

3.10.2022

1 Johdanto

Matkahuollon Pakettipalvelujen MPaketti-asiakasliittymä on yritysasiakkaille tarkoitettu selainpohjainen järjestelmä yrityksen lähetysten hallinnointiin. MPakettiasiakasliittymän avulla yrityksen edustaja voi mm. seurata yrityksen lähetyksiä, tulostaa osoitekortteja sekä hallinnoida yrityksen yhteystietoja ja ylläpitää asiakasrekisteriä.

Tähän dokumenttiin on koottu asiakasliittymän käyttöohjeet.



3.10.2022

2 Sisällys

2 SISÄLLYS 2 3 DOKUMENTIN MUUTOSHISTORIA 4 4 KÄYTÖN ALOITUS 5 4.1 UNOHTUNUT SALASANA 5 5 KÄYTTÖLITTYMÄ 6 5.1 OMAT TIEDOT. 6 5.2 PÄÄVALIKKO 7 6 LÄHETYKSET 7 6.1.1 Lukerivsen Suranta 7 6.1.1 Lüherivset Suranta 7 6.1.1 Lüherivset Suranta 7 6.1.1 Lüherivset Suranta 7 6.1.2 Epöonnistuneet ilmoitukset 10 6.1.3 Kirjeenä ilmoitettavat 10 6.2 Uuben Lähtevän ähetykset 11 6.2.1 Tuoteitedot ja mäksaja 11 6.2.1 Tuoteitedot ja mäksaja 11 6.2.1 Tuoteitedot ja bussiennakko 12 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 12 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 12 6.2.7 Paketi välilehti 15 6.3.1 Noutopisteen välinta 12 6.3.1<	1	JOHE	DANTO	1					
3 DOKUMENTIN MUUTOSHISTORIA	2	SISÄI	LYS	2					
3 DORUMENTIN MUOTOSHISTORIA	2	DOK							
4 KÄYTÖN ALOITUS 5 4.1 UNOHTUNUT SALASANA 5 5 KÄYTTÖLIITTYMÄ 6 5 KÄYTTÖLIITTYMÄ 6 5.1 OMAT TIEDOT 6 5.2 PÄÄVALIKKO 7 6 LÄHETYKSET 7 6.1 LÄHETYKSET 7 6.1.1 Huomioitavat lähetykset 10 6.1.2 Epäonistuneet limoitukset 10 6.1.3 Kirjeenä limoitettavat 10 6.1.4 Ilmoitusoositteen muokkaaminen 10 6.2 ULOBELÄHTYKÄN NÄETYKSEN SULOMINEN 11 6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.2 Lähettyjän tiedot 12 6.2.3 Vastaanottajan tiedot 12 6.2.4 Tuvaran tiedot ja bussiennakko 12 6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 13 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 12 6.3.1 Nautopisteen valinta 22 6.4.2 Tavaran tiedot ja bussiennakko 13 6.3.1 Nautopisteen valinta	3	DOK		4					
4.1 UNOHTUNUT SALASANA 5 5 KÄYTTÖLIITTYMÄ 6 5.1 OMAT TIEDOT. 6 5.2 PÄÄVALIKKO. 7 6 LÄHETYKSET 7 6.1 LÄHETYKSET 7 6.1.1 Huomioitavat lähetykset. 10 6.1.2 Epäonistuneet limoitukset. 10 6.1.3 Kirjeenä ilmoitettavat. 10 6.1.4 Ilmoitussositteen muokkaaminen. 10 6.2 Uuben Lähttevän lähetrykset NUOMINEN. 11 6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.2 Lähettäjän tiedot. 12 6.2.3 Vastaanottajon tiedot. 12 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko. 11 6.2.5 Tietojen tallennus ja ositekortin tulostus. 17 6.3 LAHETYSEN NIKTO TOSEEN NOUTOPISTEESEEN. 22 6.3.1 Noutopisteen valinta. 22 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja. 22 6.4.4 SAAPUVAN LÄHETYSEN NIKTO TOSEEN NOUTOPISTEESEEN. 22 6.3.1 Niutopisteen valinta. 22	4	Image: A Käytön Aloitus							
5 KÄYTTÖLIITTYMÄ 6 5.1 OMAT TIEDOT 6 5.2 PÄÄVALIKKO 7 6 LÄHETYKSET 7 6.1 LÄHETYKSET 7 6.1 Huomioitavat lähetykset 10 6.1.1 Huomioitavat lähetykset 10 6.1.2 Epäonnistuneet ilmoitukset 10 6.1.3 Kirjeenä ilmoitetavat 10 6.1.4 Ilmoitussoitteen muokkaaminen 10 6.2 UUDEN LÄHTVÄN LÄHETYKSEN LUOMINEN 11 6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.2 Lähettäjän tiedot 12 6.2.3 Vastaanottajan tiedot 13 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 16 6.2.5 Tietojen tailennus ja osoitekortin tulostus 17 6.3 LÄHETYKSEN SINITO TOISEN NOUTOPISTEESEEN 22 6.3.1 Noutopisteen valinta. 22 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.3.1 Sirron ehdot 23 6.3.1 Sirron ehdot 24 6.4.1 Tuotetiedot ja		4.1	UNOHTUNUT SALASANA	5					
5.1 OMAT TIEDOT	5	KÄYT	ТÖLІІТТҮМӒ	6					
5.1 DMAI INDUT 7 5.2 PÄÄVALIKKO. 7 6 LÄHETYKSET 7 6.1 LÄHETYKSET 7 6.1.1 Huomioitovat lähetykset. 10 6.1.2 Epäonnistuneet ilmoitukset 10 6.1.3 Kirjeenä ilmoitettavat. 10 6.2 Uuben kähetväken luokkaaminen. 10 6.2.1 Tuatetiedot ja muokkaaminen. 10 6.2.2 Lühettäjän tiedot 11 6.2.3 Vastanottajan tiedot. 12 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko. 16 6.2.5 Tietojen tollennus ja osoitekortin tulostus. 17 6.2.6 Lisätiedot välilehti. 18 6.3.1 Siirron ehdot. 21 6.4 Saapuvan kähetryksen Noutopisteessen 22 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja. 22 6.4.2 Lähettyksen muut tiedot 22 6.4.3 Vastanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähettyksen muut tiedot 22 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2		Г 1		c					
6 LÄHETYKSET 7 6.1 LÄHETYKSET 7 6.1.1 Huomioitavat lähetykset 10 6.1.2 Epäonnistuneet ilmoittukset 10 6.1.3 Kirjeenä ilmoittukset 10 6.1.4 Ilmoittusosoitteen muokkaaminen 10 6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.2 Lähettäjän tiedot 11 6.2.3 Vastaanottajan tiedot 12 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 16 6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 17 6.2.6 Lisätiedot välilehti 15 6.3 LÄHETYKSEN SURTO TOISEEN NOUTOPISTEESEEN 20 6.3.1 Nautopisteen valinta 22 6.3.1 Nautopisteen valinta 22 6.4.3 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS. 21 6.4.4 Lähetkäjän tiedot 22 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7.4 Lähetyksen muut tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähetyksen muut tiedot 23 <		5.1 5.2		0 7					
6 LAHETYKSET 7 6.1 LÄHETYSTEN SEURANTA 7 6.1.1 Huomioitovat lähetykset 10 6.1.2 Epäonnistuneet ilmoitukset 10 6.1.3 Kirjeenä ilmoitettavat 10 6.1.4 Ilmoitusosoitteen muokkaaminen 10 6.2 UUDEN LÄHTEVÄN LÄHETYKSEN LUOMINEN 11 6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.2 Lähettäjän tiedot 12 6.2.3 Vastaanottajan tiedot 12 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 16 6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 17 6.2.6 Lisätiedot välilehti 15 6.3 Lähettysen sukro Toiseen NOUTOPISTEESEEN 20 6.3.1 Nuotopisteen valinta 20 6.3.1 Silron ehdot 21 6.4.3 Saapuvan Lähettysen TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähettyksen muut tiedot 22 6.4.5 Tallehyskon muut tiedot 22<			FAAVALIKKU	/					
6.1 LÄHETYSTEN SEURANTA 7 6.1.1 Huomioitovat lähetykset 10 6.1.2 Epäonnistuneet ilmoitukset 10 6.1.3 Kirjeenä ilmoitettavat 10 6.1.4 Imoitussoitteen muokkaaminen. 10 6.2 Uuden LÄHTEVÄN LÄHETYKSEN LUOMINEN 11 6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.2 Lähettöjän tiedot 12 6.2.3 Vastaanottajan tiedot 12 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 16 6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 17 6.2.6 Lisätiedot välilehti 15 6.2.7 Pakeiti välilehti 15 6.3.1 Nautopisteen valinta 20 6.3.1 Siirron ehdot 21 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähetryksen muut tiedot 22 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit	6	LÄHE	TYKSET	7					
6.1.1 Huomioitavat lähetykset. 10 6.1.2 Epäonnistuneet ilmoitukset 10 6.1.3 Kirjeenä ilmoitettavat 10 6.1.4 Ilmoitusosoitteen muokkaaminen. 10 6.2 Uuben lähtträän lähetryksen LUOMINEN 11 6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.2 Lähettäjän tiedot 12 6.2.3 Vastaanottajan tiedot 12 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 16 6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 17 6.2.6 Lisätiedot väillehti 15 6.3 LÄHETYKSEN SIRTO TOISEEN NOUTOPISTEESEEN 20 6.3.1 Nautopisteen valinta. 21 6.4.3 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähettyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tailennus ja lähetysdokumentit 23 6.4.5 Tailennus ja lähetysdokumentit 23 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.1 PER		6.1	LÄHETYSTEN SEURANTA	7					
6.1.2 Epäonnistuneet ilmoitukset 10 6.1.3 Kirjeenä ilmoitettavat 10 6.1.4 Ilmoitusosoitteen muokkaaminen 10 6.2 UUDEN LÄHTEVÄN LÄHETYKSEN LUOMINEN 11 6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.2 Lähettäjän tiedot 12 6.2.3 Vastaanottajan tiedot 12 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 16 6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 17 6.2.6 Läsideot välilehti 18 6.3.1 Nutopisteen valinta 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 21 6.4 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettyön tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähettyön tiedot 22 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit		6.1.1	Huomioitavat lähetykset	10					
6.1.3 Kirjeenä ilmoitettavat 10 6.1.4 Ilmoitusosoitteen muokkaaminen 10 6.2 UUDEN LÄHTEVÄN LÄHETYKSEN LUOMINEN 11 6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.2 Uuben Lähtevän Lähetyksen LUOMINEN 12 6.2.3 Vastaanottajan tiedot 12 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 16 6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 17 6.2.6 Lisätiedot välilehti 18 6.2.7 Paketit välilehti 18 6.2.7 Paketit välilehti 16 6.3 Lähetryksen silkto Tolseen NOUTOPISTEESEEN 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 21 6.4 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähettyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT		6.1.2	Epäonnistuneet ilmoitukset	10					
6.1.4 Ilmoitusosoitteen muokkaaminen		6.1.3	Kirjeenä ilmoitettavat	10					
6.2 UUDEN LÄHTEVÄN LÄHETYKSEN LUOMINEN 11 6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.2 Lähettäjän tiedot 12 6.2.3 Vastaanottojan tiedot 13 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 16 6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 17 6.2.6 Lisätiedot välilehti 18 6.2.7 Paketit välilehti 12 6.3 Lähetryksen silkrö toiseen noutopisteeseen 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Silirron ehdot 21 6.4 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähettäjän tiedot 22 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 Osoitteet 25 7.3 Asiakkaat 26 7.4 Kä		6.1.4	Ilmoitusosoitteen muokkaaminen	10					
6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja 11 6.2.2 Lähettäjän tiedot 12 6.2.3 Vastaanottajan tiedot 13 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 16 6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 17 6.2.6 Lisätiedot välilehti 18 6.2.7 Pakeiti välilehti 18 6.2.7 Pakeiti välilehti 12 6.3 Lähetryksen silktö Toiseen Noutopisteeseen 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Siirron ehdot 21 6.4 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähettyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 Osoitteet 25 7.3 Asiakkaat 26 7.4 Käyttäät <th></th> <th>6.2</th> <th>UUDEN LÄHTEVÄN LÄHETYKSEN LUOMINEN</th> <th> 11</th>		6.2	UUDEN LÄHTEVÄN LÄHETYKSEN LUOMINEN	11					
6.2.2 Lähettäjän tiedot 12 6.2.3 Vastaanottajan tiedot 13 6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 16 6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 17 6.2.6 Lisätiedot välilehti 18 6.2.7 Paketit välilehti 18 6.2.7 Paketit välilehti 15 6.3 Lähettyssen SIRTO TOISEEN NOUTOPISTEESEEN 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Siirron ehdot. 21 6.4 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähetyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 OsoiTTEET 25 7.3 ASIAKKAAT <th></th> <th>6.2.1</th> <th>Tuotetiedot ja maksaja</th> <th> 11</th>		6.2.1	Tuotetiedot ja maksaja	11					
6.2.3 Vastaanottajan tiedot		6.2.2	Lähettäjän tiedot	12					
62.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko 16 62.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 17 62.6 Lisätiedot välilehti 18 62.7 Paketit välilehti 18 62.7 Paketit välilehti 15 6.3 LÄHETYKSEN SIIRTO TOISEEN NOUTOPISTEESEEN 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 21 6.4 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähetyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 OsoiTTEET 25 7.3 ASIAKKAAT 26 7.4 Käyttäjät 28 1ASKUTUS 30 30 9 MASSAKÄSITTELY 30		6.2.3	Vastaanottajan tiedot	13					
6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus 17 6.2.6 Lisätiedot välilehti 18 6.2.7 Paketit välilehti 15 6.3 LÄHETYKSEN SIIRTO TOISEEN NOUTOPISTEESEEN 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Siirron ehdot 21 6.4 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähetyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 OSOITTEET 25 7.3 ASIAKKAAT 26 7.4 KÄYTTÄJÄT 28 LASKUTUS 30 30 9 MASSAKÄSITTELY 30		6.2.4	Tavaran tiedot ja bussiennakko	16					
6.2.6 Lisätiedot välilehti 18 6.2.7 Paketit välilehti 15 6.3 LÄHETYKSEN SIIRTO TOISEEN NOUTOPISTEESEEN 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Siirron ehdot 21 6.4 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähetyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 OsoiTTEET 25 7.3 ASIAKKAAT 26 7.4 Käytttäjät 28 8 LASKUTUS 30 9 MASSAKÄSITTELY 30		6.2.5	Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus	17					
6.2.7 Paketit välilehti 15 6.3 LÄHETYKSEN SIIRTO TOISEEN NOUTOPISTEESEEN 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Siirron ehdot 21 6.4 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähetyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 OSOITTEET 25 7.3 ASIAKKAAT 26 7.4 KÄYTTÄJÄT 28 1ASKUTUS 30 30 9 MASSAKÄSITTELY 30		6.2.6	Lisätiedot välilehti	18					
6.3 LÄHETYKSEN SIIRTO TOISEEN NOUTOPISTEESEEN 20 6.3.1 Noutopisteen valinta 20 6.3.1 Siirron ehdot 21 6.4 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähetyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 OSOITTEET 25 7.3 ASIAKKAAT 26 7.4 KÄYTTÄJÄT 28 8 LASKUTUS 30		6.2.7	Paketit välilehti	19					
6.3.1 Noutopisteen valinta		6.3	LÄHETYKSEN SIIRTO TOISEEN NOUTOPISTEESEEN	20					
6.3.1 Siirron ehdot		6.3.1	Noutopisteen valinta	20					
6.4 SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS. 21 6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähettyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 Osoitteet 25 7.3 Asiakkaat 26 7.4 Käyttäjät 28 8 LASKUTUS 30 9 MASSAKÄSITTELY 30		6.3.1	Siirron ehdot	21					
6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja 22 6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähetyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 Osoitteet 25 7.3 Asiakkaat 26 7.4 Käyttäjät 28 8 LASKUTUS 30		6.4	Saapuvan lähetyksen tallennus	21					
6.4.2 Lähettäjän tiedot 22 6.4.3 Vastaanottajan tiedot 22 6.4.4 Lähetyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 OSOITTEET 25 7.3 ASIAKKAAT 26 7.4 KÄYTTÄJÄT 28 8 LASKUTUS 30 9 MASSAKÄSITTELY 30		6.4.1	Tuotetiedot ja Maksaja	22					
6.4.3 Vastaanottajan tiedot		6.4.2	Lähettäjän tiedot	22					
6.4.4 Lähetyksen muut tiedot 23 6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 Osoitteet 25 7.3 Asiakkaat. 26 7.4 Käyttäjät. 28 8 LASKUTUS 30 9 MASSAKÄSITTELY 30		6.4.3	Vastaanottajan tiedot	22					
6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit 23 7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 OSOITTEET 25 7.3 ASIAKKAAT 26 7.4 Käyttäjät 28 8 LASKUTUS 30 9 MASSAKÄSITTELY 30		6.4.4	Lähetyksen muut tiedot	23					
7 PERUSTIEDOT 24 7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 OSOITTEET 25 7.3 ASIAKKAAT 26 7.4 KÄYTTÄJÄT 28 8 LASKUTUS 30 9 MASSAKÄSITTELY 30		6.4.5	Tallennus ja lähetysdokumentit	23					
7.1 PERUSTIEDOT 24 7.2 OSOITTEET 25 7.3 ASIAKKAAT 26 7.4 KÄYTTÄJÄT 28 8 LASKUTUS 30 9 MASSAKÄSITTELY 30	7	PERL	ISTIEDOT	24					
7.2 OSOITTEET		7.1	Perustiedot	24					
7.3 Asiakkaat		7.2	OSOITTEET	25					
7.4 Käyttäjät		7.3	Азіаккаат	26					
 8 LASKUTUS		7.4	Кауттајат	28					
9 MASSAKÄSITTELY	8	LASK	UTUS	30					
	9	MAS	SAKÄSITTELY	30					



