



1 Johdanto

Matkahuollon Pakettipalvelujen MPaketti-asiakasliittymä on yritysasiakkaille tarkoitettu selainpohjainen järjestelmä yrityksen lähetysten hallintaan. MPaketti-asiakasliittymän avulla yrityksen edustaja voi mm. seurata yrityksen lähetyksiä, tulostaa osoitekortteja sekä hallinnoida yrityksen yhteystietoja ja ylläpitää asiakasrekisteriä.

Tähän dokumenttiin on koottu asiakasliittymän käyttöohjeet.



2 Sisällys

1	JOHDANTO.....	1
2	SISÄLLYS	2
3	DOKUMENTIN MUUTOSHISTORIA.....	4
4	KÄYTÖN ALOITUS	5
4.1	UNOHTUNUT SALASANA.....	5
5	KÄYTTÖLIITTYMÄ	6
5.1	OMAT TIEDOT.....	6
5.2	PÄÄVALIKKO	7
6	LÄHETYKSET	7
6.1	LÄHETYSTEN SEURANTA.....	7
6.1.1	Huomioitavat lähetykset.....	10
6.1.2	Epäonnistuneet ilmoitukset	10
6.1.3	Kirjeenä ilmoitettavat.....	10
6.1.4	Ilmoitusosoitteen muokkaaminen.....	10
6.2	UUDEN LÄHTEVÄN LÄHETYKSEN LUOMINEN	11
6.2.1	Tuotetiedot ja maksaja	11
6.2.2	Lähettäjän tiedot.....	12
6.2.3	Vastaanottajan tiedot.....	13
6.2.4	Tavaran tiedot ja bussiennakko.....	16
6.2.5	Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus.....	17
6.2.6	Lisätiedot välilehti.....	18
6.2.7	Paketit välilehti	19
6.3	SAAPUVAN LÄHETYKSEN TALLENNUS	20
6.3.1	Tuotetiedot ja Maksaja	20
6.3.2	Lähettäjän tiedot.....	20
6.3.3	Vastaanottajan tiedot	21
6.3.4	Lähetyksen muut tiedot.....	21
6.3.5	Tallennus ja lähetysdokumentit.....	21
7	PERUSTIEDOT	22
7.1	PERUSTIEDOT	22
7.2	OSOITTEET	23
7.3	ASIAKKAAT.....	24
7.4	KÄYTTÄJÄT	26
8	LASKUTUS.....	28
9	MASSAKÄSITTELY	28
9.1	KÄYTTÖLIITTYMÄ	28
9.1.1	Lataa CSV	28



9.1.2. Tulosta.....	29
9.2. CSV-TIEDOSTON TIETOJEN SYÖTTÄMINEN	30
9.2.1. CSV-tiedoston sisältö.....	30
10 NOUTOTILAUKSET	33
10.1 NOUTOTILAUKSEN LUOMINEN.....	33
10.2 NOUTOTILAUKSEN MUOKKAAMINEN.....	35
10.3 NOUTOTILAUKSEN LÄHETYKSET	35
10.4 NOUTOTILAUSTEN SELAILU	36
11 KÄYTÖN LOPETUS.....	36

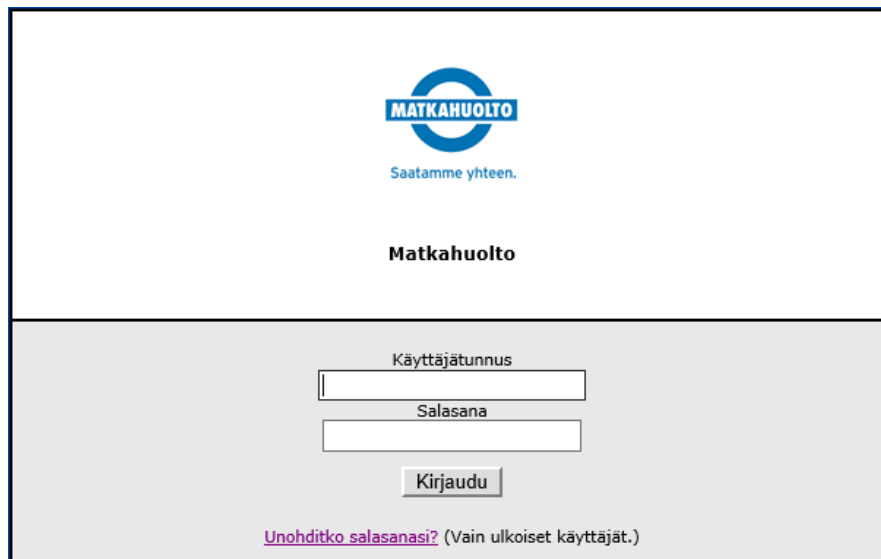
3 Dokumentin muutoshistoria

Versio	Pvm.	Osio	Sisältö
1.4.	8.5.2015	N/A	- 1. julkaistu versio
1.5.	11.1.2016	N/A	- Useita lisäyksiä ominaisuuksiin ja toimintoihin, muun muassa laskutus menuvalikko.
1.6.	12.4.2019	2.1 3.1 3.2.1 3.2.3 3.2.3 3.2.3.1 3.2.5 4.3	- Omat tiedot - Lisätty Tila-koodit ja niiden merkitykset - Lisätty maininta käteistuotteista. - Vastaanottaja-asiakkaan tietojen päivitys - Jakeluhuomautus linkitetylle asiakkaalle - Asiakkaan haku Matkahuollon asiakasnumerolla - Lähetyksen lisätiedot välilehti - Matkahuollon asiakasnumeron lisääminen omalle asiakkaalle.
1.6.1.	18.4.2019	3.2.3 4.3	- Siirretty vastaanottajan jakeluhuomio kohtaa 3.2.3.1. - Matkahuollon asiakasnumero sarake & hakukenttä.
1.7.	28.5.2019	3.1.1 3.2.1 3.2.3.1 3.2.3.2	- Huomiotavat lähetykset tiputusvalikko - Tuotelajien uudet lisäpalvelut - Ennakkoilmoitus saapuvasta lähetyksestä - Lisätty kuva, kun asiakas on haettu Matkahuollon asiakasnumerolla
1.7.1.	19.11.2019	3 3.2.1	- Dokumentin muutoshistoria siirretty dokumentin alkuun. - Kokoluokan valinta käteistuotteille
1.8.	10.3.2020	6.2.6 6.2.7	- Välilehdet – Lisätiedot eriytetty oman otsikon alle - Välilehdet – Paketit välilehti lisätty
1.9.	20.4.2020	7.4 9	- Päivitetty käyttäjäryhmien käyttöoikeudet Massakäsittelyn osalta - Massakäsittelyn ohje lisätty.
2.0	3.2.2022	7.4. 10	- Päivitetty käyttäjäryhmien käyttöoikeudet Noutotilaukset osalta. - Noutotilaukset

4 Käytön aloitus

MPakettia käytetään internetselaimella. Toimivaksi testattuja selaimia ovat Internet Explorer, Mozilla Firefox ja Google Chrome.

Avaa selain ja kirjaudu osoitteeseen
<https://extservices.matkahuolto.fi/mpakettiext>



Osoitteesta avautuu kirjautumisnäyttö. Syötä *Käyttäjätunnus* ja *Salasana* omiin kenttiinsä ja paina *Kirjaudu*. Jos tunnukset menivät väärin, MPaketti ilmoittaa: "*Käyttäjätunnus tai salasana on virheellinen*". Tarkista tunnukset ja yritä uudelleen. Isoilla ja pienillä kirjaimilla on merkitystä molemmissa kentissä, joten tarkista onko *Caps Lock* päällä.

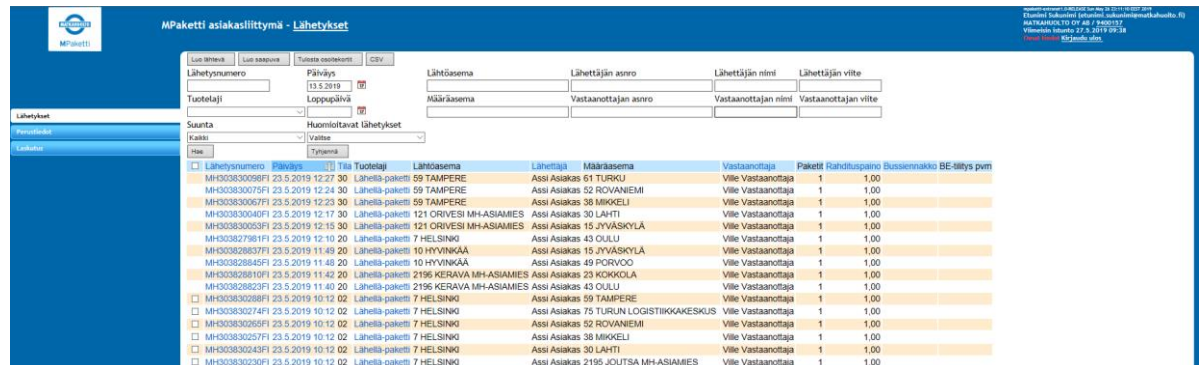
Tunnuksien ollessa oikein, avautuu MPaketti aloitusnäyttöön.

4.1 Unohtunut salasana

Jos salasana on unohtunut voi käyttäjä tilata uuden salasanan painamalla *Unohditko salasanan?* linkkiä. Linkki avaa näkymä, missä käyttäjä syöttää oman käyttäjätunnuksensa. Salasanan resetointi linkki lähetetään siihen sähköpostiosoitteeseen, mikä käyttäjälle on määritelty. Linkki on voimassa yhden tunnin lähettämisestä.

