



It's my life. It's my style. It's **CROWND**.

Ein Projektentwickler mit grosser Erfahrung. Immobilien, die nicht nur Investments, sondern auch Stylestatements sind. Der Anspruch Projekte nicht nur zu entwickeln, sondern zu veredeln ... Das sind nur ein paar der Attribute um CROWND zu beschreiben.

FAKT IST: Wir konzentrieren uns auf aussergewöhnliche Immobilien. Wir finden die besten Objekte und identifizieren uns zu 100 Prozent mit Ihnen. Wir verfügen über ein hochkarätiges Netzwerk, Denn wir bringen Menschen zusammen, die etwas haben was man nicht kaufen kann: Geschmack.

## Senior Development (w/m/x)

### VOLLZEIT

#### Ihr Profil

- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in der Projektleitung bzw. im Projektmanagement von Projekten in der Bau- oder Immobilienbranche
- Abgeschlossene einschlägige Ausbildung (z.B. HTL / FH / Universität)
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse und Englischkenntnisse von Vorteil
- Dynamische Persönlichkeit mit Hands-on Mentalität
- Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Problemlösungskompetenz, Führungsstärke und persönliches Engagement

#### Das erwartet Sie bei uns

- Ein eigenverantwortlicher Tätigkeitsbereich mit Gestaltungsspielraum
- Ein innovativer und eigentümergeführter Immobilienprojektentwickler mit außergewöhnlichem Marketing
- Ein junges, engagiertes und dynamisches Team
- Ein Bio-Obstkorb, Snacks und Getränke (Kaffee, Tee, Softdrinks)
- Ein schönes Altbaubüro im Herzen von Wien
- Ein monatliches Mindestgehalt ab € 5.000,00 (Brutto). Das tatsächliche Gehalt vereinbaren wir auf Basis Ihrer Qualifikationen und Erfahrung.

#### Vielfältiger Aufgabenbereich

- Projektleitung, eigenständige Koordination und Projektabwicklung unserer vielfältigen Immobilieninvestments
- Budgetverantwortung für das/die jeweilige/n Immobilienprojekt/e
- Sicherstellen eines termin-, qualitäts- und kostengerechten Projektablaufes
- Steuerung und Koordinierung sämtlicher Projektbeteiligter intern und extern (Planer, Konsulenten, ausführende Unternehmen)
- Enge Zusammenarbeit mit den anderen internen Serviceeinrichtungen wie Legal, Controlling und Einkauf sowie unserem Investment Team
- Kooperation und Verhandlung mit zuständigen Baubehörden, Erlangen/Erwirken notwendiger Genehmigungen
- Unterstützung bei der Budgetierung und Evaluierung von Immobilienprojekten
- Weiterentwicklung des Projekt- und Schnittstellenmanagements und ggf. Anpassung der dafür notwendigen Unternehmensprozesse
- Direktes Reporting an die Eigentümer und Geschäftsführer

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie die Unterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf) an:  
[cornelia.damm@crownd.at](mailto:cornelia.damm@crownd.at)