3.10.2022

9.1. Käyttöliittymä						
9.1.	1. Lataa CSV					
9.1.2. Tulosta						
9.2. CS	V-TIEDOSTON TIETOJEN SYÖTTÄMINEN					
9.2.	1. CSV-tiedoston sisältö					
10 NO		35				
	JIOTILAOKSET					
10.1	Noutotilauksen luominen	35				
10.2	Noutotilauksen muokkaaminen					
10.3	Noutotilauksen lähetykset					
10.4	NOUTOTILAUSTEN SELAILU					
11 KÄYTÖN LOPETUS						



3.10.2022

3 Dokumentin muutoshistoria

Versio	Pvm.	Osio	Sisältö
1.4.	8.5.2015	N/A	- 1. julkaistu versio
1.5.	11.1.2016	N/A	 Useita lisäyksiä ominaisuuksiin ja toimintoihin, muun muassa laskutus menuvalikko.
1.6.	12.4.2019	2.1 3.2.1 3.2.3 3.2.3 3.2.3.1 3.2.5 4.3	 Omat tiedot Lisätty Tila-koodit ja niiden merkitykset Lisätty maininta käteistuotteista. Vastaanottaja-asiakkaan tietojen päivitys Jakeluhuomautus linkitetylle asiakkaalle Asiakkaan haku Matkahuollon asiakasnumerolla Lähetyksen lisätiedot välilehti Matkahuollon asiakasnumeron lisääminen omalle asiakkaalle.
1.6.1.	18.4.2019	3.2.3 4.3	 Siirretty vastaanottajan jakeluhuomio kohtaa 3.2.3.1. Matkahuollon asiakasnumero sarake & hakukenttä.
1.7.	28.5.2019	3.1.1 3.2.1 3.2.3.1 3.2.3.2	 Huomiotavat lähetykset tiputusvalikko Tuotelajien uudet lisäpalvelut Ennakkoilmoitus saapuvasta lähetyksestä Lisätty kuva, kun asiakas on haettu Matkahuollon asiakasnumerolla
1.7.1.	19.11.2019	3 3.2.1	 Dokumentin muutoshistoria siirretty dokumentin alkuun. Kokoluokan valinta käteistuotteille
1.8.	10.3.2020	6.2.6 6.2.7	 Välilehdet – Lisätiedot eriytetty oman otsikon alle Välilehdet – Paketit välilehti lisätty
1.9.	20.4.2020	7.4 9	 Päivitetty käyttäjäryhmien käyttöoikeudet Massakäsittelyn osalta Massakäsittelyn ohje lisätty.
2.0	3.2.2022	7.4. 10	 Päivitetty käyttäjäryhmien käyttöoikeudet Noutotilaukset osalta. Noutotilaukset
2.0.1	3.8.2022	4 6.2.1 6.3.2	 Selaimet Yritysmyynnin linkki päivitetty Lähtömaan määrittäminen ulkomailta palautuville lähetyksille + kuva päivitetty.
2.1	3.10.2022	6.3 10	 Lähetyksen siirto toiseen noutopisteeseen Muokattu Noutotilaukset kuvausta



3.10.2022

4 Käytön aloitus

MPakettia käytetään internetselaimella. Toimivaksi testattuja selaimia ovat Microsoft Edge, Mozilla Firefox ja Google Chrome.

Avaa selain ja kirjaudu osoitteeseen https://extservices.matkahuolto.fi/mpakettiext

Saatamme yhteen.
Matkahuolto
Käyttäjätunnus Salasana Kirjaudu
<u>Unohditko salasanasi?</u> (Vain ulkoiset käyttäjät.)

Osoitteesta avautuu kirjautumisnäyttö. Syötä *Käyttäjätunnus* ja *Salasana* omiin kenttiinsä ja paina *Kirjaudu*. Jos tunnukset menivät väärin, MPaketti ilmoittaa: *Käyttäjätunnus tai salasana on virheellinen"*. Tarkista tunnukset ja yritä uudelleen. Isoilla ja pienillä kirjaimilla on merkitystä molemmissa kentissä, joten tarkista onko *Caps Lock* päällä.

Tunnuksien ollessa oikein, avautuu MPaketti aloitusnäyttöönsä.

4.1 Unohtunut salasana

Jos salasana on unohtunut voi käyttäjä tilata uuden salasanan painamalla Unohditko salasanan? linkkiä. Linkki avaa näkymä, missä käyttäjä syöttää oman käyttäjätunnuksensa. Salasanan resetointi linkki lähetetään siihen sähköpostiosoitteeseen, mikä käyttäjälle on määritelty. Linkki on voimassa yhden tunnin lähettämisestä.



3.10.2022

5 Käyttöliittymä

MPaketti avautuu näytölle, jossa on haettuna asiakkaan kaikki lähetykset viimeisen kahden viikon ajalta.

MPaketti	iketti asiakasliittymä - <u>L</u>	ihetykset									volati otovi 1340,000 ke voj 212-1110 002 201 Etunini Sokunimi (etunini sukunimigmatkahuolto.fi) MATKAHUDETO OY 48 / 9400157 Viimeisin isturto 27.5.2019 09:38 rhumi limite Kirjandu olos
	Luo tähtevä Luo saspova 7	ulosta osoltekort	CSV CSV								
	Lähetysnumero	Päivävs	and become and	Lähtöasema	10	ähettäjän asnro	ähettäjän nimi	Lähettäs	än viite		
		13.5.2019	1	[1	1		1			
	Tuotelaji	Loppupäivi		Määräasema	v	astaanottajan asnro	vastaanottajan nimi	Vastaano	ottajan viite		
					1	,		1			
Lanetykset	Suunta	Huomioita	at lähetykset								
Perustiedat	Kaikki	Valitse	,	~							
Leskaber	Hae	Tyhiennä									
	I Labebsournern Dakder	Tr. Te	Tuotetaii	ähtössema	Lähettaia	Määräasema	Vastaanottaia	Dakotit D	ahrtitusnainn Russiannakko I	F tilltys num	
	MH303830098EL23.5.20	19 12 27 30	Lähellä-paketti :	59 TAMPERE	Assi Asiaka	IS 61 TURKU	Ville Vastaanottaia	1	1.00	or any pan	
	MH303830075EL23.5.20	19 12 24 30	Lähellä-naketti	59 TAMPERE	Assi Asiaka	6 52 ROVANIEMI	Ville Vastaanottaja	1	1.00		
	MH303830067F1 23 5 20	19 12 23 30	Lahella-paketti	59 TAMPERE	Assi Asiaka	IS 38 MIKKELI	Ville Vastaanottaia	1	1.00		
	MH303830040FI 23.5.20	19 12 17 30	Lähellä-paketti	121 ORIVESI MH-ASIAMIES	Assi Asiaka	is 30 LAHTI	Ville Vastaanottaia	1	1.00		
	MH303830053FI 23.5.20	19 12 15 30	Lähellä-paketti	121 ORIVESI MH-ASIAMIES	Assi Asiaka	IS 15 JYVÁSKYLÁ	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
	MH303827981FI 23.5.20	19 12 10 20	Lähellä-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiaka	is 43 OULU	Ville Vastaanottaia	1	1.00		
	MH303828837FI 23.5.20	19 11:49 20	Lähellä-paketti	10 HYVINKÄÄ	Assi Asiaka	IS 15 JYVÁSKYLÁ	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
	MH303828845FI 23.5.20	19 11:48 20	Lähellä-paketti	10 HYVINKÄÄ	Assi Asiaka	is 49 PORVOO	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
	MH303828810FI 23.5.20	19 11:42 20	Lähella-paketti :	2196 KERAVA MH-ASIAMIES	Assi Asiaka	IS 23 KOKKOLA	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
	MH303828823FI 23.5.20	19 11:40 20	Lähellä-paketti :	2196 KERAVA MH-ASIAMIES	Assi Asiaka	is 43 OULU	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
	MH303830288FI 23.5.20	19 10 12 02	Lähellä-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiaka	IS 59 TAMPERE	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
	MH303830274FI 23.5.20	19 10 12 02	Lähellä-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiaka	IS 75 TURUN LOGISTIIKKAKESKUS	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
	MH303830265FI 23.5.20	19 10 12 02	Lähellä-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiaka	IS 52 ROVANIEMI	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
	MH303830257FI 23.5.20	19 10:12 02	Lähellä-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiaka	IS 38 MIKKELI	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
	MH303830243FI 23.5.20	19 10 12 02	Lähellä-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiaka	IS 30 LAHTI	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
	MH303830230FI 23.5.20	19 10 12 02	Lähellä-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiaka	IS 2195 JOUTSA MH-ASIAMIES	Ville Vastaanottaja	1	1,00		