5 Käyttöliittymä

MPaketti avautuu näytölle, jossa on haettuna asiakkaan kaikki lähetykset viimeisen kahden viikon ajalta.



Lähetysnumero	Päiväys	Tuotelaji	Lähtöasema	Lähettäjä	Määräasema	Vastaanottaja	Paketti	Rahdusperä	Bussimaksu	BE-siitys pvm
MH03030059FI	23.5.2019 12:27:30	Lähetys-paketti	59 TAMPERE	Assi Asiakas 51 TURKU	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03030075FI	23.5.2019 12:24:30	Lähetys-paketti	59 TAMPERE	Assi Asiakas 52 ROVANIEMI	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03030057FI	23.5.2019 12:23:30	Lähetys-paketti	59 TAMPERE	Assi Asiakas 38 MIKKELI	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03030040FI	23.5.2019 12:17:30	Lähetys-paketti	121 CRIVESI MH-ASIAMIES	Assi Asiakas 30 LAHTI	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03030020FI	23.5.2019 12:15:30	Lähetys-paketti	121 CRIVESI MH-ASIAMIES	Assi Asiakas 15 JYVÄSKYLÄ	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03032798FI	23.5.2019 12:10:20	Lähetys-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiakas 43 OULU	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03032837FI	23.5.2019 11:49:20	Lähetys-paketti	10 HYVINKÄÄ	Assi Asiakas 15 JYVÄSKYLÄ	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03032845FI	23.5.2019 11:48:20	Lähetys-paketti	10 HYVINKÄÄ	Assi Asiakas 49 PORVOO	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03030810FI	23.5.2019 11:42:20	Lähetys-paketti	2196 KERAVA MH-ASIAMIES	Assi Asiakas 23 KOKKOLA	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03032823FI	23.5.2019 11:40:20	Lähetys-paketti	2196 KERAVA MH-ASIAMIES	Assi Asiakas 43 OULU	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03030308FI	23.5.2019 10:12:02	Lähetys-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiakas 59 TAMPERE	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03030274FI	23.5.2019 10:12:02	Lähetys-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiakas 75 TURUN LOGISTIIKKAKESKUS	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03030305FI	23.5.2019 10:12:02	Lähetys-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiakas 52 ROVANIEMI	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03030305FI	23.5.2019 10:12:02	Lähetys-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiakas 38 MIKKELI	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03030304FI	23.5.2019 10:12:02	Lähetys-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiakas 30 LAHTI	Ville Vastaanottaja	1	1,00			
MH03030303FI	23.5.2019 10:12:02	Lähetys-paketti	7 HELSINKI	Assi Asiakas 2195 JOUTSA MH-ASIAMIES	Ville Vastaanottaja	1	1,00			

Näytön oikeassa yläkulmassa on kirjautuneen käyttäjän tiedot. MPaketti ilmoittaa milloin käyttäjä on aloittanut käynnissä oleva istunnon. Tiedoissa näkyy lisäksi asiakasnumero, jota tukipalvelu saattaa tarvita ongelmatilanteissa. Alimmaisena on linkki, josta kirjaututaan ulos, työskentelyn loputtua.

mpaketti-extranet1.0-RELEASE Fri Nov 27 15:18:24 EET 2015
Marko Rantanen (marko.rantanen@trimico.fi)
MATKAHUOLTO OY AB // 9400157
Viimeisin istunto 2.12.2015 11:53
[Omat tiedot Kirjautu ulos](#)

5.1 Omat tiedot

Omat tiedot linkistä pääsee näkemään käyttäjän perustiedot sekä määrittelemään uuden salasana. Myös osoitekorttien tulostusjärjestys on mahdollista muokata.

Jos käyttäjän salasana on vanhenemassa 14 vuorokauden sisällä, Omat tiedot otsikon väri muuttuu punaiseksi. Omissa tiedoissa näkyy tarkemmin, milloin salasana on vanhenemassa.

Tilakoodi	Nimi	Selite
02	Sähköinen lähetystieto vastaanotettu	Asiakkaan luoma uusi lähetys
04	Tallennettu	Matkahuollon tekemä tallennustapahtuma lähetykselle
08	Noudettu	Matkahuollon kuljettaja on kuitannut lähetysten noudetuksi.
10	Lähtöpakettipisteessä	(Saapuva) lähetys on vastaanotettu kuljetettavaksi Matkahuollon pisteeseen.
20	Lähtöasemalla	Lähetys on saapunut Matkahuollon terminaaliin kuljetusta varten
30	Kuljetuksessa	Lähetys lastattu runkokuormaan
40	Määräasemalla	Lähetys saapunut määräasemalle, mistä vielä mahdollinen siirto noutopisteeseen.
45	Lastattu jakelukuormaan	Lähetys lastattu jakelukuormaan kohti noutopistettä
50	Määräpakettipisteessä	Lähetys saapunut noutopisteeseen
55	Ilmoitettu (1. kerta)	Ensimmäinen saapumisilmoitus vastaanottajalle
56	Ilmoitettu (2. kerta)	Muistutusviesti vastaanottajalle noutamattomasta lähetyksestä
60	Luovutettu	Lähetys luovutettu vastaanottajalle
70	Palautettu noutamattomana	Lähetys palautettu vastaanottajalle uudella lähetystunnuksella

Asiakkaisiin liittyvillä hauilla kuten asiakasnumero, nimi tai viite saat tietyille asiakkaalle lähteneet tai yhdeltä asiakkaalta lähteneet lähetykset listattua. MPaketissa on omat kentät sekä lähettäjän, että vastaanottajan hakutekijöille.

Suunta-valinnan avulla saat listattua joko teiltä lähteneet tai teille saapuvat lähetykset. Tuotelajilla voitte rajata haun koskemaan esimerkiksi pelkkiä Jakopaketteja.

Mikäli lähetätte useasta osoitteesta, voitte hyödyntää hakuja Lähtöasema ja Määräasema. Näiden avulla on helppo tarkkailla eri toimipisteiden tapahtumia.

Aina painettaessa painiketta *Hae*, MPaketti käyttää kaikkia annettuja hakutekijöitä. Erilaisilla yhdistelmillä saa hyvinkin tarkkoja ja monipuolisia hakuja aikaiseksi. Kaikki hakutekijät saat tyhjennettyä kerralla painikkeesta *Tyhjennä*. Samalla tyhjenee myös edellisellä haullla saatu listaus lähetyksistä.

Hakutulos saattaa olla hyvinkin suuri määrä lähetysksiä. MPaketti jakaa lähetykset sivuille. Sivuja pääset selaamaan listan alla olevilla painikkeilla *alkuun*, *loppuun*, *edellinen* ja *seuraava*.

CSV-painike näytön yläosassa vie haullla saadut tulokset Excel-taulukkoon. Taulukkoon tulostuu kaikki haun löytämät lähetykset. Ei siis pelkästään näytettävän sivun lähetysksiä.

Lähetysnumero	Päiväys	Tuotelaji
MH300611456FI	30.1.2015 10:21	Jakopaketti
MH300610005FI	28.1.2015 15:52	Bussipaketti

Listauksen kolme vasemmanpuoleista saraketta toimivat linkkeinä.

Lähetysnumerosta pääset lähetysten tallennustietoihin. Tiedot ovat muokattavissa, kunnes Matkahuolto on lähetystä käsitellyt. Matkahuollon käsittelyn jälkeen tallennuksen tietoihin on vain lukuoikeus. Tallennusnäytöstä kerrotaan tarkemmin tämän ohjeen luvussa 2.

Lähetysten ylläpito	Veloitusrivit	Seurantatiedot	Lisätiedot	Varaumat	
Pakettinumero	Tapahtumapäivä	Tapahtumatyyppi	Seurantataso		
Hae	Tyhjennä				
Pakettinumero	Tapahtuma-aika	Tapahtumatyyppi	Toimipiste	Lähtöasema	Määräasema
	3.2.2015 14:08	Luovutettu	7 HELSINKI	59 TAMPERE	7 HELSINKI
MH300624256FI	3.2.2015 14:08	Luovutettu	7 HELSINKI	59 TAMPERE	7 HELSINKI
MH300624256FI	3.2.2015 14:08	Saapuvan hyllytys	7 HELSINKI	59 TAMPERE	7 HELSINKI
	3.2.2015 14:08	Määräasemalla	7 HELSINKI	59 TAMPERE	7 HELSINKI
MH300624256FI	3.2.2015 14:08	Lastattu runkokuorma	59 TAMPERE	59 TAMPERE	7 HELSINKI
MH300624256FI	3.2.2015 14:07	Lähtevän hyllytys	59 TAMPERE	59 TAMPERE	7 HELSINKI
	3.2.2015 14:06	Tallennettu	-	59 TAMPERE	7 HELSINKI

Päiväyksestä käyttäjä siirtyy valitun lähetyksen seurantatietoihin. Seurannassa näytetään pakettille tehdyt toimenpiteet tekemästäsi tallennuksesta pakettin luovutukseen. Väliin mahtuu hyllytyksiä varastoissa ja lastauksia autoihin.

Lähetysten ylläpito	Veloitusrivit	Seurantatiedot	Lisätiedot	Varaumat		
MH300627337FI						
Veloituslaji	Tila					
Valitse	{0} - Avoin					
Hae	Tyhjennä					
Veloituslaji	Määrä	ALV-koodi	Veroton	ALV-summa	Verollinen	Laskunumero
Polttoainelisä	1,00	0 (0 %)	0,00	0,00	0,00	
Bussipaketti	1,00	0 (0 %)	4,12	0,00	4,12	
Yhteensä			4,12	0,00	4,12	

Tuotelajista pääset lähetyksen veloitusriveille. Täältä näet lähetykseen kohdistuvat maksut, jotka ovat teidän maksettavia.

