

## **Algemene Voorwaarden Terbeschikkingstelling easyworx**

<b>Naam:</b>	<b>KvK nummer:</b>
<b>easyworx flex B.V.</b>	76626784
<b>easyworx groep B.V.</b>	75789604
<b>easyworx horeca B.V.</b>	75914964
<b>easyworx staffing B.V.</b>	75915073
<b>easyworx services B.V.</b>	75915065
<b>easyworx diensten B.V.</b>	75915146

## Artikel 1: Toepasselijkheid

- a) Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle uitgebrachte offertes, Opdrachten en overeenkomsten van easyworx groep B.V., easyworx flex B.V., easyworx staffing B.V., easyworx horeca B.V., easyworx services B.V. en easyworx diensten B.V. (hierna: easyworx).
- b) Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende bedingen en overeenkomsten zijn uitsluitend rechtsgeldig, indien en voor zover deze easyworx die afwijking schriftelijk heeft bevestigd.
- c) De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van derden wordt uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- d) Easyworx is bevoegd haar Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen per ingang van de schriftelijk aan de Opdrachtgever meegeede datum.
- e) Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de Opdracht en de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij het doel en de strekking van de te vervangen bepalingen.

## Artikel 2: Definities

In deze Algemene Voorwaarden gelden de volgende definities:

- a) **Uitzendovereenkomst:** de overeenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW.
- b) **Payrollovereenkomst:** de overeenkomst als bedoeld in artikel 7:692 BW.
- c) **Medewerker:** de Medewerker die op grond van een Uitzendovereenkomst of een Payrollovereenkomst ter beschikking wordt gesteld aan derden.
- d) **Opdrachtgever:** de Opdrachtgever of Inlener aan wie een Medewerker door easyworx ter beschikking wordt gesteld.
- e) **Uitzender:** (1) de partij die een Medewerker in dienst neemt en op wiens verzoek easyworx de Medewerker doorleent aan de Opdrachtgever dan wel (2) de partij die tezamen met easyworx de Medewerker ter beschikking stelt aan de Opdrachtgever.
- f) **Duo-werkgeverschap:** terbeschikkingstelling van een Medewerker door easyworx en een Uitzender gezamenlijk, waarbij easyworx en de Uitzender zich hoofdelijk verbinden tot nakoming van de verplichtingen als werkgever c.q. Opdrachtnemer.
- g) **Inschrijving:** het verzoek van de Opdrachtgever aan easyworx om in voorkomend geval Opdrachten op een bepaalde wijze uit te voeren.
- h) **Honorarium:** het bedrag, inclusief BTW, dat easyworx aan de Opdrachtgever factureert op basis van het Opdrachtgevertarief of Inlenerstarief en het aantal uren waarvoor de Medewerker aan de Opdrachtgever ter beschikking is gesteld, eventueel vermeerderd met de aan de Opdrachtgever in rekening te brengen onkosten van de Medewerker.
- i) **Opdracht:** de overeenkomst tussen easyworx en de Opdrachtgever op grond waarvan een Medewerker door easyworx aan de Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder diens toezicht en leiding arbeid te verrichten.
- j) **Opdrachtgevertarief of Inlenerstarief:** het tarief dat easyworx aan de Opdrachtgever in rekening brengt voor ieder gewerkt uur dat de Medewerker aan hem ter beschikking gesteld wordt en/of voor andere, niet aan arbeidsuren gerelateerde looncomponenten en/of (onkosten) vergoedingen;
- k) **Opdrachtbevestiging:** de schriftelijke bevestiging door easyworx van de Opdracht aan de Opdrachtgever.
- l) **Timesheet:** het document waarin de door de Medewerker in enige week of maand gewerkte uren, alsmede de eventueel door hem gemaakte onkosten zijn vastgelegd.
- m) **E-uren registratie:** het door easyworx in stand gehouden informatiesysteem, waarin de Opdrachtgever en de Medewerker informatie omtrent gewerkte uren en onkosten registreren.
- n) **Cao voor Uitzendkrachten:** de collectieve arbeidsovereenkomst voor uitzendkrachten, overeengekomen met de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU).

### **Artikel 3: Offertes, Overeenkomst**

- a) Alle aanbiedingen en prijsopgaven (incl. bijlagen) van easyworx worden mondeling of schriftelijk uitgebracht en zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- b) De door easyworx uitgebrachte offertes zijn geldend voor de duur van dertig (30) dagen na dagtekening, tenzij anders is aangegeven.
- c) Onder overeenkomst wordt verstaan een door partijen ondertekende overeenkomst waarop de Algemene Voorwaarden van toepassing zijn en waarin eventuele specifieke afspraken tussen easyworx en Opdrachtgever zijn overeengekomen.

### **Artikel 4: Inschrijving en totstandkoming Opdracht**

- a) De Opdrachtgever schrijft zich in bij easyworx. Inschrijving geschiedt met behulp van een daartoe strekkend inschrijfformulier. Easyworx zal Opdrachten afwikkelen op de in het inschrijfformulier aangegeven wijze. Door zich in te schrijven bij easyworx geeft Opdrachtgever easyworx toestemming alle geregistreerde contactpersonen binnen de Opdrachtgever e-mailnieuwsbrieven te verstrekken tot het moment van schriftelijke afmelding.
- b) Een Opdracht komt uitsluitend tot stand doordat easyworx een verzoek tot het aangaan van een Opdracht schriftelijk aanvaardt. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, kan de Opdracht uitsluitend geacht worden te zijn aanvaard, als easyworx een Opdrachtbevestiging aan de Opdrachtgever heeft toegezonden. Easyworx is nimmer gehouden een individuele Opdracht te aanvaarden.
- c) Het aanmelden van een vacature via een digitale applicatie van easyworx wordt aangemerkt als een verzoek aan easyworx om de werving en selectie van passende kandidaten te verzorgen en deze als uitzendkracht aan de Opdrachtgever ter beschikking te stellen.
- d) Ieder, al dan niet digitaal, verzoek aan easyworx van de Opdrachtgever om een met naam genoemde kandidaat aan hem ter beschikking te stellen, wordt aangemerkt als een verzoek aan easyworx om een Opdracht tot payrolling te aanvaarden, tenzij de kandidaat reeds aan de Opdrachtgever als uitzendkracht ter beschikking is gesteld.
- e) Het ter beschikking stellen van blanco formulieren, dan wel het toegang verlenen tot de digitale applicaties aan Opdrachtgever schept generlei verplichting voor easyworx om de door middel van de formulieren en/of applicatie toegezonden verzoeken te honoreren.
- f) De Opdrachtbevestiging wordt geacht de Opdracht juist en volledig weer te geven, tenzij de Opdrachtgever schriftelijk en binnen 3 dagen na verzending tegen de Opdrachtbevestiging reclameert. De Opdrachtgever geeft zijn recht om tegen de Opdrachtbevestiging te reclameren prijs zodra hij de Medewerker tot de arbeid toelaat. De Opdrachtgever is gehouden hem kenbare onjuistheden in de Opdrachtbevestiging onmiddellijk aan easyworx mede te delen.