Näytön oikeassa yläkulmassa on kirjautuneen käyttäjän tiedot. MPaketti ilmoittaa milloin käyttäjä on aloittanut käynnissä oleva istunnon. Tiedoissa näkyy lisäksi asiakasnumero, jota tukipalvelu saattaa tarvita ongelmatilanteissa. Alimmaisena on linkki, josta kirjaudutaan ulos, työskentelyn loputtua.



5.1 Omat tiedot

Omat tiedot linkistä pääsee näkemään käyttäjän perustiedot sekä määrittelemään uuden salasana. Myös osoitekorttien tulostusjärjestys on mahdollista muokata.

Jos käyttäjän salasana on vanhenemassa 14 vuorokauden sisällä, Omat tiedot otsikon väri muuttuu punaiseksi. Omissa tiedoissa näkyy tarkemmin, milloin salasana on vanhenemassa.



3.10.2022

5.2 Päävalikko

Näytön vasemmassa reunassa on päävalikko. Täällä voit valita työskenteletkö lähetyksien parissa, muokkaatko asiakastietoja vai tarkasteletko laskutustietoja.

Klikkaamalla palkkia hiiren oikealla painikkeella ja valitsemalla "Avaa linkki uudessa välilehdessä", saat avattua useampia näyttöjä samanaikaisesti selaimeesi

	i iuotetaji i
Lähetykset	~ [
Perustiedot	Suunta I
Laskutus	Kaikki 🗸
Laskutus	

6 Lähetykset

Lähetykset valikosta pääset seuraamaan lähetystesi kulkua tai luomaan uusia lähetyksiä. Päävalikosta MPaketti aukeaa seurantasivulle.

6.1 Lähetysten seuranta

Seurantasivulla voit seurata teiltä lähteneitä ja teille saapuneita lähetyksiä. Ilman hakutekijöitä tehty *Hae* painikkeen painaminen tuo kaikki lähetyksenne viimeisen kahden viikon ajalta. Käytössäsi on useita hakutekijöitä, joiden avulla haluttu lähetys löytyy helposti. Hakutulosta voit järjestää sarakkeiden mukaan. Mikäli sarakkeella järjestäminen on mahdollista, on sarakkeen otsikko sininen. Seurannassa näkyvät lähetykset, joissa olette lähettäjänä, vastaanottajana tai maksajana.

Luo lähtevä Luo saspuva Tulosta osoltekonti CSV										
Lähetysnumero	Päiväys		Lähtöasema	l	lähettäjän asnro	Lähettäjän nimi	Lähetti	äjän viite		
	13.5.2019	17								
Tuotelaji	Loppupäivä	i	Määräasema	١	/astaanottajan asnro	Vastaanottajan nimi	Vastaa	nottajan viite		
	~	17				ville				
Suunta	Huomioitav	vat lähetykset								
Kaikki	✓ Valitse	``````````````````````````````````````	-							
Hae	Tyhjennä									
Lähetysnumero F	Päiväys 🛛 🏥 Tila	a Tuotelaji Li	ahtöasema	Lähettäjä	Määräasema	Vastaanottaja	Paketit	Rahdituspaino	Bussiennakko	BE-tilitys pvm
MH303830098FI 2	23.5.2019 12:27 <mark>30</mark>	Lähellä-paketti 5) TAMPERE	Assi Asiaka	as 61 TURKU	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
MH303830075FI 2	23.5.2019 12:24 <mark>30</mark>	Lähellä-paketti 5	9 TAMPERE	Assi Asiaka	as 52 ROVANIEMI	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
MH303830067FI 2	23.5.2019 12:23 <mark>30</mark>	Lähellä-paketti 5) TAMPERE	Assi Asiaka	as 38 MIKKELI	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
MH303830040FI 2	23.5.2019 12:17 30	Lähellä-paketti 1	21 ORIVESI MH-ASIAMIES	Assi Asiaka	as 30 LAHTI	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
MH303830053FI 2	23.5.2019 12:15 <mark>30</mark>	Lähellä-paketti 1:	21 ORIVESI MH-ASIAMIES	Assi Asiaka	as 15 JYVÄSKYLÄ	Ville Vastaanottaja	1	1,00		
MH303827981FI 2	23.5.2019 12:10 20	Lähellä-paketti 7	HELSINKI	Assi Asiaka	as 43 OULU	Ville Vastaanottaia	1	1.00		

Mikäli haluat seurata yhden tietyn lähetyksen tapahtumia, kannattaa hakea lähetysnumerolla. Listalle ei tule turhaan muita lähetyksiä.

Päivämäärärajausta pääset muuttamaan ja näin saat näytölle myös yli kaksi viikkoa vanhat lähetykset. Tarkentamalla rajausta saat vaikka yhden päivän lähetykselle näytölle kerralla.

Tila sarake kertoo viimeisimmän tapahtuman kyseiselle lähetykselle. Alla on kuvattuna yleisimmät tilakoodit, mitkä asiakaskäyttöliittymässä näytetään.

8 (38)



3.10.2022

Tilakoodi	Nimi	Selite
02	Sähköinen lähetystieto vastaanotettu	Asiakkaan luoma uusi lähetys
04	Tallennettu	Matkahuollon tekemä tallennustapahtuma lähetykselle
08	Noudettu	Matkahuollon kuljettaja on kuitannut lähetyksen noudetuksi.
10	Lähtöpakettipisteessä	(Saapuva) lähetys on vastaanotettu kuljetettavaksi Matkahuollon pisteeseen.
20	Lähtöasemalla	Lähetys on saapunut Matkahuollon terminaaliin kuljetusta varten
30	Kuljetuksessa	Lähetys lastattu runkokuormaan
40	Määräasemalla	Lähetys saapunut määräasemalle, mistä vielä mahdollinen siirto noutopisteeseen.
45	Lastattu jakelukuormaan	Lähetys lastattu jakelukuormaan kohti noutopistettä
50	Määräpakettipisteessä	Lähetys saapunut noutopisteeseen
55	Ilmoitettu (1. kerta)	Ensimmäinen saapumisilmoitus vastaanottajalle
56	Ilmoitettu (2. kerta)	Muistutusviesti vastaanottajalle noutamattomasta lähetyksestä
60	Luovutettu	Lähetys luovutettu vastaanottajalle
70	Palautettu noutamattomana	Lähetys palautettu vastaanottajalle uudella lähetystunnuksella

Asiakkaisiin liittyvillä hauilla kuten asiakasnumero, nimi tai viite saat tietylle asiakkaalle lähteneet tai yhdeltä asiakkaalta lähteneet lähetykset listattua. MPaketissa on omat kentät sekä lähettäjän, että vastaanottajan hakutekijöille.

Suunta-valinnan avulla saat listattua joko teiltä lähteneet tai teille saapuvat lähetykset. Tuotelajilla voitte rajata haun koskemaan esimerkiksi pelkkiä Jakopaketteja.

Mikäli lähetätte useasta osoitteesta, voitte hyödyntää hakuja Lähtöasema ja Määräasema. Näiden avulla on helppo tarkkailla eri toimipisteidenne tapahtumia.

Aina painettaessa painiketta *Hae*, MPaketti käyttää kaikkia annettuja hakutekijöitä. Erilaisilla yhdistelmillä saa hyvinkin tarkkoja ja monipuolisia hakuja aikaiseksi. Kaikki hakutekijät saat tyhjennettyä kerralla painikkeesta *Tyhjennä*. Samalla tyhjenee myös edellisellä haulla saatu listaus lähetyksistä.

Hakutulos saattaa olla hyvinkin suuri määrä lähetyksiä. MPaketti jakaa lähetykset sivuille. Sivuja pääset selaamaan listan alla olevilla painikkeilla *alkuun, loppuun, edellinen ja seuraava.*

CSV-painike näytön yläosassa vie haulla saadut tulokset Excel-taulukkoon. Taulukkoon tulostuu kaikki haun löytämät lähetykset. Ei siis pelkästään näytettävän sivun lähetyksiä.

Lähetysnumero	Päiväys 🏥	Tuotelaji
MH300611456FI	30.1.2015 10:21	Jakopaketti
MH300610005FI	28.1.2015 15:52	Bussipaketti

Listauksen kolme vasemmanpuoleista saraketta toimivat linkkeinä.

Lähetysnumerosta pääset lähetyksen tallennustietoihin. Tiedot ovat muokattavissa, kunnes Matkahuolto on lähetystä käsitellyt. Matkahuollon käsittelyn jälkeen tallennuksen tietoihin on vain lukuoikeus. Tallennusnäytöstä kerrotaan tarkemmin tämän ohjeen luvussa 2.



3.10.2022

Lähetysten ylläp	vito Veloitusriv	it Seurantatiedot Lis	ätiedot Vara	umat						
Pakettinumero Tapahtumapäivä Tapahtumatyyppi Seurantataso										
		17		✓ Pakettitaso	~					
Hae Tyhjennä										
Pakettinumero	Tapahtuma-aika	Tapahtumatyyppi	Toimipiste	Lähtöasema	Määräasema					
	3.2.2015 14:08	Luovutettu	7 HELSINKI	59 TAMPERE	7 HELSINKI					
MH300624256FI	3.2.2015 14:08	Luovutettu	7 HELSINKI	59 TAMPERE	7 HELSINKI					
MH300624256FI	3.2.2015 14:08	Saapuvan hyllytys	7 HELSINKI	59 TAMPERE	7 HELSINKI					
	3.2.2015 14:08	Määräasemalla	7 HELSINKI	59 TAMPERE	7 HELSINKI					
MH300624256FI	3.2.2015 14:08	Lastattu runkokuormaan	59 TAMPERE	59 TAMPERE	7 HELSINKI					
MH300624256FI	3.2.2015 14:07	Lähtevän hyllytys	59 TAMPERE	59 TAMPERE	7 HELSINKI					
	3.2.2015 14:06	Tallennettu	-	59 TAMPERE	7 HELSINKI					

9 (38)

Päiväyksestä käyttäjä siirtyy valitun lähetyksen seurantatietoihin. Seurannassa näytetään paketille tehdyt toimenpiteet tekemästäsi tallennuksesta paketin luovutukseen. Väliin mahtuu hyllytyksiä varastoissa ja lastauksia autoihin.