Jos lähetyksellä on bussiennakko, on siitä merkintä listauksessa.

Bussiennakkosarakkeet ovat listassa äärimmäisenä oikealla. Summan lisäksi kerrotaan tilityspäivä. Päivä on se, milloin Matkahuolto maksaa rahat asiakkaalle. Saattaa mennä muutama pankkipäivä ennen kuin rahat näkyvät asiakkaan tilillä.

Kun lähetykselle saadaan toimituskuittaukset, muuttuu vastaanottajan nimi vihreäksi. Tästä voit päätellä, että lähetyksellä on toimitettu vastaanottajalle.

Lähetysten etusivulta voit tulostaa osoitekortteja useammalle lähetykselle kerralla. Tee haluamasi haku niin, että saat hakutulokseksi vain tulostettavat lähetykset. Valitse tulostettavat lähetykset vasemmasta sarakkeesta. Voit valita kaikki lähetykset kerralla klikkaamalla valinnan otsikkoriviltä. Huomaa, että voit tulostaa osoitekortin vain lähetyksille, joita Matkahuolto ei ole vielä käsitellyt. Matkahuollon käsittelemissä valintaruutu on poistunut. Osoitekortti tulostuu vain näytössä näkyville lähetyksille. Jos haku tuottaa useampia lähetyksiä, on tulostus tehtävä sivu kerrallaan.

6.1.1 Huomioitavat lähetykset

Huomioitavat lähetykset valikon kautta pystyy suodattamaan näkyviin ne lähetykset, joiden ilmoittamisessa vastaanottajalle on ollut ongelmia, esimerkiksi virheellinen gsm-numero. Tiputusvalikosta voi suodattaa hakutulosta seuraavilla vaihtoehdoilla

6.1.2 Epäonnistuneet ilmoitukset

Hakuehto tuo näkyviin ne lähetykset, joissa tekstiviesti-ilmoitus on mennyt virheeseen. Lähetyksen seurantaliedoissa on myös nähtävissä tapahtumarivi *Ilmoitusviestin lähetyksen epäonnistunut*.

Paketti

Tapahtumapäivä

Tapahtumatyyppi

Seurantataso

Hae

Tyhjennä

Pakettinumero	Tapahtuma-aika	Tapahtumatyyppi	Kuvaus	Toimipiste
	28.5.2019 11:39	Tallennettu		7 HELSINKI
	28.5.2019 7:20	Ilmoitusviestin lähetyksen epäonnistunut	Ilmoitusviestin lähetyksen epäonnistunut	-
	28.5.2019 7:20	Ilmoitettu (1. kerta)		-
MH303848213FI	27.5.2019 22:02	Saapuvan hyllytys		59 TAMPERE

6.1.3 Kirjeenä ilmoitettavat

Hakuehto tuo näkyviin ne lähetykset, joiden ilmoitustavaksi määriteltä Kirje tai Esto. Lähetyksen poistuu hakutuloksesta, kun ilmoitustapa muutetaan *Tekstiviesti* tai *Sähköposti*.

Suunta	Huomioitavat lähetykset
Kaikki	Valitse
Hae	Epäonnistuneet ilmoitukset
	Kirjeenä ilmoitettavat

6.1.4 Ilmoitusosoitteen muokkaaminen

Lähetysten ilmoitusosoitteita ja -tapoja on mahdollista muokata lähetyksen kuljetuksen ajan, kunnes lähetyksen on 45-lastattu jakelukuumaan, 60-luovutettu tai 70-palautettu. Tällä tavalla käyttäjä pystyy varmistamaan, että ilmoitusviesti varmasti tavoittaa vastaanottajan.

Kun lähetyksen nousee hakutulokseen yllä olevilla vaihtoehdoilla, avataan lähetyksen Lähetyksen ylläpito näytölle painamalla lähetystunnusta. Siirrytään vastaanottajätietojen alapuolelle ja korjataan ilmoitusosoite ja mahdollisesti ilmoitustapa, jos tämä muuttuu.

Ilmoitustapa

Tekstiviesti

Ilmoitusosoite

098511613

Lopuksi paina *Tallenna*. Lähetykset poistuvat *Huomioitavista lähetyksistä*, kun ilmoitusosoite ja -tapa on korjattu ja lähetyks on ilmoitettu uudelleen.

6.2 Uuden lähtevän lähetyksen luominen

Uuden teiltä lähtevän lähetyksen luominen aloitetaan selailunäytön painikkeella *Luo lähtevä*. Sama painike löytyy myös tallennusnäytöltä. Aloita aina uuden lähtevän lähetyksen luominen tällä painikkeella. Näin saadaan jokaiselle lähetykselle yksilöllinen lähetyksen numero.

6.2.1 Tuotetiedot ja maksaja

Tuotelaji **Bussipaketti-10**

Rahdin maksaja **Lähtettäjä**

Luo palautuslähetyks ☐

Lisäpalvelut

- ☐ Ruotsin jakelu (Ruotsin jakelu)
- ☐ Ruotsin paketti (Ruotsin lisä)
- ☐ Varoen käsiteltävä (Varovasti käsiteltävä)
- ☐ Suuri lähetyks (Iso paketti)
- ☐ Vaarallinen aine (Vaarallinen aine)

Kun olet valinnut tuotelajin valikosta, aktivoituu *Lisäpalvelut* valintalista. Lisäpalvelut vaihtelevat tuotekohtaisesti.

Tuotelajien ja lisäpalvelujen sisällöstä saat tietoa [Matkahuollon myynnistä](#). Oikean palvelun valinta on tärkeää lähetyksen sujuvan kuljetuksen takaamiseksi.

Valitse rahdin maksaja pudotusvalikosta. Maksaja voi olla lähettäjä tai vastaanottaja.

Valitsemalla *Luo Palautuslähetyks*, MPaketti luo tallentamalles lähetyselle myös palautuslähetyksen. Tallennus myös avaa osoitekortit näytölle tulostettavaksi. Jo luovutetulle lähetykselle voit luoda palautuslähetyksen painikkeella *Luo asiakaspalautus*. Painike on sivun yläosassa *Tallenna* painikkeen vieressä. Painike on aktiivinen vain, jos lähetyks on tilassa luovutettu. MPaketti ilmoittaa palautuslähetyksen numeron. Kopioimalla numeron, löydät sen helposti lähetysten selailusta ja pääset tulostamaan osoitekortin.

Riippuen rahdin maksajasta tulee käyttäjän huomioida käytettävä tuote. Jos vastaanottaja on kuluttaja tai muu vastaava käteisasiakas, tulee tällöin valita (käteinen) merkinnällä oleva tuote. Käyttöliittymä antaa käyttäjälle virheilmoituksen, jos yrittää käyttää väärää tuotetta.

Jos tuotteeksi on valittu Käteistuote, tulee myös määritellä lähetettävän paketin kokoluokka. Kokoluokan maksimimitat ovat korkeus x leveys x pituus.

Sisäinen viite:0	Päiväys:	Tila:00-Avain
Lähetysnumero		
Tuotelaji	Bussipaketti (käteinen)-11	
Kokoluokka	S (10 x 40 x 55)	
Rahdin maksaja	Vastaanottaja	Luo palautuslähetys ☐

6.2.2 Lähettäjän tiedot

Lähettäjän perustiedot on tuotu valmiiksi asiakastiedoistanne.

Lähettäjä	
Osoite	9400157 / LAUTTASAARENTIE
Nimi	MATKAHUOLTO OY AB
Osoite	LAUTTASAARENTIE 9
Postinumero	00201
Paikkakunta	HELSINKI
Puhelin	09682701
Lähtöasema	7 HELSINKI
Viite	
Nouto / maksaja ☐	Valitse

Valitse lähetysosoite pudotusvalikosta. Valittavana ovat kaikki toimitusosoitteet, mitkä löytyvät asiakastiedoistanne.

Voit lisätä lähetykselle viitteen ja yhteyshenkilön. Jos lähetyksellä on teiltä laskutettavia tapahtumia, lisätty viite tulostuu laskulenne.

Mikäli Matkahuolto noutaa lähetyksen toimipisteestänne, valitkaa *Nouto*. Noudolle voit määritellä maksajan erikseen. Tämä voi poiketa muun rahdin maksajasta ja valittavana on tässäkin lähettäjä ja vastaanottaja.

6.2.3 Vastaanottajan tiedot

Täytä vastaanottajan tiedot huolellisesti. Kattavat ja oikeat tiedot auttavat toimittamaan lähetykset nopeasti oikealle vastaanottajalle.

Vastaanottaja	
Asiakasnumero	
Matkahuollon asiakasnumero	
Nimi	
Yhteyshenkilö	
Katuosoite	
Postinumero	
Paikkakunta	
Puhelin	
Sähköposti	
Määräasema	
Viite	
Jakelu / maksaja	☐ / Valitse
Ilmoitustapa	Sähköposti
Ilmoitusosoite	

Käytössäsi on asiakasrekisteri, josta voit hakea usein käyttämiäsi vastaanottajia. Rekisterin ylläpidosta kerrotaan tarkemmin luvussa 4 Perustiedot.

Voit hakea vastaanottajaa rekisteristäsi asiakasnumerolla tai *Etsi asiakas* painikkeella. Asiakasnumerolla haettaessa ei ole ennakkoivaa hakua, vaan numero on syötettävä täsmälleen oikein. Tällä on pyritty nopeuttamaan hakua, jos asiakasrekisterissä on paljon asiakkaita.

