorer le lieu** sélectionné pour lui apporter une touche festive !

## Le jour J

- **Accueillir les participants** à la journée avec bienveillance.
- **Organiser la distribution d'une collation** pour les participants.
- Garder en tête que cet événement a pour **objectif de rompre l'isolement** chez les personnes accompagnées et **ne pas hésiter à les faire participer** à l'organisation si elles le souhaitent !
- **Créer une dynamique festive** dans le groupe et permettre à chacun de passer un agréable moment !
- Penser à faire signer à chaque participant une **autorisation de prise de vue** (si une vidéo ou des photos sont prévues).
- **Prenez des photos** pour les partager avec les participants et valoriser votre projet !

## Après :

- **Réaliser le bilan de l'action en équipe** : Il vous permettra d'identifier les points positifs et négatifs de votre projet, les compétences mises en œuvre, etc.
- Penser à **valoriser le projet auprès des partenaires** : Cela vous permettra de mettre en avant ce que le partenariat vous a apporté et peut-être de pouvoir le renouveler sur d'autres projets.
- **Réalisez le bilan de l'événement avec les participants** : cela vous permettra d'avoir des retours sur votre projet et de prévoir de nouvelles rencontres en adéquation avec les envies de chacun..
- **Collectez les photos** prises par les participants et les organisateurs, distribuez aux participants les photos imprimées par vos soins ou **proposez une séance diaporama** de la journée au groupe.

### MOYENS HUMAINS :

Le nombre de bénévoles encadrants dépendra du nombre de participants. Il est conseillé de prévoir un encadrant pour 10 personnes au maximum !

Et n'oubliez pas de prévoir un père Noël !

### L'ASTUCE :

Pour cette action, vous pouvez confectionner des pochettes cadeaux vous même avec des petits mots, quelques confiseries ou encore des petits jouets ou cadeaux. Cela peut être l'occasion d'un atelier intergénérationnel par exemple !

### MOYENS MATÉRIELS ET DÉPENSES ÉVENTUELLES :

- De quoi organiser un goûter (petits gâteaux, boissons, de quoi faire des crêpes, etc.) ou peut-être même un repas !
- Location d'un lieu (le cas échéant) et de la décoration pour le personnaliser (guirlandes, sapin, ballons, etc.).
- Des petites pochettes cadeaux à distribuer aux participants, des déguisements pour les photos (bonnets de père Noël, etc.)
- Un appareil photo.
- Autorisations de prise de vue pour mineurs et pour majeurs.

Ce projet peut contribuer aux Objectifs du Développement Durable :