### **Artikel 5: Duur van de Opdracht**

- a) De Opdracht kan worden aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
- b) Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is de duur van de Opdracht gelijk aan de duur van de arbeidsovereenkomst die easyworx krachtens de Opdracht met de Medewerker is aangegaan.
- c) Voor zover de Opdracht niet op een andere wijze eerder eindigt, eindigt de Opdracht in ieder geval van rechtswege op het moment dat arbeidsovereenkomst tussen easyworx en de Medewerker eindigt.

### **Artikel 6: Beëindiging Opdracht door opzegging van de Opdrachtgever**

- a) De opzegging van de Opdracht geschiedt te allen tijde schriftelijk met inachtneming van de overeengekomen opzegtermijn. De feitelijke beëindiging van de ter beschikkingstelling door de Opdrachtgever wordt niet als opzegging aangemerkt.
- b) Het schriftelijke verzoek van de Opdrachtgever om de ter beschikkingstelling te beëindigen met ingang van een bepaalde dag, impliceert de opzegging van de Opdracht tegen diezelfde dag.
- c) De bewijslast van tijdige opzegging ligt bij Opdrachtgever.
- d) Indien op verzoek van de Opdrachtgever met de ter beschikking gestelde Medewerker een proeftijd is overeengekomen, kan de Opdrachtgever de Opdracht met onmiddellijke ingang opzeggen, voor zover deze opzegging niet later plaatsvindt dan de dag voorafgaande aan de dag waarop de proeftijd verstrijkt.

- e) Een Opdracht kan door de Opdrachtgever uitsluitend worden opgezegd tegen de eerste dag waarop easyworx de arbeidsovereenkomst met de Medewerker rechtsgeldig kan (doen) beëindigen.
- f) Indien de Opdrachtgever de Opdracht tegen een eerder tijdstip dan onder e) bedoeld opzegt, wordt hij een direct opeisbare schadevergoeding verschuldigd. Deze vergoeding is tenminste gelijk aan het Honorarium dat de Opdrachtgever verschuldigd zou zijn geweest over de periode waarin de Opdracht zou hebben voortgeduurd indien de opzegging zou hebben plaatsgevonden overeenkomstig het inachtneming van het bepaalde onder e). Voor zover de omvang van het Honorarium over deze periode niet voorzienbaar is, wordt de vergoeding bepaald aan de hand van het gemiddelde gefactureerde Honorarium over de voorafgaande 13 weken. De betaling van de vergoeding doet geen afbreuk aan het recht van easyworx om een aanvullende schadevergoeding te vorderen, van de kosten die easyworx heeft gemaakt in het kader van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst. Het bepaalde in de vorige zin is niet van toepassing, indien easyworx met de Opdrachtgever schriftelijk is overeengekomen dat er geen afnamegarantie van toepassing is.
- g) Voor zover easyworx een Medewerker naar aanleiding van een premature opzegging bij een andere Opdrachtgever plaatst, komen de herplaatsingskosten en/of de uit deze herplaatsing voortvloeiende revenuen aan easyworx toe zonder dat deze in mindering behoeven te worden gebracht op de in f) bedoelde schadevergoeding.
- h) Voor zover aan de Medewerker bij einde van het dienstverband een transitievergoeding toekomt als bedoeld in artikel 7:673 BW, is easyworx gerechtigd deze vergoeding in het kader van de eindafrekening, zonder nader overleg met de Opdrachtgever, aan de Medewerker uit te betalen. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen is de Opdrachtgever, naast hetgeen hij op grond van het bepaalde onder f) aan easyworx verschuldigd is, gehouden aan easyworx de kosten te vergoeden ter hoogte van de uitbetaalde transitievergoeding (vermeerderd met de werkgeverslasten) en/of de kosten van enig andere (schade) vergoeding verband houdende met de beëindiging van het dienstverband met de Medewerker.
- i) Indien easyworx op verzoek van de Opdrachtgever niet overgaat tot uitbetaling van de transitievergoeding, zal de Opdrachtgever aan easyworx de kosten vergoeden die zij maakt in een vanwege de niet-betaling door de Medewerker aanhangig gemaakte juridische procedure. Tot deze kosten behoren, zonder daartoe beperkt te zijn, de werkelijke te maken kosten van juridische bijstand van easyworx. Easyworx is gerechtigd een voorschotbetaling te verlangen van in die procedure te maken kosten.
- j) Opdrachtgever kan een individuele Opdracht tussentijds beëindigen op basis van "ontslag op staande voet". Hierbij is van belang dat is bewezen en vastgelegd (incl. juiste dossiervorming) dat het gedrag van de individuele Medewerker dusdanig is dat dit conform algemeen Nederlands ontslagrecht reden is voor "ontslag op staande voet". Indien het ontslag op enig moment door een rechter teniet wordt gedaan, is de Opdrachtgever gehouden de daaruit voortvloeiende loondoorbetalingsverplichting op basis van het Opdrachtgeverstarief te vergoeden.

## **Artikel 7: Beëindiging van de Opdracht door easyworx**

- a) De Opdracht en de daaruit voortvloeiende ter beschikkingstelling eindigt onverwijld wegens ontbinding, te rekenen vanaf het tijdstip dat easyworx de ontbinding van de Opdracht inroept omdat:
  - 1. de Opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de nakoming van de betreffende Opdracht of enig andere Opdracht of verplichting jegens easyworx;
  - 2. de Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard ofwel aan de Opdrachtgever surseance van betaling is verleend ofwel de Opdrachtgever is toegelaten tot de wettelijke schuldsaneringsregeling (de WSNP)
- b) Indien easyworx de onverwijld ontbinding van de Opdracht inroept, laat dit onverlet het recht van easyworx om volledige schadevergoeding inclusief alle kosten (met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vorderen van de Opdrachtgever. Daarvoor geldt een minimumbedrag ter grootte van de vergoeding als bedoeld in artikel 6 f) en/of 6 h) waarbij als dag waarop easyworx beroep doet op de ontbinding heeft te gelden als de dag van opzegging door de Opdrachtgever. Ten gevolge van de ontbinding zullen alle vorderingen van easyworx onmiddellijk opeisbaar zijn.
- c) Het recht van easyworx om zich op de onverwijld ontbinding te beroepen, laat onverlet het recht van easyworx de Opdracht tussentijds door middel van opzegging te doen eindigen, dan

wel zich op enig andere wettelijke bepaling te beroepen die tot beëindiging van de Opdracht en/of de ter beschikkingstelling leidt.