Etsi asiakas toiminto hakee annetulla nimellä ja/tai yhteystiedoilla. Käyttöliittymä avaa uuden ikkunan, missä näytetään haun mukainen hakutulos.

Asiakasnumero	Nimi	Puhelin	Osoite	Paikkakunta
	Veikko			
Hae	Tyhjennä			
Asiakkaan asiakasnimi	Asiakkaan asiakasnumero	Katu	Paikkakunta	Puhelin
Veikko Vastaanottaja	1001	Kauppatie 10	Kangasala	0400290147

Voit muokata hakua avautuneessa ikkunassa. Valitse oikea vastaanottaja listasta klikkaamalla asiakkaan nimeä. Asiakkaan tiedot kopioituvat tallennusnäytölle.

Vastaanottaja-asiakkaan yhteystiedot on myös mahdollista päivittää tallennusnäykymältä. Kun vastaanottaja-asiakas on haettu vastaanottajaksi, muuta tarvittava yhteystieto. Siirtymällä pois kentästä aktivoituu Päivitä tiedot toimintonappi. Tätä painamalla muutetut tiedot päivittyvät asiakkaan taakse.



Postinumero	33100
Paikkakunta	TAMPERE
	Päivitä tiedot

Jos et löydä asiakasta rekisteristäsi, täytä tarvittavat tiedot tallennusnäytöllä. Painamalla *Rekisteröi asiakas*, tallentuu asiakas rekisteriisi ja on käytössä jatkossa. Voit antaa asiakkaalle haluamasi asiakasnumeron. Se ei kuitenkaan ole pakollinen tieto.

Voit lisätä lähetykselle vastaanottajan viitteen ja yhteyshenkilön, kuten lähettäjän kohdallakin lähettäjälle.

Mikäli Matkahuolto jakaa lähetyksen vastaanottajalle, valitkaa *Jakelu*. Jakelulle voit määritellä maksajan erikseen. Tämä voi poiketa muun rahdin maksajasta ja valittavana on tässäkin lähettäjä ja vastaanottaja.

Sähköpostikenttää käytetään ennakkoilmoitusten lähettämisen vastaanottajan sähköpostiin. Vastaanottajalle lähtee teidän yhdessä Matkahuollon kanssa sopiva viesti, Matkahuollon ensimmäisestä käsittelystä. Viesti sisältää linkin lähetyksen seurantaan. Toiminto on aktivoitava käyttöön sopimalla asiasta Matkahuollon kanssa.

Lopuksi valitse ilmoitustavan ja ilmoitusosoitteen. Matkahuolto ilmoittaa vastaanottajalle automaattisesti, kun lähetys on noudettavissa. Yleisimpiä ilmoitustapoja ovat tekstiviesti ja sähköposti. Ole huolellinen syöttäessäsi ilmoitusosoitetta. Oikea ilmoitusosoite takaa nopean tiedonvälityksen vastaanottajalle. MPaketti muokkaa puhelinnumeroa poistamalla erikoismerkit ja välilyönnit numeron keskeltä tallennuksen yhteydessä.

6.2.3.1 Ennakkoilmoitus saapuvasta lähetyksestä

Lähetyksen vastaanottajalle on mahdollista lähettää ennakkoilmoitus saapuvasta lähetyksestä. Ennakkoilmoitus ilmoitetaan aina vastaanottajan sähköpostiosoitteeseen, jos tällainen vastaanottajalle määriteltä. Ilmoitus lähtee matkaan, kun lähetys käsitellään ensimmäisen kerran Matkahuollon toimipisteessä. Saateteksti määritellään yhdessä Matkahuollon kanssa ja viesti sisältää myös lähetystunnuksen sekä linkin julkiseen seurantaan.

Toiminnon saa aktivoitua sopimalla asiasta Matkahuollon yhteyshenkilön kanssa.

6.2.3.2 Asiakkaan haku Matkahuollon asiakasnumerolla

Jos vastaanottajan on ilmoittanut oman Matkahuollon asiakasnumeron, voi asiakkaan tiedot hakea syöttämällä tämän numeron *Matkahuollon asiakasnumero* kenttään. Jos osa vastaanottajan tiedoista on jo täytetty ja vastaanottaja-asiakkaan Matkahuollon sopimusnumero lisätään tämän jälkeen, käyttöliittymä päivittää tyhjät vastaanottajan tiedot, esim. ilmoitusosoite ja ilmoitustapa tämän mukaan.

Vastaanottaja		
Asiakasnumero		
Matkahuollon asiakasnumero	1840303	Annen Testi Oy
Nimi	Annen Testi Oy	
Yhteyshenkilö		
Katuosoite	Hatanpään valtatie 7	
Postinumero	33100	
Paikkakunta	TAMPERE	
Puhelin		
Sähköposti		
Määräasema	59 TAMPERE	
Viite		
Jakelu / maksaja	☐ / Valitse	
Ilmoitustapa	Tekstiviesti	
Ilmoitusosoite	0401234567	

Tiedot ovat muokattavissa, jos vastaanottajan kanssa on jotain muuta sovittu.

Jos Matkahuollon asiakasnumero on tallennettu valmiiksi käyttäjän omassa asiakasrekisterissä olevalle asiakkaalle, tuodaan vastaanottajan yhteystiedot sieltä. Matkahuollon asiakasnumeron kautta tarkistetaan ainoastaan mahdollinen jakeluoptio.

Vastaanottavalla asiakkaalla voi olla jakelusopimus Matkahuollon kanssa. Jos tämä palvelu on asetettu päälle, antaa käyttöliittymä siitä ilmoituksen. Myös lähetyksen määräasema tieto saattaa muuttua tässä tilanteessa, jos jakelu hoidetaan toisen muun kuin oletusmääräaseman toimesta. Määräasemaa ei tule tältä osin enää muuttaa.

Jakelu / maksaja ☒ /

Vastaanottajalla on jakelusopimus, jakelu lisätty vastaanottajalle.

Jos vastaanottajan Matkahuollon sopimusnumero ole enää voimassa, ja tämä on edelleen tallennettu omaan asiakasrekisteriin, antaa käyttöliittymä virheilmoituksen.

Et voi tallentaa lähetyksiä poistetuksi merkitylle asiakkaalle.

Poista linkitys asiakasrekisteristä, tallena tietue ja yritä tallenuta uudelleen. Huomio tässä vaiheessa mahdollinen käteinen tuotelaji vastaanottajan maksessa kuljetuskustannuksia.

6.2.4 Tavaratiedot ja bussiennakko

Tallennuksen lopuksi tallennetaan lähetyksen, kokoon ja sisältöön liittyviä tietoja sekä mahdollinen bussiennakko.

Tavarakuvaus		
Paketit	0	(LO / SO)
Paino		Rahdituspaino kg
Tilavuus		0 km
Bussiennakko		
Erikoiskäsittely	Valitse	
YK-numero	Valitse	
VAK-kuvaus		
Palauta	☐	
Tallenna		

Tavaratiedotukseen on hyvä laittaa mahdollisimman tarkka kuvaus paketin sisällöstä. Pakettien lukumäärä ja paino ovat pakollisia tietoja. Voit myös antaa lähetyksen tilavuuden. Paino- ja tilavuustiedon pystyy myös asettamaan pakettitasolla. Tästä enemmän kohdassa 4.2.7. *Paketit välilehti*.

Jos lähetät bussiennakolla, syötä tavarat hinta kenttään *Bussiennakko*. Summan syöttämisen jälkeen avautuvat ennakkoon liittyvät kentät tilinumero, pankkitunnus ja maksuviite. Mikäli rahat maksetaan teille kotimaiselle pankkitilille, pankkitunnusta ei tarvitse syöttää. MPaketti hakee sen automaattisesti tallennuksen yhteydessä. Ulkomaisille tileille pankkitunnus pitää syöttää käsin. Voitte ilmoittaa Matkahuollolle tilinumeronne, jolle se tulee näytölle automaattisesti summan lisäämisen jälkeen.

Mikäli paketti vaatii muotonsa tai sisältönsä puolesta erikoiskäsittelyä, tallenna siihen liittyvät tiedot lopuksi. Valitse erikoiskäsittelyn syy pudotusvalikosta. VAK-kuvaukseen voit syöttää vaarallisen aineen merkinnät.

6.2.5 Tietojen tallennus ja osoitekortin tulostus

Kun kaikki tiedot on syötetty, painetaan painiketta *Tallenna*. Painike löytyy sivun ylä- ja alalaidasta. Tallennuksen ja tulostuksen voit tehdä samanaikaisesti painamalla *Tallenna ja tulosta* painiketta.

MPaketti tarkistaa onko kaikki tarvittavat tiedot syötetty. Jos tietoja puuttuu tai ne ovat virheellisiä, tulee sivun ylälaitaan siitä ilmoitus punaisella huomiovärillä. Tarkistettavia kohteita ovat esimerkiksi tuotteiden painorajoitukset.

Lähetysten ylläpito

Luo lähtevä	Luo saapuva	Tallenna	Tallenna ja tulosta
Poista	Tulosta osoitekortti	Luo asiakaspalautus	

Lähtevä lähetys

Arvo syötettävä 'Paino'

Kun kaikki tiedot ovat oikein, MPaketti ilmoittaa onnistuneesta tallennuksesta vihreällä. Samalla luodaan lähetykselle yksilöivä lähetyksennumero ja lähetykselle avautuu uusia välilehtiä. Osoitekortin saa tulostettua *Tulosta osoitekortti*.

