

El Registro WBL (Tracker) y La Evaluación de la Academia 2025 - 2026



A partir del año escolar 2025-2026, la Evaluación de la Academia comenzará a puntuar componentes que anteriormente no tenían puntuación. Estas adiciones evaluarán los datos de Aprendizaje Basado en el Trabajo (WBL) del año escolar 2024-2025, cubriendo todo el continuo de WBL – no solo la etapa de Preparación Profesional (Career Preparation).

La Evaluación de la Academia examina todos los aspectos del trabajo de una academia, este documento se enfoca específicamente en el Aprendizaje Basado en el Trabajo (WBL), en particular las secciones 3.2 y 4.2. La evaluación busca la participación total del estudiantado, analizando la participación única de cada estudiante en las actividades de WBL.

Para reflejar con precisión la participación, los datos deben ser ingresados en los sistemas de seguimiento de NAF (NAFTrack Educators o el Registro de Participación en WBL). No se aceptarán documentos externos, como hojas de cálculo, como evidencia.

¿Qué está cambiando?

- ✓ **Nuevos Componentes Calificados** – Los elementos que anteriormente no se calificaban ahora tendrán impacto en los resultados de la evaluación.
- ✓ **Evaluación de Datos de WBL** – El seguimiento abarcará todo el continuo de WBL (Conciencia, Exploración y Preparación para Carreras).
- ✓ **Los Datos Deben Estar en los Sistemas de NAF** – Solo se contarán las entradas registradas en NAFTrack Educators o en el WBL Participation Tracker.

Fechas límite importantes



31 de julio de 2025

Último día para ingresar datos de Conciencia de Carreras y Exploración de Carreras del año escolar 2024-2025 en el WBL Tracker



24 de octubre de 2025

Último día para ingresar experiencias de Preparación para Carreras en NAFTrack Educators



No se permiten entradas tardías – Los datos no se podrán ingresar después de estas fechas límite

Dónde Ingresar los Datos



El Registro WBL (Tracker) y La Evaluación de la Academia 2025 - 2026



Requisitos de la Evaluación de la Academia

3.2c - Requisitos de Certificación en NAFTrack

Los estudiantes de último año 2025 deben:

- Estar inscritos en un Programa de Estudio
- Completar una actividad de WBL de la fase de Conciencia de Carreras o Exploración de Carreras
- Completar una actividad de WBL de la fase de Preparación para Carreras
- Tener una Evaluación de Habilidades Futuras (Future Ready Skills Assessment) completada por un supervisor

4.2c - Requisito de Preparación para Carreras

Los estudiantes de último año 2025 deben:

- Completar una actividad de Preparación para Carreras:
 - Pasantía (Internship)
 - Experiencia Clínica (Clinical Experience)
 - Proyecto Industrial con Mentoría (Mentored Industry Project)
 - Aprendizaje/Aprendizaje Juvenil (Apprenticeship/Youth Apprenticeship)

★ La actividad puede realizarse en cualquier momento durante su tiempo en la academia

★ Completar la actividad significa:

- La fecha de finalización está en el pasado
- El supervisor completó la Evaluación de Habilidades Futuras (Future Ready Skills Assessment)
- La información está registrada en NAFTrack Educators

4.2b - Requisito de Participación en WBL

Todos los estudiantes de la academia deben:

- Completar una actividad de WBL de cualquier fase del continuo de WBL durante el año escolar 2024-2025

★ El año escolar es del 1 de agosto de 2024 al 31 de julio de 2025. La fecha de finalización de la actividad debe estar dentro de este período.

4.2d - Requisito de WBL de Múltiples Fases

Los estudiantes de último año 2025 deben:

- Completar dos actividades de WBL de dos fases diferentes del continuo

★ Pueden realizarse en cualquier momento durante el tiempo en la academia

★ Pueden usarse para cumplir con los requisitos mínimos en lugar de 4.2.b

El Registro WBL (Tracker) y La Evaluación de la Academia 2025 - 2026



Preguntas Frecuentes

¿Qué pasa si registro en otro sistema y no utilizo el WBL Tracker de NAF?

No es un requisito registrar la WBL de manera continua en el sistema de NAF. Sin embargo, si utiliza otro sistema, deberá agregar o subir su conjunto completo de datos una sola vez antes de la fecha límite del 31 de julio. Esto garantiza que los sistemas de NAF importen la información al Academy Assessment y calculen los porcentajes de manera correcta y consistente para todas las academias. Los datos deben incluir la participación individual de cada estudiante y no se pueden presentar totales agregados.

¿Cómo ingreso mis datos en el sistema de NAF?

Para actividades de WBL de las fases de Conciencia de Carreras y Exploración de Carreras del continuo:

- 1. Entrada manual: Ingrese todas las actividades de WBL directamente en el WBL Tracker, que se encuentra en ASH; también deberá agregar a los estudiantes en cada actividad. Esta es la mejor opción si va a agregar actividades y estudiantes durante todo el año escolar.*
- 2. Carga masiva de actividades: Para actividades pasadas y futuras (solo año escolar 2024-2025); también se requerirá la entrada manual de los estudiantes en cada actividad. Esta es la mejor opción si ha estado registrando en una hoja de cálculo pero aún no ha ingresado nada en el tracker. Requiere soporte de NAF.*
- 3. Si usa una plataforma o proceso de terceros para el registro (no Excel): Comuníquese con su PM lo antes posible para discutir los próximos pasos.*

Fecha límite: 31 de julio para las opciones anteriores. ¡No hay excepciones!

Para actividades de WBL de la fase de Preparación para Carreras del continuo:

- 1. Ingrese todas las pasantías, experiencias clínicas, proyectos industriales con mentoría y aprendizajes en NAFTrack Educators. Esto se puede hacer manualmente o mediante carga masiva.*
 - a. La experiencia también debe incluir una Evaluación de Habilidades Futuras (Future Ready Skills Assessment) completada en NAFTrack Educators.*

Fecha límite: 24 de octubre para estas entradas.



Recursos

- [Recursos del WBL Participation Tracker](#)
- [Agregar Estudiantes a NAFTrack](#)
- [Evaluación de Habilidades Futuras](#)
- [\[Future Ready Skills Assessment\]](#)
- Cómo crear un Internship en NAFTrack
 - [Crear una entrada individual](#)
 - [Carga masiva de múltiples entradas](#)
 - [Ver y editar pasantías](#)