## **Artikel 8: Terbeschikkingstelling**

- a) De terbeschikkingstelling vangt aan op de in de Opdrachtbevestiging genoemde datum en eindigt op de dag waarop de Opdracht rechtsgeldig is geëindigd.
- b) Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders bedongen, behoeft easyworx nimmer toestemming van de Opdrachtgever om de Medewerker aan derden ter beschikking te stellen. Dat wil zeggen dat easyworx gerechtigd is de Medewerker – al dan niet volgtijdelijk – aan verschillende Opdrachtgevers ter beschikking te stellen.
- c) Easyworx is, zonder aansprakelijk te zijn voor de eventueel daaruit voortvloeiende schade, gerechtigd de terbeschikkingstelling op een latere datum aan te laten vangen of op te schorten indien:
  1. De Opdrachtgever bezwaar maakt tegen de Opdrachtbevestiging, of:
  2. Easyworx niet alle voor de ter beschikkingstelling noodzakelijke documenten en gegevens beschikt, waartoe onder meer behoren:
    - volledig ingevuld Opdrachtformulier;
    - kopie identificatiebewijs van de Medewerker;
    - BSN van de Medewerker;
    - een getekende schriftelijke arbeidsovereenkomst met de Medewerker.
- d) In geval dat in de arbeidsovereenkomst met de Medewerker een uitzendbeding is overeengekomen, wordt de Opdrachtgever geacht te hebben verzocht de terbeschikkingstelling met onmiddellijke ingang te laten eindigen vanaf het moment:
  1. dat de Medewerker wegens arbeidsongeschiktheid zijn arbeid niet meer kan vervullen;
  2. of dat easyworx de Opdracht heeft opgezegd of een beroep heeft gedaan op de ontbinding van de Opdracht als bedoeld in art. 7 a).De Opdrachtgever is gehouden op eerste verzoek van easyworx schriftelijk aan de betrokken Medewerkers te bevestigen dat er sprake is van omstandigheden als bedoeld in punt 1 en punt 2 van dit lid.
- e) Easyworx heeft mogelijk recht op subsidie gerelateerde toepassingen (bijvoorbeeld het loonkostenvoordeel en/of het lage-inkomensvoordeel) voortvloeiend uit het werkgeverschap. In dit geval beslist easyworx over de eventuele aanvraag hiertoe en komen de hieruit ontstane subsidiegelden ten gunste van easyworx.
- f) Easyworx schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Opdrachtgever indien easyworx, om welke reden dan ook, een Medewerker niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de Opdracht of nadien overeengekomen, aan de Opdrachtgever ter beschikking kan stellen.
- g) Easyworx is te allen tijde gerechtigd aan de Opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde Medewerker door een andere Medewerker onder voortzetting van de Opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van easyworx, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijn voor de uitzendbranche. De Opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen. De Opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.
- h) Indien de Medewerker wordt vervangen door een andere Medewerker zal de uurbeloning ten aanzien van de vervangende Medewerker opnieuw worden vastgesteld op de basis als vermeld in deze Algemene Voorwaarden en zal het Opdrachtgevertarief dienovereenkomstig worden aangepast.

## **Artikel 9: Vergunningen/documenten**

De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat hij over alle vergunningen beschikt die noodzakelijk zijn om de Medewerker bij hem tewerk te stellen. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat hij over alle documenten beschikt waarover hij op grond van de wet dient te beschikken in verband met de tewerkstelling van de Medewerker.

## Artikel 10: Gegevensverstrekking algemeen

- a) Opdrachtgever zal tijdig de door easyworx (en/of Uitzender), in redelijkheid voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke geachte informatie en medewerking verschaffen.
- b) De Opdrachtgever is, ongeacht hetgeen hij aan de Uitzender heeft medegedeeld, gehouden easyworx gevraagd en ongevraagd, adequaat en terstond, te informeren omtrent alle zaken die voor de uitvoering van de Opdracht voor easyworx (en/of de Uitzender) van belang kunnen zijn.
- c) In geval easyworx met een Medewerker, dan wel met derden, een geschil heeft met betrekking tot een terbeschikkingstelling zal de Opdrachtgever, op eerste verzoek van easyworx, kosteloos alle relevante informatie verstrekken of verklaringen (doen) afleggen die betrekking heeft op die terbeschikkingstelling. Tot deze informatie behoren óók de gegevens waarop easyworx een beroep wil doen in het kader van de beëindiging van het dienstverband met de Medewerker, zoals gegevens benodigd door easyworx dan wel de Uitzender in het kader van een ontslagverzoek bij het UWV dan wel een ontbindingsprocedure bij de kantonrechter.
- d) De Opdrachtgever dient op eerste verzoek aan easyworx alle informatie te verstrekken die easyworx nodig heeft voor het voeren van een deugdelijke contractadministratie.