Lähetysten ylläpito

Luo lähtevä	Luo saapuva	Tallenna	Tallenna ja tulosta
Poista	Tulosta osoitekortti	Luo asiakaspalautus	

Lähtevä lähetys

Tallennettu (02.12.2015 13:32:47)



6.2.6 Lisätiedot välilehti

Veloitusrivit ja *Seurantatiedot* välilehdet esiteltiin kappaleessa 4.1 *Lähetysten seuranta*.

Lisätiedot välilehdellä pääset antamaan ohjeita lähetysten noudolle sekä jakelulle. Muu huomaus kenttään tulee näkyviin tieto, millä lähetystunnuksella kyseinen lähetys on lähtenyt palautumaan, sekä mahdollisia poikkeustilanteiden selvityksiä. Ohjeistukset pyritään huomioimaan Matkahuollon sisäisten sääntöjen puitteissa. Täytä tarvittavat tiedot ja paina *Tallenna*. Kentät ovat muokattavissa, kunnes Matkahuolto on käsitellyt lähetystä.

Lähetysten ylläpito	Veloitusrivit	Seurantatiedot	Lisätiedot	Paketit	Varaumat
Tallenna					
Lähetysnumero	MH302110404FI				
Noutohuomautus	Laituri A oven vieressä vasemmalla				
Jakohuomautus	Soittokello oven oikealla puolella vihreän kannen alla				
Muu huomautus					

6.2.7 Paketit välilehti

Paketit välilehdellä on käyttäjän mahdollista syöttää pakettikohtaisen painon ja mittatiedot. Mittatiedot on syötettävä täysinä senttimetreinä.

Nämä tiedot päivittävät lähetyksen todellisen painon ja tilavuuden ja näin olle vaikuttaa myös lähetyksen hinnoitteluun.

Tärkeä on, että lähetyksen kaikkien pakettien mitat ja painot annetaan, että järjestelmä osaa päivittää oikean painon ja tilavuuden lähetykselle ja tätä kautta myös laskea oikean hinnan lähetykselle. muutoin hinnoittelu perustuu lähetykselle annetulle painolel ja mahdolliselle tilavuustiedolle.

Paino- ja mittatiedot ovat muokattavissa kunnes Matkahuolto on kuitannut lähetyksen noudetuksi tai viimeistään käsitellyt lähetyksen terminaalissa. Tämän jälkeen paino ja mittatiedot ovat ainoastaan luettavissa käyttäjälle.

Matkahuolto punnitsee ja kuutioi käsiteltävät paketit. Tiedot päivittyvät Paketit välilehdelle.

Lähetysten ylläpito

Veloitusrivit

Seurantatiedot

Lisätiedot

Paketit

Pakettinumero

Hae

Tyhjennä

Pakettinumero	Rivi	Paino	Tilavuus
MH302110404FI	1		

Tallenna

Uusi

Lähetysnumero

MH302110404FI

Rivi

1

Pakettinumero

MH302110404FI

Paino (kg)

5,6

Pituus (cm)

35

Leveys (cm)

25

Korkeus (cm)

31

Tilavuus (m³)

0,027

Kun edellä mainitut tiedot ovat lisätty siirry takaisin *Lähetysten ylläpitoon* ja tulostaa osoitekortin paketille painamalla *Tulosta osoitekortti*. MPaketti tulostaa lähetyksen kollimäärän mukaisen määrän osoitekortteja. Osoitekortit tulostuvat kokoon A5. Voit myös tulostaa tallennuksen yhteydessä painamalla *Tallenna ja tulosta*.

6.3 Saapuvan lähetyksen tallennus

Uuden teille saapuvan lähetyksen luominen aloitetaan selailunäytön painikkeella *Luo saapuva*. Sama painike löytyy myös tallennusnäytöltä. Aloita aina uuden saapuvan lähetyksen luominen tällä painikkeella. Näin saadaan jokaiselle lähetykselle yksilöllinen lähetyksennumero.

6.3.1 Tuotetiedot ja Maksaja

Saapuva lähetyks

Sisäinen viite:0

Päiväys:

Tila:00

Lähetyksennumero

Tuotelaji

Bussipaketti-10

Rahdin maksaja

Vastaanottaja

Saapuvan lähetykselle voit valittava tuotelajivalikoima on huomattavasti suppeampi kuin lähteville lähetyksille. Lisäpalveluita ei ole käytössäsi.

Rahdin maksaja on aina *Vastaanottaja*.

6.3.2 Lähettäjän tiedot

Lähettäjän tiedot täytetään kuten lähtevien lähetysten vastaanottajan tiedot (kuvattu ohjeen kappaleessa 3.2.2). Lähettäjän tiedoissa on kenttä sähköposti. Tätä käytetään, jos halutaan lähettää osoitekortti lähettäjälle sähköpostilla.

Lähettäjä

Asiakasnumero

Nimi

Yhteyshenkilö

Katuosoite

Postinumero

Paikkakunta

Puhelin

Sähköposti

Lähtöasema

Viite

Nouto / maksaja

☐

/

Valitse

Etsi asiakas

Rekisteröi asiakas

6.3.3 Vastaanottajan tiedot

Vastaanottajan tiedot valitaan kuten lähtevän lähetyksen lähettäjän tiedot (ohjeen kappaleessa 3.2.2). Käytössäsi on siis osoitteet, jotka on lisätty asiakastietoihinne.

Vastaanottaja	
Osoite	9400157 / LAUTTASAARENTIE ▾
Nimi	MATKAHUOLTO OY AB
Yhteyshenkilö	
Osoite	LAUTTASAARENTIE 9
Postinumero	00201
Paikkakunta	HELSINKI
Puhelin	09682701
Sähköposti	
Määräasema	7 HELSINKI
Viite	
Jakelu / maksaja	☐ / Valitse ▾
Ilmoitustapa	Esto ▾
Ilmoitusosoite	

6.3.4 Lähetyksen muut tiedot

Saapuvan lähetyksen muut tiedot täytetään samoin kuin lähtevälle lähetyksellekin. Bussiennakkoa ei voi syöttää.

6.3.5 Tallennus ja lähetytdokumentit

Kaikki tiedot annettuasi paina painiketta *Tallenna*. Painike löytyy sivun ylä- ja alalaidasta.

Saat tulostettua lähetykselle osoitekortin painamalla tallennuksen jälkeen painiketta *Tulosta osoitekortti*. Voit myös tulostaa tallennuksen yhteydessä painamalla *Tallenna ja tulosta*.

Voit myös lähettää osoitekortin lähettäjälle sähköpostilla painamalla painiketta *Lähetä sähköpostilla*. Huomaa, että lähettäjän tiedoissa on oltava sähköpostiosoite tallennettuna.



7 Perustiedot

Perustiedoissa pääset katsomaan ja muokkaamaan asiakkuuteesi liittyviä tietoja.

7.1 Perustiedot

Perustiedot Osoitteet Asiakkaat

Tallenna

MATKAHUOLTO OY AB

Y-tunnus	0111393-9
OVT-tunnus	003701113939
Laskutustapa	Verkkolasku
E-laskutunnus	003701113939
E-laskutusoperaattori	BAWCFI22
Laskun sähköpostiosoite	
Bussiennakon pankkitili	
Bussiennakon pankkitunnus	

Perustiedot välilehden yläosassa näytetään laskutukseen ja bussiennakkoon liittyviä tietoja. Voit tarkistaa, että tiedot ovat oikein. Muokkaamaan niitä ei pääse. Mikäli tiedot muuttuvat tai ovat väärin, ilmoita asiasta Matkahuollolle.

MATKAHUOLTO OY AB /

Y-tunnus	0111393-9
OVT-tunnus	003701113939
Laskutustapa	Verkkolasku
E-laskutunnus	003701113939
E-laskutusoperaattori	BAWCFI22
Laskun sähköpostiosoite	
Bussiennakon pankkitili	
Bussiennakon pankkitunnus	
Matkahuollon yritysmyynti, yhteystiedot	
Palautuskoodi	9507354
Nimitiedon tarkennuksia	PÄÄKONTTORI
Puhelinnumero	0207105000
GSM-numero	0400290147
Sähköposti	
www-osoite	
Oletuskieli	Valitse
Oletusilmoitustapa	Valitse
Rahdin oletusmaksaja	Vastaanottaja
Oletustuotelaji	40-Rahtipussi
Oletustavarakuvaus	Asemapostia
Tallenna	

Sivun alaosassa pääset muokkaamaan ilmoitustietoja tallennusta helpottavia oletustietoja.



Nimitiedon tarkennus näkyy laskulla.

GSM-numero ja sähköpostiosoite ovat osoitteita, joihin Matkahuolto lähettää saapumisilmoitukset.

Rahdin oletusilmoitustapa, oletusmaksaja, oletustuotelaji ja oletustavarankuvaus vaikuttavat tallennusruudulle. Näillä voit ohjata mitä valintoja MPaketti tekee valmiiksi, kun tallennat uutta lähtevää lähetystä. Nämä oletukset voitte kumota asiakaskohtaisesti, *Asiakkaat* välilehdellä. Saapuvan lähetyksen tallennus ei näitä valintoja huomioi.

Muista painaa *Tallenna* painiketta tehtyäsi muutoksia.

7.2 Osoitteet

Osoitteissa pääset ylläpitämään yrityksesi osoitetietoja. Kaikki täällä tehdyt osoitteet ovat valittavissa lähettäjän osoitteeksi lähetystä tehdessäsi.

Mikäli yritykselläsi on paljon osoitteita, voit rajata näytettäviä rivejä paikkakunnan perusteella. Osoitteet listataan näytön yläosaan.