Lähetysten ylläpito	Veloitusrivit	Seurantatiedot	Lisätiedot	Varaumat
---------------------	---------------	----------------	------------	----------

MH300627337FI

Veloituslaji		1	Tila				
Valitse 🗸			{0} - Avoin 🗸				
Hae Tyhjennä							
Veloituslaji	Määrä	ALV-koodi	Veroton	ALV-summa	Verollinen	Laskunumero	
Polttoainelisä 1,0		0 (0 %)	0,00	0,00	0,00		
Bussipaketti 1,00 0 (0 %)		0 (0 %)	4,12	0,00	4,12		
Yhteensä			4,12	0,00	4,12		

Tuotelajista pääset lähetyksen veloitusriveille. Täältä näet lähetykseen kohdistuvat maksut, jotka ovat teidän maksettavia.

Jos lähetyksellä on bussiennakko, on siitä merkintä listauksessa. Bussiennakkosarakkeet ovat listassa äärimmäisenä oikealla. Summan lisäksi kerrotaan tilityspäivä. Päivä on se, milloin Matkahuolto maksaa rahat asiakkaalle. Saattaa mennä muutama pankkipäivä ennen kuin rahat näkyvät asiakkaan tilillä.

Kun lähetys saa toimituskuittaustiedot, muuttuu vastaanottajan nimi vihreäksi. Tästä voitte päätellä, että lähetys on toimitettu vastaanottajalle.

Lähetyksien etusivulta voit tulostaa osoitekortteja useammalle lähetykselle kerralla. Tee haluamasi haku niin, että saat hakutulokseksi vain tulostettavat lähetykset. Valitse tulostettavat lähetykset vasemmasta sarakkeesta. Voit valita kaikki lähetykset kerralla klikkaamalla valinnan otsikkoriviltä. Huomaa, että voit tulostaa osoitekortin vain lähetyksille, joita Matkahuolto ei ole vielä käsitellyt. Matkahuollon käsittelemissä valintaruutu on poistunut. Osoitekortti tulostuu vain näytössä näkyville lähetyksille. Jos haku tuottaa useampia lähetyksiä, on tulostus tehtävä sivu kerrallaan.

3.10.2022



6.1.1 Huomioitavat lähetykset

Huomioitavat lähetykset valikon kautta pystyy suodattamaan näkyviin ne lähetykset, joiden ilmoittamisessa vastaanottajalle on ollut ongelmia, esimerkiksi virheellinen gsm-numero. Tiputusvalikosta voi suodattaa hakutulosta seuraavilla vaihtoehdoilla

6.1.2 Epäonnistuneet ilmoitukset

Hakuehto tuo näkyviin ne lähetykset, joissa tekstiviesti-ilmoitus on mennyt virheeseen. Lähetyksen seurantatiedoissa on myös nähtävissä tapahtumarivi *Ilmoitusviestin lähetys epäonnistunut*.

Paketti	т	apahtumapäivä	Tapahtumatyyppi 🤅	Seurantataso		
		17	~	Pakettitaso 🕓	~	
Hae Tyhjennä						
Pakettinumero	Tapahtuma-aika	a Tapahtumatyy	ррі	Kuvaus		Toimipiste
	28.5.2019 11:3	allennettu				7 HELSINKI
	28.5.2019 7:20	Ilmoitusviestin	lähetys epäonnistunut	Ilmoitusviestin lähe	etys epäonnistunut	-
	28.5.2019 7:20	Ilmoitettu (1. ke	erta)			-
MH303848213FI	27.5.2019 22:0	2 Saapuvan hylly	ytys			59 TAMPERE

6.1.3 Kirjeenä ilmoitettavat

Hakuehto tuo näkyviin ne lähetykset, joiden ilmoitustavaksi määritelty Kirje tai Esto. Lähetys poistuu hakutuloksesta, kun ilmoitustapa muutetaan *Tekstiviesti* tai *Sähköposti*.

Suunta	Huomioitavat lähetykset	
Kaikki 🗸	Valitse	
Hae	Epäonnistuneet ilmoitukset Kirieenä ilmoitettavat	
	-(b) THE THEFT	12

6.1.4 Ilmoitusosoitteen muokkaaminen

Lähetysten ilmoitusosoitteita ja -tapoja on mahdollista muokata lähetyksen kuljetuksen ajan, kunnes lähetys on 45-lastattu jakelukuormaan, 60-luovutettu tai 70palautettu. Tällä tavalla käyttäjä pystyy varmistamaan, että ilmoitusviesti varmasti tavoittaa vastaanottajan.

Kun lähetys nousee hakutulokseen yllä olevilla vaihtoehdoilla, avataan lähetys Lähetyksen ylläpito näytölle painamalla lähetystunnusta. Siirrytään vastaanottajatietojen alapuolelle ja korjataan ilmoitusosoite ja mahdollisesti ilmoitustapa, jos tämä muuttuu.

Oy Matkahuolto Ab Pakettipalvelut MPaketti-asiakasliittymä	KÄYTTÖOHJE versio 2.1	11 (38)	MATKAHUOLTO	
ivir aketti-asiakasiittyma	3.10.2022			
Ilmoitustapa	Tekstiviesti	~		

098511613

Lopuksi paina *Tallenna*. Lähetykset poistuvat *Huomioitavista lähetyksistä*, kun ilmoitusosoite ja -tapa on korjattu ja lähetys on ilmoitettu uudelleen.

6.2 Uuden lähtevän lähetyksen luominen

Uuden teiltä lähtevän lähetyksen luominen aloitetaan selailunäytön painikkeella *Luo lähtevä*. Sama painike löytyy myös tallennusnäytöltä. Aloita aina uuden lähtevän lähetyksen luominen tällä painikkeella. Näin saadaan jokaiselle lähetykselle yksilöllinen lähetysnumero.

6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja

Ilmoitusosoite



Kun olet valinnut tuotelajin valikosta, aktivoituu *Lisäpalvelut* valintalista. Lisäpalvelut vaihtelevat tuotekohtaisesti.

Tuotelajien ja lisäpalvelujen sisällöstä saat tietoa <u>Matkahuollon myynnistä</u>. Oikean palvelun valinta on tärkeää lähetyksen sujuvan kuljetuksen takaamiseksi.

Valitse rahdin maksaja pudotusvalikosta. Maksaja voi olla lähettäjä tai vastaanottaja.

Valitsemalla *Luo Palautuslähetys*, MPaketti luo tallentamallesi lähetykselle myös palautuslähetyksen. Tallennus myös avaa osoitekortit näytölle tulostettavaksi. Jo luovutetulle lähetykselle voit luoda palautuslähetyksen painikkeella *Luo asiakaspalautus*. Painike on sivun yläosassa *Tallenna* painikkeen vieressä. Painike on aktiivinen vain, jos lähetys on tilassa luovutettu. MPaketti ilmoittaa palautuslähetyksen numeron. Kopioimalla numeron, löydät sen helposti lähetysten selailusta ja pääset tulostamaan osoitekortin.

Riippuen rahdin maksajasta tulee käyttäjän huomioida käytettävä tuote. Jos vastaanottaja on kuluttaja tai muu vastaava käteisasiakas, tulee tällöin valita (käteinen) merkinnällä oleva tuote. Käyttöliittymä antaa käyttäjälle virheilmoituksen, jos yrittää käyttää väärää tuotetta.

12 (38)



3.10.2022

Jos tuotteeksi on valittu Käteistuote, tulee myös määritellä lähetettävän paketin kokoluokka. Kokoluokan maksimimitat ovat korkeus x leveys x pituus.

Sisäinen viite:0 Lähetysnumero	Päiväys:		Tila:00-Avoin
Tuotelaji	Bussipaketti (käteinen)-11	\sim	
Kokoluokka	S (10 x 40 x 55)	\sim	
Rahdin maksaja	Vastaanottaja	\sim	Luo palautuslähetys [

6.2.2 Lähettäjän tiedot

Lähettäjän perustiedot on tuotu valmiiksi asiakastiedoistanne.

Lähettäjä	
Osoite	9400157 / LAUTTASAARENTIE 🔽
Nimi	MATKAHUOLTO OY AB
Osoite	LAUTTASAARENTIE 9
Postinumero	00201
Paikkakunta	HELSINKI
Puhelin	09682701
Lähtöasema	7 HELSINKI
Viite	
Nouto / maksaja	a 🗆 / Valitse 🗸 🗸

Valitse lähetysosoite pudotusvalikosta. Valittavana ovat kaikki toimitusosoitteet, mitkä löytyvät asiakastiedoistanne.

Voit lisätä lähetykselle viitteen ja yhteyshenkilön. Jos lähetyksellä on teiltä laskutettavia tapahtumia, lisätty viite tulostuu laskullenne.

Mikäli Matkahuolto noutaa lähetyksen toimipisteestänne, valitkaa *Nouto*. Noudolle voit määritellä maksajan erikseen. Tämä voi poiketa muun rahdin maksajasta ja valittavana on tässäkin lähettäjä ja vastaanottaja.



3.10.2022

6.2.3 Vastaanottajan tiedot

Täytä vastaanottajan tiedot huolellisesti. Kattavat ja oikeat tiedot auttavat toimittamaan lähetykset nopeasti oikealle vastaanottajalle.

Vastaanottaja		
Asiakasnumero		
Matkahuollon asiakasnumero		
Nimi		Etsi asiakas
Yhteyshenkilö		
Katuosoite		
Postinumero		
Paikkakunta		Rekisteröi asiakas
Puhelin		
Sähköposti		
Määräasema		
Viite		
Jakelu / maksaja	□ / Valitse	
Ilmoitustapa	Sähköposti 🗸	
Ilmoitusosoite		

Käytössäsi on asiakasrekisteri, josta voit hakea usein käyttämiäsi vastaanottajia. Rekisterin ylläpidosta kerrotaan tarkemmin luvussa 4 Perustiedot.

Voit hakea vastaanottajaa rekisteristäsi asiakasnumerolla tai *Etsi asiakas* painikkeella. Asiakasnumerolla haettaessa ei ole ennakoivaa hakua, vaan numero on syötettävä täsmälleen oikein. Tällä on pyritty nopeuttamaan hakua, jos asiakasrekisterissä on paljon asiakkaita.

Etsi asiakas toiminto hakee annetulla nimellä ja/tai yhteystiedoilla. Käyttöliittymä avaa uuden ikkunan, missä näytetään haun mukainen hakutulos.

Asiakasnumero Nimi		Puhelin (Osoite		Pai	kkakunta
Veikko						
Hae Tyhjennä	l .					
Asiakkaan asiakasnimi	Asiakkaan a	siakasnumero	Katu	Paikkakunta	Puhelin	
Veikko Vastaanottaja	1001		Kauppatie 10	Kangasala	0400290147	

Voit muokata hakua avautuneessa ikkunassa. Valitse oikea vastaanottaja listasta klikkaamalla asiakkaan nimeä. Asiakkaan tiedot kopioituvat tallennusnäytölle.

Vastaanottaja-asiakkaan yhteystiedot on myös mahdollista päivittää tallennusnäkymältä. Kun vastaanottaja-asiakas on haettu vastaanottajaksi, muuta tarvittava yhteystieto. Siirtymällä pois kentästä aktivoituu Päivitä tiedot toimintonappi. Tätä painamalla muutetut tiedot päivittyvät asiakkaan taakse.

14 (38)



3.10.2022

Postinumero	33100	
Paikkakunta	TAMPERE	Päivitä tiedot

Jos et löydä asiakasta rekisteristäsi, täytä tarvittavat tiedot tallennusnäytöllä. Painamalla *Rekisteröi asiakas*, tallentuu asiakas rekisteriisi ja on käytössä jatkossa. Voit antaa asiakkaalle haluamasi asiakasnumeron. Se ei kuitenkaan ole pakollinen tieto.

Voit lisätä lähetykselle vastaanottajan viitteen ja yhteyshenkilön, kuten lähettäjän kohdallakin lähettäjälle.

Mikäli Matkahuolto jakaa lähetyksen vastaanottajalle, valitkaa *Jakelu.* Jakelulle voit määritellä maksajan erikseen. Tämä voi poiketa muun rahdin maksajasta ja valittavana on tässäkin lähettäjä ja vastaanottaja.

Sähköpostikenttää käytetään ennakkoilmoitusten lähettämisen vastaanottajan sähköpostiin. Vastaanottajalle lähtee teidän yhdessä Matkahuollon kanssa sopiva viesti, Matkahuollon ensimmäisestä käsittelystä. Viesti sisältää linkin lähetyksen seurantaan. Toiminto on aktivoitava käyttöön sopimalla asiasta Matkahuollon kanssa.