## Artikel 11: Timesheets

- a) Tenzij een ander tijdstip is overeengekomen, ziet de Opdrachtgever erop toe dat hij aan easyworx uiterlijk op dinsdag, vóór 17:00 uur, alle informatie verstrekt die easyworx benodigd voor de betaling van het loon (en overige vergoedingen) aan de Medewerker over de voorafgaande week (bij maandverloning uiterlijk op de eerste dinsdag volgend op de te verwerken maand, vóór 17.00 uur) en voor de daaruit voortvloeiende facturering van het Honorarium. Deze informatie omvat de door easyworx gevraagde gegevens, doch in ieder geval het aantal door de Medewerker gewerkte uren, alsmede de door hem te declareren onkosten.
- b) De in lid a genoemde informatie wordt verstrekt door middel van toezending van Timesheets of door het gebruik van E-uurregistratie. De Opdrachtgever blijft gehouden aan easyworx Timesheets ter beschikking te stellen zolang niet zowel de Opdrachtgever als ook de Medewerker in de gelegenheid zijn van E-uurregistratie gebruik te maken.
- c) In geval de in lid a) genoemde informatie door middel van Timesheets aan easyworx ter beschikking moet worden gesteld, draagt de Opdrachtgever er zorg voor dat:
  - aan easyworx het origineel van de Timesheets ter beschikking wordt gesteld;
  - de Timesheets volledig zijn ingevuld;
  - de Timesheets zijn geaccordeerd overeenkomstig de bij Inschrijving overeengekomen accorderingsisen.
- d) Onverminderd het bepaalde in leden b) en c) is easyworx gerechtigd betalingen aan de Medewerker te verrichten en haar Honorarium te factureren op grond van:
  - (kopieën van) de Timesheets, zolang daaruit tenminste het akkoord door de Opdrachtgever blijkt;
  - of de gegevens die door de Opdrachtgever in de E-uurregistratie zijn ingevoerd, zonder dat de Medewerker deze gegevens heeft geaccordeerd.
- e) Bij een verschil tussen een door easyworx ontvangen Timesheet en het door de Opdrachtgever behouden exemplaar, geldt de door easyworx ontvangen Timesheet als volledig bewijs van de daarin vervatte gegevens. Bij een verschil tussen de door easyworx via E-uurregistratie ontvangen gegevens en een later ontvangen Timesheet, geldt de door easyworx via E-uurregistratie ontvangen gestelde gegevens als volledig bewijs van de daarin vervatte gegevens.
- f) Indien de Opdrachtgever en de Medewerker geen overeenstemming kunnen bereiken omtrent het door de Medewerker gewerkte aantal uren of de omvang van de door hem in rekening te brengen onkosten, is de Opdrachtgever verplicht easyworx hierover onverwijld schriftelijk te informeren. Desgevraagd verleent de Opdrachtgever aan easyworx en de Medewerker inzage in alle gegevens aan de hand waarvan het aantal gewerkte uren of de omvang van de door de Medewerker in rekening te brengen onkosten vastgesteld kan worden.
- g) Indien de Medewerker de door de Opdrachtgever ter beschikking gestelde informatie betwist is easyworx, zonder nadere waarschuwing of ingebrekestelling, gerechtigd het loon van de Medewerker uit te betalen op basis van de door de Medewerker ter beschikking gestelde gegevens, dan wel (naar keuze van easyworx) dat loon te baseren op het gemiddelde van de voorafgaande 13 gewerkte weken. easyworx is alsdan gerechtigd haar Honorarium op basis van het aldus betaalde loon te berekenen.

- h) Niet nakoming van de in deze bepaling opgenomen voorschriften komen voor rekening van de Opdrachtgever, óók indien de in lid a) genoemde informatie wordt verstrekt door tussenkomst van een Uitzender.

## **Artikel 12: Verplichtingen van Opdrachtgever t.a.v. zieke Medewerkers**

- a) Tenzij ter uitvoering van de Opdracht een arbeidsovereenkomst met uitzendbeding is overeengekomen, is de Opdrachtgever gehouden medewerking te verlenen aan de re-integratie van de Medewerker die wegens ziekte arbeidsongeschikt is voor de werkzaamheden waarvoor hij aan Opdrachtgever ter beschikking is gesteld.
- b) In het kader van de re-integratie van de Medewerker is de Opdrachtgever in ieder geval gehouden, zolang de Opdracht voortduurt:
- aan easyworx, dan wel aan de door easyworx aangewezen bedrijfsarts of arbeidsdeskundige, adequaat informatie te verschaffen omtrent re-integratiemogelijkheden binnen het bedrijf van de Opdrachtgever;
  - de Medewerker, indien de door easyworx aangewezen bedrijfsarts of arbeidsdeskundige daartoe mogelijkheden ziet, toe te laten tot het geheel of gedeeltelijk uitvoeren van eigen of ander passend werk bij de Opdrachtgever;
  - medewerking te verlenen aan door de bedrijfsarts of arbeidsdeskundige noodzakelijk geachte re-integratiemaatregelen. Daartoe behoort óók het toelaten en begeleiden van de Medewerker tot de eigen organisatie om daar in het kader van re-integratie werkzaamheden de verrichten. Voor zover van de werkgever een bijdrage in de kosten van deze re-integratie kan worden gevraagd, draagt de Opdrachtgever de betreffende kosten.

## **Artikel 13: Aangaan rechtstreekse arbeidsverhouding**

- a) Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om gedurende de looptijd van een opdracht een rechtstreeks dienstverband met de Medewerker aan te gaan of in stand te houden. In geval dat Opdrachtgever en de Medewerker een rechtstreeks dienstverband willen aangaan in plaats van de Uitzend- of Payrollovereenkomst, zal easyworx medewerking verlenen aan het tussentijds beëindigen van de Opdracht indien en voor zover:
- het verzoek tot het tussentijds beëindigen van de Opdracht plaatsvindt op verzoek van zowel de Opdrachtgever als de Medewerker en;
  - easyworx uiterlijk 10 dagen vóór de beoogde ingangsdatum van het rechtstreekse dienstverband schriftelijk wordt geïnformeerd en;
  - de Opdrachtgever een, voor beëindiging van de Opdracht te betalen, vergoeding betaalt gelijk aan de vergoeding als bedoeld in artikel 6 f) van deze Algemene Voorwaarden.
- b) Tenzij anders overeengekomen dient de Opdrachtgever, voor zover de Medewerker minder dan 1040 uur werkzaam is geweest voor de Opdrachtgever, aan easyworx een vergoeding te betalen in geval de Opdracht wordt beëindigd of niet wordt voortgezet om een rechtstreeks dienstverband tussen Medewerker en Opdrachtgever mogelijk te maken. Deze vergoeding is gelijk aan 20% van het Opdrachtgeverstarief over het verschil tussen de door easyworx (of haar rechtsvoorgangers) voor de betreffende Medewerker in rekening gebrachte uren en 1040 uur.
- c) Easyworx aanvaardt geen verantwoordelijkheid en/of aansprakelijkheid met betrekking tot de nakoming c.q. uitvoering van de tussen de Opdrachtgever en de Uitzender gemaakte afspraken aangaande de rechtstreekse indiensttreding van de Medewerker gedurende of na afloop van de Opdracht.

## **Artikel 14: Verbod doorplaatsing/doorlening**

Het is de Opdrachtgever verboden een naar hem uitgezonden Medewerker ter beschikking te stellen aan derden, behoudens de schriftelijke toestemming hiervoor van easyworx.