Hae

Paikkakunta

Hae

Katu	Paikkakunta	Postinumero	Maa	Osoitteen tyyppi
Toimistontie 11	HELSINKI	00100	Suomi	Toimitusosoite
Hatanpään valtatie 7	TAMPERE	33100	Suomi	Toimitusosoite

Saat osoitteen muokattavaksi sivun alalaitaan klikkaamalla osoitetta. Kuljetussopimuksessa mainittu osoite on asiakkuutenne pääosoite. Se on Matkahuollon luoma, eikä ole teidän muokattavissa. Mikäli tämä osoite muuttuu, ilmoita siitä Matkahuoltoon.

Tallenna	Uusi	Kopioi	Poista
Lähiosoite 1	Toimistontie 11		
Lähiosoite 2			
Postinumero	00100		
Paikkakunta	HELSINKI		
Maa	Suomi ▼		
Puhelinnumero			
GSM-numero			
Sähköpostiosoite	toimisto@yritys.fi		
Faksi			
Yhteyshenkilö			
Ilmoitustapa	Sähköposti ▼		
Kieli	Suomi ▼		

Jos muokkaat olemassa olevaa osoitetta, tee muutokset ja paina painiketta *Tallenna*.

Uuden osoitteen luomisen voit aloittaa painikkeilla *Uusi* tai *Kopio*. *Uusi* painike tyhjentää kaikki kentät ja luo uuden pohja. Myös *Kopio* luo uuden pohjan, mutta säilyttää kentissä olevat tiedot.

Voit myös poistaa osoitteita. Valitse osoite muokattavaksi ja paina painiketta *Poista*.

7.3 Asiakkaat

Asiakkaat välilehdellä hallitset omia asiakkuuksiasi. Voit hakea asiakkaita nimellä, asiakasnumerolla tai asiakkaan Matkahuollon asiakasnumerolla. Löytyneet asiakkaat listautuvat sivun yläosaan. Kaikki täällä lisätyt asiakkaat ovat käytettävissä vastaanottajina uutta lähetystä tehdessäsi.

Asiakkaan asiakasnimi	Asiakkaan asiakasnumero	Matkahuollon asiakasnumero		
Hae	Tyhjennä			
Asiakkaan asiakasnimi	Asiakkaan asiakasnumero	Matkahuollon asiakasnumero	Osoite	Paikkakunta
Akuutti Kauppa Oy	10027		Kauppakatu 12	
Ananas & Banaani Ky	10025		Viidakkopolku 26	HEINOLA

Voit luoda uusia asiakkaita täyttämällä sivun alalaidassa olevat kentät ja painamalla *Tallenna*. Huomaa painaa painiketta *Uusi* aloittaessasi uuden asiakkaan luomisen. Pakollisia kenttiä ovat asiakkaan nimi ja GSM-numero. Voit määritellä juuri tämän asiakkaan tallennuksessa käytettäviä oletustietoja. Nämä ovat vahvempia kuin aiemmin omalle asiakkuudellesi luodut kaikkia vastaanottajia koskevat oletusasetukset.

Oletusasema tuodaan tallennukselle lähtevää ja saapuvaa lähetystä tallennettaessa. Mikäli oletusasemaa ei ole annettu, haetaan lähtö- tai määräasema asiakkaan postinumeron perusteella.

Asiakkaan asiakasnimi	Antin Sekatavarakauppa
Asiakkaan asiakasnumero	112233
Matkahuollon asiakasnumero	
Katu	Kotikatu 12
Maa	Suomi
Postinumero	33100
Paikkakunta	TAMPERE
Yritystunnus	
GSM-numero	0401234567
Sähköpostiosoite	
Yhteyshenkilö	Antti Asiakas
Oletusilmoitustapa	Tekstiviesti
Rahdin oletusmaksaja	Lähettäjä
Oletustuotelaji	Valitse
Oletusasema	

Asiakastiedot avautuvat muokattavaksi klikkaamalla nimeä.

Voit määritellä asiakaskohtaisesti ilmoitustavan, rahdinmaksajan ja tuotelajin. Nämä valinnat kumoavat *Perustiedot* välilehdellä tehdyt valinnat ko. asiakkaalle lähetystä tallennettaessa.

Jos asiakasrekisterissä olevalla asiakkaalla on olemassa Matkahuollon asiakasnumero, pystyy tämän liittämään asiakasrekisterissä olevaan omaan asiakkuuteen. Vastaanottajan Matkahuollon asiakasnumero lisätään samanimiseen kenttään, mikä löytyy Asiakkaan asiakasnumero kentän alapuolelta.

Jos syötetty Matkahuollon asiakasnumero on oikein, näytetään asiakasnumeron omistajan nimi tieto kentän oikeassa laidassa. Jos numero on virheellinen käyttöliittymä antaa virheen

Matkahuollon asiakasnumero

Annetulla numerolla ei löydy voimassaolevaa asiakasta

7.4 Käyttäjät

Matkahuolto luo yrityksellesi pääkäyttäjän, mutta voit itse hallinnoida alikäyttäjiä. Alikäyttäjien käyttäjäryhmien avulla voit määritellä erilaisia oikeuksia. Ryhmiä on kolme: loppukäyttäjä, talouskäyttäjä ja varastokäyttäjä. Ryhmien oikeudet on esitetty alla olevassa taulukossa. Pääkäyttäjällä on oikeudet kaikkiin alla mainittuihin toimintoihin.

Toiminto	Loppukäyttäjä	Talous	Varastokäyttäjä
Lähetysten selailu	x	x	x
Lähetysten muokkaus	x		
Perustiedot selailu / kaikki välilehdet		x	
Perustiedot muokkaus / Perustiedot		x	
Perustiedot muokkaus / Osoitteet		x	
Perustiedot muokkaus / Asiakkaat	x	x	
Perustiedot muokkaus / Käyttäjät			
Laskujen selailu		x	
Hinnat (veloitusrivit-välilehti)		x	
CSV aktiivinen		x	
Massakäsittely			
Noutotilaukset	x	x	x

Käyttäjien hallinnointi tapahtuu *Perustietojen Käyttäjät-välilehdellä*. Voit etsiä jo luotuja käyttäjiä näytön yläosassa olevilla hakukentillä. Löytyneet käyttäjät listautuvat painikkeiden alapuolelle.

MPaketti asiakasliittymä - Perustiedot

[Perustiedot](#) [Osoitteet](#) [Asiakkaat](#) [Käyttäjät](#)

9400157 MATKAHUOLTO OY AB

Käyttäjätunnus

Etunimi

Sukunimi

Jo luodun käyttäjän tietoja pääset muokkaamaan valitsemalla käyttäjän klikkaamalla käyttäjätunnusta. Tiedot siirtyvät näytöllä oleviin kenttiin. Voit muokata tietoja ja painamalla *Tallenna* tiedot päivittyvät. Painamalla *Poista*, voit poistaa käyttäjän.

Uuden käyttäjän luonti aloitetaan painamalla painiketta *Uusi*. Vihreällä merkityt kentät ovat pakollisia tietoja.

Käyttäjärühmä

Asiakkaan loppukäyttäjä

Etunimi

Sukunimi

Osoite

Valitse

Lähiosoite 1

Lähiosoite 2

Postinumero

Paikkakunta

Maa

Puhelin

Sähköposti

Kieli

Valitse

Käyttäjätunnus

Salasana

Ei käytössä

☐

Aluksi valitaan uudelle käyttäjälle sopivat oikeudet, valitsemalla käyttäjärühmä. Syötetään käyttäjän nimi ja valitaan oletusosoite pudotusvalikosta. Osoitteen voit valita kaikista teidän asiakkuudellenne määritellyistä toimitusosoitteista. Osoitteita voit luoda lisää *Perustietojen osoitteet* -välilehdellä.

Valitse käyttäjän kieli pudotusvalikosta ja anna käyttäjätunnus ja salasana. Käyttäjätunnus tulee olla *sähköpostiosoite*. Salasanan on oltava 6-20 merkkiä pitkä, sisällettävä numeroita, isoja ja pieniä kirjaimia. Jotkut salasanat on estetty käyttämästä, mistä käyttöliittymä ilmoittaa virheviestillä.

Paina lopuksi *Tallenna*.

8 Laskutus

Laskutus valikossa pystyy hakemaan Matkahuollon lähettämiä laskuja.

CSV

Laskunumero

Alkupäivä

Loppupäivä

Tyyppi

Lähetysnumero

459658

x

17

17

Valitse

Hae

Tyhjennä

Tulosta lasku

☐	Laskunumero	Maksaja	Veroton summa	ALV-summa	Verollinen summa	Tyyppi
☐	459658	9400157 MATKAHUOLTO OY AB	5,50	0,00	5,50	Normaali

Laskuja voi hakea laskunumerolla, päivämäärärajausella tai tyyppillä (normaali / hyvitys). Lisäksi voit hakea lähetysnumeron avulla. Haku tuo kaikki laskut missä haettu lähetys on mukana. Listalle tulee normaalit laskut ja mahdolliset hyvityslaskut.

Päaset tulostamaan laskun valitsemalla sen listan vasemmasta sarakkeesta ja painamalla *Tulosta lasku*.

CSV-painikkeesta saat vietyä kaikki listauksessa näkyvät tiedot Excel-taulukkoon.

9 Massakäsittely

Massakäsittelyllä tarkoitetaan useamman lähetyksen luontia yhdellä tiedostoajolla. Lähetyksen perustiedot syötetään CSV-tiedostopohjaan, mikä sitten ajetaan Matkahuollon rahtijärjestelmään.