Lopuksi valitse ilmoitustavan ja ilmoitusosoitteen. Matkahuolto ilmoittaa vastaanottajalle automaattisesti, kun lähetys on noudettavissa. Yleisimpiä ilmoitustapoja ovat tekstiviesti ja sähköposti. Ole huolellinen syöttäessäsi ilmoitusosoitetta. Oikea ilmoitusosoite takaa nopean tiedonvälityksen vastaanottajalle. MPaketti muokkaa puhelinnumeroa poistamalla erikoismerkit ja välilyönnit numeron keskeltä tallennuksen yhteydessä.

6.2.3.1 Ennakkoilmoitus saapuvasta lähetyksestä

Lähetyksen vastaanottajalle on mahdollista lähettää ennakkoilmoitus saapuvasta lähetyksestä. Ennakkoilmoitus ilmoitetaan aina vastaanottajan sähköpostiosoitteeseen, jos tällainen vastaanottajalle määritelty. Ilmoitus lähtee matkaan, kun lähetys käsitellään ensimmäisen kerran Matkahuollon toimipisteessä. Saateteksti määritellään yhdessä Matkahuollon kanssa ja viesti sisältää myös lähetystunnuksen sekä linkin julkiseen seurantaan.

Toiminnon saa aktivoitua sopimalla asiasta Matkahuollon yhteyshenkilön kanssa.

6.2.3.2 Asiakkaan haku Matkahuollon asiakasnumerolla

Jos vastaanottajan on ilmoittanut oman Matkahuollon asiakasnumeron, voi asiakkaan tiedot hakea syöttämällä tämän numeron *Matkahuollon asiakasnumero* kenttään. Jos osa vastaanottajan tiedoista on jo täytetty ja vastaanottaja-asiakkaan Matkahuollon sopimusnumero lisätään tämän jälkeen, käyttöliittymä päivittää tyhjät vastaanottajan tiedot, esim. ilmoitusosoite ja ilmoitustapa tämän mukaan.

15 (38)



3.10.2022

Vastaanottaja			
Asiakasnumero			
Matkahuollon asiakasnumero	1840303		Annen Testi Oy
Nimi	Annen Testi Oy	×	
Yhteyshenkilö			
Katuosoite	Hatanpään valtatie 7		
Postinumero	33100		
Paikkakunta	TAMPERE		
Puhelin			
Sähköposti			
Määräasema	59 TAMPERE		
Viite			
Jakelu / maksaja	□ / Valitse	\sim	
Ilmoitustapa	Tekstiviesti 🗸		
Ilmoitusosoite	0401234567		

Tiedot ovat muokattavissa, jos vastaanottajan kanssa on jotain muuta sovittu.

Jos Matkahuollon asiakasnumero on tallennettu valmiiksi käyttäjän omassa asiakasrekisterissä olevalle asiakkaalle, tuodaan vastaanottajan yhteystiedot sieltä. Matkahuollon asiakasnumeron kautta tarkistetaan ainoastaan mahdollinen jakeluoptio.

Vastaanottavalla asiakkaalla voi olla jakelusopimus Matkahuollon kanssa. Jos tämä palvelu on asetettu päälle, antaa käyttöliittymä siitä ilmoituksen. Myös lähetyksen määräasema tieto saattaa muuttua tässä tilanteessa, jos jakelu hoidetaan toisen muun kuin oletusmääräaseman toimesta. <u>Määräasemaa ei tule tältä osin enää muuttaa</u>.

	Vastaanottajalla on jakelusopimus,
Jakelu / maksaja 🗹 / Vastaanottaja 🗸 🗸	jakelu lisätty vastaanottajalle.

Jos vastaanottajan Matkahuollon sopimusnumero ole enää voimassa, ja tämä on edelleen tallennettu omaan asiakasrekisteriin, antaa käyttöliittymä virheilmoituksen.

Et voi tallentaa lähetyksiä poistetuksi merkitylle asiakkaalle.

Poista linkitys asiakasrekisteristä, tallena tietue ja yritä tallenuta uudelleen. Huomio tässä vaiheessa mahdollinen käteinen tuotelaji vastaanottajan maksessa kuljetuskustannuksia.



3.10.2022

6.2.4 Tavaran tiedot ja bussiennakko

Tallennuksen lopuksi tallennetaan lähetyksen, kokoon ja sisältöön liittyviä tietoja sekä mahdollinen bussiennakko.

Tavarakuvaus			
Paketit	0		(L0 / S0)
Paino			Rahdituspaino kg
Tilavuus			0 km
Bussiennakko			
Bussiennakko]
Erikoiskäsittely	Valitse	~	
YK-numero	Valitse	~	
VAK-kuvaus			
Palauta			
Tallenna			

Tavaran kuvaukseen on hyvä laittaa mahdollisimman tarkka kuvaus paketin sisällöstä. Pakettien lukumäärä ja paino ovat pakollisia tietoja. Voit myös antaa lähetyksen tilavuuden. Paino- ja tilavuustiedon pystyy myös asettamaan pakettitasolla. Tästä enemmän kohdassa *4.2.7. Paketit välilehti*.

Jos lähetät bussiennakolla, syötä tavaran hinta kenttään *Bussiennakko*. Summan syöttämisen jälkeen avautuvat ennakkoon liittyvät kentät tilinumero, pankkitunnus ja maksuviite. Mikäli rahat maksetaan teille kotimaiselle pankkitilille, pankkitunnusta ei tarvitse syöttää. MPaketti hakee sen automaattisesti tallennuksen yhteydessä. Ulkomaisille tileille pankkitunnus pitää syöttää käsin. Voitte ilmoittaa Matkahuollolle tilinumeronne, joille se tulee näytölle automaattisesti summan lisäämisen jälkeen.

Mikäli paketti vaatii muotonsa tai sisältönsä puolesta erikoiskäsittelyä, tallenna siihen liittyvät tiedot lopuksi. Valitse erikoiskäsittelyn syy pudotusvalikosta. VAK-kuvaukseen voit syöttää vaarallisen aineen merkinnät.



3.10.2022

6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus

Kun kaikki tiedot on syötetty, painetaan painiketta *Tallenna*. Painike löytyy sivun yläja alalaidasta. Tallennuksen ja tulostuksen voit tehdä samanaikaisesti painamalla *Tallenna ja tulosta* painiketta.

MPaketti tarkistaa onko kaikki tarvittavat tiedot syötetty. Jos tietoja puuttuu tai ne ovat virheellisiä, tulee sivun ylälaitaan siitä ilmoitus punaisella huomiovärillä. Tarkistettavia kohteita ovat esimerkiksi tuotteiden painorajoitukset.

Lähetysten ylläpito							
Luo lähtevä	Luo saapuva	Tallenna	Tallenna ja tulosta				
Poista	Tulosta osoitekortti	Luo asiakaspalautus					

Lähtevä lähetys

Arvo syötettävä 'Paino'

Kun kaikki tiedot ovat oikein, MPaketti ilmoittaa onnistuneesta tallennuksesta vihreällä. Samalla luodaan lähetykselle yksilöivä lähetysnumero ja lähetykselle avautuu uusia välilehtiä. Osoitekortin saa tulostettua *Tulosta osoitekortti*.

Lähetysten yllä	pito Veloitusrivit	Seurantatiedot	Lisätiedot	Varaumat
Luo lähtevä	Luo saapuva	Tallenna	Tallenna	ja tulosta
Poista	Tulosta osoitekortti	Luo asiakaspalautus	5	

Lähtevä lähetys

|--|



3.10.2022

6.2.6 Lisätiedot välilehti

Veloitusrivit ja Seurantatiedot välilehdet esiteltiin kappaleessa 4.1 Lähetyksen seuranta.

Lisätiedot välilehdellä pääset antamaan ohjeita lähetyksen noudolle sekä jakelulle. Muu huomaus kenttään tulee näkyviin tieto, millä lähetystunnuksella kyseinen lähetys on lähtenyt palautumaan, sekä mahdollisia poikkeustilanteiden selvityksiä. Ohjeistukset pyritään huomioimaan Matkahuollon sisäisten sääntöjen puitteissa. Täytä tarvittavat tiedot ja paina *Tallenna*. Kentät ovat muokattavissa, kunnes Matkahuolto on käsitellyt lähetystä.

Lähetysten ylläpito	Veloitusrivit	Seurantatiedot	Lisätiedot	Paketit	Varaumat
Tallenna					
Lähetysnumero	MH302	110404FI			
Noutohuomautus	Laitur	1 A oven vieressa	Vasemmalia		
Jakohuomautus	Soitto	kello oven oikeall	a puolella v	ihreän kan	nen alla
Muu huomautus					



3.10.2022

6.2.7 Paketit välilehti

Paketit välilehdellä on käyttäjän mahdollista syöttää pakettikohtaisen painon ja mittatiedot. Mittatiedot on syötettävä täysinä senttimetreinä. Nämä tiedot päivittävät lähetyksen todellisen painon ja tiavuuden ja näin olle vaikuttaa myös lähetyksen hinnoitteluun. Tärkeä on, että lähetyksen kaikkien pakettien mitat ja painot annettaan, että järjestelmä osaa päivittää oikean painon ja tilavuuden lähetykselle ja tätä kautta myös laskea oikean hinnan lähetykselle. muutoin hinnoittelu perustuu lähetykselle annetulle painolel ja mahdolliselle tilavuustiedolle.

Paino- ja mittatiedot ovat muokattavissa kunnes Matkahuolto on kuitannut lähetyksen noudetuksi tai viimeistään käsitellyt lähetyksen terminaalissa. Tämän jälkeen paino ja mittatiedot ovat ainoastaan luettavissa käyttäjälle.

Matkahuolto punnitsee ja kuutioi käsiteltävät paketit. Tiedot päivittyvät Paketit välilehdelle.

Lähetysten ylläpito	o Veloi	tusrivit	Seurantatiedot	Lisätiedot	Paketit
Pakettinumero					
Hae Tyhjennä					
Pakettinumero Ri	ivi Paino	Tilavuus			
MH302110404FI	1				
Tallenna Uusi					
Lähetysnumero	MH302	110404FI			
Rivi	1				
Pakettinumero	MH3021	110404FI			
Paino (kg)	5,6				
Pituus (cm)	35				
Leveys (cm)	25				
Korkeus (cm)	31				
Tilavuus (m³)	0,027				

Kun edellä mainitut tiedot ovat lisätty siirry takaisin *Lähetysten ylläpitoon* ja tulostaa osoitekortin paketille painamalla *Tulosta osoitekortti*. MPaketti tulostaa lähetyksen kollimäärän mukaisen määrän osoitekortteja. Osoitekortit tulostuvat kokoon A5. Voit myös tulostaa tallennuksen yhteydessä painamalla *Tallenna ja tulosta*.



3.10.2022

6.3 Lähetyksen siirto toiseen noutopisteeseen

Kun lähetys on saapunut perille noutopisteeseen mihin tämä on osoitettu, lähettäjän on mahdollista luoda lähetykselle uusi siirtolähetys toiseen noutopisteeseen. Tämä tehdään Lähetyksen ylläpito välilehdeltä.

6.3.1 Noutopisteen valinta

Avataan auki lähetys, mille noutopisteen siirto halutaan tehdä ja siirrytään Vastaanottajan tietojen kohdalle.

Määräasema kentän oikealla puolella on toimintanappi Siirrä lähetys.

– Vastaanottaja		
Asiakasnumero		
Matkahuollon asiakasnumero		
Nimi	Taneli Testaaja	Etsi asiakas
Yhteyshenkilö		
Katuosoite	Narinkka 1]
Postinumero	00100	
Paikkakunta	HELSINKI	Rekisteröi asiakas
Puhelin	358401122334	
Sähköposti		
Määräasema	7 Helsinki	Siirrä lähetys
Määräpakettipiste		
Viite		

Painamalla toimintonappia aukeaa uusi popup ikkuna, missä käyttäjlle näytetään vastaanottajan osoitetiedot ja tätä viisi lähintä noutopistettä.