## **Artikel 15: Zorgplicht/ arbeidsveiligheid**

- a) Opdrachtgever dient zorg te dragen en is verantwoordelijk voor veilige werkomstandigheden.
- b) De Opdrachtgever zal de Medewerker tewerkstellen conform hetgeen bij Inschrijving, in de Opdracht en in deze Algemene Voorwaarden is bepaald.
- c) De Opdrachtgever zal aan easyworx en aan de Medewerker vóór de aanvang van de werkzaamheden informatie verstrekken met betrekking tot de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats.
- d) De Opdrachtgever zal zich ten aanzien van de Medewerker bij de uitoefening van het toezicht of de leiding, alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen Medewerkers gehouden is. In het bijzonder is de Opdrachtgever te allen tijde gehouden aan zijn zorgplicht als bedoeld in artikel 7:658 BW voldoen.
- e) Indien de Medewerker een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de Opdrachtgever de bevoegde instanties alsmede easyworx hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een rapport wordt opgemaakt, waarin de toedracht van het ongeval zodanig wordt vastgelegd, dat daaruit met een redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van een dergelijk bedrijfsongeval of een dergelijke beroepsziekte.

## **Artikel 16: Geen tewerkstelling buitenland**

Het is de Opdrachtgever verboden om een aan hem uitgezonden Medewerker buiten Nederland te werk te stellen zonder dat de Opdrachtgever easyworx daarin uitdrukkelijk gekend heeft en zonder dat de Opdrachtgever daarvoor de schriftelijke toestemming van easyworx heeft verkregen. Ter verkrijging van toestemming van easyworx dienen te worden opgegeven het land en de plaats waar de werkzaamheden zullen worden verricht en de (geschatte) duur van de werkzaamheden. De Opdrachtgever dient de Medewerker onmiddellijk naar Nederland te doen terugkeren zodra easyworx de toestemming aan de Opdrachtgever voor het verrichten door de Medewerker van de werkzaamheden buiten Nederland intrekt.

## **Artikel 17: Uitsluiting en beperking aansprakelijkheid easyworx**

- a) Easyworx is jegens de Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse en uitsluitende gevolg is van een aan easyworx verwijtbare en toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen uit de samenwerkingsovereenkomst.
- b) In geval van een Payrollovereenkomst is easyworx nimmer aansprakelijk voor fouten die gemaakt worden in verband met de keuze van de Medewerker.
- c) Easyworx is niet belast met het geven van leiding en toezicht houden op de Medewerker en is derhalve niet aansprakelijk voor schade en letsel aan de Medewerker of door de Medewerker ten gevolge van het handelen van de Medewerker in de uitoefening van zijn werkzaamheden op locatie van de Opdrachtgever, ongeacht of aan de Medewerker ter zake een verwijt te maken valt.
- d) Onverminderd het bepaalde in lid a) t/m c) is easyworx niet aansprakelijk voor:
  - schade ten gevolge van het feit dat de Medewerker in strijd met enig voor hem geldend relatie- of concurrentiebeding werkzaamheden uitvoert bij de Opdrachtgever;
  - schade die ontstaan is door handelen van een Medewerker op een moment gelegen vóór totstandkoming van de Opdracht;
  - indirecte schade, zoals schade in de vorm van stagnatieschade, bedrijfsschade en andere gevolgschade;
  - schade die de maximale uitkering te boven gaat, die de verzekeraar van easyworx verstrekt inzake de aansprakelijkheid van easyworx. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is iedere aansprakelijkheid van easyworx beperkt tot het factuurbedrag van de over de laatste twee maanden door easyworx aan Opdrachtgever verzonden facturen, die betrekking hebben op de Opdracht in verband waarmee de aansprakelijkheid is ontstaan.



- e) De Opdrachtgever vrijwaart easyworx indien zij ten opzichte van een derde aansprakelijk is voor de hiervoor leden a) t/m d) bedoelde schade, dan wel de Medewerker na voldoening van de schade aan de derde deze op easyworx kan verhalen. Deze vrijwaring betreft niet alleen de vordering van de derde doch ook alle kosten, waaronder de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand.
- f) Easyworx zal zich inspannen tijdig een geschikte Medewerker aan Opdrachtgever aan te bieden voor de door de Opdrachtgever verstrekte Opdracht. Er is geen sprake van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van easyworx in geval easyworx niet of niet tijdig aan Opdrachtgever een geschikte Medewerker kan aanbieden. In voornoemd geval is easyworx is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Opdrachtgever.
- g) Easyworx is niet aansprakelijk voor schade in geval de Medewerker niet aan de Opdrachtgever ter beschikking kan worden gesteld of de Uitzendkracht de arbeidsovereenkomst met easyworx voortijdig

### **Artikel 18: Verzekering**

- a) Partijen zullen zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald.
- b) Op eerste verzoek van Easyworx dient Opdrachtgever afdoende bewijs te verstrekken van een dergelijke verzekering.

### **Artikel 19: Aansprakelijkheid Opdrachtgever**

- a) De Opdrachtgever is, zonder dat nadere ingebrekestelling noodzakelijk is, jegens easyworx aansprakelijk voor alle schade voortvloeiende uit de schending van zijn verplichtingen op grond van de Opdracht en dan wel deze Algemene Voorwaarden. Onder deze schade wordt onder meer, doch niet uitsluitend, verstaan:
  - de kosten van extra salaris voor de betrokken Medewerkers, inclusief eventuele wettelijke verhogingen;
  - de kosten voortvloeiende uit door UWV, dan wel andere overheidsorganen, opgelegde sancties/boetes;
  - de daadwerkelijke kosten van juridische bijstand in en buiten rechte die easyworx moet maken ter verkrijging van de schadevergoeding van de Opdrachtgever, evenals de daadwerkelijke kosten van juridische bijstand die easyworx moet maken om zich te verweren tegen de vordering van de derde.
- b) Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel – zo nodig aanvullend – ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze Algemene Voorwaarden is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.
- c) Voor zover de schending van de verplichtingen door de Opdrachtgever ertoe leiden dat easyworx wordt aangesproken op door derden geleden schade, zal de Opdrachtgever easyworx daarvan vrijwaren, inclusief de daadwerkelijke kosten van juridische bijstand.
- d) Het in dit artikel gestelde laat onverlet het recht van easyworx eventuele andere vorderingen tegen de Opdrachtgever in te stellen, waaronder vordering tot nakoming, en om andere rechtsmaatregelen te nemen, zoals het inroepen van ontbinding.