Toiminnallisuus ei ole suoraan käytettävissä vaan erikseen sovittava Matkahuollon yhteyshenkilön kanssa sen käyttöönotosta. Massakäsittely toiminnallisuus on rajattua ainoastaan Pääkäyttäjälle.

Alla käydään läpi ensin käyttöliittymä ja sen toiminnot ja tämän jälkeen käydään läpi CSV-tiedoston rakentaminen.

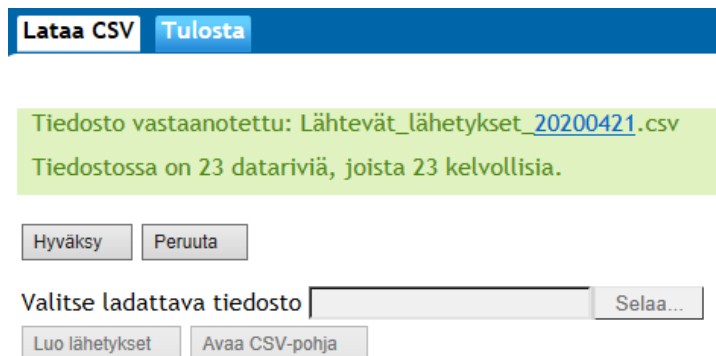
9.1. Käyttöliittymä

Kun käyttöoikeus on avattu, asiakasliittymän menuvalikkoon tulee näkyviin uusi otsikko nimeltään Massakäsittely. Massakäsittely pitää sisällään kaksi eri välilehteä; Lastaa CSV sekä Tulosta.

9.1.1. Lataa CSV

Valmis CSV-tiedosto haetaan käyttäjän työaseman omista tiedostoista painamalla *Selaa...* Kun tiedosto on haettu, painetaan *Luo lähetykset*. Käyttöliittymä ilmoittaa latauksen onnistumisesta, havaituista datariveistä sekä ovatko kelvollisia. Painetaan joko Hyväksy, minkä jälkeen lähetykset muodostetaan järjestelmään. Riippuen datarivien määrästä,

latauksen kesto voi kestää useamman minuutin. Latauksen pystyy vielä perumaan painamalla *Peruuta*.



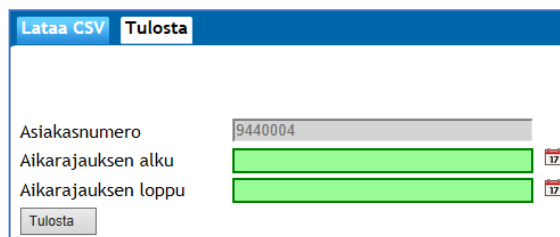
Jos datarivien latauksessa havaitaan virheitä, tästä tulee erillinen virheilmoitus käyttäjälle. Virheelliset datarivit tuodaan näkyviin rivitasolla. Datarivien hyväksymisen yhteydessä tarkastetaan vielä, onko käyttäjän Matkahuollon asiakasnumero oikein jokaisella datarivillä. Rahdinmaksajan tulee aina olla oma asiakasnumero, mitä vasten tarkastelu tehdään.

Luettu tiedostosta 23 datariviä, joista 22 lähetystä luotu onnistuneesti ja 1 epäonnistui. Virheelliset rivit: 3: CSV-tiedostossa annettu maksaja pitää olla sama kuin kirjautunut asiakas.

Yllä olevassa kuvassa ilmoitetaan että CSV-tiedoston kolmas rivi sisältää väärän maksajatiedon. Otsikkorivi on siis rivi numero 1. Virheettömistä datariveistä muodostuu uudet lähetysket.

9.1.2. Tulosta

Tulosta välilehdellä pystyy tulostamaan ladatut ja luodut lähetysket halutulla aikarajauksella. Asiakasnumero on määriteltä käyttäjän omaksi Matkahuollon asiakasnumeroksi, eikä tätä pysty muuttamaan.



Tulostusjärjestyksen on mahdollista vaikuttamaan muuttamalla *Omat tiedot* valikosta tulostusjärjestystä.

9.2. CSV-tiedoston tietojen syöttäminen

Lähetysten tiedot syötetään CSV-tiedostoon rivitasolla. Jokainen rivi on yksi lähetys. Osa tiedoista ovat pakollisia, että lähetys saadaan onnistuneesti tallennettua järjestelmään.

Tyhjän tiedostopohjan saa haettua painamalla *Lataa CSV* välilehdeltä *Avaa CSV-pohja*. Tai vastaavasti hyödyntää jo olemassa olevaa pohjaa, jos tällainen ennestään olemassa.

Tiedoston nimellä ei ole merkitystä, kunhan tiedostomuoto on *CSV (luetteloerotin) (*.csv)*.

Koska CSV-tiedostopohja ei sisällä mitään kenttien muotoiluja jotkut syötetyt tiedot saattavat näyttää virheellisiltä, kun ne on syötetty tiedostoon. Tällaisia ovat muun muassa postinumero, missä postinumeroiden sekä puhelinnumerot, missä mahdolliset arvojen etunollat poistuvat. MPaketti järjestelmä tunnistaa kuitenkin kyseiset arvot ja tallentaa ne järjestelmään oikeassa muodossa.

9.2.1. CSV-tiedoston sisältö

Alla on esitelty kaikki sarakkeet, mitkä sisältyvät CSV-tiedostoon. Osa sarakkeista ovat pakollisia ja on merkattu joko K (Kyllä) tai E (Ei).

Sarake	Pakollinen tieto	Arvo ja tarkenne
Type	K	RK
ShipmentDate	E	Lähetykselle muodostuvat lähetyspäivä. Jätettäessä tyhjäksi, päivämäärä asetetaan ajopäivän mukaan.
ShipmentNumber	E	Lähetystunnus haetaan Matkahuollon numeroavaruudesta. Ei tarvetta täyttää.
Weight	K	Lähetysten kokonaispaino. Tarkistetaan vasten valittua tuotelajia ja painorajan ylittyessä tuote muutetaan rajojen puitteissa toiseksi tuotteeksi.
Volume	E	Lähetysten tilavuustieto. Desimaalierottimena käytettävä pilkkua.
Packages	K	Lähetysten pakettimäärä. Tuotekohtainen rajoitus, antaen virheilmoituksen, jos määrä ylittää valitun tuotteen rajoituksen.
SenderId	K	Oma Matkahuollon asiakasnumero, kun toimii lähettäjänä. Huom. jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä, on käytettävä arvoa 99999.
SenderName	E	Lähettäjänä tieto tuodaan asiakasnumeron takaa. Saapuvan lähetysten yhteydessä kirjattava lähettäjän nimi.

SenderAddress	E	Lähtäjänä tieto tuodaan asiakasnumeron takaa. Saapuvan lähetyksen yhteydessä kirjattava lähtäjän katuosoite.
SenderPostal	E	Lähtäjänä tieto tuodaan asiakasnumeron takaa. Saapuvan lähetyksen yhteydessä kirjattava lähtäjän postinumero.
SenderCity	E	Lähtäjänä tieto tuodaan asiakasnumeron takaa. Saapuvan lähetyksen yhteydessä kirjattava lähtäjän kaupunki.
SenderContactName	E	Yhteyshenkilön nimi
SenderContactNumber	E	Lähtäjänä tieto tuodaan asiakasnumeron takaa. Saapuvan lähetyksen yhteydessä suositellaan kirjattavaksi lähtäjän gsm-numero. Numero suositellaan syötettäväksi pelkällä operaattorinumerolla, esim. 0401122334. MPakettiin lähetys muodostuu muotoon 35840, 35850 jne.
DeparturePlaceCode	E	Lähtöasema asetetaan automaattisesti joko lähtäjän postinumeron mukaan.
ReceiverId	E	Huomio jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä, merkittävä oma Matkahuollon asiakasnumero.
ReceiverName	K	Täydentävä myös, jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä.
ReceiverAddress	K	Täydentävä myös, jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä.
ReceiverPostal	K	Täydentävä myös, jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä.
ReceiverCity	K	Täydentävä myös, jos luodaan itselleen saapuvaa lähetystä.
ReceiverContactName	E	Vastaanottajan yhteyshenkilö
ReceiverEmail	E	Jos tyhjä, eikä muuta ilmoitustapaa merkitty, lähetys ilmoitetaan maksullisella kirjeilmoituksella.
ReceiverContactNumber	E	Jos tyhjä, eikä muuta ilmoitustapaa merkitty lähetys ilmoitetaan maksullisella kirjeilmoituksella. Numero suositellaan syötettäväksi pelkällä operaattorinumerolla, esim. 0401122334. MPakettiin lähetys muodostuu muotoon 35840, 35850 jne.
DestinationPlaceCode	E	Tuotelajin sallima oletusnoutopiste haetaan automaattisesti vastaanottajan postinumeron perusteella.
PayerCode	E	Rahdinmaksaja (S = lähtäjä, R = vastaanottaja). Jos tyhjä, rahdinmaksajaksi asetetaan lähtäjä. Vastaanottajan maksut sallittu luodessa itselleen saapuvaa lähetystä.

