

COUP DE MAIN VERTE

Thème : Environnement

Fiche n°12

Temps de préparation : environ 3 heures

Durée de l'action : une demie-journée à une journée

Budget prévisionnel : de 50 à 200 euros

“Coup de main verte” est une activité qui a pour objectif l'entretien, nettoyage, jardinage des espaces verts d'une structure ou d'un établissement de votre choix. Cela permet de préserver l'environnement de vie, et d'améliorer le quotidien des résidents des établissements sociaux et/ou médico-sociaux.

CIBLES :

- Usagers des établissements médico-sociaux
- Usagers et/ou résidents des centres d'accueil, d'hébergement, d'orientation, du SAMU social (CADA, CHU, CHUS, CAO, etc.), des Instituts médico-éducatifs (IME), et des instituts de formation (Croix-Rouge Compétence)

OBJECTIFS :

- Améliorer le quotidien des résidents des établissements sociaux et médico-sociaux,
- Créer du lien social entre les résidents et les participants,
- Créer de la cohésion grâce à une action collective,
- Développer des compétences en jardinage et bricolage.

Exemples d'actions:

- Entretien des terrasses
- Entretien du mobilier extérieur (banc, table etc.)
- Plantations de parterres de fleurs
- Création d'étagères en palettes (cf. fiche projet “construire son meuble en palette” lors d'une autre action pour planter à des graines de plantes aromatiques (menthe, basilic, persil...)
- Jardinage (couper les haies, tondre la pelouse, débroussailler)

COMMENT PROCÉDER ?

En amont :

- **Fixer la date idéale** pour la structure d'accueil: cela dépendra de la disponibilité des bénévoles et du matériel nécessaire. Il faut **anticiper les délais** possibles (3 semaines avant environ).
- **Identifier les besoins** avec le responsable de la structure et le matériel qu'ils ont à disposition.
- **Communiquer sur l'action prévue pour mobiliser** des bénévoles, et auprès des structures qui accueillent l'action, afin de faire participer les publics accompagnés par celles-ci - et faire appel au grand public!
- **Emprunter, louer ou acheter** (d'occasion si possible) **le matériel** nécessaire à la réalisation de l'action: outils, matériel, etc.
- Faire les **démarches auprès de la mairie** si votre action doit se tenir sur la voie publique.

Le jour J

- **Accueillir** les participants avec bienveillance!
- Faire signer une **autorisation de prise de vue** aux participants (disponible sur la plateforme)
- **Répartir les participants en équipes**. Pensez à adapter le nombre de personnes en fonction de la surface et du temps disponible. Penser à répartir les participants **en fonction de leur envie!**
- **Distribuer le matériel de sécurité** (gants, masque, casque, lunettes) en fonction de leur tâche.
- Une fois les équipes constituées, **distribuez les outils et les consignes**. Il faudra aussi impérativement faire un **point sécurité** afin que les bénévoles fassent attention à ne pas se blesser avec les outils. Le but est de rendre, dans le temps imparti, ce jardin le plus joli, propre et accessible possible dans la mesure de nos capacités.
- **Prendre des photos** pour les partager avec les participants et valoriser le projet !*
- Facultatif: un **temps convivial** entre les participants et les résidents du lieu !

Après :

- Ne pas oublier de **ranger et nettoyer**, une fois le jardinage/ entretien terminé
- Faites un **bilan de l'action avec l'équipe participante** pour distinguer les points positifs et les faiblesses
- **Communiquer sur l'action** auprès des partenaires, afin de mettre en valeur la plus-value du partenariat
- **Collecter les photos** prises durant l'action, et **les diffuser** aux participants et organisateurs

MOYENS HUMAINS :

- Tout dépendra de l'envergure de votre projet d'entretien ou jardinage. En moyenne, il faudra entre **3 et 5 personnes**.
- Un "chef" de chantier qui supervisera le bon déroulement de l'action
- 2 personnes pour aller chercher le matériel nécessaire
- Le reste des volontaires, pour aider sur votre "chantier"

LES ASTUCES :

Privilégier des **actions simples**, et faciles à effectuer.
Avant d'acheter du matériel neuf, vérifiez s'il n'y a pas possibilité de les **louer ou de les emprunter** !
Sinon, privilégiez le boncoin ou Emmaüs pour **acheter du matériel de seconde main**.

Penser à **installer des bâches** sous les haies, pour permettre un nettoyage beaucoup plus facile!

Penser à mettre du **produit d'entretien**, protégeant de l'usure si vous nettoyez une surface (table, terrasse, banc etc.)

MOYENS MATÉRIELS ET DÉPENSES ÉVENTUELLES:

- Moyen de transport (utilitaire/camionnette) pour déplacer votre matériel si besoin
- Peinture, pinceaux de peinture et pot de vernis
- Taille haie, pelle, ramasse-feuille, taille branche télescopique, bêche, râteau, pioche, balais, marteaux, clous, sérateurs, sacs à gravats, terreau, bâche de protection
- Appareil photo
- Nourriture, eau, boissons : penser à bien rester hydraté et protégé pour éviter les insulations!
- Matériel de protection: gants de jardinage, lunettes de protection, masque, casquette pour le soleil, crème solaire, etc

Ce projet peut contribuer aux Objectifs du Développement Durable :