	C11 - 4 P 1		Sheedaan ta	- 1b	17 1			×
		nen 1uo uuden 1	Postinumero	Paikkakunta	Maa	a		
	Narinkka	1	00100 Typiennä	HELSINKI	Suomi			
	Tunnus	Toimipiste		Katuosoite		Postinumero	Маа	Etäisyys
	7 4001	Matkahuolto A R-kioski Helsir	b Oy 1ki Asema 1	Kampin Keskus N Rautatieasema	Varinkka 1	00100	Suomi Suomi	0 0,3
	4002	R-kioski Hki A	sema Lippuha	alli Rautatieasema		00100	Suomi	0,3
	8135	Popup-Piste		Narinkka 5		00100	Suomi	0,4
	5830	Siwa Lonnrotii	ткати	Lonnrotinkatu 12		00120	Suomi	0,8
Į								

Jos haluttua noutopistettä ei ole näkyvissä tulee tehdä uusi haku uudella osoitetiedolla. Kun haluttu noutopiste on löytynyt, painetaan noutopisteen tunnusta. Tässä esimerkissä käyttäjä valitsee noutopisteen 8135. Käyttäjälle esitetään varmistuskysymys, minkä jälkeen uusi lähetys luodaan.



3.10.2022



Toiminto luo uuden siirtolähetyksen tuotelajilla Siirto toiseen noutopisteeseen-80S. Kyseinen lähetys avautuu tallennusnäkymään.

Sisäinen viite:1700013807050	Päiväys:18.8.2022 9:59	Tila:02-Sähköinen lähetystieto vastaanotettu
Lähetysnumero	MH307027831FI	
Tuotelaji	Siirto toiseen noutopisteeseen-8 🗸	
Rahdin maksaja	Lāhettājā 🗸 🗸	Luo palautuslähetys 🗌

Erillistä ilmoitusta ei tarvitse Matkahuollolle siirrosta tehdä. Alkuperäinen lähetys palautuu viimeistään seuraavana arkipäivänä alkuperäisestä noutopisteestä ja jatkaa matkaa uudella lähetystunnuksella haluttuun noutopisteeseen.

Muodostuneen siirtolähetyksen lähetystunnus on hyvä ilmoittaa vastaanottajalle paketin seurantaa varten.

6.3.1 Siirron ehdot

Alkuperäisen lähetyksen tulee olla saapunut perille noutopisteelle ja lähetyksen ominaisuudet tulee olla Lähellä-paketti tuotteen ehtojen mukaiset. Lähetys ei voi esimerkiksi sisältää bussiennakkoa tai kuljetuskustannukset vastaanottajan maksamana.

Jos lähetys ei täytä ehtoja, ei Siirrä lähetys toimintonappi ole käytettävissä.

6.4 Saapuvan lähetyksen tallennus

Uuden teille saapuvan lähetyksen luominen aloitetaan selailunäytön painikkeella *Luo saapuva.* Sama painike löytyy myös tallennusnäytöltä. Aloita aina uuden saapuvan lähetyksen luominen tällä painikkeella. Näin saadaan jokaiselle lähetykselle yksilöllinen lähetysnumero.



3.10.2022

6.4.1 Tuotetiedot ja Maksaja

Saapuva lähetys

Sisäinen viite:0	Päiväys:	Tila:00
Lähetysnumero		
Tuotelaji	Bussipaketti-10	\sim
Rahdin maksaja	Vastaanottaja	\checkmark

Saapuvan lähetykselle voit valittava tuotelajivalikoima on huomattavasti suppeampi kuin lähteville lähetyksille. Lisäpalveluita ei ole käytössäsi.

Rahdin maksaja on aina Vastaanottaja.

6.4.2 Lähettäjän tiedot

Lähettäjän tiedot täytetään kuten lähtevien lähetysten vastaanottajan tiedot (kuvattu ohjeen kappaleessa 3.2.2). Lähettäjän tiedoissa on kenttä sähköposti. Tätä käytetään, jos halutaan lähettää osoitekortti lähettäjälle sähköpostilla.

Jos kyseessä on ulkomaisesta osoitteesta lähtevä palautus, tulee muistaa valita oikea lähtömaa tarkoilla osoitetiedoilla ja yhteystiedoilla.

Maa valinta on ainoastaan näkyvissä, kun tuotteeksi on valittu ulkomaan tuote.

-Lanettaja		
Asiakasnumero		
Nimi		Etsi asiakas
Yhteyshenkilö		
Maa	Suomi 🗸	
Katuosoite		
Postinumero		
Paikkakunta		Rekisteröi asiakas
Puhelin		
Sähköposti		
Lähtöasema	7 Helsinki	
Lähtöpakettipiste		
Viite		
Nouto / maksaja	Valitse V	

6.4.3 Vastaanottajan tiedot

Vastaanottajan tiedot valitaan kuten lähtevän lähetyksen lähettäjän tiedot (ohjeen kappaleessa 3.2.2). Käytössäsi on siis osoitteet, jotka on lisätty asiakastietoihinne.

23 (38)



3.10.2022

Vastaanottaja	
Osoite	9400157 / LAUTTASAARENTIE
Nimi	MATKAHUOLTO OY AB
Yhteyshenkilö	
Osoite	LAUTTASAARENTIE 9
Postinumero	00201
Paikkakunta	HELSINKI
Puhelin	09682701
Sähköposti	
Määräasema	7 HELSINKI
Viite	
Jakelu / maksaja	Valitse V
Ilmoitustapa	Esto 🗸
Ilmoitusosoite	

6.4.4 Lähetyksen muut tiedot

Saapuvan lähetyksen muut tiedot täytetään samoin kuin lähtevälle lähetyksellekin. Bussiennakkoa ei voi syöttää.

6.4.5 Tallennus ja lähetysdokumentit

Kaikki tiedot annettuasi paina painiketta *Tallenna*. Painike löytyy sivun ylä- ja alalaidasta.

Saat tulostettua lähetykselle osoitekortin painamalla tallennuksen jälkeen painiketta *Tulosta osoitekortti.* Voit myös tulostaa tallennuksen yhteydessä painamalla *Tallenna ja tulosta.*

Voit myös lähettää osoitekortin lähettäjälle sähköpostilla painamalla painiketta *Lähetä* sähköpostilla. Huomaa, että lähettäjän tiedoissa on oltava sähköpostiosoite tallennettuna.



3.10.2022

7 Perustiedot

Perustiedoissa pääset katsomaan ja muokkaamaan asiakkuuteesi liittyviä tietoja.

7.1 Perustiedot

Perustiedot Osoitteet	Asiakkaat
Tallenna	
MATKAHUOLTO OY AB	
Y-tunnus	0111393-9
OVT-tunnus	003701113939
Laskutustapa	Verkkolasku
E-laskutunnus	003701113939
E-laskutusoperaattori	BAWCFI22
Laskun sähköpostiosoite	
Bussiennakon pankkitili	

Bussiennakon pankkitunnus

Perustiedot välilehden yläosassa näytetään laskutukseen ja bussiennakkoon liittyviä tietoja. Voit tarkistaa, että tiedot ovat oikein. Muokkaamaan niitä ei pääse. Mikäli tiedot muuttuvat tai ovat väärin, ilmoita asiasta Matkahuollolle.

MATKAHUOLTO OY AB /					
Y-tunnus	0111393-9				
OVT-tunnus	003701113939				
Laskutustapa	Verkkolasku				
E-laskutunnus	003701113939				
E-laskutusoperaattori BAWCFI22					
Laskun sähköpostiosoite					
Bussiennakon pankkitili	Bussiennakon pankkitili				
Bussiennakon pankkitunn	us				
Matkahuollon yritysmyynti	i, yhteystiedot				
Palautuskoodi	9507354				
vimitiedon tarkennuksia ÞÄÄKONTTORI					
Puhelinnumero	0207105000				
GSM-numero	0400290147				
Sähköposti					
www-osoite					
Oletuskieli	Valitse 🗸				
Oletusilmoitustapa	Valitse 🗸				
Rahdin oletusmaksaja	Vastaanottaja 🗸 🗸				
Oletustuotelaji	40-Rahtipussi v				
Oletustavarakuvaus	Asemapostia				
Tallenna					

Sivun alaosassa pääset muokkaamaan ilmoitustietoja tallennusta helpottavia oletustietoja.

Nimitiedon tarkennus näkyy laskulla.



3.10.2022

GSM-numero ja sähköpostiosoite ovat osoitteita, joihin Matkahuolto lähettää saapumisilmoitukset.

Rahdin oletusilmoitustapa, oletusmaksaja, oletustuotelaji ja oletustavarankuvaus vaikuttavat tallennusruudulle. Näillä voit ohjata mitä valintoja MPaketti tekee valmiiksi, kun tallennat uutta lähtevää lähetystä. Nämä oletukset voitte kumota asiakaskohtaisesti, *Asiakkaat* välilehdellä. Saapuvan lähetyksen tallennus ei näitä valintoja huomioi.

Muista painaa Tallenna painiketta tehtyäsi muutoksia.

7.2 Osoitteet

Osoitteissa pääset ylläpitämään yrityksesi osoitetietoja. Kaikki täällä tehdyt osoitteet ovat valittavissa lähettäjän osoitteeksi lähetystä tehdessäsi.

Mikäli yritykselläsi on useita toimipisteitä, voit rajata näytettäviä rivejä paikkakunnan perusteella. Osoitteet listataan näytön yläosaan.

Hae

Paikkakunta				
	Hae			
Katu	Paikkakunta	Postinumero	Maa	Osoitteen tyyppi
Toimistontie 11	HELSINKI	00100	Suomi	Toimitusosoite
Hatanpään valtatie 7	TAMPERE	33100	Suomi	Toimitusosoite

Saat osoitteen muokattavaksi sivun alalaitaan klikkaamalla osoitetta. Kuljetussopimuksessa mainittu osoite on asiakkuutenne pääosoite. Se on Matkahuollon luoma, eikä ole teidän muokattavissa. Mikäli tämä osoite muuttuu, ilmoita siitä Matkahuoltoon.

26 (38)



3.10.2022

	Tallenna	Uusi	Kopioi	Poista			
	I White setter	4	Talasiatant	- 44			
	Laniosoite		Toimistonti	e 11			
	Lähiosoite	2					
	Postinume	ro	00100				
	Paikkakun	ta	HELSINKI				
	Маа		Suomi			\checkmark	
Puhelinnumero							
GSM-numero							
	Sähköpostiosoite		toimisto@y	ritys.fi			
Faksi							
Yhteyshenkilö							
Ilmoitustapa		Sähköposti	i		\sim		
	Kieli		Suomi			\checkmark	

Jos muokkaat olemassa olevaa osoitetta, tee muutokset ja paina painiketta Tallenna.

Uuden osoitteen luomisen voit aloittaa painikkeilla *Uusi* tai *Kopio. Uusi* painike tyhjentää kaikki kentät ja luo uuden pohja. Myös *Kopio* luo uuden pohjan, mutta säilyttää kentissä olevat tiedot.

Voit myös poistaa osoitteita. Valitse osoite muokattavaksi ja paina painiketta Poista.

7.3 Asiakkaat

Asiakkaat välilehdellä hallitset omia asiakkuuksiasi. Voit hakea asiakkaita nimellä, asiakasnumerolla tai asiakkaan Matkahuollon asiakasnumerolla. Löytyneet asiakkaat listautuvat sivun yläosaan. Kaikki täällä lisätyt asiakkaat ovat käytettävissä vastaanottajina uutta lähetystä tehdessäsi.

Asiakkaan asiakasnimi	Asiakkaan asiakasnumero	Matkahuollon asiakasnu	mero	
Hae Tyhjennä				
Asiakkaan asiakasnimi 👘 🗐	Asiakkaan asiakasnumero	Matkahuollon asiakasnumero	Osoite	Paikkakunta
Akuutti Kauppa Oy	10027		Kauppakatu 12	
Ananas & Banaani Ky	10025		Viidakkopolku 26	HEINOLA

Voit luoda uusia asiakkaita täyttämällä sivun alalaidassa olevat kentät ja painamalla *Tallennna*. Huomaa painaa painitetta *Uusi* aloittaessasasi uuden asiakkaan luomisen. Pakollisia kenttiä ovat asiakkaan nimi ja GSM-numero. Voit määritellä juuri tämän asiakkaan tallennuksessa käytettäviä oletustietoja. Nämä ovat vahvempia kuin aiemmin omalle asiakkuudellesi luodut kaikkia vastaanottajia koskevat oletusasetukset.

27 (38)



3.10.2022

Oletusasema tuodaan tallennukselle lähtevää ja saapuvaa lähetystä tallennettaessa. Mikäli oletusasemaa ei ole annettu, haetaan lähtö- tai määräasema asiakkaan postinumeron perusteella.