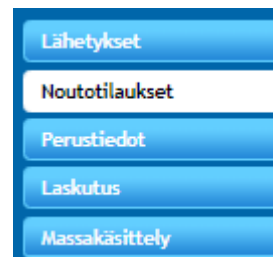


PayerId	E	Muu maksaja (ei vielä käytettävissä).
Pickup	E	Lähetysten nouto asiakkaalta (Y=kyllä, tyhjä=Ei). Ei huomioi mahdollista nouto-optiota.
PickupPayer	E	Noudon maksaja asetetaan rahdinmaksajan mukaan.
PickupRemarks	E	Noutohuomautukset, mitkä tallentuvat lähetysten lisätietoihin Noutohuomautus kenttään.
Delivery	E	Lähetysten jakelu vastaanottajalle, jos valittu tuote ei ennestään sisällä jakelua (Y=Kyllä, tyhjä=Ei).
DeliveryRemarks	E	Jakeluhuomautukset, mitkä tallentuvat lähetysten lisätietoihin Jakohuomautus kenttään.
Remarks	E	Muu huomautus, mikä tallentuu lähetysten lisätietoihin Muu huomautus kenttään.
SenderReference	E	Lähtäjän viitetieto
ReceiverReference	E	Vastaanottajan viitetieto
ProductCode	K	Tuotekoodi, joista yleisimmät ovat 10=Bussipaketti, 20=Pikapaketti, 30=Jakopaketti, 34=Kotijakelu, 80=Lähellä-paketti, 84=XXS.
CODSum	E	Bussiennakon summa
CODAccount	E	Bussiennakon pankkitili. Jos tyhjä, tieto tuodaan asiakasnumeron takaa, kun bussiennakko määritelty lähetykselle.
CODReference	E	Bussiennakon pankkiviite
Goods	K	Lähetysten sisältö ja tavarakuvaus.

10 Noutotilaukset

Noutotilaukset menuvalikossa asiakkaan on mahdollista luoda noutotilaus ennakkoon halutulle ajankohdalle, eikä erillistä puhelinsoittoa tai sähköpostiviestittelyä tarvita. Tilaus ohjautuu automaattisesti sille toimipisteelle, mikä noudon suorittaa.

Noutotilauksen tekeminen auttaa myös noudon hoitavaa toimipistettä suunnittelemaan reittejä ja varmistamaan, että kaikki noudot saadaan hoidettua pyydetyn mukaisesti.



10.1 Noutotilauksen luominen

Noutotilaus tehdään aina yhdelle osoitteelle kerrallaan, eikä noutotilauksessa ei voi olla useammasta eri osoitteesta lähteviä lähetyksiä.

Lähetykset sivulta on mahdollista hakea lähtevät lähetykset tietyn osoitteen perusteella. Valitaan suunnaksi Lähtevä sekä haluttu nouto-osoite.

Suunta	Huomioitavat lähetykset	Osoite
Lähtevä	Valitse	Narinkka 1
Hae	Tyhjennä	

Kuvassa käyttäjä hakee kaikki ne lähtevät lähetykset, missä lähettäjän katuosoite on Narinkka 1.

Noutotilaus vaatii vähintään yhden 02-tilassa olevan lähtevän lähetyksen. Valitaan noutotilaukseen lisättävät lähetykset ja painetaan lopuksi *Luo noutotilaus* toimintonappia.

Luo lähtevä	Luo saapuva	Tulosta osoitekortit	CSV	Luo noutotilaus
--	--	---	------------------------------------	--

Käyttäjälle avataan uusi näkymä, missä määritellään noutotilauksen perustiedot.

Noutotilauksen nouto-osoite asettuu valittujen lähetysten perusteella, eikä tätä pysty muuttamaan. Muokattavia tietoja ovat *Yhteyshenkilö*, *Puhelin* sekä *Viite*. *Puhelin* tulee oletuksena valitun nouto-osoitteen takaa, jos sellainen on osoitteelle määritelty.

Seuraavaksi valitaan noutopäivä sekä -aika.

Tilausnumero:3894 Tilauspäivä:28.1.2022 13:48		Tila:00 - Avoin
Lähettiläjä		
Nimi	MATKAHUOLTO OY AB	
Yhteyshenkilö		
Katuosoite	Narinkka 1	
Postinumero	00100	
Paikkakunta	HELSINKI	
Puhelin	358207105110	
Lähtöasema	7 Helsinki	
Viite		
Noutopäivä	maanantai, 31. tammikuuta 2022	
Nouta-aika	11:00 - 14:00	

Kun noudon ajankohta on valittu, määritellään seuraavaksi noutotilauksen sisältö. Noutotilaukselle on mahdollista määritellä eri kuljetusyksiköiden määrät.

Paketit rivi näyttää valittujen lähetysten pakettien lukumäärän. Kokonaispaino vastaavasti lisättyjen lähetysten yhteispaino.

Noutotilaukseen liittyvät lisätiedot tulee syöttää lisätiedot kenttään. Lähetyksellä oleva Noutuhuomautus ei siirry suoraan noutotilaukselle.

EUR-Lavat	0
FIN-Lavat	0
Rullakot	1
Teholavat	0
Paketit	2
Kokonaispaino	10,00
Tilavuus	0,00
Lisätiedot	
Tallenna	
Viimeisin muutos: 28.1.2022 13:48 etunimi.sukunimi@matkahuolto.fi	

Kun tarvittavat tiedot on syötetty, painetaan Tallenna.

Noutotilausten ylläpito		Lähetykset
Tallenna	Poista	
Tallennettu (28.01.2022 13:56:18)		
Tilausnumero:3894 Tilauspäivä:28.1.2022 13:48		Tila:00 - Avoin

Tieto luodusta noutotilauksesta ja tämän noutoajankohdasta siirtyy tiedoksi noudon hoitavalle toimispiteelle.

10.2 Noutotilauksen muokkaaminen

Jo luotua noutotilausta on mahdollista muokata, kunnes Matkahuolto on merkinnyt noutotilauksen käsitellyksi.

Noutotilauksen muokattavat tiedot ovat samat kuin edellisessä kappaleessa mainitut kohdat.

Kun tiedot on muutettu, painetaan lopuksi *Tallenna*. Jos noutotilaus halutaan perua, painetaan *Poista*. Noutotilaus poistuu myös noudon hoitavalta toimipisteeltä, eikä noutoa suoriteta.

10.3 Noutotilauksen lähetykset

Noutotilauksen lähetysten muokkaaminen tapahtuu Lähetykset välilehdellä.

Noutotilausten ylläpito		Lähetykset					
Lisää	Poista valitut	CSV					
☐	Lähetysnumero	Päiväys	Määräasema	Vastaanottaja	Paketit	Rahdituspaino	
☐	MH306685298FI	28.2.2022 13:31	59 Tampere	MH TEST 1	1	2,00	

Uusia lähetyksiä lisätään painamalla *Lisää*. Käytäjälle aukeaa uusi ikkuna, missä näytetään kaikki ne lähetykset, joilla on sama nouto-osoite kun noutotilauksella ja lähetykset tilassa 02 - Sähköinen lähetystieto vastaanotettu.

Lisää lähetykset						
Lisää	Valitse kaikki	Sulje				
☐	Lähetysnumero	Päiväys	Määräasema	Vastaanottaja	Paketit	Rahdituspaino
☐	MH306685341FI	28.2.2022 13:31	59 Tampere	MH TEST 2	1	2,00

Valitaan ne lähetykset, mitkä halutaan lisätä noutotilakselle ja painetaan lopuksi *Lisää*. Painamalla *Valitse kaikki*, valitaan automaattisesti kaikki valittavissa olevat lähetykset.

Valitut lähetykset tulevat näkyviin Lähetykset välilehdelle ja myös noutotilauksen paketit ja kokonaispaino päivittyvät.

Valitut lähetykset lisättiin noutotilaukselle						
Lisää	Poista valitut	CSV				
☐	Lähetysnumero	Päiväys	Määräasema	Vastaanottaja	Paketit	Rahdituspaino
☐	MH306632091FI	28.1.2022 14:25	61 Turku	MH TEST 2	2	20,00
☐	MH306631309FI	28.1.2022 13:34	59 Tampere	MH TEST 1	2	10,00

Lähetyksiä poistetaan valitsemalla positettavat lähetykset ja painamalla 'Poista valitut'.



10.4 Noutotilausten selailu

Noutotilaukset mitkä luotu käyttäjän Matkahuollon alaiselle asiakasnumerolle tulevat näkyviin Noutotilausten selailuun. Vakionoudot, mitkä luodaan järjestelmään automaattisesti tulevat myös tänne näkyviin.

Tila	Tilausnumero	Alkupäivä	Loppupäivä								
Kaikki											
Hae	Tyhjennä										
Tilausnumero	Tilauspäivä	Noutopäivä	Noutoaika	Tila	Lähetäjä	Katuosoite	Postinumero	Paikkakunta	Paketit	Paino	Lisätiedot
3894	28.1.2022 13:48	31.01.2022	11:00 - 14:00	Avoim	MATKAHUOLTO OY AB	Narinkka 1	00100	HELSINKI	2	10,00	

Tiluksen oleelliset tiedot näytetään tällä näkymällä. Tila sarake päivittyy sen mukaan kun noudon hoitava toimipiste käsittelee noutotilausta.

Tila	Kuvaus
Avoim	Noutotilaus on luotu kantaan. Noutotilaus on edelleen asiakkaan muokattavissa.
Käsitelty	Noutotilauksen hoitava toimipiste on merkinnyt tilauksen käsitellyksi ja noudon suorittava vuoro lähtee reitille. Noutotilaus ei ole enää tässä vaiheessa muokattavissa eikä peruutettavissa.
Noudettu	Kuljettaja on merkinnyt noudon suoritetuksi nouto-osoitteesta

11 Käytön lopetus

Kun lopetat MPaketin käytön, kirjaudu järjestelmästä ulos. Uloskirjautuminen tapahtuu klikkaamalla linkkiä näytön oikeassa ylänurkassa.