### **Artikel 20: Doorlening door easyworx**

- a) Er is sprake van doorlening door easyworx indien dat in de Opdrachtbevestiging is vermeld.
- b) Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk door easyworx bevestigd, wordt een Medewerker nimmer exclusief ter beschikking gesteld aan de Opdrachtgever en behoeft easyworx, noch de Uitzender, toestemming van de Opdrachtgever om de Medewerker aan derden ter beschikking te stellen.
- c) De Opdrachtgever draagt zorg dat opzeggingen, reclames en alle andere kennisgevingen ter zake de uitvoering van de Opdracht ten kantore van easyworx te Deventer worden toegezonden, ongeacht het feit dat bij de Opdracht een Uitzender betrokken is.
- d) Easyworx is noch jegens de Opdrachtgever, noch jegens enig andere derden, aansprakelijk voor fouten van de Uitzender.
- e) Tenzij anders overeengekomen, wordt de vergoeding/fee van de Uitzender geacht te zijn begrepen in het Inlenerstarief. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan ten aanzien van een door easyworx doorgeleende Medewerker de betaling van vergoedingen overeen te komen,

dan wel vergoedingen te betalen, tenzij easyworx daartoe uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft gegeven.

- f) Betalingen van de Opdrachtgever ten aanzien van een ter beschikking gestelde Medewerker zijn uitsluitend bevrijdend indien deze betalingen aan easyworx worden gedaan, op de door easyworx aangewezen bankrekening.

## **Artikel 21: Duo-werkgeverschap**

- a) Er is slechts sprake van Duo-werkgeverschap indien easyworx dit schriftelijk aan de Opdrachtgever heeft bevestigd.
- b) In geval van Duo-werkgeverschap staan zowel easyworx als de Uitzender in voor de nakoming van de Opdracht.
- c) Toezeggingen, mededelingen, bevestigingen dan wel besluiten van de Uitzender hebben slechts rechtsgevolg ten opzichte van de Opdrachtgever indien deze door easyworx zelf uitdrukkelijk schriftelijk zijn bevestigd.
- d) De Uitzender en/of easyworx kan zich jegens de Opdrachtgever op alle rechten en wesen beroepen waarop de Uitzender c.q. easyworx op grond van deze Algemene Voorwaarden beroep kan doen.
- e) In geval van duo werkgeverschap kan de Opdrachtgever uitsluitend bevrijdend betalen door betaling aan easyworx.

## **Artikel 22: Uurloon, vergoedingen en voorzieningen voor de Medewerker.**

- a) Het bruto uurloon van de Medewerker wordt steeds vooraf aan de terbeschikkingstelling bepaald.
  - In geval van een Uitzendovereenkomst wordt het loon en eventuele vergoedingen vastgesteld aan de hand van de Cao voor Uitzendkrachten of de bij die cao geregelde lonen.
  - In geval van een Payrollovenkomst wordt het loon en eventuele vergoedingen vastgesteld aan de hand van de Opdrachtgever geldende arbeidsvoorwaarden in de zin van artikel 8a van de WAADI.
- b) De Opdrachtgever is verplicht easyworx gevraagd en ongevraagd volledig en juist te informeren over de zijn bedrijf geldende arbeidsvoorwaarden. Onder arbeidsvoorwaarden dient in ieder geval te worden verstaan de voor het bedrijf van de Opdrachtgever toepasselijke cao, en/of bedrijfseigen regelingen en/of arbeidsvoorwaarden voor Medewerkers van de inlener met een vergelijkbare functie als de functie waarin de ter beschikking gestelde Medewerker werkzaam zal zijn. Het verstrekken van dergelijke informatie aan de Uitzender doet niet af aan de informatieplicht jegens easyworx.
- c) Voor zover de Medewerker aanspraak heeft op voorzieningen als bedoeld in artikel 8b van de WAADI, zal de Opdrachtgever de Medewerker daartoe toegang geven.
- d) In geval aan de Medewerker een te laag loon, een te lage kostenvergoeding is betaald of aan de Medewerker ten onrechte toegang tot een voorziening is onthouden, is easyworx, ongeacht de oorzaak hiervan, gerechtigd het loon en/of de kostenvergoeding met terugwerkende kracht te corrigeren of een financiële compensatie te bieden voor niet genoten voorzieningen. In dat geval zal easyworx aan de Opdrachtgever de kosten van deze correcties op basis van het daarvoor geldende tarief in rekening te brengen. Voor zover geen tarief voor deze correctie is vastgesteld, geldt de omrekenfactor die het best aansluit bij de aard van de verrichte betaling. Het bepaalde in dit artikellid laat onverlet het recht van easyworx eventueel andere (aanvullende) vorderingen tegen de Opdrachtgever in te stellen.
- e) De arbeidstijd wordt nader overeengekomen tussen Opdrachtgever en de Medewerker. easyworx kan wegens het overtreden van de op de arbeidstijd toepasselijke regelgeving nooit door Opdrachtgever aansprakelijk worden gehouden en Opdrachtgever vrijwaart easyworx voor op bedoelde overtredingen gebaseerde aanspraken van de Medewerker of derden.
- f) Wanneer gedurende een Opdracht een functie wijzigt, in die zin dat deze functie overeenkomt met werkzaamheden welke lager geclassificeerd zijn, dan zal het aanvankelijk geldende tarief ongewijzigd blijven.
- g) Easyworx is gerechtigd een aanvullende vergoeding aan de Opdrachtgever in rekening te brengen indien en voor zover de waarde van reserveringen van vakantie-uren en tijd-voor-tijd bij uitbetaling hoger is dan de waarde op het moment van reservering.

## **Artikel 23: Aanpassing van het Opdrachtgevertarief**

Easyworx is gerechtigd het Opdrachtgevertarief aan te passen met het volledige bedrag of het evenredige bedrag, voortvloeiende uit een of meer van onderstaande kostenaanpassingen ten aanzien van de opgedragen arbeid:

