

Tutoriel

Création et suivi d'une collecte

Etape 1 :

Je crée une cagnotte pour la Croix-Rouge-Française :

1. Je me rend sur la page : <https://www.croix-rouge.fr/je-donne/je-cree-une-cagnotte-solidaire>
2. Je clique sur "Je crée ma cagnotte solidaire".
3. Je renseigne les différents éléments demandés :
 - Le **titre de la collecte**
 - Le **pseudo** (*génééré automatiquement* : il correspond à l'URL de la page) = **NE PAS MODIFIER**
 - L'**objectif de collecte**, c'est-à-dire le montant souhaité (la cagnotte se clôture automatiquement une fois l'objectif atteint)
 - La **date de fin de collecte**, préremplie par défaut N+1 (modifiable si besoin, la cagnotte se clôture automatiquement également une fois la date passée)
 - Un **message personnalisé**, pour expliquer la démarche et le contexte de la collecte
 - Une **vidéo (facultative)** pour illustrer et renforcer le message
 - Les **informations personnelles** du créateur de la collecte
 - Accepter les conditions d'utilisation en cochant la case prévue à cet effet



Collectez des dons sur votre page dès maintenant ! [Corbeille x](#)

d

Croix-Rouge française donateurs@croix-rouge.fr via app.givexperts.net
À moi ▾

Bonjour Maëva,

Bravo ! Vous venez de créer votre page personnelle de collecte pour Croix-Rouge française : <https://macagnotte.croix-rouge.fr/collecter-dt59/TEST>

Vous pouvez personnaliser et mettre à jour régulièrement votre page en cliquant [sur ce lien](#).

4. Cliquer sur "Envoyer" pour finaliser la création de la page

5. Un e-mail de confirmation est envoyé (*pensez à vérifier vos spams*). Celui-ci contient :

- Le **lien de la page de collecte** : Prêt à être partagé
- Un **lien permettant d'éditer la page** (Ce lien n'est valable que pendant 1h)

Etape 2 :

Je souhaite modifier ma page de collecte :

1. Je retourne sur ma page de collecte
2. Si je ne me souviens plus de l'URL, je peux retrouver **mon lien dans mon l'email reçu lors de la création** de la page de collecte (*penser à vérifier le dossier spams*)

3. Je clique sur "Créer ou gérer ma page" en haut à droite de ma page de collecte (Cette option est uniquement visible par le créateur de la collecte)



4. Vous indiquez votre adresse mail et un lien de modification vous sera envoyé (*penser à vérifier le dossier spams*)
5. Vous pouvez ajuster les différents éléments et enregistrer !

Etape 3 :

Ma collecte est fermée ! Je souhaite la réouvrir ma collecte :

Une collecte peut se fermer automatiquement si :

- L'objectif de collecte est atteint et/ou
- La date de fin est dépassée

Dans ce cas, il suffit de modifier votre page en augmentant le montant de l'objectif et/ou modifier la date de fin pour poursuivre la collecte

A noter : Lors de la création, la date de fin est automatiquement fixée à N+1 (*exemple : une collecte créée le 03/12/2025 se termine par défaut le 03/12/2026*).

Etape 4 :

Je souhaite suivre ma collecte :

En tant que créateur de collecte, vous pouvez facilement suivre son évolution. L'avancée de la collecte est **visible directement sur votre page, grâce à la jauge qui se met à jour en temps réel.**

Pour accéder à des informations plus détaillées :

1. Rdv sur votre page de collecte et cliquez sur "**Créer ou gérer ma page**".
2. Renseignez ensuite l'adresse email utilisée lors de la création de la page.
3. Un email vous sera envoyé avec un **lien de gestion** permettant de modifier votre page (*Lien valable pendant 1h*)
4. Cliquez sur ce lien puis depuis cet espace, cliquez sur "**Télécharger les informations personnelles des donateurs**"

A noter : Seules les coordonnées des donateurs ayant accepté le partage de leurs données sont incluses.

5. Un fichier Excel intitulé "export_donations" sera téléchargé. Il contient les informations suivantes :

- Date du don
- Montant du don
- Nom, prénom et adresse mail du donateur

