

CONCERT SOLIDAIRE

Thème : Education et culture

Fiche n°18

Temps de préparation : peut se faire sur 1 mois

Durée de l'action : ½ journée ou une soirée

Budget prévisionnel : entre 2000 et 5000 selon le format proposé

Le concert solidaire peut être organisé sur la place publique ou dans un lieu privé tel qu'une salle des fêtes. Il peut avoir vocation à collecter des fonds via les tickets d'entrée vendus, de collecter des biens et aides matérielles, ou tout simplement de créer du lien et de permettre aux participants de passer un bon moment. Les possibilités sont nombreuses, n'hésitez pas à adapter les actions ci-dessous en fonction de vos objectifs, du public cible ou des participants au concert.

CIBLES :

- Publics accueillis en centres d'accueil, d'hébergement, d'orientation, ou au SAMU social (CADA, CHU, CHUS, CAO, etc.)
- Mineurs non accompagnés
- Elèves en Option-Croix Rouge
- Personnes accompagnées/accueillies par les structures bénévoles/établissement de la CRf
- Public extérieur (si événement ouvert au public)

OBJECTIFS :

- Partager un moment convivial et festif pour mettre en lumière une cause spécifique.
- (Re)prendre confiance en soi, se dépasser
- Sensibiliser le grand public aux actions de bénévolat et aux valeurs humanitaires de la Croix-Rouge
- Collecter des fonds ou des biens matériels à destination des publics les plus vulnérables

Déclinaisons possibles

Pour varier, vous pouvez imaginer une exposition visant à sensibiliser les jeunes/le grand public aux actions menées par la Croix-Rouge française. Pour ce faire, vous pouvez imaginer des grilles d'affichage dans la salle de concert ou autour selon votre environnement et proposer à des bénévoles de présenter et d'animer cette exposition.

COMMENT PROCÉDER ?

En amont :

- **Fixer la date** idéale :
 - S'assurer que la date ne chevauche pas avec d'autres événements solidaires dans la ville
 - Privilégier les week-ends pour attirer le plus de participants possibles
 - Prendre en compte les conditions météorologiques (si événement extérieur)
- **Choisir le lieu** :
 - Faire des demandes de devis pour location d'une salle par exemple
 - **Penser à une programmation** à diffuser quelques jours avant l'événement
- Si non prêté par le lieu de l'événement, **préparer et rassembler le matériel** (instruments de musique, micros, enceintes ...etc)
- **Solliciter des associations de musique, des magasins à proximité**

- Si vous choisissez de collecter des fonds à travers les inscriptions, **prévoir un système de vente de tickets.**
- Prévoir une **équipe de secours** en lien avec la structure locale CRf

Le jour J

- Prendre un moment avec les bénévoles pour se **répartir les tâches.**
- **Organiser un stand** pour accueillir à l'entrée le public et parler des actions de la CRf
- Si le concert permet de récolter des fonds/aides matérielles, prévoir **un bénévole pour gérer les entrées.**
- **Accueillir les participants** au concert et le public avec bienveillance.
- Faire signer une **autorisation de prise de vue** aux participants.
- **Prendre de belles photos** et pourquoi pas filmer le concert !

Après :

- **Réaliser le bilan de l'action en équipe** : Il vous permettra d'identifier les points positifs et négatifs de votre projet, les compétences mises en œuvre, etc.
- Penser à **valoriser le projet auprès des partenaires** : Cela vous permettra de mettre en avant ce que le partenariat vous a apporté et peut-être de pouvoir le renouveler sur d'autres projets.
- **Collectez les photos** prises par les participants et les organisateurs, distribuez aux participants les photos imprimées par vos soins ou **proposez une séance diaporama** de la journée au groupe.

MOYENS HUMAINS :

Le nombre de bénévoles encadrants dépendra du nombre de participants. Le jour-même, la logistique demande un certain nombre de bénévoles : accueillir le public et distribuer le programme, guider le public dans la salle, assurer le dispositif de secours... Prévoyez donc une équipe conséquente !

L'ASTUCE :

Si votre concert solidaire a pour objectif de collecter des fonds ou des aides matérielles à destination des publics vulnérables, pensez à communiquer en amont (sur les réseaux sociaux, création d'affiches à mettre dans votre établissement ou UL ...) sur votre action afin d'assurer la mobilisation !
Pour plus d'informations, vous pouvez vous référer à la fiche : "Collecte".

MOYENS MATÉRIELS ET DÉPENSES ÉVENTUELLES :

- Panneaux et affichage pour présenter les objectifs du concert, la programmation...etc
- De quoi monter un stand pour être visible et accueillir le public
- Si besoin, du matériel de musique pour les participants au concert
- De quoi permettre au public de se renseigner sur les actions de la Croix-Rouge
- Si vous prévoyez une collecte à l'occasion du concert, prévoyez des bacs/sacs pour collecter les biens
- Autorisations de prise de vue pour mineurs et pour majeurs.

Ce projet peut contribuer aux Objectifs du Développement Durable :