- Wijziging van de uurbeloning van de Medewerker ten gevolge van wijzigingen van de toepasselijke cao of van de daarbij geregelde lonen, dan wel ten gevolge van de toepasselijke (andere) beloningsregeling, dan wel ten gevolge van een overheidsmaatregel of verbindend voorschrift, of ten gevolge van (de toepassing van) enige bepaling vervat in de Opdracht en de bijbehorende voorwaarden;
- Wijziging van de kosten verbonden aan de arbeid ten gevolge van wijzigingen van de toepasselijke cao of beloningsregeling of ten gevolge van een overheidsmaatregel of verbindend voorschrift betreffende de arbeidsvoorwaarden van de Medewerker in algemene zin;
- Wijziging van de kosten verbonden aan de arbeid ten gevolge van wijziging van het werkgeversaandeel betreffende premies sociale verzekeringswetten of van overige door easyworx te betalen premies en pensioenpremies (daaronder steeds begrepen verhoging van die premies op grond van verhoging van de gedekte risico's);
- Wijziging van de kosten verbonden aan de arbeid ten gevolge van wijzigingen in de sociale lasten en/of fiscale wetgeving of ten gevolge van de invoering van nieuwe lasten of premies op grond van de wet, de toepasselijke cao of beloningsregeling, dan wel enig verbindend voorschrift;
- Wijziging van de kosten in de ruimste zin des woord verbonden aan de uitzendarbeid voor de Medewerker of voor easyworx wegens tewerkstelling in het buitenland;
- Verhoging van de operationele kosten welke easyworx maakt voor het verwerken van de payroll dienstverlening in de ruimste zin des woord;
- Daarnaast heeft easyworx het recht gedurende de looptijd van de overeenkomst haar prijzen en tarieven jaarlijks op 1 januari aan te passen.

Opdrachtgever zal van iedere wijziging schriftelijk op de hoogte gesteld worden.

## **Artikel 24: (Minimum)Honorarium /Facturering**

- a) Zolang de Opdracht niet is geëindigd en easyworx gehouden is loon te betalen aan de Medewerker, is de Opdrachtgever het daaruit voortvloeiende Honorarium aan easyworx verschuldigd.
- b) Voor zover easyworx op grond van de arbeidsovereenkomst met de Medewerker en/of de wet en/of de toepasselijke cao gehouden is loon te betalen over een minimaal aantal uren wordt het Opdrachtgevertarief, ongeacht de vraag of gedurende deze uren daadwerkelijk arbeid is verricht, berekend over dat voorgeschreven minimum aantal uren.
- c) Easyworx is gerechtigd aan de Medewerker een voorstel te doen als bedoeld in artikel 7:628a lid 5 BW, op basis van het bij de Opdrachtgever gerealiseerde uurgemiddelde. Na aanvaarding van de Medewerker van het voornoemd voorstel geldt een afnamegarantie voor de overeengekomen arbeidsomvang.
- d) Easyworx factureert wekelijks aan Opdrachtgever. Facturering geschiedt aan de hand van door de Opdrachtgever akkoord bevonden Timesheets.
- e) Reclames omtrent facturen moeten binnen zeven kalenderdagen na factuurdatum schriftelijk bij easyworx zijn ingediend. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op de Opdrachtgever. Latere reclames worden niet in behandeling genomen. In dat geval wordt geacht dat de Opdrachtgever akkoord is gegaan met de specificaties van de betreffende factuur.

## **Artikel 25: Honorarium ondanks einde ter beschikkingstelling**

- a) De omstandigheid dat de Medewerker feitelijk geen werkzaamheden verricht ten behoeve van de Opdrachtgever kan aan de in artikel 24 vermelde verplichting tot betaling van Honorarium niet afdoen, tenzij:
  - partijen uitdrukkelijk zijn overeengekomen dat de Opdrachtgever geen Honorarium behoeft te betalen zolang de Medewerker feitelijk geen werkzaamheden verricht;
  - easyworx aan de Medewerker geen loon verschuldigd is. easyworx is gerechtigd doorbetaling van het Honorarium te verlangen zolang niet in rechte vaststaat dat geen loon verschuldigd is. Eventueel onverschuldigd betaald Honorarium zal aan de

Opdrachtgever worden terugbetaald voor zover het daarop betrekking hebbende onverschuldigd betaalde loon van de Medewerker kan worden teruggevorderd.

- b) Indien partijen zijn overeengekomen dat de Opdrachtgever gedurende de arbeidsongeschiktheid van de Medewerker geen Honorarium verschuldigd is, wordt de Opdrachtgever desondanks het Honorarium verschuldigd voor zolang de Opdrachtgever in gebreke blijft aan zijn verplichtingen in het kader van de re-integratie van de Medewerker te voldoen.
- c) Het bepaalde onder a) is niet van toepassing indien schriftelijk met de Opdrachtgever is overeengekomen dat er geen afnamegarantie van toepassing is.

## **Artikel 26: Betalingsvoorwaarden**

- a) Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt betaling, zonder enige korting of aftrek welke niet door easyworx schriftelijk is toegestaan, door overschrijving op de bankrekening zoals vermeld op de factuur van easyworx. Betaling via automatische incasso wordt gelijk gesteld aan overschrijving op de op de factuur vermelde bankrekening.
- b) Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dient betaling te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, welke termijn als fatale termijn geldt.
- c) Betaling dient te geschieden in Euro's (€). Datum van betaling is de dag waarop de bank het saldo op de bankrekening van easyworx crediteert.
- d) Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken eerst ter betaling van de door de Opdrachtgever uit welke hoofde ook verschuldigde rente en kosten, vervolgens ter betaling van de oudste opeisbare facturen, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de betaling betrekking heeft op een jongere factuur.
- e) Reclames omtrent de factuur schorten de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.
- f) Bij niet betaling binnen de sub b bedoelde termijn is de Opdrachtgever een direct opeisbare wettelijke rente gelijk aan een percentage van 8% per jaar over het openstaande bedrag, vanaf de datum van verzuim, en zonder nadere ingebrekestelling, aan easyworx verschuldigd.
- g) Bij niet betaling binnen de termijn als genoemd onder b) is easyworx zonder nadere ingebrekestelling gerechtigd alle kosten van incasso, waaronder begrepen de volledige kosten van rechtsbijstand, zowel in als buiten rechte — door wie dan ook verleend — bij de Opdrachtgever in rekening te brengen. De vergoeding ter zake van buitengerechtigde kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 500,- per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door easyworx is ingeroepen respectievelijk de vordering door easyworx ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de Opdrachtgever verschuldigd zijn.
- h) Uitsluitend betalingen aan easyworx werken bevrijdend. Betalingen aan de Medewerker(s) of het verstrekken van een voorschot aan de Medewerker(s) zijn verboden en onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddeging of schuldvergelijking.
- i) Met betrekking tot door de Opdrachtgever aan easyworx te betalen bedragen kan de Opdrachtgever zich niet beroepen op verrekening. Tevens heeft de Opdrachtgever niet het recht om zijn betalingsverplichting jegens easyworx op te schorten.
- j) In geval van liquidatie, insolventie, schuldsanering, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever zullen de verplichtingen van de Opdrachtgever geheel en onmiddellijk opeisbaar zijn, waarbij easyworx tevens recht heeft op een direct opeisbare schadevergoeding tot een bedrag ter grootte van de resterende contracttermijnen indien de overeenkomst niet was beëindigd.