Tallenna Uusi Kopioi F	Poista
Asiakkaan asiakasnimi	Antin Sekatavarakauppa
Asiakkaan asiakasnumero	112233
Matkahuollon asiakasnumero	
Katu	Kotikatu 12
Maa	Suomi 🗸
Postinumero	33100
Paikkakunta	TAMPERE
Yritystunnus	
GSM-numero	0401234567
Sähköpostiosoite	
Yhteyshenkilö	Antti Asiakas
Oletusilmoitustapa	Tekstiviesti V
Rahdin oletusmaksaja	Lähettäjä 🗸 🗸
Oletustuotelaji	Valitse 🗸
Oletusasema	

Asiakastiedot avautuvat muokattavaksi klikkaamalla nimeä.

Voit määritellä asiakaskohtaisesti ilmoitustavan, rahdinmaksajan ja tuotelajin. Nämä valinnat kumoavat *Perustiedo*t välilehdellä tehdyt valinnat ko. asiakkaalle lähetystä tallennettaessa.

Jos asiakasrekisterissä olevalla asiakkaalla on olemassa Matkahuollon asiakasnumero, pystyy tämän liittämään asiakasrekisterissä olevaan omaan asiakkuuteen. Vastaanottajan Matkahuollon asiakasnumero lisätään samanimiseen kenttään, mikä löytyy Asiakkaan asiakasnumero kentän alapuolelta.

Jos syötetty Matkahuollon asiakasnumero on oikein, näytetään asiakasnumeron omistajan nimi tieto kentän oikeassa laidassa. Jos numero on virheellinen käyttöliittymä antaa virheen

Matkahuollon asiakasnumero	123456789	Annetulla numerolla ei löydy voimassaolevaa asiakasta

28 (38)

3.10.2022



7.4 Käyttäjät

Matkahuolto luo yrityksellesi pääkäyttäjän, mutta voit itse hallinnoida alikäyttäjiä. Alikäyttäjien käyttäjäryhmien avulla voit määritellä erilaisia oikeuksia. Ryhmiä on kolme: loppukäyttäjä, talouskäyttäjä ja varastokäyttäjä. Ryhmien oikeudet on esitetty alla olevassa taulukossa. Pääkäyttäjällä on oikeudet kaikkiin alla mainittuihin toimintoihin.

Toiminto	Loppukäyttäjä	Talous	Varastokäyttäjä
Lähetysten selailu	x	x	x
Lähetysten muokkaus	x		
Perustiedot selailu / kaikki välilehdet		x	
Perustiedot muokkaus / Perustiedot		x	
Perustiedot muokkaus / Osoitteet		x	
Perustiedot muokkaus / Asiakkaat	х	x	
Perustiedot muokkaus / Käyttäjät			
Laskujen selailu		х	
Hinnat (veloitusrivit-välilehti)		х	
CSV aktiivinen		х	
Massakäsittely			
Noutotilaukset	x	Х	Х

Käyttäjien hallinnointi tapahtuu *Perustietojen Käyttäjät-välilehdellä*. Voit etsiä jo luotuja käyttäjiä näytön yläosassa olevilla hakukentillä. Löytyneet käyttäjät listautuvat painikkeiden alapuolelle.

M	MPaketti asiakasliittymä - <u>Perustiedot</u>						
	Perustiedot Osoitteet	Asiakkaat	Käyttäjät				
ľ	9400157 MATKAHUOLTO Käyttäjätunnus	OY AB Etunimi		Sukunimi			
	Hae Tyhjennä						

29 (38)



3.10.2022

Jo luodun käyttäjän tietoja pääset muokkaamaan valitsemalla käyttäjän klikkaamalla käyttäjätunnusta. Tiedot siirtyvät näytöllä oleviin kenttiin. Voit muokata tietoja ja painamalla *Tallenna* tiedot päivittyvät. Painamalla *Poista*, voit poistaa käyttäjän.

Uuden käyttäjän luonti aloitetaan painamalla painiketta Uusi. Vihreällä merkityt kentät ovat pakollisia tietoja.

Tallenna Uusi Poista					
Käyttäjäryhmä	Asiakkaan loppukäyttäjä				
Etunimi					
Sukunimi					
Osoite	Valitse				
Lähiosoite 1					
Lähiosoite 2					
Postinumero					
Paikkakunta					
Maa					
Puhelin					
Sähköposti					
Kieli	Valitse				
Käyttäjätunnus					
Salasana					
Ei käytössä					

Aluksi valitaan uudelle käyttäjälle sopivat oikeudet, valitsemalla käyttäjäryhmä. Syötetään käyttäjän nimi ja valitaan oletusosoite pudotusvalikosta. Osoitteen voit valita kaikista teidän asiakkuudellenne määritellyistä toimitusosoitteista. Osoitteita voit luoda lisää *Perustietojen osoitteet* -välilehdellä.

Valitse käyttäjän kieli pudotusvalikosta ja anna käyttäjätunnus ja salasana. Käyttäjätunnus tulee olla *sähköpostiosoite*. Salasanan on oltava 6-20 merkkiä pitkä, sisällettävä numeroita, isoja ja pieniä kirjaimia. Jotkut salasanat on estetty käyttämästä, mistä käyttöliittymä ilmoittaa virheviestillä.

Paina lopuksi Tallenna.

30 (38)

MATKAHUOLTO

3.10.2022

8 Laskutus

Laskutus valikossa pystyy hakemaan Matkahuollon lähettämiä laskuja.

CS	V						
Lask	unumero	Alkupäivä	Loppupäivä	Тууррі	Lähety	snumero	
4596	558	×	17	ZValitse	~		
Нае	e Tyhjennä	Tulosta lasku]				
	Laskunumero	Maksaja		Veroton summa	ALV-summa	Verollinen summa	Тууррі
	459658	9400157 MATK	AHUOLTO OY A	5,50	0,00	5,50	Normaali

Laskuja voi hakea laskunumerolla, päivämäärärajauksella tai tyypillä (normaali / hyvitys). Lisäksi voit hakea lähetysnumeron avulla. Haku tuo kaikki laskut missä haettu lähetys on mukana. Listalle tulee normaalit laskut ja mahdolliset hyvityslaskut.

Pääset tulostamaan laskun valitsemalla sen listan vasemmasta sarakkeesta ja painamalla *Tulosta lasku.*

CSV-painikkeesta saat vietyä kaikki listauksessa näkyvät tiedot Excel-taulukkoon.

9 Massakäsittely

Massakäsittelyllä tarkoitetaan useamman lähetyksen luontia yhdellä tiedostoajolla. Lähetyksen perustiedot syötetään CSV-tiedostopohjaan, mikä sitten ajetaan Matkahuollon rahtijärjestelmään.

Toiminnallisuus ei ole suoraan käytettävissä vaan erikseen sovittava Matkahuollon yhteyshenkilön kanssa sen käyttöönotosta. Massakäsittely toiminnallisuus on rajattua ainoastaan Pääkäyttäjälle.

Alla käydään läpi ensin käyttöliittymä ja sen toiminnot ja tämän jälkeen käydään läpi CSVtiedoston rakentaminen.

9.1. Käyttöliittymä

Kun käyttöoikeus on avattu, asiakasliittymän menuvalikkoon tulee näkyviin uusi otsikko nimeltään Massakäsittely. Massakäsittely pitää sisällään kaksi eri välilehteä; Lastaa CSV sekä Tulosta.

9.1.1. Lataa CSV

Valmis CSV-tiedosto haetaan käyttäjän työaseman omista tiedostoista painamalla *Selaa*.... Kun tiedosto on haettu, painetaan *Luo lähetykset*. Käyttöliittymä ilmoittaa latauksen onnistumisesta, havaituista datariveistä sekä ovatko kelvollisia. Painetaan joko Hyväksy, minkä jälkeen lähetykset muodostetaan järjestelmään. Riippuen datarivien määrästä,



3.10.2022

latauksen kesto voi kestää useamman minuutin. Latauksen pystyy vielä perumaan painamalla *Peruuta*.

Lataa CSV Tulosta						
Tiedosto vasta	Tiedosto vastaanotettu: Lähtevät_lähetykset_20200421.csv					
Tiedostossa on 23 datariviä, joista 23 kelvollisia.						
Hyväksy Peruuta						
Valitse ladattava tiedosto Selaa						
Luo lähetykset	Avaa CSV-pohja					

Jos datarivien latauksessa havaitaan virheitä, tästä tulee erillinen virheilmoitus käyttäjälle. Virheelliset datarivit tuodaan näkyviin rivitasolla. Datarivien hyväksymisen yhteydessä tarkastetaan vielä, onko käyttäjän Matkahuollon asiakasnumero oikein jokaisella datarivillä. Rahdinmaksajan tulee aina olla oma asiakasnumero, mitä vasten tarkastelu tehdään.

Luettu tiedostosta 23 datariviä, joista 22 lähetystä luotu onnistuneesti ja 1 epäonnistui. Virheelliset rivit: 3: CSV-tiedostossa annettu maksaja pitää olla sama kuin kirjautunut asiakas.

Yllä olevassa kuvassa ilmoitetaan että CSV-tiedoston <u>kolmas rivi</u> sisältää väärän maksajatiedon. Otsikkorivi on siis rivi numero 1. Virheettömistä datariveistä muodostuu uudet lähetykset.

9.1.2. Tulosta

Tulosta välilehdellä pystyy tulostamaan ladatut ja luodut lähetykset halutulla aikarajauksella. Asiakasnumero on määritelty käyttäjän omaksi Matkahuollon asiakasnumeroksi, eikä tätä pysty muuttamaan.

Lataa CSV Tulosta		
Asiakasnumero	9440004	
Aikarajauksen alku		17
Aikarajauksen loppu		17
Tulosta		

Tulostusjärjestyksen on mahdollista vaikuttamaan muuttamalla *Omat tiedot* valikosta tulostusjärjestystä.



3.10.2022

9.2. CSV-tiedoston tietojen syöttäminen

Lähetysten tiedot syötetään CSV-tiedostoon rivitasolla. Jokainen rivi on yksi lähetys. Osa tiedoista ovat pakollisia, että lähetys saadaan onnistuneesti tallennettua järjestelmään.

Tyhjän tiedostopohjan saa haettua painamalla *Lataa CSV* välilehdeltä *Avaa CSV-pohja*. Tai vastaavasti hyödyntää jo olemassa olevaa pohjaa, jos tällainen ennestään olemassa. Tiedoston nimellä ei ole merkitystä, kunhan tiedostomuoto on *CSV (luetteloerotin) (*.csv*).

Koska CSV-tiedostopohja ei sisällä mitään kenttien muotoiluja jotkut syötetyt tiedot saattavat näyttää virheellisiltä, kun ne on syötetty tiedostoon. Tällaisia ovat muun muassa postinumerot, missä postinumeroiden sekä puhelinnumerot, missä mahdolliset arvojen etunollat poistuvat. MPaketti järjestelmä tunnistaa kuitenkin kyseiset arvot ja tallentaa ne järjestelmään oikeassa muodossa.

9.2.1. CSV-tiedoston sisältö

Alla on esitelty kaikki sarakkeet, mitkä sisältyvät CSV-tiedostoon. Osa sarakkeista ovat pakollisia ja on merkattu joko K (Kyllä) tai E (Ei).

Sarake	Pakollinen	Arvo ja tarkenne
	lielo	
Туре	к	RK
ShipmentDate	E	Lähetykselle muodostuvat lähetyspäivä. Jätettäessä tyhjäksi,
		paivamaara asetetaan ajopaivan mukaan.
ShipmentNumber	E	Lähetystunnus haetaan Matkahuollon numeroavaruudesta.
		El tarvetta täyttää.
Weight	К	Lähetyksen kokonaispaino. Tarkistetaan vasten valittua
		tuotelajia ja painorajan ylittyessä tuote muutetaan rajojen
		puitteissa toiseksi tuotteeksi.
Volume	E	Lähetyksen tilavuustieto. Desimaalierottimena käytettävä
		pilkkua.
Packages	К	Lähetyksen pakettimäärä. Tuotekohtainen rajoitus, antaen
		virheilmoituksen, jos määrä ylittää valitun tuotteen
		rajoituksen.
SenderId	к	Oma Matkahuollon asiakasnumero, kun toimii lähettäjänä.
		Huom. jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä, on
		käytettävä arvoa 99999.
SenderName	E	Lähettäjänä tieto tuodaan asiakasnumeron takaa. Saapuvan
		lähetyksen yhteydessä kirjattava lähettäjän nimi.