## **Artikel 27: Automatische incasso**

- a) Bij betaling middels automatische incasso is de Opdrachtgever gehouden aan een zodanig saldo op de betreffende rekening dat de verschuldigde bedragen ook daadwerkelijk kunnen worden afgeschreven.
- b) Door verstrekking van een machtiging tot automatische incasso verplicht de Opdrachtgever zich af te zien van terugboeking, storneren of het op andere wijze ongedaan maken van incassering door easyworx.
- c) Gaat een Opdrachtgever in weerwil van het vorenstaande toch over tot terugboeking, storneren of het ongedaan maken van een automatische incassering door easyworx, dan is zij dientengevolge in verzuim en is zij verplicht alle schade die dientengevolge zijdens easyworx

ontstaat te vergoeden. Die schadevergoeding wordt vastgesteld op minimaal € 150,- per dag onverminderd het recht volledige schadevergoeding te vorderen indien de schade meer bedraagt dan genoemd minimum.

### **Artikel 28: Kredietverzekeraar**

Door easyworx zal bij de kredietverzekeraar een verzekerd limiet opgevraagd worden, waarbinnen de openstaande posten van de Uitzender dienen te blijven. Wanneer blijkt dat het verzekerd limiet niet toereikend is, is easyworx gerechtigd de samenwerking af te wijzen of zal samenwerking onder aanvullende afspraken aangegaan worden.

### **Artikel 29: Opschortingsrechten**

Indien Opdrachtgever niet voldoet aan hetgeen gesteld is in deze Algemene Voorwaarden is easyworx gerechtigd de uitvoering van haar werkzaamheden per direct op te schorten of van verdere uitvoering af te zien. easyworx is in dat geval gerechtigd de uitvoering van haar werkzaamheden afhankelijk te stellen van de betaling van een voorschot aan easyworx.

### **Artikel 30: Overmacht**

- a) easyworx is niet aansprakelijk voor niet, niet juiste of niet tijdige uitvoering van aan easyworx verleende Opdrachten indien die het gevolg zijn van overmacht in de meest ruime zin van het woord. Onder overmacht wordt mede begrepen; stroomstoringen, storingen in internet- en telefoonverbindingen, ernstige storing in het productieproces en anderszins oorlog, oproer, epidemieën, natuurrampen, terrorisme, brand, inbraak, en andere calamiteiten als werkstaking, uitsluiting, ziekte, maatregelen van overheidswege, voor zover deze omstandigheden direct gevolg hebben voor een correcte uitvoering van de Opdracht.
- b) Zodra een onder a) genoemde omstandigheid zich voordoet, zal easyworx Opdrachtgever daarvan mededeling doen.
- c) Indien nakoming door easyworx tijdelijk onmogelijk is, is easyworx gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst zolang op te schorten totdat de omstandigheid die de overmacht oplevert zich niet meer voordoet, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
- d) Ingeval van een blijvende overmachtsituatie zal na ontvangst van de hiervoor sub b bedoelde mededeling de overeenkomst voor het nog niet uitgevoerde gedeelte geacht worden te zijn ontbonden, onder de verplichting van Opdrachtgever om aan easyworx te vergoeden het uitgevoerde gedeelte van de Opdracht, zonder dat dit aan de Opdrachtgever enige aanspraak op schadevergoeding geeft.

### **Artikel 31: Auteursrechten**

- a) Onverminderd het in deze Algemene Voorwaarden bepaalde behoudt easyworx zich de rechten en bevoegdheden voor die easyworx toekomen op grond van de Auteurswet.
- b) De in het kader van de overeenkomst eventueel door easyworx tot stand gebrachte overeenkomsten, brochures, geschriften of (elektronische) bestanden blijven eigendom van easyworx, ongeacht of deze aan de Opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld, tenzij anders is overeengekomen.

### **Artikel 32: Geheimhouding**

- a) Zowel gedurende als na afloop van de Opdracht en/of overige overeenkomst(en) tussen partijen zijn de Opdrachtgever en easyworx verplicht:
  - alle gegevens en/of informatie, die – mondeling of door middel van informatiedragers – van de Opdrachtgever dan wel van easyworx en/of een aan partijen gelieerde vennootschap ontvangt, als vertrouwelijk te beschouwen en deze niet aan derden ter beschikking te stellen, ter inzage te geven of daarover mededelingen van welke aard dan ook te doen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
  - strikte geheimhouding tegenover derden te betrachten over alles betreffende de zaken, relaties, medewerkers, werknemers, klanten en belangen van de Opdrachtgever,

easyworx en/of de met de Opdrachtgever en/of easyworx gelieerde vennootschappen, waarvan de Opdrachtgever en/of easyworx gedurende de Opdracht en/of overige overeenkomst(en) kennis verkrijgt.

- b) Indien easyworx op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden (mede) te verstrekken, en easyworx zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, is easyworx niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op welke grond dan ook.

### **Artikel 33: Geschillen/ Toepasselijk recht / Wijzigingen**

- a) Van geschillen, daaronder begrepen geschillen die slechts door één partij als zodanig worden beschouwd, is bij uitsluiting de rechter in de vestigingsplaats van easyworx bevoegd kennis te nemen. Niettemin heeft easyworx het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
- b) Op elke overeenkomst tussen easyworx en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- c) Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponereerd ten kantore van de Kamer van Koophandel Oost-Nederland te Apeldoorn en gelden voor onbepaalde tijd.
- d) Op overeenkomsten die reeds voor datum van depot van onderhavige Algemene Voorwaarden zijn gesloten, zijn deze Algemene Voorwaarden direct van toepassing tenzij de aard van de wijzigingen in de resp. artikelen zich daar in redelijkheid tegen verzet of de Opdrachtgever daar uitdrukkelijk bezwaar tegen heeft gemaakt.
- e) Wijzigingen en aanvullingen op deze Algemene Voorwaarden zijn bindend na kennisgeving van de wijzigingen of aanvullingen aan partijen door easyworx.

#### **Meer informatie:**

easyworx groep B.V.  
Postbus 75  
7400 AB Deventer

tel: +31(0)570- 850 500  
e-mail: [info@easyworx.nl](mailto:info@easyworx.nl)  
website: [www.easyworx.nl](http://www.easyworx.nl)