33 (38)



3.10.2022

SenderAddress	E	Lähettäjänä tieto tuodaan asiakasnumeron takaa. Saapuvan
		lähetyksen yhteydessä kirjattava lähettäjän katuosoite.
SenderPostal	E	Lähettäjänä tieto tuodaan asiakasnumeron takaa. Saapuvan
		lähetyksen yhteydessä kirjattava lähettäjän postinumero.
SenderCity	E	Lähettäjänä tieto tuodaan asiakasnumeron takaa. Saapuvan
		lähetyksen yhteydessä kirjattava lähettäjän kaupunki.
SenderContactName	E	Yhteyshenkilön nimi
SenderContactNumber	E	Lähettäjänä tieto tuodaan asiakasnumeron takaa. Saapuvan
		lähetyksen yhteydessä suositellaan kirjattavaksi lähettäjän
		gsm-numero. Numero suositellaan syötettäväksi pelkällä
		operaattorinumerolla, esim. 0401122334. MPakettiin lähetys
		muodostuu muotoon 35840, 35850 jne.
DeparturePlaceCode	E	Lähtöasema asetetaan automaattisesti joko lähettäjän
		postinumeron mukaan.
ReceiverId	E	Huomio jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä, merkittävä
		oma Matkahuollon asiakasnumero.
ReceiverName	к	Täydentävä myös, jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä.
ReceiverAddress	к	Täydentävä myös, jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä.
ReceiverPostal	к	Täydentävä myös, jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä.
ReceiverCity	К	Täydentävä myös, jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä.
ReceiverContactName	E	Vastaanottajan yhteyshenkilö
ReceiverEmail	E	Jos tyhjä, eikä muuta ilmoitustapaa merkitty, lähetys
		ilmoitetaan maksullisella kirjeilmoituksella.
ReceiverContactNumber	E	Jos tyhjä, eikä muuta ilmoitustapaa merkitty lähetys
		ilmoitetaan maksullisella kirjeilmoituksella. Numero
		suositellaan syötettäväksi pelkällä operaattorinumerolla,
		esim. 0401122334. MPakettiin lähetys muodostuu muotoon
		35840, 35850 jne.
DestinationPlaceCode	E	Tuotelajin sallima oletusnoutopiste haetaan automaattisesti
		vastaanottajan postinumeron perusteella.
PayerCode	E	Rahdinmaksaja (S = lähettäjä, R = vastaanottaja). Jos tyhjä,
		rahdinmaksajaksi asetetaan lähettäjä. Vastaanottajan
		maksut sallittu luodessa itselleen saapuvaa lähetystä.

34 (38)



3.10.2022

PayerId	E	Muu maksaja (ei vielä käytettävissä).
Pickup	E	Lähetyksen nouto asiakkaalta (Y=kyllä, tyhjä=Ei). Ei huomioi
		mahdollista nouto-optiota.
PickupPayer	E	Noudon maksaja asetetaan rahdinmaksajan mukaan.
PickupRemarks	E	Noutohuomautukset, mitkä tallentuvat lähetyksen
		lisätietoihin Noutohuomautus kenttään.
Delivery	E	Lähetyksen jakelu vastaanottajalle, jos valittu tuote ei
		ennestään sisällä jakelua (Y=Kyllä, tyhjä=Ei).
DeliveryRemarks	E	Jakeluhuomautukset, mitkä tallentuvat lähetyksen
		lisätietoihin Jakohuomautus kenttään.
Remarks	E	Muu huomautus, mikä tallentuu lähetyksen lisätietoihin Muu
		huomautus kenttään.
SenderReference	E	Lähettäjän viitetieto
ReceiverReference	E	Vastaanottajan viitetieto
ProductCode	К	Tuotekoodi, joista yleisimmät ovat 10=Bussipaketti,
		20=Pikapaketti, 30=Jakopaketti, 34=Kotijakelu, 80=Lähellä-
		paketti, 84=XXS.
CODSum	E	Bussiennakon summa
CODAccount	E	Bussiennakon pankkitili. Jos tyhjä, tieto tuodaan
		asiakasnumeron takaa, kun bussiennakko määritelty
		lähetykselle.
CODReference	E	Bussiennakon pankkiviite
Goods	К	Lähetyksen sisältö ja tavarakuvaus.

3.10.2022



10 Noutotilaukset

Asiakasliittymästä on mahdollista luoda noutotilaus ennakkoon halutulle ajankohdalle, eikä erillistä puhelinsoittoa tai sähköpostiviestittelyä tarvita. Tilaus ohjautuu automaattisesti sille toimipisteelle, joka noudon suorittaa.

35 (38)

Noutotilauksen tekeminen auttaa myös noudon hoitavaa toimipistettä suunnittelemaan reittejä ja varmistamaan, että kaikki noudot saadaan hoidettua pyydetyn mukaisesti.



Noutotilaukset välilehdeltä pääsee selaamaan ja ylläpitämään vielä käsittelemättömiä noutotilauksia.

10.1 Noutotilauksen luominen

Noutotilaus tehdään aina yhdelle osoitteelle kerrallaan, eikä noutotilauksessa ei voi olla useammasta eri osoitteesta lähteviä lähetyksiä.

Lähetykset sivulta on mahdollista hakea lähtevät lähetykset tietyn osoitteen perusteella. Valitaan suunnaksi Lähtevä sekä haluttu nouto-osoite.

Suunta	Huomioitavat lähetykset	Osoite	
Lähtevä 🗸	Valitse	V Narinkka 1	~
Нае	Tyhjennä		

Kuvassa käyttäjä hakee kaikki ne lähtevät lähetykset, missä lähettäjän katuosoite on Narinkka 1.

Noutotilaus vaatii vähintään yhden 02-tilassa olevan lähtevän lähetyksen. Valitaan noutotilaukseen lisättävät lähetykset ja painetaan lopuksi *Luo noutotilaus* toimintonappia.

Luo lähtevä	Luo saapuva	Tulosta osoitekortit	CSV	Luo noutotilaus

Käyttäjälle avataan uusi näkymä, missä määritellään noutotilauksen perustiedot.

Noutotilauksen nouto-osoite asettuu valittujen lähetysten perusteella, eikä tätä pysty muuttamaan. Muokattavia tietoja ovat *Yhteyshenkilö, Puhelin* sekä *Viite. Puhelin* tulee oletuksena valitun nouto-osoitteen takaa, jos sellainen on osoitteelle määritelty.

36 (38)



3.10.2022

Seuraavaksi valitaan noutopäivä sekä -aika.

Tilausnumero:3894 —Lähettäjä———	Tilauspäivä:28.1.2022 13:48	Tila:00 - Avoin
Nimi	MATKAHUOLTO OY AB	
Yhteyshenkilö		
Katuosoite	Narinkka 1	
Postinumero	00100	
Paikkakunta	HELSINKI	
Puhelin	358207105110	
Lähtöasema	7 Helsinki	
Viite		
Noutopäivä	maanantai, 31. tammikuuta 2022 🗸	
Noutoaika	11:00 - 14:00	

Kun noudon ajankohta on valittu, määritellään seuraavaksi noutotilauksen sisältö. Noutotilaukselle on mahdollista määritellä eri kuljetusyksiköiden määrät.

Paketit rivi näyttää valittujen lähetysten pakettien lukumäärän. Kokonaispaino vastaavasti lisättyjen lähetysten yhteispaino.

Noutotilaukseen liittyvät lisätiedot tulee syöttää lisätiedot kenttään. Lähetyksellä oleva Noutohuomautus ei siirry suoraan noutotilaukselle.

EUR-Lavat	0
FIN-Lavat	0
Rullakot	1
Teholavat	0
Paketit	2
Kokonaispaino	10,00
Tilavuus	0,00
Lisätiedot	
Tallenna	
Viimeisin muutos: 2	28.1.2022 13:48 etunimi.sukunimi@matkahuolto.fi

Kun tarvittavat tiedot on syötetty painetaan Tallenna.

Noutotilausten ylläpito Lähetykset	
Tallenna Poista	
Tallennettu (28.01.2022 13:56:18)	
Tilausnumero: 3894 Tilauspäivä: 28.1.2022 13: 48	Tila:00 - Avoin



3.10.2022

Tieto luodusta noutotilauksesta ja tämän noutoajankohdasta siirtyy tiedoksi noudon hoitavalle toimipisteelle.

10.2 Noutotilauksen muokkaaminen

Jo luotua noutotilausta on mahdollista muokata, kunnes Matkahuolto on merkinnyt noutotilauksen käsitellyksi.

Noutotilauksen muokattavat tiedot ovat samat kuin edellisessä kappaleessa mainitut kohdat.

Kun tiedot on muutettu, painetaan lopuksi *Tallenna*. Jos noutotilaus halutaan perua, painetaan *Poista*. Noutotilaus poistuu myös noudon hoitavalta toimipisteeltä, eikä noutoa suoriteta.

10.3 Noutotilauksen lähetykset

Noutotilauksen lähetysten muokkaaminen tapahtuu Lähetykset välilehdellä.

Nou	itotilausten ylläp	ito Lähet	tykset				
Lisä	iä Poista valitut	CSV					
	Lähetysnumero	Päiväys	- II	Määräasema	Vastaanottaja	Paketit	Rahdituspaino
	MH306685298FI	28.2.2022	13:31	59 Tampere	MH TEST 1	1	2,00

Uusia lähetyksiä lisätään painamalla *Lisää*. Käytäjälle aukeaa uusi ikkuna, missä näytetään kaikki ne lähetykset, joilla on sama nouto-osoite kun noutotilauksella ja lähetykset tilassa 02 - Sähköinen lähetystieto vastaanotettu.

Lisää lähetys			
Lisää Valitse kaikki			Sulje
Lähetysnumero Päiväy	rs 🏥 Määräasema	Vastaanottaja P	aketit Rahdituspaino
MH306685341FI 28.2.2	022 13:31 59 Tampere	MH TEST 2	1 2,00

Valitaan ne lähetykset, mitkä halutaan lisätä noutotilakselle ja painetaan lopuksi *Lisää*. Painamalla *Valitse kaikki*, valitaan automaatisesti kaikki valittavissa olevat lähetykset.

Valitut lähetykset tulevat näkyviin Lähetykset välilehdelle ja myös noutotilauksen paketit ja kokonaispaino päivittyvät.

Valitut lähetykset lisättiin noutotilaukselle					
Lisää Poista valitut CSV					
Lähetysnumero Päiväys	Paketit <mark>Ra</mark>	hdituspaino			
MH306632091FI 28.1.2022 14:25 61 Turku MH TEST 2	2	20,00			
MH306631309FI 28.1.2022 13:34 59 Tampere MH TEST 1	2	10,00			

Lähetyksiä poistetaan valitsemalla positettavat lähetykset ja painamalla 'Poista valitut'.



3.10.2022

10.4 Noutotilausten selailu

Noutotilaukset mitkä luotu käyttäjän Matkahuollon alaiselle asiakasnumerolle tulevat näkyviin Noutotilausten selailuun. Vakionoudot, mitkä luodaan järjestelmään automaattisesti tulevat myös tänne näkyviin.

Tila Tila Kaikki V Hae Tyhjennä	usnumero	Alkupäivä	Loppupäivä								
Tilausnumero Tilauspäivä	i Noutopäivä	Noutoaika	Tila	Lähettäjä	Katuosoite	Postinumero	Paikkakunta	Paketit	Paino	Lisätiedot	
3894 28.1.2022	13:48 31.01.2022	11:00 - 14:00	Avoin	MATKAHUOLTO OY AB	Narinkka 1	00100	HELSINKI	2	10.00		

Tiluksen oleellisimmat tiedot näytetään tällä näkymällä. Tila sarake päivittyy sen mukaan kun noudonon hoitava toimipiste käsittelee noutotilausta.

Tila	Kuvaus
Avoin	Noutotilaus on luotu kantaan. Noutotilaus on edelleen asiakkaan muokattavissa.
Käsitelty	Noutotilauksen hoitava toimipiste on merkinnyt tilauksen käsitellyksi ja noudon suorittava vuoro lähtee reitille. Noutotilaus ei ole enää tässä vaiheessa muokattavissa eikä peruutettavissa.
Noudettu	Kuljettaja on merkinnyt noudon suoritetuksi nouto-osoitteesta

11 Käytön lopetus

Kun lopetat MPaketin käytön, kirjaudu järjestelmästä ulos. Uloskirjautuminen tapahtuu klikkaamalla linkkiä näytön oikeassa ylänurkassa.

